



HRVATSKI SABOR
Odbor za ljudska prava i
nacionalne manjine
Klasa: 021-12/08-06/20
Urbroj: 6521-8-08-01
Zagreb, 15. listopada 2008.

Na temelju članka 54. a., a u vezi s člankom 71. i 72. Poslovnika Hrvatskoga sabora ("Narodne novine", broj 129/01, 117/01, 41/02, 91/03, 58/04, 39/08, 87/08), Odbor za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Hrvatskoga sabora, na sjednici održanoj 15. listopada 2008. godine, donio je

POSLOVNIK

ODBORA ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA

HRVATSKOGA SABORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom uređuje unutarnje ustrojstvo i način rada Odbora za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Hrvatskoga sabora (u daljnjem tekstu: Odbor).

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz svog djelokruga i pripreme prijedloga o tim pitanjima, kao i radi izrade izvješća i nacrtá akata koje priprema za Hrvatski sabor, Odbor osniva pododbore.

Pododbori djeluju isključivo u okviru Odbora i njegov su sastavni dio i ne mogu istupati samostalno niti mogu biti nositelji prava i obveza.

Pri imenovanju članova/članica pododbora, Odbor vodi računa o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola.

U pitanjima koja nisu uređena ovim Poslovníkom Odbor postupa prema odredbama Poslovnika Hrvatskoga sabora.

Članak 2.

Poslovníkom Odbora uređuje se:

- osnivanje, djelokrug, sastav i način rada pododbora (u daljnjem tekstu: pododbor);
- postupak razmatranja pitanja iz djelokruga pododbora;
- poslovni red na sjednici pododbora.

II. OSTVARIVANJE PRAVA I DUŽNOSTI ZASTUPNIKA/ZASTUPNICA ČLANOVA/ČLANICA PODODBORA

Članak 3.

Zastupnika/zastupnica član/članica Odbora, uz rad u Odboru uređenim Poslovnikom Hrvatskoga sabora, u svezi s radom u pododborima ima sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama i u radu pododbora kojega je član/članica te raspravljati i odlučivati o pitanjima koja su na dnevnom redu;
- sudjelovati u radu sjednice drugog pododbora ovoga Odbora te iznositi svoja mišljenja, prijedloge i stajališta;
- obavljati zadaće te nastupati u ime Odbora u poslovima koje mu/joj povjeri predsjednik/predsjednica Odbora i o tome podnijeti pisano izvješće.

III. OSNIVANJE, DJELOKRUG, SASTAV I NAČIN RADA PODODBORA KOJE OSNIVA ODBOR

Članak 4.

Odbor osniva pododbore i to:

- Pododbor za ljudska prava;
- Pododbor za prava nacionalnih manjina.

Članak 5.

Članovi/članice pododbora imenuju se iz reda zastupnika/zastupnica u Hrvatskom saboru – članova/članica Odbora i iz reda znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika/djelatnica koji nisu zastupnici/zastupnice u Hrvatskom saboru (u daljnjem tekstu: vanjski članovi/članice pododbora).

Pododbor za ljudska prava ima devet članova/članica, pri čemu se pet članova/članica imenuje iz reda zastupnika/zastupnica članova/članica Odbora, a četiri vanjska člana/članice imenuju se iz udruga koje se bave promicanjem ljudskih prava te iz reda istaknutih znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika iz područja zaštite ljudskih prava.

Pododbor za prava nacionalnih manjina ima jedanaest članova/članica pri čemu se šest članova/članica imenuje iz reda zastupnika/zastupnica nacionalnih manjina članova/članica Odbora, a pet vanjskih članova/članica imenuju se iz reda članova/članica vijeća, koordinacija vijeća i predstavnika/predstavnica nacionalnih manjina, predstavnika/predstavnica udruga nacionalnih manjina, te iz reda istaknutih kulturnih, znanstvenih i stručnih djelatnika/djelatnica pripadnika/pripadnica nacionalnih manjina, vodeći pritom računa da u Pododboru budu predstavljene i one nacionalne manjine koje nemaju iz svojih redova zastupnike/zastupnice nacionalnih manjina u Hrvatskome saboru.

