

P.Z. br. 319



HRVATSKI SABOR

KLASA: 022-02/22-01/68

URBROJ: 65-22-02

Zagreb, 28. srpnja 2022.



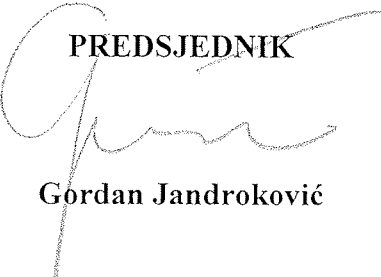
Hs**NP*022-02/22-01/68*65-22-02**Hs

ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA
HRVATSKOGA SABORA

PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA
RADNIH TIJELA

Na temelju članka 178. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem *Prijedlog zakona o službenoj iskaznici*, koji je predsjedniku Hrvatskoga sabora podnijela Vlada Republike Hrvatske, aktom od 28. srpnja 2022. godine.

Za svoje predstavnike, koji će u njezino ime sudjelovati u radu Hrvatskoga sabora i njegovih radnih tijela, Vlada je odredila ministra pravosuđa i uprave dr. sc. Ivana Malenicu i državne tajnike mr. sc. Josipa Salapića, Juru Martinovića i Sanjina Rukavinu.

PREDSJEDNIK

Gordan Jandroković



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

KLASA: 022-03/22-01/86
URBROJ: 50301-21/32-22-2


Zagreb, 28. srpnja 2022.

PREDSJEDNIKU HRVATSKOGA SABORA

PREDMET: Prijedlog zakona o službenoj iskaznici

Na temelju članka 85. Ustava Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 85/10. – pročišćeni tekst i 5/14. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 172. Poslovnika Hrvatskoga sabora („Narodne novine“, br. 81/13., 113/16., 69/17., 29/18., 53/20., 119/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 123/20.), Vlada Republike Hrvatske podnosi Prijedlog zakona o službenoj iskaznici.

Za svoje predstavnike, koji će u njezino ime sudjelovati u radu Hrvatskoga sabora i njegovih radnih tijela, Vlada je odredila ministra pravosuđa i uprave dr. sc. Ivana Malenicu i državne tajnike mr. sc. Josipa Salapića, Juru Martinovića i Sanjina Rukavinu.

 **PREDSJEDNIK**

dr. sc. Andrej Plenković

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

PRIJEDLOG ZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI

Zagreb, srpanj 2022.

PRIJEDLOG ZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI

I. USTAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavna osnova za donošenje Zakona o službenoj iskaznici sadržana je u odredbi članka 2. stavka 4. podstavka 1. Ustava Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske).

II. OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI ZAKONOM, TE POSLJEDICE KOJE ĆE DONOŠENJEM ZAKONA PROISTEĆI

U skladu s razvojem informatičkog sustava i digitalizacijom usluga tijela državne uprave, te pravosudnih i drugih državnih tijela (dalje u tekstu: državna tijela), potrebno je omogućiti državnim dužnosnicima, pravosudnim dužnosnicima, te državnim službenicima i namještenicima (dalje u tekstu: zaposlenici državnih tijela) što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva predlaže uvođenje službene iskaznice za zaposlenike državnih tijela u vidu elektroničke, odnosno digitalne kartice kao javne isprave, koja bi sadržavala podatke o pojedinom zaposleniku državnog tijela. Istovremeno navedena iskaznica koristit će se i za dokazivanje statusa zaposlenika državnog tijela, identifikaciju i registraciju pri ulasku u državno tijelo te za evidenciju radnoga vremena.

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva korisnik je projekta UP.04.1.1.17.0001 „Uspostava platforme sa elektroničkim uslugama za e/m Potpis i e/m-Pečat“, kojim će se doprinijeti povećanju učinkovitosti komunikacije unutar sustava državne uprave te u načinu pružanja elektroničkih usluga i njihovoj interakciji s građanima i poslovnim subjektima, kao korisnicima javnih usluga. Navedenim projektom će se razviti i uspostaviti platforma sa elektroničkim uslugama za proces elektroničkog i mobilnog potpisivanja, elektroničkog i mobilnog pečatiranja te provjeru valjanosti elektroničkog potpisa odnosno pečata, koji će se koristiti u elektroničkim javnim uslugama i biti dostupni sudionicima u okviru elektroničkog poslovanja državnih tijela.

Cilj je da se uspostavom ove platforme omogući elektroničko potpisivanje i pečatiranje raznih dokumenata. Ova platforma uspostaviti će se kao zajednički dijeljeni servis državne uprave. Sustav će biti dizajniran na način da omogući jednostavno korištenje platformom od strane drugih elektroničkih usluga koja državna tijela pružaju svojim korisnicima, koje će biti nadograđene modulom za potpisivanje odnosno pečatiranje. U sklopu ovog projekta potrebno je pribaviti odgovarajuće digitalne certifikate za potrebe državnih tijela.

Projektom Uspostava platforme s elektroničkim uslugama za e/m-Potpis i e/m-Pečat pribaviti će se, između ostaloga, 30.000 službenih iskaznica, koje imaju multifunkcionalno obilježje, odnosno svaka iskaznica sadrži identifikacijski certifikat te certifikat za kvalificirani elektronički potpis.

Stoga se ovim Prijedlogom zakona o službenoj iskaznici propisuje izdavanje i korištenje službene iskaznice kao službeničke digitalne isprave, kojom zaposlenici državnih tijela dokazuju svoj službeni status i identitet te se propisuje njezin izgled i sadržaj, a postupak

izdavanja službene iskaznice propisat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove razvoja digitalnog društva.

Primjenom ovoga Zakona pojednostavit će se i ubrzati postupci koji se provode pred državnim tijelima zbog jednostavnijeg pristupa različitim bazama podataka i aplikacijama koje zaposlenici državnih tijela koriste za obavljanje poslova te korištenje elektroničkog potpisa akata te time stvoriti pretpostavke za učinkovitiji i sigurniji rad državnih tijela u digitalnom okruženju.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU ZAKONA

Sredstva potrebna za provedbu ovoga Zakona iznose 5.864.875 kn, od čega se 5.345.750 odnosi na 2022., 264.125 kn na 2023. i 255.000 kn na 2024. godinu. Sredstva za 2022. u iznosu 2.369.375 kn za izradu 18.955 certifikata osigurana su iz projekta „Uspostava platforme sa elektroničkim uslugama za e/m-Potpis i e/m-Pečat“ planiranog u okviru razdjela 034 – Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, glava 03405, aktivnost A912017 – Operativni program učinkoviti ljudski potencijali, konto: 3237 - Intelektualne i osobne usluge, izvori 12 (355.406 kn) i 561 (2.013.969 kn). Certifikati se dodjeljuju sukladno Odluci o dodjeli kvalificiranih elektroničkih certifikata KLASA: 910-04/20-01/02, URBROJ: 520-04-02/3-22-45 od 17. veljače 2022., a u skladu s iskazanim potrebama. Potrebna sredstva u iznosu 2.976.375 kn za izradu preostalih 23.811 službenih iskaznica za 2022. osigurana su u okviru redovnog poslovanja ministarstava, državnih upravnih organizacija i drugih državnih tijela. Troškovi izrade jedne službene iskaznice iznose 125 kuna. Poslove registracijskih ureda iz članka 6. Zakona će obavljati jedinice za ljudske potencijale u državnim tijelima, odnosno službene osobe koje za to ovlasti čelnik tijela, zbog čega neće biti potrebno ustrojavati posebne ustrojstvene jedinice.

