

PRIJEDLOG ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

I. USTAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavna osnova za donošenje Zakona o prostornom uređenju sadržana je u odredbi članka 2. stavka 4. podstavka 2., članka 52. i članka 69. stavka 2. i 3. Ustava Republike Hrvatske.

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI ZAKONOM, TE POSLJEDICE KOJE ĆE DONOŠENJEM ZAKONA PROISTEĆI

1. Ocjena stanja

Hrvatska obuhvaća ukupnu površinu od 56.602, 99 km², a prema popisu iz 2001. godine imala je 4,437.460 stanovnika. Prema Popisu 2001. 37,6 % teritorija Hrvatske odnosi se na gradove (JLS), a 62,6 % čine općine. Prosječni broj stanovnika gradova iznosio je 25.128 (bez Zagreba), a općina 3.243.

Teritorij Hrvatske podijeljen je na 20 županija i Grad Zagreb, koji ima položaj županije. U Hrvatskoj trenutno ima 556 JLS, te 127 gradova i 429 općina - 10 općina (Pribislavec, Bilice, Kolan, Kamanje, Tar Vabriga, Funtana, Lopar, Vrsi, Tribunj i Štitar) ustrojene su nakon Popisa 2001., a za dosadašnje općine Vodnjan, Sv. Nedjelja, Kutjevo i Otok (Vukovarsko-srijemska županija) utvrđen je u međuvremenu položaj grada.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi iz 2005. godine određene su nove jedinice lokalne samouprave veliki gradovi koje su ujedno gospodarska, financijska, kulturna, zdravstvena, prometna i znanstvena središta razvitka šireg okruženja i koji imaju više od 35.000 stanovnika. Veliki gradovi, kao i gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito:

- *prostorno i urbanističko planiranje,*
- *izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja.*

Prema Popisu 2001. u velike gradove osim Zagreba pripada još 16 JLS i to: Split, Rijeka, Osijek, Zadar, Slavonski Brod, Velika Gorica, Karlovac, Pula, Sisak, Šibenik, Varaždin, Dubrovnik, Bjelovar, Samobor i Vinkovci.

Hrvatska ima dugu tradiciju prostornog planiranja, ali su se pristup planiranju, politički okvir te smjernice i ciljevi temeljito izmijenili promjenom političkog sustava 1990. godine. Zakon o prostornom uređenju stupio je na snagu u travnju 1994. godine ("Narodne novine", broj 30/94), a njegove izmjene i dopune donesene su 1998., 2000., 2002. i 2004. godine ("Narodne novine", broj: 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04).

Zakonom su uređena temeljna načela hrvatskoga pravnog poretka u području prostornog uređenja, a njegova struktura je utemeljena na načelima supsidijarnosti na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini što zahtjeva dobro osposobljene i iskusne stručne izrađivače prostornih planova i administrativni kapacitet (tijela državne uprave i jedinica lokalne samouprave). Ta pretpostavka nije ispunjena zbog nedovoljne mogućnosti za osposobljavanje nove administracije i manjka zadovoljavajuće obučene sadašnje administracije,

Zakon podržava sveobuhvatni integrirani pristup planiranja, u kojem se prostorno planiranje vodi kroz sustavnu i formalnu hijerarhiju planova na tri razine (nacionalna, županijska i lokalna), naglašava održivi razvoj i zaštitu okoliša u području prostornog uređenja i time udovoljava jedan od glavnih ciljeva EU politike te društveno ekonomski razvoj na razini županija, gradova i općina, dopušta međužupanijsku i određuje slučajeve međuopćinske izrade prostornih planova.

U strukturi i praksi Zakon je u tranzicijskoj fazi i ima određena manjkava rješenja, a u potpunosti mu nedostaju odredbe o upravljanju i uređenju građevinskog zemljišta.

Zato gradovima i općinama nedostaju osnovna pravna sredstva, odnosno ključni instrumenti provedbe planova na lokalnoj razini, kao što su preraspodjela zemljišta, naknada i kontrola uređenja zemljišta – urbana komasacija, urbana obnova te osiguranje komunalne infrastrukture.

Na temelju Zakona o prostornom uređenju doneseno je više podzakonskih propisa od kojih se posebno izdvaja Uredba o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora iz 2004. godine, kojom su po prvi puta određena zajednička pravila i uvjeti za planiranje tog područja od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Također u Zakonu na nacionalnoj razini nedostaje suvremena interakcija s posebnim zakonima i interesima, osobito za područje zaštite okoliša, niti je nacionalno zakonodavstvo o gradnji vezano uz taj Zakon. Osim toga planiranje državne i regionalne infrastrukture nije precizno određeno, a postupci planiranja nisu dovoljno pravno uređeni i informacijski sustav o prostoru je fragmentiran te je dostupnost informacijama i podacima o prostoru nedovoljna. Obavezna izrada detaljnih prostornih planova za određena područja je neodređena, a i broj formalnih planova na lokalnoj razini je prevelik posebno s gledišta ograničenih kapaciteta planiranja. Primjena instrumenta lokacijske dozvole u praksi nije na odgovarajući način povezana s gradnjom, a dvostruki upravni postupci s građevinskom dozvolom otežavaju i produljuju ostvarivanje i provedbu prostornih planova.

Osim navedenog u nedostatke postojećeg sustava prostornog uređenja, odnosno u opće zapreke koje ometaju izradu i provedbu prostornih planova mogu se ubrojiti neažuran katastar i zemljišne knjige, neriješena pitanja zemljišnog vlasništva, zanemarene socijalno-ekonomske vrijednosti praksa izrade planova kojom se ne osiguravaju dugoročne vizije, a često se ustanovljuje i legalizira postojeći status, zbog čega prostorni planovi nisu sredstvo za podržavanje i provedbu razvoja strategije, već služe samo za administriranje prostorom.

U Zakonu o prostornom uređenju nedostaje pojmovnik.

Zakon o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04) koji se primjenjuje od 1. siječnja 2004. godine, nastavlja svojim odredbama započeto sustavno uređivanje područja gradnje na načelima europskog usklađivanja tehničkog zakonodavstva i stvarati osnove za poboljšanje sigurnosnih i zdravstveno-ekoloških svojstava građevina, a osobito te izjednačavanje prava osoba smanjene pokretljivosti. Pri tom postizanje zadovoljavajućih energetske svojstva građevina nije još u potpunosti usklađeno. Iako je tim Zakonom, osobito novelom iz 2004. godine znatno pojednostavljen postupak izdavanja građevinske dozvole, uveden diferencirani postupak za nezakonito izgrađene građevine, a pojedinim odredbama unapređuje se i inspekcijski nadzor, sustav prostornog uređenja i gradnje još uvijek nije djelovao kao zajednička osnova zaštite prostora i graditeljske obnove prostora Republike Hrvatske, niti su u Zakon ugrađeni svi zahtjevi europskih načela dobre gradnje.

Obzirom da je istodobno u postupku izrade i donošenja i nacrt Prijedloga zakona o zaštiti okoliša, kojim se čini značajan korak k usklađivanju s pravnom stečevinom

EU-a na području zaštite okoliša, time se znatno utječe i na područje prostornog uređenja i gradnje rješenjima jedinstvenih upravnih postupaka u planiranju dokumenata za koje je propisana strateška procjena utjecaja na okoliš, kao i u građevina za koje je propisan postupak procjene utjecaja na okoliš i objedinjenih uvjeta zaštite okoliša.

2. PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM ZAKONOM

Predloženim Zakonom uređuju se:

- osnovni ciljevi, načela i uloga sustava prostornog uređenja i upravnog područja gradnje,
- osnovni pojmovi i prostorni pokazatelji koji se rabe u upravnom području prostornog uređenja i gradnje,
- uvjeti koje moraju ispunjavati službenici ovlašteni za vođenje postupaka i izdavanje akata u vezi s provedbom prostornih planova i građenjem,
- osnovni uvjeti koje moraju ispunjavati odgovorne osobe koje u svojstvu zaposlenika obavljaju stručne poslove prostornog uređenja i građenja,
- uvjeti za obavljanje poslova Ispitivanja građevina i istraživanja bitnih za projektiranje, građenje i održavanje građevina,
- osnovni zahtjevi i drugi uvjeti koje moraju ispunjavati građevni proizvodi i građevine,
- subjekti prostornoga uređenja i njihova prava i obveze u pogledu osiguranja prostornog uređenja,
- sustav praćenja stanja u prostoru (informacijski sustav prostornih podataka i izvješće o stanju u prostoru,
- zaštićena područja od posebnog interesa za Državu (zaštićeno obalno područje mora, zaštićene prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline) i osnovni uvjeti njihove zaštite,
- sustav dokumenata prostornog uređenja (razine, namjena, sadržaj, značaj, financiranje izrade, međusobna usklađenost, postupka izrade donošenja i sudjelovanja javnosti u tome, dostupnost,
- provođenje dokumenata prostornog uređenja (lokacijska dozvola, parcelacija građevinskog zemljišta i rješenje o utvrđivanju građevne čestice),
- uređenje građevinskog zemljišta (cilj, obaveza, radnje i radovi uređenja, mogućnost građenja u građevinskom području, privremena zabrana građenja do donošenja detaljnijeg plana, obveza prodaje zemljišta od strane države, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, predaja zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, pravo prvokupa, ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta i urbana komasacija),
- građenje, uporaba, održavanje i uklanjanje građevina (sudionici u gradnji, projektiranje građevina, dozvole i akti na temelju kojih se može pristupiti građenju, početku uporabe i uklanjanju građevina – građevinska dozvola, potvrđivanje glavnog projekta, rješenje o uvjetima građenja, uporabna dozvola, potvrda izvedenog stanja, rješenje o izvedenom stanju, uređenje gradilišta, upis građevina u katastarski operat),
- nadzor nad provedbom Zakona (urbanistička inspekcija, građevinska inspekcija, upravni nadzor i kaznene za prekršaje) i
- postupni prijelaz iz dosadašnjeg sustava prostornog uređenja i gradnje u novi.

Strukturu Zakona o prostornom uređenju i gradnji čine sljedeće cjeline:

I. OPĆE ODREDBE	(članak 1.- 7.)
1.1. Načela prostornog uređenja	(članak 8.- 13.)
1.2. Bitni zahtjevi za građevinu	(članak 14.- 22.)
II. PROSTORNO UREĐENJE	
2.1. Subjekti prostornoga uređenja	(članak 23.- 40.)
2.2. Informacijski sustav prostornog uređenja	(članak 41.- 46.)
2.3. Dokumenti praćenja stanja u prostoru	(članak 47.)
2.4. Zaštićena područja od posebnog interesa za Državu	(članak 48.- 53.)
2.5. Dokumenti prostornog uređenja	
2.5.1. Opće odredbe	(članak 54.- 63.)
2.5.2. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti Države	
Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske	(članak 64.- 65.)
Program prostornog uređenja Republike Hrvatske	(članak 66.- 67.)
Prostorni plan područja posebnih obilježja	(članak 68.- 69.)
2.5.3. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti županije i Grada Zagreba	
Prostorni plan županije i Prostorni plan Grada Zagreba ...	(članak 70.- 72.)
2.5.4. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti velikog grada, grada ili općine	
Prostorni plan uređenja velikog grada, grada ili općine	(članak 73.- 74.)
Urbanistički plan uređenja	(članak 75.- 76.)
Detaljni plan uređenja	(članak 77.)
2.6. Postupak izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja	(članak 78.- 102.)
2.7. Provođenje dokumenata prostornog uređenja	(članak 103.- 118.)
2.8. Parcelacija zemljišta	(članak 119.- 121.)
2.9. Uređenje građevinskog zemljišta	(članak 122.- 136.)
2.10. Urbana komasacija	
2.10.1. Opće odredbe o urbanoj komasaciji	(članak 136.- 147.)
2.10.2. Komasacijska povjerenstva	(članak 148.- 153.)
2.10.3. Postupak komasacije	(članak 154.- 176.)
III. GRADNJA	
3.1. Sudionici u gradnji	(članak 177.- 189.)
3.2. Projektiranje građevina	(članak 190.- 208.)
3.3. Građenje građevina	(članak 209.- 211.)
3.3.1. Rješenje o uvjetima građenja	(članak 212.- 222.)
3.3.2. Potvrđivanje glavnog projekta	(članak 223.- 227.)
3.3.3. Građevinska dozvola	(članak 228.- 232.)
3.3.4. Izmjene tijekom građenja	(članak 233.- 237.)
3.4. Posebni slučajevi gradnje	(članak 238.- 239.)
3.5. Ostali posebni slučajevi	(članak 240.- 248.)
3.6. Prijava početka građenja i gradilište	(članak 249.- 255.)
3.7. Uporaba građevina	(članak 256.- 272.)
3.8. Uklanjanje građevina	(članak 273.- 276.)
IV. NADZOR	
4.1. Upravni nadzor	(članak 277.- 278.)
4.2. Inspeksijski nadzor	(članak 278.- 324.)
V. KAZNENE ODREDBE	(članak 305.- 324.)
VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	(članak 325.- 353.)

3. Posljedice koje će proisteći donošenjem Zakona

Slijedom navedenog očekuju se sljedeće posljedice donošenja Zakona:

- povezivanje upravnog područja prostornog uređenja i gradnje u jedinstven sustav uključivo i određene postupke iz područja zaštite okoliša,
- stvaranje preduvjeta za razvitak i djelovanje novih instrumenata zaštite okoliša kao što su strateška procjena zaštite okoliša bitnih elemenata zaštite okoliša u donošenje odluka te objedinjeno sprječavanje i kontrola onečišćenja zraka, tla i voda od strane velikih industrijskih postrojenja i uspostava objedinjenog pristupa prostornog uređenja i gradnje u tom smislu praćenjem i poticanjem uporabe novih najboljih tehnologija,
- učinit će se značajan korak k europskom usklađivanju nacionalnoga zakonodavstva u području prostornog uređenja i gradnje, koji će se proces nastaviti donošenjem provedbenih propisa,
- sveobuhvatna uloga prostornog uređenja u funkciji zaštite prostora uspostavom sustava prostornog planiranja i gradnje i povezivanje s ostalim važnijim prostorno relevantnim propisima iz sektorskih područja razvoja od utjecaja na prostor i njegovo uređenje,
- uspostaviti će se u planiranju i zaštiti prostora preduvjeti za odgovorniju lokalnu samoupravu, za koju se očekuje da će primjerenije uskladiti razvojna očekivanja i aspiracije stanovništva s pojedinačnim interesima, te uspostaviti harmoničan odnos između središnje i lokalne uprave u odlučivanju o razvojnim prijedlozima,
- dokumentima prostornog uređenja prema sadržaju predviđenim Zakonom jasnije će se odrediti ciljevi vezani za prostornu održivost razvoja u polazištima ukupnog gospodarskog, društvenog, kulturnog razvoja te odrediti osnovu za racionalno korištenje prostorom i upravljanje uređenja građevinskog zemljišta,
- novi instrumenti provođenja prostornih planova, osobito urbana komasacija omogućit će rješavanje osnovne zadaće uređenja građevinskog zemljišta na najnižoj mogućoj razini,
- cjelovitije praćenje stanja u prostoru preciznim određivanjem sadržaja, načina i prostornih pokazatelja,
- uspostava i kvalitativni razvoj modernog informacijskog sustava prostornih podataka s preciznim utvrđivanjem načina dostavljanja podataka i registrima prostornih podataka koji će osiguravati pouzdane i pravodobne podatke i informacije na temelju kojih će biti moguće redovito izvješćivanje o stanju u prostoru,
- jače i svjesnije uključivanje javnosti u rješavanje pitanja zaštite prostora, a time i sudjelovanja te javnosti u postupcima donošenja dokumenata prostornog uređenja kao i s time povezanog utjecaja u donošenju konkretnih odluka,
- jednostavnija primjena i provedba Zakona kroz diferencirano postupanje u izdavanju akata kojima se odobrava građenje tako da se za sve građevine vodi samo jedan upravni postupak,
- jednostavniji način dobivanja odgovarajućeg statusa nezakonitih građevina,
- sustavan i skraćen postupak inspekcijskog nadzora u kojem se jednim rješenjem određuje postupanje u slučajevima protivnosti građenja temeljem akata kojima se odobrava građenje te u slučajevima građenja bez takvih akata, te se pristupa zatvaranju takvih gradilišta i pečačenju oruđa, strojeva i sredstava za rad, te uz pomoć policije udaljavanju izvođača s gradilišta.
- veće poštivanje zakonskih odredbi vezano za zaštitu prostora u cjelini,
- učinkovitiji razvoj edukacije javnosti, stručnjaka i upravnih struktura vezano za prostorno uređenje i gradnju.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU ZAKONA

Za provedbu Zakona o prostornom uređenju i gradnji u Državnom proračunu nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva.

Međutim, sredstva za obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje i sredstva za plaće službenika koje preuzimaju jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave osigurana u Državnom proračunu za mjesec studeni i prosinac 2007. godine ustupit će se jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave koje preuzimaju obavljanje tih poslova, razmjerno broju preuzetih službenika (članak 343. stavak 3. Nacrta).

PRIJEDLOG ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI

I. OPĆE ODREDBE

Predmet zakona

Članak 1.

(1) Ovim se Zakonom uređuje sustav prostornog uređenja i gradnja, nadležnosti tijela državne vlasti i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u upravnim i drugim postupcima, te upravni i inspekcijski nadzor.

(2) Sustav prostornog uređenja čine subjekti, dokumenti, akti i postupci kojima se osigurava praćenje stanja u prostoru, određivanje uvjeta i načina izrade, donošenja i provođenje dokumenata prostornog uređenja te uređenje građevinskog zemljišta.

(3) Prostornim uređenjem se ostvaruju pretpostavke za unapređenje gospodarskih, društvenih, prirodnih, kulturnih i ekoloških polazišta održivog razvoja u prostoru Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Država) kao osobito vrijednom i ograničenom nacionalnom dobru na načelu integralnog pristupa prostornom planiranju.

(4) Gradnja u smislu ovoga Zakona smatra se projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina koji se obavljaju prema odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, te prema odredbama posebnih zakona i propisa donesenih na temelju tih zakona, hrvatskih normi i pravila struke, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

(5) Odredbe ovoga Zakona koje se odnose na gradnju nove građevine na odgovarajući se način primjenjuju na adaptaciju, rekonstrukciju, uklanjanje i održavanje građevine, ako ovim Zakonom ili propisom donesenim na temelju ovoga Zakona nije drukčije određeno.

(6) Odredbe ovoga Zakona ne primjenjuju se na projektiranje, građenje, uporabu i uklanjanje rudarskih objekata i postrojenja određenih posebnim zakonom.

Pojmovi

Članak 2.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovom Zakonu i u primjeni ovoga Zakona, imaju sljedeće značenje:

Prostorno uređenje

1. *Građevinsko područje naselja je izgrađeni i uređeni dio područja naselja i neizgrađeni dio tog područja planiran prostornim planom uređenja za njegov razvoj i proširenje;*
- 1.1. *Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja je prostornim planom uređenja odvojeno od građevinskog područja naselja utvrđeno građevinsko područje, isključivo za gospodarsku namjenu (proizvodnja, ugostiteljstvo i turizam, sport) i bez stanovanja;*

- 1.2. *Izdvojeni dio građevinskog područja naselja je odvojen dio od postojećeg građevinskog područja istog naselja nastao djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja;*
- 1.3. *Izgrađeni dio građevinskog područja su izgrađene i uređene građevne čestice i druge površine privedene različitoj namjeni;*
- 1.4. *Neizgrađeni dio građevinskog područja je jedna ili više neposredno povezanih neizgrađenih i neuređenih građevnih čestica ukupne površine veće od 5.000 m²;*
2. *Građevinsko zemljište je zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za gradnju građevina i uređenje javnih površina;*
3. *Građevna čestica je zemljište, koje ima pristup s prometne površine, te na kojem se nalazi građevina i uređene površine, koje služe toj građevini ili zemljište koje nastaje od jedne ili više zemljišnih čestica ili njihovih dijelova po površini i obliku u skladu s uvjetima prostornog plana na kojem je predviđena gradnja građevine i uređenje površina, koje služe toj građevini;*
4. *Dijelovi (etaže) i visina građevine:*
 - 4.1. *Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini konačno uređenog i zaravnatog terena iznad podruma (ispod poda kata ili krova), odnosno najviše 1,0 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena, ako se nalazi iznad suterena;*
 - 4.2. *Suteren (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine;*
 - 4.3. *Podrum (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena najviše do 6,0 m;*
 - 4.4. *Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja;*
 - 4.5. *Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog i zaobljenog krova;*
 - 4.6. *Visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m;*
 - 4.7. *Ukupna visina građevine mjeri se na njenoj zabatnoj strani od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do sljemena krova;*
5. *Javna infrastruktura državne i regionalne razine su građevine i uređaji, kojima neposredno upravljaju pravne osobe s javnim ovlastima u području prometa, energetike, upravljanja s vodama i gospodarenja s drugim vrstama prirodnih dobara ili zaštite okoliša;*
6. *Komunalna infrastruktura su građevine i uređaji javne infrastrukture lokalne razine;*
7. *Krajobraz je dio prostora kojeg obilježava prevladavajuća prisutnost prirodnih sastojina i rezultat je međusobnog djelovanja i utjecaja prirode i ljudi;*
8. *Krajobrazne vrijednosti su svojstvenosti prirodnog, kultiviranog ili kulturnog krajobraza, koje određuju njegovu prirodnu, kulturno-povijesnu i estetsku osobnost;*

9. Lokacijski uvjeti su kvantitativni i kvalitativni uvjeti i mjere za ostvarivanje zahvata u prostoru određeni na temelju dokumenta prostornog uređenja, ovoga Zakona i posebnih propisa, utvrđeni lokacijskom dozvolom;
10. Namjena prostora/površina je planirani sustav korištenja prostora, odnosno uporabe građevina, površina i zemljišta određena odgovarajućim dokumentom prostornog uređenja;
- 10.1. Osnovna namjena je planirano korištenje prostora/površina podređeno jednoj funkciji (naselje, poljoprivreda, šume, promet, gospodarstvo, sport, rekreacija, posebna namjena za potrebe obrane i dr.) uz koju se mogu planirati i druge namjene ili sadržaji, koji isključivo proizlaze iz potrebe osnovne namjene;
- 10.2. Pretežita namjena je planirano korištenje prostora/površina za više različitih funkcija, od kojih je jedna prevladavajuća;
11. Nositelj izrade je tijelo državne uprave ili upravno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorno za izradu i donošenje dokumenta prostornog uređenja;
12. Obalna crta je crta plimnog vala na obali;
13. Obnova je skup planskih mjera i uvjeta za funkcionalnu i kvalitativnu promjenu gospodarskih, društvenih, kulturnih i okolišnih nedostataka degradiranih naseljenih i drugih područja;
14. Obuhvat prostornog plana je prostorna ili administrativno utvrđena cjelina koja se namjerava prostorno urediti određivanjem obveze izrade i donošenja odgovarajućeg prostornog plana;
15. Opremanje građevinskog zemljišta je osiguranje uvjeta za gradnju i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom u prostornom planu;
16. Osjetljivost prostora je posljedica gospodarskih i društvenih procesa i/ili ugrožavanja okoliša na određenom području (gubitak osobnosti prostora, neracionalna potrošnja zemljišta i pritisci koncentracijom stanovništva i djelatnosti na uže obalno područje, prometna nepovezanost rubnih urbanih i ruralnih područja);
17. Osoba je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, odnosno građenja;
18. Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javna ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.);
19. Prometna površina je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica kojom se osigurava pristup do građevnih čestica;
20. Prostor je sastav fizičkih sklopova na površini te ispod i iznad zemlje, do kojih dopiru neposredni utjecaji djelovanja ljudi;
21. Prostorna cjelina je prostorno i funkcionalno zaokruženo područje određene namjene, koje je izgrađeno i uređeno ili koje se prostornim planom planira izgraditi i urediti prema uvjetima tog plana;
22. Prostorni razvoj podrazumijeva trajne promjene prostora koje nastaju djelovanjem ljudi;
23. Prostorno planiranje kao interdisciplinarna djelatnost je institucionalni i tehnički oblik za upravljanje prostornom dimenzijom održivosti, kojom se na temelju procjene razvojnih mogućnosti u okviru zadržavanja osobnosti prostora, zahtijeva zaštite prostora i očuvanja kakvoće okoliša, određuju namjena

prostora/površina, uvjeti za razvoj djelatnosti i njihov razmještaj u prostoru, uvjeti za poboljšanje i obnovu izgrađenih područja te uvjeti za ostvarivanje planiranih zahvata u prostoru;

24. *Uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za gradnju u skladu s prostornim planom;*
25. *Uređenje građevinskog zemljišta je skup odluka, mjera i postupaka na temelju kojih se provodi opremanje građevinskog zemljišta;*
26. *Veliki grad je veliki grad i grad u sjedištu županije određeni prema posebnom zakonu;*
27. *Zahvat u prostoru je namjera privremenog ili trajnog djelovanja ljudi u prostoru određivanjem namjene i razmještajem građevine u skladu s određenim dokumentom prostornog uređenja, a koji se ostvaruje na temelju odgovarajućeg akta odobrenja;*
28. *Zaštita prostora je skup odluka, mjera i uvjeta kojima se osigurava prepoznatljiv red i kultura u prostoru te kvalitetno uređenje zemljišta;*

Gradnja

29. *Elaborat iskolčenja građevine iskazuje na koji je način građevina iskolčena na terenu te na koji su način stabilizirane točke buduće građevine;*
30. *Gradilište je zemljište ili građevina, uključivo i privremeno zauzete druge površine, potrebno za izvedbu građevinskih radova ili primjenu odgovarajuće tehnologije građenja i zaštitu, na kojemu se gradi ili adaptira, rekonstruira, uklanja, odnosno izvode radovi održavanja građevine;*
31. *Građenje je izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina ili adaptira, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina;*
- 31.1. *Adaptacija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za postojeću građevinu, ali kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena;*
- 31.2. *Rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za postojeće građevinu i kojima se mijenja usklađenost postojeće građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.);*
- 31.3. *Održavanje građevine je izvedba građevinskih i drugih radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena;*
- 31.4. *Ugradnja je izvedba građevinskih i drugih radova kojim se povezuju građevni proizvodi, instalacije, oprema ili postrojenja tako da postaju sastavni dio građevine i ne mogu se bez uklanjanja ili utjecaja na bitne zahtjeve za građevinu odvojiti od građevine;*
- 31.5. *Uklanjanje građevine ili njezina dijela je izvedba radova razgradnje građevine ili njezinog dijela s mjesta gdje se nalazi, uključivo i zbrinjavanje zatečenog otpada u građevini i na građevnoj čestici, te građevnog materijala i otpada nastalog razgradnjom građevine, te dovođenje građevne čestice odnosno zemljišta na kojemu se nalazila građevina u uredno stanje;*

32. *Građevina je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, svrhovito izveden od građevnih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko - tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tlom, te s tlom povezan sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora;*
33. *Građevina s utjecajem na okoliš je svaka građevina za koji je propisima o zaštiti okoliša određena obveza postupka procjene utjecaja na okoliš;*
34. *Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo lođe, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunava obloge, obzide, parapete i ograde;*
35. *Iskolčenje građevine je prijenos tlocrta vanjskog ruba ili osi trase građevine koju je dozvoljeno graditi, na teren unutar građevne čestice;*
36. *Obiteljska kuća je građevina isključivo stambene namjene s najviše tri stana na zasebnoj građevnoj čestici i građevinske (bruto) površine do 400 m² u koju se uračunava i površina pomoćnih građevina ako se grade na istoj građevnoj čestici, te s najviše Po+P+2K, odnosno Po+P+1K+Pk, ako je potkrovlje stambene namjene;*
37. *Oprema su pojedinačni uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi od kojih se sastoji postrojenje ili su samostalno ugrađeni u građevinu radi tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina;*
38. *Postojeća građevina je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema ovom Zakonu s njom izjednačena;*
39. *Postrojenje je skup svrhovito povezane opreme za obavljanje tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina;*
40. *Pripremni radovi su građenje privremenih građevina i izvedba drugih radova radi organizacije i uređenje gradilišta, te omogućavanja primjene odgovarajuće tehnologije građenja;*
41. *Projektiranje je izrada projekata propisanih ovim Zakonom;*
42. *Složena građevina je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina;*
43. *Zamjenska građevina je nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine;*
44. *Zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina koja je namijenjena za korištenje ljudi, odnosno koja je namijenjena za smještaj životinja i stvari;*
 - (2) *Ministarstvo je u ovom Zakonu Ministarstvo nadležno za prostorno uređenje i gradnju, a ministar je ministar nadležan za prostorno uređenje i gradnju.*
 - (3) *Nadležno upravno tijelo je tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje obavlja poslove izdavanja akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje.*
 - (4) *Tijelo i/ili osoba određena posebnim propisom je tijelo državne uprave i/ili pravna osoba s javnim ovlastima određeni posebnim propisima, koji na temelju tih propisa sudjeluju svojim aktima, te posebnim uvjetima i potvrdama u postupcima izrade, donošenja i provođenja dokumenata prostornog uređenja i građenja.*

(5) Izrazi koji se u ovom Zakonu koriste za osobe u muškom rodu, upotrebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Primjena drugih propisa

Članak 3.

(1) Na postupovna pitanja u postupcima koja nisu uređena ovim Zakonom, primjenjuju se odredbe propisa kojim se uređuje opći upravni postupak.

(2) Na pitanja prava na pristup informacijama i podacima u postupcima koja nisu uređena ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, primjenjuju se odredbe propisa kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

(3) Na pitanja vezano za Hrvatski zavod za prostorni razvoj, županijske zavode odnosno zavod Grada Zagreba za prostorno uređenje te za gradske zavode za prostorno uređenje ako ih veliki grad osnuje, koja nisu uređena ovim Zakonom, primjenjuju se odredbe propisa o ustanovama.

(4) Na pitanja zaštite okoliša koja nisu uređena ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, primjenjuju se odredbe propisa kojima se uređuje zaštita okoliša i odredbe posebnih propisa koje se odnose na pojedine sastavnice okoliša.

(5) Za građevine od posebnog značenja za obranu Države ili za određene vojne ili druge građevine, kada je to potrebno u postupcima koji se vode prema ovom Zakonu, mjere i postupci radi zaštite tajnih podataka propisat će se posebnim propisima.

Ovlaštenja ministra

Članak 4.

(1) Način rada u tijelima državne uprave, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnim osobama koje imaju javne ovlasti u vezi s provedbom ovoga Zakona propisuje ministar nalogom.

(2) Ovlašćuje se ministar da za potrebe izrade nacrtu pravilnika i tehničkih propisa, koje je ovlašten donositi prema ovome Zakonu, osniva povjerenstva, imenuje članove povjerenstva i tajnika, te uređuje način rada povjerenstva.

(3) Ovlašćuje se ministar da određuje naknadu članovima i tajnicima za rad u povjerenstvima koja je prema ovome Zakonu ovlašten osnivati.

Stručni ispit

Članak 5.

(1) Odgovorne osobe koje obavljaju stručne poslove prostornog planiranja u pravnim osobama i zavodima iz članka 29. ovoga Zakona te ovlašteni arhitekti dužne su položiti stručni ispit za obavljanje poslova prostornog planiranja, te upotpunjavati i usavršavati svoje znanje.

(2) Odgovorne osobe koje obavljaju poslove projektiranja, kontrole projekata, nostrifikacije, stručnog nadzora građenja, građenja i održavanja građevina, te osobe koje izdaju autorizirane podatke odnosno izrađuju elaborate za potrebe

projekata te osobe koje sudjeluju u radnjama ocjenjivanja sukladnosti i izdavanja certifikata sukladnosti građevnih proizvoda, dužne su položiti stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva, te upotpunjavati i usavršavati svoje znanje.

(3) Stručnim ispitom provjerava se poznavanje važećih propisa iz područja koja uređuje ovaj Zakon i drugih propisa značajnih za primjenu ovoga Zakona.

(4) Program, uvjete i način polaganja stručnog ispita kao i upotpunjavanja i usavršavanja znanja osoba koje su položile ispit iz stavka 1. ovoga članka, te njegove provjere propisuje ministar pravilnikom.

Službena osoba ovlaštena za vođenje postupaka i izdavanje akata

Članak 6.

(1) Postupak izdavanja lokacijske dozvole, potvrde o usklađenosti parcelacijskog elaborata i rješenja o utvrđivanju građevne čestice vodi državni službenik u Ministarstvu, odnosno službenik nadležnog upravnog tijela koji ima visoku stručnu spremu arhitektonske ili građevinske struke, odnosno pravne struke ako u postupku sudjeluju službenici s visokom ili višom stručnom spremom arhitektonske ili građevinske struke.

(2) Postupak izdavanja građevinske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju i potvrde izvedenog stanja vodi državni službenik u Ministarstvu odnosno službenik nadležnog upravnog tijela koji ima visoku stručnu spremu arhitektonske ili građevinske struke, odnosno pravne struke ako u postupku sudjeluju službenici s visokom ili višom stručnom spremom arhitektonske ili građevinske struke.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka postupak izdavanja rješenja o uvjetima građenja i potvrde glavnog projekta za građevinu za koju nije potrebna kontrola glavnog projekta može voditi i službenik nadležnog upravnog tijela koji ima višu stručnu spremu arhitektonske ili građevinske struke, odnosno pravne struke ako u postupku sudjeluju službenici arhitektonske ili građevinske struke.

(4) Državni službenici u Ministarstvu odnosno službenici nadležnih upravnih tijela iz stavka 1., 2., i 3. ovoga članka mogu izdavati lokacijske dozvole, potvrde o usklađenosti parcelacijskog elaborata i rješenja o utvrđivanju građevne čestice, te građevinske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju i potvrde izvedenog stanja ako imaju pet ili više godina radnog iskustva u struci i položen državni ispit te položen stručni ispit iz članka 5. ovoga Zakona ako su arhitektonske ili građevinske struke.

(5) Odredbe stavka 2. i 3. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju na izdavanje uporabne dozvole i dozvole za uklanjanje građevine.

Ciljevi prostornog uređenja i gradnje

Članak 7.

(1) Osnovni cilj prostornog uređenja je interaktivnim prostornim planiranjem i procenom mogućih utjecaja, ostvariti ravnomjeran prostorni razvoj usklađen s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima, uravnoteženjem regionalnih razvojnih procesa i s njima povezanih zahvata u prostoru i različitih potreba i interesa korisnika prostora, na način kojim se osigurava:

- prostorna održivost u odnosu na racionalno korištenje i očuvanje kapaciteta prostora na kopnu, moru i u podmorju u svrhu učinkovite zaštite prostora,
- povezivanje teritorija Države s europskim prostornim sustavima,
- njegovanje i razvijanje regionalnih prostornih osobitosti,
- međusobno usklađen i dopunjujući razmještaj različitih ljudskih djelatnosti i aktivnosti u prostoru radi funkcionalnog i skladnog razvoja zajednice uz zaštitu integralnih vrijednosti prostora,
- razumno korištenje i zaštita prirodnih dobara, očuvanje biološke raznolikosti, zaštita okoliša i prevencija od rizika onečišćenja,
- zaštita kulturnih dobara i vrijednosti,
- dobro organizirana raspodjela i uređenje građevinskog zemljišta,
- kvalitetan i human razvoj gradskih i ruralnih naselja, te siguran, zdrav, društveno funkcionalan životni i radni okoliš,
- cjelovitost vrijednih obalnih ekosustava i kakvoća mora za kupanje i rekreaciju,
- kvaliteta i ljepota izgrađenog okoliša, osobito u obalnom području uz zaštitu užeg obalnog pojasa od građenja,
- odgovarajući prometni sustav, osobito javni prijevoz i nemotorizirani promet,
- opskrba, funkcionalna pristupačnost i uporaba usluga i građevina za potrebe različitih skupina stanovništva, osobito djece, starijih ljudi i osoba smanjenih sposobnosti i pokretljivosti,
- kvaliteta uređenja ugostiteljsko-turističkih područja na obalnom i kopnenom području,
- pogodne poslovne uvjete za razvoj gospodarstva,
- nacionalna sigurnost i obrana Države te zaštita od prirodnih i drugih nesreća.

(2) Osnovni cilj gradnje je promicati dobro projektiranje i gradnju kojima se ostvaruju sigurnosna, zdravstveno-ekološka i energetska svojstva građevina, te izjednačavanje prava osoba smanjene pokretljivosti, uz primjenu europskih načela i na način kojim se osigurava:

- sigurnost građevina i stabilnost tla na okolnom zemljištu,
- zaštita života i zdravlja ljudi, okoliša i prirode, te kulturnih i krajobraznih vrijednosti,
- zaštita imovine, potrošača i drugih korisnika,
- energetska učinkovitost građevina,
- stvaranje i održavanje dobre životne sredine koja je sociološki, funkcionalno i estetski uravnotežena, sigurna i ugodna te služi potrebama svojih korisnika,
- održiv i racionalan životni ciklus građevina koji može stvoriti i održavati te vrijednosti,
- planirana i kontinuirana skrb i održavanje izgrađenih područja,
- sloboda kretanja roba i usluga unutar zajedničkog europskog ekonomskog prostora.

(3) Ciljevi iz stavka 1. i 2. ovoga članka postižu se primjenom načela prostornog uređenja i gradnje te odgovarajućim instrumentima zaštite prostora propisanih ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.

1.1. Načela prostornog uređenja

Članak 8.

(1) Prostorno uređenje temelji se na sveobuhvatnoj prirodi prostornog planiranja u odnosu na planiranje pojedinih gospodarskih područja, uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite prostora, znanstvenih i stručnih spoznaja i najbolje prakse te na poštivanju međunarodnih smjernica i dokumenata u području prostornog uređenja.

(2) Praćenje stanja u prostoru, izrada, donošenje i provođenje dokumenata prostornog uređenja su trajne aktivnosti prostornog uređenja čija stalnost i neprekidnost doprinosi očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarivanju i usuglašavanju interesa te utvrđivanju prioriteta djelovanja.

Načelo prostorne održivosti razvoja

Članak 9.

(1) U svrhu ostvarivanja načela održivog razvoja, prilikom prihvaćanja polazišta, strategija, programa, planova, propisa te njihove provedbe, Država i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju poticati gospodarski i socijalni razvitak društva tako da se udovoljavanjem potreba današnje generacije uvažavaju jednake mogućnosti za udovoljavanje potreba budućih generacija, te da se sprječava prevladavanje interesa pojedinih djelatnosti na račun uravnoteženosti razvoja, biološke raznolikosti, zaštite okoliša i potreba drugih korisnika prostora.

(2) Prostornim uređenjem podržava se održiv razvoj tako da se na temelju praćenja, analize i ocjene razvoja pojedinih djelatnosti i osjetljivosti prostora, osigura kvaliteta životnog i radnog okoliša, ujednačenost standarda uređenja pojedinih područja, učinkovitost gospodarenja energijom, zemljišta i prirodnih dobara, te očuva prostorna osobnost i dugoročno zaštititi prostor kao osnovu zajedničke dobrobiti i pretpostavku za lokalnu konkurentnost.

Načelo horizontalne integracije u zaštiti prostora

Članak 10.

(1) U prihvaćanju polazišta, strategija, planova, programa, propisa, izdavanju dozvola i suglasnosti mora se uvažavati integralni pristup u zaštiti prostora, odnosno ujednačenost mjera između različitih gospodarskih područja koji utječu na prostorni razvoj, osobito radi postizanja uravnotežene prostorne održivosti u procesima kojima se utječe na preobrazbu naselja, korištenje prirodnih dobara, zaštitu prirode i okoliša, te na razvoj djelatnosti i njihovog razmještaja u prostoru, prometne i energetske infrastrukture.

(2) Prostorno uređenje utječe na poboljšanje učinkovitosti planiranja pojedinih gospodarskih područja primjenom procjene njihovih potreba i učinaka, koja u pripremi rješenja i ostvarivanju razvojnih odluka obuhvaća prethodnu koordinaciju s drugim tijelima i osobama određenih posebnim propisima umjesto naknadne prilagodbe već donesenih odluka, a sa svrhom sprječavanja ili svođenja na najmanju moguću mjeru rizika od štete u prostoru i pojedinu sastavnicu okoliša.

(3) U izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja mora se posebno uzimati u obzir osjetljivost prostora, odnos prema skladu i krajobraznim vrijednostima, neobnovljivim i obnovljivim prirodnim dobrima i kulturnoj baštini, te ukupnost njihovih međusobnih utjecaja i međusobnih utjecaja postojećih i planiranih zahvata u prostoru.

Načelo vertikalne integracije i usuglašavanja interesa

Članak 11.

Pri utvrđivanju polazišta i donošenju dokumenata prostornog uređenja i drugih razvojnih dokumenata (strategije, planovi, programi i sl.) kojima se utječe na prostorni razvoj, Država i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te osobe s javnim ovlastima dužne su radi ostvarivanja ciljeva prostornog uređenja međusobno surađivati u procesu prostornog planiranja, zaštiti prostora, graditeljskoj obnovi i obavljanju drugih aktivnosti u izvršavanju obveza prostornog uređenja.

Načelo sudjelovanja javnosti i pristupa informacijama i podacima

Članak 12.

(1) Javnost ima pravo sudjelovati u postupcima izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu s ovim Zakonom.

(2) Država i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju o stanju u prostoru obavješćivati javnost, omogućiti i poticati njeno sudjelovanje razvijanjem društvene povezanosti i jačanjem svijesti o potrebi zaštite prostora, te upravljanjem sudjelovanja (prikupljanje i organizacija prijedloga, pribavljanje stručnih mišljenja o javnim stavovima, posredovanje medija i sl.).

(3) Javnost ima pravo pristupa informacijama odnosno podacima o prostoru kojima raspolažu Ministarstvo, nadležna upravna tijela, tijela i osobe određeni posebnim propisima te pravne osobe koje podatke čuvaju za ta tijela, osim ako to posebnim propisima nije određeno drukčije.

Načelo ostvarivanja i zaštite javnog i pojedinačnog interesa

Članak 13.

(1) U skladu s ciljevima prostornog uređenja nadležna tijela državne uprave, tijela i osobe određeni posebnim propisima i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prosuđuju međusobno javni interes i pojedinačne interese koje moraju poštivati u obavljanju poslova prostornog uređenja, u čemu pojedinačni interesi ne smiju štetiti javnom interesu.

(2) Javni interes zaštićuje se razgraničenjem prostora za javne namjene primjenom odgovarajućih prostornih normi i prostornih standarda.

1.2. Bitni zahtjevi za građevinu

Članak 14.

(1) Svaka građevina ovisno o svojoj namjeni tijekom svog trajanja mora ispunjavati bitne zahtjeve za građevinu i druge uvjete propisane ovim Zakonom, tehničkim propisima i drugim propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, lokacijskim uvjetima utvrđenim na temelju ovoga Zakona, te drugim uvjetima propisanim posebnim propisima koji su od utjecaja na bitne zahtjeve za građevinu.

(2) Građevinsko-tehničke uvjete za građenje i uporabu građevnih proizvoda koji se smatraju povoljnijim za okoliš i za koje je radi toga prema posebnom zakonu predviđena mogućnost smanjenja prihoda Državnog proračuna od prometa roba i usluga, uz suglasnost Ministarstva financija propisuje ministar pravilnikom.

