

ŽIVOTOPIS

Osobni podaci

Ime i prezime

adresa

mobitel

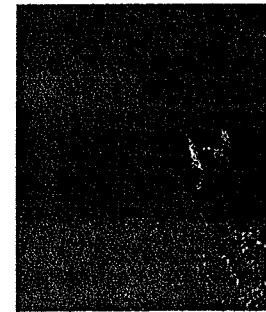
e-mail

Datum i mjesto rođenja

Radno iskustvo

07.02.2019 – dalje
radno mjesto

Jasnica Lozo



Hrvatska pošta d.d.

Pomoćnik izvršnog direktora Ureda za odnose s regulatorom

Poslovi

- praćenja i upravljanja aktivnostima Društva vezanim uz Zakon o poštanskim uslugama i drugim pravnim aktima koji reguliraju poštanske i s njima povezane procese,
- pružanja potpore pri provedbi poslovnih aktivnosti i projekata Društva u vezi s proizvodima i uslugama iz područja poštanskih i s njima povezanih procesa,
- praćenja zastupanja Društva pred nacionalnom regulatornom agencijom nadležnom za obavljanje regulatornih poslova u području Zakona o poštanskim uslugama, pred ministarstvom mjerodavnim za tržište poštanskih usluga i drugim tijelima nadležnim za ostale povezane procese
- poslovi Službenika za informiranje
- nadziranje provedbe Uredbe o zaštiti osobnih podataka

29.05. 2017 – 06.02.2019.

radno mjesto

Hrvatska pošta d.d.

Pomoćnik izvršnog direktora Ureda za nabavu

poslovi

- iz djelokruga planiranja, pripreme, provođenja javne nabave i ostalih postupaka nabave kao i praćenje realizacije ugovora /OS
- davanje stručnih mišljenja i uputa iz djelokruga rada
- praćenje i analiziranje ostvarenja postavljenih poslovnih ciljeva Ureda za nabavu
- organiziranje i predlaganje optimizacije i unapređenje poslovnih procesa i predlaganje novih projekata, inovacija i investicija
- pomaganje izvršnom direktoru Ureda u organiziranju, koordiniranju i rukovođenju Uredom

prosinac.2009-28.05.2017

radno mjesto

Hrvatska pošta d.d.

Ekspert (odgovornost izvršnom direktoru Divizije mreža za poslove javne nabave)¹

poslovi vezani uz

- organizaciju i usmjeravanje pripreme dokumentacije za nabavu u organizacijskoj jedinici Diviziji mreža (cca 4200 zaposlenika)
- pripremanje dokumentacije za provođenje postupka javne nabave, sudjelovanje u analizi ponuda i praćenju realizacije javne nabave
- usklađivanje i parafiranje zahtjeva i prateće dokumentacije nositelja projekata Divizije mreža sa internim propisima, Planom nabave roba, radova i usluga i pozitivnim zakonskim propisima koji se primjenjuju u javnoj nabavi
- sudjelovanje u pripremi i realizaciji svih predmeta javne nabave Divizije mreža
- sudjelovanje u izradi Planova nabave za Diviziju mreža
- provođenje internе edukacije za Diviziju mreža iz područja javne nabave

5. 11..2007.-prosinac.2009

radno mjesto

Hrvatska pošta d.d.

Direktorica Sektora javne nabave (odgovornost Upravi Društva)

poslovi vezani uz

- organizaciju, koordiniranje i rukovođenje organizacijskom jedinicom koja provodi postupke javne nabave za HP d.d. i poslove vezane uz ulaganja u nekretnine,
- kontrolu zakonitosti postupka javne nabave i ulaganja u nekretnine (zakupi, najmovi),
- priprema odluka Uprave društva u području rada Sektora
- izrada Planova nabave opreme, sitnog inventara, potrošnog materijala, održavanja i Planova Investicija, budžetiranje
- nadzor nad izradom ugovora i praćenje realizacije istih
- prezentacije Upravi društva

1999. – 2.11..2007

radno mjesto

Zagrebački električni tramvaj d.o.o.

Zagrebački holding d.o.o. – Podružnica ZET

Zagrebački holding d.o.o. - Centralna nabava

Šef Ureda za provođenje postupka nabave (odgovornost direktoru Društva)

poslovi vezani uz

- Organizaciju, koordiniranje i rukovođenje organizacijskom jedinicom u provođenju postupaka javne nabave
- kontrolu zakonitosti dokumentacije i postupka javne nabave
- zastupanje Društva pred upravnim organima i sudovima u postupcima javne nabave
- izradu prijedloga ugovora i provjeru kontrole zakonitosti ugovora
- izradu akata u svezi provođenja postupka nabave i prezentacija izvješća
- sudjelovanje u organizaciji, ustroju i radu Centralne javne nabave za Zagrebački holding d.o.o.

ožujak.1987 – 1999.

