



HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-12/20-09/12

URBROJ: 65-20-02

Zagreb, 7. travnja 2020.



Hs**NP*021-12/20-09/12*65-20-02**Hs

**ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA
HRVATSKOGA SABORA**

**PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA
RADNIH TIJELA**

Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 3. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem *Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj*, koje je predsjedniku Hrvatskoga sabora u skladu s odredbom članka 16. Zakona o Državnom uredu za reviziju ("Narodne novine", broj 25/19), dostavio Državni ured za reviziju, aktom od 30. ožujka 2020. godine.

U radu Hrvatskoga sabora i njegovih radnih tijela u ime Državnog ureda za reviziju, sudjelovat će mr. Ivan Klešić, glavni državni revizor.


PREDSJEDNIK
Gordan Jandroković



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
KLASA: 003-05/20-05/1
URBROJ: 613-01-01-20-4

Zagreb, 30. ožujka 2020.



Hs**NP*021-12/20-09/12*613-20-01**Hs

REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primiti broj	06-03-2020		
Klasika	021-12/20-09/12		Org. jed.
Državni broj	613-20-01		Pril. Vrij.
		1	CD

HRVATSKI SABOR
n/p Gordan Jandroković, predsjednik

Predmet: dostava izvješća

Poštovani,

u skladu s odredbom članka 16. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), u prilogu se dostavlja Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj.

U radu Hrvatskog sabora i njegovih radnih tijela, u ime Državnog ureda za reviziju sudjelovat će mr. Ivan Klešić, dipl. oec., glavni državni revizor.

S poštovanjem

GLAVNI DRŽAVNI REVIZOR

mr. Ivan Klešić, dipl. oec.

Prilog: kao u dopisu



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

**IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI UČINKOVITOSTI**

**MJERE I AKTIVNOSTI PODUZETE ZA UBLAŽAVANJE SIROMAŠTVA U
REPUBLICI HRVATSKOJ**

Zagreb, ožujak 2020.

SADRŽAJ

stranica

SAŽETAK	I
UVOD	2
PREDMET, CILJEVI I SUBJEKTI REVIZIJE	3
METODE REVIZIJE	4
KRITERIJI ZA OCJENU UČINKOVITOSTI	5
STRATEŠKI I PRAVNI OKVIR	10
Strateški dokumenti	10
Provedbeni dokumenti i izvješća	11
INSTITUCIONALNI OKVIR	15
Nositelji strateških područja i mjera	17
Radne skupine i operativni tim	18
PROVEDBA MJERA IZ STRATEŠKIH PODRUČJA TE PRAĆENJE PROVEDBE	22
Provedba mjera prema strateškim područjima	24
<i>Strateško područje Obrazovanje i cjeloživotno učenje</i>	24
<i>Strateško područje Zapošljavanje i pristup zapošljavanju</i>	29
<i>Strateško područje Stanovanje i dostupnost energije</i>	34
<i>Strateško područje Pristup socijalnim naknadama i uslugama</i>	37
Praćenje smanjenja siromaštva kroz nacionalne programe reformi	41
Praćenje učinaka provedbe mjera i aktivnosti	42
OCJENA UČINKOVITOSTI MJERA I AKTIVNOSTI PODUZETIH ZA UBLAŽAVANJE SIROMAŠTVA U RH	46
OČITOVANJE SUBJEKATA REVIZIJE	48
KRATICE	50

SAŽETAK

Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj. Revizijom je obuhvaćeno razdoblje 2014. - 2018.

Predmet revizije bile su mjere i aktivnosti koje je Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada RH) usvojila prema provedbenim dokumentima donesenim na temelju Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) te njihov utjecaj na ublažavanje siromaštva.

Subjekti revizije bili su Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku kao koordinator te Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo rada i mirovinskog sustava i Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, kao nositelji određenih strateških područja i provedenih mjera.

Osnovni cilj revizije bio je ocijeniti učinkovitost provedbe mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj. Posebni ciljevi revizije bili su: provjeriti jesu li doneseni strateški i provedbeni dokumenti koji trebaju pridonijeti ublažavanju siromaštva u Republici Hrvatskoj te jesu li usklađeni s ciljevima Europa 2020, provjeriti jesu li određeni ciljevi te definirane konkretne mjere i aktivnosti za ublažavanje siromaštva, ispitati ulogu i odgovornosti nadležnih tijela u donošenju mjera i provođenju aktivnosti, provjeriti i ocijeniti suradnju nadležnih tijela te ispitati je li osigurana dostupnost podataka i jesu li podaci točni i usporedivi, na temelju odabranog uzorka provjeriti i ocijeniti provode li se utvrđene mjere i aktivnosti u svrhu ublažavanja siromaštva u Republici Hrvatskoj, provjeriti prati li se provedba mjera i aktivnosti te analiziraju li se učinci poduzetih mjera kao i postignuti rezultati.

Revizijom je, između ostalog, utvrđeno:

- detaljnija razrada provedbe Strategije planirana je kroz trogodišnje programe provedbe, stoga nije planirano donošenje provedbenih dokumenata za provedbu mjera i aktivnosti za sedmogodišnje razdoblje trajanja strategije
- Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., Vlada RH je usvojila devet mjeseci nakon donošenja Strategije, odnosno koncem prve godine planirane provedbe, a predviđeni programi provedbe Strategije koji su se trebali odnositi na 2017., 2018., 2019. i 2020. nisu izrađeni i usvojeni, dok se u 2018. i 2019. i dalje provodio veliki broj mjera i aktivnosti koje su bile predviđene Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., bez donesenog odnosno usvojenog novog programa
- proces izrade godišnjih izvješća od završetka izvještajnog razdoblja do podnošenja Vladi RH na usvajanje, iz godine u godinu trajao je sve duže, a izvješće o provedbi mjera za 2018. nije izrađeno do vremena obavljanja revizije, te se nije u potpunosti ostvarila svrha izvještavanja odnosno pravodobno osiguravanje informacija o mjerama i aktivnostima poduzetim za ublažavanje siromaštva
- sjednice radnih skupina nisu se održavale u skladu s odlukama Vlade RH, odnosno Odlukom Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, a Radna skupina za izradu godišnjih izvješća i Radna skupina za izradu i praćenje Programa nisu u potpunosti izvršile svoje zadaće

- od deset mjera obuhvaćenih revizijom, dvije mjere su se prestale provoditi, a revizijom preostalih osam mjera, utvrđeni su nedostaci u provedbi i praćenju, između ostalog, glavni cilj mjere nije usklađen s aktivnostima mjere, ciljna skupina je preširoko određena, pokazatelji učinka nisu jasno definirani, nisu određene ciljane vrijednosti i ne prate se u godišnjim izvješćima, aktivnosti mjera ne provode se u skladu s predviđenim rokovima te izvori financiranja i sredstva nisu planirani i nisu praćena utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere na godišnjoj razini
- u pojedinim godišnjim izvješćima prikazuju se podaci o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti prema broju osoba u Republici Hrvatskoj u riziku od siromaštva i prema broju osoba u riziku od siromaštva ili teške materijalne deprivacije ili onih koji žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada, a u drugima samo podaci o stopi rizika od siromaštva i postotku osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti te nije moguće kontinuirano pratiti postizanje nacionalnog cilja koji se odnosi na smanjenje broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000
- usporedba statističkih podataka o siromaštvu i socijalnoj isključenosti u državama članicama EU navedena je samo u jednom godišnjem izvješću, navedene statističke vrijednosti pokazuju manja odstupanja u odnosu na podatke DZS i Eurostata, dok podatak da je nacionalni cilj Strategije dostignut u 2016. upućuje na činjenicu da postavljeni cilj za Republiku Hrvatsku nije realno planiran.

Na temelju utvrđenih činjenica, te uzimajući u obzir ciljeve revizije, Državni ured za reviziju ocjenjuje da su mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj **djelomično učinkovite te su potrebna znatna poboljšanja.**

Državni ured za reviziju je subjektima revizije dao sljedeće preporuke:

- poduzimati aktivnosti kako bi se što prije usvojio novi program provedbe tako da se mjere i aktivnosti koje se i dalje provode prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., kao i moguće nove mjere, provode temeljem odgovarajućeg programa provedbe, za preostalo razdoblje trajanja Strategije (MDOMSP kao koordinator)
- u skladu sa zaključcima Vlade RH, pravodobno provoditi aktivnosti potrebne za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera, što obuhvaća praćenje provedbe mjera, prikupljanje i dostavljanje potrebnih podataka te izradu i podnošenje godišnjih izvješća Vladi RH, s ciljem njihovog što ažurnijeg usvajanja (MDOMSP kao koordinator i MZO, MRMS i MGIPU kao nositelji strateških područja)
- u skladu s odlukama Vlade RH, odnosno odlukom MDOMSP-a, radne skupine se trebaju redovito sastajati te kontinuirano izvršavati svoje zadaće koje se odnose na izradu i praćenje programa provedbe, sastavljanje godišnjih izvješća i druge zadaće (MDOMSP kao koordinator)

- pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera obuhvaćenih revizijom, u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, uskladiti glavni cilj mjere s aktivnostima, jasnije odrediti ciljne skupine i time usmjeriti aktivnosti mjera izravno na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti, jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost kako bi se omogućilo vrednovanje ostvarenja ciljeva mjera te ih preciznije pratiti u godišnjim izvješćima, aktivnosti mjera provoditi u skladu s predviđenim rokovima te planirati i utvrditi izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjera kao i pratiti utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjera na godišnjoj razini (MZO, MRMS, MGIPU i MDOMSP kao nositelji mjera)
- u godišnjim izvješćima o provedbi mjera izvještavati o ukupnim statističkim podacima, što uključuje i broj osoba u riziku od siromaštva, prema podacima DZS, te na taj način omogućiti kontinuirano i točno praćenje smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti (MDOMSP kao koordinator)
- dodatno provjeravati i usklađivati relevantne podatke kako bi se izbjegla odstupanja u vrijednostima i daljnje neusklađenosti te kroz godišnja izvješća o provedbi mjera redovito pratiti i uspoređivati statističke podatke o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti država članica EU (MDOMSP kao koordinator).

Državni ured za reviziju je mišljenja da bi provedba navedenih preporuka pridonijela otklanjanju utvrđenih nedostataka i propusta, čime bi se povećala učinkovitost mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

KLASA: 041-01/19-10/2
URBROJ: 613-01-09-20-19

Zagreb, 20. ožujka 2020.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI UČINKOVITOSTI
MJERA I AKTIVNOSTI PODUZETIH ZA UBLAŽAVANJE SIROMAŠTVA U
REPUBLICI HRVATSKOJ

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u Republici Hrvatskoj.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 3. lipnja 2019. do 17. ožujka 2020., u koordinaciji s vrhovnim revizijskim institucijama Mađarske, Bugarske, Latvije i Slovačke.

UVOD

Strategija Europa 2020 desetogodišnja je strategija Europske unije (dalje u tekstu: EU) za rast i zapošljavanje, a pokrenuta je 2010. u svrhu stvaranja preduvjeta za pametan, održiv i uključiv rast. Strategija Europa 2020 obuhvaća značajne ciljeve u vezi s pet područja: zapošljavanje, inovacije, klima/energetika, obrazovanje i ublažavanje siromaštva, koji trebaju biti ostvareni do konca 2020., i to:

- 75,0 % populacije u dobi između 20 i 64 godine trebalo bi biti zaposleno
- 3,0 % BDP-a EU potrebno je investirati u istraživanje i razvoj
- potrebno je ispuniti klimatsko-energetske ciljeve „20/20/20“ (uključujući i povećanje do 30,0 % smanjenja emisije ukoliko to okolnosti dozvoljavaju)
- postotak osoba koje rano napuste školovanje trebao bi biti ispod 10,0 %, a najmanje 40,0 % mlađe generacije trebalo bi završiti tercijarni stupanj obrazovanja
- 20 milijuna ljudi manje trebalo bi biti u opasnosti od siromaštva.

Napredak u ostvarenju ciljeva Strategije Europa 2020 potiče se i prati u okviru Europskog semestra, godišnjeg ciklusa koordinacije ekonomskih i proračunskih politika na razini EU koja ulaže napore kako bi se stvorili uvjeti za konkurentnije gospodarstvo s većom zaposlenosti. Strategijom Europa 2020 nastoji se učinkovitijim ulaganjem u obrazovanje te istraživanje i inovacije potaknuti pametan rast. Strategija Europa 2020 teži ka nisko ugljičnom gospodarstvu te potiče održiv rast dok se naglaskom na stvaranje radnih mjesta i ublažavanje siromaštva potiče uključiv rast. Uspješnost Strategije Europa 2020 ovisi prvenstveno o sposobnosti država članica EU da učinkovito provedu potrebne reforme na nacionalnoj razini.

Svaka država članica uključujući i Republiku Hrvatsku (dalje u tekstu: RH), utvrdila je vlastite nacionalne ciljeve za svako od navedenih prioritetnih područja. Ostvarenje Strategije Europa 2020 zahtijeva poduzimanje konkretnih aktivnosti na razini EU i samih država članica EU. Tako je Vlada RH u svrhu ostvarenja cilja smanjenja siromaštva i socijalne isključenosti u ožujku 2014. usvojila Strategiju borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.). Vlade država članica EU, obvezne su također u travnju svake godine, Europskoj komisiji (dalje u tekstu: EK) dostaviti dva izvješća (Program stabilnosti/konvergencije i Nacionalni program reformi) kojima navode aktivnosti za približavanje ostvarenju postavljenih nacionalnih ciljeva pa time i ciljeva Strategije Europa 2020.

Također, Opća skupština Ujedinjenih naroda usvojila je 2015. Program za održivi razvoj 2030, koji definira ciljeve održivog razvoja do 2030. (Sustainable Development Goals - SDG). Navedeni dokument sadrži 17 ciljeva odnosno područja, a kao prvi cilj navodi se iskorjenjivanje svih oblika siromaštva u cijelom svijetu. Od država članica Ujedinjenih naroda očekuje se uspostava sustava za integriranje navedenih ciljeva u nacionalne politike i praćenje provedbe putem dogovorenih pokazatelja.

Nadalje, tijekom 2018., smanjenje siromaštva prepoznato je kao područje od prioritarnog interesa i u vrhovnim revizijskim institucijama Bugarske, Latvije, Slovačke i Mađarske koja je ujedno, u okviru Radne skupine Kontaktnog odbora EU za reviziju Strategije Europa 2020, potaknula provedbu koordinirane revizije učinkovitosti mjera poduzetih za ublažavanje siromaštva.

PREDMET, CILJEVI I SUBJEKTI REVIZIJE

Predmet revizije su mjere i aktivnosti koje je Vlada RH usvojila prema provedbenim dokumentima donesenim na temelju Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) te njihov utjecaj na ublažavanje siromaštva.

Osnovni cilj revizije bio je ocijeniti učinkovitost provedbe mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH.

Posebni ciljevi revizije bili su:

- provjeriti jesu li doneseni strateški i provedbeni dokumenti koji trebaju pridonijeti ublažavanju siromaštva u RH te jesu li usklađeni s ciljevima Europa 2020
- provjeriti jesu li određeni ciljevi te definirane konkretne mjere i aktivnosti za ublažavanje siromaštva
- ispitati ulogu i odgovornosti nadležnih tijela u donošenju mjera i provođenju aktivnosti
- provjeriti i ocijeniti suradnju nadležnih tijela te ispitati je li osigurana dostupnost podataka i jesu li podaci točni i usporedivi
- na temelju odabranog uzorka provjeriti i ocijeniti provode li se utvrđene mjere i aktivnosti u svrhu ublažavanja siromaštva u RH
- provjeriti prati li se provedba mjera i aktivnosti te analiziraju li se učinci poduzetih mjera kao i postignuti rezultati.

Subjekti revizije su nositelji strateških područja i mjera nadležni za provedbu aktivnosti prema odabranom uzorku i to: Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (dalje u tekstu: MDOMSP), Ministarstvo znanosti i obrazovanja (dalje u tekstu: MZO), Ministarstvo rada i mirovinskog sustava (dalje u tekstu: MRMS) i Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja (dalje u tekstu: MGIPU).

S obzirom na postavljene ciljeve, obuhvaćena su sljedeća područja revizije: strateški i pravni okvir, institucionalni okvir, provedba aktivnosti unutar strateških područja i utvrđenih mjera te praćenje provedbe.

METODE REVIZIJE

U skladu s prihvaćenim revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI), revizija je planirana i obavljena na način koji osigurava potrebne dokaze i pruža razumnu osnovu za revizijske nalaze i zaključke te ostvarenje ciljeva revizije.

Za potrebe provedbe postupaka revizije korištene su sljedeće metode:

- analiza dokumentacije u vezi s pravnim i institucionalnim okvirom (EU i nacionalni strateški dokumenti, provedbeni dokumenti, izvješća o provedbi mjera, unutarnji akti, procedure, evidencije)
- sastanci i intervjui s predstavnicima subjekata revizije
- odabir mjera poduzetih za ublažavanje siromaštva (uzorak), koje su predmet revizije
- analiza dokumentacije subjekata revizije na temelju određenog uzorka radi provjere ostvarenja postavljenih ciljeva odnosno ostvarenja aktivnosti iz određenih mjera te ocjene učinkovitosti provedenih mjera i aktivnosti
- uvid u aktivnosti subjekata revizije u vezi s mjerama i aktivnostima poduzetim za ublažavanje siromaštva u RH
- usporedba podataka na razini država članica EU u vezi s borbom protiv siromaštva i socijalne isključenosti.

Sastanci i intervjui su obavljeni s rukovoditeljima i zaposlenicima u subjektima revizije. Revizijom su obuhvaćeni strateški i provedbeni dokumenti, unutarnji akti i procedure subjekata revizije te druga dokumentacija potrebna za ostvarenje ciljeva revizije, odnosno utvrđivanje činjenica, donošenje zaključaka te davanje mišljenja i preporuka u vezi s mjerama i aktivnostima poduzetim za ublažavanje siromaštva u RH.

Strateška područja te mjere i aktivnosti u okviru strateških područja, koje nadležna tijela provode na temelju provedbenog dokumenta koji je usvojila Vlada RH, odabrane metodom uzorka na temelju slijedećih kriterija:

- odabrana su četiri strateška područja, koja su definirana Strategijom borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u RH (2014. - 2020.), a imaju izravan utjecaj na ublažavanje siromaštva - obrazovanje i cjeloživotno učenje (istaknuto kao prioritarno), zapošljavanje i pristup zapošljavanju, stanovanje i dostupnost energije te pristup socijalnim naknadama i uslugama
- u okviru navedenih strateških područja odabrano je deset mjera, kroz koje su se od 2014. do 2018. provodile aktivnosti, a koje su usmjerene na:
 - različite ciljne skupine, koje uključuju široku populaciju korisnika (kao što su djeca predškolske dobi, učenici, nezaposleni, mlade obitelji te beskućnici) i/ili
 - rješavanje bitnih sustavnih pitanja (kao što su razvoj strukovnih kurikuluma, izrada standarda zanimanja, društveno poticano stanovanje te sustav dodjele socijalnih naknada).

KRITERIJI ZA OCJENU UČINKOVITOSTI

Za ocjenu učinkovitosti provedbe mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH utvrđeni su kriteriji prema područjima revizije: strateški i pravni okvir, institucionalni okvir, provedba aktivnosti unutar strateških područja i utvrđenih mjera te praćenje provedbe.

Okosnicu revizije su činila sljedeća pitanja:

Glavno pitanje:

- *Jesu li mjere i aktivnosti nadležnih tijela pridonijele ublažavanju siromaštva u RH?*

Potpitanja:

- *Je li uspostavljen strateški i pravni okvir (strategije, provedbeni dokumenti i drugi povezani dokumenti) koji omogućava ostvarenje ciljeva za ublažavanje siromaštva?*
 - *Je li donesen temeljni strateški dokument za ublažavanje siromaštva?*
 - *Je li donesen provedbeni dokument (program) za provedbu strateškog dokumenta?*
- *Jesu li definirani ciljevi usmjereni na ublažavanje siromaštva s konkretnim mjerama i aktivnostima te jesu li utvrđeni institucionalni okvir i pokazatelji primjenjivi?*
 - *Jesu li u RH određene mjere i uspostavljeni pokazatelji učinka za ublažavanje siromaštva te jesu li utvrđene jasne zadaće nadležnih tijela za njihovo ostvarenje?*
 - *Jesu li postavljeni nacionalni ciljevi i jesu li usklađeni s ciljevima Europa 2020 te mjeri li se njihovo ostvarenje?*
- *Je li osigurana pouzdanost podataka i informacija o mjerama i aktivnostima poduzetim za ublažavanje siromaštva u RH?*
 - *Jesu li podaci dostatni, pouzdani i ažurni?*
 - *Jesu li dostupni podaci točni i usporedivi prema izvoru i načinu praćenja?*
- *Je li uspostavljen sustav praćenja provedbe i prati li se provedba?*
 - *Je li uspostavljen sustav praćenja ciljeva odnosno ostvarenja rezultata?*
 - *Je li sustav praćenja djelotvoran?*
- *Jesu li podaci i informacije analizirani?*
 - *Jesu li provođene analize ostvarenja ciljeva kao i učinka poduzetih mjera i aktivnosti te postignutih rezultata?*
 - *Jesu li rezultati analize iskorišteni s ciljem ostvarenja dodane vrijednosti?*

U tablici broj 1 daju se kriteriji za ocjenu učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH, prema područjima revizije.