PRIJEDLOG ZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI

Predmet Zakona

Članak 1.

(1) Ovim Zakonom uređuje se izdavanje i uporaba službene iskaznice u državnim tijelima.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Primjena zakona

Članak 2.

(1) Ovaj Zakon primjenjuje se na državna tijela.

(2) Odredbe ovoga Zakona ne primjenjuju se na državna tijela osnovana zakonom kojim se uređuje sigurnosno-obavještajni sustav Republike Hrvatske.

Osnovni pojmovi

Članak 3.

U smislu ovog Zakona pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- »državna tijela« su tijela državne uprave, te pravosudna i druga državna tijela;
- »zaposlenik državnog tijela« je državni dužnosnik, pravosudni dužnosnik, te državni službenik i namještenik;
- »kvalificirani pružatelj usluga povjerenja« je pružatelj usluga povjerenja koji pruža jednu ili više kvalificiranih usluga povjerenja i kojemu je nadzorno tijelo odobrilo kvalificirani status;
- »kvalificirani certifikat za elektronički potpis« je certifikat za elektroničke potpise koji izdaje kvalificirani pružatelj usluga povjerenja i koji ispunjava zahtjeve utvrđene u Prilogu I. Uredbe (EV) 910/2014;
- »odgovarajuće mrežno mjesto« je pristupna točka aplikaciji za upravljanje poslovima vezanim uz službene iskaznice, a putem koje pružatelj usluge povjerenja osigurava sadržaje i servise vezane za korištenje službeničke iskaznice u statusu kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja sukladno propisima o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije;
- »odgovarajuće programsko rješenje« je sredstvo putem kojeg korisnik službene iskaznice upravlja svojim osobnim podacima i potvrđuje svoj elektronički identitet;
- »korisnik službene iskaznice« je zaposlenik državnog tijela kojem je izdana službena iskaznica;

- »udaljeni kvalificirani elektronički potpis« znači kvalificirani elektronički potpis kod kojeg okruženjem za izradu elektroničkog potpisa u ime potpisnika upravlja kvalificirani pružatelj usluga povjerenja pri čemu jamči da se podatak za izradu elektroničkog potpisa, koristi pod isključivom kontrolom potpisnika.

Službena iskaznica

Članak 4.

- (1) Službena iskaznica izdaje se zaposlenicima državnih tijela.
- (2) Službena iskaznica je elektronička javna isprava kojom zaposlenik državnog tijela dokazuje svoj službeni status i elektronički identitet.
- (3) Službena iskaznica koristi se kao sredstvo elektroničke identifikacije i autentikacije radi pristupa elektroničkim uslugama, aktivaciju drugih autentikacijskih ili potpisnih sredstava te za potpisivanje akata za koje je korisnik službene iskaznice ovlašten.
- (4) Službena iskaznica može služiti za fizičku identifikaciju i beskontaktnu primjenu radi registracije ulaska u prostorije državnog tijela i u druge svrhe propisane posebnim propisima.

Obrazac službene iskaznice

Članak 5.

- (1) Službena iskaznica izdaje se na propisanom obrascu.
- (2) Obrazac službene iskaznice na prednjoj strani sadržava:
 - grb Republike Hrvatske, naziv: „Republika Hrvatska“,
 - naziv: „službena iskaznica“,
 - prostor za upis: prezimena, imena, datuma izdavanja, broja iskaznice, podataka za strojno čitanje (QR kod),
 - elektronički kontaktni čip i
 - elektronički beskontaktni čip.
- (3) Obrazac službene iskaznice može na zadnjoj strani sadržavati elemente propisane posebnim zakonom.
- (4) Iznimno od stavaka 2. i 3. ovoga članka, obrazac službene iskaznice može imati drugačiji izgled odnosno sadržaj, samo ako je posebnim zakonom ili podzakonskim propisom drugačije određeno.
- (5) Elektronički kontaktni čip iz stavka 2. podstavka 4. ovoga članka sadrži:
 1. broj službene iskaznice
 2. kodove za podešavanje pristupa podacima za aktivaciju privatnog ključa,
 3. identifikacijski certifikat visoke razine sigurnosti koji služi za autentifikaciju korisnika i
 4. potpisni certifikat koji je kvalificirani certifikat koji se koristi za podršku kvalificiranom elektroničkom potpisu koji ima istu pravnu snagu i zamjenjuje vlastoručni potpis sukladno propisima kojima je reguliran elektronički potpis.

- (6) Certifikati iz stavka 5. točaka 3. i 4. ovoga članka sadrže sljedeće podatke:
1. izdavatelj – naziv tijela koje izdaje certifikat,
 2. ime i prezime korisnika službene iskaznice,
 3. OIB korisnika službene iskaznice,
 4. datum valjanosti certifikata,
 5. javni ključ certifikata
 6. podatke za provjeru statusa certifikata i
 7. druge podatke, sukladno propisima kojima je regulirano izdavanje certifikata.
- (7) Elektronički kontakti čip iz stavka 2. podstavka 4. ovoga članka može sadržavati:
- potpisni certifikat koji je kvalificirani certifikat koji se koristi za podršku kvalificiranom elektroničkom potpisu koji ima istu pravnu snagu i zamjenjuje vlastoručni potpis sukladno propisima kojima je reguliran elektronički potpis i
 - kodove za podešavanje pristupa podacima za aktivaciju certifikata i kreiranje udaljenog elektroničkog potpisa/pečata.
- (8) Elektronički beskontaktni čip iz stavka 2. podstavka 5. ovoga članka sadrži:
- ime i prezime korisnika službene iskaznice,
 - OIB korisnika i
 - broj službene iskaznice.
- (9) Obrazac službene iskaznice, za čije su izdavanje osigurana sredstva iz projekta „Uspostava platforme s elektroničkim uslugama za e/m-Potpis i e/m-Pечат“, na zadnjoj strani sadrži elemente vidljivosti utvrđene tim projektom.
- (10) Čelnik tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose pravilnikom će propisati obrazac službene iskaznice i obrazac zahtjeva za izdavanje službene iskaznice.

Registracijski uredi

Članak 6.

- (1) Poslove registracije sa svrhom izdavanja službenih iskaznica za zaposlenike državnih tijela i uručenje službene iskaznice zaposlenicima obavljaju registracijski uredi u državnim tijelima.
- (2) Registracijski uredi su u pravilu jedinice za ljudske potencijale u državnim tijelima.
- (3) Poslove iz djelokruga registracijskog ureda mogu obavljati službene osobe koje čelnik državnog tijela ovlasti za obavljanje tih poslova.
- (4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, poslove registracije sa svrhom izdavanja službenih iskaznica za zaposlenike pravosudnih tijela obavljat će registracijski ured tijela državne uprave nadležnog za pravosudna tijela.

Izdavanje službenih iskaznica

Članak 7.

- (1) Postupak za izdavanje službene iskaznice zaposlenika pokreće državno tijelo putem nadležnog registracijskog ureda po stupanju na dužnost odnosno početkom rada zaposlenika u državnom tijelu.
- (2) Nadležni registracijski ured obavlja poslove obrade zahtjeva za izdavanje službene iskaznice (poslovi pripreme zahtjeva, poslovi identifikacije korisnika, podnošenja autorizacijske liste za nabavu službenih iskaznica na odobrenje čelniku tijela, upućivanja zahtjeva pružatelju usluga povjerenja za izradu službene iskaznice s potrebnim certifikatima, uručenje službene iskaznice korisniku službene iskaznice) te vođenje evidencije o izdanim službenim iskaznicama.
- (3) Način rada registracijskih ureda i način vođenja evidencije o izdanim službenim iskaznicama propisuje naptkom čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove razvoja digitalnog društva.

