

OSOBNE INFORMACIJE

Mutić Božena

 [Redacted address]

 [Redacted phone number]

 [Redacted email address]

Spol: Žensko | Datum rođenja: [Redacted] | Državljanstvo: [Redacted]

RADNO MJESTO NA KOJE SE
PRIJAVLJUJETE

RADNO ISKUSTVO

16. rujna 16.–danas

stručni savjetnik za pisanje projekata

Studentski katolički centar Palma, Zagreb (Hrvatska)

- priprema i pisanje prijava projekata radi financiranja djelatnosti udruge
- kontakt s korisnicima i suradnicima radi pripreme prijave
- prevođenje

22. prosinca 14.–22. prosinca 15.

stručni suradnik za pravne poslove

Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, Zagreb (Hrvatska)

- Kontakt s hrvatskim ministarstvima koji rade na provedbi europskog prava u slučaju da Europska komisija (EK) smatra da provedba nije učinjena ispravno
- Pomoć pri ispravku i prilagodbi hrvatskih zakona europskom pravu
- Savjetovanje kako riješiti probleme što je EK utvrdila
- Prevođenje zahtjeva Europskom sudu za prethodnu odluku

Djelatnost ili sektor: Sektor za europsko pravo

OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE

12. srpnja 07.–25. rujna 14.

magistra prava

Pravni fakultet, Zagreb (Hrvatska)

razina 7 EKO-a

19. rujna 13.–1. ožujka 14.

studentska razmjena Erasmus

Università del Salento, Facoltà di Giurisprudenza, Lecce (Italija)

03.–07.

III. gimnazija, Zagreb (Hrvatska)

razina 4 EKO-a

OSOBNE VJEŠTINE

Materinski jezik

hrvatski

Ostali jezici

| RAZUMIJEVANJE | GOVOR | PISANJE |
|---------------|-------|---------|
| | | |

| | Slušanje | Čitanje | Govorna interakcija | Govorna produkcija | |
|------------|----------|---------|---------------------|--------------------|----|
| engleski | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| talijanski | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| španjolski | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |

Katedra za strane jezike Pravnog fakulteta u Zagrebu
Corso di Italiano, Università del Salento (B1)
tečaj u Ministarstvu vanjskih i europskih poslova

Stupnjevi: A1 i A2: Početni korisnik - B1 i B2: Samostalni korisnik - C1 i C2: Iskusni korisnik
Zajednički europski referentni okvir za jezike

Komunikacijske vještine Komunikativna, ima sposobnost lakoga povezivanja s ljudima, imala priliku boraviti u multikulturalnom okruženju što je pomoglo u razvoju sposobnosti prilagodbe novim i nepoznatim situacijama.
Odlična u tumačenju kako prilagoditi hrvatsko pravo acquisu Europske unije na najefikasniji mogući način.

Organizacijske / rukovoditeljske vještine Vodstvo (bila suodgovorna za tim studenata u Volksbanci 2010. za razvrstavanje hipoteka prema vrijednosti i ostalim kriterijima).
Nadgledanje i organizacija zadataka kako bi se dovršio potreban posao.
Bila odgovorna za japansku delegaciju kao časnik za vezu tijekom Croatia Forum 2015 na temu "New Development Policy – Towards Partnership and a Common Vision".
Koordinirala sastanke s predstavnicima hrvatskih ministarstava u vezi postupanja u skladu sa zahtjevima EU.

Poslovne vještine Točna, pazi na detalje.
Mirna u stresnim situacijama.

Digitalna kompetencija

| SAMOPROCJENA | | | | |
|--------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Obrada informacija | Komunikacija | Stvaranje sadržaja | Sigurnost | Rješavanje problema |
| Iskusni korisnik | Iskusni korisnik | Samostalni korisnik | Samostalni korisnik | Samostalni korisnik |

Informacijsko-komunikacijske tehnologije - tablica za samoprocjenu

Dobro poznavanje paketa Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint).
Korištenje Interneta na dnevnoj bazi.