



**HRVATSKI SABOR**

KLASA: 021-03/26-09/44

URBROJ: 65-26-2

Zagreb, 29. svibnja 2026.



Hs\*\*NP\*021-03/26-09/44\*65-26-2\*\*Hs

**ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA  
HRVATSKOGA SABORA**

**PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA  
RADNIH TIJELA**

Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 3. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem *Izješće o radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za 2025. godinu*, koje je predsjedniku Hrvatskoga sabora u skladu s odredbom članka 32. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj, 143/21 i 36/24) dostavilo Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa, aktom od 28. svibnja 2026. godine.

**PREDSJEDNIK**

**Gordan Jandroković**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Povjerenstvo za odlučivanje**  
**o sukobu interesa**

KLASA: 034-21/26-01/2  
URBROJ: 711-02-01/02-2026-4  
Zagreb, 28. svibnja 2026.



Hs\*\*NP\*021-03/26-09/44\*711-26-1\*\*Hs



POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O  
SUKOBU INTERESA

REPUBLIKA HRVATSKA  
65- HRVATSKI SABOR  
ZAGREB

Prijema	29-05-2026		
Pril. (broj i opis priloga)	021-03/26-09/44	Org. jed.	65
Opis broja prijave	711-26-1	Pril.	SPS
		Vrijednost	USB

HRVATSKI SABOR  
Ilica 256B, zgrada 62  
10000 Zagreb  
n/r g. Gordana Jandrokovića, predsjednika  
Hrvatskog sabora

**Predmet: Izvješće o radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za 2025. godinu**  
*- dostavlja se*

Poštovani,

nastavno na naš dopis, KLASA: 034-21/26-01/2, URBROJ: 711-02-01/02-2026-3 od 27. travnja 2026., u prilogu dostavljamo dorađeno Izvješće o radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za 2025. godinu s priložima, zajedno s Izjavom o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu i Upitnikom o fiskalnoj odgovornosti za obveznike utvrđene u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika za proračunsku godinu 2025.

S poštovanjem,

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Ines Pavlacić dipl.iur.





POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O  
SUKOBU INTERESA

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
*Povjerenstvo za odlučivanje  
o sukobu interesa*

KLASA: 034-21/26-01/2  
URBROJ: 711-02-01/02-2026-4  
Zagreb, 28. svibnja 2026.

HRVATSKI SABOR  
Ilica 256B, zgrada 62  
10000 Zagreb  
n/r g. Gordana Jandrokovića, predsjednika  
Hrvatskog sabora

**Predmet: Izvješće o radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za 2025. godinu**  
*- dostavlja se*

Poštovani,

nastavno na naš dopis, KLASA: 034-21/26-01/2, URBROJ: 711-02-01/02-2026-3 od 27. travnja 2026., u prilogu dostavljamo doručeno Izvješće o radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za 2025. godinu s priložima, zajedno s Izjavom o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu i Upitnikom o fiskalnoj odgovornosti za obveznike utvrđene u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika za proračunsku godinu 2025.

S poštovanjem,

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA







**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

**Godišnje izvješće o radu**  
**za 2025.g.**

<b>1. Uvod</b> .....	<b>4</b>
1.1. O Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa .....	4
1.2. Ured Povjerenstva .....	8
1.2.1. Hibridni model rada.....	11
1.2.2. Informatizacija Povjerenstva.....	11
<b>2. Pravni okvir rada Povjerenstva</b> .....	<b>11</b>
2.1. Zakon o sprječavanju sukoba interesa .....	11
2.2. Lobiranje.....	13
2.3. Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030.g. i Akcijski plan uz Strategiju suzbijanja korupcije.....	18
2.4. Savjet za sprječavanje korupcije.....	24
<b>3. Prikaz o broju predmeta pred Povjerenstvom</b> .....	<b>24</b>
3.1. Zaprimiti predmeti .....	24
3.2. Riješeni predmeti.....	24
3.3. Neriješeni predmeti .....	25
3.4. Predmeti mišljenja i očitovanja.....	25
3.5. Predmeti odluka i suglasnosti .....	28
3.6. Vrijeme trajanja postupka .....	30
3.7. Izrečene i izvršene sankcije .....	53
<b>4. Provjera imovinskih kartica</b> .....	<b>54</b>
4.1. Registar obveznika.....	54
4.2. Administrativna provjera .....	56
4.3. Redovita provjera .....	58
4.4. Unaprjeđenje postojećeg sustava imovinskih kartica državnih dužnosnika u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026.....	62
<b>5. Upravni sporovi</b> .....	<b>64</b>
5.1. Sažetak relevantnih tumačenja u praksi Upravnih sudova .....	66
<b>6. Smjernice i upute</b> .....	<b>75</b>
<b>7. Edukacije</b> .....	<b>80</b>
<b>8. Međunarodna suradnja</b> .....	<b>89</b>

<b>9. Proračun Povjerenstva i financijsko poslovanje .....</b>	<b>92</b>
<b>10. Ocjena stanja .....</b>	<b>93</b>

# 1. Uvod

## 1.1. O Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa

Tijekom 2025.g. Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) nastavilo je s radom kao stalno, neovisno i samostalno državno tijelo koje obavlja poslove iz svoga djelokruga rada i nadležnosti određenih Zakonom o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine" broj 143/21 i 36/24, u daljnjem tekstu: ZSSI, ZSSI/21 ili Zakon<sup>1</sup>).

Povjerenstvo je tako u okviru svoje nadležnosti utvrđivalo jesu li ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka za utvrđivanje povreda odredaba Zakona, na javnim sjednicama donosilo odluke o pokretanju ili nepokretanju postupka sukoba interesa u predmetima u kojima je postupak započet za vrijeme važenja ranijeg Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, br. 26/11., 12/12., 126/12., 48/13., 57/15. i 98/19., u daljnjem tekstu: ZSSI/11<sup>2</sup>), donosilo odluke o tome predstavlja li određeno djelovanje ili propust obveznika povredu odredbi Zakona te davalo mišljenja i očitovanja na zahtjev obveznika i drugih osoba vezano uz tumačenje zakonskih odredbi; vodilo registre radi primjene pojedinih odredaba Zakona, provjeravalo podatke iz imovinskih kartica sukladno odredbama Zakona, izrađivalo smjernice i upute obveznicima u svrhu učinkovitog sprječavanja sukoba interesa, provodilo edukacije obveznika u pitanjima sukoba interesa i podnošenja imovinskih kartica, ostvarivalo međunarodnu suradnju u području sprječavanja sukoba interesa i obavljalo druge poslove određene Zakonom.

Povjerenstvo je u aktualnom, trećem sazivu, stupilo na dužnost u veljači/ožujku 2023.g., u sastavu Aleksandre Jozić-Ileković, dipl. iur., kao predsjednice Povjerenstva, te Nike Nodilo Lakoš, dipl. iur., Igora Lukača, dipl. iur., Ines Pavlačić, dipl. iur. i Ane Poljak, mag.iur., kao članova Povjerenstva. Dana 10. travnja 2025.g. Odboru za izbor, imenovanja i upravne poslove Hrvatskoga sabora predsjednica Povjerenstva Aleksandra Jozić-Ileković podnijela je pismeno naslovljeno kao „Ostavka na dužnost predsjednice Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa“, kojom podnosi neopozivu ostavku na dužnost predsjednice Povjerenstva, a dana 11. travnja 2025.g. podnijela je i zahtjev za razrješenje dužnosti predsjednice Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa.

Slijedom navedenog, napominjemo kako se u Povjerenstvu tijekom 2025.g. dogodila specifična situacija, budući se tadašnja predsjednica Povjerenstva obratila naprijed navedenom Odboru apostrofirajući, kako je preneseno u medijima, probleme u radu tijela i navodeći da to tijelo ne može funkcionirati te da je blokirano u radu. Ostali članovi Povjerenstva istom Odboru obratili su se dana 2. travnja 2025.g. navodeći da tijelo obavlja svoje zadaće i nije blokirano u svom radu, a što se u konačnosti vidi i u statistici za 2025.g. koja se detaljno iznosi u ovom Izvješću.

---

<sup>1</sup> [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2021\\_12\\_143\\_2435.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2021_12_143_2435.html)

[https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024\\_03\\_36\\_572.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_03_36_572.html)

<sup>2</sup> [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2011\\_03\\_26\\_547.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2011_03_26_547.html)

Odbor za izbor, imenovanja i upravne poslove Hrvatskoga sabora je razmotrio zaprimljeni zahtjev te je sukladno članku 38. stavku 2. točki 1. ZSSI, kojim je propisano da će predsjednik i član Povjerenstva biti razriješeni dužnosti na vlastiti zahtjev, predložio Hrvatskom saboru donošenje odluke o razrješenju predsjednice Povjerenstva na vlastiti zahtjev. Hrvatski sabor je na sjednici 30. travnja 2025.g. donio Odluku kojom se razrješuje predsjednica Povjerenstva Aleksandra Jozić-Ileković na vlastiti zahtjev. Navedena odluka objavljena je u Narodnim novinama („Narodne novine“, broj: 77/25<sup>3</sup>), a stupila je na snagu danom donošenja.

Nastavno na navedeno, članovi Povjerenstva su dana 30. travnja 2025.g., u sastavu: Ana Poljak, Nike Nodilo Lakoš i Igor Lukač, na temelju članka 38. stavka 5. ZSSI-a (kojim je propisano da u slučaju prestanka dužnosti predsjedniku Povjerenstva članovi Povjerenstva biraju između sebe vršitelja dužnosti predsjednika koji tu dužnost obavlja do izbora novog predsjednika, a najdulje do šest mjeseci) izabrali Ines Pavlačić za vršitelja dužnosti predsjednika Povjerenstva, s danom stupanja na tu dužnost 1. svibnja 2025.g.

Time je osiguran kontinuitet rada Povjerenstva do izbora predsjednice Povjerenstva, koji je uslijedio 21. studenoga 2025.g.