Izrada službene iskaznice

Članak 8.

- (1) Zaposlenik za kojeg se podnosi zahtjev za izdavanje službene iskaznice dužan je s pružateljem usluge povjerenja sklopiti ugovor o pružanju usluga certificiranja, kojim se utvrđuju prava i obveze ugovornih strana.
- (2) Pružatelj usluge povjerenja iz stavka 1. ovoga članka dužan je uspostaviti odgovarajuće mrežno mjesto za upravljanje poslovima vezanim uz službene iskaznice, osiguravati sadržaje i servise vezane za korištenje službeničke iskaznice, djelovati u statusu kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja sukladno propisima o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije.
- (3) Putem odgovarajućeg mrežnog mjesta iz stavka 2. ovoga članka, korisniku službene iskaznice kojem je na službenoj iskaznici izdan identifikacijski certifikat ostvaruje pravo na aktivaciju odgovarajućeg programskog rješenja na pokretnim uređajima, putem kojeg upravlja svojim osobnim podacima i potvrđuje svoj elektronički identitet.
- (4) Osobni podaci iz stavka 3. ovoga članka su osobni podaci koji se nalaze na obrascu službene iskaznice.
- (5) Korisnik službene iskaznice koji je aktivirao programsko rješenje za pokretne uređaje iz stavka 3. ovoga članka i ima izdan potpisni certifikat na službenoj iskaznici može ostvariti pravo na certifikat za udaljeni kvalificirani elektronički potpis.
- (6) Čelnik tijela odlukom određuje zaposlenike državnog tijela koji zbog potreba službe imaju pravo na certifikat za udaljeni kvalificirani elektronički potpis.

Zlouporaba službene iskaznice

Članak 9.

Zlouporabom službene kartice smatra se korištenje službene iskaznice u privatne svrhe predstavljajući privatnu radnju kao službenu radnju ili za predstavljanje odnosno postupanje korisnika službene iskaznice u službenom svojstvu za koje nije ovlašten.

Rok važenja službene iskaznice

Članak 10.

(1) Službena iskaznica važi tri godine od dana izdavanja ili do isteka roka trajanja odgovarajućeg certifikata, a najkasnije do prestanka dužnosti odnosno prestanka službe korisnika službene iskaznice.

(2) Korisnik službene iskaznice dužan je najkasnije u roku od 30 dana prije isteka važeće službene iskaznice odnosno isteka roka trajanja odgovarajućeg certifikata obavijestiti registracijski ured o isteku roka važenja službene iskaznice, odnosno isteku roka trajanja odgovarajućeg certifikata.

Poništavanje službene iskaznice

Članak 11.

(1) Registracijski ured dužan je bez odgode poništiti službenu iskaznicu i opozvati pripadajuće certifikate:

1. ako korisnik službene iskaznice izgubi službenu iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje,
2. ako korisnik službene iskaznice zlouporabi službenu iskaznicu,
3. ako korisniku službene iskaznice prestane dužnost, odnosno služba u državnom tijelu,
4. ako je službena iskaznica oštećena na način da je otežano ili onemogućeno vizualno ili strojno čitanje podataka u vizualno ili strojno čitljivoj zoni ili je djelomično ili u potpunosti prelomljena ili zbog bilo kojeg drugog razloga ne služi svrsi,
5. ako su korisniku službene iskaznice prestale ili se izmijenile ovlasti u obavljanju poslova za koji su izdani certifikati i
6. ako su se promijenili podaci o osobnom imenu ili osobnom identifikacijskom broju korisnika službene iskaznice, odnosno drugi podaci navedeni u službenoj iskaznici.

(2) Korisnik službene iskaznice dužan je o razlozima za poništenje službene iskaznice iz stavka 1. točke 1., 4., 5. i 6. ovoga članka bez odgode obavijestiti nadležni registracijski ured.

(3) Korisnik službene iskaznice iz stavka 2. ovoga članka zatražit će izdavanje nove službene iskaznice, osim u slučaju zlouporabe službene iskaznice te prestanka dužnosti, odnosno službe u državnom tijelu.

(4) Registracijski ured će bez odgode pokrenuti postupak za izdavanje nove službene iskaznice te nakon poništenja dotadašnje službene iskaznice i opoziva pripadajućih certifikata u slučaju iz stavka 1. točke 1., 4., 5. i 6. ovoga članka zaposleniku državnog tijela uručiti novu službenu iskaznicu.

(5) Registracijski ured dužan je poništenu službenu iskaznicu brisati iz evidencije izdanih službenih iskaznica.

Prekršajne odredbe

Članak 12.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik službene iskaznice:

1. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da je izgubio službenu iskaznicu ili na drugi način ostao bez nje (članak 11. stavak 1. točka 1. i stavak 2. ovoga Zakona)
2. ako zlouporabi službenu iskaznicu (članak 11. stavak 1. točka 2. ovoga Zakona)
3. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da je službena iskaznica oštećena na način da je otežano ili onemogućeno vizualno ili strojno čitanje podataka u vizualno ili strojno čitljivoj zoni ili je djelomično ili u potpunosti prelomljena ili zbog bilo kojeg drugog razloga ne služi svrsi (članak 11. stavak 1. točka 4. i stavak 2. ovoga Zakona)
4. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da su se promijenili podaci o njegovom osobnom imenu ili osobnom identifikacijskom broju, odnosno da su se promijenili drugi podaci navedeni u službenoj iskaznici (članak 11. stavak 1. točka 6. i stavak 2. ovoga Zakona).

Članak 13.

Novčanom kaznom od 10,00 do 60,00 eura kaznit će se za prekršaj korisnik službene iskaznice:

1. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da je izgubio službenu iskaznicu ili na drugi način ostao bez nje (članak 11. stavak 1. točka 1. i stavak 2. ovoga Zakona)
2. ako zlouporabi službenu iskaznicu (članak 11. stavak 1. točka 2. ovoga Zakona)
3. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da je službena iskaznica oštećena na način da je otežano ili onemogućeno vizualno ili strojno čitanje podataka u vizualno ili strojno čitljivoj zoni ili je djelomično ili u potpunosti prelomljena ili zbog bilo kojeg drugog razloga ne služi svrsi (članak 11. stavak 1. točka 4. i stavak 2. ovoga Zakona),
4. ako bez odgode ne obavijesti nadležni registracijski ured da su se promijenili podaci o njegovom osobnom imenu ili osobnom identifikacijskom broju, odnosno da su se promijenili drugi podaci navedeni u službenoj iskaznici (članak 11. stavak 1. točka 6. i stavak 2. ovoga Zakona).

Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

(1) Čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove razvoja digitalnog društva donijet će napatuk iz članka 7. stavka 3. ovoga Zakona u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Čelnik tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose donijet će pravilnik iz članka 5. stavka 10. ovog Zakona u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 15.

(1) Državna tijela dužna su putem nadležnog registracijskog ureda pokrenuti postupak za izdavanje službenih iskaznica zaposlenika u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Za zaposlenike koji stupe na dužnost odnosno počnu raditi u državnom tijelu u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Zakona, državno tijelo dužno je pokrenuti postupak za izdavanje službene iskaznice u roku iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za zaposlenike Ministarstva unutarnjih poslova, Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske pokrenut će se postupak za izdavanje službenih iskaznica u skladu s ovim Zakonom po isteku roka trajanja certifikata koje sadrže službene propusnice Ministarstva unutarnjih poslova te identifikacijske iskaznice i identifikacijske vojne iskaznice Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske izdane u skladu s posebnim propisima.

