

OSOBNJE INFORMACIJE

Mrčić Niko

📍 [REDACTED]
🏠 [REDACTED]
✉ [REDACTED]

Član radnog tijela hrvatskog sabora, odbor za prostorno uređenje i graditeljstvo

RADNO ISKUSTVO

31/12/1993–23/01/2017

Ravnatelj županijskog zavoda za prostorno uređenje

Županija, Split (Hrvatska)

31.12.1993-23.01.2017- Ravnatelj županijskog zavoda za prostorno uređenje, županija splitsko-dalmatinska

Domovinskog rata 2 21000 Split

Djelatnost: izrada dokumenata prostornog uređenja, studija, stručnih podloga i praćenje provedbe prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije, izrada izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja.

16.11.1991-30.12.1993- Građevinsko-urbanističke inspekcije sekretarijata za inspekcijske poslove, općina Split

Djelatnost: vođenje upravnih postupaka u predmetima bespravne gradnje i nadzor nad izradom dokumenata prostornog uređenja.

01.09.1988-15.01.1991- Šef inspektorata za urbanizam, građevinarstvo sanitarnog i komunalne poslove, općina Solin

Djelatnost: vođenje upravnih postupaka u predmetima bespravne gradnje.

01.01.1987-01.09.1988- Glavni građevinski inspektor, grad Kaštela

Djelatnost: vođenje upravnih postupaka u predmetima bespravne gradnje.

13.11.1985-31.12.1986- Građevinsko-urbanistički inspektor, općina Split

Djelatnost: vođenje upravnih postupaka u predmetima bespravne izgradnje.

04.02.1985-12.11.1985- Profesor nastavnih predmeta, Centar za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskog materijala "Čiro Gamulin" Split OOUR "srednje obrazovanje"

Djelatnost: nastavni predmeti arhitektonske konstrukcije i projektiranje i građevinski materijali.

01.04.1983-31.03.1984- Stručni suradnik za interpoliranu izgradnju, zavod za izgradnju grada Splita, općina Split

Djelatnost: priprema lokacija i projektiranje stambenih i stambeno poslovnih zgrada na interpoliranim lokacijama.

04.03.1981-02.11.1981- Stručni suradnik za izgradnju objekata, SOUR "Jugoplastika" Split OOUR "Kapitalna izgradnja i održavanje"

Djelatnost: priprema dokumentacije i izgradnja objekata.

OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE

Diplomirani inženjer arhitekture

Klasična gimnazija Natko Nodilo u Splitu, Split (Hrvatska)

1961-1969- završio osnovnu školu "Ruđer Bošković" u Splitu

1969-1973- maturirao na klasičnoj gimnaziji "Natko Nodilo" u Splitu

1973-1980- diplomirao na arhitektonskom fakultetu u Sarajevu

25.06.1991- položen državni stručni ispit za građevinsko-urbanističkog inspektora VSS, pri ministarstvu zaštite okoliša prostornog uređenja i stambeno komunalne djelatnosti (KL. UP/1-133-02/91-02/09)

27.04.2000- položen državni stručni ispit za obavljanje poslova u izgradnji objekata, pri ministarstvu zaštite okoliša i prostornog uređenja

(KL.133-04/00-01/276) R.B. 3853

25.05.2010- izdao rješenje o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata -stručni smjer "ovlašteni arhitekt urbanist"(R.B.26)

Hrvatska komora arhitekata

KL. UP/1-350-07/10-01/3615 od 25.05.2010

KL. UP/1-034-02/16-02/29 od 12.02.2016

2010-2016- prisustvovanje i učešće u radu bodovanim seminarima, radionama, stručnim skupovima sukladno pravilniku o usavršavanju hrvatske komore arhitekata.

OSOBNJE VJEŠTINE

Materinski jezik hrvatski

Ostali jezici

engleski

RAZUMJEVANJE		GOVOR		PISANJE
Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
C1	C1	C1	C1	B2

Centar znanja-ustanova za obrazovanje odraslih, svjedodžba o znanju stranog jezika

Stupnjevi: A1 i A2: Početnik - B1 i B2: Samostalni korisnik - C1 i C2: Iskusni korisnik

Zajednički europski referentni okvir za jezike

Komunikacijske vještine

Dobre komunikacijske vještine zahvaljujući dosadašnjem radnom iskustvu i rukovodećim radnim mjestima koje sam obavljao, kako sa strankama u vođenju upravnih postupaka tako i u smislu koordinacije stručnih tijela i institucija, državnih javnih poduzeća, državnih tijela uprave i tijela regionalne i lokalne samouprave, u postupcima izrade dokumenata prostornog uređenja stručnih podloga studija i elaborata. Nadalje komunikacijske vještine sam razvio tijekom obavljanja dužnosti u kontaktima sa potencijalnim domaćim i stranim investitorima u smislu realizacije ili potencijalne zainteresiranosti za projekte definirane od značaja za županiju.

Organizacijske / rukovoditeljske vještine

Organizacijske vještine stečene su tijekom dosadašnjeg radnog iskustva obavljajući niz rukovoditeljskih poslova. Trenutno kao ravnatelj županijskog zavoda za prostorno uređenje rukovodim timom od desetero ljudi. Djelatnici zavoda i ja osobno članovi smo više radnih tijela povjerenstva, stručnih komisija koje vode, izrađuju ili ocjenjuju niz projekata od regionalnog i državnog značaja.

Poslovne vještine

Dobro upravljanje i iskorištavanje ljudskih resursa djelatnika zavoda i vanjskih suradnika, financijsko upravljanje i vođenje zavoda, te temeljem radnog iskustva izražene vještine u koordinaciji izrade strateških studija stručnih podloga prostornog uređenja, vođenje postupaka arhitektonsko urbanističkih natječaja kao i sudjelovanje u izradi natječajne dokumentacije.

Digitalna kompetencija

SAMOPROCJENA

Obrada
informacija

Komunikacija

Stvaranje
sadržaja

Sigurnost

Rješavanje
problema

Samostalni korisnik Samostalni korisnik Samostalni korisnik Samostalni korisnik Samostalni korisnik

Informacijsko-komunikacijske tehnologije - tablica za samoprocjenu

Word, Excel, Autocad