U tom razdoblju, od razrješenja predsjednice do izbora nove, Povjerenstvo je, u sastavu od tri člana i vršiteljice dužnosti predsjednika Povjerenstva,

- održalo 17 sjednica (usporedbe radi od početka 2025.g. do razrješenja predsjednice održano je 11 sjednica),
- donijelo 70 konačnih odluka (od početka 2025.g. do razrješenja predsjednice doneseno je 103 konačnih odluka)
- dalo 112 mišljenja (od početka 2025.g. do razrješenja predsjednice dano je 45 mišljenja),
- dalo 50 očitovanja (od početka 2025.g. do razrješenja predsjednice dano je 26 očitovanja),
- donijelo 29 rješenja za upis u Registar lobista (od početka 2025.g. do razrješenja predsjednice doneseno je 34 rješenja o upisu),
- na stručnim sastancima donijelo 75 odluka o tome jesu li ili ne ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka,
- provelo i/ili dovršilo 7 aktivnosti po Akcijskom planu uz Strategiju suzbijanja korupcije,
- donijelo 5 smjernica, i dr.

Dakle iz gore navedenog vidljivo je da je Povjerenstvo tijekom cijele 2025.g. (kako prije razrješenja predsjednice Povjerenstva tako i nakon toga i u smanjenom sastavu bez jednog člana Povjerenstva) obavljalo zadaće iz svoje nadležnosti, odnosno održavalo sjednice i donosilo odluke te se može nedvojbeno zaključiti da funkcioniranje tijela nije bilo upitno.

Hrvatski sabor je na 8. sjednici dana 21. studenoga 2025.g., nakon provedenog Javnog poziva sukladno članku 33. i 34. ZSSI-a, donio Odluku o izboru predsjednice Povjerenstva za

---

<sup>3</sup> [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025\\_05\\_77\\_995.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_05_77_995.html)

odlučivanje o sukobu interesa<sup>4</sup>, kojom je za predsjednicu Povjerenstva izabrana Ines Pavlačić, dosadašnja vršiteljica dužnosti predsjednika Povjerenstva i članica Povjerenstva, koja dužnost joj je prestala izborom za predsjednicu. Ines Pavlačić je stupila na dužnost predsjednice Povjerenstva s danom donošenja navedene Odluke. Povjerenstvo je nakon navedene Odluke Hrvatskog sabora nastavilo s radom u sastavu koji čini predsjednica Povjerenstva Ines Pavlačić te članovi Povjerenstva Ana Poljak, Nike Nodilo Lakoš i Igor Lukač. Predsjednica Povjerenstva je potom dana 2. prosinca 2025.g. donijela Odluku kojom se članica Povjerenstva Ana Poljak imenuje za zamjenicu predsjednice Povjerenstva. Zamjenica predsjednice Povjerenstva obavlja poslove predsjednice Povjerenstva za vrijeme njene spriječenosti ili odsutnosti, te druge poslove za koje ju predsjednica Povjerenstva ovlasti.

Kako je nakon izbora nove predsjednice Povjerenstva mjesto jednog člana Povjerenstva ostalo upražnjeno, Odbor za izbor, imenovanja i upravne poslove Hrvatskoga sabora je na temelju članka 33. stavka 2., članka 34. stavka 2. i 3. u svezi članka 38. stavka 6. ZSSI-a uputio Javni poziv za podnošenje prijedloga za izbor člana Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj: 154/2025, dana 19. prosinca 2025.g. Postupak po predmetnom Javnom pozivu je još uvijek u tijeku.

U 2025.g., točnije 18. svibnja 2025.g., održani su lokalni izbori za općinska/gradska vijeća, županijske skupštine i Gradsku skupštinu Grada Zagreba, te izbori općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba. Obzirom da većina obnašatelja navedenih dužnosti predstavlja obveznike u smislu ZSSI-a, izbori za Povjerenstvo predstavljali su povećanje administrativnog opterećenja u tom dijelu godine zbog potrebe obrade zaprimljenih zahtjeva za otvaranje korisničkih računa, podnesenih imovinskih kartica, upita, zahtjeva za davanjem mišljenja i dr. Kao rezultat lokalnih izbora Povjerenstvo je evidentiralo 731 obveznika koji su ili prvi put stupili na dužnost ili su ponovo izabrani na istu dužnost te 28 obveznika kojima je prestalo obnašanje dotadašnje dužnosti.

Najveća novina u radu Povjerenstva u protekloj, 2024.g., bila je stupanje na snagu novog Zakona o lobiranju („Narodne novine“, broj: 36/24, u daljnjem tekstu: Zakon o lobiranju ili ZOL<sup>5</sup>), koji je stupio na snagu u listopadu 2024.g. Navedeni Zakon ušao je u punu primjenu tijekom 2025.g., u kojoj je Povjerenstvo počelo stjecati prva prava iskustva u njegovoj primjeni. Aktivnosti Povjerenstva bile su primarno usmjerene na njegovu dosljednu provedbu, institucionalno jačanje mehanizama nadzora te nastojanja u osiguranju transparentnosti u primjeni toga Zakona. Poseban naglasak stavljen je na uspostavu i unapređenje administrativnih i tehničkih kapaciteta za vođenje Registra, pružanje stručnih mišljenja lobiranim osobama u slučaju dvojbe radi li se o lobiranju u konkretnim situacijama, davanje obrazloženih očitovanja i tumačenja odredaba Zakona, te edukativne i preventivne aktivnosti usmjerene na lobiste, lobirane osobe i širu javnost radi pravilnog razumijevanja zakonskog okvira.

<sup>4</sup> [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2025\\_11\\_143\\_2128.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2025_11_143_2128.html)

<sup>5</sup> [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024\\_03\\_36\\_567.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_03_36_567.html)

U odnosu na podzakonski akt kojim se uređuje način rada i odlučivanje Povjerenstva, Povjerenstvo je 31. ožujka 2022.g., sukladno članku 32. stavku 1. podstavku 3. i članku 56. Zakona donijelo Poslovnik kojim se uređuje način rada i odlučivanje Povjerenstva, koji je dostavljen na suglasnost Hrvatskom saboru.

Povjerenstvo u novom sazivu je početkom svog mandata od Hrvatskog sabora zatražilo povlačenje iz procedure dostavljenog Poslovnika kako bi isti doradili, prvenstveno imajući u vidu primjedbe Vlade Republike Hrvatske koje je dala u svom mišljenju od lipnja 2022.g. Dorađeni Poslovnik donesen je na stručnom sastanku Povjerenstva 6. lipnja 2023.g. te je dostavljen Hrvatskom saboru 9. lipnja 2023.g. Uzevši u obzir primjedbe i prijedloge Vlade Republike Hrvatske od 27. srpnja 2023.g. Poslovnik je povučen iz procedure Hrvatskog sabora te je dana 5. prosinca 2023.g. ponovo dostavljen Hrvatskom saboru.

U 2024.g. Povjerenstvo je, slijedom donošenja ZOL-a, povukao iz procedure dostavljeni Poslovnik radi usklađivanja s odredbama navedenog Zakona. Dana 5. ožujka 2025.g. usklađeni Poslovnik, donesen na stručnom sastanku Povjerenstva 3. ožujka 2025.g., dostavljen je Hrvatskom saboru na suglasnost.

Do dana stupanja na snagu gore navedenog Poslovnika ostaje na snazi Pravilnik o načinu rada i odlučivanja Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa od 16. listopada 2013.<sup>6</sup> Navedenim Pravilnikom uređen je način rada i odlučivanja Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, donošenje odluka, davanje mišljenja, propisivanje obrazaca, ustrojavanje registara i obavljanje drugih poslova radi primjene i provedbe pojedinih odredbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

Sukladno navedenom Pravilniku predsjednica i članovi Povjerenstva kao izvjestitelji u pojedinačnim predmetima proučavaju predmet te na radnim sastancima Povjerenstvu podnose izvještaj koje je sporne okolnosti potrebno utvrditi, te koje je podatke, obavijesti, očitovanja i dokumentaciju potrebno pribaviti, ili provjeriti za donošenje odluke, mišljenja, zaključka ili očitovanja u pojedinom predmetu. Izvjestitelj radi utvrđivanja činjenica u postupku daje naloge i upute stručnoj službi Povjerenstva kojoj raspoređuje zadatke, te po pribavljanju ili provjeri podataka, obavijesti i dokumentacije, Povjerenstvu podnosi izvještaj da je predmet spreman za raspravljanje na sjednici. Pojedinačni Predmeti Povjerenstva tako su podijeljeni između predsjednice i članova Povjerenstva kao izvjestitelja, vodeći računa o ravnomjernoj raspodjeli predmeta među njima, s time da se predmeti dodjeljuju u rad elektronskim putem.

U trenutku razrješenja Aleksandre Jozić-Ileković kao predsjednice Povjerenstva, na njezin vlastiti zahtjev, Povjerenstvo je imalo 330 otvorenih predmeta sukoba interesa od kojih je 51 bilo iz referade tadašnje predsjednice Povjerenstva. Navedeni predmeti su se nakon razrješenja ravnomjerno rasporedili na preostale članove Povjerenstva, koji su na istima nastavili raditi, što je u svakoj referadi predstavljalo povećanje u prosjeku od 20 % u broju predmeta.