(3) Bitni zahtjevi za građevinu odnose se na projektiranje i gradnju građevine i to:

- *mehanička otpornost i stabilnost* tako da predvidiva djelovanja tijekom građenja i uporabe ne prouzroče:
 - rušenje građevine ili njezina dijela,
 - deformacije nedopuštena stupnja,
 - oštećenja građevnog sklopa ili opreme zbog deformacije nosive konstrukcije,
 - nerazmjerno velika oštećenja u odnosu na uzrok zbog kojih su nastala.
- *zaštita od požara* tako da se u slučaju požara:
 - očuva nosivost konstrukcije tijekom određenog vremena utvrđena posebnim propisom,
 - spriječi širenje vatre i dima unutar građevine,
 - spriječi širenje vatre na susjedne građevine,
 - omogućiti da osobe mogu neozlijeđene napustiti građevinu, odnosno da se omogućiti njihovo spašavanje,
 - omogućiti zaštitu spašavatelja.
- *higijena, zdravlje i zaštitu okoliša* tako da ih se ne ugrožava, posebice zbog:
 - oslobađanja opasnih plinova, para i drugih štetnih tvari (onečišćenje zraka i sl.),
 - opasnih zračenja,
 - onečišćenja voda i tla,
 - neodgovarajućeg odvođenja otpadnih i oborinskih voda, dima, plinova te tekućeg otpada,
 - nepropisnog postupanja s krutim otpadom,
 - sakupljanja vlage u dijelovima građevine ili na površinama unutar građevine.
- *sigurnost u korištenju* tako da se tijekom njezine uporabe izbjegnu moguće ozljede korisnika građevine koje mogu nastati od poskliznuća, pada, sudara, opekline, električnog udara i eksplozije,
- *zaštita od buke* tako da zvuk što ga zamjećuju osobe koje borave u građevini ili u njezinoj blizini bude na razini koja ne ugrožava zdravlje i osigurava noćni mir i zadovoljavajuće uvjete za odmor i rad,

- *ušteda energije i toplinska zaštita* tako da u odnosu na mjesne klimatske prilike, potrošnja energije prilikom korištenja uređaja za grijanje, hlađenje i provjetravanje bude jednaka propisanoj razini ili niža od nje, a da za osobe koje borave u građevini budu osigurani zadovoljavajući toplinski uvjeti.

Energetska svojstva zgrada

Članak 15.

(1) Svaka zgrada, ovisno o vrsti i namjeni, mora biti projektirana, izgrađena i održavana tako da tijekom uporabe ima propisana energetska svojstva.

(2) Prije izdavanja uporabne dozvole odnosno prije promjene vlasništva ili iznajmljivanja zgrade ili njezinoga dijela, mora se pribaviti certifikat o energetskeim svojstvima zgrade, kojeg izdaje ovlaštena osoba.

(3) U certifikat iz stavka 2. ovoga članka kupac ili unajmljivač zgrade ili njezinog dijela ima pravo uvida prije sklapanja ugovora o kupoprodaji ili iznajmljivanju prema posebnom zakonu.

(4) Energetska svojstva i način izračuna toplinskih svojstava zgrade, energetske zahtjeve za nove i postojeće zgrade s izuzećima od propisanih zahtjeva, te uvjete, sadržaj i način izdavanja certifikata (certificiranje), zgrade za koje postoji obveza javnog izlaganja certifikata o energetskeim svojstvima i uvjete za osobe ovlaštene za izdavanje certifikata propisuje ministar pravilnikom.

Odstupanje od bitnih zahtjeva za građevinu

Članak 16.

(1) Ako se adaptira ili rekonstruira pojedinačna građevina upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, odnosno druga građevina, kojom se osobama smanjene pokretljivosti osigurava nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad, može se odstupiti od bitnih zahtjeva za građevinu prema pribavljenoj suglasnosti Ministarstva.

(2) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo izdaje na prijedlog investitora, po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva kulture za građevinu upisanu u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, odnosno Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za druge građevine, te tijela i osoba određenih posebnim propisima.

(3) Ako se odstupanje od bitnog zahtjeva za građevinu ne može nadomjestiti tehničkim rješenjem građevine ili drugom mjerom na pouzdani način, Ministarstvo će izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka odbiti.

(4) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka nije upravni akt.

Nesmetan pristup i kretanje u građevini

Članak 17.

(1) Građevine javne i poslovne namjene moraju se projektirati i graditi tako da se osobama smanjene pokretljivosti osigurava nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad.

(2) Građevine stambene i stambeno-poslovne namjene s deset i više stanova moraju se projektirati i graditi tako da je moguća jednostavna prilagodba građevine u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova za pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

(3) Uvjete i način nesmetanog pristupa, kretanja, boravka i rada osobama smanjene pokretljivosti u građevinama iz stavka 1. ovoga članka, te uvjete i način jednostavne prilagodbe građevina iz stavka 2. ovoga članka propisuje uz suglasnost ministra unutarnjih poslova ministar pravilnikom.

Građevni i drugi proizvodi

Članak 18.

Građevni i drugi proizvodi koji se ugrađuju u građevinu moraju ispunjavati zahtjeve propisane ovim Zakonom i posebnim propisima.

Tehnički propisi

Članak 19.

(1) Tehničkim propisima se u skladu s načelima europskog usklađivanja tehničkog zakonodavstva razrađuju, odnosno određuju bitni zahtjevi za građevinu, tehnička svojstva koja moraju imati građevni proizvodi i drugi tehnički zahtjevi u vezi s građevinama i njihovim građenjem.

(2) Tehničke propise donosi ministar.

(3) Tehnički propisi objavljuju se u »Narodnim novinama«.

Ispitivanje i istraživanje građevine

Članak 20.

(1) Ispitivanje određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu te prethodna istraživanja bitna za projektiranje, građenje ili održavanje građevina, obavljaju ovlaštene pravne osobe.

(2) Ovlaštenje za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka daje i oduzima ministar.

(3) Uvjete za obavljanje poslova ispitivanja i istraživanja iz stavka 1. ovoga članka u odnosu na osobe, tehničke opremljenosti, način i složenost obavljanja tih poslova, odgovornosti za rezultate ispitivanja, odnosno prethodnih istraživanja, neovisnost u odnosu na osobe koje sudjeluju u projektiranju, građenju ili održavanju građevine i način dokumentiranja rezultata ispitivanja, odnosno prethodnih istraživanja, sredstva kojima pravna osoba dokazuje ispunjavanje tih uvjeta u postupku davanja ovlaštenja iz stavka 2. ovoga članka te uvjete za produženje i oduzimanje tog ovlaštenja, propisuje ministar pravilnikom.

(4) Uvjete za obavljanje poslova iz stavka 3. ovoga članka koji se odnose na ispitivanje i istraživanje vezano uz zaštitu od požara propisuje uz suglasnost ministra unutarnjih poslova ministar pravilnikom.

Odbor za graditeljstvo

Članak 21.

(1) U svrhu razrade bitnih zahtjeva, odnosno propisivanja drugih uvjeta koje mora ispunjavati građevina, te tehničkih svojstava i uređivanja drugih tehničkih pitanja u vezi s projektiranjem, građenjem, uporabom i uklanjanjem građevine osniva se Odbor za graditeljstvo (u daljnjem tekstu: Odbor).

(2) Odbor kao savjetodavno tijelo daje ministru mišljenja, prijedloge i preporuke u vezi s gradnjom i obavlja druge poslove po nalogu ministra.

(3) Članove i tajnika Odbora imenuje ministar od predstavnika Ministarstva i osoba koje imaju radno i stručno iskustvo u području iz djelokruga rada Odbora. Radom Odbora predsjedava predstavnik Ministarstva. Odbor donosi poslovnik o radu uz suglasnost ministra. Članovi i tajnik Odbora imaju pravo na naknadu za rad u Odboru koju odredi ministar.

Donošenje podzakonskih propisa temeljem posebnih zakona

Članak 22.

Podzakonski propisi, čije je donošenje propisano posebnim zakonima, a koji utječu na ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu ili na drugi način uvjetuju građenje ili održavanje građevine te na građevne i druge proizvode koji se ugrađuju u građevinu, donose se uz suglasnost ministra.

II. PROSTORNO UREĐENJE**2.1. Subjekti prostornoga uređenja**

Obveza osiguranja prostornog uređenja

Članak 23.

(1) Učinkovitost prostornog uređenja Države osiguravaju Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada) te predstavnička i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, donošenjem dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih ovim Zakonom.

(2) Stručnu utemeljenost dokumenata iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju nadležna tijela državne uprave i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ustrojena, odnosno osnovana za obavljanje stručnih poslova prostornog planiranja, te pravne osobe osnovane i registrirane za izradu tih dokumenata i ovlašteni arhitekti koji samostalno obavljaju stručne poslove prostornog planiranja.

Obveze Države

Članak 24.

(1) Prostorno uređenje u nadležnosti Države obuhvaća osobito:

- određivanje ciljeva, polazišta i smjernica prostornog razvoja Države u skladu s ovim Zakonom,
- izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja državne razine,
- planiranje zahvata u prostoru državnog značenja,
- propisivanje općih pravila i mjerila, kojima se određuju uvjeti za namjenu prostora i prostorni razmještaj građevina u prostoru u odnosu na očuvanje i korištenje prirode te prirodnih i kulturnih vrijednosti i dobara državnog značenja, zaštitu okoliša i na zaštitu od prirodnih i drugih nesreća te potrebe obrane,
- provođenje mjera za ostvarivanje dokumenata prostornog uređenja državne razine,
- izradu i donošenje izvješća o stanju u prostoru,
- uspostava i vođenje informacijskog sustava prostornih podataka u skladu s ovim Zakonom,
- vođenje i provođenje aktivne zemljišne politike,
- razvijanje i poticanje stručnih sastavnica prostornog planiranja,
- sudjelovanje u međunarodnom zadaćama na području prostornog uređenja.

Aktivna zemljišna politika

Članak 25.

(1) Aktivnom zemljišnom politikom Država i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju i podupiru financijskim i drugim mjerama učinkovito gospodarenje nekretninama na načelu održivosti prostornog razvoja radi ostvarivanja i unapređenja stanja na područjima od interesa za Državu i uvjeta za skladan i cjelovit razvoj naselja i drugih područja.

(2) Gospodarenjem nekretninama smatra se pribavljanje zemljišta i drugih nekretnina za potrebe racionalnog uređenja, obnove naselja i drugih područja, te upravljanje sredstvima stečenim u gospodarenju nekretninama.

(3) Aktivnosti iz stavka 2. ovoga članka provodi fond za gospodarenje nekretninama, koji se osniva na temelju posebnog zakona.

Nadležnost jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Članak 26.

(1) Prostorno uređenje u nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obuhvaća osobito:

- usmjeravanje prostornog razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa specifičnim ciljevima i smjernicama za prostorno uređenje u skladu s polazištima i smjernicama iz dokumenata prostornog uređenja državne razine,
- izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) i lokalne razine,
- planiranje zahvata u prostoru županijskog i lokalnog značenja,
- propisivanje detaljnijih mjerila i uvjeta, kojima se određuju namjena površina i prostorni razmještaj građevina u prostoru u odnosu na očuvanje i korištenje

prirode te prirodnih i kulturnih vrijednosti i dobara lokalnog značenja, zaštitu okoliša i na zaštitu od prirodnih i drugih nesreća,

- provođenje mjera za ostvarivanje dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) i lokalne razine,
- izradu i donošenje izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje i provođenje mjera aktivne zemljišne politike i uređenja građevinskog zemljišta,
- vođenje registra podataka iz informacijskog sustava prostornih podataka u skladu s ovim Zakonom.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka za županije te velike gradove određene prema posebnom zakonu, prostorno uređenje obuhvaća i izdavanje lokacijskih dozvola, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje u skladu s ovim Zakonom.

(3) Više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu zajednički organizirati trajno ostvarivanje zadaća iz stavka 1. ovoga članka.

Savjet prostornog uređenja

Članak 27.

(1) U cilju osiguravanja uvjeta za ravnomjerniji prostorni razvoj Države, te stručne i znanstvene utemeljenosti dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata u području prostornog uređenja, Vlada osniva Savjet prostornog uređenja Države (u daljnjem tekstu: Savjet).

(2) Savjet ima 9 članova uključujući i predsjednika Savjeta.

(3) Članove i predsjednika Savjeta imenuje Vlada iz redova znanstvenih, stručnih, javnih i drugih djelatnika te predstavnika središnjih tijela državne uprave nadležnih za pojedina područja od utjecaja na prostorno uređenje.

(4) Savjet daje mišljenja, prijedloge i ocjene o prijedlozima dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih ovim Zakonom koje donosi Hrvatski sabor, Vlada i skupštine županija, mišljenja i preporuke o pojedinim pitanjima iz područja prostornog uređenja, te obavlja i druge poslove određene u skladu s ovim Zakonom.

(5) Savjet donosi poslovnik o svom radu.

(6) Članovima Savjeta pripada naknada za rad u Savjetu koju odredi ministar.

(7) Sredstva za rad savjeta osiguravaju se u državnom proračunu.

(8) Stručne i administrativne poslove za Savjet obavlja Ministarstvo.

Obavljanje djelatnosti prostornog uređenja

Članak 28.

(1) U obavljanju djelatnosti prostornog uređenja potrebno je poštivati stručne standarde, te kulturna, stvaralačka i tehnička polazišta u oblikovanju prostora i očuvanju kvalitete prostora, kao i ciljeve prostornog uređenja određene ovim Zakonom.

(2) Obavljanje djelatnosti prostornog uređenja je radi osiguranja pretpostavki za cjelovitost zaštite prostora te potrebnu kvalitetu i funkcionalnost prostornih zahvata, u javnom interesu.

(3) Uvjeti za obavljanje poslova prostornog planiranja su radi osiguranja javnog interesa i interesa nositelja izrade, te jedinstvenosti metodskog pristupa u izradi dokumenata prostornog uređenja, povezani s uvjetima za projektiranje arhitekture i krajobrazne arhitekture te s uvjetima za kvalitetno obavljanje i drugih stručnih poslova povezanih s prostornim planiranjem.

Obavljanje djelatnosti prostornog uređenja za Državu, županije i Grad Zagreb Članak 29.

(1) Djelatnost prostornog uređenja određenu ovim Zakonom obavljaju Hrvatski zavod za prostorni razvoj za Državu i zavodi za prostorno uređenje za županije, odnosno Grad Zagreb, osnovani kao javne ustanove.

(2) Osnivač zavoda je Država, županija, odnosno Grad Zagreb, a osnivačka prava ostvaruje Vlada, županijsko, odnosno Gradsko poglavarstvo.

(3) Hrvatski zavod za prostorni razvoj i zavodi za prostorno uređenje imaju svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom.

(4) Veliki grad može osnovati zavod za prostorno uređenje za svoje područje.

Hrvatski zavod za prostorni razvoj Članak 30.

(1) U svrhu izrade propisanih dokumenata prostornog uređenja, te pripremu podataka, informacija i druge dokumentacije kojima se osigurava prostorni razvoj Države i provode mjere zaštite prostora, osniva se Hrvatski zavod za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 31.

(1) Djelatnost Zavoda obuhvaća osobito:

- izradu i praćenje provođenja Strategije prostornog razvoja i Programa prostornog uređenja Države i drugih dokumenata prostornog uređenja, koje donosi Hrvatski sabor,
- izradu i suradnju u izradi drugih dokumenata od važnosti za prostorno uređenje i zaštitu prostora Države,
- uspostavu, vođenje i koordinaciju te razvoj informacijskog sustava prostornog uređenja Države,
- prikupljanje i objedinjavanje podataka i informacija o prostoru,
- pripremu liste pokazatelja o stanju u prostoru,
- pripremu četverogodišnjeg izvješća o stanju u prostoru Države,
- obavljanje stručnih poslova za određivanje sadržaja i metodologije prostornog planiranja u izradi dokumenata prostornog uređenja i praćenju stanja u prostoru,

- suradnju s osobama, međunarodnim tijelima, institucijama i udrugama na izradi i realizaciji projekata i programa iz područja prostornog uređenja,
- sudjelovanje u provođenju međunarodnih obveza iz područja prostornog uređenja,
- osiguravanje uvjeta za pristup informacijama o prostoru, kojima raspolaže i
- druge poslove u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

Tijela Zavoda

Članak 32.

Tijela Zavoda su Upravno vijeće Zavoda i ravnatelj Zavoda.

Članak 33.

- (1) Upravno vijeće Zavoda upravlja Zavodom.
- (2) Upravno vijeće Zavoda ima predsjednika i 4 člana.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog vijeća Zavoda imenuje i razrješava ministar.
- (4) Predsjednik upravnog vijeća Zavoda je predstavnik Ministarstva.
- (5) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Zavoda imenuju se za četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za člana Upravnog vijeća Zavoda.

Članak 34.

- (1) Upravno vijeće Zavoda ima sljedeće zadaće:
 - donosi Statut Zavoda uz suglasnost Vlade,
 - donosi poslovnik o svom radu,
 - donosi godišnji program rada Zavoda uz suglasnost ministra i prati njegovo izvršavanje,
 - donosi financijski plan Zavoda uz suglasnost ministra i godišnji obračun,
 - donosi opće akte Zavoda,
 - predlaže ministru imenovanje referentnih centara za praćenje stanja u prostoru u pojedinim gospodarskim sektorima,
 - donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Zavoda ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom, samostalno, a iznad toga iznosa uz suglasnost Vlade,
 - raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Zavoda, te imenuje i razrješava ravnatelja Zavoda,
 - odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Zakonom i Statutom Zavoda, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Zavodom, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja.

Članak 35.

- (1) Ravnatelj je voditelj poslovanja Zavoda.
- (2) Ravnatelj Zavoda se imenuje na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.
- (3) Ravnatelj zastupa i predstavlja Zavodi u okviru propisanih ovlasti.
- (4) Ravnatelj Zavoda za svoj rad odgovara Upravnom vijeću Zavoda i ministru.
- (5) Uvjeti koje mora ispunjavati, način izbora, poslovi i ovlasti ravnatelja Zavoda, utvrđuju se Statutom Zavoda.

Članak 36.

Statutom Zavoda utvrđuje se osobito ovlasti i način odlučivanja ravnatelja, osnove unutarnjeg ustrojstva Zavoda, način raspolaganja sredstvima, način ostvarivanja javnosti rada, te druga pitanja za koje je ovim Zakonom i/ili posebnim propisom određeno da se uređuju statutom.

Članak 37.

- (1) Sredstva za obavljanje djelatnosti Zavoda, u skladu s programom rada i financijskim planom Zavoda, osiguravaju se iz državnog proračuna i iz drugih izvora u skladu s ovim Zakonom.
- (2) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavoda ostvari dobit, odluku o raspolaganju s dobiti, kao i način snošenja gubitka, donosi Upravno vijeće Zavoda uz suglasnost ministra.
- (3) Zavod ne može bez suglasnosti ministra stjecati, otuđiti ili opteretiti nekretnine i drugu imovinu kojom raspolaže, a čija vrijednost prelazi iznos određen Statutom Zavoda.

Zavodi za prostorno uređenje županija i Grada Zagreba

Članak 38.

- (1) Zavod za prostorno uređenje županije, odnosno Grada Zagreba izrađuje i prati provedbu dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne), odnosno razine Grada Zagreba, priprema izvješće o stanju u prostoru, vodi registre podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja, priprema polazišta za izradu prostornih planova užih područja, te izdaje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu s ovim Zakonom.
- (2) Zavodi iz stavka 1. ovoga članka mogu izrađivati i prostorni plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja velikog grada, grada, odnosno općine, te obavljati stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja ako mu izradu tih planova, odnosno obavljanje poslova povjeri Ministarstvo ili županijsko, odnosno Gradsko poglavarstvo.
- (3) Dvije ili više županija, odnosno Grad Zagreb mogu osnovati zajednički zavod za prostorno uređenje.

(4) Zavodi iz stavka 1. ovoga članka i zavod za prostorno uređenje, kojeg može osnovati veliki grad, moraju ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, koje propisuje ministar pravilnikom.

(5) Zavod za prostorno uređenje velikog grada prati provedbu dokumenata prostornog uređenja koji se primjenjuju unutar teritorija tog grada, priprema izvješće o stanju u prostoru, izrađuje prostorni plan uređenja velikog grada, priprema polazišta za izradu prostornih planova užih područja te obavlja i druge poslove prostornog uređenja koje mu povjeri gradsko poglavarstvo.

Pravne osobe i ovlašteni arhitekti koji obavljaju stručne poslove prostornog uređenja
Članak 39.

(1) Prijedloge dokumenata prostornog uređenja može izrađivati pravna osoba, odnosno ovlašteni arhitekt koji samostalno obavlja stručne poslove prostornog uređenja ako ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom.

(2) Pravna osoba, odnosno ovlašteni arhitekt iz stavka 1. ovoga članka može započeti obavljati stručne poslove prostornog uređenja samo ako prethodno pribavi suglasnost Ministarstva za obavljanje tih poslova prema posebnim propisima.

Odgovorni voditelj izrade prijedloga dokumenta prostornog uređenja
Članak 40.

(1) Pravna osoba, koja izrađuje prijedlog dokumenta prostornog uređenja, mora prije početka njegove izrade imenovati odgovornog voditelja.

(2) Odgovorni voditelj je osoba koja ima status ovlaštenog arhitekta.

(3) Odgovorni voditelj je odgovoran za svaki dio prijedloga dokumenta prostornog uređenja, kao i da su propisane dijelove, odnosno sadržaj tog dokumenta izradili stručnjaci odgovarajućih struka.

(4) Odgovorni voditelj mora za svaki dio prijedloga dokumenta prostornog uređenja potvrditi svojim potpisom da je taj dio prijedloga izrađen u skladu s ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.

2.2. Informacijski sustav prostornog uređenja

Članak 41.

(1) Za potrebe trajnog praćenja stanja na području prostornog uređenja i izrade izvješća o stanju u prostoru, Država, Grad Zagreb i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave vode informacijski sustav prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: informacijski sustav).

(2) Informacijski sustav se uspostavlja sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom prostora, te izrade i praćenja provedbe Strategije prostornog razvoja i Programa prostornog uređenja i drugih dokumenata prostornog uređenja.

(3) Informacijski sustav temelji se na međusobno usklađenim i povezanim registrima geodetskih, evidencijskih i drugih podataka, usklađenih s statističkim podacima.

Sadržaj informacijskog sustava

Članak 42.

(1) Informacijski sustav sadrži registre podataka o prostoru i druge registre podataka i informacija u vezi s prostornim uređenjem određenim u skladu s ovim Zakonom.

(2) Informacijski sustav sadrži osobito podatke i informacije o:

- stvarnom korištenju zemljišta prikupljene i obrađene u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima, te listom prostornih pokazatelja,
- osnovnoj namjeni prostora/površina određenoj u dokumentima prostornog uređenja,
- uvjetima i ograničenjima korištenja prostora utvrđenih prostornim planovima,
- javnoj i komunalnoj infrastrukturi,
- upravnim i drugim aktima nadležnih tijela donesenim u svrhu provedbe dokumenata prostornog uređenja,
- planovima i programima u izradi ili donesenim u svrhu zaštite prostora.

Uspostava, vođenje i održavanje informacijskog sustava

Članak 43.

(1) Informacijski sustav razvija, vodi i održava Zavod, a provodi se prema Programu razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja.

(2) Informacijski sustav vodi se kao distributivni informacijski sustav sastavljen od većeg broja dislociranih, međusobno usklađenih i povezanih informacijskih sustava tematskih područja i podpodručja.

(3) Za potrebe tematskih područja i podpodručja informacijskog sustava imenuju se referentni centri.

(4) Program razvoja iz stavka 1. ovoga članka određuje strukturu, sadržaj, način rada i oblik informacijskog sustava, metodologiju, obveze, način i rokove dostavljanja podataka i informacija o prostoru, te način upravljanja podacima i informacijama.

(5) Nacrt Programa iz stavka 1. ovoga članka priprema Zavod i predlaže Ministarstvu.

(6) Program donosi Vlada.

Obveze dostave podataka i informacija

Članak 44.

(1) Nadležna upravna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i osobe koje obavljaju poslove prostornog uređenja, dužni su Zavodu u propisanim rokovima dostavljati kvalitetne podatke i informacije za potrebe informacijskog sustava.

(2) Tijela i osobe iz stavka 1. ovoga članka dužni su međusobno izmjenjivati podatke i Ministarstvu odnosno Zavodu dostavljati akte i druge prostorne podatke u propisanom obliku, te osigurati praćenje promjena međusobno povezanih prostornih podataka.

(3) Ministarstvo provjerava podatke i informacije iz stavka 1. ovoga članka osobito u odnosu na istinitost, točnost i potpunost.

Javnost informacijskog sustava

Članak 45.

(1) Podaci o prostoru su javni ako to ne određuju posebni propisi drukčije.

(2) Svatko ima u skladu sa Zakonom uz plaćenu taksu pravo na uvid u podatke odnosno pribaviti podatke iz registra podataka o prostoru pri čemu nadležna tijela državne uprave, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave nisu obvezni plaćati taksu.

(3) Uvid u registar podataka o prostoru se ne evidentira.

Podaci o nekretninama i vlasnicima

Članak 46.

(1) Nositelji izrade za potrebe izrade dokumenata prostornog uređenja i za vođenje registra podataka o prostoru na svom području, te nadležna upravna tijela za vođenje upravnih postupaka imaju pravo uvida i pribavljanja podataka iz evidencije o nekretninama i njihovih vlasnika, uključivo s osobnim podacima, koji se vode u katastru i zemljišnim knjigama.

(2) Uvid u podatke i pribavljanje podataka iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

2.3. Dokumenti praćenja stanja u prostoru

Izvješće o stanju u prostoru

Članak 47.

(1) Hrvatski sabor, odnosno predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prihvaćaju četverogodišnje izvješće o stanju u prostoru s prijedlozima za unapređenje.

(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka sadrži analizu stanja i trendova prostornog razvoja na temelju obveznih prostornih pokazatelja o stanju u prostoru, analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te ocjenu stanja i prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s Planom aktivnosti i prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje.

(3) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka se objavljuje u "Narodnim novinama", odnosno u službenom glasilu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(4) Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna su Ministarstvu i Zavodu dostaviti Izvješće u roku od petnaest dana od dana objave u službenom glasniku.

(5) Sadržaj izvješća, obvezne prostorne pokazatelje na državnoj i lokalnoj razini i druge zahtjeve u vezi s praćenjem stanja na području prostornog uređenja ministar propisuje pravilnikom.

2.4. Zaštićena područja od posebnog interesa za Državu

Članak 48.

(1) Zaštićeno obalno područje mora, zaštićene prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline su područja od posebnog interesa za Državu.

Zaštićeno obalno područje mora

Članak 49.

(1) U svrhu zaštite, te održivog, svrhovitog i gospodarski učinkovitog korištenja određuje se zaštićeno obalno područje mora (u daljnjem tekstu: ZOP), koje obuhvaća sve otoke, pojas kopna u širini od 1.000 m od obalne crte i pojas mora u širini od 300 m od obalne crte. Granice i područje ZOP-a prikazane su na Hrvatskoj osnovnoj karti (HOK) dopunjenoj ortofotokartama.

(2) U ZOP-u se planiranjem, odnosno građenjem obvezuje:

- očuvati i sanirati ugrožena područja prirodnih, kulturno povijesnih i tradicijskih vrijednosti obalnog i zaobalnog krajolika, te poticati prirodnu obnovu šuma i autohtone vegetacije,
- odrediti mjere zaštite okoliša na kopnu i u moru te osobito zaštititi resurse pitke vode,
- osigurati slobodan pristup obali, prolaz uz obalu te javni interes u korištenju, osobito pomorskog dobra,
- očuvati nenaseljene otoke i otočiće prvenstveno za poljoprivredne djelatnosti, rekreaciju, organizirano posjećivanje, istraživanje i bez građevinskih područja,
- uvjetovati razvitak osobito javne infrastrukture zaštitom i očuvanjem vrijednosti krajolika,
- ograničiti međusobno povezivanje i dužobalno proširenje postojećih građevinskih područja, odnosno planirati nova građevinska područja izvan površina koje su u naravi šume,
- sanirati napuštena eksploatacijska polja mineralnih sirovina i proizvodna područja prvenstveno pejzažnom rekultivacijom ili ugostiteljsko-turističkom i sportsko-rekreacijskom namjenom.

(3) U ZOP-u se u neizgrađenom dijelu građevinskog područja može graditi pojedinačna ili više građevina samo ako je donesen urbanistički plan uređenja usklađen s odredbama ovog Zakona.

Određivanje građevinskih područja u ZOP-u

Članak 50.

(1) U ZOP-u se građevinsko područje planira tako da se:

- može proširiti za najviše 20% površine njegova izgrađenog dijela, ako je taj dio veći od 80% površine toga građevinskog područja,

- mora smanjiti na najmanje 70% njegove površine, ako je njegov izgrađeni dio manji od 50% površine toga građevinskog područja.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka izdvojeni dijelovi građevinskog područja naselja, koji se nalaze u pojasu 100 m od obalne crte ne mogu se proširiti niti se mogu planirati takvi novi dijelovi.

(3) Novo izdvojeno građevinsko područje izvan naselja proizvodne namjene može se planirati samo izvan pojasa od 1.000 m, osim za one djelatnosti koje po svojoj prirodi zahtijevaju smještaj na obali (brodogradilišta, luke i sl.).

(4) Ako se građevinsko područje nalazi izvan granice ZOP-a s više od polovice površine, na planiranje i uređenje tog dijela primjenjuju se smjernice određene prostornim planom uređenja.

Ograničenja prostornih zahvata u ZOP-u

Članak 51.

(1) U ZOP-u se ne može planirati niti graditi nova pojedinačna ili više građevina namijenjenih za:

- istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina, osim morske soli i ako se provodi na otocima u svrhu nastavljanja takve tradicijske djelatnosti (o. Brač) ili građenja na otoku,
- iskorištavanje snage vjetra za električnu energiju,
- skladištenje, obradu i odlaganje otpada, osim ako to zahtijevaju prirodni uvjeti i konfiguracija terena,
- uzgoj plave ribe,
- vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu i sl.),
- privez i luke nautičkog turizma, ako su izvan građevinskog područja, niti se u tom području može planirati ili izvoditi nasipavanje obale,
- sidrenje, ako smještaj sidrišta nije objavljen u službenim pomorskim publikacijama.

(2) Iznimno od stavka 1. podstavka 5. ovoga članka, može se planirati i graditi prizemna građevina ukupne površine do 200 m² udaljena najmanje 300 m, odnosno 100 m na otocima od obalne crte, za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu s veličinom parcele najmanje 3 ha.

(3) U građevinskom području naselja u kojem manje od 50% postojećih građevina koriste za stalno stanovanje osobe koje imaju prebivalište u tom naselju, odnosno njegovom izdvojenom dijelu u pojasu najmanje 70 m od obalne crte, te u izdvojenom građevinskom području izvan naselja u pojasu najmanje 100 m od obalne crte ne može se planirati niti se može graditi nova pojedinačna ili više građevina osim građevina komunalne infrastrukture, pratećih sadržaja ugostiteljsko-turističke namjene, građevina koje po svojoj prirodi zahtijevaju smještaj na obali (brodogradilišta, luke i sl.) te uređenje javnih površina.

(4) U izdvojenom građevinskom području izvan naselja prostornim planom županije može se odrediti veći broj prostornih cjelina jedinstvenog urbanističkog koncepta, tako da pojedina cjelina ima:

- površinu do 15 ha,
- osiguran najmanje jedan javni cestovno-pješački pristup do obale širine najmanje 15 m, ako je cjelina dužobalne širine veće od 500 m,
- osiguran pripadajući broj parkirališnih mjesta unutar svake cjeline i pristup na prometnu površinu,

Planiranje ugostiteljsko-turističke i sportske namjene

Članak 52.

(1) Izdvojena građevinska područja izvan naselja i površine unutar naselja ugostiteljsko-turističke namjene mogu se planirati na predjelima manje prirodne i krajobrazne vrijednosti tako da:

- smještajne građevine i prateći sadržaji (otvoreni športski, rekreacijski, ugostiteljski, uslužni, zabavni i sl.) budu, uz mjere poboljšanja komunalne infrastrukture i zaštite okoliša, više kategorije, te položajem, veličinom, osobito visinom u skladu s obilježjem prirodnog krajolika,
- smještajne građevine, organizirane kao turističko naselje budu oblikovanjem sukladne s izvornim urbanim i arhitektonskim obilježjima,
- smještajne jedinice u (auto) kampu nisu povezane s tlom na čvrsti način,
- vrsta i kapacitet pratećih sadržaja i javnih površina budu određeni razmjerno svakoj fazi građenja smještajnih građevina,
- gustoća korištenja iznosi najviše 120 kreveta/ha,
- izgrađenost pojedinačne građevne čestice nije veća od 30%, a koeficijent iskoristivosti nije veći od 0,8,
- najmanje 40% površine svake građevne čestice bude uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo,
- odvodnja otpadnih voda bude riješena zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem,
- površina (auto) kampa iznosi najviše 15 ha uz poštivanje zatečene prirodne vegetacije i dijelova obale,
- unutar golf igrališta bude osiguran pojas od najmanje 25 m od obalne crte uređen kao javno zelenilo,
- broj vezova jednog ili više priveza plovila iznosi najviše 20% ukupnog broja smještajnih jedinica.

(2) U ZOP-u u građevinskom području naselja ugostiteljsko-turistička namjena planira se tako da:

- ukupna površina takve namjene iznosi najviše 20% građevinskog područja tog naselja,
- kapacitet pojedinačne smještajne građevine (hotel, pansion, prenočište i sl.) ako se nalazi unutar površine mješovite namjene iznosi do 80 kreveta,
- smještajna građevina s pripadajućim zemljištem bude izvan postojećih javnih površina uz obalu.

(3) Luka nautičkog turizma u građevinskom području naselja i izdvojenom građevinskom području izvan naselja može se prostornim planom županije proširiti ili planirati nova s najviše 400 vezova. U luci nautičkog turizma mogu se planirati ugostiteljski, trgovački, uslužni, športski i rekreacijski sadržaji.

(4) Izdvojena građevinska područja izvan naselja sportske namjene mogu se planirati na predjelima manje prirodne i krajobrazne vrijednosti tako da:

- ukupna tlocrtna bruto površina zatvorenih i natkrivenih građevina može iznositi najviše 10% površine sportskih terena i sadržaja,
- najmanje 60% površine svake građevne čestice bude uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.

Morske plaže

Članak 53.

(1) U ZOP-u se površina za plaže određuje kao uređena i prirodna morska plaža.

(2) Uređena morska plaža unutar ili izvan naselja je nadzirana i pristupačna svima pod jednakim uvjetima s kopnene i morske strane uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, većim dijelom uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja, te infrastrukturno i sadržajno (tuševi, kabine i sanitarni uređaji) uređen kopneni prostor neposredno povezan s morem, označen i zaštićen s morske strane.

(3) Prirodna morska plaža unutar ili izvan naselja je nadzirana i pristupačna s kopnene i/ili morske strane infrastrukturno neopremljena, potpuno očuvanog zatečenog prirodnog obilježja.

2.5. Dokumenti prostornog uređenja

2.5.1. Opće odredbe

Članak 54.

(1) Dokumentima prostornog uređenja određuje se svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora Države, županija, Grada Zagreba, (velikih) gradova i općina.

(2) Dokumenti prostornog uređenja donose se na državnoj razini i kao prostorni planovi na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini.

(3) Prostorni planovi imaju snagu i pravnu prirodu podzakonskog propisa.

Razine izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

Članak 55.

(1) Dokumenti prostornog uređenja državne razine su Strategija prostornog razvoja i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske i prostorni planovi područja posebnih obilježja, ako je to propisano ovim Zakonom.

(2) Dokumenti prostornog uređenja područne (regionalne) razine su prostorni plan županije, odnosno Grada Zagreba te prostorni plan područja posebnih obilježja, ako je obveza njihove izrade i donošenja određena tim planovima.

(3) Dokumenti prostornog uređenja lokalne razine su prostorni plan uređenja velikog grada, grada, odnosno općine, urbanistički plan uređenja i detaljni plan uređenja.

Namjena dokumenata prostornog uređenja

Članak 56.

(1) Obzirom na namjenu dokumenti prostornog uređenja su strateški i provedbeni.

(2) Strateški dokumenti prostornog uređenja su: Strategija prostornog razvoja i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske, prostorni plan županije i prostorni plan uređenja velikog grada, grada, odnosno općine.

(3) Provedbeni dokumenti prostornog uređenja su urbanistički plan uređenja i detaljni plan uređenja.

Zajednički dokumenti prostornog uređenja

Članak 57.

(1) Za područje dvije ili više županije može se donijeti zajednički prostorni plan županije kada to sporazumno odrede te županije. Sporazumom županija uređuju se pitanja značajna za istodobni postupak izrade i donošenja tog plana.

(2) Za područje otoka koji ima dvije ili više jedinica lokalne samouprave može se donijeti zajednički prostorni plan uređenja otoka.

(3) Zajednički provedbeni plan može se donijeti u slučaju da se na području dviju ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave planira korištenje zajedničkih prirodnih resursa ili građenje prometnih, energetske, komunalnih i drugih mreža ili drugi prostorni zahvati za koje su te jedinice utvrdile zajednički interes.

(4) Zajednički provedbeni plan se izrađuje prema sadržaju i postupku, koji je određen za odgovarajući prostorni plan, ako ovim Zakonom nije određeno drukčije, a javna rasprava i donošenje mora se obaviti u svim jedinicama, koje su uključene u izradu tog plana.

Sadržaj dokumenta prostornog uređenja

Članak 58.

(1) Prostorni plan područne (regionalne) i lokalne razine obvezno sadrži tekstualni dio (odredbe za provođenje plana), grafički dio i obvezne priloge.

(2) Obvezni prilozi prostornog plana su:

- obrazloženje prostornog plana,
- izvod iz dokumenta prostornog uređenja šireg područja, koji se odnosi na područje obuhvata prostornog plana,
- stručne podloge, na kojima se temelje prostorno planska rješenja,
- stratešku studiju utjecaja na okoliš, kada je to propisano posebnim propisima,
- popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u njegovoj izradi te sažetak dijelova tih dokumenata, koji se odnose na sadržaj prostornog plana,
- planske smjernice i zahtjeve odnosno mišljenja iz članka 79. i članka 94. ovoga Zakona,

- izvješće o javnoj raspravi,
 - evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana,
 - sažetak za javnost.
- (3) Općine mogu donijeti prostorni plan uređenja smanjenog sadržaja.
- (4) Općine iz stavka 3. ovoga članka i smanjeni sadržaj za prostorni plan uređenja određuje i propisuje ministar pravilnikom.
- (5) Mjerila kartografskih prikaza i standard elaborata prostornih planova, sadržaj te standarde i obvezne prostorne pokazatelje propisuje ministar pravilnikom.

Financiranje izrade dokumenata prostornog uređenja

Članak 59.

- (1) Sredstva za izradu stručnih podloga određenih u Izvješću i dokumenata prostornog uređenja koje donosi Hrvatski sabor, osiguravaju se u državnom proračunu.
- (2) Sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te iz drugih izvora.

Usklađenost i istodobnost izrade dokumenata prostornog uređenja

Članak 60.

- (1) Dokument prostornog uređenja užega područja mora biti usklađen s dokumentom prostornog uređenja širega područja.
- (2) Prostorni planovi lokalne razine moraju biti usklađeni s dokumentom prostornog uređenja državne, odnosno prostornim planom područne (regionalne) razine. Na području na kojem je prostorni plan u suprotnosti s državnim, primjenjuje se dokument prostornog uređenja državne odnosno prostorni plan područne (regionalne) razine.
- (3) Provedbeni dokumenti prostornog uređenja ne smiju mijenjati odredbe strateških dokumenata prostornog uređenja.
- (4) Dokument prostornog uređenja različite razine mogu se izrađivati i donositi istodobno.

Evidencija postupka izrade i donošenja dokumenta prostornog uređenja

Članak 61.

Nositelj izrade vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja prostornog plana u kojoj prema vremenskom redu evidentira sve dokumente, koji su značajni u odnosu na zakonitost vođenja tog postupka, uključivo zahtjeve i smjernice, primjedbe i prijedloge te očitovanja nadležnih tijela i stajališta stručnih izrađivača.

Dostupnost dokumenta prostornog uređenja

Članak 62.

Dokumenti prostornog uređenja te njihove izmjene i dopune s prilogima moraju biti dostupni na uvid javnosti u sjedištu nositelja izrade u svim fazama izrade, donošenja i važenja dokumenta prostornog uređenja, osim onog sadržaja koji je u skladu s posebnim zakonom povjerljive naravi.

Dostava dokumenata prostornog uređenja

Članak 63.

Županije, Grad Zagreb, (veliki) gradovi i općine dužni su Ministarstvu i Zavodu dostaviti prostorni plan s odlukom o donošenju najkasnije petnaest dana od dana objave u svojem službenom glasilu.

2.5.2. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti Države**Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske**

Značenje Strategije

Članak 64.

(1) Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Strategija) je temeljni državni dokument za usmjerenje razvoja u prostoru.

(2) Strategija na temelju ciljeva prostornog razvoja utvrđenih ovim Zakonom i u skladu sa ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, te u vezi s drugim temeljnim državnim razvojnim i strateškim dokumentima određuje dugoročne zadaće prostornog razvoja, strateška usmjerenja razvoja djelatnosti u prostoru i polazišta za koordinaciju njihovih razvojnih mjera u prostoru.

(3) Razvojni dokumenti pojedinih područja i djelatnosti ne mogu biti u suprotnosti sa Strategijom.

(4) Ministarstvo je odgovorno za izradu Strategije, čije se izmjene i dopune, odnosno nova Strategija donose obvezno svakih osam godina na temelju analize učinkovitosti primjenjenih mjera te stanja u prostoru utvrđenog u Izvješću, a prema potrebi i prije, kada to odredi ministar.

Sadržaj Strategije

Članak 65.

- (1) Strategija sadrži osobito:
- polazišta prostornog razvoja na temelju prirodnih, gospodarskih, društvenih, kulturnih te okolišnih uvjeta,
 - osnovu i organizaciju prostornog razvoja sa smjernicama i prioritetima za postizanje ciljeva prostornog razvoja u funkciji zaštite prostora, očuvanja i unapređenja okoliša,

- razvoj prostornih sustava sa smjernicama za prostorni razvoj na regionalnoj i lokalnoj razini, osobito za razvoj naselja, javne infrastrukture i zaštitu krajobraznih vrijednosti,
- objedinjene uvjete zaštite okoliša u svrhu promicanja održivog razvoja određene na temelju strateške procjene utjecaja na okoliš prema posebnim propisima,
- planske cjeline zajedničkih prostornih i razvojnih obilježja koje će se detaljnije razmatrati u prostornim planovima područja posebnih obilježja.

Program prostornog uređenja Republike Hrvatske

Značenje Programa

Članak 66.

(1) Program prostornog uređenja Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje mjere i aktivnosti za provođenje Strategije i određuje u skladu sa Strategijom temeljna pravila, kriterije i uvjete prostornog uređenja na državnoj, područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini za razdoblje od osam godina.

(2) Ministarstvo je odgovorno za izradu Programa, a izmjene i dopune, odnosno novi Program može se donijeti za četverogodišnje razdoblje na temelju analize učinkovitosti primjenjenih mjera te stanja u prostoru utvrđenog u Izvješću, a prema potrebi i ranije, kada to odredi ministar.