Tablica broj 1

Kriteriji za ocjenu učinkovitosti provedbe mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH prema područjima revizije

Područja revizije 1	Kriteriji 2	
Strateški i pravni okvir	Strategija Europa 2020	<ul style="list-style-type: none"> • postavljen je referentni okvir koji vrijedi za aktivnosti na razini EU i na nacionalnim razinama • određeno je pet ciljeva u području zapošljavanja, inovacija, klime/energije, obrazovanja i ublažavanja siromaštva koje treba postići do 2020.
	Strategija borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.)	<ul style="list-style-type: none"> • usvojen je temeljni dokument za rješavanje problema siromaštva i socijalne isključenosti u RH • određena je svrha temeljnog dokumenta i njegovi glavni ciljevi • određena su područja od strateškog značaja i glavne strateške aktivnosti • ciljevi dokumenta usklađeni su s ciljevima Strategije Europe 2020 i omogućuju njihovu provedbu • predviđena je daljnja razrada aktivnosti kroz provedbene dokumente
	Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2014. do 2016.	<ul style="list-style-type: none"> • doneseni su provedbeni dokumenti kojima se trebaju implementirati ciljevi određeni Strategijom borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) • donesene su mjere i osigurana njihova usklađenost s predviđenim provedbenim dokumentima i s ciljevima utvrđenim nacionalnom Strategijom • vremenski okvir planiranih mjera osigurava ostvarenje u rokovima određenim nacionalnom Strategijom • utvrđena su tijela odgovorna za provedbu planiranih mjera odnosno uspostavljen je organizacijski okvir za provedbu planiranih mjera • planirani su i osigurani izvori financiranja • definirani su pokazatelji učinka (ciljane vrijednosti) i način praćenja provedbe
	Nacionalni programi reformi za 2014., 2015., 2016., 2017., 2018. i 2019.	<ul style="list-style-type: none"> • doneseni su nacionalni programi s utvrđenim aktivnostima kojima se nastoji približiti ostvarenju postavljenih nacionalnih ciljeva pa time i ciljeva Strategije Europa 2020.
Institucionalni okvir	<p>Nositelji strateških područja i mjera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku - Ministarstvo znanosti i obrazovanja - Ministarstvo rada i mirovinskog sustava - Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja 	<ul style="list-style-type: none"> • jasno su definirane uloge i odgovornosti nadležnih tijela u planiranju, provedbi i praćenju provedbe aktivnosti unutar određenih mjera • nositelji strateških područja i mjera koordiniraju provedbene aktivnosti s određenim sunositeljima istih mjera • redovito se prati izvršenje mjera i aktivnosti, rokovi izvršenja, izvori financiranja i troškovi provedbe • nositelji strateških područja u predviđenim rokovima dostavljaju podatke koordinatoru izrade provedbenog dokumenta • redovito se izvještava o provedbi strateških aktivnosti na jasan i transparentan način

Područja revizije	Kriteriji	
1	2	
	Radne skupine i operativni tim	<ul style="list-style-type: none"> • osnovana je radna skupina za izradu i praćenje provedbe strateškog dokumenta za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti • osnovan je operativni tim za potporu radnoj skupini • kontinuirano i sustavno se prati i ocjenjuje provedba strateškog dokumenta i rad nadležnih tijela • predlažu se mjere za poboljšanja • sva nadležna tijela sudjeluju u radu radnih skupina i operativnog tima • redovito se održavaju sjednice radnih skupina • o radu i zaključcima utvrđenim na sjednicama vode se zapisnici
Provedba aktivnosti unutar strateških područja i utvrđenih mjera te praćenje provedbe	<p>Obrazovanje i cjeloživotno učenje</p> <p><i>Mjera 2.1.1.1.</i> Omogućavanje ravnomjernog razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu</p> <p><i>Mjera 2.1.1.5.</i> Financiranje troškova prijevoza učenika</p> <p><i>Mjera 2.1.3.1.</i> Donošenje novih strukovnih kurikulumata temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada</p> <p>Zapošljavanje i pristup zapošljavanju</p> <p><i>Mjera 2.2.1.1.</i> Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti</p> <p><i>Mjera 2.2.3.1.</i> Poticanje samozapošljavanja</p> <p><i>Mjera 2.2.6.1.</i> Priprema podloga za izradu standarda zanimanja – provedba Ankete o standardu zanimanja</p> <p>Stanovanje i dostupnost energije</p> <p><i>Mjera 2.3.1.1.</i> Donošenje programa za izradu modela stanovanja</p> <p><i>Mjera 2.3.2.1.</i> Korištenje stambenih kapaciteta u vlasništvu RH za socijalna pitanja izradom plana korištenja nekretnina za zbrinjavanje socijalno osjetljivih skupina</p>	<ul style="list-style-type: none"> • određene su aktivnosti mjera te glavni i posebni ciljevi • određen je način komunikacije i koordinacije nositelja i sunositelja mjera • određene su ciljne skupine odnosno korisnici • precizirani su rokovi za provedbu • određeni su pokazatelji učinka i rezultata te su projicirani u obliku konkretnih brojčanih podataka, provedenih istraživanja i/ili donesenih propisa • određeni pokazatelji su mjerljivi • aktivnosti mjera su izvršene i provedene u zadanim rokovima • sredstva planirana za provedbu aktivnosti mjera su realizirana • postignuti su glavni i posebni ciljevi • ocjenjeno je stanje aktivnosti/mjera i donesene su preporuke za naredno razdoblje (za mjere koje se i dalje provode ili nisu ni započele) • analiziraju se rezultati provedbe (pokazatelji učinka) • ocjena stanja (provedba i utjecaj mjera te mogući problemi u provedbi) • daju se preporuke za izmjene i prilagodbe mjera za naredno razdoblje u svrhu poboljšanja kvalitete uz osiguranje provedivosti zadanih mjera

Područja revizije	Kriteriji	
1	2	
	<p>Pristup socijalnim naknadama i uslugama</p> <p><i>Mjera 2.4.1.1.</i> Redefiniranje sustava novčanih naknada unaprjeđenjem propisa i integracija novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini kroz informatičko umrežavanje i razmjenu podataka</p> <p><i>Mjera 2.4.4.2.</i> Osiguravanje i unaprjeđenje usluga i programa koji potiču zapošljavanje i potpora programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život</p>	
	Praćenje smanjenja siromaštva kroz nacionalne programe reformi	<ul style="list-style-type: none"> • izvještava se o napretku u postizanju nacionalnog cilja u vezi sa smanjenjem siromaštva i socijalne isključenosti u skladu sa Strategijom Europa 2020 • podaci iz nacionalnih programa reformi i godišnjih izvješća o provedbi mjera su usporedivi te ujednačeni s ciljevima Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.)
	Praćenje učinaka provedbe mjera i aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • prati se glavni cilj Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) kojim se do 2020. teži smanjenju broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000 stanovnika • usklađeni su i usporedivi statistički podaci DZS-a, Eurostata i statistički podaci iz godišnjih izvješća o provedbi mjera

Mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH ocjenjuju se kao **učinkovite**, ako uspostavljeni pravni okvir u potpunosti osigurava ostvarenje postavljenih ciljeva, ako nadležna tijela u cijelosti postupaju u skladu sa zadanim ulogama i odgovornostima, ako se aktivnosti unutar mjera i odgovarajućih strateških područja uspješno provode te se u potpunosti ostvaruju ciljevi usmjereni na ublažavanje siromaštva te ako se kontinuirano prati provedba i transparentno izvještava o rezultatima.

Mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH ocjenjuju se kao **učinkovite pri čemu su potrebna određena poboljšanja**, ako su utvrđene manje slabosti i propusti u primjeni pravnog i/ili institucionalnog okvira, ako se pojedine aktivnosti u vezi s provedbom mjera ne izvršavaju pravodobno, odnosno ciljeva postavljeni provedbenim dokumentima su djelomično ostvareni te ako su utvrđeni manji nedostaci u praćenju provedbe i izvještavanju o rezultatima.

Mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH ocjenjuju se kao **djelomično učinkovite te su potrebna znatna poboljšanja**, ako su utvrđeni bitni nedostaci u primjeni pravnog i/ili institucionalnog okvira, odnosno ako pravni okvir (temeljni i provedbeni dokumenti) ne osigurava ostvarenje ciljeva usmjerenih na ublažavanje siromaštva u RH, ako subjekti revizije nisu postupali u skladu s utvrđenim ulogama i odgovornostima, ako su utvrđena preklapanja funkcija i ovlasti te ako su utvrđeni nedostaci i propusti u suradnji i razmjeni informacija tijela nadležnih za provedbu aktivnosti.

Nadalje, ako se znatno kasni u izvršavanju pojedinih aktivnosti u vezi s provedbom mjera, ako podaci pokazuju znatna odstupanja u ostvarenju pojedinih ciljeva postavljenih temeljnim i provedbenim dokumentima ili neostvarenje pojedinih ciljeva te ako su utvrđeni bitni propusti u praćenju provedbe mjera i aktivnosti te izvještavanju o rezultatima.

Mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH ocjenjuju se kao *neučinkovite*, ako nije uspostavljen strateški i pravni okvir za ublažavanje siromaštva, ili ako definirane mjere i aktivnosti nisu provedene i/ili nisu imale utjecaja na ublažavanje siromaštva odnosno nisu ostvareni postavljeni ciljevi.

STRATEŠKI I PRAVNI OKVIR

Strateški i pravni okvir za mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH određeni su kroz strateške dokumente te provedbene dokumente i izvješća, koji se opisuju u nastavku.

Strateški dokumenti

- *Strategija Europa 2020 - strategija za pametan, održiv i uključiv rast*

Strategija Europa 2020 desetogodišnja je strategija EU za rast i zapošljavanje, a usvojena je 2010. u svrhu stvaranja preduvjeta za pametan, održiv i uključiv rast. Strategija Europa 2020 obuhvaća ciljeve u pet područja: zapošljavanje, inovacije, klima/energetika, obrazovanje i ublažavanje siromaštva, koji trebaju biti ostvareni do konca 2020.

Napredak u ostvarenju ciljeva Strategije Europa 2020 potiče se i prati u okviru Europskog semestra, godišnjeg ciklusa koordinacije ekonomskih i proračunskih politika na razini EU koja ulaže napore kako bi se stvorili uvjeti za konkurentnije gospodarstvo s većom zaposlenosti. Strategijom Europa 2020 nastoji se učinkovitijim ulaganjem u obrazovanje te istraživanje i inovacije potaknuti pametan rast. Zahvaljujući težnji ka nisko ugljičnom gospodarstvu potiče se održiv rast, dok se naglaskom na stvaranje radnih mjesta i ublažavanje siromaštva potiče uključiv rast. Uspješnost Strategije Europa 2020 ovisi prvenstveno o sposobnosti država članica EU da učinkovito provedu potrebne reforme na nacionalnoj razini, a upotrebljava se kao referentni okvir za aktivnosti na razini EU i na nacionalnim i regionalnim razinama. Jedan od pet glavnih ciljeva, koji se odnosi na ublažavanje siromaštva, je smanjenje broja ljudi kojima prijete siromaštvo ili socijalna isključenost za 20 milijuna u EU do 2020. Slijedom navedenog, vlade zemalja članica EU postavile su nacionalne ciljeve kako bi se postigli ukupni ciljevi EU-a te o njima izvješćuju u okviru svojih godišnjih nacionalnih programa reformi (dalje u tekstu: NPR).

- *Strategija borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.)*

Strategija borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) (dalje u tekstu: Strategija) temeljni je dokument koji bi trebao omogućiti sustavan i zajednički pristup svih relevantnih dionika u rješavanju problema siromaštva i socijalne isključenosti, uz osiguravanje minimalnog standarda najugroženijem dijelu društva te sprječavanje novih pojava siromaštva i socijalne isključenosti. U skladu s glavnim ciljem Strategije Europa 2020, RH je nacionalnom Strategijom postavila cilj kojim se do 2020. teži smanjenju broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000.

Svrha Strategije je zajedničkim pristupom postići osiguranje minimalnog životnog standarda najugroženijeg dijela stanovništva te osigurati uvjete za sprječavanje novih pojava siromaštva i socijalne isključenosti. Vlada RH Strategiju je usvojila u ožujku 2014., a pripremila ju je međuresorna radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije.

Strategija se bazira na osiguranju uvjeta za ostvarenje tri glavna prioriteta: borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti te smanjenje nejednakosti u društvu; sprječavanje nastanka novih kategorija siromašnih, kao i smanjenje broja siromašnih i socijalno isključenih osoba; uspostava koordiniranog sustava potpore skupinama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti.

Za ostvarenje triju navedenih prioriteta i pripadajućih glavnih ciljeva, Strategijom su predviđene aktivnosti u okviru osam strateških područja:

- obrazovanje i cjeloživotno učenje, koje je istaknuto kao prioritetno područje
- zapošljavanje i pristup zapošljavanju
- stanovanje i dostupnost energije
- pristup socijalnim naknadama i uslugama
- pristup zdravstvenom sustavu
- skrb o starijim osobama
- borba protiv zaduženosti i financijska neovisnost
- uravnotežen regionalni razvoj.

Svako strateško područje sadrži nekoliko glavnih strateških aktivnosti te načine njihove provedbe koji se detaljnije razrađuju u okviru trogodišnjih programa provedbe na nacionalnoj razini što zahtjeva i donošenje odgovarajućih dokumenata na regionalnoj i lokalnoj razini.

Revizijom je utvrđeno da, iako se Strategija odnosi na sedmogodišnje razdoblje (2014. - 2020.), detaljnija razrada njezine provedbe planirana je kroz trogodišnje programe provedbe. Slijedom navedenog, nije planirano donošenje provedbenih dokumenata za provedbu mjera i aktivnosti za sedmogodišnje nego šestogodišnje razdoblje.

Državni ured za reviziju je mišljenja da se pri definiranju programa provedbe i razdoblja na koje se odnose, trebalo predvidjeti donošenje programa provedbe koji uključuju aktivnosti i mjere za cjelokupno razdoblje provedbe Strategije.

Provedbeni dokumenti i izvješća

- Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2014. do 2016.

U prosincu 2014., Vlada RH usvojila je Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do konca 2016. (dalje u tekstu: Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.). Za koordinaciju izrade Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. zaduženo je MDOMSP, dok su za koordinaciju aktivnosti pojedinih strateških područja zadužena pojedina resorna ministarstva.

Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. obuhvaćeno je osam strateških područja navedenih u Strategiji i predviđene su glavne strateške aktivnosti koje opisuju slabosti sustava. U okviru strateških aktivnosti utvrđeno je 96 mjera i aktivnosti, koje se planiraju provesti u trogodišnjem razdoblju uz navođenje glavnog i posebnog cilja, nositelja i sunositelja mjere, ciljnih skupina, pokazatelja učinka, načina praćenja provedbe, rokova izvršenja te izvora financiranja i troškova provedbe.

Navedeni Program obuhvaća i potrebu izrade regionalnih i lokalnih strategija koje moraju biti jasne, konkretne i sažete te imati mjerljive pokazatelje uspješnosti. Pritom je potrebno naglasiti nužnost uspostave valjane koordinacije pojedinih dionika koji sudjeluju u procesu provedbe ovoga Programa kao i regionalnih i lokalnih strategija. Mjere navedene u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. planirane su za trogodišnje razdoblje prema raspoloživim materijalnim i ljudskim resursima. Financiranje Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. predviđeno je iz državnog proračuna te sredstava EU fondova kao i međunarodnim fondovima i drugim raspoloživim sredstvima.

Predviđeno je također da je Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nužno prilagođavati u skladu s okolnostima i gospodarskom situacijom, a sve na osnovu analiza godišnjih izvješća i provedenih istraživanja.

U siječnju 2017. Vlada RH osnovala je Radnu skupinu za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2017. do 2019. (dalje u tekstu: Program provedbe Strategije za razdoblje od 2017. do 2019.). U bilješci sa sastanka navedene Radne skupine, iz svibnja 2017., predviđeno je donošenje Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2017. do 2019. do konca trećeg kvartala 2017. S obzirom na kašnjenje izrade novog trogodišnjeg provedbenog dokumenta, dogovoreno je da godišnje izvješće za 2017. prati nastavak provedbe mjera iz Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., što je vidljivo u pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a i službenoj bilješci sa sastanka navedene Radne skupine, iz svibnja 2018.

U svibnju 2018. održan je drugi sastanak Radne skupine za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2017. do 2019. na kojem su članovi navedene Radne skupine obaviješteni da je, u usmenom dogovoru s Koordinacijom za gospodarstvo i strukturne reforme Vlade RH (temeljem pisanog obrazloženja odgovorne osobe MDOMSP-a kao i Službene Bilješke sa sastanka Radne skupine za izradu i praćenje programa provedbe Strategije za razdoblje od 2017. do 2019., iz svibnja 2018.), predviđeno donošenje novog Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2018. do 2020. U vrijeme obavljanja revizije bio je u izradi nacrt novog provedbenog dokumenta pod nazivom Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje do 2020.

Revizijom je utvrđeno da je Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. usvojila Vlada RH u prosincu 2014., devet mjeseci nakon donošenja Strategije, odnosno koncem prve godine planirane provedbe. Do konca trećeg kvartala 2017. bilo je predviđeno donošenje Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2017. do 2019., koji međutim nije izrađen te se od njegovog donošenja odustalo. Također, uvidom u dokumentaciju (pozive na sjednice i zapisnike sa sjednica radnih skupina), vidljivo je da će se s obzirom na protek vremena, a u skladu s dogovorom s Vladom RH, novi Program provedbe izraditi za razdoblje od 2018. do 2020. Iz navedenoga je vidljivo da mjere i aktivnosti za 2017. navedenim Programom nisu obuhvaćene niti je planirano njihovo naknadno donošenje, nego su se u 2017. nastavile provoditi mjere i aktivnosti predviđene Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Nadalje, utvrđeno je da nacrt novog provedbenog dokumenta pod nazivom Program provedbe Strategije za razdoblje do 2020. (s čijom se izradom započelo u 2017.) do vremena obavljanja revizije nije usvojen. Revizijom je također utvrđeno da se u 2018. i 2019. i dalje provodi veliki broj mjera i aktivnosti koje su bile predviđene Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. bez donesenog, odnosno usvojenog novog programa provedbe.

Državni ured za reviziju je mišljenja da je programima provedbe Strategije trebalo obuhvatiti cjelokupno sedmogodišnje razdoblje te su isti trebali biti doneseni i usvojeni pravodobno, odnosno prije početka razdoblja na koje se odnose. Državni ured za reviziju predlaže MDOMSP-u kao koordinatoru poduzimati aktivnosti kako bi se što prije usvojio novi program provedbe tako da se mjere i aktivnosti koje se i dalje provode prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., kao i moguće nove mjere, provode temeljem odgovarajućeg programa provedbe, za preostalo razdoblje trajanja Strategije (do konca 2020.).

- *Godišnja izvješća o provedbi mjera*

Izvješća o provedbi mjera za 2014., 2015. i 2016. te Izvješće o nastavku provedbe mjera u 2017., sadrže informacije o godišnjim aktivnostima provedenim u okviru planiranih mjera, a prema parametrima koji su zadani u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.

Kako bi se na jasan i transparentan način pratila provedba mjera i aktivnosti te svih promjena koje utječu na njihovo provođenje predviđeno je da se u godišnjim izvješćima dodaju ocjena stanja (provedba i utjecaj mjera te mogući problemi u provedbi) i preporuke za naredno razdoblje (prijedlog za izmjenama i prilagodbama mjere).

MDOMSP, u suradnji s ostalim nadležnim tijelima državne uprave i drugim institucijama i organizacijama, objedinjava podatke dobivene od resornih ministarstava te jednom godišnje podnosi Vladi RH izvješća o provedbi mjera Strategije, odnosno predviđenih strateških aktivnosti, kako je predviđeno Strategijom, odnosno Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Pri izradi godišnjih izvješća MDOMSP koristi statističke podatke o siromaštvu i socijalnoj isključenosti u RH, koje prikuplja Državni zavod za statistiku (dalje u tekstu: DZS).