---

<sup>6</sup>

[https://www.sukobinteresa.hr/sites/default/files/doc/vazniji\\_propisi/pravilnik\\_o\\_nacinu\\_rada\\_i\\_odlucivanja\\_povjerenstva1.pdf](https://www.sukobinteresa.hr/sites/default/files/doc/vazniji_propisi/pravilnik_o_nacinu_rada_i_odlucivanja_povjerenstva1.pdf)

Povjerenstvo ostaje svjesno iznimne važnosti suradnje s medijima i njihovog uključivanja u rad Povjerenstva, obzirom da su upravo mediji često prvi u detektiranju i praćenju mogućih koruptivnih radnji odnosno postupanja koja mogu upućivati na povrede odredbi ZSSI-a. Tijekom 2025.g. Povjerenstvo je nastavilo aktivno komunicirati s medijima te informirati javnost o svojem radu i nadležnostima. Posebna pozornost bila posvećena pitanjima primjene ZSSI-a, kao i temama koje su bile u fokusu javnosti vezano uz postupanje obveznika, u koju svrhu su se po potrebi davala priopćenja za medije i izjave od strane Povjerenstva.

U 2025.g. Povjerenstvo je zaprimilo 104 pisana medijska upita, koji se mogu svrstati u tri osnovne kategorije: zahtjeve za dostavu informacija o predmetima raspravljenima na sjednicama Povjerenstva, upite za davanje komentara na određena postupanja obveznika te upite koji se odnose na točnost i pravovremenost podnošenja imovinskih kartica. Povjerenstvo je također i tijekom 2025.g. na temelju vlastitih saznanja iz objavljenih novinskih članaka te upita novinara otvorilo veći broj predmeta protiv obveznika, a što uključuje i obveznike koje obnašaju visoke dužnosti. Navedeno ne uključuje situacije u kojima su novinari ujedno i podnositelji prijave, što dodatno potvrđuje važnost uloge medija i njihove suradnje s Povjerenstvom za odlučivanje o sukobu interesa.

### **1.1. Ured Povjerenstva**

Povjerenstvo ima stručnu službu - Ured Povjerenstva, koja obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove. Radom Ureda Povjerenstva rukovodi predstojnik Ureda, koji usmjerava i usklađuje rad Ureda i za njegov rad odgovara Povjerenstvu. Tajnik Povjerenstva zamjenjuje predstojnika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti. Na zaposlene u stručnoj službi primjenjuju se propisi koji se odnose na državne službenike.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa uređuje se unutarnje ustrojstvo i organizacija rada Stručne službe Ureda Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Stručna služba), utvrđuju se radna mjesta i opis poslova, broj potrebnih državnih službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: službenici i namještenici), stručni i drugi uvjeti potrebni za raspored na radna mjesta te druga pitanja značajna za rad Stručne službe.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu u Stručnoj službi ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice: Ured predstojnika, Služba za postupke i izradu akata, Služba za imovinske kartice, Služba za lobiranje i Služba za opće i pravne poslove te je sistematizirano sveukupno 34 radna mjesta.

Ured predstojnika obavlja poslove upravljanja ljudskim potencijalima, poslove vezane uz proračun, poslove vezane uz odnose s javnošću, poslove usmjeravanja rada Stručne službe, poslove vezane uz rad Povjerenstva, poslove vezane uz vođenje upravnih postupaka, administrativne i ostale poslove. U uredu predstojnika sistematizirano je pet radnih mjesta: Predstojnik ureda Povjerenstva, Tajnik Povjerenstva, Glasnogovornik, Savjetnik Povjerenstva i Administrativni tajnik čelnika tijela sa po jednim izvršiteljem.

Služba za postupke i izradu akata obavlja poslove vezane uz vođenje postupaka iz područja sukoba interesa, poslove vezane uz vođenje upravnih sporova iz područja sukoba interesa i ostale poslove. U službi za postupke i izradu akata sistematizirano je sedam radnih mjesta i to Voditelj službe (1 izvršitelj) i Savjetnik Povjerenstva (6 izvršitelja).

Služba za imovinske kartice obavlja poslove vezane uz vođenje postupaka iz nadležnosti Povjerenstva, poslove provjere imovinskih kartica: prethodne (administrativne) i redovite provjere; obavljanje poslova u vezi suradnje s državnim tijelima po pitanjima uspostave sustava pribavljanja i provjere podataka o imovinskom stanju obveznika ZSSI-a, poslove vođenja registra imovinskih kartica te s tim u vezi ostale poslove. U službi za imovinske kartice sistematizirano je sedam radnih mjesta i to Voditelj službe (1 izvršitelj) i Savjetnik Povjerenstva (6 izvršitelja).

Služba za lobiranje obavlja poslove vezane uz vođenje postupaka iz područja lobiranja, poslove vezane uz vođenje upravnih sporova iz područja lobiranja, poslove vođenja registra lobista i s tim u vezi ostale poslove. U službi za lobiranje sistematizirano je sedam radnih mjesta i to Voditelj službe (1 izvršitelj) i Savjetnik Povjerenstva (6 izvršitelja).

Služba za opće i pravne poslove obavlja opće poslove, poslove pisarnice i pismohrane, poslove vezane uz provođenje strateških planova, poslove vezane uz provođenje edukacija, konferencija i sl., poslove međunarodne suradnje, pomoćno-tehničke poslove i ostale poslove. U službi za opće i pravne poslove sistematizirano je deset radnih mjesta i to Voditelj službe (1 izvršitelj) i Savjetnik Povjerenstva (3 izvršitelja), Referent (3 izvršitelja) i Vozač državnog dužnosnika – domar (1 izvršitelj).

U ožujku 2025.g. na mrežnoj stranici Povjerenstva te mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije objavljen je Poziv za iskazivanje interesa za premještanje u Ured Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za radna mjesta; u Službi za lobiranje, Savjetnik Povjerenstva 2 izvršitelja/ice i u Službi za imovinske kartice Savjetnik Povjerenstva 1 izvršitelj/ica. Na temelju predmetnog Poziva za iskazivanje interesa za premještanje u lipnju i srpnju 2025.g. zaposlene su 3 službenice.

Nadalje, u rujnu 2025.g., jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu viša savjetnica u Stručnoj službi Hrvatskog sabora, premještena je po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za postupak i izradu akata (redni broj 2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme.

U prosincu 2025.g. jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu suradnik u Agenciji za odgoj i obrazovanje, premještena je po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za opće i pravne poslove (redni broj 5.2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme, dok je jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu savjetnica za upravno-pravne poslove u Upravnom odjelu za promet i komunalnu infrastrukturu u Zagrebačkoj županiji, premještena po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za imovinske kartice (redni

broj 3.2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva) na neodređeno vrijeme.

U prosincu 2025.g. jedna državna službenica prethodno zaposlena u Ministarstvu gospodarstva, na radnom mjestu više savjetnice u Službi za obnovljive izvore energije, Sektor za obnovljive izvore energije, energetska učinkovitost i nove tehnologije u Upravi za energetiku, premještena je po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za postupke i izradu akata (redni broj 2. 2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme.

U rujnu 2025.g. jedna službenica iz Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa premještena je po potrebi službe u Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, dok je jednoj službenici raspoređenoj na službeničko radno mjesto savjetnik Povjerenstva (radno mjesto broj 2.) u Uredu Povjerenstva - Služba za lobiranje, na neodređeno vrijeme, sporazumno prestala državna služba.

U listopadu 2025.g. jedna službenica, raspoređena na radno mjesto referent u Službi za opće i pravne poslove, premještena je po potrebi službe u Povjerenstvo za fiskalnu politiku, dok je jedna službenica Povjerenstva u prosincu 2025.g. otišla u starosnu mirovinu.

Slijedom navedenog, u trenutku podnošenja ovog Izvješća u Uredu Povjerenstva zaposleno je ukupno 22 službenika.

Za obavljanje financijsko-računovodstvenih poslova, poslova održavanja informatičkog sustava i korisničke informatičke podrške te obavljanje usluga čišćenja, Povjerenstvo koristi usluge vanjskih pravnih osoba.

Povjerenstvo obavlja svoju djelatnost u poslovnom prostoru na adresi Zagreb, Ulica kneza Mislava 11/3 površine 568,07m<sup>2</sup>, koji je Povjerenstvo uredilo i u isti preselilo 13. srpnja 2020.g.

Dana 9. rujna 2022.g. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine sklopilo je s Povjerenstvom Ugovor o uporabi poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske u Zagrebu, na adresi Ulica kneza Mislava 11, ukupne površine 106,96 m<sup>2</sup>, na prvom katu zgrade. Tijekom 2024.g. izrađen je projekt uređenja predmetnog poslovnog prostora. Usljed planiranog povećanja kadrovskih kapaciteta Povjerenstva i novih nadležnosti u radu, predstavnici Povjerenstva su koncem 2024.g. bili na sastanku u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, kako bi raspravili mogućnosti koje Povjerenstvu dalje stoje na raspolaganju vezno uz korištenje poslovnih prostora za svoj rad. Tijekom 2025.g. Povjerenstvo je steklo saznanja kako je navedeni poslovni prostor planiran za konstrukcijsku obnovu nakon Potresa.

### 1.2.1. Hibridni model rada

Hibridni model rada uveden je u Povjerenstvu u studenom 2023.g. te se nastavio kako u 2024.g. tako i u 2025.g. Svaki službenik Ureda Povjerenstva, osim administrativne tajnice predsjednice Povjerenstva i novo zaposlenih službenika, jedan dan u tjednu poslove radnog mjesta obavlja kod kuće ili iz drugog poslovnog prostora koji nije prostor državnog tijela.

Hibridni model rada općenito doprinosi digitalizaciji i unaprjeđenju kvalitete javne uprave, dobrobiti službenika, smanjenju materijalnih troškova, jačanju kompetencija i boljoj ravnoteži poslovnog i privatnog života.

Iz iskustva službenika Ureda Povjerenstva hibridni način rada doprinio je povećanju fleksibilnosti službenika, mogućnosti boljeg usklađivanja privatnog i poslovnog života te uštedom vremena, a vezano za putovanje na posao i s posla.

### 1.2.2. Informatizacija Povjerenstva

Povjerenstvo je krajem 2022.g., kao naručitelj, sklopilo s ponuditeljem CUSPIS d.o.o. Ugovor o javnoj nabavi usluga razvoja, implementacije, migracije podataka i održavanja novog informacijskog sustava Povjerenstva u iznosu od 492.000,00 kn (65.299,62 eura) bez PDV-a odnosno 615.000,00 kn s (81.624,53 eura) PDV-om.