Sadržaj Programa

Članak 67.

(1) Program sadrži osobito:

- prioritete za ostvarivanje zadaća prostornog uređenja,
- detaljnija pravila za uređenje pojedinih prostornih cjelina radi jedinstvene provedbe ovoga Zakona za čitavo područje Države, odnosno pojedina područja,
- zahtjeve u vezi s prostornim planiranjem te arhitektonskog i krajobraznog oblikovanja obzirom na značenje i vrijednosti pojedinih područja Države,
- kriterije i uvjete za očuvanje, uređenje i zaštitu područja od interesa za Državu,
- kriterije i uvjete za planiranje zahvata u prostoru državnog značenja,
- osnovu praćenja stanja u prostoru,
- izvore potrebnih sredstava za provedbu mjera zaštite prostora.

Prostorni plan područja posebnih obilježja

Značenje prostornog plana područja posebnih obilježja

Članak 68.

Prostorni plan područja posebnih obilježja uz poštivanje smjernica Strategije i zahtjeva Programa, uvažavanjem prirodnih, krajobraznih i kulturno-povijesnih vrijednosti te uvjeta zaštite okoliša, razrađuje ciljeve prostornog uređenja na području posebnih obilježja i određuje organizaciju, zaštitu, namjenu i uvjete korištenje prostora.

Sadržaj prostornog plana područja posebnih obilježja
Članak 69.

(1) Prostorni plan područja posebnih obilježja, ovisno o zajedničkim prirodnim, kulturno povijesnim i krajobraznim vrijednostima ili drugim obilježjima sadrži:

- temeljnu organizaciju i razgraničenje prostora prema namjeni,
- razmještaj funkcija od važnosti za upravljanje područjem,
- sustav javne infrastrukture,
- mjere korištenja, uređenja i zaštite tog područja s prioritetnim aktivnostima,
- mjere za unapređenje i zaštitu prirode, krajobraznih vrijednosti i okoliša, kulturnih dobara i drugih vrijednosti područja,
- lokacijske uvjete za prostorne zahvate na području za koje se ne donosi detaljniji prostorni plan,
- obvezu i obuhvat izrade te smjernice i pokazatelje za elemente detaljnijih prostorni planova užih cjelina.

(2) Prostorni plan iz stavka 1. ovoga članka donosi se obvezno za područje nacionalnog parka i parka prirode, te za područja određena Strategijom ili prostornim planom županije.

2.5.3. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti županije i Grada Zagreba
Prostorni plan županije i Prostorni plan Grada Zagreba

Značenje prostornog plana županije i prostornog plana Grada Zagreba
Članak 70.

(1) Prostorni plan županije uz poštivanje ciljeva prostornog uređenja određenih ovim Zakonom, smjernica i zadaća iz Strategije, Programa i drugih razvojnih dokumenata, te uvažavanjem specifičnih potreba koje proizlaze iz regionalnih osobitosti, prirodnih, krajobraznih i kulturno-povijesnih vrijednosti i objedinjenih uvjeta zaštite okoliša iz strateške procjene utjecaja na okoliš određenih prema posebnim propisima, razrađuje ciljeve prostornog uređenja i određuje racionalnim korištenjem prostora i u skladu u najvećoj mogućoj mjeri sa susjednim županijama, prostorni razvoj i zaštitu prostora.

(2) Prostorni plan Grada Zagreba osim sadržaja određenog za prostorni plan županije sadrži i razgraničenje prostora na uže cjeline prema namjeni i drugim obilježjima.

(3) Sastavni dio prostornog plana županije, odnosno Grada Zagreba može biti i plan područja posebnih obilježja područja prirodnih vrijednosti županijske odnosno Gradske razine određenih prema posebnom zakonu.

Sadržaj prostornog plana županije
Članak 71.

(1) Prostorni plan županije određuje osobito:

- sustav središnjih naselja regionalnog značenja,

- odgovarajuću regionalnu gospodarsku strukturu županije,
- osnovu ekološki održive namjene prostora s razmještajem gospodarskih djelatnosti,
- smjernice za očuvanje i unapređenje krajobraznih, prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti,
- prihvatljivu upotrebljivost područja pogodnih za rekreaciju,
- osnovu gospodarski i okolišno održive razvojne prometne i druge javne infrastrukture i usluga, a osobito održivo korištenje voda i mineralnih sirovina,
- osnove prometne i komunalne infrastrukture otoka u detaljnijem mjerilu,
- objedinjene uvjete zaštite okoliša određene na temelju strateške procjene utjecaja na okoliš prema posebnim propisima,
- kriterije i uvjete za planiranje zahvata u prostoru županijskog značenja,
- smjernice za izradu dokumenata prostornog uređenja lokalne razine,
- program mjera za provedbu osnove prostornog razvoja županije i
- druge elemente od važnosti za županiju.

(2) U prostornom planu županije osobito se određuju područja ugostiteljsko-turističke namjene izvan naselja (položaj, vrsta, te najveći kapacitet i veličina) kao hoteli s pratećim sadržajima (trgovačka, uslužna, ugostiteljska, športska, rekreacijska, zabavna i slična namjena) (T1), turističko naselje (T2), (auto) kamp (T3), pojedinačne ugostiteljsko-turistička građevine (konačište i sl.), luke nautičkog turizma i golf igrališta, područja za marikulturu i ribarsku infrastrukturu te smjernice za utvrđivanje izdvojenih građevinskih područja ugostiteljsko-turističke namjene.

Sadržaj prostornog plana Grada Zagreba

Članak 72.

Na sadržaj Prostornog plana Grada Zagreba odgovarajuće se primjenjuje sadržaj određen za prostorni plan županije, odnosno prostorni plan uređenja velikog grada, grada ili općine.

2.5.4. Dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti velikog grada, grada ili općine

Prostorni plan uređenja velikog grada, grada ili općine

Članak 73.

Prostorni plan uređenja velikog grada, grada ili općine određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina te uvjete za održiv i uravnotežen razvoj na području velikog grada, grada ili općine.

Sadržaj prostornog plana uređenja velikog grada, grada ili općine

Članak 74.

- (1) Prostorni plan uređenja velikog grada, grada ili općine određuje osobito:
- osnovu naseljenosti uključivo površine naselja, obnovu postojećih izgrađenih područja te sanaciju degradiranih urbanih i ruralnih područja,

- razmještaj djelatnosti u prostoru sa smjernicama i prioritetima za postizanje ciljeva prostornog uređenja,
- osnovu s prikazom poljoprivrednih i šumskih zemljišta, vodnih izvora i vodnogospodarskih sustava, područja mineralnih sirovina, prirodnih i kulturno-povijesnih i krajobraznih vrijednosti, te ugroženih područja,
- osnovu prometne i komunalne infrastrukture,
- zahvate u prostoru lokalnog značenja,
- uvjete za provedbu prostornog plana s granicama građevinskih područja.

(2) Prostorni plana uređenja velikog grada, grada ili općine u skladu s namjenom prostora određuje u odredbama za provođenje plana osobito:

- osnovne pokazatelje namjene površina,
- lokacijske uvjete za gradnju u građevinskim područjima naselja i u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja, a osobito uvjete za određivanje građevinskih parcela i predviđen stupanj izgrađenosti i iskorištenosti zemljišta za zgrade ili druge građevine,
- lokacijske uvjete za jednostavne građevine, za koje prema ovom Zakonu nije potrebno rješenje o uvjetima građenja,
- područja opremanja zemljišta s općim uvjetima i standardima opremanja, uključivo s obveznim priključivanjem na objekte i mrežu komunalne infrastrukture,
- uvjete za gradnju izvan građevinskih područja,
- mjere za zaštitu okoliša, te očuvanje prirodnih, kulturno-povijesnih baštine i krajobraznih vrijednosti u vezi s planiranjem pojedinih zahvata u prostoru,
- obveznu izradu prostornih planova za uža područja,
- mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća;

Urbanistički plan uređenja

Značenje urbanističkog plana uređenja

Članak 75.

(1) Urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj naselja ili dijela naselja s osnovom prostornih funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja.

(2) Urbanistički plan uređenja donosi se obvezno za neizgrađene dijelove i dijelove planirane za obnovu građevinskog područja naselja, te za izdvojena građevinska područja izvan naselja.

Sadržaj urbanističkog plana uređenja

Članak 76.

(1) Urbanistički plan uređenja određuje osobito:

- podjelu područja na posebne prostorne cjeline, te područja i koncept obnove naselja ili dijelova naselja,
- osnovu namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- razmještaj djelatnosti u prostoru,

- osnovu prometne i komunalne mreže,
- mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,
- uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i
- zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

Detaljni plan uređenja

Značenje detaljnog plana uređenja

Članak 77.

(1) Detaljni plan uređenja u skladu s prostornim planom uređenja velikog grada, grada ili općine, odnosno urbanističkim planom uređenja detaljno razrađuje lokacijske uvjete za izradu projekata pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, oblikovanje i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu te određuje mjere za zaštitu okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno-povijesnih i drugih vrijednosti propisanih ovim Zakonom.

(2) Detaljni plan uređenja donosi se obvezno za dijelove naselja na kojima je određeno provoditi urbanu komasaciju,

2.6. Postupak izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

Odluka o izradi dokumenta prostornog uređenja

Članak 78.

(1) Izrada, te izmjena i dopuna i stavljanje izvan snage dokumenta prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: prostorni plan) započinje na temelju odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave.

(2) Odluka o izradi prostornog plana sadrži osobito:

- pravnu osnovu za izradu i donošenje prostornog plana,
- obuhvat prostornog plana,
- ocjenu stanja u obuhvatu prostornog plana,
- ciljeve i programska polazišta prostornog plana,
- popis potrebnih stručnih podloga za izradu prostornog plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- način pribavljanja službenih katastarskih i kartografskih podloga,
- vrstu i način pribavljanja odgovarajućih posebnih geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju podatke, smjernice i zahtjeve te mišljenja iz područja svoje nadležnosti, te drugih sudionika, koji će sudjelovali u izradi prostornog plana,
- rok za izradu prostornog plana odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu planskih smjernica i zahtjeva tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana,

- ograničenje i vrijeme trajanja ograničenja građenja tijekom izrade i donošenja prostornog plana,
- izvori financiranja izrade prostornog plana.

(3) Odluka o izradi dokumenta prostornog uređenja objavljuje se u "Narodnim novinama", odnosno u službenom glasilu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koja je tu odluku donijela.

(4) Odluka o izradi izmjena i dopuna, odnosno stavljanju izvan snage prostornog plana sadrži i razloge izmjene i dopune, odnosno stavljanja izvan snage prostornog plana.

(5) Izrada i donošenje detaljnog plana uređenja i s time povezanih izmjena i/ili dopuna prostornog plana šireg područja, može se provoditi u jedinstvenom postupku, u kojem se donosi zajednička odluka o izradi izmjena i/ili dopuna prostornog plana šireg područja i izradi detaljnog plana uređenja.

Planske smjernice, zahtjevi i podaci

Članak 79.

(1) Nositelj izrade dostavlja odluku o izradi prostornog plana tijelima i osobama određenim posebnim propisima s pozivom, da mu u roku od najviše šezdeset dana odnosno u roku, koji je određen tom odlukom, dostave planske smjernice i zahtjeve za izradu prostornog plana, a ako ih ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatra se da ih nemaju. Stručni izrađivač u tom slučaju mora poštivati sve uvjete, koje za izradu prostornog plana određuju važeći propisi i odgovarajući dokumenti.

(2) Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i pravne akte, na kojima temelje planske smjernice i zahtjeve za obuhvat prostornog plana. Ako to tijela i osobe ne učine, nositelj izrade takve planske smjernice i zahtjeve nije dužan poštivati uz posebno obrazloženje razloga.

(3) Tijela i osobe određeni posebnim propisima ne mogu u planskim smjernicama za provedbeni dokument prostornog uređenja postavljati uvjete, kojima bi se mijenjale smjernice za strateški dokument prostornog uređenja, kao osnova za planiranje tog obuhvata.

(4) Tijela i osobe određeni posebnim propisima su dužna bez naknade dostaviti nositelju izrade na njegov zahtjev raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihove nadležnosti, koji su potrebni za izradu dokumenata prostornog uređenja.

(5) Nositelj izrade dostavlja odluku o izradi prostornog plana urbanističkoj inspekciji na znanje.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 80.

(1) Stručna rješenja prostornog plana mogu se pribaviti izradom više varijantnih rješenja, koja može izraditi jedan ili više različitih stručnih izrađivača, na način da se mogu međusobno usporediti.

(2) Nositelj izrade može za stručna rješenja u pravilu provedbenih dokumenata prostornog uređenja, osim za planiranje javne infrastrukture, provesti natječaj, na temelju kojeg odabrano stručno rješenje je podloga za izradu prostornog plana.

(3) O više varijantnih stručnih rješenja, a koja nisu pribavljena u natječaju, nositelj izrade može odlučiti temeljem obrazloženja rješenja koje proizlazi iz prethodne rasprave o prostornom planu iz članka 83. ovoga Zakona.

Prijedlog za izradu prostornog plana

Članak 81.

(1) Prijedlog za izradu prostornog plana lokalne razine, kao i za njihove izmjene i dopune može dati svatko. O obrazloženim i dokumentiranim prijedlozima odlučuje gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, odnosno načelnika najmanje jedanput u četiri godine.

(2) Gradsko odnosno općinsko vijeće mora najkasnije u roku od godine dana odlučiti o izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja grada odnosno općine, kada se taj plan usklađuje s dokumentima prostornog uređenja više razine.

Sudjelovanje u izradi prostornog plana

Članak 82.

(1) Nositelj izrade može osigurati informiranje javnosti o izradi prostornog plana na WEB stranici jedinice lokalne samouprave.

(2) O odluci o izradi prostornog plana, posebnoj obavijesti o javnoj raspravi, te o rokovima značajnim za sudjelovanje sudionika u javnoj raspravi u postupku izrade i donošenja prostornog plana, nositelj izrade ne može obavještavati samo elektronskim putem.

(3) O izradi prostornog plana uređenja velikog grada, grada, odnosno općine moraju se obavijestiti i susjedne općine.

Prethodna rasprava

Članak 83.

(1) U svrhu pribavljanja mišljenja, smjernica i preporuka te usuglašavanja interesa lokalne zajednice i gospodarstva, o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu prostornog plana, provodi se jedna ili više prethodnih rasprava.

(2) Nositelj izrade prostornog plana provodi prethodnu raspravu iz stavka 1. ovoga članka u tijeku izrade nacrtu prijedloga prostornog plana.

(3) Datum te mjesto i vrijeme prethodne rasprave nositelj izrade objavljuje najmanje u dva sredstva javnog obavještavanja.

(4) U prethodnoj raspravi sudjeluju nadležna tijela iz članka 79. ovoga Zakona.

(5) Nositelj izrade mora izvješća o prethodnim raspravama priložiti uz konačni prijedlog prostornog plana, kada ga dostavlja na donošenje.

Nacrt i prijedlog prostornog plana

Članak 84.

(1) Nakon provedene prethodne rasprave nositelj izrade priprema izvješće o prethodnoj raspravi te ga s nacrtom prijedloga prostornog plana dostavlja izvršnom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave).

(2) Na temelju nacrtu prijedloga prostornog plana i izvješća o prethodnoj raspravi, izvršno tijelo utvrđuje prijedlog prostornog plana za javnu raspravu.

(3) Prijedlog prostornog plana koji se utvrđuje za javnu raspravu sadrži tekstualni i grafički dio plana i sažetak za javnost.

Javna rasprava

Članak 85.

(1) O prijedlogu prostornog plana, provodi se javna rasprava, osim za one dijelove tog plana koji podliježu primjeni zaštite podataka prema posebnim propisima.

(2) U javnoj raspravi nadležna tijela, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, građani i udruge (u daljnjem tekstu: sudionici u javnoj raspravi) i vlasnici nekretnina daju očitovanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe na prijedlog prostornog plana, u roku i na način propisan ovim Zakonom.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka postupak javne rasprave ne provodi se u slučaju kada se prostorni plan usklađuje s propisima donesenim nakon donošenja tog prostornog plana i zbog nezakonitosti i/ili nepravilnosti utvrđenih rješenjem urbanističkog inspektora iz članka 292. ovoga Zakona.

Objava javne rasprave

Članak 86.

(1) Nositelj izrade objavljuje javnu raspravu o prijedlogu prostornog plana u službenom glasilu i u dnevnom tisku i/ili na lokalno uobičajen način javnog priopćavanja, najmanje osam dana prije početka javne rasprave.

(2) Objava iz stavka 1. ovoga članka sadrži mjesto, datum početka i trajanje javnog uvida u prijedlog prostornog plana, mjesto i datum jednog ili više javnih izlaganja te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog prostornog plana.

Posebna obavijest o javnoj raspravi

Članak 87.

(1) Nositelj izrade osim objave iz članka 86. ovoga Zakona obvezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi:

- nadležnim tijelima koja su osigurala podatke, smjernice i mišljenja iz svoga djelokruga za potrebe izrade prostornog plana,

- tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na čiji djelokrug mogu utjecati predložena rješenja prostornog plana,
- mjesnim odborima, odnosno gradskim četvrtima za područje obuhvata prijedloga urbanističkog plana uređenja i detaljnog plana uređenja.

(2) Nositelj izrade mora pisano ili s javnim priopćenjem obavijestiti vlasnike nekretnina na području za koje se izrađuje i donosi detaljni plan uređenja o javnoj raspravi

Javni uvid

Članak 88.

(1) Nakon objave javne rasprave, prijedlog prostornog plana stavlja se na javni uvid.

(2) Javni uvid u prijedlog prostornog plana županije, odnosno Grada Zagreba, traje šezdeset dana, a javni uvid u prijedloge ostalih prostornih planova traje trideset dana.

(3) Javni uvid u prijedlog izmjena, dopuna, odnosno stavljanja izvan snage prostornog plana, traje najmanje petnaest dana, ali ne dulje od trideset dana.

Javno izlaganje

Članak 89.

(1) Za vrijeme javnog uvida nositelj izrade organizira, ovisno o složenosti rješenja prostornog plana, jedno ili više javnih izlaganja radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera, odnosno razloga za stavljanje izvan snage prostornog plana, koje daje stručni izrađivač prostornog plana.

(2) O javnom izlaganju nositelj izrade vodi zapisnik, koji potpisuje odgovorna osoba nositelja izrade.

(3) Zapisnik iz stavka 2. ovoga članka sadrži pitanja, prijedloge i mišljenja sudionika javne rasprave danih za vrijeme javnog izlaganje i odgovore nositelja izrade i stručnog izrađivača.

Način sudjelovanje sudionika u javnoj raspravi

Članak 90.

(1) Ako u roku određenom u objavi javne rasprave nadležna tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne dostave pisano očitovanje na prijedlog prostornog plana, smatra se da nemaju primjedbi.

(2) Građani i udruge sudjeluju u javnoj raspravi na način da:

- imaju pravo pristupa na javni uvid u prijedlog prostornog plana,
- postavljaju pitanja tijekom javnog izlaganja o predloženim rješenjima, na koja odgovore daje nositelj izrade, odnosno stručni izrađivač, usmeno ili u pisanom obliku prema zahtjevu sudionika javne rasprave,
- mogu upisati prijedloge i primjedbe u knjigu primjedbi koja se obvezno nalazi uz prijedlog prostornog plana o kojem se provodi javna rasprava,

- daju prijedloge i primjedbe u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja i
- upućuju nositelju izrade pisane prijedloge i primjedbe u roku određenom u objavi o javnoj raspravi.

(3) Prijedlozi i primjedbe iz stavka 2. ovoga članka koji nisu dostavljeni u roku, čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu sudionika javne rasprave, neće se uzeti u obzir. u pripremi izvješća o javnoj raspravi-

(4) Ako sudionik javne rasprave želi pisani odgovor na svoje prijedloge i primjedbe, mora to izričito navesti.

Izvješće o javnoj raspravi

Članak 91.

(1) Stručni izrađivač obrađuje sve prijedloge i primjedbe koje su sudionici u javnoj raspravi dali u roku i na način određen u članku 90. ovoga Zakona i s nositeljem izrade priprema izvješće o javnoj raspravi.

(2) Rok za pripremu izvješća iz stavka 1. ovoga članka je najviše šezdeset dana za novi prostorni plan i najviše trideset dana za izmjene i/ili dopune odnosno stavljanje izvan snage prostornog plana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi.

Sadržaj izvješća o javnoj raspravi

Članak 92.

(1) Izvješće o javnoj raspravi sadrži osobito:

- podatke iz članka 86. ovoga Zakona,
- popis pozvanih sudionika u javnoj raspravi prema posebnoj obavijesti,
- popis sudionika u javnoj raspravi čija su očitovanja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog prostornog plana prihvaćeni,
- obrazloženja o očitovanjima, prijedlozima i primjedbama sudionika u javnoj raspravi koji nisu prihvaćeni ili su djelomično prihvaćeni,
- obrazloženja o očitovanjima, prijedlozima i primjedbama vlasnika nekretnina na području obuhvata detaljnog plana uređenja,
- popis sudionika u javnoj raspravi čija su očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe dani izvan određenog roka.

(2) Akti, preslici i drugi dokazi objave javne rasprave, pozivi i posebne obavijesti o javnoj raspravi, zapisnici o javnim izlaganjima, dokazi sudjelovanja u javnom izlaganju pozvanih sudionika u javnoj raspravi i knjiga primjedbi sastavni su dio izvješća o javnoj raspravi.

Ponovna javna rasprava

Članak 93.

(1) Ako se prijedlog prostornog plana na temelju prihvaćenih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi tako promijeni, da nova rješenja nisu u skladu s programskim polazištima iz odluke o izradi prostornog plana ili kada se

promjeni granica građevinskog područja ili kada se promjenom utječe na vlasničke odnose, provodi se ponovna javna rasprava.

(2) Ako se ponovna javna rasprava odnosi na promjene predložene u prvoj javnoj raspravi, trajanje javnog uvida može biti kraće od roka iz članka 88. ovoga Zakona, ali ne manje od osam dana.

(3) Ponovna javna rasprava objavljuje se na način određen odredbom članka 86. ovoga Zakona.

(4) Novi prijedlozi i primjedbe na izmijenjen prijedlog prostornog plana mogu se podnositi samo u svezi s prihvaćenim primjedbama iznesenima u prvoj javnoj raspravi.

(5) Ponovna javna rasprava može se provoditi najviše dva puta, nakon čega se donosi nova odluka o izradi prostornog plana i provodi novi postupak izrade.

Izrada konačnog prijedloga prostornog plana i mišljenja nadležnih tijela

Članak 94.

(1) Nakon javne rasprave nositelj izrade dopunjuje prostorni plan u skladu sa prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u izvješću o javnoj raspravi i dostavlja ga tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi pribavljanja mišljenja o poštivanju planskih smjernica i zahtjeva iz članka 79. odnosno očitovanja iz članka 90. ovoga Zakona, te da su rješenja u skladu sa zahtjevima posebnih propisa i drugih dokumenta iz područja njihove nadležnosti.

(2) Rok za davanje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka je trideset dana. Ako tijelo i/ili osoba određeni posebnim propisom ne dostavi mišljenje u tom roku, smatrat će se da je mišljenje dano, odnosno da to tijelo i/ili osoba nema primjedbi na prijedlog prostornog plana. U pisanom mišljenju tijela i osobe određeni posebnim propisom ne mogu postavljati nove ili drukčije uvjete od onih, koje su dali u planskim smjernicama i zahtjevima.

(3) Ako tijelo i/ili osoba određeni posebnim propisom odbije dati mišljenje, mora to utemeljiti navođenjem dijela prijedloga prostornog plana koji nije u skladu s njegovim planskim smjernicama i zahtjevima, a bez kojeg obrazloženja nositelj izrade takvo mišljenje nije dužan poštivati.

(4) Mišljenje i način njegovog pribavljanja u smislu ovoga Zakona smatraju se mišljenja, suglasnosti, odobrenja i drugi akti, koje je nositelj izrade obvezan pribaviti prema posebnim propisima.

Konačni prijedlog prostornog plana

Članak 95.

(1) Nacrt konačnog prijedloga prostornog plana, izvješće o javnoj raspravi i mišljenja iz članka 94. ovoga Zakona poglavarstvo jedinica lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka nacrt konačnog prijedloga prostornog plana županije, izvješće o javnoj raspravi i mišljenja nadležnih tijela iz članka 94. ovoga Zakona, nositelj izrade dostavlja predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave na području županije radi davanja mišljenja o nacrtu konačnog prijedloga tog plana.

(3) Tijela iz stavka 2. ovoga članka dužna su dostaviti mišljenje u roku od šezdeset dana od dana dostave propisane dokumentacije nacrtu konačnog prijedloga prostornog plana i izvješća o javnoj raspravi. Ako predstavničko tijelo ne dostavi mišljenje u propisanom roku smatrat će se da to tijelo nema primjedbi na predloženi nacrt konačnog prijedloga županije.

(4) Nositelj izrade je dužan najkasnije u roku od šest mjeseci od završetaka javne rasprave donijeti prostorni plan, a nakon proteka tog roka javna rasprava se mora ponoviti.

Obavijest sudionicima javne rasprave i vlasnicima nekretnina

Članak 96.

Prije upućivanja konačnog prijedloga prostornog plana predstavničkom tijelu na donošenje, nositelj izrade dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi, a vlasnicima nekretnina na području za koje se donosi detaljni plan uređenja pisano će odgovoriti na njihove primjedbe i prijedloge.

Suglasnost Ministarstva

Članak 97.

(1) Prije donošenja prostornog plana županije, odnosno Grada Zagreba, prostornih planova iz članka 69. stavka 2. ovoga Zakona, te za sve prostorne planove unutar ZOP-a i planove čiji se dijelovi nalaze unutar tog područja, nositelj izrade dužan je pribaviti suglasnost Ministarstva.

(2) Nositelj izrade dostavlja Ministarstvu zahtjev za suglasnost na konačni prijedlog prostornog plana iz stavka 1. ovoga članka uz koji obvezno prilaže konačni prijedlog prostornog plana, izvješće o javnoj raspravi, nacrt odluke o donošenju i prilogima iz članka 58. ovoga Zakona.

(3) Ministarstvo provjerava potpunost zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka i ako zahtjev nije potpun obavještava o tome nositelja izrade u roku od petnaest dana od prijema zahtjeva, uz poziv da ga u određenom mu roku dopuni ili će se po proteku tog roka zahtjev za suglasnost odbiti.

(4) U postupku izdavanja suglasnosti Ministarstvo na temelju prethodno pribavljenog mišljenja županijskog zavoda za prostorno uređenje provjerava usklađenost prostornog plana s ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju tog Zakona, odnosno s dokumentima prostornog uređenja državne i područne (lokalne) razine.

(5) Ministarstvo će izdati, odnosno odbiti izdavanje suglasnosti na prostorni plan iz stavka 1. ovoga članka s razlozima za odbijanje i prijedloge za otklanjanje nepravilnosti najkasnije u roku od šezdeset dana od zaprimanja potpunog zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka. Ako Ministarstvo u navedenom roku ne izda niti odbije izdavanje suglasnosti, smatrat će se da je suglasnost izdana.

Suglasnost županije na prostorne planove lokalne razine
Članak 98.

(1) Prije donošenja prostornog plana uređenja velikog grada, grada i općine, nositelj izrade dužan je pribaviti suglasnost županije.

(2) Nositelj izrade dostavlja županiji zahtjev za suglasnost na konačni prijedlog prostornog plana iz stavka 1. ovoga članka uz koji obvezno prilaže konačni prijedlog prostornog plana, izvješće o javnoj raspravi s nacrtom odluke o donošenju i prilogima iz članka 58. ovoga Zakona.

(3) U postupku izdavanja suglasnosti županijski zavod za prostorno uređenje provjerava usklađenost prostornog plana s prostornim planom županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Županija će izdati, odnosno odbiti izdavanje suglasnosti na konačni prijedlog prostornog plana iz stavka 1. ovoga članka uz razloge za odbijanje i prijedloge za otklanjanje nepravilnosti, najkasnije u roku od trideset dana od zaprimanja potpunog zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka. Ako županija u navedenom roku ne potvrdi niti odbije, smatrat će se da je suglasnost izdana.

Ponovno izdavanje suglasnosti na konačni prijedlog prostornog plana
Članak 99.

(1) Ako Ministarstvo, odnosno županija odbije izdati suglasnost na prostorni plan, nositelj izrade najkasnije u roku od devedeset dana dostavlja Ministarstvu, odnosno županiji ponovni zahtjev za suglasnost i ispravljeni prijedlog konačnog prijedloga prostornog plana u skladu s razlozima odbijanja izdavanja suglasnosti.

(2) Ako Ministarstvo, odnosno županija najkasnije u roku od trideset dana od dana zaprimanja ponovnog zahtjeva ne izda ili ne odbije izdati suglasnost na ispravljeni konačni prijedlog prostornog plana na način i prema postupku iz članka 97., odnosno članka 98. ovoga Zakona, smatra se da je suglasnost izdana.

(3) Ako Ministarstvo, odnosno županija ponovno odbije izdati suglasnost na prostorni plan, postupak izrade i donošenja takvog prostornog plana se obustavlja.

(4) Ako se u postupku donošenja prostornog plana iz stavka 1. ovoga članka konačni prijedlog prostornog plana dopunjuje i/ili mijenja amandmanima predstavničkog tijela, donošenju prostornog plana pristupit će se nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva, odnosno županije, koji su o tome dužni očitovati se u roku od petnaest dana.

Donošenje dokumenata prostornog uređenja
Članak 100.

(1) Strategiju donosi Hrvatski sabor, a Program donosi Vlada.

(2) Prostorni plan nacionalnog parka, parka prirode i područja posebnih obilježja određenih Strategijom i Programom, donosi Hrvatski sabor.

(3) Prostorni plan područja posebnih obilježja čija je obveza izrade utvrđena prostornim planom županije, odnosno Grada Zagreba donosi županijska, odnosno Gradska skupština.

(4) Prostorni plan županije, odnosno Grada Zagreba donosi županijska, odnosno Gradska skupština.

(5) Zajednički prostorni plan županija iz članka 57. stavka 1. ovoga Zakona donose županijske skupštine za čija područja se takav plan donosi.

(6) Prostorni plan uređenja velikog grada, grada i općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće

(7) Urbanistički plan uređenja i detaljni urbanistički plan donosi Skupština Grada Zagreba, te gradsko, odnosno općinsko vijeće.

(8) Zajednički prostorni plan uređenja za područje otoka iz članka 56. stavka 2. ovoga Zakona u jedinstvenom postupku i istodobno donose predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave koje se nalaze na otoku.

Objava i sadržaj odluke o donošenju dokumenta prostornog uređenja

Članak 101.

(1) Odluka o donošenju dokumenta prostornog uređenja objavljuje se u "Narodnim novinama" ili u službenom glasilu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja je donosi.

(2) Odluka iz stavka 1. ovoga članka sadrži sastavne dijelove, popis obveznih priloga i naziv stručnog izrađivača, te odredbe za provođenje dokumenta prostornog uređenja, adrese mjesta na kojima se može obaviti uvid i vremensko važenje dokumenta prostornog uređenja.

Izmjene i dopune dokumenata prostornog uređenja

Članak 102.

Izmjene i dopune dokumenta prostornog uređenja izrađuju se i donose prema postupku, koji je propisan za njegovu izradu i donošenje.

2.7. Provođenje dokumenata prostornog uređenja

Lokacijska dozvola

Članak 103.

(1) Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom, ako ovim Zakonom nije određeno drukčije.

(2) Lokacijska dozvola je upravni akt koji se izdaje na temelju ovoga Zakona i propisa donesenim na temelju ovoga Zakona te u skladu s dokumentima prostornog uređenja i posebnim propisima.

(3) U slučaju međusobne neusklađenosti dokumenta prostornog uređenja užega i širega područja, lokacijska dozvola se izdaje na temelju dokumenta prostornog uređenja šireg područja.

(4) U postupku donošenja odluke o koncesiji prema posebnom zakonu mora se pribaviti lokacijska dozvola.

Članak 104.

Lokacijska dozvola izdaje se za sve građevine osim za zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m² zgrade za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m² i jednostavne građevine iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona.

Nadležnost za izdavanje lokacijske dozvole

Članak 105.

(1) Lokacijsku dozvolu izdaje nadležno upravno tijelo:

- županije na čijem se području izvan velikih gradova planira zahvat u prostoru, te ako se zahvat u prostoru nalazi na području dviju ili više jedinica lokalne samouprave,
- Grada Zagreba za planiran zahvat u prostoru na svojem području,
- velikog grada na čijem se području planira zahvat u prostoru.

(2) Ministarstvo izdaje lokacijsku dozvolu za zahvate u prostoru, koje određuje Vlada uredbom, te za zahvat u prostoru koji se nalazi na području dviju ili više županija, odnosno Grada Zagreba.

Sadržaj lokacijske dozvole

Članak 106.

(1) U lokacijskoj dozvoli, ovisno o vrsti zahvata u prostoru određuju se:

- oblik i veličina građevne čestice, odnosno obuhvat zahvata u prostoru prikazani na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi,
- namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine s brojem funkcionalnih jedinica,
- smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici, odnosno unutar obuhvata zahvata u prostoru prikazan na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi,
- uvjeti za oblikovanje građevine,
- uvjeti za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti,
- uvjeti za uređenje građevne čestice, osobito zelenih i parkirališnih površina,
- način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu,
- mjere zaštite okoliša utvrđene procjenom utjecaja na okoliš i dokumentacijom prema posebnim propisima, odnosno način sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš,
- posebni uvjeti tijela i/ili osoba određenih prema posebnim propisima,
- ostali uvjeti iz dokumenta prostornog uređenja od utjecaja na zahvat u prostoru,

- uvjeti važni za provedbu zahvata u prostoru (obveza uklanjanja postojećih građevina, sanacija terena građevinske čestice, pojedinih građevina, obveza ispitivanja tla i dr.)

(2) Sastavni dio lokacijske dozvole su idejni projekt izrađen u skladu s prostornim planom na temelju kojeg se ta dozvola izdaje i posebni uvjeti iz stavka 1. podstavka 9. ovoga članka.

Zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole

Članak 107.

(1) Zahtjevu za izdavanje lokacijske dozvole prilaže se:

- izvod iz katastarskoga plana odnosno njegova preslika,
- tri primjerka idejnog projekta prikazan na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi,
- izjavu projektanta da je idejni projekt izrađen u skladu s prostornim planom na temelju kojeg se izdaje lokacijska dozvola,
- pisano izvješće i potvrdu o nostrifikaciji idejnog projekta ako je projekt izrađen prema stranim propisima,
- dokaz kojem je učinjen vjerojatnim pravni interes podnositelja zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole.

Postupak izdavanja lokacijske dozvole

Članak 108.

(1) U postupku izdavanja lokacijske dozvole utvrđuje se da je:

- idejni projekt izrađen u skladu s prostornim planom i posebnim uvjetima iz članka 109. ovoga Zakona u skladu s kojima se lokacijska dozvola izdaje,
- uz zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole priložena dokumentacija iz članka 107. ovoga Zakona,
- osiguran pristup s prometne površine do građevne čestice i
- učinjen vjerojatnim pravni interes podnositelja zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo iz članka 109. ovoga Zakona zatražit će od podnositelja zahtjeva da za namjeravani zahvat u prostoru provede postupak procjene utjecaja na okoliš, ako je to određeno posebnim propisima.

(3) Nadležno upravno tijelo velikog grada u postupku izdavanja lokacijske dozvole pribavlja mišljenje povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta.

(4) Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka imenuje poglavarstvo velikog grada iz redova predstavnika stručnih i javnih institucija te drugih osoba afirmiranih u području arhitekture i prostornog uređenja.

Članak 109.

(1) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo poziva najkasnije u roku od osam dana od dana primitka urednog zahtjeva za lokacijsku dozvolu iz članka 107. ovoga Zakona, tijela i/ili osobe određene posebnim propisima na uvid u idejni projekt radi pribavljanja posebnih uvjeta iz članka 106. ovoga Zakona. Uvidu u idejni projekt obvezno prisustvuju podnositelj zahtjeva i projektant.

(2) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo poziva radi pribavljanja posebnih uvjeta iz članka 106. ovoga Zakona i druga nadležna tijela državne uprave ili pravne osobe s javnim ovlastima, osobito ako je zahvat u prostoru od utjecaja na obranu Države i sigurnost državne granice.

(3) Tijelo i/ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka će prilikom uvida u idejni projekt ili naknadno u roku od najduže trideset dana od dana uvida u idejni projekt odrediti posebne uvjete ili utvrditi da nema posebnih uvjeta, odnosno da je idejni projekt usklađen s odredbama posebnih propisa. Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo će zaključkom podnositelju zahtjeva odrediti primjereni rok za usklađenje idejnog projekta s posebnim uvjetima. Ako podnositelj zahtjeva ne postupi po tom zaključku zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole nadležno upravno tijelo će odbiti.

(4) Posebni uvjeti iz članka 106. ovoga Zakona smatraju se izdanim, ako se tijela i/ili osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka prilikom uvida u idejni projekt očituju da je idejni projekt izrađen u skladu s posebnim propisima ili su dostavili posebne uvjete pisanim putem u propisanom roku.

(5) Ako tijelo ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka prilikom uvida u idejni projekt odbije izdati posebne uvjete, dužni su o tome donijeti rješenje te ga, u roku od najduže od petnaest dana od dana uvida u idejni projekt, dostaviti podnositelju zahtjeva i Ministarstvu, odnosno nadležnom upravnom tijelu.

(6) Na rješenje tijela ili osobe određene posebnim propisom i nadležnih tijela državne uprave i osoba s javnim ovlastima iz stavka 2. ovoga članka, podnositelj zahtjeva ima pravo žalbe, odnosno pokretanja upravnog spora koju nadležno tijelo državne uprave, odnosno sud rješava u hitnom postupku. Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo će prekinuti postupak za izdavanje lokacijske dozvole dok nadležno tijelo državne uprave, odnosno sud ne riješi o žalbi, odnosno upravnom sporu podnositelja zahtjeva.

(7) Ako se tijelo ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne odazove pozivu za uvid u idejni projekt, ili se prilikom uvida u idejni projekt, odnosno u naknadno određenom mu roku ne očituje, ili ako u propisanom roku Ministarstvu odnosno nadležnom upravnom tijelu ne dostavi rješenje iz stavka 5. ovoga članka, smatra se da je taj projekt usklađen s odredbama posebnih propisa i da su posebni uvjeti iz članka 106. ovoga Zakona izdani.

Stranka u postupku izdavanja lokacijske dozvole

Članak 110.

(1) Prije izdavanja lokacijske dozvole, Ministarstvo, odnosno nadležno upravno tijelo dužno je stranci pružiti mogućnost uvida u idejni projekt radi izjašnjenja (u daljnjem tekstu: uvid).

(2) Stranka u smislu stavka 1. ovoga članka je podnositelj zahtjeva, vlasnik nekretnine za koju se izdaje lokacijska dozvola i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini, vlasnik i nositelj drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči s nekretninom za koju se izdaje lokacijska dozvola, te jedinica lokalne samouprave na čijem se području planira zahvat u prostoru.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, stranke u postupku izdavanja lokacijske dozvole za zahvate u prostoru za koje lokacijsku dozvolu izdaje Ministarstvo ili je zakonom utvrđeno da je zahvat od interesa za Državu, su podnositelj zahtjeva, vlasnik nekretnine za koju se izdaje lokacijska dozvola i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini i jedinica lokalne samouprave na čijem se području planira zahvat u prostoru.

Poziv za uvid u idejni projekt Članak 111.

(1) Ako u postupku izdavanja lokacijske dozvole sudjeluje više od deset stranaka koje su vlasnici ili nositelji drugih stvarnih prava na istoj nekretnini, a koje nemaju zajedničkog predstavnika ili punomoćnika Ministarstvo, odnosno nadležno upravno tijelo može zaključkom, putem jedne od stranaka, narediti da u roku od deset dana odrede tko će ih predstavljati ili da postave zajedničkog punomoćnika. Ako stranke ne postupe po zaključku, zajedničkog predstavnika odredit će nadležno upravno tijelo.

(2) Ako se lokacijska dozvola izdaje za građevinu koja neposredno graniči s više od deset nekretnina Ministarstvo, odnosno nadležno upravno tijelo može pozvati stranke radi uvida u idejni projekt putem javnog poziva, koji se objavljuje u javnom tisku i/ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja, te na oglasnoj ploči, a nadležno upravno tijelo poziv izlaže i na građevnoj čestici ili građevini na koju se odnosi zahvat u prostoru.

(3) Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka:

- obavezno sadrži naziv Ministarstva, odnosno nadležnog upravnog tijela, ime, odnosno tvrtku podnositelja zahtjeva, naziv, vrstu i lokaciju građevine, mjesto i vrijeme na kojemu stranka može izvršiti uvid i dati izjašnjenje, te obavijest da se pozivu ne mora odazvati osobno već putem svojeg opunomoćenika i da se lokacijska dozvola može izdati iako se ne odazove pozivu,
- objavljuje se, odnosno izlaže najmanje osam dana prije dana, koji je u pozivu određen za uvid,
- izlaže se na građevnoj čestici, odnosno građevini na koju se odnosi zahvat u prostoru na vidljivom i dostupnom mjestu te na način da bude zaštićen od vremenskih prilika, o čemu službenik nadležnog upravnog tijela u spisu predmeta sastavlja službenu zabilješku,
- smatra se dostavljen danom objave u javnom tisku i/ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja, čime je ispunjena dužnost nadležnog upravnog tijela iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 112.

(1) Osoba koja se odazove pozivu Ministarstva, odnosno nadležnog upravnog tijela za uvid, dužna je dokazati da ima svojstvo stranke.

(2) Stranci koja se je odazvala pozivu za uvid, tijelo iz stavka 1. ovoga članka može na njezin zahtjev odrediti rok od najviše osam dana u kojemu je stranka dužna izjasniti se o idejnom projektu.

(3) Ako se stranka ne izjasni o idejnom projektu u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je stranci dana mogućnost uvida.

(4) Ako se pozivu za uvid stranka iz opravdanih razloga ne može odazvati, uvid može izvršiti i naknadno, ali najkasnije u roku od osam dana od zadnjeg dana određenog u pozivu za uvid, u kojem je slučaju stranka dužna dokazati opravdanost razloga zbog kojih se nije mogla odazvati pozivu.

(5) Osobi koja ne dokaže svojstvo stranke, tijelo iz stavka 1. ovoga članka uskratit će mogućnost uvida o čemu će donijeti zaključak.

(6) Pravo stranke na uvid prestaje pravomoćnošću lokacijske dozvole.

Odbijanje zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole

Članak 113.

(1) Ako Ministarstvo, odnosno nadležno upravno tijelo utvrdi da nisu ispunjeni propisani uvjeti za izdavanje lokacijske dozvole, zaključkom će, najkasnije trideset dana od zaprimanja zahtjeva, investitoru odrediti primjereni rok za ispunjenje tih uvjeta, koji ne može biti dulji od trideset dana.

