



Životopis

OSOBNJE INFORMACIJE

Ščirković Zrinjka



[REDACTED]



[REDACTED]



[REDACTED]

RADNO MJESTO NA KOJE SE
PRIJAVLJUJETE

Prijedlog za imenovanje članova/članica radnog tijela Hrvatskoga
Sabora

RADNO ISKUSTVO

1977

Referent za radne odnose

Jugoplastika, Split (Hrvatska)

1977–1986

Od vježbenika do voditelja Službe za pravne, kadrovske i opće poslove

Dalma Split, Split (Hrvatska)

1982–1986

Zastupnica u Hrvatskom saboru

Hrvatski sabor, Zagreb (Hrvatska)

1986–1990

Zastupnica u Hrvatskom saboru (drugi mandat)

Hrvatski sabor, Zagreb (Hrvatska)

1986–1990

Predsjednica Zakonodavno - pravne komisije Hrvatskoga sabora

Hrvatski sabor, Zagreb (Hrvatska)

1990–1997

Viša stručna savjetnica u Odboru za zakonodavstvo Hrvatskoga sabora

Hrvatski sabor, Zagreb (Hrvatska)

1997–31/12/2015

Tajnica Odbora za zakonodavstvo Hrvatskoga sabora

Hrvatski sabor, Zagreb (Hrvatska)

OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE

1972–1976

Diplomirani pravnik

Pravni fakultet u Splitu, Split (Hrvatska)

razina 8 EKO-a

OSOBNJE VJEŠTINE

Materinski jezik

hrvatski

Ostali jezici

RAZUMIJEVANJE		GOVOR		PISANJE
Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	

engleski	A1	A1	A1	A1	A1
francuski	A1	A1	A1	A1	A1
talijanski	A1	A1	A1	A1	A1

Stupnjevi: A1 A2: Početnik - B1 B2: Samostalni korisnik - C1 C2: Napredni korisnik
 Zajednički europski referentni okvir za jezike

Komunikacijske vještine

Osobite sposobnosti za stručni analitički rad; rad u timu sa naprednim osobinama za prezentaciju i obrazlaganje izrađenih, izrađenih ili predloženih rješenja unutar sustava, posebice pravnog sustava Republike Hrvatske te pravne stečevine Europske unije.

Naročito naglašena sposobnost iznalaženja rješenja u smislu usklađenosti i konzistentnosti pravnih propisa s pravnim sustavom u pisanom i usmenom obliku (prijedlozi propisa, amandmana, stajališta, mišljenja i izvješća).

Organizacijske / rukovoditeljske vještine

Osobito izraženo sposobnost organiziranja rada na više projekata samostalno i kao voditelj tima odnosno rukovoditelj službe u kojoj sam bila na čelu, sa stalnim ocjenama "naročito se ističe" te dva puta za takav rad i odlikovana odličjima Predsjednika republike.

Pomoć, savjetima i primjerima pružala pomoć kako nadređenima tako i kolegama i kolegicama te izuzetno aktivna u svim tijelima u kojima sam sudjelovala kao izabrani ili imenovani član.

Poslovne vještine

Pored obrazovanja samostalnim i dobrovoljnim aktivnostima kao i sudjelovanjem na seminarima u Berlinu i Rimu stečene su vještine za analitički i samostalni nastup (usmeno ili pisano) pri izradi nacrtu i prijedloga pravnih akata koje razmatra ili donosi Hrvatski sabor.

Kao autor i koautor u stručnom dijelu posebno u području nomotehnike piše članke i knjige.

Digitalna kompetencija

SAMOPROCJENA

Obrada informacija	Komunikacija	Stvaranje sadržaja	Sigurnost	Rješavanje problema
Temeljni korisnik	Temeljni korisnik	Temeljni korisnik	Temeljni korisnik	Temeljni korisnik

Informacijsko-komunikacijske tehnologije - tablica za samoprocjenu