Zaključkom o usvajanju Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. i zaključcima o usvajanju godišnjih izvješća o provedbi mjera, Vlada RH obvezuje nositelje strateških područja da redovito prate provedbu mjera iz svoje nadležnosti te u predviđenim rokovima dostavljaju tražene podatke MDOMSP-u radi podnošenja godišnjih izvješća. Navedeni Zaključak i Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. ne predviđaju rok za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera. Međutim, kao rok za dostavu traženih podataka, u NPR-u za 2015., navodi se kraj ožujka tekuće godine. Navedenim se, prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, namjeravalo omogućiti usklađivanje podataka iz godišnjih izvješća o provedbi mjera s NPR-om kako bi se na vrijeme mogle unijeti sve promjene koje su relevantne za područje siromaštva i socijalne isključenosti.

Uvidom u dokumentaciju, vidljivo je da je za svako izvještajno razdoblje MDOMSP upućivao dopise nositeljima strateških područja o potrebi dostavljanja izvješća o provedbi mjera iz njihove nadležnosti. Također, na temelju zaprimljenih pojedinačnih izvješća o provedbi mjera, MDOMSP je izrađivao prijedlog izvješća koji se nakon očitovanja i suglasnosti nositelja strateških područja upućivao Vladi RH na usvajanje.

Izvješće o provedbi mjera za 2014. Vlada RH je usvojila u rujnu 2015. U siječnju 2017. usvojeno je Izvješće o provedbi mjera za 2015., dok je Izvješće o provedbi mjera za 2016. usvojeno u ožujku 2018. Izvješće o nastavku provedbe mjera u 2017., Koordinacija za gospodarstvo i strukovne reforme, usvojila je u svibnju 2019.

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a Izvješće o provedbi mjera za 2018. (zbog kašnjenja izrade novog programa provedbe), predviđeno je pridružiti Izvješću o provedbi mjera za 2019., koje se treba izraditi nakon usvajanja novog Programa provedbe Strategije za razdoblje do 2020.

Državni ured za reviziju je utvrdio da je proces izrade godišnjih izvješća od završetka izvještajnog razdoblja do podnošenja Vladi RH na usvajanje, iz godine u godinu trajao sve duže. Izvješće o provedbi mjera za 2014. dostavljeno je Vladi RH na usvajanje osam mjeseci nakon završetka izvještajnog razdoblja, Izvješće o provedbi mjera za 2015., 13 mjeseci nakon izvještajnog razdoblja, Izvješće o provedbi mjera za 2016., 15 mjeseci nakon izvještajnog razdoblja, a Izvješće o nastavku provedbe mjera u 2017., 17 mjeseci nakon izvještajnog razdoblja.

Izješće o provedbi mjera za 2018. nije izrađeno do vremena obavljanja revizije. S obzirom na dugo vremensko razdoblje između završetka izvještajnog razdoblja i izrade godišnjeg izvješća o provedbi mjera, nije se u potpunosti ostvarila svrha izvještavanja odnosno pravodobno osiguravanje informacija o mjerama i aktivnostima poduzetim za ublažavanje siromaštva u RH.

Državni ured za reviziju predlaže MDOMSP-u kao koordinatoru i MZO-u, MRMS-u i MGIPU-u kao nositeljima strateških područja da, u skladu sa zaključcima Vlade RH, pravodobno provode aktivnosti potrebne za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera, što obuhvaća praćenje provedbe mjera, prikupljanje i dostavljanje potrebnih podataka, te izradu i podnošenje godišnjih izvješća Vladi RH, s ciljem njihovog što ažurnijeg usvajanja.

- Nacionalni program reformi

Vlade država članica EU u obvezi su u travnju svake godine, dostaviti EK dva izvješća (Program stabilnosti/konvergencije i Nacionalni program reformi), u kojima navode aktivnosti za ostvarenje postavljenih nacionalnih ciljeva pa time i ciljeva Strategije Europa 2020. Vlada RH je do vremena obavljanja revizije usvojila i dostavila EK šest NPR-a od 2014. do 2019.

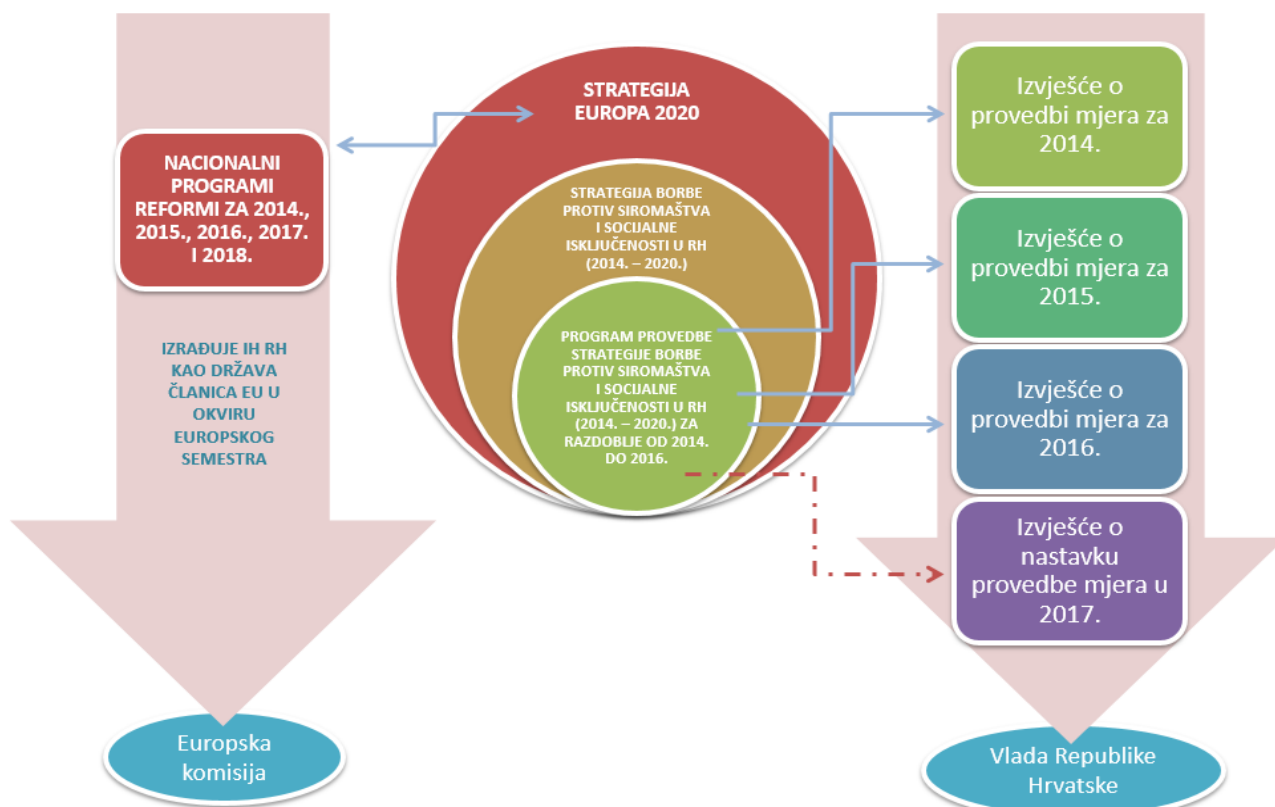
NPR je dokument koji RH izrađuje kao država članica EU u okviru procesa usklađivanja ekonomske politike s ciljevima i odredbama utvrđenim na razini EU u okviru Europskog semestra. Dokument izrađuje Radna skupina za koordinaciju sudjelovanja RH u Europskom semestru, pod predsjedanjem potpredsjednika Vlade RH i ministra regionalnoga razvoja i fondova EU. NPR je pripremljen u skladu sa Smjernicama o sadržaju i obliku nacionalnih programa reformi. NPR sadrži, između ostalog, okvir za provedbu mjera i politika za postizanje glavnih ciljeva Strategije Europa 2020, koji se odnose na zaposlenost, istraživanje i razvoj, klimatske promjene/energiju, obrazovanje te smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti. Smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti posebno se obrađuje kao jedno od poglavlja te sadrži konkretne mjere koje trebaju pridonijeti smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti. Mjere sadrže kratak opis, aktivnosti za provedbu, rok i nositelje provedbe.

Također, u NPR-ovima je navedeno da su pojedine mjere dodatno zaokružene samom Strategijom kao temeljnim dokumentom te su baza sustavnog pristupa svih relevantnih dionika u rješavanju problema siromaštva i socijalne isključenosti te modernizacije i povećanja efikasnosti sustava socijalne skrbi u RH.

U grafičkom prikazu broj 1 prikazani su pravni okvir, povezanost i odnos temeljnih i provedbenih dokumenata te tijek praćenja provedbe Strategije.

Grafički prikaz broj 1

Strateški i pravni okvir te tijek praćenja provedbe Strategije



INSTITUCIONALNI OKVIR

U izradi i provođenju Strategije sudjeluju tijela državne i javne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, predstavnici obrazovnih i znanstvenih institucija, organizacija civilnoga društva te socijalni partneri. Koordiniranost nadležnih državnih, javnih i lokalnih tijela vlasti te suradnja državnih, javnih i civilnih aktera kao i uključenost građana od presudne su važnosti u borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti. Na početku izrade Strategije (tijekom 2013.), koordinaciju nadležnih tijela obavljala je Koordinacija Vlade RH za društvene djelatnosti i ljudska prava. Nakon usvajanja Strategije (ožujak 2014.), za koordinaciju izrade prvog programa provedbe Strategije, zaduženo je MDOMSP.

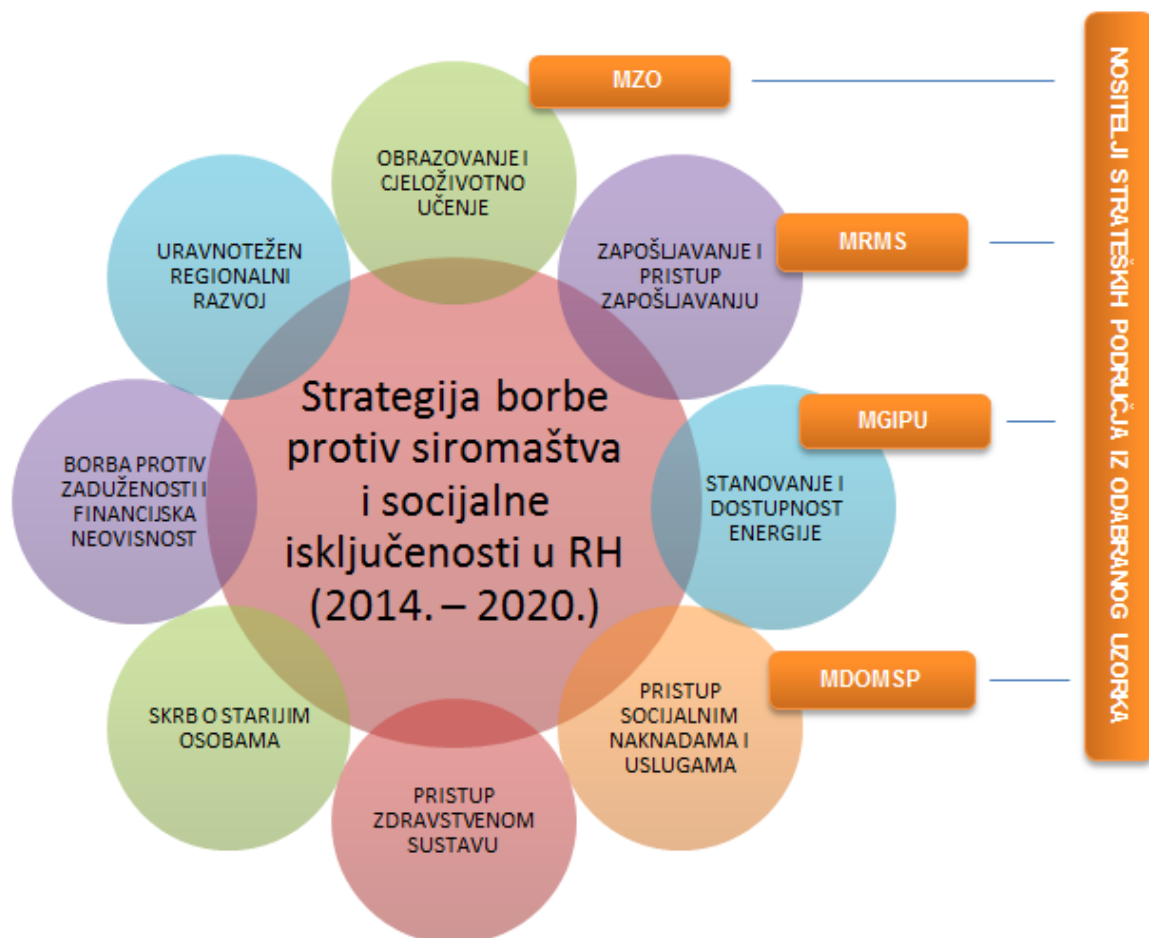
Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. sadrži popis glavnih strateških aktivnosti i mjera u kojima su, između ostalog, navedeni nositelji (resorna ministarstva) i sunositelji provedbe mjera koji su zaduženi za koordinaciju aktivnosti pojedinih strateških područja.

Svaki nositelj strateškog područja obvezan je provoditi i pratiti provedbu mjera i aktivnosti iz svoje nadležnosti te o problemima u provedbi, novim pojavama, odnosno izmjenama i prilagodbama politike, dostavljati izvješća MDOMSP-u. Nadležna tijela obvezna su, ovisno o potrebi, uspostavljati načine praćenja određenih podataka ukoliko za pojedino područje nije postavljeno sustavno praćenje, odnosno unaprjeđivati sustave praćenja u skladu s provođenjem novih aktivnosti.

U grafičkom prikazu broj 2 prikazana su sva strateška područja utvrđena Strategijom te su istaknuta četiri strateška područja koja su metodom uzorka odabrana za predmet revizije, a njihovi nositelji su ujedno subjekti revizije.

Grafički prikaz broj 2

Strateška područja i nositelji strateških područja kao subjekti revizije



Nositelji strateških područja i mjera

MĐOMSP je, uz ulogu koordinatora provedbe Strategije, ujedno i nositelj strateškog područja Pristup socijalnim naknadama i uslugama, ali i nositelj mjera odabranih za uzorak iz navedenog strateškog područja: Redefiniranje sustava novčanih naknada unaprjeđenjem propisa i integracija novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini kroz informatičko umrežavanje i razmjenu podataka i Osiguravanje i unaprjeđenje usluga i programa koji potiču zapošljavanje i potpora programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život. Unutarnja ustrojstvena jedinica MĐOMSP-a nadležna za koordinaciju provedbe Strategije je Služba za socijalne naknade, prevenciju siromaštva i koordinaciju rada centara za socijalnu skrb.

MZO je nositelj strateškog područja Obrazovanje i cjeloživotno učenje te ujedno i nositelj mjera odabranih za uzorak iz navedenog strateškog područja: Omogućavanje ravnomjernog razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu, Financiranje troškova prijevoza učenika te Donošenje novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada. Unutarnja ustrojstvena jedinica nadležna za praćenje provedbe Strategije i izvještavanje prema MĐOMSP-u je Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama.

MRMS je nositelj strateškog područja Zapošljavanje i pristup zapošljavanju te ujedno i nositelj mjera odabranih za uzorak iz navedenog strateškog područja: Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti, Poticanje samozapošljavanja te Priprema podloga za izradu standarda zanimanja - provedba Ankete o standardu zanimanja. Unutarnje ustrojstvene jedinice nadležne za praćenje provedbe Strategije i izvještavanje prema MDOMSP-u su Uprava za tržište rada i zapošljavanje te Uprava za mirovinski sustav, dok objedinjeno izvješće o provedbi mjera za MDOMSP priprema Glavno tajništvo.

MGIPU je nositelj strateškog područja Stanovanje i dostupnost energije te ujedno i nositelj jedne od mjera odabranih za uzorak iz navedenog strateškog područja: Donošenje programa za izradu modela stanovanja, dok je nositelj mjere Korištenje stambenih kapaciteta u vlasništvu RH za socijalna pitanja izradom plana korištenja nekretnina za zbrinjavanje socijalno osjetljivih skupina iz istog strateškog područja MDOMSP. Unutarnja ustrojstvena jedinica nadležna za praćenje provedbe Strategije i izvještavanje, prema MDOMSP-u je Služba za stanovanje i komunalno gospodarstvo.

Strategijom je propisano da su sva nadležna tijela koja sudjeluju u izradi i provođenju Strategije dužna sudjelovati u radu radnih skupina i operativnog tima za potporu radnoj skupini te, u skladu sa svojim nadležnostima, dostavljati potrebne informacije, podloge i izvješća MDOMSP-u i aktivno pratiti provedbu mjera iz svoje nadležnosti.

Radne skupine i operativni tim

U svrhu izrade Strategije, izrade programa provedbe te praćenja provedbe, Vlada RH je, u razdoblju od 2013. do konca 2019., donijela tri odluke o osnivanju međuresornih radnih skupina te je 2014. donijela odluku o imenovanju operativnog tima kao potpore jednoj od radnih skupina. Također, MDOMSP je 2016. donijelo Odluku o osnivanju radne skupine u vezi s praćenjem provedbe mjera iz Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.

- *Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti i Operativni tim za potporu Radnoj skupini za izradu i praćenje provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti*

U svrhu osiguravanja koordinacije aktivnosti u vezi s pripremom Strategije i za pripremu i praćenje provedbe mjera osnovana je Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti (dalje u tekstu: Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije) te Operativni tim za potporu Radnoj skupini za izradu i praćenje provedbe Strategije (dalje u tekstu: Operativni tim). Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije osnovana je Odlukom Vlade RH, 21. ožujka 2013. u svrhu izrade prijedloga strateškog dokumenta borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti i praćenja njegove provedbe.

Odlukom Vlade RH utvrđeno je da Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije treba kontinuirano i sustavno pratiti i ocjenjivati provedbu Strategije i rad državnih i javnih tijela te drugih dionika u provedbi mjera za suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti kao i predlagati mjere za poboljšanje provođenja Strategije. Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije treba također pratiti međunarodne obveze i obveze koje proizlaze iz članstva u EU u području borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti. Navedenom Odlukom Vlade RH određeno je održavanje sjednica Radne skupine za izradu i praćenje provedbe Strategije najmanje jednom mjesečno, a po potrebi i češće.

O radu i zaključcima utvrđenima na sjednicama navedene Radne skupine potrebno je voditi zapisnik. Članovi Radne skupine za izradu i praćenje provedbe Strategije su predstavnici nadležnih državnih tijela i institucija, civilnog društva i socijalnih partnera te lokalne i područne (regionalne) samouprave te akademske zajednice.

Vlada RH je 12. veljače 2014. donijela Odluku o imenovanju Operativnog tima kao potpore Radnoj skupini za izradu i praćenje provedbe Strategije. Članovima Operativnog tima imenovani su predstavnici resornih ministarstava i socijalnih partnera, a navedenom Odlukom nije navedeno koliko često se Operativni tim treba sastajati.

Uvidom u dokumentaciju MDOMSP-a, zapisnike sjednica Radne skupine za izradu i praćenje provedbe Strategije i komunikaciju nadležnih tijela putem elektroničke pošte, utvrđeno je da je tijekom 2013. održano pet sjednica navedene Radne skupine, a tijekom 2014. dvije sjednice, dok nakon 2014. nisu održavane sjednice, a Radna skupina za izradu i praćenje provedbe Strategije je prestala postojati 2017. donošenjem odluke Vlade RH o osnivanju nove radne skupine. Nadalje, tijekom 2014. održano je pet sastanaka Operativnog tima, od kojih za jedan sastanak nije dostupan zapisnik.

- *Radna skupina za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera iz Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2014. do 2016.*

MDOMSP je 20. svibnja 2016. donijelo Odluku o osnivanju Radne skupine za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera iz Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2014. do 2016. (dalje u tekstu: Radna skupina za izradu godišnjih izvješća).

Odlukom MDOMSP-a utvrđeno je da navedena Radna skupina za izradu godišnjih izvješća treba pratiti provedbu mjera iz Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, u Odluci se navodi da su nositelji mjera dužni nositeljima glavnih strateških područja dostavljati godišnja izvješća o provedbi.

Nakon objedinjavanja godišnjih izvješća o provedbi mjera za svoje područje, nositelji mjera dužni su ih dostaviti MDOMSP-u koje izrađuje objedinjeno godišnje Izvješće o provedbi mjera iz svih strateških područja i dostavlja Vladi RH na usvajanje.

Odlukom MDOMSP-a također je utvrđeno da se Radna skupina za izradu godišnjih izvješća sastaje na poziv predsjednice radne skupine.

Od osnivanja do vremena obavljanja revizije nije se održala ni jedna sjednica Radne skupine za izradu godišnjih izvješća, međutim iz elektroničke pošte MDOMSP-a, vidljivo je da su članovi radne skupine sudjelovali u izradi godišnjih izvješća o provedbi mjera te u razmjeni informacija.