Članak 16.

(1) Dosadašnje službene iskaznice zaposlenika državnih tijela koje se izdaju u skladu s posebnim propisima koristit će se i dalje u skladu s tim propisima.

(2) Službene propusnice zaposlenika Ministarstva unutarnjih poslova te identifikacijske iskaznice i identifikacijske vojne iskaznice zaposlenika Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske važe do isteka trajanja certifikata koje sadrže.

Članak 17.

Na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj prestaje važiti članak 12. ovoga Zakona.

Članak 18.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Narodnim novinama“, osim članka 13. ovoga Zakona koji stupa na snagu na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

O B R A Z L O Ž E N J E

Uz članak 1.

Ovim člankom određuje se predmet Zakona (izdavanje i uporaba službene iskaznice u državnim tijelima). Istim člankom propisuje se da izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno te se odnose jednako na muški ili ženski rod.

Uz članak 2.

Ovim člankom određuje se obuhvat Zakona. Ovaj Zakon primjenjuje se na državna tijela, s tim da su od obveze primjene Zakona izuzeta državna tijela čiji je rad propisan Zakonom o sigurnosno-obavještajnom sustavu Republike Hrvatske, a to su: Sigurnosno-obavještajna agencija, Vojna sigurnosno-obavještajna agencija, Operativno-tehnički centar za nadzor telekomunikacija, Zavod za sigurnost informacijskih sustava i Ured Vijeća za nacionalnu sigurnost.

Uz članak 3.

Ovim člankom su definirani osnovni pojmovi koji se koriste u ovom Zakonu.

Uz članak 4.

Ovim člankom se propisuje da se službene iskaznice izdaju zaposlenicima državnih tijela te se definira službena iskaznica kao elektronička javna isprava kojom zaposlenik državnog tijela dokazuje svoj službeni status i elektronički identitet ili status namještenika.

Navedena iskaznica može se koristiti i za dokazivanje statusa zaposlenika državnog tijela, kao i za fizičku identifikaciju i beskontaktnu primjenu odnosno registraciju pri ulasku u državno tijelo, evidenciju radnoga vremena te u druge svrhe propisane posebnim propisima.

Uz članak 5.

Ovim člankom se propisuje da se službena iskaznica izdaje na propisanom obrascu, čiji se sadržaj detaljnije uređuje.

Također, propisuje se da čelnik tijela državne uprave nadležan za službeničke odnose pravilnikom propisuje obrazac službene iskaznice i obrazac zahtjeva za izdavanje službene iskaznice

Uz članak 6.

Ovim člankom propisuje se da poslove registracije sa svrhom izdavanja službenih iskaznica za zaposlenike državnih tijela i uručenje službene iskaznice zaposlenicima obavljaju registracijski uredi u državnim tijelima. Registracijski uredi su u pravilu jedinice za ljudske potencijale u državnim tijelima. Poslove iz djelokruga registracijskog ureda također mogu obavljati i službene osobe koje čelnik državnog tijela ovlasti za obavljanje tih poslova.

Istim člankom propisuje se iznimka prema kojoj će poslove registracije sa svrhom izdavanja službenih iskaznica za zaposlenike pravosudnih tijela obavljati registracijski ured tijela državne uprave nadležnog za pravosudna tijela.

Uz članak 7.

Ovim člankom propisuje se da postupak za izdavanje službene iskaznice zaposlenika pokreće državno tijelo putem nadležnog registracijskog ureda po stupanju na dužnost odnosno početkom rada zaposlenika u državnom tijelu. Nadležni registracijski ured obavlja poslove obrade zahtjeva za izdavanje službene iskaznice (poslovi pripreme zahtjeva, poslovi identifikacije korisnika, podnošenja autorizacijske liste za nabavu službenih iskaznica na odobrenje čelniku tijela, upućivanja zahtjeva pružatelju usluga povjerenja za izradu službene iskaznice s potrebnim certifikatima, uručenje službene iskaznice korisniku službene iskaznice) te vođenje evidencije o izdanim službenim iskaznicama.

Način rada registracijskih ureda i način vođenja evidencije o izdanim službenim iskaznicama propisuje napatkom čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove razvoja digitalnog društva.

Uz članak 8.

Ovim člankom propisuje se obveza zaposlenika za kojeg se podnosi zahtjev za izdavanje službene iskaznice da s pružateljem usluge povjerenja sklopi ugovor o pružanju usluga certificiranja kojim su utvrđena njihova prava i obveze.

Pružatelj usluge povjerenja je dužan uspostaviti odgovarajuće mrežno mjesto za upravljanje poslovima vezanim uz službene iskaznice, osiguravati sadržaje i servise vezane za korištenje službeničke iskaznice, djelovati u statusu kvalificiranog pružatelja usluga povjerenja sukladno Zakonu o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ (»Narodne novine«, br. 62/17.) te provesti integraciju u sustav e-Građani sukladno propisima o državnoj informacijskoj infrastrukturi.

Korisnik službene iskaznice, kojem je putem odgovarajućeg mrežnog mjesta na službenoj iskaznici izdan identifikacijski certifikat, ostvaruje pravo na aktivaciju odgovarajućeg programskog rješenja na pokretnim uređajima, putem kojeg upravlja svojim osobnim podacima i potvrđuje svoj elektronički identitet.

Korisnik službene iskaznice koji je aktivirao programsko rješenje za pokretne uređaje i ima izdan potpisni certifikat na službenoj iskaznici može ostvariti pravo na udaljeni osobni kvalificirani potpisni certifikat. Čelnik tijela pritom odlukom određuje zaposlenike državnog tijela koji imaju pravo na certifikat za udaljeni kvalificirani elektronički potpis odnosno tko je ovlašten potpisivati na mobitelu ili drugom prijenosnom uređaju.

Uz članak 9.

Definira se zlouporaba službene iskaznice.

Uz članak 10.

Propisuje se rok važenja službene iskaznice (tri godine od dana izdavanja ili do isteka roka trajanja kvalificiranog certifikata za elektronički potpis, a najkasnije do prestanka dužnosti odnosno prestanka službe korisnika službene iskaznice), kao i dužnost korisnika službene iskaznice da o isteku roka važenja službene iskaznice, odnosno isteku roka trajanja

kvalificiranog certifikata za elektronički potpis obavijesti registracijski ured, najkasnije u roku od 30 dana prije isteka važeće službene iskaznice odnosno isteka roka trajanja odgovarajućeg certifikata.

Uvođenjem roka o obavještanju registracijskog ureda od 30 dana prije isteka službene iskaznice odnosno roka trajanja odgovarajućeg certifikata omogućava se službeniku da s još uvijek važećom službenom iskaznicom podnese zahtjev u skraćenom postupku (jer se služi postojećom službenom iskaznicom) za novom službenom iskaznicom. Na ovaj način se izbjegava situacija da službenik nema važeću službenu iskaznicu zbog isteka roka iste.

Uz članak 11.

Ovim člankom se propisuju razlozi zbog kojih je registracijski ured dužan bez odgode poništiti službenu iskaznicu i opozvati pripadajuće certifikate.

Uz članak 12.

Ovim člankom se propisuju prekršaji i novčane kazne u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna. Navedene odredbe prestaju važiti na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

Uz članak 13.