Tijekom 2023.g. provodila se uspostava novog informacijskog sustava kao zamjena dotadašnjem sustavu uredskog poslovanja Povjerenstva iz razloga usklađivanja sustava s Uredbom o uredskom poslovanju. („Narodne novine“ broj 75/21). Navedena uspostava nastavljena je u 2024.g., kao i u 2025.g.

Dana 5. prosinca 2025.g. potpisan je s ponuditeljem Zapisnik o uspješno isporučenoj usluzi migracije podataka informacijskog sustava (IS POSI).

Za istaknuti je kako je Povjerenstvo u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. bilo nositelj mjere „C2.6. R1-I3 - Unaprjeđenje postojećeg sustava imovinskih kartica državnih dužnosnika“. Kroz navedenu mjeru razvijeno je aplikativno rješenje koje će elektronički obrazac za popunjavanje i podnošenje imovinske kartice obveznika ZSSI-a, putem Državne servisne sabirnice, povezati s dostupnim registrima imovine na način da će obveznik moći pristupiti svojim dostupnim osobnim i imovinskim podacima, ali i podacima svojega partnera i svoje maloljetne djece. Više o ovoj aplikaciji navodi se u poglavlju - 4.4. Unaprjeđenje postojećeg sustava imovinskih kartica državnih dužnosnika u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026.

## 2. Pravni okvir rada Povjerenstva

### 2.1. Zakon o sprječavanju sukoba interesa

Dana 25. prosinca 2021.g. na snagu je stupio Zakon o sprječavanju sukoba interesa, koji je u 2024. mijenjan i dopunjen Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sprječavanju sukoba

interesa („Narodne novine“, broj 36/24.), s obzirom da je u međuvremenu Republika Hrvatska uvela valutu euro kao službeno sredstvo plaćanja te su iznosi u HRK trebali biti konvertirani u eure. Navedeni Zakon pravni je okvir za postupanje Povjerenstva u području sukoba interesa.

Imajući u vidu da su neki postupci bili započeti za vrijeme važenja ZSSI/11, isti su dovršeni primjenom odredbi toga Zakona, koji se u postupovnom smislu razlikuje od ZSSI-a, dok su u materijalno-pravnom dijelu koji se odnosi na obilježje povrede radi o manjim razlikama. Riječ je o manjem broju tako riješenih predmeta.

Povjerenstvo je u predmetima utvrđivanja povrede u postupovnom i materijalnom smislu vodilo postupak primjenom odredbi ZSSI-a, ako je postupak započet za vrijeme važenja ZSSI-a, bez obzira što je okolnost nastala kada je na snazi bio ZSSI/11, sukladno prihvaćenom pravnom tumačenju Visokog upravnog suda Republike Hrvatske. U obrazloženju takve odluke citirane su odredbe navedenih dvaju Zakona uz konstatiranje kontinuiteta pravne norme kojom je propisana konkretna zabrana, obveza ili ograničenje.

Povjerenstvo sukladno ZSSI/21 više ne donosi odluke o pokretanju ili nepokretanju postupka protiv obveznika na javnoj sjednici, već na stručnom sastanku utvrđuje jesu li ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka, sukladno članku 41. i 42. ZSSI. Navedeni sastanak zatvoren je za javnost. Akt kojim se utvrđuje jesu li ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka je u formi obavijesti obvezniku, kako bi ista bila više usklađena zakonskom izričaju. Ovu obavijest Povjerenstvo dostavlja obvezniku koji se je dužan na njega očitovati; te ga se, kada predmet bude u dovoljnoj mjeri obrađen, poziva da prisustvuje javnoj sjednici na kojoj se donosi konačna odluka u predmetu. Obveznik se na sjednicu poziva najmanje osam dana prije njezina održavanja, a sama odluka o utvrđenoj povredi, odnosno da nije utvrđena povreda objavljuje se i na internetskoj stranici Povjerenstva nakon što je odluka Povjerenstva uredno dostavljena obvezniku.

Javnost je na ovaj način upoznata da Povjerenstvo razmatra postupanje nekog obveznika u pogledu povrede ZSSI-a tek kada je predmet u dovoljnoj mjeri obrađen da Povjerenstvo može donijeti odluku kojom se utvrđuje povreda odnosno kojom se utvrđuje da povrede nema.

U slučaju da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka, Zakon izričito ne propisuje da je Povjerenstvo o tome dužno obavijestiti javnost, budući da se ovo utvrđenje, za razliku od meritornog odlučivanja ne odvija na javnoj sjednici. Međutim, Povjerenstvo je, u svrhu transparentnosti rada Povjerenstva, nastavilo s praksom da se na službenim internetskim stranicama objavljuju donesene obavijesti da nisu ispunjene pretpostavke za vođenje postupka protiv određenog obveznika, koje sadrže detaljno obrazloženje odluke, kao i da se na javnoj sjednici pod posebnom točkom ukratko izvijesti (informira) javnost o razlozima odluke Povjerenstva.

Nadalje, Povjerenstvo smatra kako su pojedine odredbe ZSSI-a ostale nedorečene te da bi neke institute trebalo jasnije, potpunije i preciznije definirati, što bi se postiglo širim zakonskim izmjenama i dopunama. Također, ove izmjene odnosile bi se i na krug obveznika koji bi bili obuhvaćeni odredbama ZSSI-a, s obzirom da su npr. ravnatelji pojedinih javnih ustanova

prema vrsti djelatnosti postali obveznici, a ustanova koje obavljaju druge djelatnosti nisu, iako također upravljaju javnim sredstvima uz istovjetan koruptivni rizik.

Povjerenstvo je u suradnji sa stručnom službom izradilo opsežan tekst zakonskih izmjena i dopuna s njihovim obrazloženjem, kojima bi se mogao poboljšati zakonski okvir rada. Međutim, u 2025.g. nije bilo formalnih radnji kojima bi se pristupilo aktivnosti opsežnijih izmjena i dopuna. Povjerenstvo je prije donošenja ZSSI-a u okviru radne skupine za izradu Nacrta prijedloga ZSSI-a aktivno sudjelovalo svojim prijedlozima, mišljenjima i sugestijama temeljenima prvenstveno na iskustvima u primjeni ranije važećeg Zakona, što bi se moglo nastaviti i u kontekstu poboljšanja važećeg ZSSI-a.

## 2.2. Lobiranje

Niz međunarodnih tijela, kao što su Europska komisija u svojim izvješćima o vladavini prava, GRECO te OECD, niz su godina ukazivali na potrebu normativnog uređenja aktivnosti lobiranja u Republici Hrvatskoj. U Republici Hrvatskoj ova je tema bila aktualna duže vrijeme te je bila prepoznata u strateškim dokumentima usmjerenima na jačanje integriteta i transparentnosti. Donošenjem Zakona o lobiranju 14. ožujka 2024. godine, a njegovim stupanjem na snagu 1. listopada 2024. godine, Republika Hrvatska uspostavila je zakonodavni okvir kojim se lobiranje uređuje kao legalna i legitimna aktivnost, u skladu s međunarodnim standardima i preporukama.

Tijekom 2025.g., u kojoj je Zakon o lobiranju bio godinu dana u primjeni, aktivnosti Povjerenstva bile su primarno usmjerene na njegovu dosljednu provedbu, institucionalno jačanje mehanizama nadzora te nastojanja u osiguranju transparentnosti u primjeni toga Zakona.

Zakonom o lobiranju predviđeno je da Registar lobista vodi Povjerenstvo, kao tijelo nadležno za provedbu Zakona. Registar se vodi u elektroničkom obliku, a upis u Registar preduvjet je za zakonito obavljanje lobiranja. Tijekom prve godine pune primjene Zakona, aktivnosti su obuhvaćale donošenje rješenja o upisu u Registar, promjenama podataka i brisanju iz Registra, kao i postupanja u slučajevima nepoštivanja zakonskih odredbi te izricanje mjera sukladno Zakonu.

Poseban naglasak u 2025.g. stavljen je na:

- uspostavu i unapređenje administrativnih i tehničkih kapaciteta za vođenje Registra,
- pružanje stručnih mišljenja lobiranim osobama u slučaju dvojbe radi li se o lobiranju u konkretnim situacijama,
- davanje obrazloženih očitovanja i tumačenja odredaba Zakona,
- edukativne i preventivne aktivnosti usmjerene na lobiste, lobirane osobe i širu javnost radi pravilnog razumijevanja zakonskog okvira.

Lobiranje je Zakonom definirano kroz jasna načela, prava i obveze lobista, lobiranih osoba i korisnika lobiranja, uz precizno propisane aktivnosti koje se ne smatraju lobiranjem (poput javnih savjetovanja, referendum, peticija, građanskih inicijativa, javnog komuniciranja i

socijalnog dijaloga). Također su uređene nedozvoljene lobističke aktivnosti te su propisane odgovarajuće mjere i sankcije za neetične postupke.

Primjena Zakona tijekom 2025.g. potvrdila je njegovu važnost kao jednog od ključnih alata u kreiranju i provedbi antikorupcijske politike te u osnaživanju preventivne uloge neovisnih tijela. Aktivnosti Povjerenstva bile su usmjerene na osiguravanje pravne sigurnosti, ujednačene primjene Zakona i daljnje jačanje transparentnosti procesa donošenja javnih odluka.

U izradi Zakona sudjelovali su relevantni sudionici iz akademske zajednice, pravosudni dužnosnici, predstavnici tijela državne uprave, Hrvatske odvjetničke komore, Hrvatske udruge poslodavaca, Hrvatskog društva lobista, sindikata te organizacija civilnog društva.