(2) Tijelo iz stavka 1. ovoga članka će rješenjem odbiti zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole ako utvrdi da:

- idejni projekt nije izrađen od ovlaštene osobe,
- idejni projekt nije izrađen u skladu odredbama ovoga Zakona i posebnih propisa,
- idejnim projektom nije riješeno priključenje građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, te
- ako investitor ne ispuni uvjete određene zaključkom iz stavka 1. ovoga članka.

Dostava lokacijske dozvole i rješenja i odbijanju zahtjeva

Članak 114.

(1) Lokacijska dozvola, odnosno rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole dostavlja se:

- osobnom dostavom i bez idejnog projekta, strankama koje su se odazvale pozivu nadležnog upravnog tijela za uvid,
- izlaganjem na oglasnoj ploči Ministarstva, odnosno nadležnog upravnog tijela u trajanju od osam dana strankama koje se nisu odazvale pozivu tih tijela za uvid,
- bez idejnog projekta radi znanja urbanističkoj inspekciji.

(2) U slučaju dostave iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka prvi dan roka za izjavljivanje žalbe je prvi dan izlaganja dozvole odnosno rješenja na oglasnoj ploči.

(3) Osoba koje se nije odazvala pozivu za uvid ne može zbog toga tražiti obnovu postupka.

Izmjena i dopuna lokacijske dozvole

Članak 115.

Podnositelj zahvata je dužan ishoditi izmjenu i/ili dopunu lokacijske dozvole ako tijekom izrade glavnog projekta namjerava na zahvatu u prostoru učiniti promjene kojima se mijenjaju lokacijski uvjeti iz članka 106. ovoga Zakona, a da se pritom ne mijenja njihova usklađenost s prostornim planom na temelju kojeg je lokacijska dozvola izdana.

Rok za izdavanje lokacijske dozvole

Članak 116.

Zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole Ministarstvo je dužno riješiti u roku od šezdeset dana, a nadležno upravno tijelo u roku od trideset dana od uredno podnesenog zahtjeva iz članka 107. ovoga Zakona te pribavljenih akata iz članka 109. ovoga Zakona.

Pravo na žalbu

Članak 117.

(1) Protiv lokacijske dozvole koju je izdalo nadležno upravno tijelo može se izjaviti žalba Ministarstvu.

(2) Protiv lokacijske dozvole koju je izdalo Ministarstvo nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Važenje lokacijske dozvole

Članak 118.

(1) Lokacijska dozvola prestaje važiti ako se zahtjev za izdavanje potvrde glavnog projekta odnosno građevinske dozvole ne podnese nadležnom upravnom tijelu u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti lokacijske dozvole.

(2) Važenje lokacijske dozvole može se na zahtjev podnositelja zahtjeva jednom produžiti za još dvije godine ako se nisu promijenili uvjeti utvrđeni u skladu s odredbama ovoga Zakona i drugi uvjeti u skladu s kojima je lokacijska dozvola izdana.

2.8. Parcelacija građevinskog zemljišta

Parcelacija

Članak 119.

(1) Parcelacija zemljišta unutar granica građevinskog područja i parcelacija građevinskog zemljišta izvan granica tog područja, može se provoditi samo u skladu s rješenjem o uvjetima građenja, lokacijskom dozvolom, rješenjem o utvrđivanju građevne čestice i detaljnim planom uređenja.

(2) Nije dozvoljena parcelacija zemljišta izvan granica građevinskog područja radi povećanja građevne čestice unutar granice građevnog područja.

Parcelacijski elaborat

Članak 120.

Akt o parcelaciji zemljišta unutar građevinskog područja i građevinskog zemljišta izvan granica tog područja provodi se u katastru zemljišta odnosno katastru nekretnina na temelju parcelacijskog elaborata za koji je tijelo iz članka 109. ovoga Zakona izdalo potvrdu o njegovoj usklađenosti s rješenjem o uvjetima građenja, lokacijskom dozvolom, rješenjem o utvrđivanju građevne čestice ili detaljnim planom uređenja.

Rješenje o utvrđivanju građevne čestice

Članak 121.

(1) Kada za postojeću građevinu nije utvrđena građevna čestica ili zemljište nužno za redovnu uporabu građevine, parcelacija građevinskog zemljišta provodi se u skladu s rješenjem o utvrđivanju građevne čestice.

(2) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka može se donijeti:

- ako su na istoj katastarskoj čestici izgrađene dvije ili više građevina koje građevinski, funkcionalno ili tehničko-tehnološki nisu cjelina,
- ako je građevina izgrađena na katastarskoj čestici čija je površina veća od površine nužne za redovnu uporabu građevine, te
- ako je postojeća katastarska čestica, na kojoj je izgrađena građevina, takva da se ne može smatrati zemljištem nužnim za redovnu uporabu te građevine.

(3) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka, na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti, donosi tijelo nadležno upravno tijelo iz članka 109. ovoga Zakona na temelju dokumenata prostornog uređenja i posebnih propisa, a ako to nije moguće onda u skladu s pravilima struke, vodeći računa da građevna čestica koju odredi, oblikom i veličinom, omogućava redovnu uporabu građevine.

(4) Rješenje s donosi na temelju priložene zahtjevu ažurne podloge koja prikazuje horizontalno i visinsko stanje katastarske čestice.

2.9. Uređenje građevinskog zemljišta

Cilj i obaveza uređenja građevinskog zemljišta

Članak 122.

(1) Građevinsko zemljište uređuje se u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentom prostornog uređenja te s tim u vezi poboljšanja uvjeta života i rada u naseljima.

(2) Uređenje građevinskog zemljišta u naselju sukladno ovom Zakonu, obveza je jedinica lokalne samouprave.

Radnje i radovi uređenja građevinskog zemljišta Članak 123.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- prikupljanje tehničke dokumentacije, rješavanje imovinskopravnih odnosa u skladu s ovim Zakonom i posebnim zakonom i ishođenje dozvola potrebnih za provedbu radova na uređenju građevinskog zemljišta,
- osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta u proračunu i iz drugih izvora,
- građenje odnosno rekonstrukciju komunalne infrastrukture u svrhu proširenja i/ili poboljšanja sukladno posebnom zakonu, ako ovim Zakonom nije drukčije uređeno,
- sanaciju terena u naselju (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguranje zemljišta i sl.),
- iniciranje i organizaciju suradnje sa pravnim osobama s javnim ovlastima i drugim subjektima u čijem je djelokrugu prema posebnom zakonu građenje građevina prometne, elektroopskrbne i telekomunikacijske infrastrukture te zdravstvenih, obrazovnih, upravnih i drugih javnih građevina potrebnih za život i rad u jedinici lokalne samouprave, u svrhu građenja odnosno rekonstrukcije ovih građevina, te koordinacija gradnje .

Redoslijed uređenja građevinskog zemljišta Članak 124.

(1) Prilikom uređenja pojedinih dijelova građevinskog zemljišta ili građenja pojedinih građevina s tim u vezi mora se voditi računa o redoslijedu uređenja tako da se omogući trenutna i konačna usklađenost i funkcionalna povezanost tih dijelova.

(2) Nove građevine i uređaji komunalne infrastrukture ili njihovi novi dijelovi odnosno druge infrastrukturne građevine ne mogu se priključivati na postojeće građevine i uređaje komunalne infrastrukture odnosno druge infrastrukturne građevine koje kapacitetom ili drugim obilježjima ne udovoljavaju novim građevinama i uređajima odnosno njihovim dijelovima.

Mogućnost građenja u građevinskom području Članak 125.

(1) Na dijelovima građevinskog područja za koje je prema ovom Zakonu propisana obveza donošenja urbanističkog plana uređenja ili detaljnog plana uređenja lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja i rješenje o izvedenom stanju može se izdati samo na temelju tog plana.

(2) Lokacijska dozvola i rješenje o uvjetima građenja za zgrade na dijelovima građevinskog područja iz stavka 1. ovoga članka može se izdati samo za građenje na uređenoj građevnoj čestici (pristup na građevnu česticu, odvodnja otpadnih voda i propisani broj parkirališnih mjesta) u skladu s urbanističkim planom uređenja odnosno detaljnim planom uređenja ili čije je uređenje započeto na temelju programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture prema posebnom

zakonu na način da su izvedeni barem zemljani radovi u skladu s navedenim planom.

(3) Stavak 1. i 2. ovoga članka ne odnosi se na izdavanje lokacijske dozvole i rješenja o uvjetima građenja za građenje zamjenskih građevina i za rekonstrukciju postojećih građevina.

Članak 126.

(1) Lokacijska dozvola i rješenje o uvjetima građenja za zgrade na dijelovima građevinskog područja za koje ovim Zakonom nije propisana obveza donošenja urbanističkog plana uređenja ili detaljnog plana uređenja može se izdati samo za građenje na uređenoj građevnoj čestici (pristup na građevnu česticu, odvodnja otpadnih voda i propisani broj parkirališnih mjesta) u skladu s prostornim planom na temelju kojega se izdaje dozvola odnosno rješenje ili čije je uređenje započeto na temelju programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu na način da su izvedeni barem zemljani radovi u skladu s navedenim planom.

(2) Stavak 1. ovoga članka ne odnosi se na izdavanje lokacijske dozvole i rješenja o uvjetima građenja za građenje zamjenskih građevina i za rekonstrukciju postojećih građevina.

Zabrana građenja

Članak 127.

(1) U svrhu izrade urbanističkog plana uređenja ili detaljnog plana uređenja, čija je obveza izrade propisana prostornim planom šireg područja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom o izradi tog plana zabraniti građenje novih građevina i/ili rekonstrukciju postojećih građevina do donošenja tog plana, ali ne duže od dvije godine od dana stupanja na snagu odluke.

(2) Zabrana iz stavka 1. ovoga članka može se produžiti za najviše godinu dana i nakon toga se više ne može propisati pet godina.

(3) Zabrana iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na zahvate u prostoru od važnosti za Državu.

(4) Na području na kojemu je zabranjena gradnja, za vrijeme te zabrane ne mogu se izdavati lokacijske dozvole i rješenja o uvjetima građenja za nove građevine odnosno rekonstrukciju postojećih građevina te rješenja o izvedenom stanju.

Obveza prodaje zemljišta

Članak 128.

(1) Država, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na zahtjev vlasnika zemljišta odnosno građevine po tržišnoj cijeni prodati bez provedbe javnog natječaja:

- dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,

- dio zemljišta potrebnog za formiranje izgrađene građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja,
- zemljište koje čini građevnu česticu građevine za stalno stanovanje izgrađene bez građevne dozvole ili drugog odgovarajućeg akta, ako je građevina izgrađena u skladu s prostornim planom i ako se vlasnik građevine obveže da će ishoditi rješenje o uvjetima građenja odnosno drugi odgovarajući akt u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora za ovo zemljište.

(2) Neispunjenje obveze iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka razlog je za poništenje kupoprodajnog ugovora.

Predaja zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave

Članak 129.

(1) Vlasnik neizgrađenog zemljišta na kojemu je detaljnim planom uređenja ili urbanističkim planom uređenja planirana gradnja građevina i uređaja komunalne ili druge infrastrukture ili druga građevina javne namjene koje ne može biti vlasnik, može ovo zemljište predati u vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

(2) Na način iz stavka 1. ovoga članka može postupiti i vlasnik neizgrađenog zemljišta na kojemu ne može graditi jer se ne može formirati građevna čestica u skladu s detaljnim planom uređenja.

Članak 130.

(1) Vlasnik građevinskog zemljišta unutar granica građevinskog područja dužan je prije provedbe u katastarski operat parcelacijskog elaborata kojim se osniva građevna čestica, predati jedinici lokalne samouprave dio tog zemljišta koje je dokumentom prostornog uređenja određeno za građenje građevina ili uređaja komunalne infrastrukture koji služi njenoj građevnoj čestici ili građevini koja će se izgraditi na toj čestici.

(2) Parcelacijski elaborat kojim se osniva građevna čestica ne može se provesti u katastarski operat dok vlasnik zemljišta ne postupi prema stavku 1. ovoga članka.

(3) Vlasnik građevinskog zemljišta unutar granica građevinskog područja dužan je prije dobivanja lokacijske dozvole odnosno rješenja o uvjetima građenja s jedinicom lokalne samouprave ili drugom ovlaštenom osobom sklopiti ugovor o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza ili druge služnosti na svojoj građevnoj čestici ili građevini koja će na njoj biti izgrađena za korist građevine ili uređaja komunalne infrastrukture kada je to prema prostornom planu potrebno.

Članak 131.

(1) Za predano zemljište odnosno osnovanu služnost iz članka 129. i članka 130. ovoga Zakona vlasniku pripada naknada u visini tržišne vrijednosti predanog zemljišta u vrijeme predaje odnosno u iznosu za koji je umanjena vrijednost nekretnine uslijed osnivanja služnosti.

(2) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka dužna je isplatiti jedinica lokalne samouprave odnosno osoba s kojom je sklopljen ugovor, najkasnije u roku od 2 godine od dana predaje zemljišta odnosno sklapanja ugovora.

Članak 132.

(1) Zemljište iz članka 129. stavka 1. i članka 130. stavka 1. ovoga Zakona vlasnik predaje u vlasništvo i posjed izjavom koju daje na zapisnik uredu državne uprave u županiji, odnosno Gradu Zagrebu.

(2) Uredu državne uprave u županiji dužan je izjavu iz stavka 1. ovoga članka bez odlaganja dostaviti u dva primjerka jedinici lokalne samouprave u čije je vlasništvo predano zemljište.

(3) Ured državne uprave, odnosno Grad Zagreb saziva raspravu u svrhu sporazumnog utvrđivanja naknade za zemljište u roku od 60 dana od dana predaje zemljišta u vlasništvo i posjed.

(4) Ako vlasnik i jedinica lokalne samouprave ne postignu sporazum u pogledu naknade nadležni sud će ovu naknadu na zahtjev vlasnika odrediti u izvanparničnom postupku.

Pravo prvokupa

Članak 133.

(1) Vlada, županija, Grad Zagreb, veliki grad, grad i općina (u daljnjem tekstu: nositelj prava prvokupa) može odlukom odrediti područje na kojemu ima pravo prvokupa nekretnina.

(2) Područje iz stavka 1. ovoga članka određuje se na katastarskoj ili drugoj odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi, tako da je nedvojbeno na koje nekretnine se odnosi pravo prvokupa.

(3) Odluka iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u "Narodnim novinama", odnosno službenom glasilu županije, Grada Zagreba, velikog grada, grada, odnosno općine.

(4) Odluka iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se nadležnom zemljišnoknjižnom sudu i nadležnom područnom uredu za katastar državne geodetske uprave odnosno Gradskom uredu za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: katastarski ured).

Članak 134.

(1) Vlasnik nekretnine na području na kojemu postoji pravo prvokupa koji namjerava prodati ovu nekretninu dužan je putem javnog bilježnika istu ponuditi na prodaju nositelju prava prvokupa i priopćiti mu cijenu i uvjete prodaje.

(2) Ako nositelj prava prvokupa kojemu je stavljena ponuda ne izjavi u roku od šezdeset dana od dana priopćenja ponude da prihvaća ponudu, vlasnik nekretnine može istu prodati drugom, ali samo pod istim uvjetima ili za višu cijenu.

(3) Kada se prema uvjetima prodaje cijena treba u cijelosti ili djelomice isplatiti u novcu, izjava o prihvaćanju ponude može imati učinak samo ako nositelj

prava prvokupa kome je stavljena ponuda vlasniku nekretnine ili kod javnog bilježnika odnosno nadležnog suda deponira cijeli iznos koji se prema ponudi treba isplatiti u novcu.

Članak 135.

(1) Sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnine protivno članku 134. ovoga Zakona razlog je za poništenje tog ugovora.

(2) Tužba za poništenje ugovora iz stavka 1. ovoga članka ne može se podnijeti nakon proteka tri godine od dana njegova sklapanja.

Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta

Članak 136.

(1) Troškove ili dio troškova potrebnih za izradu urbanističkog plana uređenja ili detaljnog plana uređenja, te za uređenje građevinskog zemljišta može snositi vlasnik zemljišta kojem to uređenje koristi ili druga zainteresirana osoba koja s jedinicom lokalne samouprave sklopi ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta.

(2) Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklapa se u pisanoj formi, a ovisno o svom predmetu, sadrži osobito:

- naziv odnosno ime i adresu stranaka
- naziv i obuhvat prostornog plana čija se izrada financira i osnovne smjernice za njegovu izradu značajne za obje stranke,
- obvezu jedinice lokalne samouprave da plan donese,
- vrstu i opseg radnji i radova na uređenju zemljišta koje se obvezuje izvršiti jedinica lokalne samouprave, te rok za njihovo izvršenje,
- iznos, način i rok plaćanja troškova uređenja zemljišta koji se obvezuju platiti vlasnik zemljišta odnosno zainteresirana osoba.

(3) Ugovor o uređenju građevinskog zemljišta objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

2.10. Urbana komasacija

2.10.1. Opće odredbe o urbanoj komasaciji

Svrha urbane komasacije

Članak 137.

(1) Urbana komasacija (u daljnjem tekstu: komasacija) je postupak spajanja čestica unutar građevinskog zemljišta u jednu cjelinu i njena podjela na građevne i druge čestice formirane u skladu sa detaljnim planom uređenja uz istovremeno sređivanje vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na zemljištu u cilju provedbe tog plana.

(2) Provedba postupka komasacije od interesa je za Državu.

Područje komasacije

Članak 138.

(1) Provedba postupka komasacije i područje komasacije određuje se prostornim planom uređenja općine ili grada ili urbanističkim planom uređenja.

(2) Područje komasacije je obuhvat detaljnog plana uređenja u skladu s kojim se komasacija provodi.

Predmet komasacije

Članak 139.

- (1) Predmet komasacije su sva zemljišta na području komasacije osim:
- građevnih čestica izgrađenih u skladu s važećim detaljnim planom uređenja,
 - neizgrađenih čestica koje imaju oblik i površinu određenu važećim detaljnim planom uređenja,
 - izgrađenih čestica koje se promjenom oblika i površine mogu uskladiti s važećim detaljnim planom uređenja i
 - čestica na kojima su izgrađene građevine bez građevinske dozvole odnosno drugog odgovarajućeg akta u skladu s detaljnim planom uređenja koje se promjenom oblika i površine mogu uskladiti s tim planom.

(2) Dio izgrađene čestice iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka koji prema važećem detaljnom planu uređenja ne čini građevnu česticu, predmet je komasacije.

Građevine i trajni nasadi

Članak 140.

(1) Građevine i trajni nasadi koji se nalaze na zemljištu koje je predmet komasacije i koje je potrebno ukloniti radi provedbe detaljnog plana uređenja izvlašćuju se u korist jedinice lokalne samouprave.

(2) Izvlaštenje iz stavka 1. ovoga članka provodi se u postupku komasacije na način propisan posebnim zakonom kojim se uređuje izvlaštenje.

(3) Vlasniku građevina i trajnih nasada izvlaštenih u postupku komasacije pripada naknada i druga prava propisana posebnim zakonom kojim se uređuje izvlaštenje.

Utvrdjivanje stanja

Članak 141.

(1) Za potrebe provedbe postupka komasacije utvrđuje se stanje zemljišta koje je predmet komasacije te građevina i trajnih nasada iz članka 154. ovoga Zakona (u daljnjem tekstu: nekretnine) u pogledu vlasništva, drugih stvarnih prava i posjeda, te u pogledu njihova oblika, veličine i izgrađenosti.

(2) U pogledu vlasništva nekretnina i drugih stvarnih prava, te njihovog oblika, veličine i izgrađenosti uzima se kao mjerodavno stanje u zemljišnim knjigama.

(3) Ako se stvarno stanje u pogledu vlasništva i drugih stvarnih prava nekretnina te njihova oblika, veličine i izgrađenosti ne podudara sa stanjem u zemljišnim knjigama, uzet će se kao mjerodavno stvarno stanje.

Članak 142.

(1) Sporove o pravu vlasništva i drugim stvarnim pravima nekretnina te o njihovom obliku, veličini i izgrađenosti kao i druge postupke nužne za provedbu postupaka komasacije, osim postupaka čija je provedba u nadležnosti građevinske i urbanističke inspekcije, rješava tijelo nadležno za provedbu komasacije kao prethodno pitanje.

(2) Mjere zabrane raspolaganja nekretninama koje su predmet postupaka komasacije ili pojedinih radnji u tom postupku donesene od tijela državne vlasti ne sprečavaju provedbu postupka komasacije.

(3) Utvrđivanjem stvarnog stanja vlasništva i drugih stvarnih prava na nekretninama u smislu članka 155. ovoga Zakona te rješavanjem prethodnih pitanja iz stavka 1. ovoga članka ne dira se u prava trećih osoba na te nekretnine niti na mogućnost uređivanja ovih pitanja pred inače nadležnim tijelima državne vlasti nakon pravomoćnog okončanja postupka komasacije.

Stranke i sudionici komasacije

Članak 143.

(1) Stranke u postupku komasacije su sudionici komasacije, vlasnik izgrađene čestice kojem se dodjeljuje dio zemljišta potreban za formiranje građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja i posjednici zemljišta koje je predmet komasacije te građevina i trajnih nasada na tom zemljištu.

(2) Sudionici komasacije su vlasnici, nositelji drugih stvarnih prava, te nositelji obveznih prava koja su osnova za stjecanje vlasništva i drugih stvarnih prava, na zemljištu koje je predmet komasacije, te građevinama i trajnim nasadima na tom zemljištu i jedinica lokalne samouprave na čiji se zahtjev provodi komasacija (u daljnjem tekstu: jedinica lokalne samouprave).

Troškovi postupka komasacije

Članak 144.

(1) Troškove pripreme postupka komasacije čine troškovi izrade odnosno pribavljanja procjene, isprava i dokumenata koji se prilažu uz zahtjev za pokretanje postupka komasacije.

(2) Troškove geodetskih radova u komasaciji čine troškovi rada osobe ovlaštene za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu na poslovima iz članka 141. stavka 1., članka 154. stavka 3. podstavka 2., članka 158. stavka 3., članka 160. stavka 4. i članka 175. stavka 2. ovoga Zakona.

(3) Troškove pripreme postupka komasacije i geodetskih radova u komasaciji snosi jedinica lokalne samouprave.

(4) Troškove provedbe postupka komasacije čine troškovi za naknade i pologe koje prema ovom Zakonu jedinica lokalne samouprave plaća strankama u postupku komasacije i drugim osobama u vezi s tim postupkom umanjeni za iznos naknada koje jedinici lokalne samouprave plaćaju stranke u postupku komasacije i drugi troškovi nastali u postupku komasacije.

(5) Naknadne troškove postupka komasacije čine troškovi za naknade koje prema ovom Zakonu jedinica lokalne samouprave plaća sudionicima komasacije i drugim osobama na temelju odluke suda iz članka 172. stavka 2. ovoga Zakona.

(6) Troškove provedbe postupka komasacije i naknadne troškove postupka komasacije snosi:

- jedinica lokalne samouprave i sudionik komasacije, razmjerno površini građevnih i drugih čestica koje im se dodjeljuju u vlasništvo u tom postupku,
- sudionik komasacije kojem se ne dodjeljuje građevna čestica, razmjerno površini zemljišta za koje mu prema ovom Zakonu pripada naknada u novcu,
- vlasnik izgrađene čestice kojem se dodjeljuje dio zemljišta potreban za formiranje građevne čestice u skladu s detaljnim planom uređenja razmjerno površini zemljišta koje mu se dodjeljuje.

Članak 145.

Obvezu, iznos i način plaćanja naknadnih troškova postupka komasacije strankama u tom postupku, ako takvi postoje, određuje komasacijsko povjerenstvo posebnim rješenjem.

Članak 146.

Na radnje i akte, odnosno promet i naknade u postupku komasacije ne plaćaju se upravne pristojbe, odnosno porezi.

Povraćaj u prijašnje stanje i obnova postupka

Članak 147.

Povraćaj u prijašnje stanje i obnova postupka u postupku komasacije nisu dopušteni.

2.10.2. Komasacijska povjerenstva

Komasacijsko povjerenstvo županije, Grada Zagreba i velikog grada

Članak 148.

(1) Komasijsko povjerenstvo za svoje područje osniva predstavničko tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada.

(2) Komasijsko povjerenstvo radi do opoziva.

(3) Komasijsko povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana. Predsjednik i članovi povjerenstva imaju zamjenike koji ih zamjenjuju u slučaju njihove spriječenosti.

(4) Predsjednika i članove komasacijskog povjerenstva te njihove zamjenike imenuje i razrješava predstavničko tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada. Predsjednik i njegov zamjenik imenuju se iz reda službenika županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada koji su diplomirani pravnici s položenim državnim ispitom. Jedan član i njegov zamjenik imenuju se iz reda službenika županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada koji su diplomirani inženjeri arhitekture. Po jedan član i njegov zamjenik imenuju se iz reda sudaca županijskog suda koji imaju radnog iskustva u građansko-pravnim odnosima, iz reda službenika katastarskog ureda koji je diplomirani inženjer geodezije i reda članova općinskog vijeća, gradskog vijeća odnosno predstavnika Gradske skupštine Grada Zagreba na čijem se području provodi komasacija.

Članak 149.

(1) Komasacijsko povjerenstvo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada za koje je osnovano provodi postupak komasacije i odlučuje o zahtjevu za komasaciju.

(2) Komasacijsko povjerenstvo radi na sjednici na kojoj su prisutni svi članovi, odnosno njihovi zamjenici, a odlučuje većinom glasova.

(3) Sjednicu komasacijskog povjerenstva vodi i nacrte odluka koje donosi povjerenstvo priprema, te iste u ime povjerenstva potpisuje predsjednik povjerenstva, odnosno njegov zamjenik.

(4) Administrativno-tehničke poslove komasacijskog povjerenstva obavlja županija Grad Zagreb, odnosno veliki grad.

Članak 150.

(1) Predsjedniku i članovima komasacijskog povjerenstva, odnosno njihovim zamjenicima pripada naknada za rad u povjerenstvu u iznosu kojeg odlukom odredi Vlada.

(2) Iznos iz stavka 1. ovoga članka određuje se obzirom na broj sjednica komasacijskog povjerenstva i broj stranaka koji sudjeluju u postupku komasacije.

(3) Troškove rada komasacijskog povjerenstva snosi županija, Grad Zagreb, odnosno veliki grad.

Državno komasacijsko povjerenstvo

Članak 151.

(1) Državno komasacijsko povjerenstvo osniva Vlada.

(2) Državno komasacijsko povjerenstvo radi do opoziva.

(3) Po potrebi, Vlada može osnovati više državnih komasacijskih povjerenstava.

(4) Državno komasacijsko povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana. Predsjednik i članovi imaju zamjenike koji ih zamjenjuju u slučaju njihove spriječenosti.

(5) Predsjednika i članove državnog komasacijskog povjerenstva, te njihove zamjenike imenuje i razrješava Vlada na prijedlog ministra. Predsjednik i njegov zamjenik imenuju se iz reda službenika Ministarstva koji su diplomirani pravnici s položenim državnim ispitom. Jedan član i njegov zamjenik imenuje se iz reda službenika Ministarstva koji su diplomirani inženjeri arhitekture koji rade na poslovima prostornog uređenja. Po jedan član i njegov zamjenik imenuju se iz reda sudaca Vrhovnog suda Republike Hrvatske koji imaju radnog iskustva u građansko-pravnim odnosima, iz reda službenika Središnjeg ureda Državne geodetske uprave koji je diplomirani inženjer geodezije i reda članova predstavničkog tijela županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada na čijem se području provodi komasacija.

Članak 152.

(1) Državno komasacijsko povjerenstvo odlučuje o žalbama protiv rješenja o komasaciji i drugih akata u vezi s postupkom komasacije.

(2) Državno komasacijsko povjerenstvo radi na sjednici na kojoj su prisutni svi članovi, odnosno njihovi zamjenici, a odlučuje većinom glasova.

(3) Sjednicu državnog komasacijskog povjerenstva vodi i nacрте odluka koje donosi povjerenstvo priprema, te iste u ime povjerenstva potpisuje predsjednik povjerenstva, odnosno njegov zamjenik.

(4) Administrativno-tehničke poslove državnog komasacijskog povjerenstva obavlja Ministarstvo.

Članak 153.

(1) Predsjedniku i članovima državnog komasacijskog povjerenstva odnosno njihovim zamjenicima pripada naknada za rad u povjerenstvu u iznosu kojeg odlukom odredi Vlada.

(2) Troškove rada državnog komasacijskog povjerenstva snosi Ministarstvo.

2.10.3. Postupak komasacije

Zahtjev za pokretanje postupka

Članak 154.

(1) Postupak komasacije pokreće se na zahtjev jedinice lokalne samouprave.

(2) Zahtjev se podnosi komasacijskom povjerenstvu, putem tijela koje obavlja administrativno tehničke poslove povjerenstva, na čijem se području nalaze nekretnine za koje se traži komasacija.

(3) Zahtjevu za pokretanje komasacije jedinica lokalne samouprave prilaže:

- detaljni plan uređenja,
- parcelacijski elaborat za formiranje građevnih i drugih čestica na području komasacije s propisanim potvrdama nadležnih tijela državne uprave,

- potpune izvatke iz zemljišnih knjiga i posjedovne listove za zemljište koje je predmet komasacije i/ili pojedinih radnji u tom postupku, druge dokumente i podatke značajne za utvrđivanje vlasništva tog zemljišta, te građevina i trajnih nasada na tom zemljištu kojima raspolaže (neprovedene odluke tijela državne vlasti, kupoprodajne ugovore, podaci o promjeni adresa vlasnika i posjednika i sl.),
- popis i stručni opis građevina i trajnih nasada koje je potrebno ukloniti radi provedbe komasacije s oznakom zemljišta na kojem se nalaze i izgrađenih čestica koje se promjenom oblika i površine usklađuju s detaljnim planom uređenja,
- procjenu troškova provedbe komasacije.

(4) Osim dokumenata iz stavka 3. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je na traženje komasacijskog povjerenstva, prije i nakon donošenja zaključka o pokretanju postupka komasacije, dostaviti i druge dokumente i podatke potrebne za provedbu postupka komasacije.

Zaključak o provedbi postupka komasacije Članak 155.

(1) Kada su ispunjene sve formalne pretpostavke za postupanje po zahtjevu za komasaciju, te kada su uz zahtjev priloženi svi propisani i za provedbu komasacije potrebni dokumenti i podaci, komasacijsko povjerenstvo donosi zaključak o provedbi postupka komasacije.

(2) Ako nisu ispunjene sve formalne pretpostavke za postupanje po zahtjevu za komasaciju, odnosno ako uz zahtjev nisu priloženi svi propisani i za provedbu komasacije potrebni dokumenti i podaci, komasacijsko povjerenstvo će podnositelja zahtjeva zaključkom pozvati da u određenom roku uredi odnosno dopuni svoj zahtjev.

(3) Ako podnositelj zahtjeva ne uredi odnosno ne dopuni svoj zahtjev sukladno zaključku iz stavka 2. ovoga članka, komasacijsko povjerenstvo će rješenjem odbiti zahtjev za komasaciju.

(4) Zaključak iz stavka 1. ovoga članka, pored ostalog, obavezno sadrži oznaku nekretnina koje su predmet komasacije i pojedinih radnji u tom postupku, a dostavlja se katastarskom uredu i nadležnom zemljišnoknjižnom sudu, svim strankama javnim priopćenjem u dnevnom tisku, te se izlaže najmanje petnaest dana na oglasnoj ploči županijskog odnosno gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja i mjesnih odbora odnosno gradskih četvrti na čijem se području provodi komasacija.

Članak 156.

(1) Na temelju zaključka o provedbi postupka komasacije zemljišnoknjižni sud u zemljišnim knjigama po službenoj dužnosti provodi zabilježbu vođenja postupka komasacije.

(2) Od dostave zaključka o provedbi postupka komasacije nadležnom zemljišnoknjižnom sudu odnosno katastarskom uredu pa do pravomoćnog okončanja tog postupka, promjene podataka u katastarskom operatu, prodaja nekretnina koje su predmet tog postupka ili pojedinih radnji u tom postupku, promjena vlasništva tih

nekretnina na drugi način, te osnivanje i prijenos drugih stvarnih prava na tim nekretninama, dopuštena je samo uz prethodnu suglasnost komasacijskog povjerenstva.

- (3) Pravni poslovi sklopljeni protivno stavku 2. ovoga članka su ništetni.

Utvrđivanje tržišne vrijednosti zemljišta

Članak 157.

(1) Tržišna vrijednost zemljišta je vrijednost zemljišta izražena u cijeni koja se za komasirano zemljište na području komasacije ili sličnom susjednom području može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje.

(2) Namjena pojedinog zemljišta koje je predmet komasacije određena detaljnim planom uređenja ne može biti od utjecaja na utvrđivanje iznosa tržišne vrijednosti zemljišta u svrhu isplate naknade u novcu prema ovom Zakonu.

(3) Prilikom utvrđivanja tržišne vrijednosti zemljišta u svrhu određivanja naknade u novcu određene ovim Zakonom uzimaju se u obzir podaci Ministarstva financija o tržišnoj vrijednosti zemljišta na području komasacije ili sličnom susjednom području i tržišna vrijednost zemljišta navedena u procjeni troškova provedbe komasacije, ali tijelo koje utvrđuje tržišnu vrijednost zemljišta nije vezano tim podacima i procjenom.

Očitovanje stranaka i utvrđivanje stvarnog stanja nekretnina

Članak 158.

(1) U svrhu utvrđivanja stvarnog stanja nekretnina u pogledu njihova vlasnika, drugih stvarnih prava, oblika, veličine i izgrađenosti te radi pružanja mogućnosti strankama da se izjasne o činjenicama i okolnostima koje su od važnosti za donošenje rješenja, sve stranke pozivaju se na očitovanje osobno i javnim priopćenjem na način propisan člankom 171. stavkom 2. ovoga Zakona.

(2) Prilikom očitovanja strankama se obavezno objašnjava svrha i pravne posljedice komasacije, predočavaju svi dokumenti koji se nalaze u spisu predmeta, a posebno parcelacijski elaborat, te ih se obavezno upozorava da će za zemljište, koje je predmet komasacije, dobiti naknadu u novcu prema tržišnoj vrijednosti ako ne zatraže dodjelu građevne čestice.

(3) Ako je za utvrđivanje stvarnog stanja nekretnina u pogledu njihova oblika, veličine i izgrađenosti potrebno stručno znanje geodetske struke dokazi se izvode uz pomoć osobe ovlaštene za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

Dodjeljivanje građevnih i drugih čestica

Članak 159.

Građevne i druge čestice formirane od zemljišta koje je predmet komasacije određene detaljnim planom uređenja za gradnju i uređenje građevina i uređaja komunalne infrastrukture i čestice određene za gradnju električne i telekomunikacijske infrastrukture, te zdravstvenih, obrazovnih, upravnih i drugih javnih građevina potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga jedinice lokalne

samouprave i tijela državne vlasti, te dijelovi zemljišta potrebni za formiranje građevnih čestica na kojima su izgrađene ove građevine, uređaji i zgrade (u daljnjem tekstu: čestice za javnu namjenu), dodjeljuju se u vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Članak 160.

(1) Građevne čestice formirane od zemljišta koje je predmet komasacije, a koje detaljnim planom uređenja nisu određene za javnu namjenu, dodjeljuju se u vlasništvo sudionicima komasacije koji su to zatražili prilikom očitovanja na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom.

(2) Građevna čestica ne dodjeljuje se u vlasništvo sudioniku komasacije čije zemljište koje je predmet komasacije, razmjerno umanjeno za površinu koja je bila potrebna za formiranje građevnih čestica za javnu namjenu, ali ne više od 33 % površine tog zemljišta (u daljnjem tekstu: izdvojena površina), nema barem površinu najmanje građevne čestice određene detaljnim planom uređenja.

(3) Građevne čestice iz stavka 1. ovoga članka, dodjeljuju se tako da:

- svaki sudionik komasacije, koji za to ispunjava uvjete i koji je to zatražio, dobije u vlasništvo barem jednu građevnu česticu,
- sudionik komasacije, koji za to ispunjava uvjete i koji je to zatražio, dobije u vlasništvo građevnu česticu ili više njih koje po svojoj površini približno odgovaraju površini njegovog zemljišta koje je predmet komasacije razmjerno umanjenoj za izdvojenu površinu,
- se sudioniku komasacije po mogućnosti dodjeli u vlasništvo građevna čestica na položaju na kojemu je ranije imao pretežni dio zemljišta, što bliže tom položaju ili na što sličnijem položaju,
- se, koliko je to moguće, uzimaju u obzir međusobni dogovori sudionika komasacije.

(4) Razmjerno umanjeno za izdvojenu površinu za svakog sudionika komasacije utvrđuje se na temelju elaborata kojeg izrađuje osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

Članak 161.

Ako nema dovoljno građevnih čestica za sve sudionike komasacije, prednost u dodjeljivanju u vlasništvo građevne čestice ima sudionik komasacije čije zemljište koje je predmet komasacije ima veću površinu.

Članak 162.

(1) Za dodjeljivanje u vlasništvo građevnih čestica, odnosno njihovih dijelova i drugih čestica mjerodavno je stanje nekretnina pojedine stranke utvrđeno u postupku komasacije.

(2) Ako vlasnik i posjednik zemljišta koje je predmet komasacije nije ista osoba, vlasniku će se priznati pravo vlasništva na građevnoj čestici, a posjednik zemljišta će se uvesti u posjed građevne čestice.

Članak 163.

(1) Prilikom dodjele u vlasništvo građevnih čestica suvlasnici zemljišta i osobe koje zemljište imaju u zajedničkom vlasništvu (zajedničari) tretiraju se kao jedan sudionik komasacije.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako za to postoje uvjeti te ako su s time suglasni svi suvlasnici odnosno zajedničari, svaki od njih ili njihove pojedine skupine mogu se tretirati kao zasebni sudionici.

Naknada u novcu

Članak 164.

(1) Za razliku između površine zemljišta koje je predmet komasacije, razmjerno umanjenog za izdvojene površine i površine građevne čestice dobivene u vlasništvo, sudioniku komasacije pripada naknada u novcu prema tržišnoj vrijednosti komasiranog zemljišta.

(2) Za razliku između površine građevne čestice dobivene u vlasništvo i zemljišta koje je predmet komasacije, razmjerno umanjenog za izdvojene površine, sudionik komasacije plaća naknadu u novcu prema tržišnoj vrijednosti komasiranog zemljišta.

Članak 165.

Sudioniku komasacije koji u postupku komasacije u vlasništvo ne dobiva građevnu česticu za njegovo zemljište koje je predmet komasacije pripada naknada u novcu prema tržišnoj vrijednosti komasiranog zemljišta, razmjerno umanjenog za izdvojene površine .

Članak 166.

(1) Naknadu u novcu koja prema ovom Zakonu pripada sudioniku komasacije ili drugoj osobi plaća jedinica lokalne samouprave po konačnosti rješenja o komasaciji, odnosno po pravomoćnosti odluke suda iz članka 172. stavka 2. ovoga Zakona.

(2) Naknada u novcu koja prema ovom Zakonu pripada sudioniku komasacije umanjuje se za iznos troškova komasacije koje snosi sudionik komasacije.

(3) Naknada u novcu koju prema ovom Zakonu plaća stranka pripada jedinici lokalne samouprave, a plaća se najkasnije do donošenja zaključka o uvođenju sudionika komasacije u posjed dodijeljenih građevnih čestica.

Formiranje izgrađenih građevnih čestica

Članak 167.

(1) Vlasnicima izgrađenih čestica koje se promjenom oblika i površine mogu uskladiti s detaljnim planom uređenja dodjeljuje se u vlasništvo dio zemljišta potreban za njezino formiranje u skladu s tim planom ako su to zatražili.

(2) Vlasnicima čestica na kojima su izgrađene građevine bez građevinske dozvole odnosno drugog odgovarajućeg akta u skladu s detaljnim planom uređenja koje se promjenom oblika i površine mogu uskladiti s tim planom dodjeljuje se u vlasništvo dio zemljišta potreban za njezino formiranje u skladu s tim planom ako su to zatražili i ako se obvežu da će ishoditi rješenje o izvedenom stanju odnosno potvrdu izvedenog stanja u roku od dvije godine od pravomoćnosti rješenja o komasaciji.

(3) Vlasnik građevne čestice iz stavka 1. i 2. ovoga članka za dodijeljeni dio zemljišta plaća naknadu, prema tržišnoj vrijednosti komasiranog zemljišta.

Rješenje o komasaciji

Članak 168.

Rješenjem o komasaciji odlučuje se o izvlaštenju građevina i trajnih nasada koji se nalaze na zemljištu koje je predmet komasacije i drugim prethodnim pitanjima značajnim za provedbu komasacije, dodjeljivanju građevnih i drugih čestica, dodjeli zemljišta potrebnog za formiranje izgrađenih građevnih čestica, predaji i uvođenju u posjed zemljišta, naknadama koje se plaćaju prema ovom Zakonu, te o prelaganju i prenošenju stvarnih prava i tereta na zemljištu koje je predmet komasacije, a čija svrha nije prestala provedbom komasacije.

Članak 169.

Pravomoćnošću rješenja o komasaciji prestaje vlasništvo i druga stvarna prava na zemljištu koje je predmet komasacije te se stječe vlasništvo zemljišta i druga stvarna prava na tom zemljištu prema tom rješenju, a zemljišta namijenjena detaljnim planom uređenja općoj uporabi prema tom rješenju postaju javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Članak 170.

(1) Stvarna prava i tereti (pravo doživotnog uživanja, pravo građenja, zabrana raspolaganja nekretninom, hipoteka i sl.) na zemljištu koje je predmet komasacije, a čija svrha nije prestala provedbom komasacije prenijeti odnosno preložiti će se rješenjem o komasaciji na odgovarajuću građevnu česticu istog vlasnika.

(2) Nositelju stvarnog prava ili tereta na zemljištu koje je predmet komasacije čija svrha nije prestala provedbom komasacije, a koje se ne može preložiti jer vlasnik zemljišta umjesto građevne čestice dobiva naknadu u novcu ili iz drugog razloga, pripada naknada u novcu prema tržišnoj vrijednosti tog prava.

(3) Ako je svrha tereta na zemljištu iz stavka 2. ovoga članka osiguranje tražbine, jedinica lokalne samouprave dužna je u svrhu osiguranja te tražbine položiti odgovarajući iznos kod banke na poseban račun.

Članak 171.

(1) Rješenje o komasaciji objavljuje se u dnevnom tisku, te se izlaže trideset dana na oglasnoj ploči županije odnosno velikog grada i mjesnih odbora odnosno gradskih četvrti na čijem se području provodi komasacija.

(2) Nakon isteka roka za izlaganja rješenja o komasaciji, svakoj stranci i drugoj osobi na koju se odnosi rješenje dostavlja se izvod iz rješenja o komasaciji koji sadrži:

- uvod rješenja,
- dio izreke koji se odnosi na stranku,
- obrazloženje s posebnim navođenjem zahtjeva i prigovora stranke i razlozima zbog kojih nije uvažen neki od zahtjeva ili prigovora stranke i
- pouku o pravnom lijeku.

Članak 172.

(1) Protiv rješenja o komasaciji može se izjaviti žalba Državnom komasacijskom povjerenstvu u roku od petnaest dana od dana dostave izvoda iz rješenja o komasaciji.