Predsjednika/predsjednicu i članove/članice pododbora imenuje Odbor na prijedlog predsjednika/predsjednice Odbora.

Predsjednik/predsjednica pododbora imenuje se iz reda zastupnika/zastupnica članova/članica Odbora.

Članak 6.

Vanjski članovi/članice pododbora sudjeluju na sjednicama i u radu pododbora kojega su članovi/članice, te raspravljaju o pitanjima na dnevnom redu, bez prava odlučivanja.

Članak 7.

Predsjednik/predsjednica pododbora, uz suglasnost predsjednika/predsjednice Odbora, može, po potrebi, na sjednicu pozivati predstavnike/predstavnice predlagatelja, te znanstvene, stručne i javne djelatnike/djelatnice radi iznošenja mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja na sjednici uz uvjete propisane Poslovníkom Hrvatskoga sabora.

Članak 8.

Pododbor za ljudska prava:

- prati provedbu domaćih pravnih akata kojima se uređuju ljudska prava;
- prati provedbu potvrđenih međunarodnih akata kojima se uređuju ljudska prava;
- razmatra pitanja kršenja ljudskih prava na koja upozoravaju građani;
- ukazuje Odboru na moguće pojavne oblike kršenja ljudskih prava i na potrebu poduzimanja mjera putem za to nadležnih tijela;
- surađuje s vladinim i nevladinim organizacijama koje djeluju u području zaštite ljudskih prava.

Članak 9.

Pododbor za prava nacionalnih manjina:

- razmatra pitanja ostvarivanja prava nacionalnih manjina utvrđenih Ustavom Republike Hrvatske i zakonima, te predlaže mjere za ostvarivanje tih prava;
- razmatra međudržavne ugovore i programe međunarodne kulturne i druge suradnje kad je to od osobitog interesa za pojedine nacionalne manjine;
- razmatra pitanja financiranja određenih potreba nacionalnih manjina;
- prati provedbu potvrđenih međunarodnih akata kojima se uređuju prava nacionalnih manjina.

Članak 10.

Sjednicu pododbora saziva predsjednik/predsjednica pododbora, uz suglasnost predsjednika/predsjednice Odbora, a dužan/dužna ju je sazvati na osnovi zaključka Odbora ili ako to zatraži predsjednik/predsjednica Odbora ili trećina članova/članica Odbora.

Članak 11.

Pododbor može razmatrati pojedina pitanja kad je na sjednici nazočna većina zastupnika/zastupnica članova/članica pododbora, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova/članica, imenovanih iz reda zastupnika/zastupnica.

Članak 12.

Pisano izvješće s rasprave o pojedinom pitanju pododbor podnosi Odboru.

IV. ZAPISNICI

Članak 13.

O radu na sjednici pododbora vodi se zapisnik.

Član/članica pododbora ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik o radu prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisniku će se obaviti odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesen primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik/predsjednica pododbora.

V. JAVNOST RADA PODODBORA

Članak 14.

Sjednica pododbora je javna, a pojedina sjednica ili dio sjednice može se održati bez nazočnosti javnosti.

Članak 15.

Radi potpunijeg obavještanja javnosti o radu pododbora, predsjednik/predsjednica Odbora, može održati konferenciju za tisak i druga sredstva priopćavanja.

Članak 16.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali koji, u skladu s posebnim propisima, nose oznaku tajnosti.

Član/članica pododbora ne smije iznositi podatke iz dokumenata navedenih u stavku 1. ovoga članka.

Način rukovanja dokumentima iz stavka 1. ovoga članka uređuje se aktom tajnika Hrvatskoga sabora.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK ODBORA

dr. sc. Furio Radin