Lobiranje se tako uređuje kao legalno i legitimno djelovanje s jasnim načelima, pravima, obvezama i sankcijama u skladu s međunarodnim standardima i smjernicama, preporukama koje je Republika Hrvatska dobila u Izvješću o vladavini prava, preporukama GRECO-a, standardima OECD-a kao i Registrom transparentnosti Europske unije i Europskog parlamenta.

Zakon definira lobiranje, lobista, lobirane osobe te korisnika lobiranja. Njime se propisuju i sve aktivnosti u javnom i političkom životu koje se ne smatraju lobiranjem, primjerice, javna savjetovanja, referendum, peticije ili građanske inicijative, različiti oblici javnog komuniciranja, objavljivanja informacija, stavova i mišljenja u medijima te različiti oblici i socijalnog i drugog dijaloga. Uređene su i nedozvoljene lobističke aktivnosti, odnosno neetični postupci lobista za koje se primjenjuju odgovarajuće mjere, odnosno sankcije.

Povjerenstvo je na temelju ZOL-a dobilo ulogu voditelja Registra lobista. Registar se vodi u elektroničkom obliku, a bez upisa u Registar neće biti moguće obavljanje lobiranja.

Osim toga, Povjerenstvo je nadležno i za davanje mišljenja lobiranoj osobi koja se obrati Povjerenstvu u slučaju dvojbe o tome radi li se o lobiranju kada joj se obrati lobist. Osim navedenog Povjerenstvo daje i obrazložena očitovanja na zahtjev podnositelja, najčešće lobista, vezano za tumačenje odredaba Zakona o lobiranju.

U nenormativnom dijelu Nacrta prijedloga Zakona o lobiranju iz siječnja 2023. navedeno je da će, za potrebe provedbe Zakona o lobiranju, biti potrebno kadrovski ojačati Ured Povjerenstva. Dodatna sredstva za rad Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa potrebna za provedbu ovoga Zakona i za zapošljavanje novih službenika osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske. U lipnju i srpnju 2025.g. u Službi za lobiranje Povjerenstva zaposlene su dvije nove službenice - savjetnice.

Izrada elektroničkog Registra lobista predviđena je u okviru izrade šire informatičke platforme za unaprjeđenje učinkovitosti ukupnog preventivnog antikorupcijskog okvira u području prevencije korupcije i umrežavanje tijela uključenih u proces izrade, provedbe i praćenja provedbe nacionalnih antikorupcijskih akata, strategija, planova i programa u Nacionalnom planu oporavka i otpornosti 2021. - 2026.

Na izradi informatičke platforme Povjerenstvo radi u suradnji s Ministarstvom pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (u daljnjem tekstu: MPUDT), a predviđeno je da Registar lobista korisnicima bude dostupan za korištenje u prvom kvartalu 2026.

Sastavni dio Pravilnika o vođenju registra lobista su i obrasci zahtjeva za upis, promjenu i brisanje iz Registra lobista (u daljnjem tekstu: Registar), objavljeni na web stranici Povjerenstva pod rubrikom „Obrasci“ izbornika „Lobiranje“. Od dana stupanja ZOL-a na snagu, Služba za lobiranje postupa po svim zaprimljenim zahtjevima za upis u Registar sukladno njihovom kronološkom zaprimanju. Nakon što Povjerenstvo na stručnom sastanku odluči o svakom pojedinom potpunom zahtjevu, upis u Registar izvršava se po izvršnosti pojedinog rješenja o upisu.

Iako je zakonodavac člankom 7. stavkom 4. ZOL-a predvidio da u slučaju dvojbe predstavlja li neko ponašanje povredu odredaba toga Zakona ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog Zakonom, lobirana osoba može zatražiti mišljenje Povjerenstva, Povjerenstvo u slučajevima kada je upit postavljen od strane osobe koja nije lobirana osoba iz članka 2. stavka 1. točke 4. ZOL-a, ali se njegov sadržaj odnosi na tumačenje odredaba istog Zakona, kao nadležno tijelo za provedbu Zakona o lobiranju, vođenje Registra lobista i izricanje sankcija za kršenje navedenog zakona, podnositeljima takvih upita daje odgovore na pitanja u formi očitovanja. S ovom praksom nastavljeno je i u 2025.g. te je Povjerenstvo dalo 7 takvih očitovanja.

Tijekom 2025.g. Povjerenstvo je kroz suradnju s MPUDT-om aktivno sudjelovalo na sastancima vezanim uz izradu IT platforme u dijelu koji se odnosi na Registar lobista kao i upućivanjem komentara na idejno rješenje u cilju njegovog poboljšanja.

Povjerenstvo je putem svojih predstavnika sudjelovalo na sastancima u MPUDT-u 20. ožujka 2025., 1. travnja 2025., 18. srpnja 2025., 2. rujna 2025., 24. listopada 2025., 3. studenog 2025. i 7. studenog 2025., na kojima je bila tema Usluga izrade IT platforme za unaprjeđenje učinkovitosti ukupnog preventivnog antikorupcijskog okvira u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026., u sklopu investicije C2.6.R1 „Povećanje učinkovitosti, koherentnosti i otvorenosti nadležnih tijela u borbi protiv korupcije kroz digitalizaciju, jačanje transparentnosti i unaprjeđenje koordinacije“, ugovor o javnoj nabavi broj: 195/23 a vezano za informatičko rješenje Registra lobista (Modul 3) i s istim povezana sporna pitanja.

Na temu usklađivanja s novim pravilima Zakona o lobiranju i pratećeg Pravilnika o vođenju Registra lobista Povjerenstvo je održalo sljedeće edukacije:

- 14. veljače 2025.g. radionica u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca Zakon o lobiranju - obveze poslovnog sektora u odnosima s lobiranim osobama;
- 18. veljače 2025.g. predstavnice Povjerenstva su sudjelovale na događaju „Poslovni doručak - Zakon o lobiranju – kako se uskladiti s novim pravilima?“ u organizaciji Američke gospodarske komore za njihove članove;
- 1. travnja 2025.g. radionica u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca Zakon o lobiranju - obveze poslovnog sektora u odnosima s lobiranim osobama u Osijeku;

- 29. travnja 2025.g. u suradnji s Udruženjem stranih ulagača u Hrvatskoj (Foreign Investors Council Croatia-FICC) za njihove članove;
- 5. svibnja 2025.g. u suradnji s GONG-om edukacija za organizacije civilnog društva;
- 10. srpnja 2025.g. u suradnji s Njemačko-hrvatskom industrijskom i trgovinskom komorom.

Komisija za sprječavanje korupcije Republike Slovenije dana 14. svibnja 2025.g. bila je domaćin godišnje konferencije The European Lobbying Registrars Network (ELRN) koja se održala u Grand hotelu Union u Ljubljani. Povjerenstvo je sudjelovalo na konferenciji u svojstvu gosta, a nastavno na činjenicu da je 2024. godine postalo tijelo nadležno za provođenje Zakona o lobiranju.

Nastavno na navedeni događaj, Povjerenstvo je u rujnu 2025.g. primljeno u European Lobbying Registrars' Network.

Radi se o mreži koja okuplja tijela i institucije, koje u europskim državama vode registre lobiranja ili nadziru aktivnosti lobiranja, a cilj joj je jačanje transparentnosti, razmjena dobrih praksi te unaprjeđenje regulatornih i tehničkih rješenja u području lobiranja.

Mreža potiče zajedničku kulturu transparentnosti i etičkog zastupanja interesa, raspravlja o izazovima u provedbi propisa te o korištenju tehnologije za poboljšanje kvalitete i dostupnosti podataka o lobističkim aktivnostima. Djelovanje mreže doprinosi jačanju povjerenja javnosti u procese donošenja odluka na nacionalnoj i europskoj razini.

Dana 11. studenog 2025.g. predstavnice Službe za lobiranje Povjerenstva bile su u studijskom posjetu u Republici Irskoj u tijelu Standards in Public Office Commission (SIPO) u njihovom „Lobbying Regulation Unit“ kako bi se upoznale s njihovim radom i stekle korisna znanja i prakse, budući da je u Republici Irskoj lobiranje zakonom regulirano još od 2015. godine.

U cilju efikasnog provođenja zakona Povjerenstvo je dana 09. travnja 2025. godine u prostorijama HUB 385 održalo okrugli stol pod nazivom „ Zakon o lobiranju – zakonodavni okvir i provedba u praksi,,.

Cilj okruglog stola bio je potaknuti raspravu na temu analize zakonodavnog okvira Zakona o lobiranju, prednostima i nedostacima obveze upisa u registar, uloge lobista u procesu donošenja odluka, etičkim standardima lobiranja, budućnost lobiranja u Hrvatskoj te drugim otvorenim temama vezano za primjenu Zakona o lobiranju.

Provedbom Akcijskog plana za razdoblje od 2025. – 2027., Povjerenstvo je 20. svibnja 2025.g. donijelo Smjernicu i uputu o osnovnim obvezama lobiranim osobama s ciljem pravilnog shvaćanja i tumačenja pojedinih odredbi Zakona o lobiranju.

U obrazloženju Smjernice Povjerenstvo navodi da se zakonskim reguliranjem lobiranja nastoji postići više ciljeva, osobito jačanje transparentnosti i otvorenosti u procesu utjecaja na

zakonodavnu i izvršnu vlast, čime se doprinosi jačanju povjerenja javnosti u procese donošenja odluka te smanjenju koruptivnih rizika u području javnih politika.

Smjernicom se ukazuje na aktivnu ulogu lobista u procesu donošenja odluka, na način da svoja stajališta prenose državnim dužnosnicima i političarima te svojim znanjima i vještinama pomažu lobiranim osobama – donositeljima javnih odluka - pružanjem točnih i potpunih informacija o stanju na tržištu ili u određenom području. Također, lobisti iznose prijedloge koji mogu utjecati na temelje donošenja odluka i posljedično na život građana, zbog čega je nužno uspostaviti odgovarajuće profesionalne standarde u odnosima s lobistima kako bi se osiguralo učinkovito i transparentno zagovaranje.

