



**HRVATSKI SABOR**

KLASA: 021-04/24-07/38

URBROJ: 65-24-2

Zagreb, 28. studenoga 2024.

**ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA  
HRVATSKOGA SABORA**

**PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA  
RADNIH TIJELA**

Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 3. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem ***Prijedlog odluke o imenovanju zamjenica pravobranitelja za osobe s invaliditetom***, koji je predsjedniku Hrvatskoga sabora u skladu s odredbom članka 4. stavka 2. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom ("Narodne novine", broj 107/07), dostavio pravobranitelj za osobe s invaliditetom, aktom od 22. studenoga 2024. godine.

**PREDSJEDNIK**  
  
**Gordan Jandroković**



REPUBLIKA HRVATSKA  
Pravobranitelj za osobe s invaliditetom  
Broj: POSI.R.-661-02-82/24-01/57  
Zagreb, 22. studenoga 2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA  
65 - HRVATSKI SABOR  
ZAGREB

Primljeno:	28-11-2024		
Klasifikacijska oznaka	021-04/24-07/38		Org. jed.
Urudžbeni broj:	41102-24-1	Pril.	Vrijednost
		SPD	—

HRVATSKI SABOR  
n/p gosp. Gordana Jandrokovića, predsjednika  
Ilica 256B, 10000 Zagreb  
E-pošta: [pisarnica@sabor.hr](mailto:pisarnica@sabor.hr)

**Predmet:** Prijedlog odluke o imenovanju zamjenica pravobranitelja za osobe s invaliditetom  
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani gospodine predsjedniče Hrvatskog sabora,

odredbom članka 4. stavka 2. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom („Narodne novine“, br. 107/07) propisano je da pravobranitelj za osobe s invaliditetom ima dva zamjenika koje imenuje i razrješava Hrvatski sabor, na prijedlog pravobranitelja za osobe s invaliditetom.

U skladu s člankom 22. stavkom 2. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom, pravobranitelj za osobe s invaliditetom pokreće postupak za imenovanje zamjenika najkasnije u roku od tri mjeseca prije isteka mandata zamjenika, odnosno 30 dana nakon prestanka dužnosti zamjenika iz drugih zakonom određenih razloga. S obzirom da sam imenovan pravobraniteljem za osobe s invaliditetom, a kako sam prethodno razriješen dužnosti zamjenika pravobraniteljice za osobe s invaliditetom, te da sadašnjoj zamjenici pravobranitelja za osobe s invaliditetom Miri Pekeč-Knežević mandat ističe 15. prosinca 2024. godine, sukladno člancima 3., 4., 21. i 22. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom objavio sam Javni poziv za izbor dva zamjenika/ce pravobranitelja za osobe s invaliditetom. Predmetni Javni poziv objavljen je u „Narodnim novinama“, br. 108/24 od 18. rujna 2024. godine, te na mrežnim stranicama Pravobranitelja za osobe s invaliditetom i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Na javni poziv za izbor zamjenika/ca pravobranitelja za osobe s invaliditetom zaprimljeno je 14 prijava. U skladu s člankom 21. stavkom 2. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom, svih 14 kandidata/kandidatkinja zadovoljili su uvjete iz javnog poziva te su pozvani na razgovor s pravobraniteljem za osobe s invaliditetom. Prvi krug razgovora (intervjua) održan je 28. i 29. listopada 2024. godine u prostorijama Pravobranitelja za osobe s invaliditetom na adresi Savska cesta 41/3 u Zagrebu. Razgovoru je pristupilo 10 kandidata/kandidatkinja. Nakon provedenog prvog kruga razgovora sa svim kandidatima koji su se prijavili i koji su pristupili razgovoru, 4. studenoga 2024. godine, održan je drugi krug razgovora na koji su pozvana četiri kandidata/kandidatkinje, a koji su nakon pregleda dokumentacije - prijave i razgovora u prvom krugu odabrani za uži izbor.