- *Radna skupina za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2017. do 2019.*

Vlada RH je 26. siječnja 2017. donijela Odluku o osnivanju Radne skupine za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2017. do 2019. (dalje u tekstu: Radna skupina za izradu i praćenje Programa), kojom je stavljena izvan snage Odluka o osnivanju Radne skupine za izradu i praćenje provedbe Strategije.

Prema navedenoj Odluci, Radna skupina za izradu i praćenje Programa osnovana je kako bi izradila prijedlog Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2017. do 2019. Također, prema navedenoj Odluci, Radna skupina za izradu i praćenje Programa treba kontinuirano i sustavno pratiti i ocjenjivati program provedbe Strategije i rad državnih i javnih tijela te drugih dionika u provedbi mjera za suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti kao i predlagati mjere za poboljšanje provođenja Strategije. Također, treba pratiti međunarodne obveze i obveze koje proizlaze iz članstva u EU u području borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti.

Navedenom Odlukom određeno je da su nositelji glavnih strateških područja dužni pratiti i, od nositelja mjera, na godišnjoj razini prikupljati izvješća o provedbi te sastaviti cjelovito izvješće o provedbi mjera iz svoje nadležnosti koje dostavljaju MDOMSP-u. MDOMSP sastavlja godišnja izvješća o provedbi mjera iz programa provedbe i upućuje ih na usvajanje Vladi RH.

Također, Odlukom Vlade RH utvrđeno je da Radna skupina za izradu i praćenje Programa najmanje jednom mjesečno treba održavati sjednice, a po potrebi i češće, te o radu i zaključcima utvrđenim na sjednicama sastavljati zapisnik. Tijekom 2017. i 2018. održane su dvije sjednice navedene Radne skupine, a novi Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) za razdoblje od 2017. do 2019. nije donesen.

- *Radna skupina za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.), do 2020.*

Vlada RH je 28. studenoga 2019. donijela Odluku o osnivanju Radne skupine za izradu i praćenje Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.), do 2020. (dalje u tekstu: Radna skupina za izradu i praćenje Programa do 2020.), kojom je stavljena izvan snage Odluka o osnivanju Radne skupine za izradu i praćenje Programa. Prema Obrazloženju iz prijedloga navedene Odluke, MDOMSP navodi da se uslijed promjena čelnika i ustrojstvenih jedinica pojedinih tijela, usporila koordinacija dionika te je bilo potrebno donijeti navedenu Odluku s obzirom na to da treba izraditi Program provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) do 2020., koji će obuhvaćati trogodišnje razdoblje provedbe mjera (2018., 2019. i 2020.).

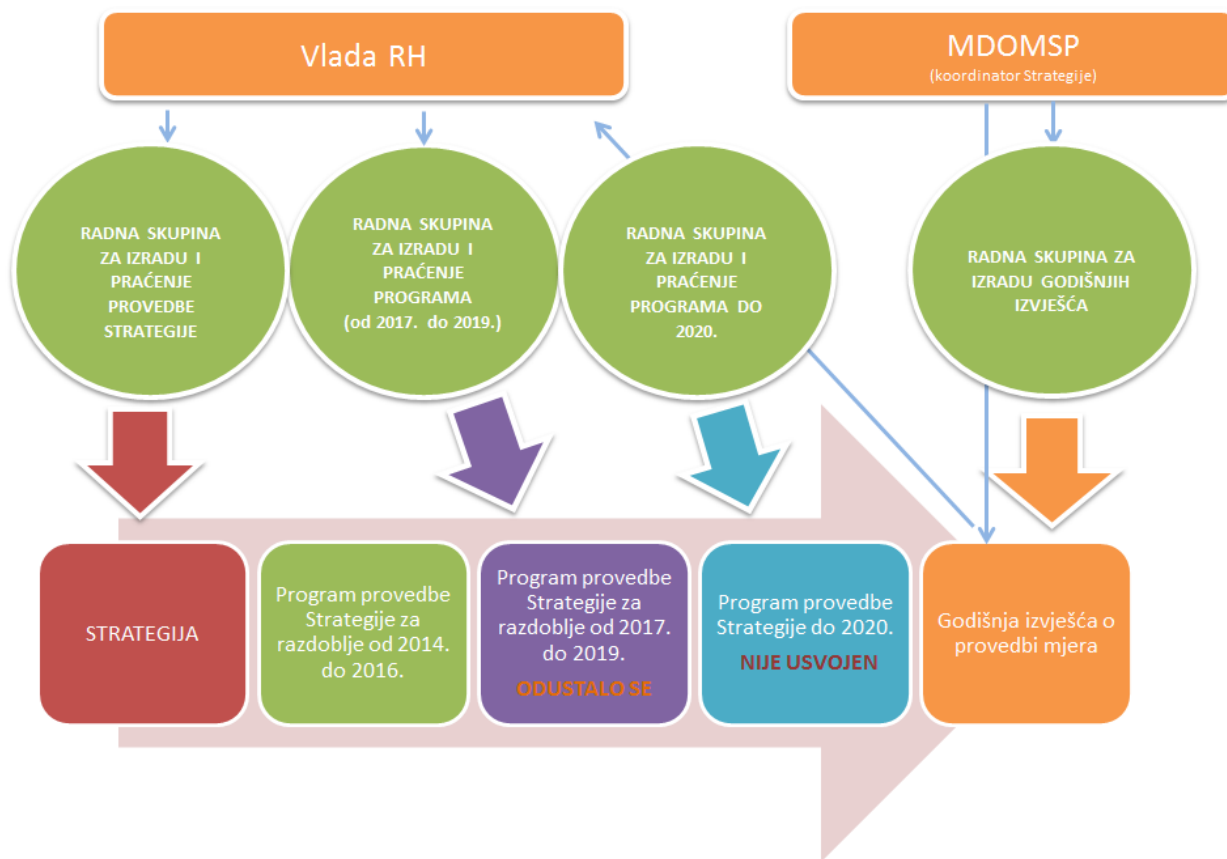
Prema navedenoj Odluci, Radna skupina za izradu i praćenje Programa do 2020. osnovana je kako bi izradila prijedlog Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. - 2020.) do 2020., kontinuirano i sustavno pratila i ocjenjivala Program provedbe Strategije i rad državnih i javnih tijela te drugih dionika u provedbi mjera i pratila međunarodne obveze i obveze koje proizlaze iz članstva u EU u području borbe protiv siromaštva i socijalne isključenost.

Navedenom Odlukom također je određeno da su nositelji glavnih strateških područja dužni pratiti i, od nositelja mjera, na godišnjoj razini prikupljati izvješća o provedbi te sastaviti cjelovito izvješće o provedbi mjera iz svoje nadležnosti koje dostavljaju MDOMSP-u. MDOMSP sastavlja godišnja izvješća o provedbi mjera iz programa provedbe i upućuje ih na usvajanje Vladi RH.

U grafičkom prikazu broj 3 prikazana je uloga radnih skupina i MDOMSP-a, kao koordinatora, te tijek izrade Strategije, praćenje provedbe i izvještavanje Vladi RH.

Grafički prikaz broj 3

Izrada Strategije, praćenje provedbe i izvještavanje



Revizijom je utvrđeno da je od 2013. do konca 2018. održano osam sjednica radnih skupina od kojih je u 2013. održano pet sjednica, a u 2014., 2017. i 2018. održana je po jedna sjednica. Tijekom 2015. i 2016. nije održana ni jedna sjednica radnih skupina. Jedna od tri osnovane radne skupine (Radna skupina za izradu godišnjih izvješća) nije se ni jednom sastala. Nadalje, članovi Operativnog tima su, od osnutka u 2014. održali četiri sjednice, i to sve tijekom 2014. Uvidom u komunikaciju putem elektroničke pošte, utvrđeno je da je sazvana sjednica Operativnog tima koja je održana u rujnu 2014., a za koju ne postoji službena bilješka, odnosno zapisnik. Slijedom navedenog, utvrđeno je da se sjednice radnih skupina nisu održavale u skladu s odlukama Vlade RH odnosno Odlukom MDOMSP-a, a Radna skupina za izradu godišnjih izvješća i Radna skupina za izradu i praćenje Programa nisu u potpunosti izvršile svoje zadaće.

Državni ured za reviziju predlaže MDOMSP-u, čiji predstavnici predsjedaju radnim skupinama, da se, u skladu s odlukama Vlade RH, odnosno odlukom MDOMSP-a, radne skupine redovito sastaju te kontinuirano izvršavaju svoje zadaće koje se odnose na izradu i praćenje programa provedbe, sastavljanje godišnjih izvješća i druge zadaće.

PROVEDBA MJERA IZ STRATEŠKIH PODRUČJA TE PRAĆENJE PROVEDBE

Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. obuhvaća osam strateških područja s 40 strateških aktivnosti unutar kojih je utvrđeno 96 mjera. Za svaku mjeru definirani su glavni i posebni ciljevi, nositelji i sunositelji mjere, razdoblje provedbe, aktivnosti, ciljne skupine, pokazatelji učinka, način praćenja provedbe, rokovi izvršenja te izvori financiranja i troškovi provedbe. Provedba mjera prati se kroz godišnja izvješća o provedbi mjera od 2014. do 2017., dok nakon 2017. nije donesen novi program provedbe niti izrađeno izvješće o provedbi mjera za 2018.

Državni ured za reviziju je u svrhu provedbe revizije učinkovitosti odabrao uzorak koji obuhvaća deset mjera iz četiri strateška područja, čiji su nositelji četiri resorna ministarstva.

S obzirom na značajne razlike u mjerama odabranim za uzorak, svaka mjera ocijenjena je zasebno, a utvrđeni kriteriji za ocjenu provedbe mjera iz uzorka te ocjena provedbe mjere u okviru Strategije i Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. (**provedba mjere je ocijenjena kao učinkovita / djelomično učinkovita / nije učinkovita**) daju se u tablici broj 2.

Tablica broj 2

Kriteriji za ocjenu provedbe mjera iz uzorka i ocjena provedbe mjera

Redni broj	Naziv strateškog područja	NAZIV MJERE	KRITERIJI ZA OCJENU PROVEDBE MJERA IZ UZORKA						OCJENA PROVEDBE MJERE	
			Aktivnosti mjere i ciljevi su usklađeni i jasno definirani	Ciljna skupina je jasno određena i usmjerena na smanjenje siromaštva	Rokovi za provedbu su jasno određeni te su aktivnosti mjere izvršene u zadanim rokovima	Pokazatelji učinka su jasno definirani	Pokazatelji učinka su mjerljivi (određena je ciljana vrijednost) i prate se	Izvori financiranja i sredstva su planirani i prati se njihovo izvršenje		Provede se aktivnosti mjere
1.	OBRAZOVANJE I CIELOŽIVOTNO UČENJE	Omogućavanje ravnomjernog razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu	Aktivnosti mjere i ciljevi nisu usklađeni	✓	✓	Pokazatelji učinka ne omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja mjere	Nije određena ciljana vrijednost te se ne prati jedan od definiranih pokazatelja učinka	Nisu se pratila utrošena sredstva za provedbu aktivnosti	✓	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode, ali pokazatelji učinka ne omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja
2.		Financiranje troškova prijevoza učenika	✓	Ciljna skupina je preširoko definirana	✓	Pokazatelj učinka ne omogućuje vrednovanje ostvarenja cilja mjere	Nije određena ciljana vrijednost te se pokazatelj učinka prati okvirno	Izvori financiranja nisu planirani za cijelo razdoblje provedbe programskog dokumenta	✓	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode, ali pokazatelji učinka ne omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja
3.		Donošenje novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada	✓	✓	Aktivnosti mjere nisu izvršene u rokovima	✓	✓	Izvori financiranja i sredstva nisu jasno definirani	Provede se s kašnjenjem	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode ali ne u skladu s određenim rokovima i pokazateljima učinka
4.	ZAPOŠLJAVANJE I PRISTUP ZAPOŠLJAVANJU	Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti	Jedna od aktivnosti mjere je definirana kao zasebna mjera	✓	✓	Pokazatelj učinka ne omogućuje vrednovanje ostvarenja cilja mjere	Nije određena ciljana vrijednost	Izvori financiranja i sredstva nisu planirani za cijelo razdoblje provedbe programskog dokumenta	✓	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode, ali pokazatelji učinka ne omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja
5.		Poticanje samozapošljavanja	Aktivnosti i ciljevi mjere su definirani kao dio druge mjere	✓	✓	Pokazatelj učinka ne omogućuje vrednovanje ostvarenja cilja mjere	Pokazatelj učinka je definiran kao dio pokazatelja učinka druge mjere te nije određena ciljana vrijednost	Izvori financiranja i sredstva nisu planirani za cijelo razdoblje provedbe programskog dokumenta	✓	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode, ali pokazatelji učinka ne omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja
6.		Priprema podloga za izradu standarda zanimanja – provedba Ankete o standardu zanimanja	Aktivnosti mjere su se mjenjale	✓	Nisu jasno određeni rokovi za provedbu pojedinih aktivnosti te dio aktivnosti nije izvršen u rokovima	✓	Ne prate se svi definirani pokazatelji učinka	Izvori financiranja i sredstva nisu planirani za cijelo razdoblje provedbe programskog dokumenta	Provede se s kašnjenjem	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode ali ne u skladu s određenim rokovima i pokazateljima učinka
7.	STANOVANJE I DOSTUPNOST ENERGIJE	Donošenje programa za izradu modela stanovanja	Aktivnosti mjere su se mjenjale	Aktivnosti mjere nisu usmjerene samo na definiranu ciljnu skupinu	✓	Pokazatelj učinka se mijenjao tijekom provedbe aktivnosti	Pokazatelj učinka koji se prati u provedbi mjere nije mjerljiv i nije definiran programskim dokumentom	Ne navode se iznosi planiranih sredstava niti se prate utrošena sredstva	Mjera se djelomično provodi u svrhu ostvarenja glavnog cilja	PROVEDBA JE DJELOMIČNO UČINKOVITA Aktivnosti se provode ali nisu usmjerene izravno na osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti (na glavni cilj odnosno na ciljnu skupinu)
8.		Korištenje stambenih kapaciteta u vlasništvu RH za socijalna pitanja izradom plana korištenja nekretnina za zbrinjavanje socijalno osjetljivih skupina	✓	Aktivnosti mjere su bile usmjerene na samo jedan dio definirane ciljne skupine	Nisu jasno određeni rokovi za provedbu pojedinih aktivnosti te se aktivnosti ne provode od 2016.	✓	Ne prate se pokazatelji učinka te nije određena ciljana vrijednost	Ne navode se iznosi planiranih sredstava niti se prate utrošena sredstva prije prestanka provedbe aktivnosti	Mjera se prestala provoditi	PROVEDBA NIJE UČINKOVITA Mjera se prestala provoditi (u 2016., 2017. i 2018. nije bilo aktivnosti)
9.	NAKNAĐAMA I USLUGAMA	Redefiniranje sustava novčanih naknada unaprijeđenjem propisa i integracija novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini kroz informatičko umrežavanje i razmjenu podataka	✓	✓	Aktivnosti se nisu provodile u rokovima, a u 2016. se odustalo od provedbe mjere	✓	Za pokazatelje učinka nisu određene ciljane vrijednosti te se djelomično prate do odustajanja od provedbe mjere	Ne prate se utrošena sredstva prije odustajanja od provedbe mjere	Oduстalo se od provedbe mjere	PROVEDBA NIJE UČINKOVITA Oduстalo se od provedbe mjere
10.	PRISTUP SOCIJALNIM USLUGAMA	Osiguravanje i unapređenje usluga i programa koji potiču zapošljavanje i potpora programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život	✓	✓	✓	✓	Nije određena ciljana vrijednost	Izvori financiranja i sredstva nisu planirani za cijelo razdoblje provedbe programskog dokumenta	✓	PROVEDBA JE UČINKOVITA Aktivnosti mjere se provode

Učinkovito

Djelomično učinkovito

Nije učinkovito

Provedba mjera prema strateškim područjima

Strateško područje Obrazovanje i cjeloživotno učenje

- *Mjera Omogućavanje ravnomjernog razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu*

Navedena mjera se odnosi na osiguravanje uvjeta i sredstava za predškolski odgoj i obrazovanje za svako dijete u godini prije polaska u školu. Glavni cilj mjere je povećati obuhvat djece predškolske dobi uključene u odgoj i obrazovanje od navršene četiri godine života do polaska u osnovnu školu u opsegu do 95,0 %¹. Predviđene aktivnosti mjere usmjerene su na sufinanciranje programa predškole koji se ostvaruju u dječjim vrtićima i drugim pravnim osobama. Nositelj mjere je MZO, a sunositelji su predškolske ustanove, osnovne škole i JLS. Ciljne skupine, odnosno korisnici su djeca u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Za planiranje, provedbu i praćenje ove mjere nadležna je Služba za rani i predškolski odgoj i obrazovanje u okviru MZO-a.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji uključuju broj djece upisane u program predškole i verificiranje programa predškole te broj izdanih suglasnosti. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MZO-a, dječji vrtići nisu u obvezi svake godine ishoditi suglasnost ministarstva za program predškole, nego su obvezni dostaviti podatke o broju djece u programu predškole i presliku dobivene suglasnosti. Jednom dobivena suglasnost vrijedi dok ne nastupe neke promjene u programu ili propisima. U svrhu praćenja provedbe predviđena su izvješća o broju djece u godini prije polaska u osnovnu školu u programima predškole. Provedba aktivnosti mjere prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je za 2014., 2015. i 2016. Predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz redovnih sredstava MZO-a iz državnog proračuna (u 2014. osigurano je 3.960.000,00 kn, dok je u 2015. i 2016. planirano 8.000.000,00 kn za svaku godinu) i iz sredstava osiguranih u proračunima JLP(R)S.

Prema izvješćima o provedbi mjera, provedba aktivnosti mjere započela je u 2014. U kolovozu 2014. stupile su na snagu odredbe članka 23.a Izmjena i dopuna Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine 10/97, 107/07 i 94/13), kojima se propisuje da program predškole postaje obvezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu (sva predškolska djeca koja do 1. rujna pune pet i pol godina, odnosno koja do 31. ožujka sljedeće godine navršše šest godina). U program predškole uključena su djeca u okviru redovitog programa dječjega vrtića kao i djeca koja nisu polaznici dječjih vrtića. Također, MZO svake godine donosi *Odluku o financijskom planu raspodjele sredstava namijenjenih sufinanciranju programa predškole koji se ostvaruju u dječjim vrtićima i drugim pravnim osobama koji provode program predškole*, kojom se određuju godišnja sredstva za program predškole te se kao prilog navedenoj Odluci dostavlja popis dječjih vrtića i drugih ustanova koji ostvaruju pravo sufinanciranja i broj djece. Također, svi korisnici sredstava dužni su dostavljati financijska izvješća o namjenskom utrošku sredstava odmah nakon realizacije programa. Nadalje, nakon donošenja Izmjene i dopune Zakona, u godini dana prije polaska u osnovnu školu 99,6 % djece je uključeno u program predškolskog odgoja i obrazovanja (prije donošenja Izmjena i dopuna navedenog Zakona iz 2014. obuhvaćeno je 312 dječjih vrtića/drugih pravnih osoba koji provode program predškole i 13 212 djece, dok su nakon Izmjena i dopuna navedenog Zakona, obuhvaćena 592 dječja vrtića/drugih pravnih osoba koja imaju verificirane programe i 41 590 djece).

¹ Glavni cilj mjere definiran je u skladu s referentnim vrijednostima Strateškog okvira za europsku suradnju u području obrazovanja i osposobljavanja (ET 2020.) te preporukom EK za obrazovanje EU 2014. - 2020. o obuhvaćenosti broja djece u programima predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prema izvješćima o provedbi mjera, u 2015. je obveznim programom predškole bilo obuhvaćeno 41 691 dijete, u 2016. je obuhvaćeno 43 140 djece, dok je u 2017. predškolu pohađalo 41 738 djece. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MZO-a, mjera se provodila i u 2018. te je program predškole polazilo 38 415 djece. Navedena mjera nije uključena u nacrt Programa provedbe Strategije do 2020.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere kontinuirano provode. Međutim, glavni cilj mjere, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije u potpunosti u skladu s aktivnošću mjere. Glavni cilj mjere je povećati obuhvat djece predškolske dobi odgojem i obrazovanjem od navršene četiri godine života, dok je aktivnost mjere osiguravanje uvjeta i sredstava za predškolski odgoj i obrazovanje za svako dijete u godini prije polaska u školu (kako je definirano odredbama Izmjena i dopuna Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi iz kolovoza 2014., prema kojima se u program predškole uključuju sva djeca koja do 1. rujna pune pet i pol godina). Nadalje, utvrđeno je da pokazatelji učinka nisu jasno definirani, odnosno ne omogućuju vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere, s obzirom na to da ne prate povećanje obuhvata djece predškolske dobi nego broj djece u predškolskoj dobi. Također, pokazatelji učinka nemaju određene ciljane vrijednosti, a u godišnjim izvješćima o provedbi mjera ne navodi se jedan od pokazatelja učinka (broj verificiranih programa predškole), nego se prati putem internih evidencija. Nadalje, uvidom u godišnja izvješća o provedbi mjera utvrđeno je da se nisu pratila utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere.