Smjernicom se navode temeljna prava obveze lobista i lobiranih osoba u postupku lobiranja. Tako je lobist, prije početka lobiranja, dužan predstaviti se lobiranoj osobi, dokazati upis u Registar lobista te navesti cilj i korisnika lobiranja. S druge strane, lobirana osoba može pristati komunicirati s lobistom samo nakon prethodne provjere upisa lobista u Registar lobista. Ako osoba nije upisana u Registar lobista, a iz sadržaja njegova zahtjeva za sastanak proizlazi da bi predmet sastanka bilo lobiranje ili druge aktivnosti usmjerene na utjecaj na javno odlučivanje, lobirana osoba dužna odbiti daljnju komunikaciju s takvom osobom i o tome odmah obavijestiti Povjerenstvo, jer takvo postupanje može bitno upućivati na pokušaj izbjegavanja obveza koje zakon predviđa za lobiste u pogledu transparentnosti i izvještavanja o lobističkim aktivnostima.

U pogledu međusobne komunikacije lobista i lobiranih osoba, upućuje se da se lobistički sastanci odvijaju u službenim prostorijama tijela i da se o njima vode službene bilješke (zapisnici). Također, lobirane osobe dužne su postupati s dužnom pažnjom u odnosu na podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu ili druge povjerljive podatke za koje su saznale prilikom lobiranja, a na što ih je lobist dužan upozoriti.

Povjerenstvo posebno ukazuje i na zabranu lobiranoj osobi da u razdoblju od 18 mjeseci nakon prestanka dužnosti ili službe može lobirati u odnosu na tijelo zakonodavne ili izvršne vlasti, tijelo državne uprave odnosno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uključujući i njihova upravna tijela, odnosno druge pravne osobe i tijelo koja ima javne ovlasti u kojem je obavljala dužnost ili službu (tzv. "cooling off"). Nadalje, lobirana osoba na koju se primjenjuje zakon kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa i koja je obveznik prema odredbama toga zakona ne može ni pod kojim uvjetima lobirati za vrijeme obavljanja dužnosti ili službe niti se može upisati u Registar lobista.

Također, Povjerenstvo Smjernicom skreće pozornost na važnost zabrane nuđenja ili davanja darova odnosno bilo kakve druge koristi lobiranoj osobi.

### *Popis predmeta po Zakonu o lobiranju dovršenih u 2025.g. - Prilog 1*

### **2.3. Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030.g. i Akcijski plan uz Strategiju suzbijanja korupcije**

Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, prati prvi preteći provedbeni dokument odnosno Akcijski plan za razdoblje od 2025. do 2024. godine. U nastavku je pregled aktivnosti Akcijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027. godine uz Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine kojih je Povjerenstvo nositelj a kojima je rok provedbe IV. kvartal 2025.g.

#### **Aktivnost broj:1.**

Zapošljavanje službenika u Uredu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Zaposlena 2 nova službenika godišnje

Status provedbe: Aktivnost provedena, zaposleno 7 službenika

#### **Aktivnost broj: 2.**

Provedba ciljanih edukacija službenika u Uredu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa s ciljem dodatnog jačanja kapaciteta

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedeno 5 ciljanih edukacija službenika u Uredu Povjerenstva

Status provedbe: Aktivnost provedena

1. TJEDAN LOKALNE SAMOUPRAVE (19.-21. OŽUJKA 2025.) 1 službenik
2. VII GODIŠNJE SAVJETOVANJE SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE (24. i 25. RUJNA 2025.) 1 službenik
3. AKTUALNOSTI HRVATSKOG ZAKONODAVSTVA I PRAVNE PRAKSE (08. i 09. LISTOPAD 2025. ) 2 službenika
4. SPECIJALISTIČKI PROGRAM IZOBRAZBE IZ JAVNE NABAVE (29. RUJNA -03.LISTOPADA 2025 ) 1 službenik
5. SAVJETOVANJE NOVOSTI U UPRAVNOM PRAVU I UPRAVNOSUDSKOJ PRAKSI (05. PROSINCA 2025.) 1 službenik
6. INTERNATIONAL PROGRAMME „ INTERCULTURAL COMMUNICATION AND SITUATION INTELLIGENCE“ (19.-21.STUDENOG 2025.) 1 službenik

#### **Aktivnost broj: 3.**

Studijski posjeti službenika iz Ureda Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa antikorupcijskim tijelima drugih država

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedena 3 studijska posjeta godišnje

Status provedbe: Aktivnost djelomično provedena

Provedeni su studijski posjeti:

1. REPUBLIKA IRSKA 10-12. studeni 2025. 2 SLUŽBENIKA

2. GRČKA 6. studenog 2025. 2 SLUŽBENIKA

U realizaciji: REPUBLIKA ITALIJA - očekuje se potvrda termina mogućeg posjeta

#### **Aktivnost broj: 156.**

Donošenje upute o obvezama članova predstavničkih tijela iz članka 4. stavka 3., 4., i 5. Zakona o sprječavanju sukoba interesa i važnosti njihovog ispunjenja

Rok za provedbu: IV. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Donesena uputa, objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva

Status provedbe: Aktivnost provedena

Uputa je donesena i objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva 18. prosinca 2025.

#### **Aktivnost broj: 157.**

Donošenje smjernice općinskim načelnicima, gradonačelnicima i županima o dodjeli sredstva općine grada ili županije udrugama u kojima obavljaju funkcije i/ ili u kojima su članovi

Rok za provedbu: III. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Donesena smjernica, objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva

Status provedbe: Aktivnost provedena

Smjernica je donesena i objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva 08. listopada 2025.

#### **Aktivnost broj: 172.**

Edukacija obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa (kao potencijalno lobiranih osoba) o normativnom okviru Zakona o lobiranju

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedeno 10 edukacija godišnje za 15 polaznika po edukaciji

Status provedbe: Aktivnost provedena

Provedeno je ukupno 11 edukacija dok je na dvije sudjelovao nešto manji broj od očekivanog ( 12 u Varaždinskoj županiji i 14 u Ličko-senjskoj županiji)

1. MINISTARSTVO FINANCIJA 28. VELJAČE 2025. (20 POLAZNIKA)
2. 06.03.2025. KARLOVAČKA ŽUPANIJA (26 SUDIONIKA)
3. 28.03.2025. KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA (31 SUDIONIK)
4. 04.04.2025. VARAŽDINSKA ŽUPANIJA (12 SUDIONIKA)

5. 15.04.2025. SISČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA (19 SUDIONIKA)
6. 12.05.2025. LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA (14 SUDIONIKA)
7. 13. 06.2025. ZADARSKA ŽUPANIJA (21 SUDIONIK)
8. 09.07.2025. PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA (16 SUDIONIKA)
9. 04.07.2025. ISTARSKA ŽUPANIJA (52 SUDIONIKA)
10. 07.10.2025. VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA (36 SUDIONIKA)
11. 08.10.2025. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA (41 SUDIONIK)

**Aktivnost broj: 173 .**

Edukacija o normativnom okviru Zakona o lobiranju - (budućih) lobista

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedeno 2 edukacije godišnje za do 15 polaznika

Status provedbe: Aktivnost provedena

Provedeno je sveukupno šest edukacija:

1. HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA 14. veljače 2025. ZAGREB (51 POLAZNIK)
2. HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA 01. travnja 2025. OSIJEK(20 POLAZNIKA)
3. UDRUŽENJE STRANIH ULAGAČA U HRVATSKOJ 28. travnja 2025. (16 POLAZNIKA)
4. HRVATSKO-NJEMAČKA INDUSTRIJSKA I TRGOVINSKA KOMORA 10. srpnja 2025. 14. POLAZNIKA
5. AMERIČKA GOSPODARSKA KOMORA -POSLOVNI DORUČAK 18. veljače 2025.
6. GONG 5. svibnja 2025.

**Aktivnost broj: 174.**

Održavanje okruglih stolova iz područja primjene Zakona o lobiranju u cilju efikasnog provođenja zakona

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Održana 2 okrugla stola godišnje za 15 sudionika po događanju

Status provedbe: Aktivnost djelomično provedena

Održano:

1. Okrugli stol „Zakon o lobiranju-zakonodavni okvir i provedba u praksi“

Zagreb 09. travnja 2025. (21 SUDIONIK)

2. Okrugli stol „ Prva godina primjene zakona o lobiranju u Republici Hrvatskoj“ – planirano za siječanj 2026.

**Aktivnost broj: 176.**

Uspostava informatičkog rješenja za objavu svih akata koji se tiču lobista i lobiranih osoba

Rok za provedbu: IV. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Uspostavljeno informatičko rješenje koje omogućava javnu objavu odluka koje se tiču lobista i lobiranih osoba

Status provedbe: Aktivnost nije provedena

U razmatranju je prijedlog budućeg rješenja

**Aktivnost broj: 177 .**

Donošenje smjernica o postupanju lobista ili lobiranih osoba

Rok za provedbu: III. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Donesena smjernica, objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa

Status provedbe: Aktivnost provedena

Smjernica je donesena i objavljena na mrežnoj stranici Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa 20. svibnja 2025.

**Aktivnost broj: 180 .**

Provedba edukacija svih kategorija obveznika o obvezama koje proizlaze iz Zakona o sprječavanju sukoba interesa i popunjavanju imovinske kartice

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027..