Sukladno odredbama članka 21. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom za zamjenike pravobranitelja za osobe s invaliditetom mogu biti imenovani hrvatski državljani koji imaju završen diplomski sveučilišni studij i najmanje pet godina radnog iskustva. Pravobranitelj za osobe

s invaliditetom ili jedan od njegovih zamjenika mora imati završen diplomski sveučilišni studij pravne struke. Osoba koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za kaznena djela protiv života i tijela, čovječnosti i morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu ne može biti imenovana za pravobranitelja za osobe s invaliditetom niti za njegova zamjenika. Prednost pri imenovanju pravobranitelja za osobe s invaliditetom ili jednog od njegovih zamjenika ima osoba s invaliditetom, ukoliko ispunjava sve tražene uvjete propisane natječajem.

S obzirom da sam kao pravobranitelj za osobe s invaliditetom pravne struke, zamjenici to ne moraju biti. Nadalje, s obzirom da nisam osoba s invaliditetom, prednost pri imenovanju jednog od zamjenika ima osoba s invaliditetom.

Slijedom svega navedenog, ispunjavajući sve prethodno navedene zakonske uvjete, a nakon provedenog postupka za izbor zamjenika/ca pravobranitelja za osobe s invaliditetom, Hrvatskom saboru predlažem da se za zamjenice pravobranitelja za osobe s invaliditetom imenuju Anica Ježić, dipl. soc. rad. i Gordana Glibo, dipl. novinar.

Prijedlozi odluka i životopisi predloženih kandidatkinja dostavljaju se u prilogu.

Po ovoj temi u radu Hrvatskog sabora sudjelovat ću osobno.

S poštovanjem,

 VOBRANITELJ ZA  
OSOBE S INVALIDITETOM  
DARIJO JURIŠIĆ

Prilozi:

1. Prijedlog Odluke o imenovanju zamjenice pravobranitelja za osobe s invaliditetom Anice Ježić
2. Prijedlog Odluke o imenovanju zamjenice pravobranitelja za osobe s invaliditetom Gordane Glibo
3. Životopis Anice Ježić
4. Životopis Gordane Glibo
5. Rješenje o statusu osobe s invaliditetom Gordane Glibo

# HRVATSKI SABOR

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske i članka 4. stavka 1. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom („Narodne novine“, br. 107/07), Hrvatski sabor na sjednici \_\_\_\_\_ donio je

## ODLUKU O IMENOVANJU ZAMJENICE PRAVOBRANITELJA ZA OSOBE S INVALIDITETOM

### I.

Za zamjenicu pravobranitelja za osobe s invaliditetom imenuje se ANICA JEŽIĆ.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:  
URBROJ:  
Zagreb,

HRVATSKI SABOR

Predsjednik  
Hrvatskog sabora

Gordan Jandroković

# HRVATSKI SABOR

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske i članka 4. stavka 1. Zakona o pravobranitelju za osobe s invaliditetom („Narodne novine“, br. 107/07), Hrvatski sabor na sjednici \_\_\_\_\_ donio je

## ODLUKU O IMENOVANJU ZAMJENICE PRAVOBRANITELJA ZA OSOBE S INVALIDITETOM

### I.

Za zamjenicu pravobranitelja za osobe s invaliditetom imenuje se GORDANA GLIBO.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:  
URBROJ:  
Zagreb,

HRVATSKI SABOR

Predsjednik  
Hrvatskog sabora

Gordan Jandroković

## Osobni podaci

Ime / prezime **ANICA JEŽIĆ**  
 Adresa  
 Broj telefona  
 E-mail  
 Državljanstvo **Hrvatsko**  
 Datum rođenja  
 Spol