(2) Žalbom iz stavka 1. ovoga članka ne može se pobijati način utvrđivanja i visine utvrđene tržišne vrijednosti nekretnine za koju se plaća ili dobiva naknada, odnosno iznos ove naknade, ali nezadovoljna stranka odnosno druga osoba može po konačnosti rješenja o komasaciji zatražiti da sud u izvanparničnom postupku utvrdi iznos tržišne vrijednosti komasirane nekretnine te iznos naknade u skladu sa ovim Zakonom.

(3) U postupku iz stavka 2. ovoga članka, ovisno o utvrđenoj tržišnoj vrijednosti nekretnine, sud će jedinici lokalne samouprave, odnosno nezadovoljnoj stranci odrediti plaćanje razlike između utvrđene tržišne vrijednosti nekretnine i dobivene odnosno plaćene naknade na temelju rješenja o komasaciji s pripadajućom kamatom od dana pravomoćnosti sudske odluke.

Članak 173.

(1) Pravomoćno rješenje o komasaciji s parcelacijskim elaboratom i dokazima da su plaćene naknade u novcu koje se plaćaju prema ovom Zakonu, dostavlja se katastarskom uredu i zemljišnoknjižnom sudu, koji su to rješenje dužni hitno, a najkasnije u roku od trideset dana od dana primitka, provesti u katastarskom operatu odnosno zemljišnoj knjizi.

(2) Ured i sud iz stavka 1. ovoga članka dužni su u katastarskom operatu odnosno zemljišnoj knjizi provesti upise onako kako je to određeno rješenjem bez obzira na ranije upise.

(3) Iznimno od stavka 1. i 2. ovoga članka u katastarskom operatu odnosno u zemljišnoj knjizi neće se provesti upis prava vlasništva u korist osobe koja nije platila dužnu naknadu u novcu.

(4) Umjesto osobe koja nije platila dužnu naknadu u novcu u katastarski operat odnosno zemljišnu knjigu kao vlasnik će se upisati jedinica lokalne samouprave na čijem se području provodi komasacija.

Izvršenje rješenja o komasacija

Članak 174.

Rješenje o komasaciji izvršava nadležno upravno tijelo županije odnosno velikog grada.

Članak 175.

(1) Zaključak o dozvoli izvršenja rješenja o komasaciji donosi se po pravomoćnosti tog rješenja.

(2) Granice građevnih i drugih čestica u izvršenju rješenja o komasaciji određuje i obilježava osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

(3) Sudionik komasacije koji nije platio naknadu koju je prema rješenju o komasaciji dužan platiti neće se uvesti u posjed dodijeljenog zemljišta dok ne plati naknadu.

Članak 176.

Ako do uvođenja u posjed plodovi na zemljištu nisu ubrani tijelo koje izvršava rješenje o komasaciji odredit će rok do kojega ih prijašnji vlasnik odnosno posjednik može ubrati.

III. GRADNJA

3.1. Sudionici u gradnji

Članak 177.

Sudionici u gradnji jesu:

- investitor,
- projektant,
- revident,
- izvođač,
- nadzorni inženjer.

Investitor
Članak 178.

- (1) Investitor je pravna ili fizička osoba u čije ime se gradi građevina.
- (2) Projektiranje, kontrolu i nostrifikaciju projekata, građenje i stručni nadzor građenja investitor mora povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.
- (3) Investitor je dužan osigurati stručni nadzor građenja građevine ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.
- (4) Investitor je dužan povjeriti projektantu glavnog projekta projektantski nadzor građenja građevine za koju je propisana kontrola projekta ako je takav nadzor predviđen glavnim projektom.
- (5) Investitor koji je ujedno i izvođač mora stručni nadzor građenja povjeriti drugoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnog nadzora građenja prema posebnom zakonu .
- (6) Fizička osoba koja je investitor obiteljske kuće, ili jednostavne građevine za svoje potrebe može jednom u pet godina sama projektirati i obavljati stručni nadzor građenja ako je diplomirani inženjer odgovarajuće struke ili inženjer odgovarajuće struke i ima položeni stručni ispit.

Projektant
Članak 179.

- (1) Projektant je fizička osoba koja prema posebnom zakonu nosi naslov ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer.
- (2) Projektant je odgovoran da projekti koje izrađuje ispunjavaju propisane uvjete, a osobito da je projektirana građevina usklađena s lokacijskom dozvolom, da ispunjava bitne zahtjeve i da je usklađena s odredbama ovoga Zakona i posebnim propisima.
- (3) Projektant ne može biti zaposlenik osobe koja je izvođač na istoj građevini.

Članak 180.

Ako u projektiranju sudjeluje više projektanata, za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata odgovoran je glavni projektant.

Izvođač
Članak 181.

- (1) Izvođač je osoba koja gradi ili izvodi pojedine radove na građevini.
- (2) Graditi ili izvoditi pojedine radove na građevini može osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja prema posebnom zakonu.

Članak 182.

Izvođač je dužan graditi u skladu s rješenjem o uvjetima građenja, potvrđenim glavnim projektom, odnosno građevinskom dozvolom određenima ovim Zakonom i pri tome:

- radove izvoditi tako da se ispune bitni zahtjevi i drugi uvjeti za građevinu,
- ugrađivati građevne proizvode i opremu u skladu s ovim Zakonom,
- osigurati dokaze o uporabljivosti ugrađenih građevnih proizvoda, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme po posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine bitnim zahtjevima za građevinu i dokaze kvalitete (rezultate ispitivanja, zapise o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) izdane od za to ovlaštenih tijela za koje je ovim Zakonom, posebnim propisom ili projektom određena obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku,
- prilikom građenja povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje tih radova, odnosno obavljanja poslova,
- sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i o uvjetima održavanja građevine, osim za zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400m² i zgrade za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m².

Članak 183.

(1) Izvođač imenuje inženjera gradilišta odnosno voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje odnosno pojedine radove. Inženjer gradilišta odnosno voditelj radova odgovorni su za provedbu obveza iz članka 182. ovoga Zakona.

(2) Ako u građenju sudjeluju dva ili više izvođača, investitor određuje glavnog izvođača koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.

(3) Glavni izvođač iz stavka 2. ovoga članka mora izvoditi najmanje polovicu radova potrebnih za građenje te građevine.

(4) Glavni inženjer gradilišta odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova, za međusobnu usklađenost provedbe obveza iz članka 182. ovoga Zakona, te ujedno koordinira primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika tijekom izvođenja radova.

(5) Glavni inženjer gradilišta može biti istovremeno i inženjer gradilišta jednog od izvođača, odnosno voditelj radova za određenu vrstu radova.

(6) Glavni inženjer gradilišta, inženjer gradilišta, voditelj gradilišta i voditelj radova mogu biti osobe koja ispunjavaju uvjete za obavljanje tih poslova prema posebnom zakonu.

Nadzorni inženjer
Članak 184.

(1) Nadzorni inženjer je fizička osoba koja prema posebnom zakonu nosi naslov ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer te ispunjava uvjete za provedbu stručnog nadzora građenja prema posebnom zakonu i propisima donesenim na temelju tog zakona, koji se provodi u ime investitora.

(2) Nadzorni inženjer ne može biti zaposlenik osobe koja je izvođač na istoj građevini.

Članak 185.

(1) U provedbi stručnog nadzora građenja nadzorni inženjer dužan je:

- nadzirati građenje tako da bude u skladu s rješenjem o uvjetima građenja, potvrđenim glavnim projektom, odnosno građevinskom dozvolom, ovim Zakonom i posebnim propisima,
- utvrditi je li iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu,
- utvrditi je li izvođač ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja propisane posebnim zakonom,
- odrediti provedbu kontrolnih postupaka u pogledu ocjenjivanja sukladnosti, odnosno dokazivanja kvalitete određenih dijelova građevine putem ovlaštene osobe koja nije sudjelovala u provedbi postupka izdavanja isprava i dokaza iz članka 182. stavka 1. podstavka 3. ovoga Zakona za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku u slučajevima kada je ovim Zakonom, propisom donesenim na temelju ovoga Zakona, posebnim propisom ili projektom određena takva obveza,
- pravodobno upoznati investitora sa svim nedostacima odnosno nepravilnostima koje uoči tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama,
- sastaviti završno izvješće.

(2) U provedbi stručnog nadzora građenja, kada za to postoji potreba, nadzorni inženjer dužan je odrediti način na koji će se otkloniti nedostatke odnosno nepravilnosti građenja građevine u slučaju ako:

- izvođač ne osigura dokumentaciju iz članka 182. stavka 1. podstavka 3. ovoga Zakona na propisani način,
- dokumentacijom iz članka 182. stavka 1. podstavka 3. ovoga Zakona nije dokazana sukladnost, odnosno kvaliteta sukladno zahtjevima ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, posebnih propisa ili glavnog projekta,
- izvođač, odnosno odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove ovoga Zakona ne ispunjavaju uvjete za propisane posebnim zakonom,
- iskolčenje građevine nije obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

(3) Način otklanjanja nedostataka odnosno nepravilnosti iz stavka 2. ovoga članka upisuje se u građevinski dnevnik.

Članak 186.

(1) Stručni nadzor građenja zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400m² i zgrade za obavljanje isključivo poljoprivredne djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m² provodi se samo u odnosu na ispunjavanje bitnih zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti te uštede energije i toplinske zaštite.

(2) Stručni nadzor građenja ne provodi se za jednostavne građevine određene pravilnikom iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona.

Članak 187.

(1) Na građevinama na kojima se izvodi više vrsta radova ili radovi većeg opsega, stručni nadzor mora provoditi više nadzornih inženjera odgovarajuće struke.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka investitor ili osoba koju on odredi dužna je imenovati glavnoga nadzornog inženjera.

(3) Glavni nadzorni inženjer odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora građenja i dužan je o tome sastaviti završno izvješće.

(4) Glavni nadzorni inženjer može biti istovremeno i nadzorni inženjer za određenu vrstu radova.

Revident

Članak 188.

(1) Revident je fizička osoba ovlaštena za kontrolu projekata.

(2) Ovlaštenje za obavljanje kontrole projekata može se dati osobi koja ima pravo na obavljanje poslova projektiranja u području koje je predmet kontrole projekta, koja je diplomirani inženjer ili magistar struke s najmanje deset godina radnog iskustva u projektiranju, koja je projektirala u svojstvu odgovorne osobe građevine osobite inženjerske složenosti i koja je na drugi način unaprijedila tehničku struku u području koje je predmet kontrole glede projektiranja.

(3) Ovlaštenje za obavljanje kontrole projekata daje i oduzima ministar po prethodno pribavljenom mišljenju povjerenstva koje osniva i imenuje ministar.

(4) Poblje uvjete glede radnog i stručnog iskustva za davanje, produženje važenja i oduzimanje ovlaštenja za obavljanje kontrole projekata, sredstava, odnosno načina kojima se dokazuje, odnosno ocjenjuje ispunjavanje tih uvjeta propisuje ministar pravilnikom.

(5) Iznimno, poblje uvjeti iz stavka 4. ovoga članka za kontrolu bitnog zahtjeva higijene, zdravlja i zaštite okoliša, u dijelu zaštite okoliša za postrojenje na koje se odnosi obveza utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša prema posebnom zakonu određeni su tim propisom.

Članak 189.

(1) Revident ne može obaviti kontrolu projekta u čijoj je izradi u cijelosti ili djelomično sudjelovao ili ako je taj projekt u cijelosti ili djelomično izrađen ili nostrificiran u pravnoj osobi u kojoj je zaposlen.

(2) Revident je odgovoran da projekt ili dio projekta za koji je proveo kontrolu i dao pozitivno izvješće udovoljava zahtjevima iz ovoga Zakona, posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona, tehničkih specifikacija i pravila struke glede kontroliranog svojstva.

(3) Osim odredbe iz stavka 2. ovoga članka, na revidenta se odgovarajuće primjenjuju i odredbe ovoga Zakona i posebnog zakona o odgovornosti projektanta.

3.2. Projektiranje građevina

Članak 190.

(1) Prema namjeni i razini razrade projekti se razvrstavaju na:

- idejni projekt u mjerilu 1 : 200,
- glavni projekt u mjerilu 1 : 100,
- izvedbeni projekt u mjerilu 1 : 50.

(2) Iznimno od stavka 1. podstavka 3. ovoga članka projekt infrastrukturnih i industrijskih građevina može se izraditi i u drugom mjerilu, kojim se osigurava dobra čitljivost projekta i odgovarajući prikaz smještaja građevine u prostoru.

(3) Projekt, ovisno o namjeni i razini razrade, mora sadržavati sve propisane dijelove, te mora biti izrađen tako da građevina izgrađena s njim u skladu ispunjava zahtjeve i uvjete iz članka 14. stavka 1. i članka 106. ovoga Zakona.

Idejni projekt

Članak 191.

(1) Idejni projekt koji je sastavni dio lokacijske dozvole u skladu s kojom se izdaje potvrda glavnog projekta ili rješenja o uvjetima građenja je skup međusobno usklađenih nacrti i dokumenata kojima se daju osnovna oblikovno funkcionalna i tehnička rješenja građevine (idejno tehničko rješenje) te prikaz građevine u prostoru na geodetskom situacijskom nacrtu stvarnog stanja (situacija).

(2) Idejni projekt koji je sastavni dio lokacijske dozvole u skladu s kojom se izdaje građevinska dozvola osim sadržaja iz stavaka 1. ovoga članka ovisno o složenosti i tehničkoj strukturi građevine sadrži i idejno tehnološko rješenje za postrojenje u skladu s objedinjenim uvjetima zaštite okoliša te druge nacрте i dokumente ako su oni značajni za izradu glavnog projekta.

(3) Idejni projekt zajedno s lokacijskom dozvolom ili rješenjem o uvjetima građenja dužan je trajno čuvati investitor, odnosno njegov pravni slijednik.

(4) Idejni projekt u skladu s kojim se izdaje rješenje o uvjetima građenja mora sadržavati podatke za obračun komunalnog i vodnog doprinosa u skladu s posebnim propisima.

Glavni projekt
Članak 192.

(1) Glavni projekt je skup međusobno usklađenih projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, kao i drugih zahtjeva iz ovoga Zakona i posebnih propisa te tehničkih specifikacija.

(2) Glavni projekt ne smije biti u suprotnosti s idejnim projektom.

(3) Glavni projekt zajedno s građevinskom dozvolom dužan je trajno čuvati investitor, odnosno njegov pravni slijednik.

Članak 193.

(1) Glavni projekt ovisno o vrsti građevine, odnosno radova, sadrži:

- arhitektonski projekt,
- građevinski projekt,
- elektrotehnički projekt i
- strojarski projekt,
- troškovnik projektiranih radova.

(2) Glavni projekt iz stavka 1. ovoga članka za građevine propisane posebnim propisima sadrži i tehničko tehnološko rješenje građevine.

(3) Projekti iz stavka 1. ovoga članka moraju uvijek sadržavati i podatke iz elaborata koji su poslužili kao podloga za njihovu izradu, te projektirani vijek uporabe građevine i uvjete za njeno održavanje.

(4) Za određene vrste građevina gdje se zahtjeva analiza međudjelovanja građevine i temeljnog tla ili stjenovite mase građevinski projekt iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati i odgovarajući geotehnički projekt, koji je posebni dio građevinskog projekta za koji je propisana revizija ovlaštenog revidenta.

(5) Elaborati iz stavka 3. ovoga članka moraju se izrađivati u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

Članak 194.

Glavnim projektom projektant može zahtijevati pregled radova u određenoj fazi građenja. U tom slučaju investitor je dužan projektantu pravovremeno omogućiti pregled radova. Projektant potvrđuje provedbu pregleda radova upisom u građevinski dnevnik.

Članak 195.

Za građevine odnosno za određene vrste građevina uvjete za građenje i održavanje, te potrebne projekte i sadržaj projekata određuje, odnosno propisuje ministar pravilnikom.

Članak 196.

(1) Za predgotovljene dijelove građevine i opreme koji imaju certifikat o sukladnosti ili za koje je na drugi propisani način dokazano da su proizvedeni prema odredbama ovoga Zakona (u daljnjem tekstu: tipski projekt), o čemu je Ministarstvo izdalo rješenje, nije potrebno to ponovno dokazivati u glavnom projektu.

(2) Tipski projekt može biti sastavni dio pojedinog projekta iz članka 190. stavka 1. ovoga Zakona.

Članak 197.

(1) Projektant koji je izradio izmjene i/ili dopune glavnog projekta odgovoran je u smislu članka 179. stavka 2. ovoga Zakona za cijeli projekt.

(2) Odredba stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuje na glavnog projektanta.

Izvedbeni projekt

Članak 198.

(1) Izvedbenim projektom razrađuje se tehničko rješenje dano glavnim projektom. Izvedbeni projekt mora biti izrađen u skladu s glavnim projektom.

(2) Na temelju izvedbenog projekta gradi se građevina ako ovim Zakonom ili propisom donesenim na temelju ovoga Zakona nije drukčije određeno.

(3) Izvedbeni projekt nije obavezan za građenje zgrade čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400m² i jednostavnih građevina određenih pravilnikom iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona.

(4) Izvedbeni projekt građevine sa svim ucrtanim izmjenama i dopunama sukladno stvarno izvedenim radovima (projekt izvedenog stanja) dužan je čuvati investitor, odnosno njegov pravni slijednik za sve vrijeme dok građevina postoji.

Članak 199.

(1) U slučaju da izvedbeni projekt nije izradio projektant glavnog projekta, investitor je dužan projektantu glavnoga projekta prije početka građenja odnosno izvođenja određenih radova dostaviti izvedbeni projekt ili njegov dio radi davanja mišljenja o usklađenosti izvedbenog projekta s glavnim projektom.

(2) Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka o neusklađenosti glavnog i izvedbenog projekta, projektant glavnog projekta dužan je dostaviti i tijelu državne uprave koje je izdalo građevinsku dozvolu odnosno potvrdu glavnog projekta, građevinskoj inspekciji i Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu.

Opremanje i označavanje projekta

Članak 200.

(1) Projekti, odnosno njihovi dijelovi moraju biti izrađeni na način koji osigurava njihovu jedinstvenost obzirom na građevinu za koju su izrađeni (ime projektanta, tvrtka osobe registrirane za poslove projektiranja, naziv građevine, ime ili tvrtka investitora, datum izrade i dr.).

(2) Projekti, odnosno njihovi dijelovi izrađuju se na papiru, drugom odgovarajućem materijalu za pisanje, odnosno crtanje ili kao elektronički zapis, tako da je onemogućena promjena njihova sadržaja osim u slučaju i na način propisan pravilnikom iz članka 201. ovoga Zakona, kao i kojim je onemogućena zamjena njihovih sastavnih dijelova.

Članak 201.

Obvezni sadržaj i elemente projekta, način opremanja, uvjete promjene sadržaja, označavanja projekta, način i značenje ovjere projekta od strane odgovornih osoba kao i način razmjene elektroničkih zapisa propisuje ministar pravilnikom u skladu s posebnim propisima.

Kontrola projekata

Članak 202.

(1) Kontrola glavnog projekta, ovisno o obilježjima građevine, odnosno radova mora se provesti obzirom na:

- mehaničku otpornost i stabilnost,
- zaštitu od buke,
- uštedu energije i toplinsku zaštitu,
- higijenu, zdravlje i zaštitu okoliša, u dijelu zaštite okoliša za postrojenje na koje se odnosi obveza utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša prema posebnom zakonu.

(2) Revident koji obavi kontrolu projekta dužan je o tome sastaviti pisano izvješće i ovjerovati dijelove projekta na propisani način.

(3) U izvješću o obavljenoj kontroli revident može zahtijevati da:

- prije početka izvođenja određenih radova obavi kontrolu dijela izvedbenog projekta koji se odnosi na te radove,
- obavi pregled radova u određenoj fazi građenja.

(4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka investitor je dužan revidentu pravovremeno omogućiti provedbu kontrole dijela izvedbenog projekta odnosno pregled radova. Revident potvrđuje provedbu pregleda radova upisom u građevinski dnevnik, a pri pregledu izvedbenog projekta izrađuje dodatak izvješća o kontroli projekta.

Članak 203.

Sadržaj, način i opseg obavljanja kontrole projekta, način i značenje ovjere kontroliranog projekta od strane revidenta, način izračuna naknade za obavljanje kontrole, te popis građevina, odnosno radova za koje je obvezatna kontrola projekta kao i način verifikacije podataka koji su značajni za kontrolu tih građevina, odnosno radova, propisuje ministar pravilnikom.

Utvrđivanje usklađenosti (nostrifikacija) projekta

Članak 204.

(1) Utvrđivanje usklađenosti idejnog projekta, glavnog projekta i izvedbenog projekta izrađenog prema stranim propisima s hrvatskim propisima i pravilima struke (u daljnjem tekstu: nostrifikacija) mora se provesti neovisno o obilježjima građevine.

(2) Idejni projekt, glavni projekt i izvedbeni projekt odnosno njihovi dijelovi moraju biti prevedeni na hrvatski jezik prije nostrifikacije osim u slučaju propisanom pravilnikom iz članka 206. ovoga Zakona. Uz prijevod na hrvatski jezik, idejni, glavni i izvedbeni projekt može zadržati izvorni tekst na stranom jeziku.

(3) Obveza nostrifikacije projekta ne odnosi se na projekte koji su izrađeni prema propisima zemalja članica Europske unije u dijelu u kojem su ti propisi usklađeni s hrvatskim propisima.

(4) Neovisno o odredbi stavka 3. ovoga članka, projekt mora biti preveden na hrvatski jezik.

(5) Popis usklađenih propisa iz stavaka 3. ovoga članka utvrđuje ministar. Popis se objavljuje u „Narodnim novinama“.

Članak 205.

(1) Nostrifikaciju projekta provodi ovlaštena pravna osoba registrirana za poslove projektiranja.

(2) Pravna osoba ovlaštena za nostrifikaciju koja obavi nostrifikaciju dužna je o tome na propisani način sastaviti pisano izvješće, ovjerovati projekt i izdati potvrdu.

(3) U slučaju da projektu koji se nostrificira nedostaju dijelovi propisani ovim Zakonom, pravna osoba ovlaštena za nostrifikaciju može izraditi te dijelove projekta.

(4) Ovlaštenje za nostrifikaciju daje i oduzima ministar po prethodno pribavljenom mišljenju povjerenstva koje osniva i imenuje ministar.

Članak 206.

Postupak nostrifikacije, sadržaj pisanog izvješća i potvrde, slučajeve u kojima dijelovi projekta ne moraju biti prevedeni, način i značenje ovjere projekta od strane odgovornih osoba, način izračuna naknade za nostrifikaciju, uvjete glede broja, radnog i stručnog iskustva zaposlenika za davanje, produženje važenja i

oduzimanje ovlaštenja pravnoj osobi za nostrifikaciju, te sredstva odnosno način kojim se dokazuje, odnosno ocjenjuje ispunjavanje tih uvjeta, propisuje ministar pravilnikom.

Članak 207.

Odredbe posebnog zakona koje uređuju odgovornost osobe registrirane za projektiranje na odgovarajući se način primjenjuju na pravnu osobu ovlaštenu za nostrifikaciju. Odredbe ovoga Zakona i posebnog zakona koje uređuju odgovornost projektanta na odgovarajući se način primjenjuju na ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera koji je sudjelovao u nostrifikaciji projekta.

Usklađivanje idejnog, odnosno glavnog projekta s posebnim propisima

Članak 208.

(1) Idejni, odnosno glavni projekt prije podnošenja zahtjeva za izdavanje rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta odnosno građevinske dozvole, mora biti usklađen s prostornim planom odnosno lokacijskom dozvolom te s odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona te posebnih propisa za što je odgovoran projektant.

(2) Tijela i/ili osobe određeni posebnim propisima dužni su utvrditi uvjete, izdati suglasnost ili dati mišljenje o budućoj građevini na temelju zahtjeva investitora. Ako to ne učini investitor, odnosno projektant uvjete, suglasnosti ili mišljenja (u daljnjem tekstu: potvrde) zatražit će nadležno upravno tijelo.

(3) Ministarstvo u postupku izdavanja građevinske dozvole, ovisno o vrsti građevine, na način propisan ovim Zakonom, pribavlja potvrde tijela i/ili osoba iz stavka 2. ovoga članka o usklađenosti glavnog projekta s posebnim propisima.

3.3. Građenje građevina

Članak 209.

(1) Građenju zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400m² i zgrade za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m², može se pristupiti na temelju pravomoćnog rješenja o uvjetima građenja.

(2) Građenju građevina određenih uredbom iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona može se pristupiti na temelju pravomoćne građevinske dozvole.

(3) Građevinska dozvola je upravni akt.

(4) Građenju ostalih građevina može se pristupiti na temelju potvrđenog glavnog projekta, ako ovim Zakonom ili propisom donesenim na temelju ovoga Zakona nije određeno drukčije.

(5) Jednostavne građevine čijem se građenju može pristupiti bez akta kojim se odobrava građenje, određuje ministar pravilnikom.

Članak 210.

(1) Investitor može na vlastitu odgovornost i rizik pristupiti građenju na temelju konačnog rješenja o uvjetima građenja i građevinske dozvole.

(2) Ako rješenje o uvjetima građenja i građevinska dozvola nisu pravomoćni jer je stranka pokrenula upravni spor, a investitor se zbog toga odluči s građenjem pričekati pravomoćnost rješenja o uvjetima građenja i građevinske dozvole, tada investitor od takve stranke ima pravo tražiti naknadu obične štete i izmakle koristi, ako se utvrdi da je ta stranka zlorabila svoje pravo pokretanja upravnog spora.

(3) Upravni spor iz stavka 2. ovoga članka Upravni sud Republike Hrvatske dužan je riješiti u roku od godine dana.

(4) Investitor je dužan prekinuti građenje građevine nakon donošenja zaključka kojim se dopušta obnova postupka izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno obnova izdavanja građevinske dozvole kojom je dozvoljeno građenje te građevine.

(5) Zaključkom iz stavka 4. ovoga članka investitor se ujedno upozorava da je dužan prekinuti građenje građevine.

Članak 211.

(1) Rješenje o uvjetima građenja izdaje se za građenje cijele građevine.

(2) Građevinska dozvola i potvrda glavnog projekta izdaje se za građenje jedne ili više cjelovitih građevina određenih lokacijskom dozvolom za složenu građevinu.

(3) Ako je radi građenja građevine potrebno ukloniti prethodno izgrađenu građevinu ili njezin dio, rješenjem o uvjetima građenja, potvrdom glavnog projekta odnosno građevinskom dozvolom na temelju lokacijske dozvole se određuje uklanjanje te građevine.

(4) Građenju građevine iz stavka 3. ovoga članka ne smije se pristupiti ako se prethodno ne ukloni građevina ili njezin dio čije je uklanjanje određeno.

(5) Odredbe ovoga Zakona koje uređuju izdavanje dozvole za uklanjanje građevine na odgovarajući se način primjenjuju na zahtjev i izdavanje akta iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 212.

(1) Nadležno upravno tijelo županije odnosno velikog grada izdaje rješenje o uvjetima građenja i potvrdu glavnog projekta za građevine na svojem području.

(2) Ministarstvo izdaje građevinsku dozvolu za građevine iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona i za građevinu koja se nalazi na području dviju ili više županija, odnosno Grada Zagreba.

(3) Protiv rješenja o uvjetima građenja koje je izdalo nadležno upravno tijelo može se izjaviti žalba Ministarstvu.

(4) Protiv građevinske dozvole koju je izdalo Ministarstvo nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

3.3.1. Rješenje o uvjetima građenja

Članak 213.

(1) Zahtjev za izdavanje rješenja o uvjetima građenja u pisanom obliku podnosi investitor.

(2) Zahtjevu za izdavanje rješenja o uvjetima građenja investitor prilaže:

- tri primjerka idejnog projekta prikazanog na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi,
- pisano izvješće i potvrdu o nostrifikaciji idejnog projekta ako je projekt izrađen prema stranim propisima,
- dokaz da ima pravo graditi na zemljištu od kojeg će se formirati građevna čestica, odnosno na postojećoj građevini,
- dokaz o uplaćenom komunalnom i vodnom doprinosu te građevinskoj pristojbi po posebnom zakonu.

Članak 214.

Dokazom da investitor ima pravo graditi u smislu ovoga Zakona smatra se osobito:

- izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je investitor vlasnik ili nositelj prava građenja na građevnoj čestici ili građevini na kojoj se namjerava graditi,
- ugovor ili odluka nadležne državne vlasti na temelju koje je investitor stekao pravo vlasništva, pravo građenja ili pravo služnosti,
- ugovor o ortakluku sklopljen s vlasnikom nekretnine, čiji je cilj zajedničko građenje, rekonstrukcija ili adaptacija,
- ugovor o koncesiji kojim se stječe pravo građenja,
- pisana suglasnost vlasnika postojeće građevine u slučaju rekonstrukcije ili adaptacije te građevine ako posebnim zakonom nije drukčije određeno,
- pisana suglasnost fiducijarnog vlasnika dana dotadašnjem vlasniku nekretnine koji je investitor.

Članak 215.

(1) U postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja utvrđuje se:

- da je idejni projekt izrađen u skladu s prostornim planom na temelju kojeg je izrađen,
- da je idejni projekt izrađen u skladu s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa,
- da je građevna čestica uređena u smislu članka 125. stavka 2. odnosno članka 126. stavka 1. ovoga Zakona,
- mjesto i način priključenja na prometnu i komunalnu infrastrukturu,
- da su zahtjevu za izdavanje rješenja priloženi dokumenti iz članka 213. ovoga Zakona.

(2) U svrhu utvrđivanja činjenica iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka, nadležno upravno tijelo dužno je prije izdavanja rješenja o uvjetima građenja provesti očevid na građevnoj čestici.

(3) Idejni projekt je prilog i sastavni dio rješenja o uvjetima građenja, što na projektu mora biti naznačeno i ovjereno potpisom službenika i pečatom tijela koje izdaje rješenje.

Članak 216.

(1) Prije izdavanja rješenja o uvjetima građenja, nadležno upravno tijelo dužno je stranci pružiti mogućnost uvida u idejni projekt radi izjašnjenja (u daljnjem tekstu: uvid).

(2) Stranka u smislu stavka 1. ovoga članka jest investitor, vlasnik nekretnine za koju se izdaje rješenje o uvjetima građenja i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini, vlasnik i nositelj drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči s nekretninom za koju se izdaje rješenje.

Članak 217.

(1) Ako u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja sudjeluje više od deset stranaka koje su vlasnici ili nositelji drugih stvarnih prava na istoj nekretnini, a koje nemaju zajedničkog predstavnika ili punomoćnika nadležno upravno tijelo može zaključkom, putem jedne od stranaka, narediti da u roku od deset dana odrede tko će ih predstavljati ili da postave zajedničkog punomoćnika. Ako stranke ne postupe po zaključku, zajedničkog predstavnika odredit će nadležno upravno tijelo.

(2) Ako se rješenje o uvjetima građenja izdaje za građevinu koja neposredno graniči s više od deset nekretnina nadležno upravno tijelo može pozvati stranke radi uvida u idejni projekt putem javnog poziva, koji se objavljuje u javnom tisku i/ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja, te na oglasnoj ploči, a nadležno upravno tijelo poziv izlaže i na građevnoj čestici ili građevini na koju se odnosi zahvat u prostoru.

(3) Poziv iz članka 216. stavka 3. ovoga Zakona:

- obavezno sadrži naziv nadležnog upravnog tijela, ime, odnosno tvrtku investitora, naziv, vrstu i lokaciju građevine, mjesto i vrijeme na kojemu stranka može izvršiti uvid i dati izjašnjenje, te obavijest da se pozivu ne mora odazvati osobno već putem svojeg opunomoćenika i da se rješenje o uvjetima građenja može izdati iako se ne odazove pozivu.
- objavljuje se odnosno izlaže, najmanje osam dana prije dana koji je u pozivu određen za izvršenje uvida,
- izlaže se na zemljištu od kojeg će se formirati građevna čestica, odnosno građevini na vidljivom i dostupnom mjestu te na način da bude zaštićen od vremenskih prilika, o čemu službenik nadležnog upravnog tijela u spisu predmeta sastavlja službenu zabilješku,
- smatra se dostavljen danom objave u javnom tisku i/ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja, čime je ispunjena dužnost nadležnog upravnog tijela iz članka 216. stavka 2. ovoga Zakona.

Članak 218.

(1) Osoba koja se odazove pozivu nadležnog upravnog tijela za uvid dužna je dokazati da ima svojstvo stranke.

(2) Stranci koja se je odazvala pozivu za uvid nadležno upravno tijelo može na njezin zahtjev odrediti rok od najviše osam dana u kojemu se je stranka dužna izjasniti o idejnom projektu.

(3) Ako se stranka ne izjasni o idejnom projektu u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je stranci pružena mogućnost uvida.

(4) Ako se za uvid stranka iz opravdanih razloga ne može odazvati pozivu, uvid se može izvršiti i naknadno, ali najkasnije u roku od osam dana od zadnjeg dana određenog pozivom za uvid, u kojem je slučaju stranka dužna dokazati opravdanost razloga zbog kojih se nije mogla odazvati pozivu.

(5) Osobi koja ne dokaže svojstvo stranke nadležno upravno tijelo uskratit će mogućnost uvida o čemu će donijeti zaključak.

Članak 219.

Ako su ispunjeni propisani uvjeti, nadležno upravno tijelo dužno je izdati rješenje o uvjetima građenja u roku od trideset dana od dana primitka urednog zahtjeva.

Članak 220.

(1) Ako nadležno upravno tijelo utvrdi da nisu ispunjeni propisani uvjeti za izdavanje rješenja o uvjetima građenja, zaključkom će, najkasnije trideset dana od zaprimanja zahtjeva, investitoru odrediti primjereni rok za ispunjenje tih uvjeta, koji ne može biti dulji od trideset dana.

(2) Nadležno upravno tijelo odbit će zahtjev za izdavanje rješenja o uvjetima građenja ako investitor ne ispuni propisane uvjete u roku određenom zaključkom iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 221.

(1) Rješenje o uvjetima građenja odnosno rješenje o odbijanju zahtjeva za njegovo izdavanje dostavlja se:

- osobnom dostavom bez idejnog projekta, stranci koja se je odazvala pozivu nadležnog upravnog tijela za uvid,
- izlaganjem na oglasnoj ploči nadležnog upravnog tijela u trajanju od osam dana, stranci koje se nisu odazvale pozivu tijela za uvid,
- bez idejnog projekta radi znanja građevinskoj inspekciji.

(2) U slučaju dostave iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka prvi dan roka za izjavljivanje žalbe je prvi dan izlaganja rješenja na oglasnoj ploči.

(3) Osoba koje se nije odazvala pozivu za uvid ne može zbog toga tražiti obnovu postupka.

Članak 222.

(1) Rješenje o uvjetima građenja prestaje važiti ako investitor ne pristupi građenju u roku od dvije godine od dana pravomoćnosti rješenja.

(2) Važenje rješenja o uvjetima građenja može se na zahtjev investitora jednom produžiti za još dvije godine ako se nisu promijenili uvjeti utvrđeni u skladu s odredbama ovoga Zakona i drugi uvjeti u skladu s kojima je izdano rješenje.

(3) Nadležno upravno tijelo dužno je čuvati idejni projekt i rješenje o uvjetima građenja.

3.3.2. Potvrđivanje glavnog projekta

Članak 223.

(1) Zahtjev za izdavanja potvrde glavnog projekta u pisanom obliku podnosi investitor.

(2) Zahtjevu za izdavanje potvrde glavnog projekta investitor prilaže:

- tri primjerka glavnog projekta s uvezanim preslikom teksta konačne lokacijske dozvole,
- pisano izvješće o kontroli glavnog projekta ako je kontrola projekta potrebna,
- pisano izvješće i potvrdu o nostrifikaciji ako je glavni projekt izrađen prema stranim propisima,
- elaborate o geotehničkim i drugim istražnim radovima, te tehnološke, prometne i druge elaborate ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu glavnog projekta,
- dokaz da ima pravo graditi na građevnoj čestici odnosno u obuhvatu zahvata na kojem namjerava graditi, odnosno na postojećoj građevini,
- dokaz o uplaćenom komunalnom i vodnom doprinosu te građevinskoj pristojbi po posebnom zakonu.

Članak 224.

(1) Dokazom da investitor ima pravo graditi iz članka 223. stavka 2. podstavka 5. ovoga Zakona smatra se osobito dokaz iz članka 214. ovoga Zakona.

(2) Dokazom da investitor ima pravo graditi za nerazvrstane ceste, plinovode, vodovode, odvodnju i niskonaponske električne vodove smatra se i odluka Vlade o utvrđivanju interesa Države ili poziv na odredbu zakona kojom je određen interes Države za građenje građevine za koju je zatražena potvrda glavnog projekta.

Članak 225.

U postupku izdavanja potvrde glavnog projekta utvrđuje se:

- da je glavni projekt izrađen u skladu s lokacijskom dozvolom,
- da je glavni projekt izrađen u skladu s odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa,

- da je građevna čestica uređena u smislu članka 125. stavka 2., odnosno članka 126. stavka 1. ovoga Zakona,
- da su zahtjevu za izdavanje potvrde priloženi dokumenti iz članka 223. ovoga Zakona.

Članak 226.

(1) Ako su ispunjeni propisani uvjeti, nadležno upravno tijelo dužno je izdati potvrdu glavnog projekta u roku od trideset dana od dana primitka urednog zahtjeva.

(2) Ako nadležno upravno tijelo utvrdi da nisu ispunjeni propisani uvjeti za izdavanje potvrde glavnog projekta, zaključkom će najkasnije trideset dana od zaprimanja zahtjeva, investitoru odrediti primjereni rok za ispunjenje tih uvjeta, koji ne može biti dulji od trideset dana.

(3) Nadležno upravno tijelo odbit će zahtjev za izdavanje potvrde glavnog projekta ako investitor ne ispuni propisane uvjete u roku određenom zaključkom iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Potvrda glavnog projekta nije upravni akt.

(5) Potvrda glavnog projekta odnosno rješenje o odbijanju izdavanja potvrde glavnog projekta dostavlja investitoru i građevinskoj inspekciji radi znanja.

Članak 227.

(1) Potvrda glavnog projekta prestaje važiti ako investitor ne pristupi građenju u roku od dvije godine od dana izdavanja te potvrde.

(2) Važenje potvrde glavnog projekta može se na zahtjev investitora jednom produžiti za još dvije godine ako se nisu promijenili uvjeti utvrđeni u skladu s odredbama ovoga Zakona i drugi uvjeti u skladu s kojima je izdana potvrda.

(3) Nadležno upravno tijelo dužno je trajno čuvati glavni projekt i potvrdu glavnog projekta.

3.3.3. Građevinska dozvola

Članak 228.

(1) Zahtjev za izdavanja građevinske dozvole u pisanom obliku podnosi investitor.

(2) Zahtjevu za izdavanje građevinske dozvole investitor prilaže:

- tri primjerka glavnog projekta s uvezanim preslikom teksta konačne lokacijske dozvole i posebnim uvjetima koji su sastavni dio lokacijske dozvole,
- pisano izvješće o kontroli glavnog projekta,
- pisano izvješće i potvrdu o nostrifikaciji ako je projekt izrađen prema stranim propisima,
- elaborate o geotehničkim i drugim istražnim radovima, te tehnološke, prometne i druge elaborate ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu glavnog projekta,

- dokaz da ima pravo graditi na građevnoj čestici odnosno obuhvata zahvata na kojoj namjerava graditi, odnosno na postojećoj građevini,
- dokaz o uplaćenom komunalnom i vodnom doprinosu te građevinskoj pristojbi po posebnom zakonu.

Članak 229.

(1) Dokazom da investitor ima pravo graditi iz članka 228. stavka 2. podstavka 5. ovoga Zakona smatra se osobito dokaz iz članka 214. ovoga Zakona.

(2) Dokazom da investitor ima pravo graditi smatra se i odluka Vlade o utvrđivanju interesa Države ili poziv na odredbu zakona kojom je određen interes Države za građenje građevine za koju je zatražena potvrda glavnog projekta.

Članak 230.

Stranka u postupku izdavanja građevinske dozvole je investitor.

Članak 231.

(1) Ministarstvo poziva najkasnije u roku od trideset dana od dana primitka urednog zahtjeva za građevinsku dozvolu iz članka 228. ovoga Zakona, tijela i/ili osobe određene posebnim propisima, koja su sudjelovala u izdavanju lokacijske dozvole za tu građevinu radi pribavljanja potvrda iz članka 208. stavka 3. ovoga Zakona o usklađenosti glavnog projekta s posebnim propisima. Uvidu u glavni projekt obvezno prisustvuje investitor i projektant, odnosno glavni projektant radi davanja objašnjenja.

(2) Ministarstvo poziva radi pribavljanja potvrda iz članka 208. stavka 3. ovoga Zakona i druga tijela državne uprave i pravne osobe s javnim ovlastima, osobito ako je građevina od utjecaja na obranu Države i sigurnost državne granice.

(3) Ako tijelo ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka prilikom uvida u glavni projekt ili naknadno u roku od najduže petnaest dana od dana uvida u glavni projekt utvrdi da glavni projekt nije usklađen s odredbama posebnih propisa, Ministarstvo će zaključkom investitoru odrediti primjereni rok za njegovo usklađenje. Ako investitor ne postupi po tom zaključku zahtjev za izdavanje građevinske dozvole će se odbiti.

(4) Ako investitor postupi po zaključku iz stavka 3. ovoga članka Ministarstvo će ponovno postupiti u smislu stavka 1. ovoga članka. Ako se tijelo i/ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka odazove ponovnom pozivu za uvid u glavni projekt, te tom prilikom utvrdi da glavni projekt ponovno nije usklađen s odredbama posebnih propisa, dužno je o tome donijeti rješenje te ga, u roku od osam dana od dana uvida u glavni projekt, dostaviti Ministarstvu i investitoru. U tom će slučaju Ministarstvo zahtjev za izdavanje građevinske dozvole odbiti.

(5) Na rješenje tijela i/ili osobe iz stavka 4. ovoga članka investitor ima pravo žalbe, odnosno pokretanja upravnog spora, koju nadležno tijelo državne uprave, odnosno sud rješava u hitnom postupku. Ministarstvo će prekinuti postupak za izdavanje građevinske dozvole dok nadležno tijelo državne uprave, odnosno sud ne riješi o žalbi, odnosno upravnom sporu podnositelja zahtjeva.

(6) Potvrda iz stavka 1. ovoga članka smatra se izdanom ako se tijela i osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka prilikom uvida u glavni projekt usmeno ili

naknadno u propisanom roku pisanim putem, očituju da je glavni projekt izrađen u skladu s posebnim propisima.

(7) Ako se tijelo i/ili osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne odazovu pozivu za uvid u glavni projekt ili se prilikom uvida u navedeni projekt ili u naknadno propisanom roku ne očituju, odnosno ako u propisanom roku Ministarstvu ne dostave rješenje iz stavka 4. ovoga članka, smatra se da je taj projekt usklađen s odredbama posebnih propisa, te da je potvrda iz stavka 1. ovoga članka izdana.

Članak 232.

(1) U postupku izdavanja građevinske dozvole utvrđuje se:

- da je glavni projekt izrađen u skladu s lokacijskom dozvolom,
- da je glavni projekt izrađen u skladu s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa,
- da je građevna čestica ili područje obuhvata uređena u smislu članka 125. stavka 2., odnosno članka 126. stavka 1. ovoga Zakona,
- da su pribavljene potvrde tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima iz članka 208. ovoga Zakona,
- da su zahtjevu za izdavanje građevinske dozvole priloženi dokumenti iz članka 228. stavka 2. ovoga Zakona.