Za provedbu mjere „Omogućavanje ravnomjernog razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja za svu djecu“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojeg su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da je pri provedbi navedene mjere glavni cilj trebao biti usklađen s aktivnošću mjere, da je trebalo jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost te ih pratiti kroz godišnja izvješća kako je predviđeno Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, Državni ured za reviziju je mišljenja da je trebalo pratiti utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere.

Državni ured za reviziju predlaže MZO-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, uskladi glavni cilj mjere s aktivnostima, jasnije definira pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost, te ih prati na godišnjoj razini kao i da prati utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere.

- *Mjera Financiranje troškova prijevoza učenika*

Navedena mjera odnosi se na izjednačavanje uvjeta pristupa odgojno-obrazovnom procesu u cilju osiguranja jednakih mogućnosti školovanja. Aktivnosti mjere određene su kroz provedbu Odluka Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova prijevoza za učenike srednjih škola (donose se dva puta godišnje za razdoblja od rujna do prosinca odnosno od siječnja do lipnja), a glavni cilj mjere je povećati dostupnost srednjoškolskog obrazovanja. Nositelj mjere je MZOS, a sunositelji su jedinice područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JP(R)S) i srednjoškolske ustanove.

Ciljna skupina su redoviti učenici srednjih škola, pod određenim uvjetima za ostvarivanje prava na prijevoz, koji su detaljnije razrađeni u navedenim odlukama Vlade RH.

Pravo na sufinanciranje 75,0 % troškova javnog prijevoza ostvaruju učenici koji su upisali i redovito pohađaju srednju školu, koji kupuju mjesečnu kartu za korištenje sredstava redovitoga javnog prijevoza (autobus i vlak), kojima udaljenost od prebivališta/boravišta do škole koju pohađaju iznosi više od pet kilometara. Iznimno, pravo na financiranje 100,0 % cijene mjesečne učeničke karte javnog prijevoza ostvaruju učenici koji su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje i/ili su članovi kućanstva izloženih posebnim izvanrednim okolnostima (u 2014. i 2015. navode se kućanstva s područja Vukovarsko-srijemske županije oštećena ili uništena poplavom).

Za praćenje provedbe mjere definiran je pokazatelj učinka koji se odnosi na evidenciju broja učenika koji koriste pravo sufinanciranja/financiranja prijevoza (kroz sustav e-Maticice), dok je način praćenja provedbe predviđen kroz izvješća srednjih škola. Provedba aktivnosti prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do konca 2014., 2015. i 2016. Predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz državnog proračuna (za 2014. planirana su sredstva u iznosu 245.500.000,00 kn, a za 2015. i 2016. ne navode se planirana sredstva). Za planiranje, provedbu i praćenje navedene mjere nadležna je Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu u okviru MZO-a.

U izvješćima o provedbi mjera u 2014., 2015. i 2016., navodi se da je oko 74 000 učenika koristilo sufinancirani/financirani prijevoz. Međutim, provođenjem aktivnosti naišlo se na mnoge poteškoće koje su se uglavnom odnosile na tumačenje prava u skladu s odlukama Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova prijevoza za učenike srednjih škola, porast cijena mjesečnih učeničkih karata na koje MZO nema utjecaja, manjkavosti kontrola osnivača i škole koje ne ažuriraju podatke o prijevozu učenika u e-Matici te ne vode evidencije o izdanim potvrdama za ostvarivanja prava. MZO je, u školskoj godini 2016./2017., pokušao pristupiti novom modelu sufinanciranja/financiranja srednjoškolskog prijevoza, uvođenjem dohodovnog cenzusa te su se, prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MZO-a, počeli prikupljati podaci kao priprema za izradu nove aplikacije koja je, u vrijeme obavljanja revizije, bila u tijeku. Prema izvješćima o provedbi mjera, tijekom 2016. pristupilo se novom modelu elektroničkih kontrola popisa, odnosno uvođenjem osobnog identifikacijskog broja (dalje u tekstu: OIB) učenika, kojim se pokušalo omogućiti povezivanje podataka koje dostavljaju prijevoznici s podacima koje škole unose u e-Maticu. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MZO-a, prije 2016. takav izvještajni sustav nije postojao. Usporedbom podataka, u rujnu 2016., utvrđen je velik broj učenika s duplim OIB-om kao i velik broj učenika s neispravnim odnosno neusporedivim OIB-om te se broj učenika nije mogao usporediti s evidencijama u e-Matici. Prema izvješću o nastavku provedbe mjera u 2017., 70 000 učenika je koristilo sufinancirani/financirani prijevoz, a već navedene poteškoće se i dalje nastavljaju. Aktivnosti mjere provodile su se i tijekom 2018., ali ta mjera nije navedena u nacrtu Programa provedbe Strategije do 2020.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere kontinuirano provode. Međutim, utvrđeno je da je ciljna skupina preširoko definirana, s obzirom na to da ne obuhvaća samo osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Nadalje, utvrđeno je da pokazatelj učinka (broj učenika koji koristi pravo sufinanciranja/financiranja prijevoza), predviđen Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., ne omogućuje vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere, kako bi se na godišnjoj razini pratilo povećanje dostupnosti srednjoškolskog obrazovanja kao glavnog cilja mjere.

Također, pokazatelj učinka nema određenu ciljanu vrijednost, a u godišnjim izvješćima o provedbi mjera ne prati se odnosno ne navodi točan broj učenika srednjih škola koji je iskoristio pravo sufinanciranog prijevoza nego se daje samo okvirni broj. Nadalje, iznosi sredstava iz državnog proračuna za provođenje mjere planirani su samo za 2014., dok se za 2015. i 2016. ne navode planirana sredstva.

Za provedbu mjere „Financiranje troškova prijevoza učenika“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da se u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. trebala jasnije definirati ciljna skupina u odnosu na glavni cilj navedene mjere odnosno na način da bude usmjerena izravno na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti. Nadalje, Državni ured za reviziju je mišljenja da je trebalo jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost te ih preciznije pratiti kroz godišnja izvješća o provedbi mjera. Također, mišljenja je da su se izvori financiranja trebali planirati za cijelo razdoblje na koje se odnosi Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.

Državni ured za reviziju predlaže MZO-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, jasnije odredi ciljnu skupinu u odnosu na glavni cilj mjere i time usmjeri aktivnosti mjere izravno na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti. Nadalje, predlaže se jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost i preciznije ih pratiti na godišnjoj razini, te planirati izvore financiranja za cijelo razdoblje provedbe mjere.

- *Mjera **Donošenje novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada***

Navedena mjera odnosi se na donošenje novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i usklađenih s potrebama tržišta rada i traženih kvalifikacija dok bi obrazovni sustav u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja trebao odgovoriti na potrebe gospodarstva i potrebe društva. Predviđene aktivnosti mjere su evaluacija eksperimentalnih strukovnih kurikuluma po školama tijekom 2014. te nastavak razvoja novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada. Glavni cilj mjere je stvaranje kvalifikacija potrebnih tržištu rada te osiguranje veće zapošljivosti. Nositelj mjere je MZO, a sunositelji su Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: ASOO), MINPO, MRMS, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (dalje u tekstu: HZZO), srednje strukovne škole, ustanove za obrazovanje odraslih, sindikati te komore. Ciljne skupine, odnosno korisnici su polaznici strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te radno aktivno stanovništvo koje će stjecanjem novih znanja i vještina osigurati kompetencije za ostanak u svijetu rada ili za zapošljavanje. Za planiranje, provedbu i praćenje navedene mjere nadležna je Služba za strukovno obrazovanje u okviru MZO-a.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji obuhvaćaju broj odobrenih strukovnih kurikuluma te njihova implementacija u obrazovanje i osposobljavanje, dok je u svrhu praćenja provedbe aktivnosti predviđena izrada izvješća o provedbi (Izvješća ASOO-a i Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja).

Provedba aktivnosti prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. planirana je do konca 2016. Predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz sredstava državnog proračuna (u iznosu 1.003.502,00 kn) i iz sredstava EU fondova kao glavnog izvora za koje nije naveden planirani iznos. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MZO-a, za provedbu aktivnosti mjere, od 2014. do 2018., nisu se koristila sredstva EU fondova.

Prije početka provođenja aktivnosti mjere, u školskoj godini 2013./2014. eksperimentalno su se izvodila 23 strukovna kurikuluma. Prema izvješćima o provedbi mjera, nakon što je ASOO izradila Izvješće o evaluaciji (ožujak 2014.), provedba aktivnosti mjere započela je u listopadu 2014. i to izradom analize potreba za novim strukovnim kurikulumima, a završila je u siječnju 2015.

U 2016. provedene su evaluacije eksperimentalne provedbe 23 strukovna kurikuluma koje su izradili ASOO (Izvješće o stručnom praćenju i vrednovanju eksperimentalne provedbe strukovnih kurikuluma) i Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (Izvješće o vanjskom vrednovanju eksperimentalne provedbe novih strukovnih kurikuluma). U 2016. nije bilo razvoja novih strukovnih kurikuluma, jer nisu ostvareni preduvjeti predviđeni Zakonom o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (Narodne novine 22/13 i 41/16 - Odluka Ustavnog suda RH) koji se odnose na uspostavu Sektorskih vijeća, donošenje Smjernica za izradu standarda zanimanja i standarda kvalifikacije te uspostavu Registra Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.

MZO je, na temelju prethodno navedenih evaluacija tijekom 2017., odobrilo 19 strukovnih kurikuluma koji su završili eksperimentalnu provedbu i uvedeni su u redovitu nastavu od školske godine 2017./2018. Također, provodila se evaluacija eksperimentalne provedbe preostala četiri strukovna kurikuluma (u provedbi od školske godine 2013./2014.) te je odobrena eksperimentalna provedba jednog novog strukovnog kurikuluma (koji je započeo s provedbom u školskoj godini 2017./2018.). Prema podacima dobivenim od odgovorne osobe MZO-a, u školskoj godini 2018./2019. započela je eksperimentalna provedba dodatna četiri strukovna kurikuluma. Prema nacrtu Programa provedbe Strategije do 2020. provedba aktivnosti mjere će se nastaviti.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere provode te da su pokazatelji učinka jasno definirani, mjerljivi te se prate kroz godišnja izvješća o provedbi mjera. Međutim, utvrđeno je da, od ukupno 23 strukovna kurikuluma u eksperimentalnoj provedbi (određeni kao pokazatelji učinka mjere), ni jedan nije odobren do konca 2016. kako je predviđeno Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Nadalje, uvidom u Izvješće o nastavku provedbe mjera u 2017., utvrđeno je da je 19 strukovnih kurikuluma odobreno dok su preostali i dalje u eksperimentalnoj fazi. Također, iako je Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. predviđeno korištenje sredstava iz EU fondova kao glavnog izvora financiranja mjere, navedena sredstva nisu se koristila. Nadalje, zbog kašnjenja u ostvarivanju preduvjeta predviđenih Zakonom o hrvatskom kvalifikacijskom okviru, strukovni kurikulumi nisu usvojeni do konca 2016., što nije u skladu s Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.

Za provedbu mjere „Donošenje novih strukovnih kurikuluma temeljenih na ishodima učenja i potrebama tržišta rada“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.

Državni ured za reviziju je mišljenja da su se aktivnosti navedene mjere trebale provoditi u skladu s Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. predviđenim rokovima, kao i da su izvori financiranja i sredstava trebali biti točno utvrđeni.

Državni ured za reviziju predlaže MZO-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, aktivnosti mjere provodi u skladu s predviđenim rokovima te točno utvrdi izvore financiranja i sredstva za provedbu mjere.

Strateško područje Zapošljavanje i pristup zapošljavanju

- *Mjera Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti*

Navedena mjera odnosi se na poticanje uključenosti, obrazovanja i zapošljavanja nezaposlenih osoba u nepovoljnom položaju na tržištu rada, a predviđene aktivnosti mjere odnose se na dodjelu potpora za zapošljavanje i usavršavanje, obrazovanje, stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa nezaposlenih osoba u nepovoljnom položaju na tržištu rada, poticanje samozapošljavanja, očuvanje radnih mjesta i zadržavanje u zaposlenosti te izravno stvaranje radnih mjesta provedbom programa javnih radova. Glavni cilj mjere je povećanje stope zaposlenosti te razvoj ključnih kompetencija kod nezaposlenih osoba u nepovoljnom položaju na tržištu rada. Nositelj mjere je MRMS, a sunositelji su HZZ, JP(R)S te socijalni partneri. Ciljne skupine, odnosno korisnici mjere su nezaposlene osobe koje se nalaze u nepovoljnom položaju na tržištu rada (dugotrajno nezaposlene osobe, mlade osobe bez radnog iskustva, osobe starije životne dobi, osobe niže razine obrazovanja, osobe s invaliditetom te posebne skupine nezaposlenih). Za provedbu navedene mjere nadležan je Sektor za politike zapošljavanja u Upravi za tržište rada i zapošljavanje u okviru MRMS-a.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji obuhvaćaju broj korisnika potpora za zapošljavanje i usavršavanje, broj korisnika obrazovanja i stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa nezaposlenih osoba kojima prijeti isključenost s tržišta rada, broj korisnika poticaja za samozapošljavanje, broj sudionika u programu javnih radova i broj očuvanih radnih mjesta te broj i udio nezaposlenih i zaposlenih osoba s invaliditetom u evidenciji HZZ-a. U svrhu praćenja provedbe mjere, predviđena je izrada redovitih godišnjih izvješća o stanju zapošljavanja. Provedba aktivnosti, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do konca 2014., 2015., i 2016. Također, navedena mjera treba se provoditi u skladu sa Smjernicama za provedbu aktivne politike zapošljavanja koje usvaja Vlada RH za određeno razdoblje. Prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., sredstva su planirana samo za 2014., a predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz sredstava državnog proračuna, u iznosu 512.656,000,00 kn i iz ostalih izvora (Europskog socijalnog fonda - ESF i Instrumenta pretpriступne pomoći – IPA) u iznosu 83.791.000,00 kn.

Prema izvješćima o provedbi mjera, sve navedene aktivnosti su ujedno i mjere Aktivne politike zapošljavanja (dalje u tekstu: APZ) koje RH sustavno provodi i koje su namijenjene isključivo nezaposlenim osobama s otežanim pristupom tržištu rada. Mjere APZ-a, u nadležnosti HZZ-a, tijekom 2014. koristile su 56 632 osobe, od kojih je 28 339 novo uključeno tijekom godine.

Mjere APZ-a tijekom 2015. koristile su 64 773 osobe, od kojih je 41 595 novo uključeno tijekom 2015. Također, sve mjere i aktivnosti usmjerene na osobe s invaliditetom provodile su se redovito i realizirale u potpunosti. Mjere APZ-a tijekom 2016. koristilo je 70 728 osoba, od kojih je 37 707 novo uključeno tijekom godine. Mjere APZ-a u 2017. koristilo je 64 797 osoba, od kojih je 37 907 novo uključeno tijekom godine. Također, iz Izvješća o nastavku provedbe mjera u 2017. vidljivo je da se počinju pratiti dva nova pokazatelja učinka koja se odnose na broj potpora za osposobljavanje na radnom mjestu i broj potpora za stalne sezonce.

Nacrtom Programa provedbe Strategije do 2020. navedena mjera se nastavlja provoditi pod nazivom *Provedba mjera aktivne politike zapošljavanje (APZ)*. Podaci o provedbi aktivnosti iz navedene mjere u 2018. dostupni su u godišnjem izvješću HZZ-a.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere kontinuirano provode te su aktivnosti i ciljna skupina jasno određene. Međutim, pokazatelji učinka nisu jasno definirani odnosno ne omogućuju vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere, s obzirom da ne prate povećanje stope zaposlenosti nego broj korisnika potpora. Također, utvrđeno je da pokazatelji učinka nemaju određene ciljane vrijednosti te se u Izvješću o provedbi mjere za 2015. navode podaci samo o jednom pokazatelju učinka (broju sudionika u programu javnih radova i broju očuvanih radnih mjesta). Nadalje, Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirani su izvori financiranja i sredstva samo za 2014., a za 2015. i 2016. ne navode se planirana sredstva.

Za provedbu mjere „Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da je pri provedbi navedene mjere, trebalo jasnije definirati pokazatelje učinka, ciljanu vrijednost te o njima izvještavati kroz sva godišnja izvješća o provedbi mjera. Također, izvori financiranja i sredstva trebali su se planirati za cijelo razdoblje na koje se odnosio navedeni program provedbe.

Državni ured za reviziju predlaže MRMS-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, jasnije definira pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost te o njima izvještava na godišnjoj razini kao i da planira izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere.

- Mjera Poticanje samozapošljavanja

Navedena mjera odnosi se na poticanje samozapošljavanja kroz mjere za nezaposlene osobe prijavljene na HZZ-u. Predviđene aktivnosti mjere su pružanje stručne pomoći i podrška osobama koje se odlučuju na samozapošljavanje te dodjeljivanje potpore za samozapošljavanje. Glavni cilj mjere je povećanje stope zaposlenosti te poticanje poduzetništva. Nositelj mjere je MRMS, a sunositelji su HZZ, JLS, JP(R)S te socijalni partneri.

Ciljne skupine, odnosno korisnici su nezaposlene osobe s održivom poduzetničkom idejom. Za provedbu navedene mjere nadležan je Sektor za politike zapošljavanja u Upravi za tržište rada i zapošljavanje u okviru MRMS-a.

Za praćenje provedbe mjere definiran je pokazatelj učinka koji se odnosi na broj korisnika potpore za samozapošljavanje, a u svrhu praćenja provedbe mjere predviđena je izrada izvješća. Provedba aktivnosti mjere, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do konca 2014., 2015. i 2016. Predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz državnog proračuna u iznosu 502.760.000,00 kn i iz sredstava ESF-a u iznosu 71.791.000,00 kn. Također, navedena mjera provodi se u skladu sa Smjernicama za provedbu aktivne politike zapošljavanja. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MRMS-a, mjera Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti podrazumijeva provedbu svih mjera APZ-a, pa tako i dodjelu potpora za samozapošljavanje, te su u iznosu ukupno realiziranih sredstava za provedbu navedene mjere obuhvaćena i sredstva za poticanje samozapošljavanja.

Prema godišnjim izvješćima o provedbi mjera, od 2014. do 2017. pratio se broj korisnika potpore za samozapošljavanje koja je namijenjena svim nezaposlenim osobama. U okviru aktivnosti mjere, HZZ je organizirao individualna savjetovanja za samozapošljavanje, upućivao korisnike na radionice i edukacije za poduzetništvo, kao i pružao stručnu pomoć pri izradi poslovnog plana.

U 2017. mjera je dodatno unaprijeđena povećanjem iznosa subvencije i uvođenjem mogućnosti da osobe koje su se samozaposlile mogu koristiti stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za jednu ili dvije osobe te udruživanje u obrte, trgovačka društva ili zadruge. Mjera se provodila i u 2018., u skladu sa Smjernicama za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020., a podaci o provedbi aktivnosti iz navedene mjere u 2018. dostupni su u godišnjem izvješću HZZ-a. Nacrtom Programa provedbe Strategije do 2020. navedena mjera planira se i dalje provoditi.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere kontinuirano provode te su aktivnosti i ciljna skupina jasno određene. Međutim, revizijom je utvrđeno da je navedena mjera već definirana Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. kao jedna od aktivnosti u okviru mjere Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti te se podaci o provedbi mjere (pokazatelj učinka, planirani i realizirani iznosi sredstava) ponavljaju. Također, revizijom je utvrđeno da pokazatelji učinka nisu jasno definirani odnosno ne omogućuju vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere, s obzirom da ne prate povećanje stope zaposlenosti te poticanje poduzetništva nego broj korisnika potpore. Također, utvrđeno je da pokazatelj učinka nema određenu ciljanu vrijednost.

Za provedbu mjere „Poticanje samozapošljavanja“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da se navedena mjera trebala pratiti samo kao jedna od aktivnosti u okviru mjere Povećanje stope zaposlenosti i poticanje zapošljivosti, čime bi se izbjeglo ponavljanje istih podataka. Također, Državni ured za reviziju je mišljenja da je Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. trebalo jasnije definirati pokazatelj učinka i ciljanu vrijednost kako bi se omogućilo vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere.

Državni ured za reviziju predlaže MRMS-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, definira i opiše mjeru na način da se izbjegne praćenje istih aktivnosti kroz dvije mjere te jasnije definira pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost, kako bi se omogućilo vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere.