## RADNO ISKUSTVO

Datumi 01/2021-

Zanimanje Načelnica Sektora za razvoj i unapređenje socijalnih usluga

Glavni poslovi i odgovornost Koordinacija, rukovođenje i organizacija poslova Sektora vezanih uz razvoj i unapređenje socijalnih usluga, predlaganje aktivnosti za poboljšanje kvalitete pružanja socijalnih usluga namijenjenih socijalno osjetljivim skupinama; djeci s teškoćama u razvoju, djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi, osobama s invaliditetom, starijim osobama, poboljšanje kvalitete socijalnih planova i procjene potreba i dostupnosti socijalnih usluga, sudjelovanje u procesu deinstitucionalizacije i transformacije ustanova socijalne skrbi, sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata financiranih iz sredstava fondova Europske unije, koordinacija poslova vezanih uz uvođenje nove metodologije za izračun cijena socijalnih usluga, izrada propisa iz područja koje se odnosi na razvoj i unapređenje socijalnih usluga, sudjelovanje u izradi i praćenje provođenja mjera Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021-2026, u okviru komponente Razvoj usluga u zajednici radi prevencije institucionalizacije, voditeljica projekta „Potpora poboljšanju pružanja usluga u RH“ financiranog iz EU Programa potpore strukturnim reformama, međuresorna suradnja Članica Radne skupine za izradu Zakona o socijalnoj skrbi (podskupina za osobe s invaliditetom)

Poslodavac

Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike

Datumi  
 10/2017 – 01/2021

Zanimanje Načelnica Sektora za međunarodnu suradnju



Glavni poslovi i odgovornosti	<p>Koordinacija, rukovođenje i organizacija poslova Sektora vezanih uz poslove središnjeg tijela RH sukladno konvencijama i uredbama EK u području uzdržavanja, roditeljske skrbi, posvojenja i koordinacije sustava socijalne sigurnosti u smislu Uredbe Vijeća br. 2201/2003 od 27. studenog 2003. u vezi s nadležnosti, priznanja i izvršenjem sudskih odluka u bračnim sporovima i u stvarima povezanim s roditeljskom odgovornošću, Konvencije Vijeća Europe o kontaktima s djecom, Konvencije o nadležnosti, mjerodavnom pravu, priznanju, ovrsi i suradnji u odnosu na roditeljsku odgovornost i mjera za zaštitu djece, Hag, 1996., te Konvencije o građanskopravnim vidovima otmice djece, Hag, 1980.; sudjeluje u radu relevantnih tijela EU-a u području demografije, obitelji, mladih i socijalne politike; U Sektoru se obavljaju poslovi vezani uz Europski semestar; izradu i koordinaciju usuglašavanja nacionalnih stavova u nadležnosti Ministarstva u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva i drugih relevantnih tijela, te sudjelovanje u radu Međuresorne radne skupine za europske poslove.</p> <p>Izrada Zakona o provedbi Konvencije o građanskopravnim vidovima međunarodne otmice djece.</p>
Poslodavac	Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Datumi	10/2013 – 10/2017
Zanimanje	Voditeljica Službe za pripremu i provedbu programa i projekata udruga
Glavni poslovi i odgovornosti	<p>Koordinacija, rukovođenje, organizacija i kontrola rada Službe vezano uz pripremu i provedbu natječaja za udruge koje djeluju u području socijalne skrbi; priprema i provedba projekata namijenjenih osobama s invaliditetom kao i programa osobne asistencije; razvijanje i predlaganje novih strategija, razvijanje i unaprjeđivanje područja u kojem udruge djeluju; međuresorna i međusektorska suradnja s nadležnim tijelima – Uredom za udruge Vlade RH, ministarstvima, lokalnim jedinicama samouprave i drugim relevantnim tijelima u svrhu poboljšanja postojećih i uvođenja inovativnih i alternativnih usluga za osjetljive skupine korisnika.</p> <p>Predstavnica ministarstva za sudjelovanje u raspravi o Univerzalnom periodičkom pregledu stanja ljudskih prava</p> <p>Poslovi vezani uz koordinaciju izrade Zakona o jedinstvenom tijelu vještačenja i jedinstvenih kriterija vještačenja invaliditeta.</p> <p>Izrada Strateškog plana Ministarstva socijalne politike i mladih za razdoblje 2016-2018.</p>
Poslodavac	Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Datumi	01/2012 – 10/2013
Zanimanje	Voditeljica Službe za skrb o odraslim osobama ovisnicima, žrtvama obiteljskog nasilja i trgovanja ljudima te azilantima