Ovim člankom se propisuju prekršaji i novčane kazne u iznosu od 10,00 do 60,00 eura. Navedene odredbe stupaju na snagu na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

Uz članak 14.

Propisuje se rok u kojem će čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove razvoja digitalnog društva donijeti naputak iz članka 7. stavka 3. ovoga Zakona, kojim propisuje način rada registracijskih ureda i način vođenja evidencije o izdanim službenim iskaznicama, kao i rok u kojem će čelnik tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose donijeti pravilnik iz članka 5. stavka 2. ovoga Zakona, kojim propisuje obrazac službene iskaznice i obrazac zahtjeva za izdavanje službene iskaznice.

Uz članak 15.

Propisuje se rok u kojem su državna tijela dužna putem nadležnog registracijskog ureda pokrenuti postupak za izdavanje službenih iskaznica zatečenih zaposlenika (u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona).

Za zaposlenike državnog tijela koji stupe na dužnost odnosno počnu raditi u državnom tijelu u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Zakona, izrijekom je propisan isti rok za izdavanje službenih iskaznica kao za zatečene zaposlenike (dakle, ne odmah po stupanju na dužnost odnosno početkom rada u državnom tijelu).

Iznimno od toga, za zaposlenike Ministarstva unutarnjih poslova, Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske pokrenut će se postupak za izdavanje službenih iskaznica u skladu s ovim Zakonom po isteku roka trajanja certifikata koje sadrže službene propusnice Ministarstva unutarnjih poslova te identifikacijske iskaznice i identifikacijske vojne iskaznice

Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske izdane u skladu s posebnim propisima.

Uz članak 16.

Dosadašnje službene iskaznice zaposlenika državnih tijela koje se izdaju u skladu s posebnim propisima koristit će se i dalje u skladu s tim propisima.

Službene propusnice zaposlenika Ministarstva unutarnjih poslova te identifikacijske iskaznice i identifikacijske vojne iskaznice zaposlenika Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske važe do isteka trajanja certifikata koje sadrže.

Uz članak 17.

Zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, propisuje se dan prestanka važenja članka 12. ovoga Zakona, kojim su propisani prekršaji i novčane kazne iskazane u kunama.

Uz članak 18.

Propisuje se dan stupanja na snagu ovoga Zakona. Iznimno, odredba članka 13. ovoga Zakona, kojim su propisani prekršaji i novčane kazne iskazane u eurima, stupa na snagu na dan uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj.

PRILOG - Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću

OBRAZAC IZVJEŠĆA O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU	
Naslov dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga zakona o službenoj iskaznici
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Ministarstvo pravosuđa i uprave
Svrha dokumenta	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga zakona službenoj iskaznici
Datum dokumenta	6. lipnja 2022. godine.
Verzija dokumenta	1.
Vrsta dokumenta	Izvješće
Naziv nacrt zakona, drugog propisa ili akta	Nacrt prijedloga zakona o službenoj iskaznici
Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade	Nacrt prijedloga zakona predviđen je Planom zakonodavnih aktivnosti Vlade Republike Hrvatske za 2022. godinu.
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt	Ministarstvo pravosuđa i uprave
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrt?	/
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način? Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje? Ako nije, zašto?	Da. Nacrt prijedloga zakona objavljen je na web-stranici https://esavjetovanja.gov.hr dana 26. travnja 2022. godine. Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 26. travnja do 26. svibnja 2022. godine.
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	Svoja očitovanja su dostavili Krunoslav Hrnjak, Goran Klopotan, Marko Rakar, Ivan Voras, Grga K., Ivan Štabek i Mladen Tadić.
ANALIZA DOSTAVLJENIH PRIMJEDBI Primjedbe koje su prihvaćene	Vidjeti dokument "Analiza dostavljenih primjedbi".

Primjedbe koje nisu prihvaćene i obrazloženje razloga za neprihvatanje	
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

Izvješće o provedenom savjetovanju - Savjetovanje o Nacrtu prijedloga zakona o službenoj iskaznici

Redni broj	Korisnik/Sekcija/Komentar	Odgovor
1	<p>KRUNOSLAV HRNJAK PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI U potpunosti nepotrebna iskaznica i nepotreban zakon! Uvođenjem „službene“ iskaznice radi se nepotrebna birokratizacija, nastavlja se praksa segmentacije servisa po izdavateljima certifikata FINA/AKD, uvode se nepotrebne tehničke, administrativne i financijske barijere za daljnju digitalizaciju RH. Uvođenje službene iskaznice je veliki korak nazad. Da li službenici trenutno na radnom mjestu dobiju i službeničku ruku pa sa njom trenutno potpisuju dokumente ili to rade sa vlastoručnim potpisom? Postoji zakon o eOI i tamo su jasno naznačena prava i obveze potpisnika, pružatelja usluge povjerenja i primatelja. eOI se koristi kao sredstvo identifikacije, dakle identificira osobu, a onda o ovlaštenjima osoba ima određena prava po informacijskim sustavima. Službenička kartica osim dodatne administracije ne donosi nikakvu korist. O korištenju eOI i javnim uslugama već sam ranije komentirao: https://www.netokracija.com/elektronicka-osobna-iskaznica-e-usluge-166918 i poslao sam i otvoreno pismo Vladi RH: https://drive.google.com/file/d/1VpoWLguAl4KR_ccgYzBvFTWkXy-4JBqx/view Dodatno sada se sprema još jedna ne potrebna kartica. Prekinite sa tim. Od službeničke iskaznice profitirat će jedino AKD koji će u konačnici štancati te kartice i naplaćivati usluge pružanja povjerenja, svakako nakon provedenog javnog natječaja. Krunoslav Hrnjak, dipl. ing. el., univ. spec. oec., PMP, stalni sudski vještak za područje informatike, elektrotehnike i telekomunikacija Grada Mainza 11, HR-10000 Zagreb Krunoslav@Vjestak-Hrnjak.HR http://www.Vjestak-Hrnjak.HR 095/517-4201</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona. Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.</p>
2	<p>GORAN KLOPOTAN PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI Smisao digitalizacije nije plastifikacija. Karikirano i pojednostavljeno onima koji očito ne razumiju. Dakle postoji sustav koji zna koje su ovlasti pojedinog OIB u određenom vremenskom periodu. I sustav vodi računa što pojedini OIB u nekom trenutku može ili ne može, vlasnik OIB čak ne mora znat ovlasti, bitno da sustav to zna. Dakle eOI je sasvim dovoljan ukoliko imamo sustav. Najbanalniji razlog je onemogućavanje zloporabe. Imamo eOI kojom možemo potpisati dokumente npr. TDU u kojem radimo ali i osobne dokumente. Osobnu moramo imati sa sobom uvijek, dakle nema zloporabe, ostavljanje eOI kod tajnice koja umjesto nas potpisuje nešto što ne bi smjela. Istina ne smije se ali praksa je praksa. Slična stvar je npr. zloporabe otočnih iskaznica, poljoprivrednih iskaznica, zdravstvenih iskaznica, nema slike, nema kontrole, .. OIBi koje koriste druge OIBe kojih nisu vlasnici, a</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također,</p>