(2) Ako su ispunjeni propisani uvjeti, Ministarstvo je dužno izdati građevinsku dozvolu u roku od šezdeset dana od dana primitka urednog zahtjeva.

(3) Kada Ministarstvo utvrdi da nisu ispunjeni propisani uvjeti za izdavanje građevinske dozvole, zaključkom će investitoru odrediti primjereni rok za ispunjenje tih uvjeta, koji ne može biti dulji od trideset dana.

(4) Ministarstvo će odbiti zahtjev za izdavanje građevinske dozvole ako investitor ne ispuni propisane uvjete u roku određenom zaključkom iz stavka 3. ovoga članka.

(5) Građevinska dozvola odnosno rješenje o odbijanju izdavanja građevinske dozvole dostavlja se bez glavnog projekta radi znanja građevinskoj inspekciji.

3.3.4. Izmjene tijekom građenja

Građevina za koju se izdaje rješenje o uvjetima građenja

Članak 233.

(1) Investitor je dužan ishoditi izmjenu i/ili dopunu rješenja o uvjetima građenja ako tijekom građenja namjerava na zgradi iz članka 209. stavka 1. ovoga Zakona učiniti izmjene kojima se mijenja njezina usklađenost s utvrđenim lokacijskom dozvolom.

(2) Izmjene tijekom građenja zgrade iz stavka 1. ovoga članka kojima se utječe na ispunjavanje bilo kojeg bitnog zahtjeva za građevinu, a kojim se ne mijenja njezina usklađenost s utvrđenim lokacijskim uvjetima investitor može učiniti na temelju izmijenjenog i/ili dopunjenog glavnog projekta dostavljenog nadležnom upravnom tijelu koje je izdalo rješenje o uvjetima građenja.

Građevina za koju se izdaje potvrda glavnog projekta

Članak 234.

(1) Investitor je dužan ishoditi izmjenu i/ili dopunu potvrde glavnog projekta ako tijekom građenja namjerava na građevini za koju se izdaje potvrda učiniti izmjene kojima se mijenja usklađenost građevine s utvrđenim lokacijskim uvjetima.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, investitor je dužan prethodno ishoditi izmjenu i/ili dopunu lokacijske dozvole.

(3) Izmjene tijekom građenja građevina iz stavka 1. ovoga članka kojima se utječe na ispunjavanje bilo kojeg bitnog zahtjeva za građevinu, a kojima se ne mijenja usklađenost građevine s utvrđenim lokacijskim uvjetima investitor može učiniti na temelju izmjene i/ili dopune glavnog projekta kojeg je potvrdilo nadležno upravno tijelo.

Građevina za koju se izdaje građevinska dozvola

Članak 235.

(1) Investitor je dužan ishoditi izmjenu i/ili dopunu građevinske dozvole ako tijekom građenja namjerava na građevini učiniti izmjene kojima se mijenja usklađenost građevine s utvrđenim lokacijskim uvjetima i/ili kojima se utječe na ispunjavanje bilo kojeg bitnog zahtjeva za građevinu.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka u kojem se mijenja usklađenost građevine s utvrđenim lokacijskim uvjetima, investitor je dužan prethodno ishoditi izmjenu i/ili dopunu lokacijske dozvole.

Članak 236.

(1) Na zahtjev i postupak izmjene i/ili dopune rješenja o uvjetima građenja iz članka 233., građevinske dozvole iz članka 235. ili potvrde glavnog projekta iz članka 234. ovoga Zakona na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovoga Zakona kojima se uređuje zahtjev i postupak izdavanja tih akata.

(2) Na zahtjev i postupak izmjene i/ili dopune rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta i građevinske dozvole na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovoga Zakona kojima se odnose na podnošenje zahtjeva i postupak izdavanja tih akata.

Promjena investitora

Članak 237.

(1) Ako se tijekom građenja promijeni investitor, u roku od trideset dana od nastale promjene novi investitor je dužan od Ministarstva odnosno nadležnog upravnog tijela zatražiti izmjenu građevinske dozvole odnosno rješenja o uvjetima građenja u vezi s promjenom imena odnosno tvrtke investitora. Novi investitor zahtjevu prilaže dokaz da ima pravo graditi na određenoj nekretnini, odnosno da je vlasnik građevine za čije je građenje izdan taj akt.

(2) Izmjena akta iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se prijašnjem i novom investitoru, te građevinskoj inspekciji radi znanja.

3.4. Posebni slučajevi gradnje

Građenje u slučaju neposredne opasnosti

Članak 238.

(1) U slučaju neposredne opasnosti od neočekivanih prirodnih nepogoda ili ratnih i drugih razaranja koja neposredno ugrožavaju ljude i dobra, tijekom tih događaja i neposredno nakon njihova prestanka, bez rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta odnosno građevinske dozvole mogu se graditi one građevine koje služe sprječavanju djelovanja tih događaja, odnosno otklanjanju štetnih posljedica.

(2) Građevina iz stavka 1. ovoga članka mora se ukloniti u roku od godine dana od prestanka potrebe za njom. Za uklanjanje takve građevine potrebno je izraditi projekt uklanjanja građevine.

(3) Ako je potrebno da građevina iz stavka 1. ovoga članka ostane kao stalna, za nju se mora ishoditi akt iz stavka 1. ovoga članka u roku od dvije godine od prestanka djelovanja događaja iz stavka 1. ovoga članka.

Obnavljanje oštećenih građevina

Članak 239.

U slučaju oštećenja građevine djelovanjem događaja iz članka 238. stavka 1. ovoga Zakona, građevina se može neovisno o stupnju oštećenja vratiti u prvobitno stanje bez rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta odnosno građevinske dozvole, u skladu s aktom na temelju koje je izgrađena, odnosno projektom postojećeg stanja građevine. U slučaju kada se radi o građevini upisanoj u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske potrebno je ishoditi dopuštenje prema posebnom zakonu.

3.5. Ostali posebni slučajevi

Članak 240.

(1) Ako je na građevnoj čestici izgrađena građevina bez rješenja o uvjetima građenja odnosno potvrde glavnog projekta investitor odnosno vlasnik je dužan prije izdavanja rješenja o izvedenom stanju odnosno potvrde izvedenog stanja za tu građevinu, osim upravne pristojbe određene za izdavanje tih akata, platiti i posebnu upravnu pristojbu u iznosu određenom posebnim propisom.

(2) Obveza iz stavka 1. ovoga članka odnosi se i na građevine čije građenje je započeto bez rješenja o uvjetima građenja odnosno potvrde glavnog projekta. Ispunjavanje obveze iz stavka 1. utvrđuje se u postupku izdavanja tih akata prema odredbama članaka 213. do 222. odnosno članaka 223. do 227. ovoga Zakona.

Rješenje o izvedenom stanju
Članak 241.

(1) Za zgradu građevinske (bruto) površine do 400 m² izgrađenu bez rješenja o uvjetima građenja izdaje se rješenje o izvedenom stanju.

(2) Zgrada iz stavka 1. ovoga članka smatra se izgrađenom ako su joj dovršeni najmanje jedna etaža i krov te ako su dovršeni dijelovi prikladni za uporabu.

Članak 242.

(1) Zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju u pisanom obliku podnosi investitor odnosno vlasnik zgrade.

(2) Zahtjevu za izdavanje rješenja o izvedenom stanju investitor odnosno vlasnik prilaže:

- tri primjerka snimka izvedenog stanja s dokazima o ispunjenom bitnom zahtjevu mehaničke otpornosti i stabilnosti, izrađenima po osobama ovlaštenim za projektiranje,
- dokaz da ima pravo graditi na zemljištu od kojeg će se formirati građevna čestica,
- dokaz o uplaćenom komunalnom i vodnom doprinosu te građevinskoj pristojbi po posebnom zakonu,
- dokaz o uplaćenju posebnoj upravnoj pristojbi po posebnom zakonu.

Članak 243.

(1) U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju utvrđuje se:

- da je izvedeno stanje zgrade u skladu s prostornim planom na temelju kojeg se rješenje o izvedenom stanju izdaje i posebnim propisima,
- da snimak izvedenog stanja sadrži tlocrte, presjeke, poglede i druge nacрте koji se podudaraju s izvedenim stanjem zgrade
- da je dokazano da zgrada ispunjava bitni zahtjev mehaničke otpornosti i stabilnosti,
- da je građevna čestica uređena u smislu članka 125. stavka 2. odnosno članka 126. stavka 1. ovoga Zakona,
- da su zahtjevu za izdavanje rješenja priloženi dokumenti iz članka 242. ovoga Zakona.

(2) Na postupak izdavanja rješenja o izvedenom stanju odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 213. do 222. ovoga Zakona.

Potvrđivanje izvedenog stanja
Članak 244.

(1) Za građevinu za koju se prema ovom Zakonu izdaje potvrda glavnog projekta i koja je izgrađena bez te potvrde izdaje se potvrda o izvedenom stanju.

(2) Građevina iz stavka 1. ovoga članka smatra se izgrađenom ako su joj dovršeni dijelovi bitni za ostvarivanje njezine namjene u mjeri prikladnoj za uporabu te građevine.

Članak 245.

(1) Zahtjev za izdavanja potvrde izvedenog stanja u pisanom obliku podnosi investitor odnosno vlasnik građevine.

(2) Zahtjevu za izdavanje potvrde izvedenog stanja investitor odnosno vlasnik prilaže:

- konačnu lokacijsku dozvolu,
- tri primjerka snimka izvedenog stanja s dokazima o ispunjavanju bitnih zahtjeva za građevinu, izrađenima po osobama ovlaštenim za projektiranje,
- pisano izvješće o kontroli dokaza ispunjavanja bitnih zahtjeva ako je kontrola potrebna,
- elaborate o geotehničkim i drugim istražnim radovima, te tehnološke, prometne i druge elaborate ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu snimka izvedenog stanja,
- dokaz da ima pravo graditi na građevnoj čestici,
- dokaz o uplaćenom komunalnom i vodnom doprinosu te građevinskoj pristojbi po posebnom zakonu,
- dokaz o uplaćenju posebnoj upravnoj pristojbi po posebnom zakonu.

Članak 246.

(1) U postupku izdavanja potvrde izvedenog stanja utvrđuje se:

- da je izvedeno stanje građevine u skladu s lokacijskom dozvolom,
- da snimak izvedenog stanja sadrži tlocrte, presjeke, poglede i/ili druge nacрте koji se podudaraju s izvedenim stanjem građevine,
- da je dokazano da građevina ispunjava bitne zahtjeve,
- da je građevna čestica uređena u smislu članka 125. stavka 2. odnosno članka 126. stavka 1. ovoga Zakona,
- da su zahtjevu za izdavanje potvrde priloženi dokumenti iz članka 245. ovoga Zakona.

(2) Na postupak izdavanja potvrde o izvedenom stanju odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 223. do 227. ovoga Zakona.

Članak 247.

(1) Ako se u slučaju iz članka 240. ovoga Zakona članka utvrdi da izvedeno stanje građevine nije u skladu sa snimkom izvedenog stanja nadležno upravno tijelo će odbiti zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju odnosno potvrde izvedenog stanja bez prethodnog donošenja zaključka iz članka 220. stavka 1. odnosno članka 226. stavka 2. ovoga Zakona.

(2) U svrhu utvrđivanja činjenica iz stavka 1. ovoga članka, nadležno upravno tijelo je dužno provesti očevid na građevnoj čestici.

Članak 248.

Za izvođenje novih radova na građevini iz članka 240. stavak 1. ovoga Zakona nakon što je za nju izdano rješenje o izvedenom stanju odnosno potvrda izvedenog stanja, potrebno je ishoditi rješenje o uvjetima građenja odnosno potvrdu glavnog projekta za cjelokupnu građevinu.

3.6. Prijava početka građenja i gradilište

Prijava početka ili nastavka građenja

Članak 249.

(1) Investitor je dužan Ministarstvu odnosno nadležnom upravnom tijelu, građevinskoj inspekciji i inspekciji rada, najkasnije u roku od osam dana prije početka građenja ili nastavka izvođenja građevinskih radova nakon prekida dužeg od tri mjeseca, pisano prijaviti početak građenja, odnosno nastavak radova.

(2) Investitor zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m² i zgrade za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m², dužan je najkasnije do dana početka radova imati pravomoćno rješenje o uvjetima građenja te glavni projekt i elaborat iskolčenja građevine izrađen u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

(3) Investitor građevine određene uredbom iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona dužan je najkasnije do dana početka radova imati pravomoćnu građevinsku dozvolu i elaborat iskolčenja građevine izrađen u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

(4) Investitor ostalih građevina, osim jednostavnih građevina određenih pravilnikom iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona, dužan je najkasnije do dana početka radova imati potvrdu glavnog projekta i elaborat iskolčenja građevine izrađen u skladu s ovim Zakonom i posebnim propisima.

(5) U prijavi početka građenja investitor je dužan navesti izvođača i oznaku elaborata iskolčenja.

(6) U slučaju prekida građenja investitor je dužan poduzeti mjere radi osiguranja građevine i susjednih građevina, zemljišta i drugih stvari.

Članak 250.

(1) Elaborat iskolčenja građevine mora biti izrađen u skladu s rješenjem o uvjetima građenja odnosno lokacijskom dozvolom, a prije početka građenja katastarski ured ga mora ovjeriti.

(2) Ispravnost iskolčenja građevine mora biti potvrđena od strane osobe ovlaštene za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu.

(3) Potvrdu iskolčenja građevine iz stavka 2. ovoga članka osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu, mora upisati u građevinski dnevnik prije početka radova iskopa.

Članak 251.

(1) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju turističke zajednice mjesta, općine ili grada može odlukom za određene vrste građevina, odnosno radova na određenim područjima, odrediti razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojemu se ne mogu graditi građevine, odnosno izvoditi radovi.

(2) Odluka iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na građevine iz uredbe iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona, za građenje kojih je odlukom Vlade ili posebnim zakonom utvrđen interes Države.

(3) Odluka iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se niti na izvođenje radova na uklanjanju građevina temeljem inspekcijskog rješenja.

Uređenje gradilišta

Članak 252.

(1) Gradilište mora biti osigurano i ograđeno radi sigurnosti prolaznika i sprječavanja nekontrolirana pristupa ljudi na gradilište.

(2) Na gradilištu koje se proteže na velikim prostranstvima (željezničke pruge, ceste, dalekovodi i sl.) dijelovi gradilišta koji se ne mogu ograditi moraju biti zaštićeni određenim prometnim znakovima ili označeni na drugi način.

(3) Ograđivanje gradilišta nije dopušteno na način koji bi mogao ugroziti prolaznike.

(4) Gradilište mora biti označeno pločom koja obvezno sadrži ime odnosno tvrtku investitora, projektanta, izvođača i osobe koja provodi stručni nadzor građenja, naziv i vrstu građevine koja se gradi, naziv tijela koje je izdalo akt na temelju kojeg se gradi, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, datum izdavanja i pravomoćnost toga akta, kao i naznaku da se radi o kulturnom dobru kada je predmetna građevina upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Članak 253.

(1) Privremene građevine i oprema gradilišta moraju biti stabilni te odgovarati propisanim uvjetima zaštite od požara i eksplozije, zaštite na radu i svim drugim mjerama zaštite zdravlja ljudi i okoliša.

(2) Privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. moraju se ukloniti i dovesti zemljište na području gradilišta i na prilazu gradilišta u uredno stanje prije izdavanje uporabne dozvole odnosno dostave završnog izvješća nadzornog inženjera nadležnom upravnom tijelu.

(3) Na gradilištu je potrebno predvidjeti i provoditi mjere kojima se onečišćenje zraka, tla i podzemnih voda te buka svodi na najmanju mjeru.

(4) Na gradilištu je potrebno predvidjeti i provoditi mjere zaštite na radu te ostale propisane mjere za zaštitu zdravlja ljudi.

(5) Gradilište mora imati uređenu elektrotehničku instalaciju u skladu s propisima.

(6) Gradilište mora biti uređeno i u skladu s posebnim zakonom ako ovim Zakonom ili propisom donesenim na temelju ovoga Zakona nije određeno drukčije.

Dokumentacija na gradilištu

Članak 254.

(1) Izvođač na gradilištu mora imati:

- rješenje o upisu u sudski registar, odnosno obrtnicu,
- suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja i ugovor o udruživanju izvođača prema posebnom zakonu,
- akt o imenovanju glavnog inženjera gradilišta, inženjera gradilišta odnosno voditelja radova,
- akt o imenovanju nadzornog inženjera, odnosno glavnoga nadzornog inženjera,
- rješenje o uvjetima građenja, potvrdu glavnog projekata odnosno građevinsku dozvolu s idejnim odnosno glavnim projektom,
- izvedbene projekte s mišljenjem projektanta glavnog projekta i ovjerene od revidenta koji je to u izvješću o obavljenoj kontroli glavnog projekta zatražio, za do tada izveden dio građevine i građevinske i druge radove koji su u tijeku sa svim izmjenama i dopunama,
- izvješća revidenata o obavljenoj kontroli izvedbenog projekta ako je to propisano,
- građevinski dnevnik,
- dokaze o sukladnosti za ugrađene građevne proizvode, dokaze o sukladnosti prema posebnom zakonu za ugrađenu opremu, isprave o sukladnosti određenog dijela građevine bitnim zahtjevima prema posebnom zakonu i dokaze kvalitete za koje je ovim Zakonom, posebnim propisom ili projektom određena obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova kao i obveza provedbe kontrolnih postupaka za do tada izveden dio građevine i građevinske i druge radove koji su u tijeku,
- elaborat iskolčenja građevine koji je izradila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu i koji je izrađen sukladno glavnom ili idejnom projektu,
- drugu dokumentaciju, dozvole i dopuštenja za koje je posebnim propisima propisana obveza da je izvođač nakon početka građenja građevine mora imati na gradilištu.

(2) Obrazac, uvjete i način vođenja građevinskog dnevnika na gradilištu propisuje ministar pravilnikom.

(3) Dokumentaciju iz podstavka 5., 6., 8. i 9. stavka 1. ovoga članka nakon završetka građenja trajno čuva investitor, odnosno vlasnik građevine.

Članak 255.

(1) Izvođač na gradilištu zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m² i zgrade za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m² ne mora imati dokumentaciju iz podstavka 2., 6. i 7. stavka 1. članka 254. ovoga Zakona.

(2) Izvođač na gradilištu jednostavne građevine određene pravilnikom iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona mora imati samo dokumentaciju iz podstavka 1., 3. i 8. stavka 1. članka 254. ovoga Zakona.

3.7. Uporaba građevina

Članak 256.

(1) Izgrađena zgrada čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m² može se početi koristiti, odnosno staviti u pogon te se za nju može izdati rješenje za obavljanje djelatnosti po posebnom zakonu nakon što investitor nadležnom upravnom tijelu dostavi završno izvješće nadzornog inženjera.

(2) Građevina određena uredbom iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona može se početi koristiti, odnosno staviti u pogon te se za nju može izdati rješenje za obavljanje djelatnosti po posebnom zakonu nakon što Ministarstvo za nju izda uporabnu dozvolu.

(3) Ostale građevine, osim jednostavnih građevina određenih pravilnikom iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona, može se početi koristiti, odnosno staviti u pogon te se za nju može izdati rješenje za obavljanje djelatnosti po posebnom zakonu nakon što nadležno upravno tijelo, koje je za tu građevinu izdalo potvrdu glavnog projekta, izda za tu građevinu uporabnu dozvolu.

Uporabna dozvola

Članak 257.

(1) Uporabnu dozvolu za izgrađenu građevinu za koju je izdana građevinska dozvola izdaje Ministarstvo, a nadležno upravno tijelo za izgrađenu građevinu za koju je izdana potvrda glavnog projekta.

(2) Uporabnu dozvolu Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo izdaje nakon što se tehničkim pregledom utvrdi da je građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom odnosno potvrđenim glavnim projektom, a osobito u pogledu ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu.

(3) Uporabna dozvola za postrojenja koja su predmet s posebnog zakona kojim se uređuju objedinjeni uvjeti zaštite okoliša, u dijelu koji se odnosi na utvrđene objedinjene uvjete zaštite okoliša, prestaje važiti u roku i pod uvjetima određenim tim propisom.

(4) Uporabna dozvola za građevinu u kojoj se nalazi sklonište dostavlja se na znanje tijelu nadležnom za poslove zaštite i spašavanja radi vođenja evidencije o skloništima.

Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole
Članak 258.

(1) Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole podnosi investitor, odnosno vlasnik građevine.

(2) Zahtjevu za izdavanje uporabne dozvole investitor odnosno vlasnik građevine prilaže:

- presliku konačne građevinske dozvole odnosno potvrdu glavnog projekta,
- podatke o sudionicima u gradnji,
- pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine,
- završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine.

Tehnički pregled
Članak 259.

(1) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo dužno je u roku od šezdeset odnosno trideset dana, od dana primitka urednog zahtjeva za izdavanje uporabne dozvole obaviti tehnički pregled građevine.

(2) U slučaju nepotpunog zahtjeva Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo je obvezno, u roku od petnaest dana od primitka zahtjeva zatražiti dopunu.

(3) Tehnički pregled obavlja povjerenstvo koje osniva Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo.

(4) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo imenuje predsjednika povjerenstva i određuje tijela i osobe određene posebnim propisima koje upućuju svog predstavnika kao člana povjerenstva.

(5) Predsjednik i članovi povjerenstva su stručni djelatnici i predstavnici onih tijela i osoba određenih posebnim propisima koja su izdala potvrde i druge akte na idejni odnosno glavni projekt te predstavnici drugih tijela državne uprave i pravnih osoba s javnim ovlastima te neovisni stručnjaci koje odredi osnivač povjerenstva.

(6) Tijela i osobe iz stavka 4. ovoga članka dužna su osigurati sudjelovanje svog predstavnika u radu povjerenstva.

Članak 260.

(1) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo poziva na tehnički pregled sudionike u gradnji čija je prisutnosti odlučna za obavljanje tehničkog pregleda. Pozvani sudionici u gradnji dužni su odazvati se pozivu i sudjelovati u radu povjerenstva.

(2) O mjestu, danu i satu obavljanja tehničkog pregleda, tijelo iz stavka 1. ovoga članka je dužno obavijestiti investitora. Investitor je dužan osigurati prisutnost sudionika u gradnji tehničkom pregledu.

(3) Predsjednik povjerenstva o obavljenom tehničkom pregledu sastavlja zapisnik u koji se unosi i mišljenje članova povjerenstva o tome može li se izgrađena građevina koristiti ili se prethodno moraju otkloniti utvrđeni nedostaci ili se ne može izdati uporabna dozvola.

(4) Ako predstavnik tijela ili osobe određenih posebnim propisima nije prisustvovao tehničkom pregledu, niti je u roku od osam dana od dana određenog za obavljanje tehničkog pregleda dostavio nadležnom upravnom tijelu mišljenje u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, smatrat će se da je mišljenje toga tijela ili osobe dano, da se građevina može koristiti i da se može izdati uporabna dozvola.

Dužnost investitora u postupku tehničkog pregleda Članak 261.

Investitor je dužan, najkasnije na dan tehničkoga pregleda, povjerenstvu za tehnički pregled dati na uvid:

- dokumentaciju iz članka 254. ovoga Zakona,
- geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situacija) izgrađene građevine sukladan izdanom aktu koji je, kao dio geodetskog elaborata, ovjerio katastarski ured a izradila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu,
- isprave o sukladnosti, odnosno dokaza kvalitete dijela građevine od ovlaštenih tijela u slučaju kada je ovim ili posebnim Zakonom, posebnim propisom ili projektom određena obveza provedbe završnog ocjenjivanja sukladnosti, odnosno dokazivanja kvalitete.

Izdavanje uporabne dozvole Članak 262.

(1) Ministarstvo odnosno nadležno upravno tijelo će izdati uporabnu dozvolu za izgrađenu građevinu u roku od trideset dana od obavljenog tehničkoga pregleda ako je povjerenstvo za tehnički pregled dalo mišljenje da se ta građevine može koristiti.

(2) Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole odbit će se rješenjem:

- ako je građevina izgrađena bez građevinske dozvole odnosno potvrde glavnog projekta,
- ako su tijekom građenja učinjene izmjene i dopune na građevini za koje nije ishoda izmjena ili dopuna građevinske dozvole odnosno nije potvrđena izmjena ili dopuna glavnog projekta,
- ako je građevina izgrađena protivno građevinskoj dozvoli odnosno potvrđenom glavnom projektu,
- ako se u roku od devedeset dana od dana završetka tehničkog pregleda ne otklone nedostaci koji utječu na ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu prema ovom Zakonu,
- ako je donesen zaključak kojim se dopušta obnova postupka izdavanja građevinske dozvole,
- ako je u tijeku postupak poništenja građevinske dozvole odnosno izmjene i dopune potvrde glavnog projekta po pravu nadzora,
- ako je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanje građevine,
- ako građevina nije priključena na prometnu površinu i druge građevine i uređaje komunalne infrastrukture određene lokacijskim uvjetima,

- ako privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. nisu uklonjeni, a zemljište na području gradilišta i na prilazu gradilišta nije dovedeno u uredno stanje.

Pokusni rad
Članak 263.

(1) Ako postoji potreba ispitivanja ispunjenja bitnih zahtjeva za građevinu pokusnim radom investitor je obavezan početak pokusnog rada prijaviti Ministarstvu odnosno nadležnom upravnom tijelu, te tijelima i/ili osobama određenim posebnim propisom koje su izdale potvrde glavnog projekta.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka investitor je dužan ispitivanje povjeriti osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu.

(3) Prijavi pokusnog rada prilaže se:

- plan i program ispitivanja bitnih zahtjeva za građevinu u tijeku pokusnog rada,
- usporedne vrijednosti parametara koji se ispituju u pokusnom radu i vrijednosti tolerancije,
- predviđeni završetak pokusnog rada.

(4) Pokusni rad, bitni zahtjevi koji se ispituju, vrijeme trajanja pokusnog rada i mjere osiguranja za vrijeme trajanja pokusnog rada moraju biti predviđeni i obrazloženi glavnim projektom.

Članak 264.

(1) Za građevinu za koju je Ministarstvo izdalo građevinsku dozvolu, te za građevinu za koju je donesena odluka Vlade o utvrđivanju interesa Države ili za koju je posebnim zakonom određen interes Države, može se iznimno izdati privremena uporabna dozvola u slučaju:

- kada nema konačnih rezultata ispitivanja u pogledu ocjenjivanja sukladnosti, odnosno dokazivanja kvalitete određenih dijelova građevine, ako je tehničkim pregledom utvrđeno da je građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom, te da su provedeni svi kontrolni postupci u pogledu ocjenjivanja sukladnosti, odnosno dokazivanja kvalitete određenih dijelova građevine za sve radove tijekom građenja kada je ta obveza određena ovim Zakonom, propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, posebnim propisom ili projektom, ili
- građevina ima nedostatke koji nisu člankom 262. stavkom 2. određeni kao razlozi za odbijanje izdavanja uporabne dozvole te koji ne utječu na ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu prema ovom Zakonu.

(2) Privremena uporabna dozvola izdaje se na rok koji nije duži od devedeset dana. Po isteku tog roka potrebno je ishoditi uporabnu dozvolu.

Uporabna dozvola za dio građevine

Članak 265.

(1) Uporabna dozvola može se na zahtjev investitora izdati prije dovršetka građenja cijele građevine i za dio građevine:

- ako je to potrebno radi nastavka i dovršenja građenja (korištenje mosta za pristup gradilištu, trafostanice i dalekovoda za opskrbu energijom i dr.),
- ako se određeni dio građevine može početi koristiti prije dovršenja cijele građevine.

(2) Mogućnost iz stavka 1. ovoga članka mora biti predviđena glavnim projektom.

Uporabna dozvola za složenu građevinu

Članak 266.

(1) Uporabna dozvola može se na zahtjev investitora izdati i prije dovršetka građenja složene građevine za jednu ili više građevina od kojih se sastoji složena građevina. U tom slučaju uporabne dozvole izdaju se prema uvjetima određenim lokacijskom dozvolom.

(2) Izdavanje uporabne dozvole u slučaju iz stavka 1. ovoga članka mora biti predviđeno glavnim projektom i određeno građevinskom dozvolom za taj dio složene građevine.

Troškovi postupka

Članak 267.

(1) Ako se tehnički pregled obavlja izvan mjesta u kojem se nalazi sjedište ili ispostava tijela, odnosno sjedište osobe određenih posebnim propisima, investitor je dužan naknaditi tom tijelu, odnosno osobi putne troškove i dnevnice članova povjerenstva za tehnički pregled u visini određenoj posebnim propisima.

(2) Ako je za člana povjerenstva imenovan predstavnik tijela ili osobe određenih posebnim propisima koja nije izdala potvrdu glavnog projekta prema posebnom zakonu, investitor je dužan za tog člana povjerenstva tijelu naknaditi troškove prema posebnom zakonu koji se odnosi na vještake.

(3) Način obavljanja tehničkog pregleda, sadržaj pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine i sadržaj završnog izvješća nadzornog inženjera propisuje ministar pravilnikom.

Evidentiranje građevine u katastarskom operatu

Članak 268.

(1) Katastarski ured evidentira građevinu u katastarskom operatu ako je za tu građevinu izdana uporabna dozvola, završno izvješće nadzornog inženjera, potvrda o izvedenom stanju, odnosno potvrda nadležnog upravnog tijela da se za građevinu ne izdaje uporabna dozvola ni drugi navedeni akti, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

(2) Građevina će se evidentirati u katastarskom operatu ako je u njemu formirana građevna (katastarska) čestica za građevinu koja se evidentira.

Uporaba i održavanje građevine

Članak 269.

Građevina se rabi samo sukladno njezinoj namjeni.

Članak 270.

(1) Vlasnik građevine odgovoran je za njezino održavanje.

(2) Vlasnik građevine dužan je osigurati održavanje građevine tako da se tijekom njezinog trajanja očuvaju bitni zahtjevi za građevinu, unapređivati ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu te je održavati tako da se ne naruše svojstva građevine, odnosno kulturnog dobra ako je ta građevina upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

(3) U slučaju oštećenja građevine zbog kojeg postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, okoliš, prirodu, druge građevine i stvari ili stabilnost tla na okolnom zemljištu, vlasnik građevine dužan je poduzeti hitne mjere za otklanjanje opasnosti i označiti građevinu opasnom do otklanjanja takvog oštećenja.

Članak 271.

Održavanje građevine te poslove praćenja stanja građevine, povremene godišnje preglede građevine, izradu pregleda poslova za održavanje i unapređivanje ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevine, utvrđivanje potrebe za obavljanje popravaka građevine i druge slične stručne poslove, vlasnik građevine odnosno osoba koja obavlja poslove upravljanja građevinama prema posebnom zakonu mora povjeriti osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za obavljanje tih poslova posebnim zakonom.

Članak 272.

(1) Uvjete za održavanje i unapređivanje ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevinu, energetske svojstava zgrada te nesmetanog pristupa i kretanja u građevini te način ispunjavanja i dokumentiranja ispunjavanja ovih uvjeta, propisuje ministar pravilnikom.

(2) Pitanja održavanja građevina koja nisu uređena ovim Zakonom uređuju se posebnim zakonom.

3.8. Uklanjanje građevina

Dozvola za uklanjanje

Članak 273.

(1) Uklanjanju građevine ili njezina dijela, ako se ne radi o uklanjanju na temelju akta iz članka 211. stavka 3. ovoga Zakona odnosno na temelju inspekcijskog rješenja, može se pristupiti samo na temelju dozvole za uklanjanje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka vlasnik građevine smije ukloniti obiteljsku kuću i druge zgrade čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400m² i jednostavnu građevinu bez dozvole za uklanjanje.

Članak 274.

(1) Kod uklanjanja građevina ne smije se utjecati na stabilnost okolnog i drugog zemljišta i/ili ispunjavanje bitnih zahtjeva okolnih i drugih građevina, niti ugroziti javni interes na drugi način, a s građevnim otpadom nastalim uklanjanjem građevine mora se postupati sukladno odredbama posebnog zakona.

(2) Kod uklanjanja građevine ili njezina dijela stručni nadzor provodi se samo u odnosu na mehaničku otpornost i stabilnost, higijenu, zdravlje i zaštitu okoliša.

Zahtjev i postupak za dozvolu za uklanjanje

Članak 275.

(1) Zahtjev za dozvolu za uklanjanje građevine ili njezina dijela vlasnik građevine podnosi Ministarstvu odnosno nadležnom tijelu u pisanom obliku i prilaže:

- tri primjerka projekta uklanjanja građevine ili njezinog dijela,
- dokaz vlasništva građevine,
- potvrde tijela ili osoba određenih posebnim propisima ako se uklanjanjem može ugroziti javni interes (npr. zaštita i spašavanje ljudi, zaštita okoliša, zaštita građevine koje su kulturno dobro, zaštita komunalnih i drugih instalacija i dr.).

(2) U postupku izdavanja dozvole za uklanjanje građevine ili njezina dijela stranka je vlasnik građevine, te vlasnik nekretnine na kojoj je izgrađena građevina za koju se izdaje dozvola za uklanjanje i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini. Stranka je i vlasnik i nositelj drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči s nekretninom za koju se izdaje dozvola za uklanjanje, ako se tim uklanjanjem utječe na njegova stvarna prava.

Projekt uklanjanja

Članak 276.

(1) Projekt uklanjanja građevine ili njezina dijela sadrži:

- nacрте, proračune i/ili druge inženjerske dokaze da tijekom uklanjanja neće doći do gubitka stabilnosti konstrukcije kojim bi se ugrozio život i zdravlje ljudi ili okoliš,

- tehnički opis uklanjanja građevine ili njezina dijela i način zbrinjavanja građevnog otpada i uređenja građevne parcele nakon uklanjanja građevine ili njezina dijela,
- proračun stabilnosti okolnog i drugog zemljišta i/ili okolnih i drugih građevina ako uklanjanje građevine ili način njezina uklanjanja utječe na stabilnost tog zemljišta i/ili ispunjavanje bitnih zahtjeva tih građevina.

(2) Projekt uklanjanja iz stavka 1. ovoga članka podliježe kontroli projekata glede mehaničke otpornosti i stabilnosti za slučaj da način uklanjanja i uklanjanje građevine utječe na stabilnost okolnog i drugog zemljišta i/ili ispunjavanje bitnih zahtjeva okolnih i drugih građevina.

IV. NADZOR

4.1. Upravni nadzor

Članak 277.

(1) Upravni nadzor nad provedbom ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, te zakonitost rada i postupanja nadležnih tijela i osoba s javnim ovlastima koji se odnose na prostorno uređenje i gradnju provodi Ministarstvo.

(2) Upravni nadzor provodi službenik Ministarstva kojeg ovlasti ministar.

Poništenje i ukidanje po pravu nadzora

Članak 278.

(1) Ako se u provedbi upravnog nadzora, odnosno nadzoru koji provodi urbanistički, odnosno građevinski inspektor utvrdi da su lokacijskom dozvolom, rješenjem o utvrđivanju građevne čestice, odnosno rješenjem o uvjetima građenja, rješenjem o izvedenom stanju i dozvolom za uklanjanje građevine, koji su konačni u upravnom postupku, očito povrijeđene materijalne odredbe ovoga Zakona, Ministarstvo će takav akt poništiti po pravu nadzora.

(2) Ako se u provedbi upravnog nadzora, odnosno nadzoru koji provodi građevinski inspektor utvrdi da su uporabnom dozvolom, koja je konačna u upravnom postupku, očito povrijeđene materijalne odredbe ovoga Zakona, Ministarstvo će takav akt ukinuti po pravu nadzora.

(3) Ako se u provedbi nadzora utvrdi da su rješenjem urbanističkog odnosno građevinskog inspektora koje je konačno u upravnom postupku povrijeđene odredbe ovoga Zakona, Ministarstvo će takvo rješenje poništiti po pravu nadzora.

(4) Rješenje o poništenju, odnosno ukidanju po pravu nadzora može se donijeti u roku od godine dana od dana konačnosti akta koji se ukida, odnosno poništava.

4.2. Inspekcijski nadzor

Obavljanje poslova inspekcijskog nadzora

Članak 279.

(1) Inspekcijski nadzor nad primjenom ovoga Zakona i propisa donesenih na osnovi toga Zakona provode inspektori Ministarstva Uprave za inspekcijske poslove raspoređeni na radna mjesta s ovlastima obavljanja inspekcijskog nadzora prostornog uređenja i gradnje u Ministarstvu i u područnim jedinicama Ministarstva u sjedištima i izvan sjedišta županija, odnosno u sjedištu Grada Zagreba, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

(2) Poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom propisa iz stavka 1. ovoga članka koji se odnose na prostorno uređenje obavljaju urbanistički inspektori, a propisa iz stavka 1. koji se odnose na gradnju obavljaju građevinski inspektori.

(3) Poslovi iz stavka 1. ovoga članka smatraju se poslovima kod kojih postoje posebni uvjeti rada.

Uvjeti za obavljanje poslova inspekcijskog nadzora

Članak 280.

(1) Na radno mjesto glavnog urbanističkog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske struke s najmanje deset godina radnog iskustva u struci od čega tri godine u inspekciji i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(2) Na radno mjesto višeg urbanističkog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske ili građevinske struke s najmanje deset godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(3) Na radno mjesto urbanističkog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske ili građevinske struke s najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(4) Na radno mjesto glavnog građevinskog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske ili građevinske struke s najmanje deset godina radnog iskustva u struci od čega tri godine u inspekciji i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona .

(5) Na radno mjesto višeg građevinskog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske ili građevinske struke s najmanje deset godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(6) Na radno mjesto građevinskog inspektora može se rasporediti diplomirani inženjer arhitektonske ili građevinske struke s najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(7) Na radno mjesto nadzornika za građenje s položajem građevinskog inspektora druge vrste zvanja može se rasporediti diplomirani inženjer građevinske struke, odnosno inženjer građevinske struke s najmanje tri godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom iz članka 5. ovoga Zakona.

(8) Ministar, odnosno osoba koju on odredi može radi hitne potrebe ili ekonomičnijeg obavljanja inspekcijskog nadzora, u skladu s posebnim zakonom, pisano narediti (višem) građevinskom inspektoru iz jedne područne jedinice da privremeno provodi nadzor na području druge područne jedinice, a najmanje trideset dana neprekidno.

(9) Radna mjesta s ovlastima inspekcijskog nadzora te detaljnijim uvjetima i njihovim ovlastima koje moraju ispunjavati osobe na tim radnim mjestima utvrđuje ministar Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva.

Službena iskaznica i znak

Članak 281.

(1) Glavni urbanistički, odnosno građevinski inspektor, viši urbanistički, odnosno građevinski inspektor i urbanistički, odnosno građevinski inspektor te nadzornik za građenje dokazuju službeno svojstvo, identitet i ovlasti službenom iskaznicom i znakom.

(2) Oblik, sadržaj, način izdavanja, uporabe i vođenja upisnika o izdanim službenim iskaznicama i znakovima te izgled znaka propisuje ministar pravilnikom.

Ovlasti inspektora

Članak 282.

- (1) U postupku inspekcijskog nadzora inspektor je ovlašten:
- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet nadzirane osobe, kao i drugih osoba nazočnih inspekcijskom nadzoru,
 - ući na gradilište i u građevine, odnosno zgrade, prostorije i prostore (industrijske-proizvodne građevine, pogoni s pripadajućim uređajima i postrojenja s pripadajućim zemljištem na građevnoj čestici, te stambene, poslovne i stambeno-poslovne zgrade s pripadajućim zemljištem na građevnoj čestici) i pregledati ih, kao i šumska, poljoprivredna i druga zemljišta te privremena gradilišta i izvođenje radova,
 - narediti investitoru odnosno izvođaču da u nužnom opsegu odstrani drveće, drugo raslinje, životinje i druge stvari ukoliko ometaju obavljanje pregleda,
 - pregledati poslovnu dokumentaciju koja omogućuje uvid u poslovanje nadzirane osobe u vezi primjene ovoga Zakona (poslovne knjige, registre, dokumente, ugovore, isprave i dr.),
 - uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih inspekcijskom nadzoru,
 - zatražiti pisano od nadzirane osobe točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u inspekcijskom nadzoru,
 - utvrđivati činjenično stanje na vizualni način (fotografiranje, snimanje kamerom, videozapis i sl.),
 - zatražiti uzorkovanje i ispitivanje građevnog proizvoda koji se ugrađuje putem ovlaštene osobe,

- zatražiti pisano izvješće nadzirane osobe o poduzetim mjerama naređenim u inspekcijskom nadzoru i
- obavljati i druge radnje sa svrhom inspekcijskog nadzora.

(2) Pod poslovnim prostorijama u smislu ovoga Zakona, smatraju se stambene i poslovne prostorije i drugi prostor, u kojima nadzirana osoba obavlja djelatnost.

(3) Inspektor je dužan s podacima za koji nadzirana osoba dokaže da je poslovna tajna postupati sukladno određenim uvjetima za njihovo čuvanje.

(4) Troškove analize uzorkovanja iz stavka 1. podstavka 8. ovoga članka podmiruje nadzirana osoba, ako rezultati uzorkovanja dokažu odstupanja od propisanih zahtjeva, a u protivnom troškovi se namiruju iz sredstava državnog proračuna.

(5) U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor može do donošenja rješenja o izvršenom prekršaju, odnosno sudske presude, privremeno oduzeti dokumentaciju i predmete koji u prekršajnom ili sudbenom postupku mogu poslužiti kao dokaz i o tome izdaje potvrdu s točnim podacima o oduzetoj dokumentaciji i predmetima.

(6) Ako tijekom inspekcijskog nadzora inspektor utvrdi da nije ovlašten izravno postupati, odmah će izvijestiti odgovarajuće nadležno upravno tijelo, odnosno inspektora o uočenom nezakonitosti ili nepravilnostima te zatražiti pokretanje postupka i poduzimanje propisanih mjera u skladu s posebnim propisima..

Obveze nadziranih osoba

Članak 283.

(1) Nadzirane osobe i tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne samouprave dužne su inspektoru omogućiti provedbu inspekcijskog nadzora i osigurati mu uvjete za neometan rad, dati na uvid i korištenje svu potrebnu dokumentaciju, te na pisani zahtjev inspektora dostaviti ili pripremiti bez naplate dodatne podatke potrebne za obavljanje inspekcijskog nadzora.

(2) Nadzirane osobe dužne su na traženje inspektora privremeno obustaviti rad postrojenja i poslovanje u nadziranoj građevini u tijeku inspekcijskog nadzora ako inspektor ne bi mogao na drugi način obaviti inspekcijski nadzor ili utvrditi činjenično stanje.

(3) Inspektor može od nadzirane osobe i nakon obavljanja inspekcijskog nadzora zatražiti izvršenje pojedine radnje radi potpunog utvrđivanja činjeničnog stanja i odrediti rok za izvršenje te radnje.