Glavni poslovi i odgovornosti	<p>Koordinacija, rukovođenje, organizacija i kontrola rada Službe; razvijanje i predlaganje propisa i strategija u području skrbi za odrasle ovisnike, žrtve obiteljskog nasilja i trgovanja ljudima te azilante; međuresorna i međusektorska suradnja u radu s centrima za socijalnu skrb, nadležnim ministarstvima, lokalnim jedinicama samouprave, kao i suradnja s organizacijama civilnog društva s ciljem unaprjeđenja i uvođenja novih socijalnih usluga, te pružanjem usluga skrbi za žrtve obiteljskog nasilja, trgovanja ljudima i ovisnike.</p> <p>Članica Radne skupine za izradu prijedloga Pravilnika o sastavu i načinu rada tijela vještačenja u postupku ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i drugih prava po posebnim propisima</p> <p>Sudjelovanje u istraživanju Svjetske zdravstvene organizacije s ciljem izrade „Globalnog izvješća o stanju prevencije nasilja“</p>
Poslodavac	Ministarstvo socijalne politike i mladih
Datumi	2008. -2012.
Zanimanje	Načelnica Odjela za zaštitu socijalno osjetljivih skupina
Glavni poslovi i odgovornosti	<p>Koordinacija, rukovođenje, organizacija i kontrola rada Odjela u vezi s poslovima praćenja i unaprjeđenja rada centara za socijalnu skrb RH, kao i usluga skrbi za socijalno osjetljive skupine; razvijanje i predlaganje novih modela rada i usavršavanja u sustavu socijalne skrbi; sudjelovanje u procesu izrade i usklađivanja propisa u RH s propisima EU-a u svrhu pripreme Hrvatske za punopravno sudjelovanje u modelima otvorene koordinacije u području socijalnog uključivanja; provedba programa i projekata financiranih iz fondova EU-a (IPA; MATRA); sudjelovanje u radu Odbora za procjenu projekata financiranih iz fondova EU-a; sudjelovanje u radu stručnih Vladinih povjerenstava; priprema i predlaganje novih zakona, strategija za razvoj sustava socijalne skrbi i aktivnosti u području socijalne skrbi.</p> <p>Članica Radne skupine za izradu Zakona o socijalnoj skrbi (odredbe koje se odnose na osobe s invaliditetom), članica Radne skupine za Zakon o udomiteljstvu</p> <p>Sudjelovanje na svjetskoj konferenciji o socijalnom radu</p> <p>Sudjelovanje na konferenciji (Valencija 15-16. 1.09.) s izlaganjem na temu prava socijalno osjetljivih skupina posebice osoba s invaliditetom u RH</p> <p>Članica Povjerenstva za izradu i praćenje provedbe Nacionalnog programa za rjetke bolesti</p>
Poslodavac	Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi
Datumi	2006. – 2008.
Zanimanje	Voditeljica Odsjeka za poslove vještačenja
Glavni poslovi i odgovornosti	<p>Koordinacija, rukovođenje i organizacija poslova za drugostupanjska tijela vještačenja, kao i koordinacija rada prvostupanjskih tijela vještačenja u RH; suradnja s centrima za socijalnu skrb u dijelu skrbi za osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju; predlaganje, priprema i izrada propisa vezanih uz vještačenje u sustavu socijalne skrbi; izrada i razvoj aplikacije za unos podataka u postupku vještačenja, te izrada obrazaca, provođenje edukacija prvostupanjskih tijela vještačenja u svrhu ujednačavanja njihovog rada.</p> <p>Izrada Naputaka o postupku vještačenja</p>
Poslodavac	Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi





Datumi : 2002. – 2006.

Zanimanje : Viša stručna savjetnica u Odsjeku za osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe te za suradnju s nevladinim organizacijama

Glavni poslovi i odgovornosti : Obavljanje poslova Odsjeka vezanih uz područje skrbi za osobe s invaliditetom, starije osobe te za suradnju s nevladinim organizacijama i poslova vezanih uz drugostupanjsko tijelo vještačenja.  
Obavljanje poslova predstavnice ministarstva u Radnoj zajednici Alpe Jadran zaduženoj za implementaciju međunarodne kvalifikacije funkcionalnosti.

Poslodavac : Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi

Datumi : 1998. – 2002.