Zagrebački električni tramvaj d.o.o.

radno mjesto	<p>Samostalni referent za disciplinske postupke Samostalni referent za imovinskopravne poslove i zastupanje (odgovornost direktoru Pravne službe)</p>
	<p>poslovi vezani uz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vođenje disciplinskih postupaka zbog povrede radnih odnosa - kadrovske poslovi – radni odnosi - imovinsko-pravne odnose, - zastupanje trgovačkog društva pred upravnim organima i sudovima u svim vrstama postupaka (parnični, kazneni, prekršajni, ovršni, privredni prijestupi i sl.) - izrada podnesaka i pismena u upravnim, sudskim postupcima (tužbe, žalbe, prijedlozi i sl.) - izrada prijedloga ugovora, odluka, uputa, pravilnika, sistematizacije i ostalih akata trgovačkog društva
Projekti, publikacije, predavanja	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u Twinning projektu EU CARDS 2002. "Jačanje sustava javne nabave u RH" i projektu reforme lokalne samouprave kao: vanjski član radne skupine na izradi „Priručnika javne nabave za naručitelje“ (nositelj Ured za javnu nabavu Vlade RH) i predavač - sudjelovanje u projektu EU BIZIMPACT - jačanje malog i srednjeg poduzetništva- izradila "Mini vodiča javne nabave". - prezentacija prikaza javne nabave uz konkretnu primjenu u RH (gost predavač) na poslijediplomskom studiju Marketinga na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu kod profesorice dr. Tanje Kesić, 2007. g. - predavač – trener u okviru specijalističkog programa javne nabave „Poslovno učilište Supera“, RRIF, TEB
Obrazovanje	
certifikati	<p>certifikat specijalista javne nabave 2008.-2021. certifikat trenera javne nabave 2009.</p>
pravosudni ispit	<p>položeni pravosudni ispit pri Ministarstvu pravosuđa RH, siječanj.1997.</p>
stečena kvalifikacija	<p>diplomirani pravnik, dipl iur., Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 1986.</p>
stečena kvalifikacija	<p>Upravni referent, IV Opća gimnazija u Zagrebu, Centar za upravu i pravosuđe, 1979. godine</p>
strani jezici rad na računalu vozačka dozvola	<p>Aktivno engleski jezik rad na računalu Microsoft Office- certifikat Word, Excel B kategorija</p>

ŽIVOTOPIS

Poštovani,

Diplomirala sam na Pravnom fakultetu u Zagrebu 1986., a pravosudni ispit položila 1997. godine.

Tijekom radnog staža radila sam samostalno sve pravne poslove zastupanja trgovačkog društva pred sudovima i drugim upravnim tijelima, imovinsko – pravne i disciplinske poslove kao i poslove vezane uz organiziranje, provođenje i rukovođenje postupcima javne nabave .

U zadnjih dvadesetak godina sudjelujem u organiziranju i rukovođenju javnom nabavom, u trgovackim društvima koji predstavljaju značajnije naručitelje (po broju i vrsti postupaka nabave) u Republici Hrvatskoj na radnim mjestima pod direktnom odgovornošću Upravi Društva, Izvršnim direktorima kao:

U Zagrebačkom električnom tramvaju d.o.o., Zagrebačkom holdingu d.o.o

Šef Ureda za provođenje postupka javne nabave (od 1999.-2007.)

U Hrvatskoj pošti d.d.

Direktorica Sektora javne nabave (studenzi 2007.- prosinac 2009.)

Ekspert za poslovnu podršku u Diviziji Mreža HP d.d. (prosinac 2009. – svibanj 2017.)

Pomoćnik Izvršnog direktora Ureda za javnu nabavu (svibanj 2017.-veljača 2019.)

Pomoćnik Izvršnog direktora Ureda za odnose s regulatorom (veljača 2019- dalje)

Od 2008- dalje specijalista javne nabave (važeći certifikat) , a od 2009. trener u sustavu javne nabave (certifikat)

Diplomirala sam na Pravnom fakultetu u Zagrebu 30.09.1986., a pravosudni ispit položila 1997. godine.

Tijekom mojeg radnog staža radila sam poslove vezane uz organiziranje, provođenje i rukovođenje postupcima javne nabave kao i poslove zastupanja trgovačkog društva pred sudovima i drugim upravnim tijelima, imovinsko – pravne i disciplinske poslove.

Kao član radne skupine sudjelovala sam na izradi „Priručnika javne nabave za naručitelje“, koji je izradio Ured za javnu nabavu Vlade RH u suradnji sa EU CARDS 2002. u okviru Twininng projekta „Jačanje sustava javne nabave u RH“ i projekta reforme lokalne samouprave američke agencije za međunarodni razvoj (USAID).

U okviru spomenutog projekta tijekom 2006/2007 sudjelovala sam kao predavač sa temama iz područja javne nabave na predavanjima u Zagrjerbu, Koprivnici , Osijeku i Splitu.

Podaci dostupni u Upravi za sustav javne nabave

Cjelokupni prikaz javne nabave uz konkretnu primjenu u RH samostalno sam prezentirala na poslijediplomskom studiju Marketinga na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu kod profesorice dr. Tanje Praljak-Kesić, 2007. g.