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedeno 10 edukacija godišnje za 15 polaznika po edukaciji

Status provedbe: Aktivnost provedena

1. 06.03.2025. KARLOVAČKA ŽUPANIJA (26 SUDIONIKA)
2. 28.03.2025. KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA (31 SUDIONIK)
3. 04.04.2025. VARAŽDINSKA ŽUPANIJA (12 SUDIONIKA)
4. 15.04.2025. SISČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA (19 SUDIONIKA)
5. 12.05.2025. LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA (14 SUDIONIKA)
6. 13. 06.2025. ZADARSKA ŽUPANIJA (21 SUDIONIK)
7. 09.07.2025. PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA(16 SUDIONIKA)
8. 04.07.2025. ISTARSKA ŽUPANIJA (52 SUDIONIKA)
9. 07.10.2025. VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA (36 SUDIONIKA)

## 10. 08.10.2025. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA (41 SUDIONIK)

Provedeno je ukupno 11 edukacija dok je na dvije sudjelovao nešto manji broj od očekivanog (12 u Varaždinskoj županiji i 14 u Ličko-senjskoj županiji)

**Aktivnost broj: 182 .**

Izdavanje publikacije o obvezama vezanim za podnošenje imovinske kartice

Rok za provedbu: III. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Izdana i javno (putem mrežnih stranica Povjerenstva) objavljena publikacija

Status provedbe: Aktivnost u fazi realizacije

Publikacija je u završnoj fazi izrade – objava početkom 2026.

**Aktivnost broj: 183.**

Izrada slikovne prezentacije s prikazom učestalih povreda Zakona o sprječavanju sukoba interesa s ciljem razumijevanja sukoba interesa kroz životne situacije.

Rok za provedbu: III. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Izdana i javno (putem mrežnih stranica Povjerenstva) objavljena publikacija

Status provedbe: Aktivnost u fazi realizacije (izrada scenarija u tijeku)

**Aktivnost broj: 186.**

Provedba anonimne ankete među obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa o poznavanju odredbi ZSSI-a i njegovoj primjeni

Rok za provedbu: IV. kvartal 2025.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Provedena anonimna anketa upućena svim obveznicima Zakona uz analizu prikupljenih odgovora

Status provedbe: Aktivnost u fazi realizacije, izrađena su pitanja, u tijeku je informatičko rješavanje forme ankete

**Aktivnost broj: 212.**

Provedba edukacija članova uprava trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu JLP(R)S o obvezama koje proizlaze iz Zakona o sprječavanju sukoba interesa

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Održano 10 edukacija za najviše 5 polaznika po edukaciji

Status provedbe: Aktivnost provedena

## 1. 06.03.2025. KARLOVAČKA ŽUPANIJA (5 SUDIONIKA)

2. 28.03.2025. KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA (9 SUDIONIK)
3. 04.04.2025. VARAŽDINSKA ŽUPANIJA (2 SUDIONIKA)
4. 15.04.2025. SISČKO-MOSLOVAČKA ŽUPANIJA (4 SUDIONIKA)
5. 12.05.2025. LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA (3 SUDIONIKA)
6. 13. 06.2025. ZADARSKA ŽUPANIJA (6 SUDIONIK)
7. 09.07.2025. PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA(2 SUDIONIKA)
8. 04.07.2025. ISTARSKA ŽUPANIJA (9 SUDIONIKA)
9. 07.10.2025. VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA (6 SUDIONIKA)
10. 08.10.2025. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA (6 SUDIONIK)

#### **Aktivnost broj: 218 .**

Održavanje predavanja na visokim ustanovama s ciljem upoznavanja studenata o sukobu interesa i radu Povjerenstva

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Održana 3 predavanja godišnje za 10 studenata po predavanju

Status provedbe: Aktivnost u realizaciji

Upućeni su dopisi Sveučilištu u Zagrebu, Medicinskom fakultetu i Filozofskom fakultetu te je u tijeku dogovor oko termina koji odgovaraju svim dionicima.

#### **Aktivnost broj:219.**

Održavanje predavanja u srednjim školama s ciljem upoznavanja srednjoškolaca o sukobu interesa i radu Povjerenstva

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Održana 3 predavanja godišnje za 18 učenika po predavanju

Status provedbe: Aktivnost u realizaciji - čeka se odobrenje sunositelja Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih

#### **Aktivnost broj: 223 .**

Održavanje edukacija državnih i lokalnih službenika o sukobu interesa i radu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa u suradnji s Državnom školom za javnu upravu

Rok za provedbu: IV. kvartal 2027.

Pokazatelj rezultata aktivnosti: Održane 2 edukacije godišnje do 10 polaznika po edukaciji

Status provedbe: Aktivnost djelomično provedena

U 2025. provedena je edukacija 26. studenog 2025. za 8 polaznika, dok je edukacija zakazana za 12. prosinca 2025. otkazana zbog nedovoljno prijave. Novi termin edukacije zakazan je za 12. veljače 2026.

## **2.4. Savjet za sprječavanje korupcije**

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa, kao član Savjeta za sprječavanje korupcije sudjelovalo je na 19. i 20. sjednici Savjeta koje su održane 24. siječnja 2025.g. i 30. travnja 2025.g. u prostorijama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. Ispred Povjerenstva sastanku su prisustvovala Nike Nodilo Lakoš, članica Povjerenstva, i Lidija Jeleč, savjetnica u Uredu Povjerenstva. Teme sjednice bile su: Nacrt Akcijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027. godine uz Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine., i provedba mjera Akcijskog plana za razdoblje od 2022. do 2024. godine, izrada IT platforme u sklopu NPOO-a (antikorupcijska platforma), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, i drugo.

## **3. Prikaz o broju predmeta pred Povjerenstvom**

### **3.1. Zaprimljeni predmeti**

U Povjerenstvu je tijekom 2025.g. otvoreno 304 predmeta koji obuhvaćaju predmete otvorene po službenoj dužnosti ili temeljem podnesene prijave.

Po zahtjevu obveznika za davanjem mišljenja Povjerenstva otvorena su 188 predmeta te 86 predmeta očitovanja po upitima u kojima se tražilo očitovanje Povjerenstva vezano uz odredbe Zakona, a koji nisu podneseni od strane obveznika.

### **3.2. Riješeni predmeti**

Tijekom 2025.g. održane su 33 sjednice Povjerenstva te 19 stručnih sastanaka na kojima je Povjerenstvo odlučivalo o predmetima.

Na sjednicama su donesene sveukupno tri odluke o nepokretanju postupka sukladno ZSSI/11 te 172 konačne odluke kojima je utvrđena povreda odredbi ZSSI/21 ili ZSSI/11. U četiri predmeta u kojima je pokrenut postupak utvrđeno je da nije došlo do povrede odredbi Zakona.

Na stručnim sastancima održanima tijekom 2025.g. Povjerenstvo je u 122 predmeta utvrdilo da su ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 41. stavka 1. ZSSI, dok je u 52 predmeta utvrdilo da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje. U navedenim predmetima donesene su obavijesti da su ispunjene/nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje.

Također je riješeno 170 predmeta povodom podnesenih zahtjeva obveznika za davanjem mišljenja Povjerenstva te je dato 78 očitovanja.

### 3.3. Neriješeni predmeti

Među predmetima koji se odnose na moguću povredu odredbi ZSSI-a, a koji nisu okončani tijekom 2025.g. te su još uvijek u postupku na dan 31. prosinca 2025.g. su 2 predmeta iz 2019.g., 9 predmeta iz 2020.g., 18 predmeta iz 2021.g., 21 predmet iz 2022.g., 46 predmeta iz 2023.g. 63 predmeta iz 2024.g. te 221 predmet iz 2025.g.

Na sve podnesene zahtjeve obveznika za davanjem mišljenja Povjerenstva koji su zaprimljeni tijekom 2025.g. Povjerenstvo je u zakonom predviđenom roku dalo obrazloženo mišljenje, kao što je i na sve podnesene zahtjeve osoba koji nisu obveznici, a pitanja su se odnosila na tumačenje odredbi ZSSI-a, u primjernom roku dalo obrazloženo očitovanje.

### 3.4. Predmeti mišljenja i očitovanja

Povjerenstvo je u 2025.g., kao i ranijih godina od važenja ZSSI/11-a te ZSSI-a, davalo mišljenja povodom zahtjeva obveznika ZSSI-a te očitovanja kada je zahtjev podnijela druga osoba, a bila je u dvojbi predstavlja li neko ponašanje povredu ZSSI-a o sukobu interesa ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog tim Zakonom (npr. lokalni službenik).

Postavljeni upiti odnosili su se na dvojbu kako postupiti u situaciji kada bi osobni interesi obveznika te s njima povezanih osoba mogli utjecati na nepristranost u odlučivanju. U tom se slučaju Povjerenstvo pozivalo na odredbu članka 9. ZSSI-a, koja uređuje način postupanja kada se obveznik nađe u potencijalnom sukobu interesu, jer propisuje eksplicitne radnje pravilnog upravljanja sukobom interesa (npr., tijelo javne vlasti odobrava sredstva udrugama, a obveznik je ujedno član udruge, ili rodbinski povezana osoba aplicira za dodjelu stipendije).

U ovim situacijama ZSSI u ne zabranjuje nastanak poslovnih odnosa ili dodjelu financijskih sredstava od strane tijela javne vlasti obvezniku kao fizičkoj osobi ili članu obitelji obveznika, kao niti poslovnim subjektima kojima su osnivači članovi obitelji, ali zahtijeva od obveznika suzdržavanje od postupanja pod utjecajem privatnih interesa te skretanje javne pozornosti na potencijalno rizično djelovanje s aspekta ugroze javnih interesa. Stoga su obveznici upućivani da se nakon upoznavanja javnosti te drugih osoba koje odlučuju ili vrše nadzor nad njihovim radom, izuzmu od postupanja bilo koje radnje, kao i da svoju ovlast delegiraju na drugu osobu.

Jedina situacija kada ZSSI određuje apsolutnu zabranu nastanka poslovnih odnosa propisana je u članku 20. ZSSI-a i to ako bi se radilo o poslovnom subjektu u kojem obveznik ima više od 5% udjela u vlasništvu, odnosno ako bi član obitelji stekao udio u ovoj visini od obveznika tijekom dvije godine prije stupanja na dužnosti, što je Povjerenstvo ukazivalo ističući pravnu posljedicu ništetnosti pravnih poslova.