Zanimanje : Stručna savjetnica u Odjelu za humanitarnu djelatnost

Glavni poslovi i odgovornosti : Obavljanje svakodnevnih poslova vezanih uz ostvarivanje prava na humanitarnu pomoć, poslove tumačenja propisa koji reguliraju područje humanitarne djelatnosti, te izrada propisa  
Odjel za humanitarnu djelatnost; Uprava za socijalnu skrb

Poslodavac : Ministarstvo rada i socijalne skrbi

Datumi : 1993. – 1998.

Zanimanje : Samostalni upravni referent  
Tajnica Komisije za nadzor rada humanitarnih organizacija Vlade Republike Hrvatske  
Sudjelovala u provedbi nadzora nad radom humanitarnih organizacija na području RH, vodila stručne i administrativne poslove za Komisiju, inicirala izradu imenika humanitarnih organizacija, obavljala poslove vezane uz oslobađanja od plaćanja carine, te izrade Zakona o humanitarnoj pomoći

Poslodavac : Ministarstvo rada i socijalne skrbi

Datumi : 1992. – 1993.

Zanimanje : Socijalna radnica

Poslodavac : Regionalni ured za prognanike i izbjeglice Zagreb - Centar za socijalnu skrb Zagreb, Podružnica Centar  
Poslovi vezani uz skrb o prognanicima i izbjeglicama i djeci poginulih branitelja

1986.-1992.  
Volontiranje u Savjetovalištu za AIDS i uredu za prognanike i izbjeglice grada Zagreba

#### OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Datumi : 1984. – 1988.

Naziv dodijeljene kvalifikacije : Diplomirana socijalna radnica/magistra socijalnog rada

Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine : Vještine i kompetencije u području socijalnog rada i skrbi.

Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja : Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Studijski centar socijalnog rada, Zagreb

Datumi	1980. – 1984.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Administrativni referent
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Centar usmjerenog obrazovanja za upravu i pravosuđe, Zagreb
Datumi	1985.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Usvajanje vještina i kompetencija za rad s osobama koje se liječe od ovisnosti o alkoholu
Datumi	1986. – 1987.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Edukacija iz transakcijske analize (Graham Barnes)
Datumi	2002.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Radionica "Value System-Personal Compass" Radionica "Goal Management - The Road to Success" Radionica "Prevention of Negative Health Effects of Stress"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	IPD Centar
Datumi	2004.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Radionica "Increasing the efficiency of the welfare system - project design and implementation plan"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Svjetska banka
Datumi	09/1984-06/1988
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Seminar o strukturama institucija za upravljanje regionalnim razvojem u skladu s regionalnom politikom EU-a
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvoja
Datumi	2006.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Prva radionica za provedbu Projekta razvoja sustava socijalne skrbi
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi
Datumi	2006.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Seminar "Learning Europe"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Ministarstvo vanjskih poslova i europskih integracija i Veleposlanstvo Ujedinjene Kraljevine Velike Britanije



Datumi	2007.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Seminar "Kvaliteta života u Hrvatskoj – Regionalne nejednakosti"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Program Ujedinjenih naroda za razvoj (UNDP) i Europske zaklade za poboljšanje životnih i radnih uvjeta
Datumi	2008.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Seminar o Europskoj socijalnoj povelji
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva
Datumi	2008.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Radionica "International experience in creating a quality social welfare system"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Svjetska banka
Datumi	2008.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Medijski trening
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	IM&C (Integral Marketing and Communications)
Datumi	2010.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Stručni seminar "Models of Social Welfare - Basic User-Centered Social Protection"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Ministarstvo rada, socijalne politike i zaštite potrošača Republike Austrije
Datumi	2012.
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Seminar "Upravljanje promjenama"
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja ili osposobljavanja	Državna škola za javnu upravu
	2012-2019.
	Edukacije vezane uz izradu strateških planova, primjeni jedinstvene liste oštećenja za osobe s invaliditetom, vođenju projekata, primjeni propisa, rukovođenju
OSOBNJE VJEŠTINE I KOMPETENCIJE	Komunikacija i savjetovanje, organizacija i provođenje stručnih konferencija, predavač na stručnim skupovima u RH i inozemstvu, visoki stupanj odgovornosti prema radu, sklonost timskom radu, dobro snalaženje u nepredvidivim okolnostima, (kontinuirano ocjenjena za rad najvišom ocjenom)