Kao polaznik modula Ureda za javnu nabavu tijekom 2008. g.- specijalistički program izobrazbe u području javne nabave, a tijekom 2009. god. i Programa za trenere u sustavu javne nabave stekla sam certifikat specijalista javne nabave i trenera u sustavu javne nabave, te sam kao trener – predavač sudjelovala u programima usavršavanja kandidata za stjecanje certifikata u području javne nabave.

Redovno i neprekidno unapređujem i nadograđujem svoje znanje iz područja javne nabave na specijaliziranim seminarima.i redovno obnavljam certifikate iz područja javne nabave.

U projektu EU BIZIMPACT - jačanje malog i srednjeg poduzetništva u postupku javne nabave sudjelovala sam kao autorica "Mini vodiča javne nabave"- 2008.(u privitku)

Dosadašnjim dugogodišnjim operativnim radom na poslovima javne nabave, teoretskim znanjem i obrazovanjem kao i dugogodišnjom suradnjom sa Upravom za sustav javne nabave Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta stekla sam bogato iskustvo u području javne nabave.

Poznavanjem zakonske regulative iz područja javne nabave, iskustvom u praktičnom provođenju postupaka javne nabave kao i poznavanjem funkciranja tržišta smatram se kompetentnom osobom koja svojim znanjem može doprinijeti još boljem i učinkovitijem funkciranju Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave

Komunikativna sam osoba, dobro se snalazim u organizaciji, međuljudskim odnosima, a posebno naglašavam da pored stručnih posjedujem moralne kvalitete, principijelnost, dosljednost, entuzijazam i ljudskost.

Ujedno napominjem da sam majka sinova !

S poštovanjem,

Jasnica Lozo, dipl. iur.

OSOBNE INFORMACIJE

Dešković Karmela



Spol Žensko |

| Državljanstvo Hrvatsko

RADNO ISKUSTVO

svibanj 2015.–danas

Članica

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb (Hrvatska)

www.dkom.hr

Donošenje odluka u postupcima javne nabave povodom izjavljenih žalbi, suradnja sa nadležnim tijelima vezano uz izmijenu zakonodavstva iz područja javne nabave, sudjeovanje u izradi Izvješća o radu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, sudjelovanje na konferencijama, radionicama i okruglim stolovima u zemlji i inozemstvu koje se odnose na problematiku provođenja postupaka javne nabave te implementaciju i tumačenje relevantnih Direktiva

siječanj 2014.–lipanj 2015.

Ekspert za javnu nabavu

Hrvatska pošta d.d., Zagreb (Hrvatska)

Povođenje postupaka javne nabave odnosno izrada dokumentacije o nabavi, objava DON-a u EOJN, otvaranje ponuda, priprema i izrada Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda i Odluka o odabiru/poništenju, ugovora; kordinacija i komunikacija sa tehničkim nositeljima i drugi poslovi po nalogu poslodavca

listopad 2006.–prosinac 2013.

Stručna savjetnica

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Vukovarska 84, 10000 Zagreb (Hrvatska)

Priprema žalbenih predmeta za sjednice vijeća, izrada rješenja, izrada izvješća o radu DKOM-a, praćenje prakse DKOM-a te prisustvovanje svim sjednicama vijeća DKOM-a

svibanj 2003.–listopad 2006.

Stručna suradnica

Ured državne uprave u zagrebačkoj županiji, Zagreb (Hrvatska)

Upis udruga i statusnih promjena u Registar udruga, kontrola dostavljene dokumentacije i statuta, inspekcijski nadzor nad radom udruga, sudjelovanje u radu Ureda za opću upravu pri provođenju parlamentarnih izbora

OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

2005. Pravosudni ispit

2002. Diplomirani pravnik

Prvani fakultet Sveučilišta u Zagrebu

Trg maršala Tita 14, 10000 Zagreb (Hrvatska)

OSOBNE VJEŠTINE

Materinski jezik Hrvatski

Strani jezici	RAZUMIJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govoma interakcija	Govoma produkcija	
Engleski	C2	C2	C1	C1	C1
Njemački	A2	A2	A2	A2	A2

Stupnjevi: A1 i A2: Početnik - B1 i B2: Samostalni korisnik - C1 i C2: Iskusni korisnik
Zajednički europski referentni okvir za jezike - Ljestvica za samoprocjenu

 Komunikacijske vještine

- Komunikativnost,
- sklonost timskom radu

Digitalne vještine	SAMOPROCJENA				
	Obrada informacija	Komunikacija	Stvaranje sadržaja	Sigurnost	Rješavanje problema
	Iskusni korisnik	Iskusni korisnik	Samostalni korisnik	Temeljni korisnik	Temeljni korisnik

Digitalne vještine – Tablica za samoprocjenu

Osnove rada na računalu, poznavanje rada u MS Office-u,

Ostale vještine Aerobik, čitanje, putovanja

Vozačka dozvola B