	<p>nose prava koja se svim tim silnim komadima plastike ostvaruju. Ovo je samo još jedan komad takve plastike.</p>	<p>službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona. Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.</p>
<p>3</p>	<p>MARKO RAKAR PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI Još samo da dodam da se autori zakonskog teksta nisu baš ubili od kreativnog rada budući da je tekst zakona velikim dijelom copy&paste postojećeg zakona o osobnoj iskaznici što je samo dokaz nepotrebne redundancije propisa. Mimo toga, ne bi li cilj trebao biti smanjenje nepotrebnih potpisa, iskaznica i maksimalno pojednostavljenje sustava; primjerice ne bi li trebali ukinuti desetke tisuća iskaznica koje koriste zdravstveni djelatnici umjesto da kreiramo novu?</p>	<p>Nije prihvaćen Zakonom o službenoj iskaznici potrebno je omogućiti zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) što jednostavniji, brži i sigurniji pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata. Pritom napominjemo da će dosadašnje službene iskaznice zaposlenika državnih tijela koje se izdaju u skladu s posebnim propisima (primjerice, službene iskaznice ili propusnice policijskih službenika, službenika Državnog inspektorata, upravnih inspektora, i drugo) moći koristiti i dalje u skladu s tim propisima te stoga neće biti potrebe za „dupliciranjem“ iskaznica. Ukidanje iskaznica zdravstvenih djelatnika nije predmet ovog Nacrta prijedloga zakona</p>
<p>4</p>	<p>MARKO RAKAR PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI Cijeli ovaj Zakon kao i svi troškovi koji iz njega proizlaze su u cijelosti nepotrebni i redundantni budući da imamo postojeća aktivna i funkcionalna rješenja koja obavljaju do u zarezu identičnu funkciju. Osobna iskaznica posljednjih nekoliko godina sadrži apsolutno sve elemente koje bi imala i službena iskaznica (fotografiju i ime osobe, oib, identifikacijski certifikat kao i kvalificirani potpis iako je i to u svojoj biti jedno te isto i neodvojivo jednog od drugoga no nastalo je pogrešnim razumijevanjem tehnologije i nedovoljnim poznavanjem prava) a eventualno pitanje identifikacije institucije kojoj pojedina osoba pripada se može riješiti jednostavnom upitom po OIB-u (prema primjerice COP-u). Nadalje, budući da ne možemo vjerovati da u SDURDD-u postoje pravnici koji bi to znali, vrijedi spomenuti kako postoji adekvatna sudska praksa koja pokazuje i dokazuje da je korištenje osobnog certifikata (kakav se nalazi na osobnoj iskaznici) pravno sa svim svojim učincima 100% istovjetan certifikatu koji bi se mogao naći na ovakvoj "službenoj" iskaznici. Softversko rješenje u pozadini, sigurnosni standardi (ako ih AKD uopće poštuje) su istovjetni i nema nikakve funkcionalne ili druge imalo mjerljive razlike. Cijeli ovaj zakonski prijedlog je dizajniran da se pogoduje AKD-u i njegovom direktoru Juri Sertiću, a sponzoriran je od državnog tajnika Gršića koji je očito neinformiran ili adekvatno "stimuliran" da progura još jedan u nizu besmislenih, kontraproduktivnih i neučinkovitih rješenja kojima</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona. Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka</p>

	SDURDD obiluje posljednjih godina, a čiji je jedini cilj neopravdano trošenje novca poreznih obveznika.	i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.
5	<p>Ivan Voras PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI Nema potrebe trošiti novce na nove kartice. Osobne iskaznice imaju certifikate, u sustavima se može zapisati da ti certifikati bez ikakve promjene služe i za digitalno potpisivanje i za identifikaciju ("login") osoba u raznim službama.</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona. Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.</p>
6	<p>Grga K. PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI Mogu se i osobne iskaznice, a koje imaju i el. certifikate koristi u tu svrhu. Pa bi tako oko vrata mogli staviti vrpca s plastičnim okvirom (može i s logom tvrtke gdje rade) za OI čime bi se uštedilo na troškovima, a zaposlenicima smanjila "gužva" u novčanicama. Naime, iskustvo naprednih država i međunarodnih organizacija je ukazalo kako se "dodatne" kartice često gube ili ostavljaju čime se omogućavaju sigurnosni propusti i ostali povezani problemi. Zato budite ekološki s(a)vjesni, štedljivi i promišljeni pa koristite OI umjesto dodatnih kartica.</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona.</p>

		<p>Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.</p>
7	<p>GORAN KLOPOTAN PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI , III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU ZAKONA Da li je tu uračunat trošak e-potpisa i QTSA na godišnjoj razini, kao što banke npr. naplaćuju održavanje računa, odnosno smatram da treba u jednom članku popisati da se ZABRANJUJE NAPLATA jer postoji praksa da se to naplaćuje oko 2,00 kn + PDV po ePotpisu i QTSA (obično u paketima po 20.000). Na 30.000 iskaznica pa puta dokumenti koji bi se potpisali tom uistinu još jednom nepotrebnom iskaznicom, to onda onome kome se dodijeli posao nije postala zlatna koka, već zlatni piličarnik. Potrebno je propisati da se zabranjuje naplata takvog održavanja, odnosno naplate godišnjeg prava korištenja ePotpisa i QTSA. Ako se uistinu ne odustane od te iskaznice, onda SVI troškovi moraju biti uračunati u tu jednokratnu cijenu izrade iskaznice koja vrijedi tri godine, mada bi trebala vrijediti barem 5 godina, a realno ako mandat vlade koja ne padne traje 4 godine, onda barem toliko treba vrijediti i iskaznica.</p>	<p>Nije prihvaćen Korištenje ePotpisa i QTSA nije predmet Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Uvjeti korištenja bit će definirani ovisno o kriterijima vezanim uz svrhu nabave te o nabavnim uvjetima prilikom završetka nakon prvog ciklusa nabave službenih iskaznica s certifikatima.</p>
8	<p>Ivan Štabek PRIJEDLOGZAKONA O SLUŽBENOJ ISKAZNICI , III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU ZAKONA Jesu li u trošak za primjenu Zakona uključeni troškovi registracijskih ureda (osnivanje novih ustrojstvenih jedinica, zapošljavanje novih djelatnika), trošak izdavanja iskaznica za dislocirane djelatnike, prilagodbe sustava za registraciju pri ulasku zaposlenika</p>	<p>Nije prihvaćen Sredstva koja su potrebna za provedbu ovog zakona, a osigurana su u okviru redovnih aktivnosti ministarstava, državnih upravnih organizacija i drugih državnih tijela, obuhvaćaju troškove izrade službenih iskaznica za sve zaposlenike tih tijela, dok se u obrazloženju Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici jasno navodi da neće biti potrebno ustrojiti zasebne ustrojstvene jedinice.</p>
9	<p>Ivan Štabek Predmet Zakona, Članak 1. Umjesto članka 1 i članka 3 ovog Zakona, treba se u Zakon o osobnoj iskaznici dodati članak: Osobna iskaznica koristi se u državnim tijelima kao sredstvo elektroničke identifikacije i autentifikacije radi pristupa elektroničkim uslugama, aktivaciju drugih autentifikacijskih ili potpisnih sredstava te potpisivanje akata za koje je službenik ovlašten. Službena iskaznica ne može služiti za fizičku identifikaciju budući da nema sliku.</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Za razliku od osobne</p>