Materinski jezik (ci) : Hrvatski

Drugi jezik (ci) : Engleski

Samoprocjena Europska razina (*)	Razumijevanje		Govor		Pisanje
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
Engleski	C1	C1	C1	C1	B2
Njemački	A1	A1	A1	A1	A1

(\*)Zajednički europski referentni okvir za jezike

Organizacijske vještine : Organizacijski menadžment, iskustvo rukovođenja i društvenih interakcija, priprema i provođenje edukacija, organizacija međunarodnih i nacionalnih konferencija

Računalne vještine : Microsoft Office, PowerPoint, internet

Druge vještine i kompetencije : Educirana za rad s ovisnicima o alkoholu

Vozačka dozvola : Da, B kategorija



## DODATNE INFORMACIJE

- Potpredsjednica Upravnog vijeća Hrvatske knjižnice za slijepe
- Članica EU Odbora za prava djece
- Voditeljica Radne skupine za izradu Zakona o jedinstvenom tijelu za vještačenje
- Voditeljica radne skupine za izradu pravilnika o vještačenju
- Voditeljica podskupine za izradu Zakona o udomiteljstvu
- Članica Radne skupine za izradu zakona o socijalnoj skrbi
- Članica Povjerenstva za praćenje provedbe Nacionalnog programa za Rome
- Predstavnik RH u Međunarodnoj mreži za autizam
- Članica Odbora za odabir kandidata za uži izbor za projekt "Uspostava podrške u socijalnom uključivanju i zapošljavanju socijalno ugroženih i marginaliziranih skupina"
- Članica Radne skupine u okviru Programa za razvoj sustava socijalne skrbi Republike Hrvatske
- Sudjelovanje u razvijanju mjera i izvješća u vezi s provedbom aktivnosti unutar sustava socijalne sigurnosti u okviru Programa za gospodarski oporavak
- Sudjelovanje u izradi zakona i propisa iz djelokruga ministarstva
- Sudjelovanje u administrativnom nadzoru centara za socijalnu skrb
- Organizaciji stručnih sastanaka i konferencija
- članica Radne skupine za provedbu Nacionalnog programa za Rome i Akcijskog plana desetljeća za uključivanje Roma za razdoblje 2005. – 2015.
- Članica odbora za odlučivanje o konzultantima u pogledu stajališta vezano uz Projekt razvoja sustava socijalne skrbi
- Sudjelovanje u pripremi izvješća vezanih uz Europsku socijalnu povelju
- Sudjelovanje u izradi mjera za lokalni razvoj u okviru Strategije i izgradnje kapaciteta za regionalni razvoj u organizaciji Ministarstva mora, turizma, prometa i razvoja
- Voditeljica komponente Razvoj usluga u zajednici radi prevencije institucionalizacije u Nacionalnom planu oporavka i otpornosti 2021-2026
- Zamjenica nacionalne koordinatorice za implementaciju Child Guarantee
- EU koordinatorica za dugotrajnu skrb – predstavnik RH

Publikacije, izlaganja i projekti – koautorica članka "Probna primjena međunarodne klasifikacije funkcioniranja, onesposobljenosti i zdravlja u postupku vještačenja invaliditeta u Hrvatskoj"; sudjelovanje u stručnim konzultacijama i seminarima kao izlagač na temu prava u sustavu socijalne skrbi i razvoja socijalnih usluga, uloge organizacija civilnog društva u pružanju usluga socijalno ugroženim skupinama; sudjelovanje u projektima Alpe-Adria - "ICF for the development of a common language in health and disability in the Alps-Adriatic Working Community" u okviru Radne skupine za osobe s invaliditetom

## GORDANA GLIBO



### Osobno

Adresa

Broj telefona

E-adresa

Datum rođenja

### Interesi

Planinarenje, hodanje i čitanje

S obzirom na dugogodišnje iskustvo stečeno u radu s osobama s invaliditetom kroz rad raznih udruga i kroz svoje osobno iskustvo osobe s oštećenjem vida smatram da mogu svojom energijom, prijedlozima, ali i načinom rada doprinijeti radu Ureda pravobranitelja za osobe s invaliditetom

### Radno iskustvo

**Stručna suradnica**  
Centar UP2DATE, Zagreb

Vel 2022 - Trenutno

Obavlja stručne i administrativne poslove u vezi s pružanjem usluga Centra osobama s invaliditetom te provedbom drugih aktivnosti s ciljem poboljšanja kvalitete života osoba s invaliditetom u zajednici.