(4) Nadzirana osoba inspektoru nije omogućila provedbu inspekcijskog nadzora ako:

- ne omogući obavljanje pregleda u radnim prostorijama nadležnog upravnog tijela, odnosno pravne osobe i ovlaštenog arhitekta,
- ne dostavi na pisani zahtjev u određenom roku na uvid sve podatke i dokumentaciju potrebnu u provedbi nadzora,
- ne izvijesti o poduzetim mjerama otklanjanja utvrđenih nedostataka,
- ne osigura uvid u traženu dokumentaciju i isprave radi utvrđivanja činjeničnog stanja u roku određenom u zapisniku o inspekcijskom nadzoru,

- nije dopustila ući na gradilište i pregledati građevine, zgrade, prostorije, prostore, pogone s postrojenjima, uređaje i opremu na kojima se obavlja inspekcijski nadzor,
- ako nije provela radnje iz stavka 2. i stavka 3. ovoga članka.

(5) Ako se inspektoru prilikom nadzora pruži fizički otpor, odnosno ako se takav otpor osnovano očekuje, ovlaštena službena osoba nadležne policijske uprave dužna je na zahtjev inspektora pružiti mu pomoć.

Stranka u inspekcijskom postupku

Članak 284.

(1) Stranka u smislu ovoga Zakona može biti:

- jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i osoba ovlaštena za obavljanje poslova prostornog uređenja u inspekcijskom postupku urbanističkog inspektora,
- sudionik u gradnji, vlasnik građevine, vlasnik nekretnine na kojoj se građevina gradi ili je izgrađena i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u inspekcijskom postupku građevinskog inspektora.

(2) Stranke u inspekcijskom postupku nad primjenom ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona koji se odnosi na uporabljivost građevnih proizvoda pri građenju građevina, su izvođač i nadzorni inženjer i proizvođač građevnog proizvoda.

(3) Ako je investitor ili vlasnik nekretnine nepoznat ili je nepoznata boravišta stranka je posjednik nekretnine na kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

(4) Stranka u inspekcijskom postupku u kojem se investitor građevine koja je izgrađena na javnom, odnosno pomorskom dobru ne može utvrditi, je nepoznat investitor.

Inspekcijski postupak

Članak 285.

(1) Ako inspektor u provedbi inspekcijskog nadzora utvrdi povredu odredbi ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, pokrenut će po službenoj dužnosti upravni postupak i poduzeti propisane mjere.

(2) Inspektor će pisano obavijestiti poznatog podnositelja prijave o utvrđenom činjeničnom stanju u inspekcijskom nadzoru najkasnije u roku od trideset dana od dana utvrđenja tog stanja.

Inspekcijsko rješenje

Članak 286.

(1) Ako inspektor utvrdi povredu odredbi ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona može donijeti inspekcijsko rješenje i bez saslušanja stranke.

(2) Inspektor će rješenje iz stavka 1. ovoga članka donijeti najkasnije u roku od osam dana od dana završetka nadzora s utvrđenim činjenicama presudnim za

donošenje rješenja. Ne donošenje rješenja do tog roka ne isključuje obvezu njegova donošenja.

(3) Ako je stranka nepoznata ili nepoznatog boravišta, inspekcijsko rješenje, odnosno zaključak dostavlja se pribijanjem na oglasnu ploču Ministarstva. Obavijest o tome ostavlja se i na gradilištu, odnosno građevini.

(4) Obveza izvršenja inspekcijskog rješenja odnosno zaključka i rok za podnošenje žalbe, odnosno pokretanje upravnog spora počinju teći od prvoga idućeg dana od dana oglašavanja.

(5) Nakon prve neuspješne dostave inspekcijskog rješenja i zaključka poznatoj stranci prema posebnom zakonu, dostava se provodi na način određen u stavku 3. i 4. ovoga članka.

Hitne mjere

Članak 287.

(1) U slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi, druge građevine ili stabilnost tla na okolnom zemljištu, građevinski inspektor može na temelju ovoga Zakona usmenim rješenjem narediti investitoru, odnosno vlasniku građevine i/ili izvođaču poduzimanje hitnih mjera radi osiguranja, odnosno zabraniti korištenje građevine ili njezinog dijela do izvršenja naredbe kada to ocijeni potrebnim.

(2) Pisani otpravak usmenog rješenja iz stavka 2. ovoga članka mora se otpremiti stranci u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja

(3) Otpravak iz stavka 2. ovoga članka inspektor neće dostavljati stranci ako je hitna mjera provedena tijekom inspekcijskog nadzora odnosno prije otpreme pisanog otpravka rješenja, što će inspektor utvrditi i navesti u zapisniku.

(4) Obveza izvršenja usmenog rješenja počinje teći od dana priopćenja usmenog rješenja stranci.

(5) O donošenju rješenja iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor odmah obavještava nadležnu policijsku upravu.

(6) Ako je investitor, odnosno vlasnik i/ili izvođač građevine nepoznat ili nedostupan ili mu je iz bilo kojeg razloga nemoguće izreći hitnu mjeru ili je odbije izvršiti u određenom mu roku, građevinski inspektor istim rješenjem naređuje izvršenje hitne mjere putem druge osobe na trošak i odgovornost izvršenika.

Zatvaranje gradilišta

Članak 288.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor na temelju ovoga Zakona na licu mjesta naređuje zatvaranje gradilišta, posebnim službenim znakom i onemogućuje korištenje oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad pečačenjem.

(2) Građevinski inspektor će s gradilišta ukloniti službeni znak iz stavka 1. ovoga članka kada investitor, odnosno vlasnik postupi prema inspekcijskom rješenju, odnosno kada uskladi građenje s ovim Zakonom.

(3) Ako investitor, odnosno vlasnik nastavi graditi poslije zatvaranja gradilišta posebnim službenim znakom, građevinski inspektor provodi sprječavanje daljnjeg građenja uz pomoć policije koja će udaljiti izvođača s gradilišta.

(4) Nastavak građenja nakon zatvaranja gradilišta je kazneno djelo prema članku 323. Kaznenog zakona.

(5) Naredba o zatvaranju gradilišta i pečaćenja oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad prestaje važiti po izvršenju inspekcijskog rješenja građevinskog inspektora odnosno obustave postupka izvršenja.

(6) Način zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta te pečaćenja oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad propisuje ministar pravilnikom.

Zaključak o obustavi postupka izvršenja

Članak 289.

Ako je nadzirana osoba izvršila obvezu iz inspekcijskog rješenja, ili je iz nekog drugog razloga prestala obveza izvršenja inspekcijskog rješenja inspektor će po službenoj dužnosti donijeti zaključak o obustavi postupka izvršenja.

Pravo na žalbu i upravni spor

Članak 290.

(1) Protiv rješenja, zaključka o obustavi postupka izvršenja i zaključka o troškovima izvršenja koje je donio građevinski inspektor u područnoj jedinici može se u roku od petnaest dana od dana zaprimanja rješenja, odnosno zaključka izjaviti žalba Ministarstvu.

(2) Ako građevinski inspektor u područnoj jedinici Ministarstva utvrdi da je žalba dopuštena, pravovremena i izjavljena od ovlaštene osobe, a novim aktom nije zamijenio žalbom osporeni akt, dužan je bez odgode, a najkasnije u roku od pet dana od dana primitka žalbe dostaviti žalbu sa spisom koji se odnosi na predmet u Ministarstvo na rješavanje.

(3) Žalba izjavljena protiv rješenja odnosno zaključka iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa njihovo izvršenje.

(4) Žalbu iz stavka 3. ovoga članka rješava posebno povjerenstvo Ministarstva koje imenuje ministar.

(5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka protiv inspekcijskog rješenja, odnosno zaključka građevinskog inspektora koji postupka u nadzoru građevina iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona i rješenja urbanističkog inspektora žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor, kojim se ne odgađa njegovo izvršenje.

Nadzor urbanističke inspekcije

Članak 291.

Urbanistički inspektor provodi inspekcijski nadzor nad općim i pojedinačnim aktima, uvjetima rada nadziranih osoba ovlaštenih za izradu dokumenata prostornog uređenja te poduzima i druge mjere određenih ovim Zakonom.

Članak 292.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora urbanistički inspektor jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave rješenjem naređuje u primjerenom roku otklanjanje nepravilnosti i/ili nezakonitosti koje utvrdi u izvješću o stanju u prostoru, u odluci o izradi prostornog plana i u dokumentu prostornog uređenja i/ili u postupku njihove izrade, prihvaćanja odnosno donošenja.

(2) Ako jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovoga članka, Ministarstvo će na prijedlog urbanističkog inspektora ukinuti izvješće, odnosno donijeti odluku o obustavi od primjene odluke o izradi prostornog plana, odnosno dokumenta prostornog uređenja ili pojedinih odredbi tih akata.

Članak 293.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora urbanistički inspektor će predložiti da se po pravu nadzora poništi:

- lokacijsku dozvolu koja je izdana protivno ovom Zakonu i propisima donesenim na osnovi ovoga Zakona, dokumentu prostornog uređenja i posebnim propisima,
- rješenje o utvrđivanju građevne čestice koje je izdano protivno ovom Zakonu i propisima donesenim na osnovi ovoga Zakona, dokumentu prostornog uređenja i posebnim propisima,
- rješenje o zadržavanju objekata u prostoru doneseno protivno Zakonu o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/92) ili Zakonu o prestanku važenja Zakona o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/95).
- akt o parcelaciji koji je izdan na osnovi nezakonite potvrde o njegovoj usklađenosti s lokacijskom dozvolom ili rješenjem o uvjetima građenja ili rješenjem o utvrđenju građevne čestice ili detaljnim planom uređenja.

(2) Rješenje o poništenju akata iz stavka 1. ovoga članka može se donijeti u roku od godine dana od kada su postali konačni u upravnom postupku.

Članak 294.

(1) Ministarstvo će na prijedlog urbanističkog inspektora rješenjem oduzeti suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja pravnoj osobi, odnosno ovlaštenom arhitektu za koju se u inspekcijskom nadzoru utvrdi da ne ispunjava uvjete propisane za davanje te suglasnosti ili da stručne poslove prostornog uređenja obavlja protivno ovom Zakonu ili propisu donesenom na temelju ovoga Zakona i/ili posebnim propisima.

(2) Trgovački sud će u sudskom registru na temelju pravomoćnog rješenja iz stavka 1. ovoga članka po službenoj dužnosti brisati djelatnost obavljanja stručnih poslova prostornog uređenja.

(3) Prijedlog i rješenje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se i Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu.

Nadzor građevinske inspekcije

Članak 295.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor ima pravo i obvezu u skladu s ovim Zakonom narediti strankama:

- otklanjanje nepravilnosti,
- zabranu ugradbe građevnog proizvoda,
- otklanjanje oštećenja,
- obustavu daljnjeg građenja građevine,
- uklanjanje izgrađene građevine ili građevine koja se gradi,
- zabranu uklanjanja građevine, te
- druge mjere određene ovim Zakonom.

(2) Građevinski inspektor u provedbi inspekcijskog nadzora postupa u smislu stavka 1. ovoga članka i u slučaju kada je građevina evidentirana u katastarskom operatu odnosno upisana u zemljišne knjige bez obzira na vrijeme evidentiranja odnosno upisa.

Otklanjanje nepravilnosti

Članak 296.

U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor će sudionicima u gradnji rješenjem narediti da u primjerenom roku otklone utvrđene nepravilnosti.

Zabrana ugradbe građevnog proizvoda

Članak 297.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor usmenim rješenjem zabranjuje investitoru i izvođaču ugradbu građevnog proizvoda za kojeg utvrdi da se ugrađuje bez dokaza da je uporabljiv..

(2) Obveza izvršenja usmenog rješenja počinje teći od dana priopćenja usmenog priopćenja stranci.

(3) Pisani otpravak usmenog rješenja iz stavka 1. ovoga članka mora se stranci otpremiti u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja.

(4) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor naređuje i zatvara gradilište posebnim službenim znakom i zapečaćuje oruđa, strojeve i druga sredstva za rad, a nadležna policijska uprava će po potrebi udaljiti s gradilišta izvođača, koji izvodi građevinske radove.

(5) Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor naređuje i uklanjanje građevine ili njezinog dijela u koji je ugrađen građevni proizvod čija ugradba je zabranjena, određuje način izvršenja inspekcijskog rješenja putem druge osobe te ujedno upozorava investitora, odnosno vlasnika građevine da će se uklanjanju građevine, odnosno njezinog dijela pristupiti najkasnije u roku od trideset dana od dana utvrđenja da investitor, odnosno vlasnik nije postupio prema naređenom.

Otklanjanje oštećenja
Članak 298.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor rješenjem naređuje vlasniku građevine da otkloni oštećenja na postojećoj građevini zbog kojih postoji opasnost za život ljudi, okoliš, druge građevine ili stabilnost tla na okolnom zemljištu i poduzeti mjere iz članka 287. ovoga Zakona.

(2) Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor naređuje vlasniku građevine i uklanjanje građevine ili njezinog dijela ako u određenom mu roku ne otkloni oštećenja i određuje način izvršenja inspekcijskog rješenja putem druge osobe u roku od trideset dana od dana utvrđenja da vlasnik nije postupio prema naređenom.

(3) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se radi znanja jedinici lokalne samouprave na čijem se području oštećena građevina nalazi i nadležnoj policijskoj upravi.

(4) Smatra se da je građevinski inspektor donošenjem rješenja iz stavka 1. ovoga članka postupio u skladu s člankom 383. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

(5) Ako se građevina iz stavka 1. ovoga članka nalazi u naselju ili dijelu naselja, koje je upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao kulturno povijesna cjelina ili je građevina upisana u taj Registar ili se nalazi u zaštićenom dijelu prirode, građevinski inspektor rješenje iz stavka 1. ovoga članka odmah dostavlja tijelu državne uprave nadležnom za poslove zaštite kulturnih dobara i zaštite prirode.

(6) Tijelo iz stavka 5. ovoga članka će u roku od petnaest dana od dana primitka rješenja odrediti vlasniku građevine način i rok otklanjanja oštećenja, odnosno u slučaju građevine koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske odlučit će i o mogućnosti uklanjanja takve građevine ili njezinog dijela ako vlasnik u određenom mu roku ne otkloni oštećenja.

(7) Rješenjem o otklanjanju oštećenja na postojećoj građevini iz stavka 5. ovoga članka građevinski inspektor naređuje vlasniku građevine i uklanjanje građevine ili njezinog dijela, ako nije upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske te ako u roku i na način određen od tijela iz stavka 5. ovoga članka ne otkloni oštećenja određuje i način izvršenja inspekcijskog rješenja putem druge osobe u roku od trideset dana od dana utvrđenja da vlasnik nije postupio prema naređenom.

(8) Rješenjem o otklanjanju oštećenja na postojećoj građevini iz stavka 5. ovoga članka koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, građevinski inspektor naređuje vlasniku građevine i uklanjanje građevine ili njezinog dijela, ako u roku i na način određen od tijela iz stavka 5. ovoga članka ne otkloni oštećenja i određuje način izvršenja inspekcijskog rješenja putem druge osobe u roku od trideset dana od dana utvrđenja da vlasnik nije postupio prema naređenom, a koje će se provesti ako to odobri tijelo iz stavka 5. ovoga članka.

(9) U slučaju građevine koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i za koju tijelo iz stavka 5. ovoga članka ne odobri uklanjanje, a vlasnik nije otklonio oštećenja, tijelo iz stavka 5. ovoga članka će provesti taj postupak prema posebnom zakonu.

Obustava građenja Članak 299.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor će rješenjem narediti investitoru, odnosno vlasniku obustavu daljnjeg građenja građevine:

- ako se građevina ili njezin dio gradi protivno konačnom, odnosno pravomoćnom aktu iz članka 209. stavak 1. i 2. te protivno potvrđenom glavnom projektu, odnosno protivno aktu iz članka 233., 234. i 235. ovoga Zakona, a ne radi se o protivnosti opisanoj kao razlog za uklanjanje građevine ili njezinog dijela iz članka 300. stavka 1. podstavka 2. ovoga Zakona,
- ako nakon proteka roka određenog rješenjem iz članka 296. ovoga Zakona nisu otklonjene utvrđene nepravilnosti,
- ako utvrdi nepravilnosti u projektu ili građenju građevine koje mogu ugroziti ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu,
- ako izvođač izvodi radove, a nema izvedbeni projekt,
- ako građevinske radove izvodi osoba koja ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja prema posebnom zakonu.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovoga članka na licu mjesta naređuje i zatvara gradilište posebnim službenim znakom i zapečaćuje oruđa, strojeve i druga sredstva za rad, a nadležna policijska uprava će po potrebi udaljiti s gradilišta izvođača koji izvodi građevinske radove.

(3) U slučaju obustave građenja na građevini koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske građevinski inspektor će obavijest o tome dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za poslove kulture i nadležnoj policijskoj upravi.

Uklanjanje građevine Članak 300.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor će rješenjem investitoru, odnosno vlasniku narediti uklanjanje građevine odnosno njezinog dijela:

- ako se gradi ili je izgrađena bez konačnog, odnosno pravomoćnog akta iz članka 209. stavak 1. i 2. te bez potvrđenog glavnog projekta, odnosno bez akata iz članka 233., 234. i 235. ovoga Zakona,
- ako se gradi protivno konačnom, odnosno pravomoćnom aktu iz članka 209. stavak 1. i 2. ovoga Zakona te protivno potvrđenom glavnom projektu, odnosno protivno aktu iz članka 233., 234. i 235. ovoga Zakona, tako da je vanjska tlocrtna površina građevine, mjerena kao tlocrtna projekcija najistaknutijih dijelova građevine veća od maksimalno dozvoljene, i/ili nije poštivana propisana udaljenost obveznog građevinskog pravca, odnosno regulacijskog pravca, i/ili je građevina smještena na manjoj udaljenosti od granice građevne čestice ili druge građevine od najmanje udaljenosti dozvoljene dokumentom prostornog uređenja i/ili je broj etaža izgrađen veći od dozvoljenog, u kojem slučaju se smatra građevinom koja se gradi, odnosno koja je izgrađena bez tih akata,

- ako je izgrađena protivno konačnom, odnosno pravomoćnom aktu iz članka 209. stavka 1. i 2. te protivno potvrđenom glavnom projektu, odnosno protivno aktima iz članka 233., 234. i 235. ovoga Zakona,
- ako je stanje izvedene građevine protivno aktu iz članka 241., odnosno aktu iz članka 244. ovoga Zakona,
- ako tijekom građenja utvrdi neotklonjive nepravilnosti zbog kojih je ugrožena stabilnost građevine i stabilnost okolnih građevina ili je na drugi način ugrožen život ljudi,
- ako u određenom roku ne postupi prema članku 238. stavku 2. ovoga Zakona,
- izgrađenog za vrijeme obnove postupka izdavanja akta kojim se odobrava građenje,
- ako se radi o građevini oštećenoj ili porušenoj u domovinskom ratu, a Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka je izdalo potvrdu da građevinu nije moguće uvrstiti u projekt obnove ratom oštećenih ili porušenih građevina.

(2) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor će rješenjem investitoru, odnosno vlasniku narediti uklanjanje:

- privremene građevine koja nije uklonjena u propisanom roku,
- postojeće građevine koja nije uklonjena prije građenja zamjenske građevine.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovoga članka na licu mjesta naređuje i zatvara gradilište posebnim službenim znakom i zapečaćuje oruđa, strojeve i druga sredstva za rad, a nadležna policijska uprava će po potrebi udaljiti s gradilišta izvođača koji izvodi građevinske radove.

(4) Rješenjem iz stavka 1. i 2. ovoga članka građevinski inspektor će odrediti rok u kojem je investitor dužan ukloniti građevinu ili njezin dio.

(5) Rješenjem iz stavka 1. i 2. ovoga članka građevinski inspektor određuje i način izvršenja inspekcijskog rješenja putem druge osobe te ujedno upozorava investitora, odnosno vlasnika građevine da će se uklanjanju građevine, odnosno njezinog dijela pristupiti najkasnije u roku od trideset dana od dana utvrđenja da investitor, odnosno vlasnik nije postupio prema naređenom i da će se ukloniti svi dijelovi građevine izgrađeni nakon donošenja rješenja.

(6) Na temelju rješenja iz stavka 1. ovoga članka bez donošenja dopunskog odnosno posebnog rješenja, uklonit će se i oni dijelovi građevine koji bi nakon uklanjanja dijela građevine čije je uklanjanje naređeno, mogli biti opasnost za život i zdravlje ljudi, druge građevine ili stabilnost tla na okolnom zemljištu.

(7) Na temelju rješenja iz stavka 1. ovoga članka, osim dijela građevine iz stavka 1. ovoga članka uklonit će se bez donošenja posebnog rješenja i dio građevine koji nakon uklanjanja navedenog dijela, ne ispunjava bitni zahtjev mehaničke otpornosti i stabilnosti.

(8) U slučaju građevine koja je upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, građevinski inspektor će prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovoga članka zatražiti od tijela državne uprave nadležnog za poslove zaštite kulturnih dobara, da odluči o mogućnosti uklanjanja te građevine ili njezinog dijela.

(9) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor donosi i u slučaju kada utvrdi da je potvrđeni glavni projekt izrađen protivno lokacijskim uvjetima iz lokacijske dozvole.

(10) Iznimno od stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor neće investitoru, odnosno vlasniku narediti uklanjanje građevine ili njezinog dijela (potporni zidovi, podzemne građevine u neposrednoj blizini drugih građevina i sl.), ako bi tim uklanjanjem nastala opasnost za život ljudi, druge građevine ili stabilnost tla na okolnom zemljištu, nego će narediti izradu projekta sanacije od ovlaštene osobe.

Zabrana uklanjanja građevine

Članak 301.

(1) U provedbi inspekcijskog nadzora građevinski inspektor rješenjem naređuje investitoru, odnosno vlasniku zabranu daljnjeg uklanjanja građevine odnosno njezinog dijela ako se građevina ili njezin dio uklanja bez konačnog, odnosno pravomoćnog akta kojim se odobrava uklanjanje iz članka 273. stavka 1. ovoga Zakona.

(2) Građevinski inspektor prije donošenja rješenja iz stavka 1. ovoga članka na licu mjesta naređuje i zatvara gradilište posebnim službenim znakom, a nadležna policijska uprava će po potrebi udaljiti s gradilišta izvođača koji izvodi građevinske radove.

(3) U slučaju uklanjanja građevine iz stavka 1. ovoga članka građevinski inspektor će rješenje o uklanjanju dostaviti nadležnoj policijskoj upravi na znanje, a ako je građevina upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i tijelu nadležnom za poslove zaštite kulturnih dobara.

Izvršenje inspekcijskog rješenja

Članak 302.

(1) Troškovi izvršenja inspekcijskog rješenja namiruju se iz državnog proračuna do naplate od izvršenika.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, na zahtjev jedinice lokalne samouprave na čijem se području provodi izvršenje inspekcijskog rješenja, troškovi izvršenja toga rješenja namiruju se iz proračuna jedinice lokalne samouprave do naplate od izvršenika.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka troškovi izvršenja rješenja naknađuju se od izvršenika u korist proračuna jedinice lokalne samouprave.

(4) Ako izvršenik ne postupi po rješenju inspektora iz članka 287. stavka 1. 297. stavka 1., 298. stavka 1. te 300. stavka 1. i 2. ovoga Zakona, rješenje će se izvršiti putem druge osobe na trošak i odgovornost izvršenika.

(5) Radi nesmetanog izvršenja inspekcijskog rješenja iz stavka 3. ovoga članka nadležna policijska uprava prethodno osigurava građevinu, gradilište i pristup na gradilište od ljudi i stvari za vrijeme izvršenja inspekcijskog rješenja.

(6) Troškovi izvršenja inspekcijskog rješenja donesenog nepoznatom investitoru namiruju se iz državnog proračuna.

(7) Građevinski inspektor sastavlja o izvršenom uklanjanju građevine zapisnik koji se dostavlja katastarskom uredu.

Članak 303.

(1) Nakon isteka roka od deset godina od dana kada je inspekcijsko rješenje postalo konačno ne može se izvršiti.

(2) U rok iz stavka 1. ovoga članka ne uračunava se vrijeme proteklo od dana pokretanja postupka za zadržavanje objekta u prostoru prema Zakonu o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/92) do pravomoćnog okončanja toga postupka.

(3) Izvršenje inspekcijskog rješenja počinje dostavom rješenja stranci.

Članak 304.

(1) Ako građevinski inspektor utvrdi da su aktima kojima se odobrava građenje, uklanjanje građevine, odnosno izvedeno stanje koji su konačni u upravnom postupku, očito povrijeđene materijalne odredbe ovoga Zakona, predložiti će Ministarstvu da takav akt poništi po pravu nadzora.

(2) Ako građevinski inspektor utvrdi da su uporabnom dozvolom, koja je konačna u upravnom postupku, očito povrijeđene materijalne odredbe ovoga Zakona, predložiti će Ministarstvu da takav akt ukine po pravu nadzora.

V. KAZNE NE ODREDBE

Prekršaji osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja

Članak 305.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna, odnosno fizička osoba ako izrađuje dokumente prostornog uređenja i idejne projekte za izdavanje lokacijskih dozvola, a da ne ispunjava propisane uvjete (članak 39.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u 5.000,00 do 15.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 306.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna, odnosno fizička osoba ako izradi idejni projekt za lokacijsku dozvolu ili nacrt prijedloga prostornog plana protivno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona i/ili posebnim propisima (članak 60. i članak 208.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 15.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 307.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne imenuje odgovornog voditelja izrade prijedloga prostornog plana i/ili za odgovornog voditelja imenuje osobu koja ne ispunjava propisane uvjete (članak 40. stavak 1.i 2.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 15.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Prekršaji voditelja izrade

Članak 308.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se odgovorni voditelj izrade prijedloga dokumenta prostornog uređenja za prekršaj iz članka 40. stavka 3. ovoga Zakona.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se odgovorni voditelj izrade prijedloga dokumenta prostornog uređenja za prekršaj iz članka 40. stavka 4. ovoga Zakona.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se osoba koja izrađuje prijedlog dokumenta prostornog uređenja kao odgovorni voditelj, a ne ispunjava propisane uvjete (članak 40. stavak 2.).

(4) Voditelj izrade je u slučaju iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka dužan investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji osobe ovlaštene osobe za izradu parcelacijskih elaborata

Članak 309.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 do 50.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlaštena pravna, odnosno fizička osoba ako izradi parcelacijski elaborat protivno rješenju o uvjetima građenja, rješenju o utvrđivanju građevne čestice ili lokacijskoj dozvoli ili detaljnom planu uređenja.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 15.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 310.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba koja onemogućuje obavljanje pregleda urbanističkog inspektora ili ne dostavi u određenom roku na uvid sve podatke i dokumentaciju potrebnu u provedbi nadzora (članak 283. stavak 4.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Prekršaji investitora
Članak 311.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, ako:

- gradi bez pravomoćnog rješenja o uvjetima građenja, pravomoćne građevinske dozvole, potvrđenog glavnog projekta (članak 209. stavak 1., 2. i 3.),
- gradi protivno rješenju o uvjetima građenja, a nije ishodio izmjenu i/ili dopunu rješenja o uvjetima građenja (članak 233. stavak 1.),
- gradi protivno potvrđenom glavnom projektu, a nije ishodio izmjenu i/ili dopunu potvrde glavnog projekta (članak 234. stavak 1.),
- gradi protivno građevinskoj dozvoli, a nije ishodio izmjenu i/ili dopunu građevinske dozvole (članak 235. stavak 1.),
- projektiranje, kontrolu, nostrifikaciju projekata, građenje i stručni nadzor građenja povjeri osobi koja ne ispunjava uvjete iz ovoga Zakona za obavljanje djelatnosti (članak 178. stavak 2.),
- ne osigura stručni nadzor građenja (članak 178. stavak 3.),
- stručni nadzor građenja ne povjeri drugoj osobi ako je ujedno izvođač (članak 178. stavak 4.),
- ne ukloni prethodno izgrađenu građevinu ili njezin dio čije je uklanjanje određeno rješenjem o uvjetima građenja, potvrdom glavnog projekta odnosno građevinskom dozvolom (članak 211. stavak 3. i 4.),
- gradi protivno rješenju o uvjetima građenja na način koji utječe na ispunjavanje bilo kojeg bitnog zahtjeva za građevinu, a nadležnom upravnom tijelu koje je izdalo rješenje o uvjetima građenja nije dostavio izmjenu i/ili dopunu glavnog projekta (članak 233. stavak 2.),
- ne ishodi akt kojim se odobrava građenje za građevinu iz članka 238. stavak 1. (članak 238. stavak 3.),
- ne ukloni građevinu iz članka 238. stavak 1. u propisanom roku i prethodno ne izradi projekt uklanjanja te građevine (članak 238. stavak 2.),
- oštećenu građevinu ne vrati u prvobitno stanje u skladu s aktom na temelju koje je izgrađena odnosno projektom postojećeg stanja građevine (članak 239.),
- ne ukloni privremenu građevinu, opremu gradilišta, neutrošeni građevinski materijal i otpad prije izdavanja uporabne dozvole (članak 253. stavak 2.),

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, ako:

- ne imenuje glavnog izvođača radova (članak 183. stavak 2.),
- ne imenuje glavnog nadzornog inženjera (članak 187. stavak 3.),
- trajno ne čuva idejni projekt zajedno s lokacijskom dozvolom ili rješenjem o uvjetima građenja (članak 191. stavak 3.),
- trajno ne čuva glavni projekt zajedno s potvrdom glavnog projekta, odnosno građevinskom dozvolom (članak 192. stavak 3.),
- projektantu pravovremeno ne omogući pregled radova (članak 194.),
- trajno ne čuva izvedbeni projekt sa svim ucrtanim izmjenama i dopunama sukladno stvarno izvedenim radovima (članak 198. stavak 4.)

- projektantu glavnog projekta ne dostavi radi davanja mišljenja o usklađenosti izvedbenog projekta s glavnim projektom, izvedbeni projekt koji taj projektant nije izradio (članak 199. stavak 1.),
- revidentu pravovremeno ne omogući provedbu kontrole dijela izvedbenog projekta odnosno pregled radova (članak 202. stavak 4.),
- nastavi građenje građevine nakon donošenja zaključka kojim se odobrava obnova postupka izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno obnova izdavanja građevinske dozvole kojom je dozvoljeno građenje te građevine (članak 210. stavak 4.),
- ne zatraži promjenu investitora u propisanom roku (članak 237. stavak 1.),
- ne prijavi početak odnosno nastavak građenja u propisanom roku (članak 249. stavak 1.),
- nema propisani elaborat iskolčenja građevine (članak 249. stavak 2., 3. i 4.)
- ne poduzme mjere radi osiguranja građevine i susjednih građevina, zemljišta i drugih stvari u slučaju prekida građenja (članak 249. stavak 6.),
- trajno ne čuva dokumentaciju iz članka 254. stavak 1. podstavak 1., 2., 3. i 4. (članak 254. stavak 3.),
- koristi građevinu, a nadležnom upravnom tijelu nije dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera (članak 256. stavak 1.),
- koristi građevinu ili njezin dio bez uporabne dozvole (članak 256. stavak 2. i 3.),
- ne osigura prisutnost sudionika u gradnji tehničkom pregledu (članak 260. stavak 2.),
- ako ne prijavi početak pokusnog rada (članak 263. stavak 1.),
- ispitivanje za vrijeme pokusnog rada povjeri osobi koja ne ispunjava uvjete za obavljanje te djelatnosti prema posebnom zakonu (članak 263. stavak 2.),
- započne pokusni rad koji nije predviđen i obrazložen glavnim projektom (članak 263. stavak 4.),
- s građevnim otpadom nastalim uklanjanjem ne postupa na propisani način (članak 274. stavak 1.),

(3) Novčanom kaznom od 15.000,00 kuna kaznit će se investitor fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj investitor fizička osoba iz članka 178. stavka 5. ovoga Zakona ako projektira i provodi stručni nadzor građenja, a ne ispunjava propisane uvjete, te ako projektira ili obavlja stručni nadzor za svoje potrebe dva i više puta u razdoblju od pet godina.

(5) Novčanom kaznom iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se pravni slijednik investitora.

(6) Novčane kazne iz ovoga članka, u slučaju gradnje zgrade čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i jednostavne građevine, umanjuju se za 50%.

Prekršaji osobe registrirane za poslove projektiranja

Članak 312.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja je izradila projekt, a nije registrirana za poslove projektiranja.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba registrirana za poslove projektiranja ako:

- izvedbeni projekt nije izrađen u skladu s glavnim projektom (članak 198. stavak 1.),
- se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri ispunjen neki od bitnih zahtjeva za građevinu iz ovoga Zakona (članak 14. stavak 1. u vezi sa stavkom 3.),
- se tijekom građenja utvrdi da je građevina projektirana tako da nisu zadovoljeni lokacijski uvjeti utvrđeni po posebnom zakonu (članak 14. stavak 1.),
- se tijekom građenja utvrdi da je građevina projektirana tako da nema propisana energetska svojstva (članak 15. stavak 1.),
- se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri omogućen nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti u građevinama javne i poslovne namjene, te poslovnim dijelovima građevina stambeno-poslovne namjene (članak 17. stavak 1.),
- se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri omogućena jednostavna prilagodba za pristup i kretanje osobama s teškoćama u kretanju u stambenim građevinama s deset i više stanova u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova (članak 17. stavak 2.),
- u projektiranju sudjeluje više projektanata, a nije imenovan glavni projektant (članak 180.),
- projekt ne sadrži sve propisane dijelove (članak 190. stavak 2.),
- glavni projekt nije u skladu s idejnim projektom (članak 192. stavak 2.),
- projektant ne potvrdi provedbu pregleda radova upisom u građevinski dnevnik (članak 194.),
- projekti nisu opremljeni i označeni sukladno članku 200. ovoga Zakona,
- idejni, odnosno glavni projekt prije podnošenja zahtjeva za izdavanje rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta odnosno građevinske dozvole, nije usklađen s prostornim planom odnosno lokacijskom dozvolom te s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona te posebnih propisa (članak 208. stavak 1.),

(3) Osoba registrirana za poslove projektiranja u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužna je investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji projektanta

Članak 313.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se projektant i glavni projektant ako projekti ne ispunjavaju sve uvjete propisane odredbama ovog Zakona i drugih propisa (članak 179. stavak 2.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se projektant glavnog projekta ako mišljenje o neusklađenosti glavnog i izvedbenog projekta ne dostavi nadležnom upravnom tijelu koje je izdalo akt kojim se odobrava građenje, građevinskoj inspekciji i Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (članak 199. stavak 2.).

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se i projektant i glavni projektant za prekršaj iz članka 312. stavka 2. ovoga Zakona.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz članka 312. stavka 2. ovoga Zakona i investitor u svojstvu projektanta.

(5) Uz kaznu za prekršaj iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka osobi koja obavlja projektiranje može se izreći zaštitna mjera oduzimanja ovlaštenja za projektiranje u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi puta uz novčanu kaznu izreći će se navedena mjera u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.

(6) Projektant je u slučaju iz stavka 3. ovoga članka dužan investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji revidenta

Članak 314.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj revident ako:

- obavlja kontrolu projekata, a nije za to ovlašten (članak 188. stavak 1.),
- obavi kontrolu projekta u čijoj je izradi sudjelovao ako je taj projekt izradila ili nostrificirala osoba registrirana za poslove projektiranja kod koje je zaposlen (članak 189. stavak 1.),
- projekt ili dio projekta za koji je proveo kontrolu i dao pozitivno izvješće ne udovoljava zahtjevima iz ovoga Zakona (članak 189. stavak 2.),
- upisom u građevinski dnevnik ne potvrdi provedbu pregleda radova te pri pregledu izvedbenog projekta ne izradi dodatak izvješća o kontroli projekta (članak 202. stavak 4.),
- ne sastavi pisano izvješće o kontroli projekta i ne ovjerovi dijelove projekta na propisani način (članak 202. stavak 2.),

(2) Uz kaznu za prekršaj iz stavka 1. podstavka 1., 2. i 3. ovoga članka osobi koja obavlja kontrolu projekata, odnosno revidentu može se izreći zaštitna mjera oduzimanja ovlaštenja za projektiranje, odnosno za kontrolu projekata u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi puta uz novčanu kaznu izreći će se navedena mjera u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.

(3) Osoba ovlaštena za kontrolu projekta (revident) u slučaju iz stavka 1. ovoga članka dužna je investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji pravne osobe ovlaštene za nostrifikaciju

Članak 315.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja provede nostrifikaciju, a nema za to ovlaštenje (članak 205. stavak 1.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ovlaštena za nostrifikaciju projekata koja provede nostrifikaciju ako:

- ako se tijekom građenja utvrdi da je građevina projektirana tako da nisu zadovoljeni lokacijski uvjeti utvrđeni po posebnom zakonu (članak 14. stavak 1.),
- se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri ispunjen neki od bitnih zahtjeva za građevinu iz ovoga Zakona (članak 14. stavak 1. u vezi sa stavkom 3.),
- ako se tijekom građenja utvrdi da je građevina projektirana tako da nema propisana energetska svojstva (članak 15. stavak 1.),
- ako se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri omogućen nesmetan pristup i kretanje osobama s teškoćama u kretanju u građevinama javne i poslovne namjene, te poslovnim dijelovima građevina stambeno-poslovne namjene (članak 17. stavak 1.),
- ako se tijekom građenja utvrdi da zbog nedostataka u projektu ili zbog neusklađenosti pojedinih projekata nije u propisanoj mjeri omogućena jednostavna prilagodba za pristup i kretanje osobama s teškoćama u kretanju u stambenim građevinama s deset i više stanova u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova (članak 17. stavak 2.),
- izvedbeni projekt nije izrađen u skladu s glavnim projektom (članak 198. stavak 1.),
- ako projekt ili dio projekta za koji je provedena nostrifikacija i izdana potvrda ne udovoljava zahtjevima iz ovoga Zakona (članak 204. stavak 1.),
- na propisani način ne sastavi izvješće, ovjerovi projekt i izda potvrdu (članak 205. stavak 2.),
- obavljenoj nostrifikaciji projekta izda potvrdu, a da prethodno nije sastavljeno izvješće o nostrifikaciji (članak 205. stavak 2.),

(3) Uz kaznu za prekršaj iz stavka 2. podstavka 1. i 2. ovoga članka pravnoj osobi koja provede nostrifikaciju može se izreći zaštitna mjera oduzimanja ovlaštenja za nostrifikaciju projekata u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi puta uz novčanu kaznu izreći će se navedena mjera u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka i projektant zaposlen u pravnoj osobi ovlaštenoj za nostrifikaciju projekata koji je obavio nostrifikaciju.

(5) Osoba ovlaštena za nostrifikaciju projekta u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužna je investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji izvođača

Članak 316.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu izvođača ako:

- radove ne izvodi tako da je u propisanoj mjeri omogućen nesmetan pristup i kretanje osobama s teškoćama u kretanju u građevinama javne i poslovne

namjene, te poslovnim dijelovima građevina stambeno-poslovne namjene (članak 17. stavak 1.),

- radove ne izvodi tako da je u propisanoj mjeri omogućena jednostavna prilagodba za pristup i kretanje osobama s teškoćama u kretanju u stambenim građevinama s deset i više stanova u najmanje jednom stanu na svakih deset stanova (članak 17. stavak 2.),
- ne gradi u skladu s tehničkim propisima (članak 18.),
- ne gradi u skladu s aktima kojima se odobrava građenje (članak 182.),
- radove ne izvodi tako da ispunjavaju bitne zahtjeve za građevinu iz ovoga Zakona (članak 182. stavak 1. podstavak 1.),
- nije registrirana za obavljanje djelatnosti (članak 181. stavak 2.),
- pristupi građenju građevine bez pravomoćnog rješenja o uvjetima građenja, pravomoćne građevinske dozvole, potvrđenog glavnog projekta (članak 209. stavak 1., 2. i 3.),

(2) Uz novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. podstavka 2., 3., 4., 5. i 7. ovoga članka izreći će se zaštitna mjera oduzimanja dozvole za obavljanje djelatnosti u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi put uz novčanu kaznu izreći će se i mjera oduzimanja dozvole za obavljanje djelatnosti u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba u svojstvu izvođača za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Uz novčanu kaznu iz stavka 3. ovoga članka izreći će se zaštitna mjera iz stavka 2. ovoga članka.

(5) Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu izvođača ako:

- ne ugrađuje materijale, proizvode i opremu u skladu s ovim Zakonom (članak 182. stavak 1. podstavak 2.),
- ne osigura dokaze o uporabljivosti ugrađenih građevnih proizvoda, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme, dokaze o suglasnosti određenih dijelova i sklopova građevine ili dokaze o kvaliteti izvedenih radova prema odredbama ovoga Zakona i zahtjevima iz projekta (članak 182. stavak 1. podstavak 3.),
- ako ne sastavi pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine (članak 182. stavak 1. podstavak 5.),
- imenuje glavnog inženjera gradilišta, inženjera gradilišta ili voditelja radova koji ne ispunjavaju propisane uvjete (članak 183. stavak 6.),
- ako prilikom građenja povjeri izvođenje građevinskih radova i drugih poslova osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje tih radova, odnosno obavljanja poslova (članak 182. stavak 1. podstavak 4.),
- ne imenuje inženjera gradilišta, odnosno voditelja radova (članak 183. stavak 1.),
- glavni izvođač ne izvodi najmanje polovicu radova potrebnih za građenje te građevine (članak 183. stavak 3.),
- gradi protivno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz članka 251. stavka 1. ovoga Zakona,
- ne ogradi, odnosno zaštiti ili označi gradilište (članak 252. stavak 1.),
- gradilište ne označi pločom (članak 252. stavak 4.),

- ne raščisti i uredi gradilište i neposredni okoliš po završetku građenja (članak 253. stavak 2.),
- ne predvidi i ne provodi potrebne mjere zaštite (članak 253. stavak 3. i 4.),
- na gradilištu nema propisanu dokumentaciju (članak 254. i članak 255. stavak 1. i 2.),

(6) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba u svojstvu izvođača za prekršaj iz stavka 5. ovoga članka.

(7) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. podstavka 1., 2., 3., 4. i 5. i stavka 5. podstavka 12. i 13. ovoga članka glavni inženjer gradilišta, inženjer gradilišta, odnosno voditelj radova.

(8) Izvođač je u slučaju iz stavka 1. i 5. ovoga članka dužan investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaj osobe registrirane za poslove stručnog nadzora Članak 317.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja provodi stručni nadzor ako:

- nije ovlaštena za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja (članak 184. stavak 1.),
- ne poduzme mjere da se radovi obavljaju u skladu s projektima i građevinskom dozvolom, ovim Zakonom i posebnim propisima (članak 185. stavak 1., podstavak 1.),
- nadzire građenje građevine koja se gradi bez akata kojima se odobrava građenje (članak 209. stavak 1., 2. i 3.),

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba registrirana za poslove stručnog nadzora građenja ako:

- ako za glavnoga nadzornog inženjera imenuje osobu koja ne ispunjava propisane uvjete (članak 184. stavak 1.),
- ne poduzme mjere da kvaliteta radova, ugrađenih i građevnih proizvoda, proizvoda, opreme i postrojenja bude u skladu sa zahtjevima projekta te da bude dokazana na propisani način,
- ne utvrdi je li iskolčenje provela ovlaštena osoba (članak 185. stavak 1. podstavak 3.),
- ako ne osigura provedbu propisanih kontrolnih postupaka u svrhu dokazivanja kvalitete izvedenih radova te ugrađenih građevnih proizvoda, opreme i postrojenja (članak 185. stavak 1. podstavak 4.),
- pravodobno ne upozna investitora te građevinsku i ostale inspekcije o svim nedostacima i nepravilnostima koje uoči tijekom građenja (članak 185. stavak 1. podstavak 5.),
- ako ne sastavi završno izvješće (članak 185. stavak 1. podstavak 6.),
- ako ne provjeri je li izvođač, odnosno odgovorna osoba koja vodi građenje ili pojedine radove ispunjava propisane uvjete (članak 185. stavak 2. podstavak 3.),
- ne unese način otklanjanja nedostataka odnosno nepravilnosti u građevinski dnevnik (članak 185. stavak 3.),

(3) Osoba registrirana za poslove stručnog nadzora u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužna je investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji nadzornog inženjera Članak 318.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj glavni nadzorni inženjer ako ne sastavi završno izvješće o usklađenosti i cjelovitosti provedenoga stručnog nadzora građenja (članak 185. stavak 1., podstavak 6.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se nadzorni inženjer i glavni nadzorni inženjer za prekršaj iz članka 317. stavka 1. podstavka 2. i 3. i stavka 2. podstavka 2., 3., 4., 5. i 7. te ako obavlja poslove stručnog nadzora i istodobno je zaposlen kod izvođača radova (članak 184. stavak 2.).