- *Mjera Priprema podloga za izradu standarda zanimanja – provedba Ankete o standardu zanimanja*

Navedena mjera odnosi se na provedbu godišnje ankete o standardu zanimanja i analizu kompetencija za rad u okviru odabranih zanimanja, analizu rezultata i pripremu podloga za razvoj standarda zanimanja, izradu standarda zanimanja i ažuriranje Nacionalne klasifikacije zanimanja. Predviđene aktivnosti mjere odnose se na provođenje godišnje ankete, a odabir zanimanja ovisit će o uočenim potrebama gospodarstva. Aktivnosti također uključuju odabir uzorka poslodavaca i zanimanja, provedbu istraživanja, obradu i analizu rezultata, izradu podloge za definiranje standarda zanimanja i izradu standarda zanimanja u kojima je država predlagatelj.

Glavni cilj mjere je pripremiti podloge za izradu standarda zanimanja potrebnih tržištu rada što će izravno utjecati na procese obrazovanja i zapošljavanja. Nositelj mjere je MRMS, a sunositelji su MZOS, HZZ, DZS i Nacionalno vijeće za razvoj ljudskih potencijala.

Ciljne skupine, odnosno korisnici mjere su sve fizičke i pravne osobe koje žele predložiti standard zanimanja, ili/i standard kvalifikacija; HZZ, DZS, službe za profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere u obrazovnim institucijama, poslodavci u utvrđivanju svojih opisa poslova, regrutiranju i obrazovanju radnika, obrazovne institucije, korisnici EU sredstava kojima je potrebna analitička podloga za projekte na području zapošljavanja, obrazovanja i socijalne politike, sve osobe školske i radno sposobne dobi koje se žele informirati o znanjima i vještinama koje su potrebne na tržištu rada. Za provedbu navedene mjere nadležan je Sektor za razvoj tržišta rada u Upravi za tržište rada i zapošljavanje u okviru MRMS-a.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji obuhvaćaju provedbu godišnje ankete za 50 zanimanja, izradu podloge za razvoj standarda zanimanja za 50 zanimanja godišnje, predlaganje do 20 novih standarda zanimanja godišnje kojima je predlagatelj država te ažuriranje najmanje deset zanimanja u Nacionalnoj klasifikaciji zanimanja (dalje u tekstu: NKZ). U svrhu praćenja provedbe mjere predviđeno je godišnje izvještavanje, objavljivanje prijavljenih standarda zanimanja na posebnoj mrežnoj stranici te objavljivanje promjena u NKZ-u. Provedba aktivnosti, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do konca 2014., 2015. i 2016. Financiranje aktivnosti mjere predviđeno je iz redovnih sredstava MRMS-a za 2014. u iznosu 590.000,00 kn, te je predloženo financiranje iz ESF-a (iznosi sredstva navedeni su kroz godišnja izvješća o provedbi mjera).

Prema izvješćima o provedbi mjera, u 2014. MRMS je, u suradnji s HZZ-om i ostalim dionicima, započeo cjelokupan proces koji se odnosi na razvoj standarda zanimanja, uključujući fazu izrade upitnika za anketiranje poslodavaca, metode prikupljanja podataka te analizu dobivenih rezultata, kao i metodologiju za izradu profila sektora. Također, MRMS je, u suradnji sa sektorskim stručnjacima, izradio sedam podloga za izradu standarda zanimanja - profila sektora. U ožujku 2015. započela je provedba prvog ESF projekta „Daljnji razvoj standarda zanimanja“, u okviru kojeg je provedena anketa za 25 zanimanja. Glavni cilj projekta bio je razvoj standarda zanimanja kroz provedbu ankete o standardu zanimanja.

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MRMS-a, zbog kašnjenja u provedbi projektnih aktivnosti i poteškoća u uključivanju poslodavaca koji su nužni u procesu anketiranja i definiranja kompetencija za izradu standarda zanimanja, pokazatelji učinka nisu ostvareni kako je određeno Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Zbog kasnijeg početka projekta, došlo je do razlike u planiranim i utrošenim financijskim sredstvima, a provedba radionica o rezultatima ankete o standardu zanimanja odgođena je za 2016. Tijekom 2016. provedena je anketa za još 25 zanimanja, a navedeni projekt je završen u lipnju 2016. U rujnu 2016. nastavljena je provedba ankete o standardu zanimanja kroz novi projekt „Primjena standarda zanimanja u poslovnim procesima HZZ i provedba Ankete o standardu zanimanja“. Glavni cilj projekta bio je unaprjeđenje metodologije ankete o standardu zanimanja, što je obuhvaćalo i doradu anketnog upitnika te prilagodbu sustava za on-line provedbu ankete. U 2017. provedena je anketa za 22 zanimanja, a u 2018. za još 18 zanimanja. Drugi projekt se provodio do listopada 2018., a u sklopu istog izrađena su i dva prijedloga standarda zanimanja. Nacrtom Programa provedbe Strategije do 2020. navedena mjera se planira i dalje provoditi.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere provode te su ciljna skupina, pokazatelji učinka i ciljana vrijednost jasno određeni. Međutim, revizijom je utvrđeno da Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije jasno navedeno koje se od navedenih aktivnosti trebaju provesti, u kojim rokovima te nisu navedeni planirani iznosi sredstava ESF-a potrebni za provedbu mjere. Nadalje, utvrđeno je da do konca 2016. nisu ostvarene ciljne vrijednosti pokazatelja učinka na način kako su planirane Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, iz godišnjih izvješća o provedbi mjera vidljivo je da se mijenjao način praćenja provedbe.

Za provedbu mjere „Priprema podloga za izradu standarda zanimanja – provedba Ankete o standardu zanimanja“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljani kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da su se pri provedbi navedene mjere trebali jasno utvrditi rokovi za provedbu pojedinih aktivnosti mjere. Nadalje, Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. trebalo je navesti planirana sredstva iz svih izvora financiranja (državni proračun i ostali izvori). Također, Državni ured za reviziju je mišljenja da je Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. trebalo jasnije planirati aktivnosti mjere i bolje razraditi načine praćenja provedbe.

Državni ured za reviziju predlaže MRMS-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, jasno utvrdi aktivnosti i rokove za provedbu pojedinih aktivnosti mjere, planira i navodi sredstva iz svih izvora financiranja te bolje razradi načine praćenja provedbe mjere.

Strateško područje Stanovanje i dostupnost energije

- Mjera *Donošenje programa za izradu modela stanovanja / Donošenje programa za izradu modela najamnog stanovanja*

Navedena mjera odnosi se na sustav najamnog stanovanja koji će se regulirati donošenjem programa za izradu modela stanovanja koji će prema kriterijima izrade prioriteta lista omogućiti najam stanova i socijalno osjetljivim skupinama koje su u riziku od siromaštva. Aktivnosti mjere odnose se na izradu programa za izradu modela stanovanja, kojim će se u većim gradovima RH predvidjeti osiguranje određenog broja stambenih jedinica za najam, od kojih bi dio bio namijenjen socijalno osjetljivim skupinama, stanovništvu s nižim primanjima i ostalim skupinama. Glavni cilj mjere je regulacija sustava najamnog stanovanja za populaciju stanovništva koje nije u mogućnosti plaćati tržišnu cijenu najma stana. Nositelj mjere je MGIPU, dok su sunositelji MDOMSP, JLS i Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama (dalje u tekstu: APN), a za provedbu navedene mjere nadležna je Služba za stanovanje i komunalno gospodarstvo u okviru MGIPU-a.

Ciljne skupine, odnosno korisnici su socijalno osjetljive i ranjive skupine koje su u riziku od siromaštva, osobito mlade obitelji te obitelji s više djece. Međutim, prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MGIPU-a i prema uvjetima iz Programa društveno poticanog stanovanja (POS), vidljivo je da mogući podnositelji zahtjeva za najam (najmoprimci) nisu isključivo osobe iz ciljne skupine definirane Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.² Za praćenje provedbe mjere definiran je pokazatelj učinka koji se odnosi na donošenje programa za izradu modela stanovanja, a u svrhu praćenja provedbe mjere predviđena je izrada izvješća. Provedba aktivnosti, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do četvrtog kvartala 2016. Predviđeno je aktivnosti mjere financirati iz redovnih sredstava državnog proračuna.

Prema izvješćima o provedbi mjera, u 2014. je izrađen nacrt prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o društveno poticanoj stanogradnji, koji je usvojen tijekom 2015. Nadalje, u 2015. usvojen je Pravilnik o najmu nekretnina iz Programa društveno poticane stanogradnje kojim se detaljnije propisuju uvjeti, mjerila i postupak davanja u najam izgrađenih stanova, odnosno detaljniji uvjeti, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za najam stana. U slučajevima kada JLPS sudjeluje u izgradnji stanova za najam, uvjete, mjerila i postupak propisuju predstavnička tijela JLPS-a, a odluku o redu prvenstva za najam stana donose izvršna tijela JLPS-a. Također, APN je u 2015., temeljem javnih poziva u nekoliko većih gradova, omogućio najam stanova pod povoljnijim uvjetima u skladu sa zakonskim odredbama i navedenim Pravilnikom. U Izvješću o provedbi mjera za 2016. naziv mjere je dopunjen te glasi *Donošenje programa za izradu modela najamnog stanovanja* te se navodi da su, prema Izvješću APN-a, tijekom 2016. u najmu bila 453 stana.

U Izvješću o nastavku provedbe mjera u 2017. vidljivo je da se provode nove aktivnosti mjere koje se odnose na objavu javnih poziva za najam stanova iz programa POS te iznajmljivanje stanova, garaža i garažno parkirnih mjesta. Nadalje, iznajmljeno je 448 stanova i 487 garaža i garažno parkirnih mjesta. Podaci o provedbi aktivnosti iz navedene mjere u 2018. dostupni su u godišnjem izvješću APN-a. Nacrtom Programa provedbe Strategije do 2020. navedena mjera se planira i dalje provoditi.

² U skladu s odredbama članka 2 Pravilnika o najmu nekretnina iz Programa društveno poticane stanogradnje određeno je da pravo na podnošenje zahtjeva za najam imaju državljani Republike Hrvatske:

- koji u skladu sa Zakonom o najmu stanova imaju status zaštićenih najmoprimaca odnosno zaštićenih podstanara u stanovima koji nisu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, jedinice područne (regionalne) samouprave ili Republike Hrvatske pod uvjetom da se najmodavcu obvežu otkazati ugovor o najmu stana i predati mu stan po useljenju u novo iznajmljeni stan i
- koji, kao i članovi njihova zajedničkog domaćinstva, nemaju u vlasništvu odgovarajuću nekretninu namijenjenu stanovanju, na području gdje se nalazi nekretnina koja se daje u najam,
- kojima iznos predviđene najamnine predstavlja maksimalno 30% ukupnog mjesečnog prihoda svih članova obiteljskog domaćinstva

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere provode. Međutim, utvrđeno je da u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nisu navedena sredstava potrebna za financiranje navedene mjere. Također, revizijom je utvrđeno da Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije definiran pokazatelj učinka koji bi pratio broj stambenih jedinica za najam namijenjen socijalno osjetljivim skupinama, nego se pokazatelj učinka odnosi samo na regulaciju sustava najamnog stanovanja, čime se ne omogućava vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere. Također, utvrđeno je da pokazatelj učinka nema određenu ciljanu vrijednost. Nadalje, iz godišnjih izvješća o provedbi mjera vidljivo je da su se kroz godine provodile aktivnosti i pratili pokazatelji učinka koji nisu bili navedeni Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. (nakon 2015. aktivnosti mjere odnosile su se na objavu javnih poziva i povećanje broja dostupnih stanova za najam). Nadalje, revizijom je utvrđeno da se kroz godišnja izvješća o provedbi mjera ne navodi broj korisnika iz ciljne skupine predviđene Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. koji koriste stambene jedinice za najam.

Za provedbu mjere „Donošenje programa za izradu modela najamnog stanovanja“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice i veći broj nedostataka u provedbi i praćenju, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao djelomično učinkovitu.**

Državni ured za reviziju je mišljenja da su se pri provedbi navedene mjere u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. trebala navesti sredstava potrebna za financiranje navedene mjere. Također, mišljenja je da je trebalo jasno definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost na način koji omogućuje praćenje svih aktivnosti mjere. Osim toga, Državni ured za reviziju je mišljenja da se kroz godišnja izvješća o provedbi mjera trebalo preciznije pratiti broj korisnika iz ciljne skupine koji koriste stambene jedinice za najam kako bi bilo vidljivo da je provedba aktivnosti mjere usmjerena na socijalno osjetljive skupine.

Državni ured za reviziju predlaže MGIPU-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, planira sredstva za provedbu aktivnosti mjere, jasno definira pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost na način koji omogućuje praćenje aktivnosti te preciznije prati broj korisnika iz ciljne skupine sa svrhom da provedba aktivnosti mjere bude jasno usmjerena na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti.

- Mjera Korištenje stambenih kapaciteta u vlasništvu RH za socijalna pitanja izradom plana korištenja nekretnina za zbrinjavanje socijalno osjetljivih skupina

Navedena mjera odnosi se na podršku županijama i gradovima kroz osiguravanje stambenog prostora, opreme, osiguravanje potrebnih tehničkih unaprjeđenja i poboljšanja u svrhu osiguranja kvalitetnije usluge korisnicima socijalne skrbi te provedbu procesa deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u RH, što je i glavni cilj mjere.

Uz navedeno, glavni cilj mjere je i uspostava kvalitetne koordinacije i upravljanja nekretninama u vlasništvu RH. Predviđene aktivnosti mjere su izrada plana potreba stambenih kapaciteta za domove socijalne skrbi kao i izrada plana potreba za ostale ranjive skupine (beskućnici, žrtve obiteljskog nasilja, žrtve trgovanja ljudima i azilanti).

Nositelj mjere je MDOMSP, a sunositelji su Državni ured za upravljanje državnom imovinom, odnosno državna tijela koja su preuzela njegove nadležnosti, županije, gradovi, nevladine udruge, humanitarne organizacije i vjerske zajednice. Ciljne skupine, odnosno korisnici su beskućnici, azilanti, djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeca s poremećajima u ponašanju, djeca s teškoćama u razvoju, odrasle osobe s invaliditetom, žrtve trgovanja ljudima te ostale ranjive skupine. Unutarnja ustrojstvena jedinica MDOMSP-a zadužena za planiranje, provedbu i praćenje navedene mjere je Služba za zaštitu i promicanje prava socijalno osjetljivih skupina.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji obuhvaćaju izradu programa potreba za stambenim jedinicama i plana dodjele stambenih jedinica te broj uređenih postojećih prihvatilišta i prenoćišta, broj novootvorenih programa i broj otvorenih stambenih zajednica. U svrhu praćenja provedbe mjere, predviđena je izrada izvješća, JP(R)S i drugih pravnih osoba koje vode programe za beskućnike, o provedbi mjera i ostvarenim rezultatima. Provedba aktivnosti prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., planirana je do konca 2015., odnosno konca 2016. Aktivnosti mjere predviđeno je financirati iz redovnih sredstava MDOMSP-a u državnom proračunu, dok su ostali izvori financiranja JLP(R)S.

Prema izvješćima o provedbi mjera, prostor u kojem se do sredine 2014. beskućnicima u gradu Splitu pružala usluga prihvatilišta, bio je krajnje neodgovarajući, te je Grad Split dobio na korištenje prostor od MDOMSP-a u kojem je ranije bio smješten Centar za socijalnu skrb Split, u svrhu organizacije novog prihvatilišta za beskućnike kako bi se usluga prihvatilišta za beskućnike sa splitskog područja mogla pružati u adekvatnim uvjetima. U 2015. otvoreno je prihvatilište u adekvatnom prostoru s povećanim kapacitetom, dok se u 2016. i 2017. nisu provodile daljnje aktivnosti. U Izvješću o nastavku provedbe mjera u 2017. navedeno je da se mjera smatra završenom s prethodnim izvještajnim razdobljem (2016.).

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, nadležnosti Ministarstva su se tijekom godina izmijenile, mjera se nije redefinirala, a nije više pratila aktivnost provedbe navedene mjere. Nadalje, navodi se da MDOMSP ne posjeduje izvješća JP(R)S o provedbi mjere i ostvarenim rezultatima koja su predviđena kao način praćenja provedbe mjere.

Revizijom je utvrđeno da je Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., ciljna skupina bila šire definirana dok je kroz godišnja izvješća o provedbi mjera vidljivo da su provedene aktivnosti bile usmjerene samo na jednu ciljnu skupinu (beskućnike).

Također, nisu navedeni izvori i iznosi sredstava potrebni za financiranje navedene mjere, niti su praćena realizirana sredstva kroz godišnja izvješća o provedbi mjera. Kod definiranja pokazatelja učinaka u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije utvrđena ciljana vrijednost, odnosno nije definiran broj prihvatilišta, programa i stambenih zajednica te ih nije moguće mjeriti. Nadalje, revizijom je utvrđeno da je od pet prvotno definiranih pokazatelja učinka, samo jedan ostvaren, a odnosi se na broj uređenih i reguliranih postojećih prihvatilišta i prenoćišta (odnosno korištenje samo jednog stambenog kapaciteta u vlasništvu RH). Iako je Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. utvrđeno da se aktivnosti mjere trebaju provesti do konca 2015., odnosno 2016., nije jasno definirano koje je aktivnosti trebalo provesti do kojeg roka. Također, utvrđeni su nedostaci u praćenju provedbe mjere s obzirom da MDOMSP nije dostavio na uvid izvješća o provedbi mjere i ostvarenim rezultatima. Nadalje, aktivnosti mjere se nakon 2015. nisu provodile.

Za provedbu mjere „Korištenje stambenih kapaciteta u vlasništvu RH za socijalna pitanja izradom plana korištenja nekretnina za zbrinjavanje socijalno osjetljivih skupina“ od 2014. do konca 2017., uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.), na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a nakon prestanka provedbe aktivnosti mjere, nije u skladu s navedenim okolnostima, temeljem analize godišnjih izvješća o provedbi mjera, prilagođavan program provedbe u proteklom razdoblju.

*Slijedom navedenoga, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice, značajne nedostatke u provedbi i praćenju kao i prestanak provedbe aktivnosti mjere, Državni ured za reviziju **ocijenio je da provedba mjere nije učinkovita.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da su pri provedbi navedene mjere, aktivnosti mjere trebale obuhvatiti cijelu ciljnu skupinu određenu Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, planirana sredstva trebala su se navesti u Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., a realizirana sredstva pratiti kroz godišnja izvješća o provedbi mjera. Nadalje, mišljenja je da je trebalo odrediti ciljne vrijednosti kako bi pokazatelji učinka bili mjerljivi na način da omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja, te da su se navedenim programom provedbe trebali jasno utvrditi rokovi za svaku pojedinu aktivnost. Također, mišljenja je da je MDOMSP trebao poduzeti aktivnosti kako bi pribavio izvješća o provedbi mjere i ostvarenim rezultatima (kao pisani trag o provedbi aktivnosti) koja su temelj za sastavljanje godišnjih izvješća o provedbi. Uzimajući u obzir prestanak provedbe aktivnosti mjere, Državni ured za reviziju je mišljenja da je MDOMSP-u kao koordinator trebao kroz analizu godišnjih izvješća o provedbi mjera (kako je predviđeno i Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.), jasno utvrditi promjene u provedbi mjere te program provedbe prilagoditi u skladu s okolnostima.

S obzirom na to da je provedba aktivnosti mjere prestala, Državni ured za reviziju ne daje preporuku za daljnje postupanje MDOMSP-u kao nositelju mjere.

Strateško područje Pristup socijalnim naknadama i uslugama

- *Mjera Redefiniranje sustava novčanih naknada unaprjeđenjem propisa i integracija novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini kroz informatičko umrežavanje i razmjenu podataka*

Navedena mjera odnosi se na potrebu izmjene i dopune propisa u svrhu učinkovite provedbe redefiniranog sustava novčanih naknada te integracije novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini, kako bi se osigurala uspostava jedinstvenog novčanog centra (dalje u tekstu: JNC) u uredima državne uprave. Također, odnosi se na daljnju informatizaciju sustava za osiguranje povezivanja ustanova socijalne skrbi i ureda državne uprave s drugim sustavima kao što su Porezna uprava, Ministarstvo unutarnjih poslova (dalje u tekstu: MUP) i drugima, kako bi se smanjilo administriranje i spriječilo protupravno korištenje prava na socijalnu pomoć. Navedenim se želi stvoriti preduvjet učinkovite kontrole i nadzora u postupanju, kako bi se zaštitila prava socijalno ugroženih korisnika te postigla ekonomičnost i racionalizacija troškova sustava socijalne skrbi. Predviđene aktivnosti mjere odnose se na izmjenu Zakona o socijalnoj skrbi (u vezi administriranja zajamčene minimalne naknade), pripremu operativnog plana ulaganja za razvoj JNC-a (oko 200 računalnih radnih stanica, edukacija i osposobljavanje službenika ureda državne uprave), unaprjeđenje drugih propisa kojima će se osigurati uvjeti za objedinjavanje isplate i drugih novčanih naknada sa socijalnom komponentom te administrativnu i upravnu kontrolu nad svim novčanim davanjima kroz JNC.