- obavlja poslove informiranja i savjetovanja u svom djelokrugu poslova.
- vodi evidencije i dokumentaciju o korisnicima, korisničkim zahtjevima, vrstama usluga i drugim pitanjima važnim za rad s korisnicima,
- izrađuje potrebna izvješća o korisnicima i uslugama Centra,
- izvršava aktivnosti potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta u skladu sa relevantnim dokumentima i važećim propisima,
- komunicira i razmjenjuje informacije sa nadležnim tijelima, vanjskim suradnicima i drugim dionicima u svom djelokrugu poslova
- prati tijek provedbe aktivnosti u svom djelokrugu poslova i izvješćuje nadređenog rukovoditelja o provedenim aktivnostima,
- aktivno i samostalno radi na rješavanju upita/zahtjeva korisnika...

**Voditeljica EU projekta Asistencijom do samostalnosti 2** Ožu 2019 - Sij 2022  
Centar UP2DATE, Zagreb

Osmišljavanje, priprema i provođenje projektnih aktivnosti, procesa testiranja, načina edukacije, modela provođenja aktivnosti, pisanje internih dokumenata, praćenje provedbe projekta, komunikacija i nadzor osoba zaposlenih u ovom projektu, sazivanje sastanaka pisanje zapisnika, komunikacija s korisnicima, osmišljavanje promotivnih aktivnosti pisanje izvješća, dopisa, poziva, obavijesti itd

**Stručna suradnica na projektu Digitalna knjiga po mjeri svakog učenika** Kol 2017 - Vel 2019  
Centar UP2DATE, Zagreb

Koordinacija suradnika i praćenje procesa prilagodbe literature za korisnike oštećenog vida, provjera, pronalaženje rješenja za kompleksniju građu, komunikacija s korisnicima, fakultetima, knjižnicama, nakladnicima. .

**Stručna suradnica - edukatorica** Sij 2015 - Srp 2017  
Centar UP2DATE, Zagreb

Osmišljavanje interaktivnih radionica za djecu školske dobi o nenasilnoj komunikaciji, ophođenju s različitim skupinama osoba, posebice osobama s invaliditetom, pisanje nastavnog plana i programa, Komunikacija sa osnovnim školama diljem RH, dogovaranje provedbe interaktivnih radionica/neformalne edukacije, Provođenje edukacije za učenike i nastavnike u školama partnerima Pisanje priopćenja za medije i izvješća...

**Voditeljica informiranja i savjetovanja** Stu 2011 - Pro 2014  
HUPRT, Zagreb

Praćenje javnih natječaja za udruge, proučavanje projektnih uputa, priprema projektnih prijedloga u svrhu kontinuiranog osiguranja novčanih sredstava za rad i razvoj udruge, izrada narativnog dijela projektnog prijedloga suradnja u izradi prijedloga budžeta projekta upravljanje projektnim aktivnostima itd

Komunikacija sa zainteresiranom javnošću, komunikacija s korisnicima, vođenje baze podataka, pisanje poziva, dopisa, obavijesti, zapisnika itd.

Osmišljavanje, razvoj i upravljanje komunikacijskim sadržajima i standardima na razini organizacije, te prema široj javnosti, medijima, partnerima, korisnicima, srodnim organizacijama i drugim interesnim skupinama.



organizacije, pisanje poziva, priopćenja, osvrti članaka za web i online kanale Centra, priprema i vođenje javnih događanja konferencija, koordinacija aktivnosti Centra vezanih uz odnose s javnošću i interesne skupine, izrada i priprema promotivnih sadržaja, itd

Razvoj novih usluga i osmišljavanje novih aktivnosti, prezentacija rada udruge, mogućnosti osoba s invaliditetom, osmišljavanje, priprema i izvođenje raznih radionica predavanja, seminara