		iskaznice, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona. Pritom ukazujemo da je cilj navedenog Nacrta prijedloga zakona da se zaposlenicima državnih tijela (državnim i pravosudnim dužnosnicima te državnim službenicima i namještenicima) omogući što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata.
10	Ivan Štabek Službena iskaznica , Članak 3. stavak (4) Dislocirani uredi često nemaju sustav za registraciju ulaska, a često su to djelatnici koji nemaju ovlasti potpisivati dokumente te je za njih bespredmetno uzimati službene iskaznice. Kako se u stavak (4) uklapa novi Zakon o radu koji predviđa rad od kuće?	Nije prihvaćen Službena iskaznica ima identifikacijski certifikat koji služi pristupanju elektroničkim uslugama i uslugama razvijenim za državne službenike u horizontalnom smislu, kao i softveru koji se objedinjeno nabavlja za cijelu državnu upravu, a čije se pristupanje može uvjetovati visokom razinom sigurnosti elektroničkog identiteta. Navedeno predstavlja samo jednu od mogućnosti kada službena iskaznica može imati veliku dodatnu vrijednost u slučaju rada od kuće, čak i u slučaju kada državni službenik ne koristi potpisni certifikat.
11	Ivan Štabek Obrazac službene iskaznice, Članak 4. Je li na tijelu iskaznice predviđeno otisnuti naziv državnog tijela kojem službenik pripada? Je li na tijelu iskaznice predviđeno otisnuti OIB fizičke osobe? Samo ime i prezime nije dovoljno za identifikaciju! Hoće li biti slika na iskaznici? Ako nema slike iskaznica ne može služiti kao identifikator u realnom svijetu. U digitalnom svijetu postoji cijeli niz vjerodajnica koje se mogu koristiti, nije potrebno podići cijeli sustav za nešto što već postoji. Trošak bi išao na teret poreznih obveznika, a korist upućuje samo u jednom smjeru.	Nije prihvaćen Sukladno članku 4. stavcima 6. i 8. Nacrta prijedloga zakona, podaci o izdavatelju - nazivu državnog tijela te OIB-u korisnika službene iskaznice bit će utvrđeni u elektroničkom kontaktnom čipu, tj. identifikacijskom certifikatu i potpisnom certifikatu, te u elektroničkom beskontaktnom čipu. Nadalje, slika nije potrebna jer se službenom iskaznicom utvrđuje elektronički identitet osobe. U slučaju fizičke identifikacije, službenik mora priložiti i osobnu iskaznicu (ako se ne radi o evidenciji putem RFD uređaja, odnosno ako se službenik mora identificirati u zgradi neke druge institucije).
12	GORAN KLOPOTAN Izdavanje službenih iskaznica, Članak 6. Ništa zaposlenik ne podnosi. TDU samim aktom zapošljavanja pokreće cijeli postupak pošto nastavno u tekstu je razvidno da državni službenik ne može ni pristupiti radnom mjestu bez iskaznice. Trenutna situacija u TDU je da prilikom dolaska na radno mjesto kadrovska šalje djelatnika da mu se izradi iskaznica da se može prijaviti da je došao i otišao sa radnog mjesta i da se može ulogirati u računalni sustav. Ako se već ustrojava novi ured, a za to već postoje uredi, onda neka i rade svoj posao za koji se ustrojavaju.	Nije prihvaćen Elektronički certifikat visoke razine sigurnosti, u konkretnom slučaju elektronički kvalificirani potpis koji se dobije s karticom, ima u pravnom prometu jednaku snagu kao vlastoručni potpis. Da bi se maksimalno zaštitilo korisnika – dakle u ovom slučaju državnog dužnosnika odnosno državnog službenika, Uredba (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ traži da podnositelj sam podnosi zahtjev za takvim potpisnim certifikatom, jer se takvim mehanizmom postiže maksimalna sigurnost samog korisnika i usklađenost sa zahtjevima navedene Uredbe. Slijedom naprijed iznesenog, Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici se, između ostalog, propisuje procedura podnošenja zahtjeva za izdavanje službene iskaznice.
13	GORAN KLOPOTAN Rok važenja službene iskaznice, Članak 8. Mandat je 4 godine, dakle ako ne 5 godina kao eOI onda trajanje jednog punog mandata.	Nije prihvaćen Rok važenja službene iskaznice je vezan uz važenje certifikata, a ne uz trajanje mandata državnog dužnosnika. Važenje certifikata će ovisiti o kriterijima vezanim uz svrhu nabave te o nabavnim uvjetima prilikom završetka nakon prvog ciklusa nabave službenih iskaznica s certifikatima.
14	Ivan Štabek Rok važenja službene iskaznice, Članak 8.	Nije prihvaćen Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici ne može se propisati isto trajanje važenja službene

	<p>Osobna iskaznica važi 5 godina i ne mora ju se promijeniti ako se promijeni radno mjesto.</p>	<p>iskaznice kao i kod osobne iskaznice, s obzirom da je osobna iskaznica elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju je izdana. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici predlaže se uvođenje službenih iskaznica u vidu elektroničkog identifikacijskog sredstva, odnosno kartice s elektroničkim identitetom i elektroničkim kvalificiranim potpisom te omogućenom beskontaktnom komunikacijom, a koja će sadržavati i oznake državnog tijela koje će istu pribaviti zaposleniku državnog tijela. Službena iskaznica će se prvenstveno koristiti za rad u državnim tijelima kao multifunkcionalno sredstvo rada (za evidenciju radnog vremena, korištenje drugih beskontaktnih sustava, sigurnu identifikaciju prilikom pristupa računalu i informacijskim sustavima i slično), a moći će se koristiti i za dokazivanje službenog statusa ili statusa namještenika i elektroničkog identiteta. Također, službenom iskaznicom bit će omogućeno korištenje udaljenih elektroničkih potpisa, putem mobilnih uređaja (primjerice, za rad na terenu), a što se ujedno i predlaže člankom 7. stavkom 5. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici. Nadalje, rok važenja službene iskaznice je vezan uz važenje certifikata, koje će ovisiti o kriterijima vezanim uz svrhu nabave te o nabavnim uvjetima prilikom završetka nakon prvog ciklusa nabave službenih iskaznica s certifikatima.</p>
<p>15</p>	<p>GORAN KLOPOTAN Prekršajne odredbe , Članak 10. Koja je svrha registracijskog ureda koji prati, nadzire, kontrolira, evidentira, ... ako uposlenik ih mora o svemu tome obavještavati. Cijeli članak treba preformulirati i pročistiti od nepotrebnog teksta koji ovako doslovno propisuje da registracijski ured ne radi ono za što je ustrojen, već to radi zaposlenik.</p>	<p>Nije prihvaćen Sukladno članku 9. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici, registracijski ured dužan je bez odgode poništiti službenu iskaznicu i opozvati pripadajuće certifikate u taksativno navedenim slučajevima. Također, korisnik službene iskaznice mora obavijestiti registracijski ured o gubitku ili oštećenju službene iskaznice, prestanku ili izmjeni ovlasti u obavljanju poslova za koji su izdani certifikati te promjeni svojih osobnih podataka ili drugih podataka koji su u toj iskaznici navedeni te zatražiti izdavanje nove službene iskaznice.</p>
<p>16</p>	<p>Ivan Štabek Prekršajne odredbe , Članak 10. Tko kontrolira imanje službene iskaznice i naplaćuje kazne?</p>	<p>Primljeno na znanje Posjedovanje službene iskaznice kontrolirat će državno tijelo u kojem je državni dužnosnik stupio na dužnost, odnosno u kojem je državni službenik primljen u službu, dok će kazne naplaćivati tijelo nadležno za naplatu prekršajnih kazni, sukladno odredbama Prekršajnog zakona.</p>
<p>17</p>	<p>MARKO RAKAR Prekršajne odredbe , Članak 10. Bi li se zakonodavac dogovorio da li su kazne propisane u kunama ili eurima (i ako u eurima, zašto u eurima budući da on još uvijek a valjda i u trenutku donošenja ovog zakona i dalje neće biti priznata valuta).</p>	<p>Primljeno na znanje Odredba članka 10. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici sastavljena je sukladno Uputi Ministarstva financija od 6. svibnja 2022. godine, o uređenju novčanih kazni u eurima i novčanih iskaza vrijednosti u zakonima, podzakonskim propisima i općim aktima, s obzirom na potrebu provedbe zadaća utvrđenih u Zaključku o provedbi zakonodavnih aktivnosti povezanih s uvođenjem eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj od 16. rujna 2021. godine.</p>
<p>18</p>	<p>GORAN KLOPOTAN Prekršajne odredbe , Članak 11. Bio euro ili kuna, ponovo, ako postoji ured koji prati, nadzire, kontrolira, ništa uposlenik TDUa ne</p>	<p>Nije prihvaćen Sukladno važećim propisima odnosno općim uvjetima korištenja kvalificiranih certifikata temeljenim na Uredbi (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i</p>