Glavni cilj mjere je osigurati bolju usmjerenost i kvalitetniju uslugu u sustavu dodjele socijalnih naknada u svrhu zaštite najugroženijih građana koji nemaju dovoljno sredstava za uzdržavanje te konsolidaciju naknada u sustavu socijalne skrbi. Nositelj mjere je MDOMSP, a sunositelji su Ministarstvo uprave (dalje u tekstu: MU), HZZO, Hrvatski Zavod za zapošljavanje (dalje u tekstu: HZZ), Hrvatski Zavod za mirovinsko osiguranje (dalje u tekstu: HZMO), JLP(R)S, socijalni partneri, Ministarstvo financija (dalje u tekstu: MFIN) te Svjetska banka. Ciljna skupina su korisnici novčanih naknada iz sustava socijalne skrbi.

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, navedena mjera provodila se u okviru jednog tematskog područja jedne od komponenti projekta „Modernizacije sustava socijalne zaštite“, koji je započeo u rujnu 2014. potpisivanjem ugovora o zajmu između RH i Međunarodne banke za obnovu i razvoj u iznosu 70.000.000 EUR. Aktivnosti mjere su dio jedne od komponenti navedenog projekta za koje je predviđeno financiranje iz državnog proračuna sredstvima osiguranim zajmom Svjetske banke u iznosu 12.000.000 EUR.

U provedbu aktivnosti mjere u vezi s osnivanjem JNC-a bilo je uključeno više različitih ustrojstvenih jedinica ministarstva.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka, koji obuhvaćaju formiranje JNC-a u uredima državne uprave, preuzimanje i administriranje zajamčene minimalne naknade (dalje u tekstu: ZMN) iz Centra za socijalnu skrb (dalje u tekstu: CZSS) u JNC-u, izmjene zakonskih odredbi koje omogućuju daljnje administriranje ZMN-a u uredima državne uprave, izvršene izmjene zakonskih odredbi Zakona o doplatku za djecu, Zakona o roditeljnim i roditeljskim naknadama koje omogućuju objedinjavanje isplate i drugih novčanih naknada sa socijalnom komponentom (doplatak za djecu, roditeljne i roditeljske potpore) u JNC-ima, objedinjena isplata doplatka za djecu, roditeljne i roditeljske potpore i umrežavanje sustava socijalnih naknada s drugim sustavima.

U svrhu praćenja provedbe mjere, predviđena je izrada izvješća i statistički podaci MU-a o osnivanju JNC-a i statistička izvješća MDOMSP-a i MU-a. Prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., završetak provedbe dijela aktivnosti planiran je za prosinac 2014., dok je završetak provedbe aktivnosti mjere koja se odnosi na administrativnu i upravnu kontrolu nad svim novčanim davanjima kroz JNC, planiran za prosinac 2016.

Prema izvješćima o provedbi mjera, u 2014. započela je priprema operativnog plana ulaganja za razvoj JNC-a, koja se odnosi na izobrazbu i osposobljavanje službenika te opremanje ureda državne uprave.

Također, planirane izmjene Zakona o socijalnoj skrbi u vezi s administriranjem zajamčene minimalne naknade u JNC-ima, predviđene za prosinac 2014., odgođene su za 2015., u skladu s pomicanjem rokova projekta Modernizacije sustava socijalne zaštite (kašnjenje u potpisivanju ugovora). Tijekom 2015. i 2016. provodio se dio planiranih aktivnosti, koji se odnosio na pripremu investicijskih i akcijskih planova razvoja sustava socijalne zaštite JNC-a, analizu provedbe JNC-a sustava socijalne zaštite, nabavu dijela informatičke opreme te konzultantske usluge. Nakon održanog međuresornog sastanka predstavnika MDOMSP-a, MU-a, MRMS-a te predstavnika Svjetske banke u travnju 2016., gdje je predstavljen novi koncept JNC-a, MDOMSP je, uz suglasnost uključenih institucija, donijelo odluku o otkazivanju svih aktivnosti za uspostavu JNC-a. Slijedom navedenog, napustio se koncept JNC-a koji je prvobitno predviđen navedenim Projektom. Prema službenim podacima o tijeku provedbe Projekta modernizacije sustava socijalne zaštite u 2017., od ukupno 12.000.000 EUR planiranih za provedbu mjere utrošeno je oko 800.000 EUR. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, od mjere se odustalo u prvom tromjesečju 2016. te nije planirana nova mjera koja bi ju zamijenila.

Revizijom je utvrđeno da Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije definirana ciljana vrijednost za pokazatelje učinka, te je od šest prvotno utvrđenih pokazatelja učinka, samo jedan od pokazatelja djelomično realiziran, a odnosi se na izvršene izmjene zakonskih odredbi koje omogućuju daljnje administriranje ZMN-a u uredima državne uprave. Također, utvrđeno je da aktivnosti mjere nisu provedene u rokovima predviđenim Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Nadalje, utvrđeno je da se u godišnjim izvješćima o provedbi mjere nije izvještavalo o realiziranim sredstvima, niti se nakon odustajanja od provedbe mjere (u 2016.) izvijestilo o utrošenim sredstvima za, do tada, provedene aktivnosti.

Za provedbu mjere „Redefiniranje sustava novčanih naknada unaprjeđenjem propisa i integracija novčanih pomoći i usluga na nacionalnoj razini kroz informatičko umrežavanje i razmjenu podataka“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.), na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a nakon odustajanja od provedbe mjere nije u skladu s navedenim okolnostima, temeljem analize godišnjih izvješća o provedbi mjera, prilagođavan program provedbe u proteklom razdoblju.

Slijedom navedenoga, te u skladu s definiranim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice, značajne nedostatke u provedbi i praćenju kao i odustajanje od provedbe mjere, Državni ured za reviziju **ocijenio je da provedba mjere nije učinkovita.**

Državni ured za reviziju je mišljenja da su se aktivnosti navedene mjere trebale provoditi u rokovima predviđenim Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, mišljenja je da su se trebale odrediti ciljne vrijednosti kako bi pokazatelji učinka bili mjerljivi na način da omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja. Nadalje, Državni ured za reviziju je mišljenja da se kroz godišnja izvješća o provedbi mjere trebalo izvještavati o realiziranim sredstvima, a o sveukupno utrošenim sredstvima za provedene aktivnosti, nakon odustajanja od provedbe mjere. Uzimajući u obzir odustajanje od provedbe mjere, Državni ured za reviziju je mišljenja da je MDOMSP-u kao koordinator trebao kroz analizu godišnjih izvješća o provedbi mjera (kako je predviđeno i Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) jasno utvrditi promjene u provedbi mjere te program provedbe prilagoditi u skladu s okolnostima.

S obzirom na to da se odustalo od provedbe mjere, Državni ured za reviziju ne daje preporuku za daljnje postupanje MDOMSP-u kao nositelju mjere.

- *Mjera Osiguravanje i unaprjeđenje usluga i programa koji potiču zapošljavanje i potpora programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život*

Mjera se odnosi na uspostavu okvira za programsku i financijsku potporu razvoju socijalnih usluga i aktivnosti koje pridonose socijalnom uključivanju beskućnika i prevenciji problema beskućništva, odnosno suradničke usluge kojima se osigurava reintegracija korisnika prihvatilišta za beskućnike u život zajednice, očuvanje svakodnevnih vještina i stjecanje novih vještina i kvalifikacija korisnika i njihovo uključivanje u društveno koristan rad ili zapošljavanje, suradničke usluge podrške u procesu traženja rješenja za stanovanje ili trajno stambeno zbrinjavanje te suradničke usluge i programi koji pridonose prevenciji problema beskućništva. Predviđene aktivnosti mjere odnose se na raspisivanje natječaja za projekte kojima se potiče razvoj usluga usmjerenih unaprjeđenju skrbi o beskućnicima i njihovom socijalnom uključivanju od 2014. do 2016. Glavni cilj mjere je širenje mreže socijalnih usluga usmjerenih unaprjeđivanju skrbi o beskućnicima i njihovom osnaživanju za samostalan život i rad.

Nositelj mjere je MDOMSP, a sunositelji su jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu: JLS), organizacije civilnog društva (dalje u tekstu: OCD), vjerske zajednice i drugi. Ciljne skupine, odnosno korisnici su beskućnici, mladi, žene i osobe s invaliditetom. Unutarnja ustrojstvena jedinica MDOMSP-a nadležna za planiranje, provedbu i praćenje navedene mjere je Služba za zaštitu i promicanje prava socijalno osjetljivih skupina.

Za praćenje provedbe mjere definirani su pokazatelji učinka koji se odnose na broj sklopljenih ugovora za projekte usmjerene unaprjeđivanju skrbi o beskućnicima i njihovom uključivanju u društvo. U svrhu praćenja provedbe mjere predviđena je analiza izvješća o provedbi financiranih projekata. Provedba aktivnosti, prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., predviđena je kroz jednogodišnje i trogodišnje projekte koji se financiraju na temelju odluka o raspodjeli sredstava. Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., za financiranje projekata u 2014. predviđeno je 2.500.000,00 kn iz državnog proračuna.

Prema izvješćima o provedbi mjera, raspisivali su se pozivi za dostavu projektnih prijedloga usmjerenih socijalnom uključivanju beskućnika, a odnosili su se na natječaje za trogodišnje projekte za provođenje socijalnih usluga te natječaje za prijavu jednogodišnjih projekata usmjerenih smanjenju socijalne isključenosti.

U 2014. sklopljeno je 13 ugovora za projekte usmjerene unaprjeđivanju skrbi o beskućnicima i njihovom uključivanju u društvo, za što je odobrena financijska potpora. U 2015. odobrena je financijska potpora za 17 projekata. U 2016. odobrena je financijska potpora za 15 novih projekata, a u 2017. sklopljeno je 20 ugovora za projekte. Prema Izvješću o provedbi mjera u 2017., predviđen je nastavak provođenja mjere iz prethodnog razdoblja. Iz službenih podataka MDOMSP-a o projektima usmjerenim na beskućnike, vidljivo je da je u 2018. sklopljeno 28 ugovora za projekte. Nacrtom Programa provedbe Strategije za razdoblje do 2020. predviđen je nastavak provedbe aktivnosti mjere kroz dvije nove mjere *Stvaranje preduvjeta za zapošljavanje beskućnika i Poticanje programa usmjerenih jačanju beskućnika za samostalan život*. Predviđeno je nove mjere kontinuirano provoditi u 2018., 2019. i 2020.

Revizijom je utvrđeno da se aktivnosti mjere kontinuirano provode i prate kroz godišnja izvješća o provedbi mjera te su ciljna skupina i pokazatelji učinka jasno određeni. Međutim, revizijom je utvrđeno i da su Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. iznosi sredstava iz državnog proračuna za provođenje mjere planirani za 2014., a za 2015. i 2016. se ne navode planirana sredstva. Također, utvrđeno je da Programom provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. nije utvrđena ciljana vrijednost za pokazatelje učinka.

Za provedbu mjere „Osiguravanje i unaprjeđenje usluga i programa koji potiču zapošljavanje i potpora programima usmjerenih jačanju beskućnika za samostalni život“ od 2014. do konca 2017. uspostavljen je okvir za provedbu (Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016.) na temelju kojega su postavljeni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere, a za 2018., koja je također obuhvaćena revizijom, nije donesen program provedbe te ne postoje jasni kriteriji za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjere.

*Slijedom navedenog, te u skladu s utvrđenim kriterijima za ocjenu provedbe mjera, a uzimajući u obzir utvrđene činjenice, Državni ured za reviziju **ocijenio je provedbu mjere kao učinkovitu.***

Državni ured za reviziju je mišljenja da su se, pri provedbi navedene mjere, izvori financiranja i sredstva trebali planirati za cijelo razdoblje na koje se odnosi Program provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016. Također, mišljenja je da su se trebale odrediti ciljane vrijednosti kako bi pokazatelji učinka bili mjerljivi na način da omogućuju vrednovanje ostvarenja cilja.

Državni ured za reviziju predlaže MDOMSP-u, kao nositelju mjere, da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, planira izvore financiranja i sredstava za cijelo razdoblje provedbe mjere te odredi ciljane vrijednosti za pokazatelje učinka, u svrhu vrednovanja ostvarenja cilja mjere.

Praćenje smanjenja siromaštva kroz nacionalne programe reformi

NPR je dokument kojeg Vlada RH donosi i dostavlja EK, a u kojem se, uz postavljene nacionalne ciljeve, nastoji približiti i ostvarenju ciljeva Strategije Europa 2020. U NPR-u se smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti posebno obrađuje kao jedno od poglavlja te sadrži konkretne mjere koje trebaju pridonijeti smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti. Navedeni program donosi se do konca travnja svake godine, a Vlada RH je do vremena obavljanja revizije donijela šest NPR-a od 2014. do 2019. U navedenom poglavlju NPR-a navodi se nacionalni cilj smanjenja broja osoba na rubu siromaštva i socijalne isključenosti za 150 000 do 2020. te daje prikaz mjera koje trebaju pridonijeti smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti. Uz podatke o provedbi navedenih mjera, navode se i podaci o ostvarenom napretku u ostvarenju nacionalnog cilja.

Za izvještavanje o mjerama iz NPR-a, koje su u nadležnosti MDOMSP-a, odgovorna je Služba za koordinaciju međunarodnih i EU poslova.

RH kroz NPR prati godišnji napredak ostvarivanja nacionalnih ciljeva Strategije Europa 2020, pa tako i smanjenja siromaštva i socijalne isključenosti. U poglavlju NPR-a koje se odnosi na ublažavanje siromaštva, s ciljem smanjenja broja ljudi kojima prijeti siromaštvo ili socijalna isključenost (za 150 000) do 2020., daje se prikaz mjera za postizanje nacionalnog cilja.

Uvidom u dokumentaciju vidljivo je da su mjere iz NPR-a koje se odnose na ublažavanje siromaštva i socijalne isključenosti, u skladu s postavljenim ciljevima iz Strategije Europa 2020, a time i nacionalne Strategije. Nadalje, vidljivo je da se kroz NPR prate mjere usmjerene na smanjenje siromaštva koje su djelomično povezane s mjerama iz Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016, odnosno analiziraju se i prate na drugačiji način. U NPR-u se, prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, odabiru mjere koje su uže definirane od mjera koje proizlaze iz Strategije i Programa provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., jer trebaju pridonijeti reformskom procesu u okviru koordinacije ekonomske i fiskalne politike unutar EU (u periodu od 12 do 18 mjeseci). Pokazatelji siromaštva i socijalne isključenosti u NPR-ima³, prikazani su kroz podatke o broju osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti ili kroz stopu rizika od siromaštva i socijalne isključenosti.

³ koriste se podaci Statističkog ureda Europske unije (Eurostat).

Praćenje učinaka provedbe mjera i aktivnosti

Za sustavno praćenje mjera i aktivnosti Strategije značajne su statističke informacije o siromaštvu i socijalnoj isključenosti koje u RH prikuplja prvenstveno Državni zavod za statistiku (DZS), a u EU prati Statistički ured Europske unije (dalje u tekstu: Eurostat). Također, nužna je provedba socioekonomskih istraživanja o stanju siromaštva o pitanju reprodukcije siromaštva i različitim pojavama i društvenim posljedicama isključenosti te o učincima strateških mjera. Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe MDOMSP-a, socioekonomskim istraživanjima o stanju siromaštva u RH bavi se DZS, znanstvena zajednica, analitički instituti, koji su izdali niz publikacija u vezi s problemom siromaštva i socijalne isključenosti. Strategijom je naglašena važnost procjenjivanja učinkovitosti predloženih mjera i politike preko prethodno jasno definiranih pokazatelja, kojima će se omogućiti usporedba RH s drugim državama članicama EU.

DZS izrađuje godišnje statističke prikaze pokazatelja siromaštva i socijalne isključenosti na temelju provedenih godišnjih anketa o dohotku stanovništva (koje su obavezno istraživanje, a uvedene su u statistički sustav RH u 2010. i usklađene s metodologijom Eurostata), a posljednji pokazatelji koji se odnose na 2018., objavljeni su u rujnu 2019. Kao osnovni pokazatelj siromaštva kroz statističke podatke DZS-a prati se *stopa rizika od siromaštva* koja predstavlja postotak osoba koje imaju raspoloživi ekvivalentni dohodak ispod praga rizika od siromaštva, dok je drugi važan pokazatelj *postotak osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti* koji predstavlja postotak osoba koje su u riziku od siromaštva ili su teško materijalno deprivirane ili žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da, prilikom pripreme godišnjih izvješća o provedbi mjera, MDOMSP i DZS razmjenjuju statističke podatke, pri čemu DZS dostavlja ažurirane podatke o pokazateljima siromaštva i socijalne isključenosti prema konačnim rezultatima ankete o dohotku stanovništva.

Eurostat prikuplja i obrađuje usporedive statističke informacije iz država članica EU, koje služe kao podloga za konsolidiranje podataka te osigurava njihovu usporedivost pomoću usklađene metodologije. Statistički podaci se prikupljaju u nacionalnim uredima za statistiku država članica te daju usporediv, pouzdan i objektivan prikaz promjena u EU.

U svrhu praćenja napretka ciljeva Strategije Europa 2020, Eurostat objavljuje službenu godišnju publikaciju koja obrađuje pokazatelje za potporu Strategiji Europa 2020. Jedan od pet glavnih ciljeva Strategije Europa 2020 je smanjenje broja ljudi u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti za 20 milijuna do 2020. Ciljevi nacionalne Strategije u skladu su s ciljevima Strategije Europa 2020, a odnose se na smanjenje broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000 stanovnika. Eurostat na svojim službenim mrežnim stranicama redovito objavljuje i statističke podatke o broju osoba, odnosno kumulativnom smanjenju broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti u svim državama članicama EU.

U tablici broj 3 prikazani su podaci o pokazateljima siromaštva i socijalne isključenosti u RH za razdoblje od 2014. do 2018.

Tablica broj 3

Pokazatelji siromaštva i socijalne isključenosti u RH

	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
Stopa rizika od siromaštva (%)	19,4	20,0	19,5	20,0	19,3
Osobe u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti (%)	29,3	29,1	27,9	26,4	24,8
Broj osoba (u tisućama)	1 243	1 216	1 159	1 085	1 008
Smanjenje broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti (kumulativna razlika u tisućama)*	-78	-105	-162	-237	-313

Izvor: DZS i Eurostat

* u odnosu na 2010.