Koordinacija volontera i studenata na praksi, osmišljavanje njihovog angažmana u udruzi, priprema i provođenje informalne edukacije za volontere i studente, itd

## Obrazovanje i osposobljavanje

**VSS - DIPLOMIRANI NOVINAR** 1999 - 2008  
Fakultet političkih znanosti u Zagrebu, Zagreb

Studij novinarstva

**neformalno obrazovanje/usavršavanje** RuJ 2022 - Tra 2023  
Centar UP2DATE/Udruga ZAMISLI, Zagreb

Zapošljavanje, rad i socijalno uključivanje s naglaskom na osobe s invaliditetom i krizne situacije

**UREDNIK NARACIJE** Svi 2013 - Lis 2013  
Udruga ZAMISLI, Zagreb

**RAZVOJ PODUZETNIČKIH VJEŠTINA** 2011 - 2011  
NeSST, Zagreb

Operativno upravljanje organizacijom, uvođenje sustava kvalitete, upravljanje ljudskim resursima, planiranje i upravljanje financijama i vođenje administrativno knjigovodstvene dokumentacije

## Vještine

Rad na računalu i asistivnim tehnologijama	● ● ● ● ●
Odlične komunikacijske vještine	● ● ● ● ● ●
Timski rad	● ● ● ● ● ●
Organizacijske vještine	● ● ● ● ●
Prezentacijske vještine	● ● ● ● ●

## Postignuća

Asistent za nastavu na katedri Radne terapije Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu,

Vanjski suradnik na kolegiju Sustavi pomoćnih tehnologija u prometu (Fakultet prometnih znanosti u Zagrebu),

Gost predavač na Edukacijsko-rehabilitacijskom fakultetu na kolegiju Elektronička pomagala i tehnike u rehabilitaciji osoba oštećena vida,

Stručna suradnica (Urednica naracije) kazališnih kuća; Gavela Zagreb, HNK Zagreb, Kazalište Marina Držića Dubrovnik

Inicijator i organizator mnogobrojnih prilagođenih turističkih razgleda korisnicima oštećenog vida (Zadar, Rijeka, Šibenik, Dubrovnik, Osijek, Zagreb . )

Pisac tekstova za djecu (objavljeni radovi u Čitankama za hrvatski jezik i u Smibu - izdanje Školska knjiga).

2018 Članica Stručnog savjeta Pravobraniteljice za osobe s invaliditetom

2018 Suorganizatorica međunarodnog informacijsko-komunikacijskog kampa za mlade oštećenog vida. The International Camp on Communication and Computers u Zadru.

2007 Suradnica na projektu DIP-a Samostalno glasanje slijepih na izborima  
Stručna suradnica Udruge Visoki Jablani.

Stručna suradnica udruge Poseban Prijatelj Dubrovnik.

Suradnica UNICEF-a

Suradnica UNDP-a.

Suradnica Centra za odgoj i obrazovanje Dubrava.

Suradnica udruge UNUO.

Suradnica Udruge Sv. Bartolomej Knin

Suradnica Centra za ženske studije na projektu "Obična čitateljica".

Suradnica nakladničke kuće Bulaja na projektu prilagodbe lektire za učenike oštećenog vida,

Suradnica Centra mladih Ribnjak u provedbi projekta "Jednaki u kulturi"

Suradnica i članica mnogobrojnih radnih timova (organizacija konferencija akcija javnih zagovaranja, tribina, provedba projektnih aktivnosti....)

## Ostalo

Ostale vještine i kompetencije:

- osmišljavanje i izvođenje edukacijskih radionica o mogućnostima osoba s invaliditetom za vrtiće, osnovne i srednje škole
- osmišljavanje interaktivnih radionica na temu nenasilne komunikacije za djecu i mlade
- osmišljavanje projektnih prijedloga i razrada aktivnosti za korisnike s invaliditetom.
- izrada internih dokumenata (Pravilnik o provođenju asistenture i drugih akata)
- Edukacijski trening za osposobljavanje asistenata/pratelja.
- Organiziranje i provođenje testiranja za videće pratitelje
- Unapređenje usluge videćeg pratitelja za slijepe osobe.
- mentorstvo za asistente/pratelje studente na praksi, volontere ..

*Gordana Glibo*