(3) Uz kaznu za prekršaj iz stavka 1. i 2. ovoga članka osobi koja obavlja stručni nadzor može se izreći zaštitna mjera oduzimanja ovlaštenja za projektiranje u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi puta uz novčanu kaznu izreći će se navedena mjera u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.

(4) Nadzorni inženjer je u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužan investitoru naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Prekršaji vlasnika građevine Članak 319.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba kao vlasnik građevine ako pristupi uklanjanju ili ukloni građevinu ili njezin dio bez dozvole nadležnog upravnog tijela (članak 273. stavak 1.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba kao vlasnik građevine ako:

- rabi građevinu suprotno njezinoj namjeni (članak 269.),
- ne održava građevinu, njezinu konstrukciju ili opremu (članak 270. stavak 2.),
- ne poduzme hitne mjere za otklanjanje opasnosti i ne označi građevinu opasnom u slučaju oštećenja građevine (članak 270. stavak 3.).
- održavanje građevine povjeri osobi koja ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova (članak 271.).

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se vlasnik građevine fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

(4) Vlasnik građevine u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužan je drugim osobama naknaditi štetu u skladu s posebnim zakonom.

Članak 320.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora i pravna osoba u svojstvu izvođača ako nastavi s građenjem, odnosno izvođenjem pojedinih radova nakon zatvaranja gradilišta posebnom oznakom i pečaćenja oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad (članak 288.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba u svojstvu investitora i fizička osoba u svojstvu izvođača za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 321.

Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj sudionici u gradnji i vlasnik, odnosno korisnik građevine koji građevinskom inspektoru onemogućiti provedbu inspekcijskog nadzora ili mu onemogućiti uvid u svu traženu dokumentaciju ili mu onemogućiti pregled građevine, građevnih proizvoda kao i obavljanje drugih radnji u svezi s nadzorom (članak 283.).

Članak 322.

Novčanom kaznom od 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj sudionici u gradnji ako se neopravdano ne odazovu na tehnički pregled (članak 260. stavak 1.).

Zastara prekršajnog progona i izvršenja prekršajnih sankcija

Članak 323.

Prekršajni postupak za prekršaje propisane ovim Zakonom, ne može se pokrenuti nakon proteka tri godine od dana kad je prekršaj počinjen.

Članak 324.

Izrečene prekršajne kazne ne mogu se izvršiti ako od dana pravomoćnosti odluke o prekršaju proteknu tri godine, a zastara počinje teći od dana kada je počinitelj prekršaja primio pravomoćnu odluku urednom dostavom, odnosno od dana kada je prvostupanjska odluka postala pravomoćna.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Započeti postupci i izdane dozvole

Članak 325.

(1) Postupci započeti po odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04) do stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se po odredbama tih zakona i propisa donesenih na temelju tih zakona.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka postupak izrade i donošenja prostornog plana i/ili njegovih izmjena i dopuna u kojemu do stupanja na snagu ovoga Zakona nije objavljena javna rasprava ili je od završetka javne rasprave prošlo više od šest mjeseci dovršit će se prema odredbama ovoga Zakona.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka postupak izdavanja lokacijske dozvole za građenje zgrade građevinske (bruto) površine do 400 m² na zemljištu na kojemu je izgrađena građevina bez građevinske dozvole odnosno drugog odgovarajućeg akta započet po odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) dovršit će se po odredbama ovoga Zakona kojima se uređuje izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

(4) U postupku izdavanja uporabne dozvole pokrenutom nakon stupanja na snagu ovoga Zakona za građevinu izgrađenu po propisima koji su važili prije stupanja na snagu ovoga Zakona, utvrđuje se je li građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom i propisima koji su važili u vrijeme kad je izdana građevinska dozvola za tu građevinu.

Članak 326.

(1) U postupku upisa građevine u zemljišne knjige započetom do stupanja na snagu ovoga Zakona primjenjuju se odredbe članka 141. Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04).

(2) Datumom početka postupka upisa građevine u zemljišne knjige smatra se datum dostave prijavnog lista nadležnom zemljišnoknjižnom sudu.

(3) U postupku upisa građevine u zemljišne knjige započetom nakon stupanja na snagu ovoga Zakona koja je upisana u katastarski operat do stupanja na snagu ovoga Zakona na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 268., 329., 330., 331. i 332. ovoga Zakona. U tom slučaju isprave određene ovim člancima kao uvjet za upis građevine u katastarski operat predstavljaju uvjet za upis građevine u zemljišne knjige.

Članak 327.

Građenju građevine za koju je izdana lokacijska dozvola na temelju Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), a za čije građenje do stupanja na snagu ovoga Zakona nije podnesen zahtjev za izdavanje građevinske dozvole, može se pristupiti na temelju glavnog projekta kojeg je potvrdilo nadležno upravno tijelo prema ovom Zakonu.

Članak 328.

(1) Načelna dozvola i načelna suglasnost izdana na temelju zakona koji je važio do stupanja na snagu ovoga Zakona u skladu s kojom do dana stupanja na snagu ovoga Zakona nije izdana niti jedna građevinska dozvola prestaje važiti danom stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Za građenje dijela građevine određenog načelnom dozvolom odnosno načelnom suglasnošću umjesto posebne građevinske dozvole određene tom dozvolom odnosno suglasnošću izdaje se potvrda glavnog projekta prema ovom Zakonu.

(3) Stavak 2. ovoga članka ne odnosi se na građenje dijela građevine za koje se prema ovom Zakonu izdaje građevinska dozvola.

Članak 329.

(1) Postupci zadržavanja u prostoru objekata pokrenuti prema odredbama Zakona o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/92.) do stupanja na snagu Zakona o prestanku važenja Zakona o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/95) dovršit će se prema odredbama ovoga Zakona kojima se uređuje izdavanje rješenja o izvedenom stanju odnosno lokacijske dozvole.

(2) Pravomoćno rješenje o zadržavanja u prostoru objekata doneseno na temelju Zakona o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/92.) smatra se u postupku donošenja rješenja o izvedenom stanju dokazom da je postojeće stanje zgrade u skladu s prostornim planom, odnosno u postupku izdavanja potvrde izvedenog stanja smatra se pravomoćnom lokacijskom dozvolom.

izgrađene građevine i upis u katastarski operat

Članak 330.

(1) Građevina izgrađena do 15. veljače 1968. godine smatra se izgrađenom na temelju pravomoćne građevinske dozvole odnosno drugog odgovarajućeg akta nadležnog upravnog tijela.

(2) O vremenu evidentiranja građevine iz stavka 1. ovoga članka uvjerenje izdaje katastarski ured odnosno Središnji ured Državne geodetske uprave na temelju podataka s kojima raspolažu (katastarski operat, katastarski plan, posjedovni list, Hrvatska osnovna karta, snimke iz zraka) koje se smatra dokazom da je neka građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

(3) Ako katastarski ured odnosno Središnji ured Državne geodetske uprave ne raspolažu podacima na temelju kojih se može izdati uvjerenje iz stavka 2. ovoga članka uvjerenje o vremenu izgradnje građevine iz stavka 1. ovoga članka izdaje nadležno upravno tijelo.

(4) Sastavni dio uvjerenja iz stavka 3. ovoga članka je snimak postojećeg stanja građevine i presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situacija) građevine na građevnoj čestici koji je podnositelj zahtjeva dužan priložiti uz zahtjev za izdavanje potvrde.

(5) Za građevinu iz stavka 1. ovoga članka ne izdaje se uporabna dozvola.

(6) Građevina iz stavka 1. ovoga članka upisuje se u katastarski operat ako je uz zahtjev priložena potvrda iz stavka 2. odnosno 3. ovoga članka.

(7) Stavak 3. ovoga članka ne odnosi se na utvrđivanje vremena izgradnje građevine u postupku kojeg provodi građevinska inspekcija.

Članak 331.

(1) Za građevinu čija je građevinska dozvola odnosno drugi odgovarajući akt tijela graditeljstva izdan do 19. lipnja 1991. godine ne izdaje se uporabna dozvola ako u vezi s njenim građenjem nije u tijeku postupak građevinske inspekcije.

(2) Građevina iz stavka 1. ovoga članka upisuje se u katastarski operat ako je uz zahtjev priložena pravomoćna građevinska dozvola i potvrda da nije u tijeku postupak građevinske inspekcije.

Članak 332.

(1) Građevina izgrađena, rekonstruirana ili sanirana u sklopu projekta obnove ratom oštećenih ili porušenih kuća Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka i projekata Ministarstva kulture smatra se izgrađenom, odnosno rekonstruiranom na temelju pravomoćne građevinske dozvole ako njezin vlasnik posjeduje:

- projekt prema kojemu je građena ili snimak postojećeg stanja građevine,
- presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situaciju) građevine na građevnoj čestici i
- dokaz da je građenje, odnosno rekonstrukcija građevine provedena u sklopu projekta obnove ratom oštećenih ili porušenih kuća Ministarstva za javne radove, obnovu i graditeljstvo ili Ministarstva kulture (ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine i drugo).

(2) Građevina čija je građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt uništena ili je nedostupna uslijed prirodne nepogoda, ratnih i drugih razaranja, djelovanja ili događaja, te građevina za koju u vrijeme njezinog građenja građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt tijela državne vlasti nije bio potreban, smatra se izgrađenom na temelju konačne građevinske dozvole ako vlasnik posjeduje:

- potvrdu da je građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt uništen ili da je nedostupan,
- snimak postojećeg stanja građevine i
- presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situaciju) građevine na građevnoj čestici.

(3) Građevina koju Država kupi u svrhu stambenog zbrinjavanja u smislu Zakona o područjima posebne državne skrbi smatra se izgrađenom na temelju pravomoćne građevinske dozvole ako njezin vlasnik posjeduje:

- snimak postojećeg stanja,
- presliku katastarskog plana s ucrtanom građevinom ili geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja (situaciju) građevine na građevnoj čestici i
- dokaz da je građevina kupljena u svrhu stambenog zbrinjavanja u smislu Zakona o područjima posebne skrbi.

(4) Za građevinu iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka ne izdaje se uporabna dozvola.

(5) Građevina iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka upisuje se u katastarski operat ako su uz zahtjev priloženi dokumenti propisani tim stavcima.

Članak 333.

(1) Za uporabu građevine izgrađene na temelju građevinske dozvole izdane od 20. lipnja 1991. godine do 31. prosinca 2003. godine umjesto uporabne dozvole nadležno upravno tijelo na zahtjev investitora odnosno vlasnika građevine može

izdati uvjerenje kojim se utvrđuje da je građevina izgrađena u skladu s građevinskom dozvolom u pogledu vanjskih gabarita i namjene.

(2) Uvjerenje iz stavka 1. ovoga članka ne može se izdati za uporabu izgrađene građevine za koju je u tijeku postupak građevinske inspekcije.

(3) Stavak 1. ovoga članka ne odnosi se na izgrađene građevine za koje je građevinsku dozvolu prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovoga Zakona izdavalo Ministarstvo.

(4) Građevina iz stavka 1. ovoga članka upisuje se u katastarski operat ako je uz zahtjev priložena uporabna dozvola ili uvjerenje iz tog stavka.

Članak 334.

(1) Rješenje za obavljanje djelatnosti prema posebnom zakonu u građevini iz članka 330., 331. i 332. odnosno članka 333. ovoga Zakona može se izdati ako su uz zahtjev za izdavanje tog rješenja priložene isprave potrebne za upis građevine u katastarski operat.

(2) Dokumentaciju iz članka 330., 331. i 333. ovoga Zakona vlasnik građevine i nadležno upravno tijelo dužni su trajno čuvati.

Obavljanje stručnih poslova

Članak 335.

Pravne osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja i ovlaštene arhitekti koji samostalno obavljaju te poslove, koji su ispunili uvjete za obavljanje tih poslova propisane Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) i Pravilnikom o davanju i oduzimanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", br. 21/06 i 53/06) nastavljaju s radom kao osobe odnosno ovlaštene arhitekti koji imaju suglasnost prema ovom Zakonu.

Članak 336.

Osobe ovlaštene za obavljanje kontrole projekata i nostrifikaciju projekata na temelju propisa koji su važili do stupanja na snagu ovoga Zakona, nastavljaju s obavljanjem poslova za koje su ovlaštene do isteka roka važenja ovlaštenja.

Obavljanje stručnih i upravnih poslova

Članak 337.

Savjet prostornog uređenja Države osnovan prema Zakonu o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) nastavlja s radom kao Savjet prostornog uređenja Države prema ovom Zakonu.

Članak 338.

(1) Ministar je dužan imenovati predsjednika i članove upravnog vijeća Zavoda i vršitelja dužnosti ravnatelja Zavoda u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Vršitelj dužnosti ravnatelja Zavoda obavlja poslove i ima ovlasti ravnatelja Zavoda do njegova izbora.

(3) Upravno vijeće Zavoda dužno je donijeti Statut Zavoda i raspisati javni natječaj za izbor ravnatelja Zavoda u roku od šest mjeseci od dana njihova imenovanja.

Članak 339.

(1) Zavod počinje s radom tridesetog dana od dana dobivanja suglasnosti Vlade na Statut Zavoda.

(2) Danom početka rada Zavoda prestaje s radom Zavod za prostorno planiranje u sklopu Ministarstva.

(3) Danom početka rada Zavod preuzima službenike, poslove i druga materijalno-tehnička sredstva Zavoda za prostorno planiranje u sklopu Ministarstva.

(4) Sredstva osigurana u Državnom proračunu za tekuću godinu za rad i sredstva za plaće službenika Zavoda za prostorno planiranje u sklopu Ministarstva ustupaju se Zavodu.

Članak 340.

(1) Vlada je dužna donijeti uredbu iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona u roku od šezdeset dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Ministar je dužan donijeti pravilnik iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona najkasnije u roku od šezdeset dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Ministar je dužan donijeti pravilnike iz članka 5. stavka 4., 14. stavka 2., 15. stavka 3., 17. stavka 3., 20. stavka 3. i 4., 38. stavka 4., 47. stavka 5., 58. stavci 4. i 5., 186. stavka 2., 188. stavka 4., 195., 201., 203., 206., 253. stavka 2., 267. stavka 3., 272. stavka 1., 281. stavka 2. i 288. stavka 6. ovoga Zakona najkasnije u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(4) Vlada je dužna uskladiti Uredbu o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine", br. 16/04) s odredbama ovoga Zakona u roku od trideset dana od dana prestanka rada Zavoda za prostorno planiranje u sklopu Ministarstva.

(5) Ministar je dužan uskladiti Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s Uredbom iz stavka 1. ovoga članka u roku od petnaest dana od dana usklađenja Uredbe s ovim Zakonom.

Članak 341.

(1) Županijski odnosno Gradski zavod za prostorno uređenje ustrojen na temelju Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04) nastavlja s radom do osnivanja županijskog odnosno Gradskog

zavoda za prostorno uređenje u skladu s ovim Zakonom, a najduže šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona nakon čega prestaje s radom.

(2) Županije i Grad Zagreb dužni su osnovati županijski odnosno Gradski zavod za prostorno uređenje u skladu s ovim Zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 342.

(1) Dana 1. studenog 2007. godine veliki gradovi, gradovi sjedišta županija i županije, preuzimaju službenike, poslove i arhiv ureda državne uprave u županijama koji se odnose na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje sukladno ovom Zakonu, svatko sa svojeg područja, a u skladu s uređenjem samoupravnog djelokruga velikih gradova i gradova sjedišta županija, odnosno županija prema Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 129/05).

(2) Veliki grad u kojem nije sjedište županije preuzima službenike, poslove i arhiv dosadašnje ispostave ureda državne uprave u županiji koja je ustrojena na njegovom području, koji se odnose na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje.

(3) Veliki grad koji je sjedište županije, grad sjedište županije i županija preuzimaju službenike, poslove i arhiv ureda državne uprave iz sjedišta županije, koji se odnose na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje, prema sporazumu koje sklapaju gradonačelnik i župan, u pravilu ovisno o omjeru broja predmeta iz prethodne tri godine.

(4) Županija preuzima službenike, poslove i arhiv ispostava ureda državne uprave u županiji, koji se odnose na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje, osim službenika, poslova i arhiva koje u skladu s odredbama ovoga Zakona preuzima veliki grad i grad sjedište županije.

Članak 343.

(1) Veliki gradovi, gradovi sjedišta županije i županije koji prema ovom Zakonu obavljaju poslove izdavanja akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje dužni su osigurati materijalno-tehničke, organizacijske, financijske (osim za plaće službenika), i ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova do 1. studenog 2007. godine, vodeći računa da navedeni poslovi ostanu što je moguće bliže građanima.

(2) Županije su dužne osigurati obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje barem u onim mjestima u kojima se ovi poslovi obavljaju do dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Sredstva za obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje i sredstva za plaće službenika koje preuzimaju jedinice lokalne odnosno

područne (regionalne) samouprave osigurana u Državnom proračunu za tekuću godinu ustupaju jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave koje preuzimaju obavljanje tih poslova razmjerno broju preuzetih službenika.

Članak 344.

(1) Veliki gradovi, gradovi sjedišta županija i županije dužni su svoje statute, odluke i druge opće akte, a osobito akte o unutarnjem ustrojstvu i unutarnjem redu svojih upravnih tijela, uskladiti s ovim Zakonom do 15. listopada 2007. godine.

(2) Veliki gradovi, gradovi sjedišta županija i županije dužni su rasporediti preuzete službenike na radna mjesta s danom 1. studenog 2007. godine.

Dokumenti prostornog uređenja

Članak 345.

(1) Dokumenti prostornog uređenja doneseni na temelju propisa koji su važili do stupanja na snagu ovoga Zakona ostaju na snazi do donošenja dokumenata prostornog uređenja prema ovom Zakonu, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

(2) Generalni urbanistički planovi ostaju na snazi najdulje deset godina od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Prostorni planovi (bivših) općina i odluke o građevinskim područjima ostaju na snazi do 31. prosinca 2007. godine.

(4) Dokumenti prostornog uređenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka mogu se mijenjati i/ili dopunjavati, te staviti izvan snage i prije donošenja dokumenata prostornog uređenja prema ovom Zakonu.

Članak 346.

(1) Općine i gradovi koji to još nisu učinili dužni su donijeti prostorni plan uređenja općine i grada najkasnije do 31. prosinca 2007. godine.

(2) Na području općine odnosno grada koja ne donese prostorni plan uređenja općine i grada do 31. prosinca 2007. godine ne mogu se izdavati rješenja o uvjetima građenja i lokacijske dozvole, osim za građevine čija je izgradnja planirana prostornim planom županije.

Članak 347.

(1) Prostorni planovi unutar ZOP-a i planovi čiji se dijelovi nalaze unutar tog područja koji do dana stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dobili suglasnosti Ministarstva iz članka 39. stavka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 100/04) moraju se uskladiti s odredbama ovoga Zakona kojima se uređuje ZOP.

(2) Odluku o usklađenju iz stavka 1. ovoga članka donosi općinsko odnosno gradsko vijeće bez provedbe javne rasprave.

(3) Općine i gradovi dužni su za prostorne planove iz stavka 1. ovoga članka ishoditi suglasnost Ministarstva do 31. ožujka 2008. godine.

(4) Prostorni planovi iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuju se u neizgrađenom dijelu građevinskog područja do izdavanja suglasnosti Ministarstva.

(5) Prostorni plan iz stavka 1. ovoga članka za koji nije ishođena suglasnost iz stavka 3. ovoga članka prestaje važiti 1. travnja 2008. godine.

Pravilnici Članak 348.

Do stupanja na snagu odgovarajućih propisa prema ovom Zakonu odnosno prema posebnom zakonu ostaju na snazi:

- Pravilnik o davanju i oduzimanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", br. 21/06 i 53/06),
- Pravilnik o službenoj iskaznici inspektora urbanističke inspekcije Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine", br. 1/05),
- Odluka o općinama koje mogu donijeti prostorni plan uređenja općine sa smanjenim sadržajem ("Narodne novine", br. 163/04),
- Pravilnik o određivanju zahvata u prostoru za koje se ne izdaje lokacijska dozvola ("Narodne novine", br. 86/04 i 138/04),
- Pravilnik o uvjetima koje mora ispunjavati županijski odnosno gradski zavod za prostorno planiranje za obavljanje poslova izrade prostornih planova ("Narodne novine", br. 104/98),
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04) i
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora ("Narodne novine", br. 29/83, 36/85 i 42/86).

Članak 349.

Do stupanja na snagu odgovarajućih propisa prema ovom Zakonu odnosno prema posebnom zakonu ostaju na snazi:

- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja ("Narodne novine", br. 89/06),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti ("Narodne novine", br. 151/05),
- Pravilnik o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove graditeljstva ("Narodne novine", br. 82/05),
- Pravilnik o načinu zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta ("Narodne novine", br. 2/05),
- Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda ("Narodne novine", br. 1/05),
- Pravilnik o službenoj iskaznici inspektora građevinske inspekcije Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva ("Narodne novine", br. 1/05),

- Pravilnik o jednostavnim građevinama za koje građevinska dozvola nije potrebna ("Narodne novine", br. 138/04 i 28/06),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine ("Narodne novine", br. 108/04),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste ("Narodne novine", br. 53/02),
- Pravilnik o kontroli projekata ("Narodne novine", br. 89/00 i 29/00-ispravak),
- Pravilnik o načinu obavljanja inspekcijskog nadzora građevinske inspekcije ("Narodne novine", br. 9/00 i 99/02),
- Pravilnik o uvjetima i načinu vođenja građevnog dnevnika ("Narodne novine", br. 6/00),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata ("Narodne novine", br. 2/00 i 89/00),
- Pravilnik o materijalno-tehničkim uvjetima za rad građevinskih inspektora i nadzornika ("Narodne novine", br. 2/00) i
- Pravilnik o nostrifikaciji projekata ("Narodne novine", br. 98/99 i 29/03)

Tehnički propisi

Članak 350.

Do stupanja na snagu odgovarajućih propisa prema ovom Zakonu odnosno prema posebnom zakonu ostaju na snazi:

- Tehnički propis za dimnjake u građevinama ("Narodne novine", br. 3/07),
- Tehnički propis o sustavima ventilacije, djelomične klimatizacije i klimatizacije zgrada ("Narodne novine", br. 3/07),
- Tehnički propis za zidane konstrukcije ("Narodne novine", br. 1/07),
- Tehnički propis za prozore i vrata ("Narodne novine", br. 69/06),
- Tehnički propis za betonske konstrukcije ("Narodne novine", br. 101/05 i 85/06),
- Tehnički propis o uštedi toplinske energije i toplinskoj zaštiti u zgradama ("Narodne novine", br. 79/05, 155/05 i 74/06) i
- Tehnički propis za cement za betonske konstrukcije ("Narodne novine", br. 64/05 i 74/06).

Priznata tehnička pravila

Članak 351.

Priznata tehnička pravila donesena na temelju propisa koji su važili do 8. listopada 1991. kojima se izravno ili upućivanjem na tehničke specifikacije propisuju tehnički zahtjevi za proizvode, procese ili usluge u građenju koji utječu na bitne zahtjeve za građevinu, primjenjuju se u građenju ako nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona ili propisom donesenim na temelju ovoga Zakona.

Prestanak važenja propisa
Članak 352.

(1) Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), osim odredbi članka 8. stavka 2. i 3. i članka 8.a do donošenja posebnog zakona kojim se uređuju pitanja obavljanja stručnih poslova prostornog uređenja od strane ovlaštenih arhitekata koji stručne poslove prostornog uređenja obavljaju u vlastitom uredu.

(2) Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o gradnji ("Narodne novine", br. 175/03 i 100/04), osim odredbi:

- članka 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 187., 215., 216. i 217. do donošenja posebnog zakona kojim se uređuju pitanja građevnih proizvoda,
- članka 36. stavka 4., članka 37. stavka 3., 4., 5., 6., 7. i 8., članka 41., 42., članka 43. stavka 4., članka 45. stavka 4., članka 49., 50., 51., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 181., 185., 186., 203., 204., 205., 206., 207. i 214. do donošenja posebnog zakona kojim se uređuju pitanja obavljanja poslova projektiranja, stručnog nadzora građenja i djelatnosti građenja,
- članka 86. stavka 1. do donošenja propisa iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona,
- članka 116. točke 4. i 5. do donošenja propisa iz članka 209. stavka 4. ovoga Zakona,
- članka 225. stavka 2. osim u dijelu koji se odnosi na članak 40. Zakona o gradnji ("Narodne novine", br. 52/99, 75/99, 117/01 i 47/03) do donošenja propisa iz članka 201. ovoga Zakona.

(3) Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o prestanku važenja Zakona o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje ("Narodne novine", br. 33/95).

(4) Uredba o određivanju građevina od važnosti za Republiku Hrvatsku ("Narodne novine", br. 6/00 i 68/03) ostaje na snazi do donošenja propisa iz članka 105. stavka 2. ovoga Zakona.

(5) Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti:

- Uredba o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora ("Narodne novine", br. 128/04),
- Pravilnik o načinu vođenja očevidnika o obavljenim inspekcijskim pregledima građevinske inspekcije ("Narodne novine", br. 1/98).

Stupanje na snagu Zakona
Članak 353.

Ovaj Zakon stupa na snagu 1. listopada 2007. godine, osim članka 204. stavka 3. i stavka 4. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

OBRAZLOŽENJE

Uz članak 1.

Ovim člankom propisano je što se uređuje ovim Zakonom.

Uz članak 2.

Ovim člankom određeni su pojmovi koji se koriste u ovom Zakonu vezano za prostorno uređenje i gradnju.

Uz članak 3.

Ovim člankom određena je primjena drugih propisa u slučajevima koji nisu određeni ovim Zakonom.

Uz članak 4.

Ovim člankom određena su ovlaštenja ministra.

Uz članak 5.

Ovim člankom propisana je obveza polaganja stručnog ispita te trajnog stjecanja novih znanja i vještina.

Uz članak 6.

Ovim člankom propisani su uvjeti koje mora ispunjavati službena osoba za vođenje postupka i izdavanje akata.

Uz članak 7.

Ovim člankom određeni su ciljevi prostornog uređenja i gradnje.

Uz članak 8. do 13.

Ovim člancima određena su načela prostornog uređenja: prostorna održivost razvoja, horizontalna integracija u zaštiti prostora, vertikalna integracija i usaglašavanje interesa, sudjelovanje javnosti i pristup informacijama i podacima, ostvarivanje i zaštita javnog i pojedinačnog interesa.

Uz članak 14. i 15.

Ovim člancima određeni su bitni zahtjevi za građevinu: mehanička otpornost i stabilnost, zaštita od požara, higijena, zdravlje i zaštita okoliša, sigurnost u korištenju, zaštita od buke i ušteda energije i toplinska zaštita koji se odnose na projektiranje i gradnju građevine, te su određena pravila glede energetske svojstava kojima moraju udovoljavati zgrade.

Uz članak 16.

Ovim člankom određeni su slučajevi u kojima se može odstupiti od bitnih zahtjeva za građevinu vezano za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

Uz članak 17.

Ovim člankom propisano je u kojim građevinama mora biti osiguran nesmetan pristup i kretanje osobama smanjene pokretljivosti.

Uz članak 18.

Ovim člankom propisano je da građevni i drugi proizvodi koji se ugrađuju u građevinu moraju ispunjavati propisane zahtjeve.

Uz članak 19. do 21.

Ovim člancima uređeno je donošenje tehničkih propisa, ispitivanje određenih dijelova građevine koje obavljaju ovlaštene pravne osobe, te u vezi s time osnivanje Odbora za graditeljstvo.

Uz članak 22.

Ovim člankom određeno je da se podzakonski propisi posebnih zakona koji se na bilo koji način odnose na građenje donose uz suglasnost ministra.

Uz članak 23.

Ovim člankom određena je obveza Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske te predstavničkih i izvršnih tijela jedinica lokalne i područne samouprave da osiguravaju prostorno uređenje Države.

Uz članak 24.

Ovim člankom određene su obveze Države vezano za prostorno uređenje.

Uz članak 25.

Ovim člankom određena je provedba aktivne zemljišne politike Države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na područjima od interesa za Državu, u naseljima i drugim naseljenim područjima.

Uz članak 26.

Ovim člankom propisana je nadležnost jedinica lokalne i područne samouprave u vezi prostornog uređenja.

Uz članak 27.

Ovim člankom određuju se ciljevi radi kojih Vlada ostima Savjet prostornog uređenja Države, broj članova i sastav Savjeta, poslove koje obavlja i financiranje.

Uz članak 28.

Ovim člankom određene su obveze vezane za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja koje je u javnom interesu.

Uz članak 29.

Ovim člankom određeno je da stručne poslove za Državu, županije i Grad Zagreb obavljaju zavodi osnovani kao javne ustanove, određen je osnivač zavoda i ostvarivanje osnivačkih prava, te da veliki grad može osnovati zavod za svoje područje.

Uz članak 30. do 37.

Ovim člancima određeno je osnivanje Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, utvrđena njegova djelatnost i tijela s pripadajućim zadaćama, mandat, uloga i način rada ravnatelja, pitanja koja se utvrđuju Statutom te financiranje.

Uz članak 38.

Ovim člankom određene su zadaće i ovlasti Županijskog i Gradskog zavoda za prostorno uređenje, određeno je da dvije ili više županija mogu osnovati zajednički zavod, a uvjeti za obavljanje poslova propisat će se pravilnikom.

Uz članak 39.

Ovim člankom propisani su uvjeti koje moraju ispunjavati da osobe koje obavljaju poslove prostornog uređenja.

Uz članak 40.

Ovim člankom određena je obveza imenovanja odgovornog voditelja izrade prijedloga dokumenta prostornog plana prije početka izrade dokumenta, te su određene obveze voditelja.

Uz članak 41. do 46.

Ovim člancima propisana je uspostava Informacijskog sustava prostornog uređenja, određen je sadržaj informacijskog sustava, obveza Zavoda da razvija, vodi i održava sustav, obveze nadležnih tijela u vezi dostave podataka, te uvjeti za uvid i pribavljanje podataka.

Uz članak 47.

Ovim člankom propisana je obveza izrade i donošenja Izvješća o stanju u prostoru, okvirni sadržaj, objavljivanje i druge obveze.

Uz članak 48. do 53.

Ovim člancima kao zaštićena područja od posebnog interesa za Državu određena su: obalno područje mora, prirodne vrijednosti i kulturno-povijesne cjeline, te detaljno razrađena zaštita obalnog područja mora.

Uz članak 54. do 63.

Ovim člancima određene su opće odredbe u vezi dokumenata prostornog uređenja, razine izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja, njihova namjena, mogućnosti donošenja zajedničkih dokumenata prostornog uređenja, sadržaj, financiranje, usklađenost i istodobnost donošenja dokumenata različite razine, obveza vođenja evidencije postupka izrade i donošenja dokumenata, dostupnost te dostava dokumenata Ministarstvu i Zavodu.

Uz članak 64. do 69.

Ovim člancima propisano je da su dokumenti prostornog uređenja u nadležnosti Države Strategija prostornog razvoja i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske te Prostorni plan područja posebnih obilježja, te su određena njihova značenja i sadržaj.

Uz članak 70. do 72.

Ovim člancima određeni su značenje i sadržaj Prostornog plana županije i Prostornog plana Grada Zagreba.

Uz članak 73. do 77.

Ovim člancima određeni su značaj i sadržaj Prostornog plana uređenja velikog grada, grada, odnosno općine, Urbanističkog plana uređenja, te značaj Detaljnog plana uređenja.

Uz članak 78. do 102.

Ovim člancima propisan je postupak izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja koji obuhvaća odredbe vezane za odluku o izradi dokumenta prostornog uređenja, planske smjernice i zahtjeve za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, podnošenje prijedloga za izradu prostornog plana, obavješćavanje javnosti, provođenje prethodne rasprave, obveze vezane uz nacrt i prijedlog prostornog plana, provedbu javne rasprave, objavu javne rasprave, stavljanje plana na javni uvid, javno izlaganje plana, način sudjelovanja sudionika u javnoj raspravi, izradu izvješća o javnoj raspravi i njegov sadržaj, slučajeve provedbe ponovne javne rasprave, izradu konačnog prijedloga prostornog plana i pribavljanja mišljenja nadležnih tijela, obveze vezane za konačan prijedlog prostornog plana, obavijest sudionicima javne rasprave i vlasnicima nekretnina vezano za njihove primjedbe, planove na koje suglasnost izdaje Ministarstvo te postupak izdavanja suglasnosti, planove na koje suglasnost izdaje županija te postupak izdavanja suglasnosti, slučaj ponovnog izdavanja suglasnosti na konačni prijedlog prostornog plana, nadležnosti u vezi donošenja prostornih planova, objavu odluke o donošenju dokumenta prostornog uređenja, izmjene i dopune dokumenta prostornog uređenja.

Uz članak 103. do 118.

Ovim člancima propisana je provedba dokumenata prostornog uređenja koja obuhvaća odredbe vezane za lokacijsku dozvolu u smislu dokumenata na temelju kojih se donosi, nadležnosti za izdavanje, sadržaja, podnošenja zahtjeva za izdavanje, postupka izdavanja, određivanja stranaka koje sudjeluju u postupku izdavanja, poziva na uvid u idejni projekt, obavljanje uvida, odbijanje zahtjeva za izdavanje, dostave lokacijske dozvole odnosno rješenja o odbijanju zahtjeva, izmjene i dopune dozvole, roka za izdavanje, prava na žalbu te važenja dozvole.

Uz članak 119. do 121.

Ovim člancima propisana je parcelacija građevinskog zemljišta sa svrhom osnivanja građevne čestice, izrada i potvrđivanje parcelacijskog elaborata, te izdavanje rješenja o utvrđivanju građevne čestice.

Uz članak 121. do 136.

Ovim člancima propisano je uređenje građevinskog zemljišta koje obuhvaća cilj i obvezu uređenja, radnje i radove na uređenju, redoslijed uređenja, mogućnosti građenja u građevinskom području, slučajeve zabrane građenja, obveze vezane za prodaju zemljišta, predaju zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, pravo prvokupa, te financiranje uređenja građevinskog zemljišta.

Uz članak 137. do 147.

Ovim člancima propisane su opće odredbe vezane za urbanu komasaciju kojima se određuje svrha, područje i predmet komasacije, izvlaštenje građevina i trajnih nasada, utvrđivanje stanja za potrebe provedbe postupka komasacije, rješavanje sporova, stranka odnosno sudionik komasacije, od čega se sastoje troškovi postupka komasacije i tko ih snosi, te povraćaj u prijašnje stanje i obnova postupka.

Uz članak 148. do 153.

Ovim člancima propisano je osnivanje, djelokrug rada i financiranje komasacijskog povjerenstva u županiji i velikom gradu, te osnivanje, djelokrug rada i financiranje Državnog komasacijskog povjerenstva.

Uz članak 154. do 176.

Ovim člancima propisan je postupak komasacije koji obuhvaća podnošenje zahtjeva za pokretanje postupka komasacije, donošenje zaključka o provedbi komasacije, utvrđivanje tržišne vrijednosti zemljišta, očitovanje stranaka i utvrđivanje stvarnog stanja nekretnina, dodjeljivanje građevnih i drugih čestica, isplatu naknade u novcu, formiranje izgrađenih građevnih čestica, donošenje rješenja o komasaciji, podnošenje žalbe na to rješenje, provedba pravomoćnog rješenja u katastru nekretnina odnosno zemljišnim knjigama, te izvršenje rješenja o komasaciji.

Uz članak 177. do 189.

Ovim člancima propisano je da su sudionici u gradnji investitor, projektant, revident, izvođač i nadzorni inženjer, te su određene njihove obveze i odgovornosti u vezi s gradnjom.

Uz članak 190. do 208.

Ovim člancima propisano je projektiranje građevina, a obuhvaća odredbe vezane za idejni, glavni i izvedbeni projekt, opremanje i označavanje projekta, provedbu kontrole projekta, utvrđivanje usklađenosti projekta, usklađivanje idejnog odnosno glavnog projekta s posebnim zakonima i propisima.

Uz članak 209. do 211.

Ovim člancima propisano je na temelju kojih akata kojima se odobrava građenje se može pristupiti građenju određenih vrsta građevina, odgovornost i rizik te obveza investitora glede tih akata.

Uz članak 212.

Ovim člankom određeno je koja su tijela nadležna za izdavanje pojedinih akata kojima se odobrava građenje.

Uz članak 213. do 222.

Ovim člancima propisan je postupak izdavanja rješenja o uvjetima građenja koji obuhvaća podnošenje zahtjeva za izdavanje rješenja, dokaz prava gradnje, utvrđenja u postupku izdavanja rješenja, sudjelovanje stranke u postupku izdavanja rješenja, izdavanje rješenja, dostava rješenja, te njegovo važenje.

Uz članak 223. do 227.

Ovim člancima propisan je postupak izdavanja potvrde glavnog projekta koji obuhvaća podnošenje zahtjeva za izdavanje potvrde, dokaz prava gradnje, utvrđenja u postupku izdavanja potvrde, sudjelovanje stranke u postupku izdavanja potvrde, izdavanje potvrde, dostava te njeno važenje.

Uz članak 228. do 232.

Ovim člancima propisano je izdavanje građevinske dozvole koje obuhvaća podnošenje zahtjeva za izdavanje potvrde, dokaz prava gradnje, postupak izdavanja dozvole te utvrđenja u postupku.

Uz članak 233. do 237.

Ovim člancima propisane su obveze investitora u slučaju izmjena koje namjerava učiniti tijekom gradnje vezano za građenje građevina za koje se izdaje rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta i građevinska dozvola, te obveze u slučaju promjene investitora.

Uz članak 238. i 239.

Ovim člancima propisani su posebni slučajevi gradnje koji obuhvaćaju građenje u slučaju neposredne opasnosti i obnavljanje oštećenih građevina.

Uz članak 240. do 248.

Ovim člancima propisani su ostali posebni slučajevi koji obuhvaćaju obvezu plaćanja posebne upravne pristojbe za izdavanje akata kojima se odobrava građenje za građevine izgrađene bez propisanog odobrenja, postupak izdavanja rješenja o izvedenom stanju i postupak izdavanja potvrde o izvedenom stanju.

Uz članak 249. do 251.

Ovim člancima propisane su obveze investitora glede prijave početka i nastavka građenja i elaborata iskolčenja, te odredbe vezane za odluku jedinice lokalne samouprave o zbrani gradnje u određenom razdoblju.

Uz članak 252.

Ovim člankom propisano je uređenje gradilišta.

Uz članak 253.

Ovim člankom određeno je postupanje vezano za privremene građevine te mjere koje se moraju provoditi na gradilištu.

Uz članak 254. i 255.

Ovim člancima propisana je dokumentacija koju izvođač mora imati na gradilištu.

Uz članak 256. do 267.

Ovim člancima propisane su radnje vezane za izdavanje uporabne dozvole, a obuhvaća vrste građevina za koje je propisana uporabna dozvola, nadležnosti tijela, podnošenje zahtjeva za uporabnu dozvolu, postupak tehničkog pregleda i obveze investitora, izdavanje uporabne dozvole, odbijanje zahtjeva za izdavanje uporabne dozvole, pokusni rad, privremena uporabna dozvola, izdavanje uporabne dozvole za dio građevine, izdavanje uporabne dozvole za složenu građevinu te troškovi postupka.

Uz članak 268.

Ovim člankom propisani su uvjeti za upis građevine u katastar zemljišta odnosno katastar nekretnina.

Uz članak 269. do 272.

Ovim člancima propisano je da se građevina može rabiti samo sukladno njezinoj namjeni te su određene obveze vlasnika glede održavanja građevine.

Uz članak 273. do 276.

Ovim člancima propisano je za koje građevine je obvezno ishoditi dozvolu za uklanjanje, obveze vlasnika tijekom uklanjanja, podnošenje zahtjeva za dozvolu za

uklanjanje, tko je stranka u postupku izdavanja dozvole, sadržaj projekta uklanjanja te kontrola projekta.

Uz članak 277. do 278.

Ovim člancima propisan je upravni nadzor te poništenje i ukidanje po pravu nadzora.

Uz članak 279. do 284.

Ovim člancima određene su nadležnosti urbanističkih i građevinskih inspektora, uvjeti koje moraju ispunjavati službenici za obavljanje poslova inspekcijskog nadzora, službena iskaznica i znak, ovlasti inspektora, obveze nadziranih osoba, stranka u inspekcijskom postupku.

Uz članak 285. do 290.

Ovim člancima propisan je inspekcijski postupak koji obuhvaća postupanje po službenoj dužnosti, donošenje inspekcijskog rješenja i dostavu, donošenje hitnih mjera, zatvaranje gradilišta, donošenje zaključka o obustavi postupka izvršenja, podnošenje žalbe i pokretanju upravnog spora.

Uz članak 291. do 294.

Ovim člancima propisan je nadzor urbanističke inspekcije koji obuhvaća djelokrug rada, donošenje upravnih akata glede dokumenata prostornog uređenja, predlaganje na poništenje lokacijske dozvole, rješenja o zadržavanju objekta u prostoru i akta o parcelaciji, postupanje Ministarstva po prijedlogu inspektora te postupanje Trgovačkog suda po rješenju Ministarstva.

Uz članak 295. do 304.

Ovim člancima propisana su prava i obveze građevinskog inspektora glede donošenja rješenja o otklanjanju nepravilnosti, zabrane ugradbe građevnog proizvoda, otklanjanja oštećenja, obustave građenja, uklanjanja građevine, obustave uklanjanja građevine, izvršenja inspekcijskog rješenja, zastare izvršenja inspekcijskog rješenja, te podnošenja prijedloga za poništenje po pravu nadzora akta kojim se odobrava građenje.

Uz članak 305. do 324.

Ovim člancima određene su kaznene odredbe kojima se određuju novčane kazne za prekršaje koje počinu osobe koje izrađuju dokumente prostornog uređenja i stručne podloge, onemogućuju postupanje inspektora, izrađuju parcelacijske elaborate, investitori, osobe registrirane za poslove projektiranja, projektanti, revidenti, pravne osobe ovlaštene za nostrifikaciju, izvođači, pravne osobe registrirane za poslove stručnog nadzora, nadzorni inženjeri, ovlaštene pravne osobe, proizvođači, uvoznici i distributeri građevnog proizvoda, vlasnici građevina.

Uz članak 325. do 352.

Ovim člancima propisane su prijelazne i završne odredbe.