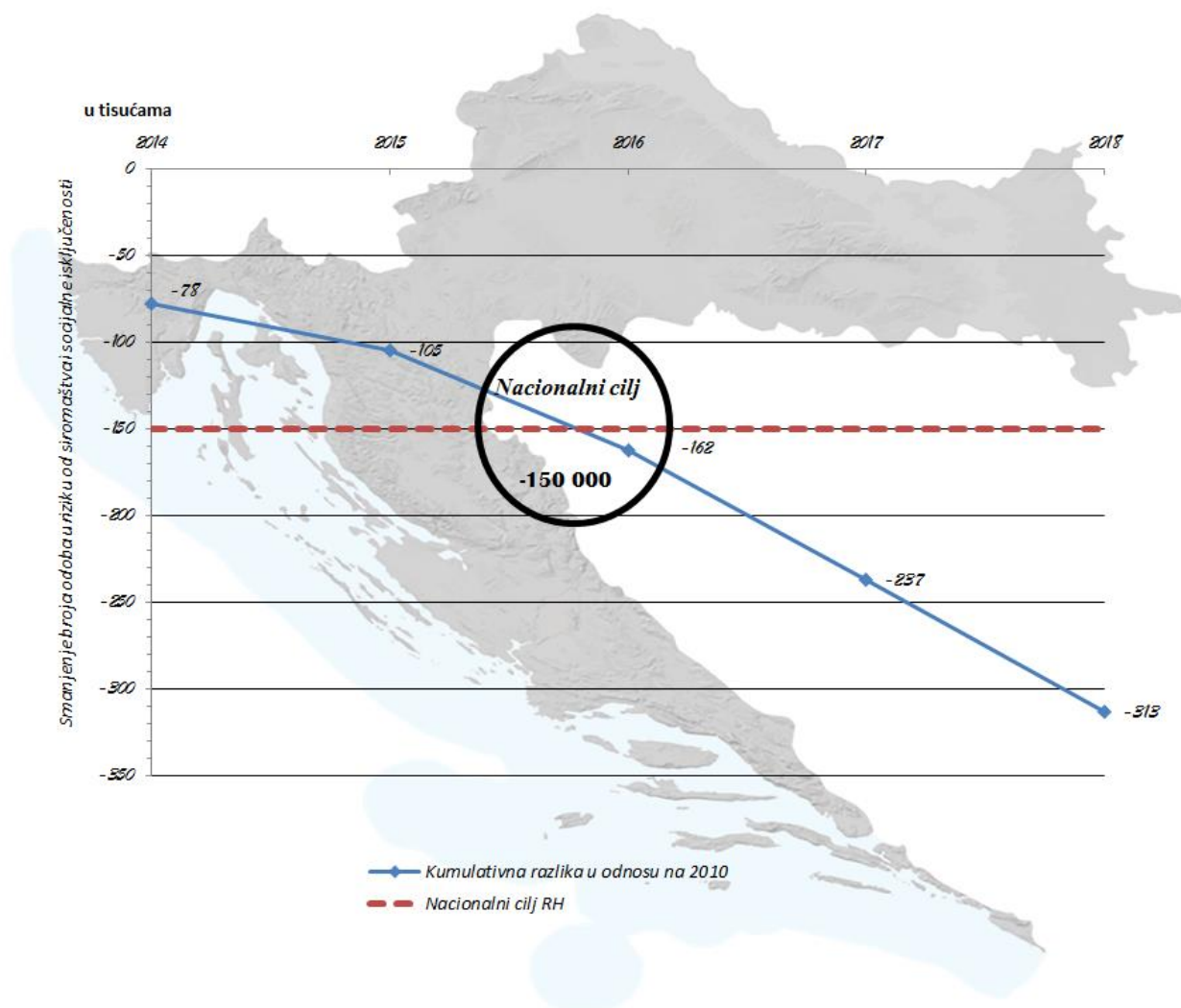
Usporedbom navedenih statističkih podataka DZS-a i Eurostata s podacima iz godišnjih izvješća o provedbi mjera za 2015. i 2016., uočena su odstupanja. Zadnji ažurirani podaci Eurostata, koji se odnose na 2018., objavljeni su u listopadu 2019. Kao osnovni pokazatelj siromaštva kroz statističke podatke Eurostata-a, daje se uvid u stopu rizika od siromaštva, postotak osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, ali i godišnje kretanje broja osoba u riziku od siromaštva izraženo u tisućama (u svrhu praćenja nacionalnih i EU ciljeva).

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe DZS-a, DZS objavljuje podatke za stopu rizika od siromaštva i osobe u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti u postotcima, a podaci o broju osoba su dostupni, ali se ne objavljuju. Također, navedeni podaci mogu se (odabirom odgovarajućeg filtera) pratiti na mrežnoj stranici Eurostata, čiji je izvor podataka DZS RH.

U grafičkom prikazu broj 3 daju se podaci o ostvarivanju glavnog cilja iz Strategije u razdoblju od 2014. do 2018., iz kojih je vidljivo da je nacionalni cilj smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000 stanovnika (u odnosu na 2010.) dostignut do 2016., a da je u 2018. broj osoba u riziku od siromaštva smanjen za 313 000.

Grafički prikaz broj 3

Prikaz smanjenja rizika i dostizanje nacionalnog cilja smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti



Izvor podataka: Eurostat

Uvidom u statističke podatke Eurostat-a, kojima se daje usporedni prikaz udjela osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, u odnosu na ukupni broj stanovnika po državama članicama EU, vidljivo je da u 2018. prosjek EU iznosi 21,7 % dok navedeni pokazatelj u RH iznosi 24,8 %. što RH stavlja na osmo mjesto od 28 država članica EU, prateći navedeni pokazatelj od država s najvećim udjelom osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti u stanovništvu, prema onima s najmanjim udjelom.

Među državama članicama EU, najviši udio osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti je 32,8 % u Bugarskoj, dok je najniži 12,2 % u Češkoj.

U grafičkom prikazu broj 4 daju se podaci o udjelu osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti u odnosu na ukupni broj stanovnika po državama članicama EU, u 2018.

Grafički prikaz broj 4

Osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti u 2018. (%)



Izvor: Eurostat, ažurirano u listopadu 2019., * podatak za EU je procjena, ** podaci iz 2017.

Uvidom u godišnja izvješća o provedbi mjera vidljivo je da su za 2015. i 2016., podaci o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti prikazani prema broju osoba u RH u riziku od siromaštva i prema broju osoba u RH u riziku od siromaštva ili teške materijalne deprivacije ili onih koji žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada. Kroz ostala godišnja izvješća, prikazivali su se samo podaci o stopi rizika od siromaštva i postotku osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti. Na taj način nije moguće kontinuirano pratiti postizanje nacionalnog cilja koji se odnosi na smanjenje broja osoba u riziku od siromaštva za 150 000. Također, usporedba statističkih podataka o siromaštvu i socijalnoj isključenosti u državama članicama EU provela se samo u Izvješću o nastavku provedbe mjera u 2017. Nadalje, usporedbom podataka iz godišnjih izvješća o provedbi mjera, DZS-a (zadnja ažurirana verzija iz rujna 2019.) i Eurostata, koji se odnose na pokazatelje siromaštva i socijalne isključenosti za razdoblje od 2014. do 2018., vidljivo je da dolazi do manjih odstupanja u statističkim vrijednostima te je također vidljivo da Eurostat jedini objavljuje podatke o broju osoba u RH u riziku od siromaštva pomoću kojih se može pratiti postizanje nacionalnog cilja. Također, iz statističkih podataka Eurostata vidljivo je da je nacionalni cilj Strategije dostignut u 2016., što upućuje na činjenicu da postavljeni cilj za RH nije realno planiran.

Državni ured za reviziju predlaže MDOMSP-u, u godišnjim izvješćima o provedbi mjera izvještavati o ukupnim statističkim podacima o broju osoba u riziku od siromaštva, koje posjeduje DZS, te na taj način omogućiti kontinuirano i precizno praćenje smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Također, Državni ured za reviziju predlaže dodatno provjeravati i usklađivati relevantne podatke kako bi se izbjegla odstupanja u vrijednostima i daljnje neusklađenosti. Nadalje, predlaže kroz godišnja izvješća o provedbi mjera redovito pratiti i uspoređivati statističke podatke o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti u državama članicama EU.

OCJENA UČINKOVITOSTI MJERA I AKTIVNOSTI PODUZETIH ZA UBLAŽAVANJE SIROMAŠTVA U RH

Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH od 2014. do 2018. Cilj revizije bio je provjeriti je li uspostavljen pravni okvir sa svim strateškim i provedbenim dokumentima koji se odnose na ublažavanje siromaštva u RH, jesu li određeni ciljevi te definirane konkretne mjere i aktivnosti, ispitati ulogu i odgovornosti nadležnih tijela u donošenju mjera i provođenju aktivnosti te provjeriti i ocijeniti njihovu suradnju kao i dostupnost, točnost i usporedivost relevantnih podataka, provjeriti i ocijeniti na temelju odabranog uzorka provode li se definirane mjere i aktivnosti u svrhu ublažavanja siromaštva u RH te prati li se njihova provedba i analiziraju li se učinci i postignuti rezultati te, u skladu s navedenim, ocijeniti učinkovitost mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH.

Na temelju provedenih postupaka revizije i utvrđenih činjenica, Državni ured za reviziju je, primjenom utvrđenih kriterija za ocjenu učinkovitosti, ocijenio da su ciljevi iz Strategije, kao temeljnog dokumenta za rješavanje problema siromaštva i socijalne isključenosti u RH, usklađeni s ciljevima Strategije Europa 2020 te da omogućuju njihovo ostvarenje. Međutim, ocijenjeno je da za provedbu mjera i aktivnosti nisu usvojeni programi provedbe za cijelo razdoblje na koje se Strategija odnosi, da na temelju analiza godišnjih izvješća o provedbi mjera nije prilagođavan program provedbe u proteklom razdoblju, kao i da subjekti revizije i osnovane radne skupine nisu u potpunosti ispunjavali propisane zadaće. Nadalje, na temelju uvida u provedbu deset mjera iz uzorka, ocijenjeno je da, od 2014. do konca 2017., provedba dviju mjera nije bila učinkovita, provedba sedam mjera je bila djelomično učinkovita, a provedba jedne mjere je bila učinkovita, dok za 2018., s obzirom da nije donesen novi program provedbe, nema jasnih kriterija za davanje ocjene učinkovitosti provedbe mjera. U vezi s dvije mjere, čija je provedba prestala prije završetka razdoblja koje je obuhvaćeno revizijom, Državni ured za reviziju nije dao preporuke za daljnje postupanje. Također, ocijenjeno je da ostvarenje nacionalnog cilja nije praćeno na jasan način te nije provedena redovita usporedba statističkih podataka o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti država članica EU. Slijedom navedenog, Državni ured za reviziju ocijenio je da su mjere i aktivnosti poduzete za ublažavanje siromaštva u RH **djelomično učinkovite te su potrebna znatna poboljšanja.**

Državni ured za reviziju je subjektima revizije dao sljedeće preporuke:

- poduzimati aktivnosti kako bi se što prije usvojio novi program provedbe tako da se mjere i aktivnosti koje se i dalje provode prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., kao i moguće nove mjere, provode temeljem odgovarajućeg programa provedbe, za preostalo razdoblje trajanja Strategije (MDOMSP kao koordinator)
- u skladu sa zaključcima Vlade RH, pravodobno provoditi aktivnosti potrebne za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera, što obuhvaća praćenje provedbe mjera, prikupljanje i dostavljanje potrebnih podataka te izradu i podnošenje godišnjih izvješća Vladi RH, s ciljem njihovog što ažurnijeg usvajanja (MDOMSP kao koordinator i MZO, MRMS i MGIPU kao nositelji strateških područja)
- da se, u skladu s odlukama Vlade RH odnosno odlukom MDOMSP-a, radne skupine redovito sastaju te kontinuirano izvršavaju svoje zadaće koje se odnose na izradu i praćenje programa provedbe, sastavljanje godišnjih izvješća i druge zadaće (MDOMSP kao koordinator)

- pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, uskladiti glavni cilj mjere s aktivnostima, jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost te ih preciznije pratiti na godišnjoj razini, jasnije odrediti ciljnu skupinu u odnosu na glavni cilj mjere i time usmjeriti aktivnosti mjere izravno na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti, aktivnosti mjere provoditi u skladu s predviđenim rokovima te planirati i utvrditi izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere kao i pratiti utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere (MZO kao nositelj mjera)
- pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost kako bi se omogućilo vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere te o njima izvještavati na godišnjoj razini, definirati i opisati mjeru na način da se izbjegne praćenje istih aktivnosti kroz dvije mjere, jasno utvrditi aktivnosti i rokove za provedbu pojedinih aktivnosti mjere, planirati i navoditi izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere te bolje razraditi načine praćenja provedbe mjere (MRMS kao nositelj mjera)
- pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, planirati sredstva za provedbu aktivnosti mjere, jasno definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost na način koji omogućuje praćenje aktivnosti te preciznije pratiti broj korisnika iz ciljne skupine sa svrhom da provedba aktivnosti mjere bude jasno usmjerena na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti (MGIPU kao nositelj mjera)
- pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, planirati izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere te odrediti ciljane vrijednosti za pokazatelje učinka, u svrhu vrednovanja ostvarenja cilja mjere (MDOMSP kao nositelj mjera)
- u godišnjim izvješćima o provedbi mjera izvještavati o ukupnim statističkim podacima o broju osoba u riziku od siromaštva, koje posjeduje DZS, te na taj način omogućiti kontinuirano i precizno praćenje smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti (MDOMSP kao koordinator)
- dodatno provjeravati i usklađivati relevantne podatke kako bi se izbjegla odstupanja u vrijednostima i daljnje neusklađenosti te kroz godišnja izvješća o provedbi mjera redovito pratiti i uspoređivati statističke podatke o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti država članica EU (MDOMSP kao koordinator).

Državni ured za reviziju je mišljenja da bi provedba navedenih preporuka pridonijela otklanjanju utvrđenih nedostataka i propusta, čime bi se povećala učinkovitost mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH.

OČITOVANJE SUBJEKATA REVIZIJE

MDOMSP, MZO, MRMS, i MGIPU očitovali su se na opisane činjenice i preporuke Državnog ureda za reviziju te navode da će postupiti prema danim preporukama u cilju povećanja učinkovitosti mjera i aktivnosti poduzetih za ublažavanje siromaštva u RH.

MDOMSP, kao koordinator i kao nositelj mjera iz odabranog uzorka, u očitovanju navodi da preporuke prihvaća u cijelosti. U vezi s preporukom da treba poduzeti aktivnosti kako bi se što prije usvojio novi program provedbe tako da se mjere i aktivnosti koje se i dalje provode prema Programu provedbe Strategije za razdoblje od 2014. do 2016., kao i moguće nove mjere, provode temeljem odgovarajućeg programa provedbe za preostalo razdoblje trajanja Strategije, MDOMSP navodi da je u završnoj fazi provedba aktivnosti u vezi s izradom novog Programa provedbe Strategije, i to samo za 2020., a od ožujka 2020. počinje provedba aktivnosti u vezi s izradom Izvješća o provedbi mjera za 2018. i 2019. u skladu s preporukama proizašlim iz provedenog e-Savjetovanja. U vezi s preporukom da u skladu sa zaključcima Vlade RH treba pravodobno provoditi aktivnosti potrebne za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera, što obuhvaća praćenje provedbe mjera, prikupljanje i dostavljanje potrebnih podataka te izradu i podnošenje godišnjih izvješća Vladi RH, s ciljem njihovog što ažurnijeg usvajanja, MDOMSP dodatno navodi da kao koordinator nailazi na problem kod provedbe svih potrebnih aktivnosti, koji se odnosi na nepoštivanje postavljenih rokova pri dostavi očitovanja relevantnih dionika, jer često pojedini dionici dostavljaju svoja očitovanja na zatraženo i po nekoliko mjeseci nakon postavljenog roka. U vezi s preporukom da se, u skladu s odlukama Vlade RH odnosno odlukom MDOMSP-a, radne skupine redovito sastaju te kontinuirano izvršavaju svoje zadaće koje se odnose na izradu i praćenje programa provedbe, sastavljanje godišnjih izvješća i druge zadaće, MDOMSP navodi da nadležni sektor prihvaća preporuku za daljnje redovito organiziranje sastanaka radne skupine te poslove provedbe koordinacije u vezi sa Strategijom obavljaju još dva službenika. U vezi s preporukom da treba, pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020. odnosno pri provedbi novog programa provedbe, planirati izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere te odrediti ciljne vrijednosti za pokazatelje učinka, u svrhu vrednovanja ostvarenja cilja mjere, MDOMSP navodi da će rezultati prihvaćanja preporuke biti vidljivi u novom dokumentu, i to kroz sve mjere iz nadležnosti MDOMSP, uz napomenu da se dvije mjere iz uzorka više ne provode. U vezi s preporukom da treba u godišnjim izvješćima o provedbi mjera izvještavati o ukupnim statističkim podacima o broju osoba u riziku od siromaštva, koje posjeduje DZS, te na taj način omogućiti kontinuirano i precizno praćenje smanjenja broja osoba u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, MDOMSP navodi da će predloženo biti vidljivo u sljedećem godišnjem (odnosno dvogodišnjem, za 2018. i 2019.) izvješću o provedbi mjera. U vezi s preporukom da treba dodatno provjeravati i usklađivati relevantne podatke, kako bi se izbjegla odstupanja u vrijednostima i daljnje neusklađenosti te kroz godišnja izvješća o provedbi mjera redovito pratiti i uspoređivati statističke podatke o smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti država članica EU, MDOMSP navodi da će predloženo biti vidljivo u sljedećem godišnjem izvješću o provedbi mjera kao i u uvodnom dijelu novog Programa provedbe Strategije za 2020.

MZO, kao nositelj mjera iz odabranog uzorka, u očitovanju navodi da preporuke prihvaća u cijelosti. U vezi s preporukom da, pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, treba uskladiti glavni cilj mjere s aktivnostima, jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost te ih preciznije pratiti na godišnjoj razini, jasnije odrediti ciljnu skupinu u odnosu na glavni cilj mjere i time usmjeriti aktivnosti mjere izravno na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti, aktivnosti mjere provoditi u skladu s predviđenim rokovima te planirati i utvrditi izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere, kao i pratiti utrošena sredstva za financiranje aktivnosti mjere, MZO navodi uz mjeru Financiranje troškova prijevoza učenika, da bi za jasnije određivanje ciljne skupine bilo dobro iskazati kao pokazatelj učinka, učenike koji ostvaruju 100,0 % financiranja.

Nadalje, predlažu kao pokazatelj učinka iskazati i udio učenika koji koriste pravo na 100,0 % financiranja u odnosu na učenike koji ostvaruju pravo na 75,0 % sufinanciranja, uz napomenu da MZO raspolaže navedenim podacima te ih može precizno pratiti na godišnjoj razini. Također, u vezi s planiranjem izvora financiranja, navodi se da MZO izrađuje proračun za trogodišnje razdoblje te je u tom smislu moguće i planirati financiranje. Uzimajući u obzir da Vlada RH može, sukladno raspoloživim sredstvima državnog proračuna, za svaku školsku godinu donijeti odluku o financiranju, odnosno sufinanciranju prijevoza za učenike srednjih škola te utvrditi mjerila i kriterije na temelju kojih će se ostvarivati pravo na financiranje odnosno sufinanciranje prijevoza, MZO smatra da donošenje godišnje odluke omogućava razmatranje svih okolnosti koje se uoče tijekom provedbe odluke te njihovu korekciju kroz prijedlog sljedeće odluke.

MRMS, kao nositelj mjera iz odabranog uzorka, u očitovanju navodi da preporuke prihvaća u cijelosti. U vezi s preporukom da treba u skladu sa zaključcima Vlade RH, pravodobno provoditi aktivnosti potrebne za izradu godišnjih izvješća o provedbi mjera, što obuhvaća praćenje provedbe mjera, prikupljanje i dostavljanje potrebnih podataka te izradu i podnošenje godišnjih izvješća Vladi RH, s ciljem njihovog što ažurnijeg usvajanja, MRMS navodi da će, u okviru svog djelokruga, poduzeti potrebne aktivnosti kako bi se godišnje izvješće o provedbi mjera pravodobno usvojilo. U vezi s preporukama da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, treba jasnije definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost kako bi se omogućilo vrednovanje ostvarenja ciljeva mjere te o njima izvještavati na godišnjoj razini, definirati i opisati mjeru na način da se izbjegne praćenje istih aktivnosti kroz dvije mjere, jasno utvrditi aktivnosti i rokove za provedbu pojedinih aktivnosti mjere, planirati i navoditi izvore financiranja i sredstva za cijelo razdoblje provedbe mjere te bolje razraditi načine praćenja provedbe mjere, MRMS navodi da će u daljnjoj provedbi i praćenju mjera uvažiti sve iznesene elemente provedbe.

MGIPU, kao nositelj mjere iz odabranog uzorka, u očitovanju navodi da preporuke prihvaća u cijelosti. U vezi s preporukom da pri daljnjoj provedbi i praćenju mjera iz uzorka u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe, treba planirati sredstva za provedbu aktivnosti mjere, jasno definirati pokazatelje učinka i ciljanu vrijednost na način koji omogućuje praćenje aktivnosti te preciznije pratiti broj korisnika iz ciljne skupine sa svrhom da provedba aktivnosti mjere bude jasno usmjerena na smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti, MGIPU napominje da će preporuke uzeti u razmatranje pri daljnjoj provedbi i praćenju mjere u razdoblju do 2020., odnosno pri provedbi novog programa provedbe Strategije.

KRATICE

APN	- Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama
APZ	- Aktivan politika zapošljavanja
ASOO	- Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
CZSS	- Centar za socijalnu skrb
DZS	- Državni zavod za statistiku
EK	- Europska komisija
EU	- Europska unija
Eurostat	- Statistički ured Europske unije
HZMO	- Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
HZZ	- Hrvatski zavod za zapošljavanje
HZZO	- Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
JLS	- jedinice lokalne samouprave
JNC	- jedinstveni novčani centar
JP(R)S	- jedinice područne (regionalne) samouprave
JLP(R)S	- jedinice lokalne, područne (regionalne) samouprave
MDOMSP	- Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
MFIN	- Ministarstvo financija
MGIPU	- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
MRMS	- Ministarstvo rada i mirovinskog sustava
MU	- Ministarstvo uprave
MUP	- Ministarstvo unutarnjih poslova
MZO	- Ministarstvo znanosti
NCVVO	- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
NPR	- Nacionalni program reformi
NKZ	- Nacionalna klasifikacija zanimanja
OCD	- organizacije civilnog društva
OIB	- Osobni identifikacijski broj
RH	- Republika Hrvatska
Strategija	- Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014.-2020.)
ZMN	- zajamčena minimalna naknada