	<p>prijavljuje, sve to radi taj novi famozni ured da bi uopće imao smisao i svrhu postojanja. Osim ako posao nadležnog registracijskog ureda neće biti dodijeljen samom izdavatelju nove iskaznice, te tako neće biti lociran u samom TDU i neće ni imati saznanja o ikakvim zbivanjima vezanim uz novo zaposlene državne službenike i promjene njihovih ovlasti jer nije povezan sa kadrovskom unutar samog TDU i onda će taj famozni registracijski ured biti "out resourcean" kod samog izdavatelja iskaznica uz obrazloženje da je to ekonomski opravdanije, pa zato baš sve mora umjesto njih odraditi uposlenik koji realno jedino mora prijaviti da mu je iskaznica otuđena, izgubljena ili oštećena, a sve ostalo bi trebao odradi njegov TDU, odnosno registracijski ured. Drugog razloga ne vidim osim ako izdavatelj nema lošu mrežu ureda i bez komunikacije je sa kadrovskom TDU za koju vrši uslugu registracijskog ureda i izdavatelja iskaznica.</p>	<p>Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ, a radi najviše moguće zaštite osobe na čije ime certifikat na službenoj iskaznici glasi (zaštite od moguće manipulacije) i usklađenosti sa zahtjevima navedene Uredbe, samo ta osoba može podnijeti zahtjev za izdavanje službene iskaznice. Stoga osoba koja podnosi zahtjev za izdavanje službene iskaznice te istu i koristi obavezna je i prijaviti njezin nestanak, jer u većini slučajeva prva dolazi do saznanja o tome, čime se može maksimalno zaštititi od manipulacije istom u slučaju gubitka ili krađe. Iako će u certifikatu biti prisutan OIB državnog tijela, elektronički identitet i potpis na iskaznici glasit će na državnog dužnosnika odnosno državnog službenika, zbog čega se mogućnost zlouporabe može usmjeriti na nositelja službene kartice i certifikata u elektroničkoj komunikaciji.</p>
19	<p>MARKO RAKAR Prekršajne odredbe , Članak 11. A ako zakonodavac odabere da ipak koristi EUR (vidi moj komentar pod člankom 10), koji je točno tečaj korišten prilikom preračunavanja kuna u eure budući da nema korelacije između predviđenih iznosa u prethodnom članku i ovom, a da to ima bilo kakvog utemeljenja u tečajnicama koje su trenutno aktualne ili za koje je realno pretpostaviti da bi mogle biti aktualne u času konverzije?</p>	<p>Primljeno na znanje Odredba članka 11. Nacrta prijedloga zakona o službenoj iskaznici sastavljena je sukladno Uputi Ministarstva financija od 6. svibnja 2022. godine, o uređenju novčanih kazni u eurima i novčanih iskaza vrijednosti u zakonima, podzakonskim propisima i općim aktima, s obzirom na potrebu provedbe zadaća utvrđenih u Zaključku o provedbi zakonodavnih aktivnosti povezanih s uvođenjem eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj od 16. rujna 2021. godine.</p>
20	<p>Mladen Tadić Prekršajne odredbe , Članak 11. Poštovani, Članak 11. stav 1. je u suprotnosti s odredbom Članka 9. Zakona o državnim službenicima koji navodi "(1) Državnom službeniku moraju biti osigurani potrebni organizacijski i tehnički uvjeti u kojima će moći obavljati zadatke u skladu s načelima i standardima rada koji se zahtijevaju u državnoj službi." Ukratko, obveza je poslodavca zatražiti izdavanje službene iskaznice za svoje zaposlenike kako i regulira njihova ostala prava i obveze poput prijave/odjave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, prijave državnog stručnog ispita odnosno navedena novčana kazna bi se mogla odnositi jedino na čelnika državnog tijela.</p>	<p>Nije prihvaćen Imajući u vidu odredbu članka 9. stavka 1. Zakona o državnim službenicima, sukladno kojoj državnom službeniku moraju biti osigurani potrebni organizacijski i tehnički uvjeti u kojima će moći obavljati zadatke u skladu s načelima i standardima rada koji se zahtijevaju u državnoj službi, državna tijela će osigurati pribavljanje službene iskaznice. Međutim, s obzirom na važeće propise odnosno opće uvjete korištenja kvalificiranih certifikata temeljenim na Uredbi (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ, a radi najviše moguće zaštite osobe na čije ime certifikat na službenoj iskaznici glasi (zaštite od moguće manipulacije) i usklađenosti sa zahtjevima navedene Uredbe, samo ta osoba može podnijeti zahtjev za izdavanje službene iskaznice.</p>
21	<p>GORAN KLOPOTAN Prijelazne i završne odredbe, Članak 15. Ovaj zakon nikada ne treba stupiti na snagu jer ova iskaznica nema smisla niti svrhe postojanja. Već treba stvoriti sustav koji će na osnovu OIBa preko eOI znati što pojedinac smije i ne smije u RH. Dakle sustav + eOI koji će zamijeni sve postojeće otočne, poljoprivredne, inspektorske, medicinske, zdrasvene, dodatne zdrasvene, vozačke i sve ostale zastarjele i nepotrebne iskaznice koje opterećuju novčanik i na taj način se povećava sigurnost jer nitko zdrave pameti neće ostaviti nekome svoju osobnu na "korištenje" jer njemu trenutno ne treba jer bez nje se ne smije udaljiti od kuće, a da nije u zakonskom prekršaju.</p>	<p>Nije prihvaćen Osobna iskaznica je elektronička javna isprava koja se može koristiti samo u svrhe propisane Zakonom o osobnoj iskaznici, i to isključivo u privatne svrhe, te se ista ne može oduzeti osobi na koju glasi ta iskaznica. Nacrtom prijedloga zakona o službenoj iskaznici potrebno je omogućiti što jednostavniji i brži pristup različitim bazama podataka i aplikacijama koje koriste za obavljanje poslova te elektronički potpis akata. Istovremeno navedena iskaznica koristit će se i za dokazivanje statusa zaposlenika državnog tijela, identifikaciju i registraciju pri ulasku u državno tijelo te za evidenciju radnoga vremena. Pritom napominjemo da je kod službene iskaznice, kada se elektronički potpis koristi u službenom svojstvu, provjerljivo da li elektronički potpis, za razliku od osobne iskaznice,</p>

	sadržava OIB državnog tijela u kojem je korisnik te iskaznice zaposlen. Također, službena iskaznica moći će se oduzeti zaposleniku državnog tijela u slučajevima taksativno navedenim u članku 9. Nacrta prijedloga zakona.
--	---