Također, kao i u prethodnih godina, Povjerenstvo je davalo mišljenja u dvojbi može li obveznik za vrijeme obnašanja javne dužnosti obavljati druge poslove, kao i pretpostavke pod kojima ih može obavljati ukoliko dužnost obnaša profesionalno, uz obvezu izuzimanja od odlučivanja u odnosu na poslovne subjekte od kojih je poslovno angažiran.

Razrješavana je i dvojba dopuštenosti istodobnog obavljanja drugih poslova u instituciji u kojoj obnaša dužnost povodom koje je obveznik (npr. ravnatelj ustanove koja nema drugih zaposlenika obavljao bi računovodstvene poslove), sukladno odredbi članka 17. stavaka 2. i 3. ZSSI-a. Povjerenstvo je tako upućivalo obveznike da je to dopušteno ukoliko bi radno mjesto bilo sistematizirano općim aktima pravne osobe te nema druge kvalificirane zaposlene osobe koja može obavljati poslove tog radnog mjesta, uz pretpostavku da obveznik sam ispunjava propisane uvjete, pri čemu obveznik sam ne bi mogao utvrditi potrebu obavljanja drugih poslova, niti da će ih osobno obavljati, već bi o tome trebali odlučiti druga osoba ili tijelo, koji ga imenuju, odnosno provode nadzor nad radom obveznika.

Nadalje, Povjerenstvo je primjenom odredbe članka 18. ZSSI-a tumačilo pod kojim pretpostavkama obveznici mogu biti članovi upravnih vijeća ustanova, nadzornih odbora povezanih trgovačkih društava, te kada mogu obavljati funkcije u upravnim ili nadzornim tijelima udruga i drugih neprofitnih pravnih osoba, navodeći da im ZSSI pritom zabranjuje primanje naknade za rad u ovim ulogama, osim naknade putnih i drugih opravdanih troškova, ukoliko su ispunjene pretpostavke pod kojima mogu biti članovi navedenih tijela.

U određenom broju predmeta tumačeno je da obveznik koji je član uprave jednog trgovačkog društva u većinskom vlasništvu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave ne može istodobno biti član uprave drugog trgovačkog društva u većinskom vlasništvu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave te da je dužan razriješiti ovu povredu, kao i da ne može obavljati poslove upravljanja obrtom, već je to dužan činiti putem poslovođe, sve sukladno članku 18. stavku 1. ZSSI-a.

Osim toga, Povjerenstvo je odgovaralo povodom dvojbi obveznika mogu li istodobno obnašati dvije javne dužnosti, što je, sukladno članku 17. stavku 1. ZSSI-a, moguće samo ako obveznik po položaju obnaša drugu dužnost ili ako je posebnim zakonom kojim se uređuje obnašanje obvezničke dužnosti propisano koje su funkcije međusobno spojive.

Ukoliko jedna dužnost proizlazi iz obnašanja druge dužnosti, Povjerenstvo je navodilo kako nije dopušteno primanje naknade za drugu dužnost, jer bi se u tom slučaju radilo o dodatnoj naknadi za poslove obnašanja javnih dužnosti zabranjenoj člankom 7. točkom d) ZSSI-a, a ukoliko je određeno da su dvije javne dužnosti spojive, obveznik bi mogao primiti dvije plaće ili naknade samo ako poseban zakon previđa da obveznik koji već prima plaću ima ujedno i pravo na naknadu, sukladno članku 16. ZSSI-a.

Također, Povjerenstvo je imajući u vidu odredbu članka 5. stavka 1. točke 2. ZSSI-a, koja propisuje da je plaća obveznika svaki novčani primitak za obnašanje javne dužnosti, osim naknade putnih i drugih troškova za obnašanje javne dužnosti, tumačilo koji primici predstavljaju, odnosno ne predstavljaju zabranjenu dodatnu naknadu iz članka 7. točke d) ZSSI-a (npr. podmirenje troškova edukacije na od tijela javne vlasti koja je vezana za poslove koje obveznik obavlja).

Obveznici su upućivani kako imaju pravo na održavanje plaćenih edukacija i obavljanje funkcije člana u drugim tijelima kada nastupaju u svojstvu stručnjaka za neko područje, uz pravo

na primanje naknade. U 2025.g. Povjerenstvo je zaključilo da bi ne bi bilo suprotno da se obveznicima ZSSI-a koji profesionalno obnašaju dužnost od strane tijela javne vlasti podmire troškovi sistematskog zdravstvenog pregleda, jer isto pravo spada u sferu zaštite zdravlja osiguranika zdravstvenog osiguranja iz radnog odnosa.

U odnosu na načelno postavljene upite mogu li nakon prestanka obnašanja dužnosti prihvatiti imenovanje na upravljačku funkciju u pravnoj osobi te mogu li biti zaposleni na drugom neupravljačkom radnom mjestu, Povjerenstvo je pozivom na odredbe članka 23. ZSSI-a tumačilo kada obveznici mogu bez prethodne suglasnosti prihvatiti ove funkcije i stupiti u radni odnos kod pravne osobe, zavisno od okolnosti postojanja poslovnih odnosa sa pravnom osobom te obavljanja nadzornih uloga nad njenim radom u razdoblju kada su obnašali obvezničku funkciju, a posebice njihova osobnog doprinosa ovim okolnostima.

Obveznici su podnosili zahtjeve koji se odnose na različite dvojbe u pogledu obveze navođenja određenih novčanih primitaka u imovinskoj kartici, te im je prema vrsti primitka naznačeno jesu li to dužni učiniti i u koju rubriku to trebaju učiniti (npr. obveza prijave poticajnih sredstava za obnovu i zaštitu kulturnog dobra u suvlasništvu obveznika od strane državnog tijela).

Povjerenstvo je odgovaralo i smatraju li se osobe koje obnašaju neke funkcije obveznici u smislu članka 3. stavaka 1. i 2. ZSSI-a, na koje se u cijelosti primjenjuju odredbe tog Zakona (npr. zamjenik direktora „javnog“ trgovačkih društva), te obveznici u smislu članka 3. stavka 3. ZSSI-a, rukovodeći državni službenici imenovani od Vlade Republike Hrvatske na temelju prethodno provedenog natječaja koje obvezuje odredbe ZSSI-a u pogledu imovinske kartice (npr, osoba ovlaštena za obavljanje poslova glavnog tajnika). Opisano tumačenje bitno je u pogledu obveze pravodobnog podnošenja imovinske kartice, ali i eventualne primjene svih drugih odredbi ZSSI-a, s obzirom na zakonski rok za uređivanje privatnih poslova kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, u pravilu u roku od 60 dana od dana izbora ili imenovanja na javnu dužnost, sukladno članku 8. stavku 1. ZSSI-a.

U 2025.g. zauzeto je pravno stajalište da vršitelji dužnosti ravnatelja onih ustanova, čiji ravnatelji inače imaju takav status, nisu obveznici ZSSI-a. Naime, Povjerenstvo je zaključilo da je vršitelj dužnosti ustanove funkcija privremenog karaktera, te da isti nije imenovan u provedenom javnom natječaju predviđenom za imenovanje ravnatelja ustanove, odnosno da za vršitelja dužnosti vrijede blaži zahtjevi u pogledu imenovanja, s time da se ista funkcija obavlja u svrhu osiguravanja neometanog rada ustanove, a do izbora i imenovanja ravnatelja na sljedeće mandatno razdoblje.

U 2025.g. zaprimljen je i određeni broj upita obveznika, ali i članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji nisu obveznici ZSSI-a, vezano za dopuštenost nastanka poslovnih odnosa poslovnih subjekata u vlasništvu članova predstavničkih tijela sa jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj obnašaju dužnost. Povodom ovih zahtjeva, priopćeno je kako nije zabranjen nastanak predmetnih poslovnih odnosa, te da članove predstavničkih tijela obvezuju odredbe ZSSI-a u pogledu obavještanja o njegovu nastanku poslovnih odnosa iz članka 4. stavka 5. ZSSI-a, a sam način njihova postupanja

kada se nađu u sukobu interesa u obnašanju javne dužnosti člana županijske skupštine, gradskog ili općinskog vijeća uređuje se kodeksom predstavničkog tijela iz članka 4. stavka 1. ZSSI-a.

### 3.5. Predmeti odluka i suglasnosti

U 2025.g. najveći broj postupaka utvrđivanja povede ZSSI-a odnosio se na propuste podnošenja imovinskih kartica, kao što je to bilo i ranijih godina, pri čemu se najveći udio ovih predmeta odnosio na godišnju obvezu podnošenja do 31. siječnja tekuće godine sa stanjem na zadnji dan prošle godine, sukladno članku 10. stavku 4. ZSSI-a, a manji dio na imovinske kartice koje se podnose povodom stupanja ili ponovnog izbora/imenovanja na dužnost te prestanka obnašanja dužnosti, sukladno članku 10. stavcima 3. i 4. ZSSI-a. U nekim predmetima radilo se o propustu podnošenja imovinskih kartica po dvije osnove.

Ukoliko se radilo o prvome propustu podnošenja imovinske kartice, kao i ako je obveznik u međuvremenu otklonio utvrđeni propust njezinim naknadnim podnošenjem u tijeku postupka, ali prije donošenja konačne odluke o povredi, Povjerenstvo je u pravilu izricalo sankciju opomene. Ukoliko se radilo o propustu u pogledu dvije ili više imovinskih kartica, odnosno ako obveznik niti nakon utvrđivanja pretpostavki za pokretanje postupka nije podnio imovinsku karticu ili je istu podnio sa značajnom vremenskim odstupanjem od trenutka nastanka obveze, Povjerenstvo je u najvećem broju predmeta izricalo novčanu sankciju bližu manjem iznosu propisanog raspona od 530,00 eura, osim ako nisu postajale druge otegotne okolnosti na strani obveznika koje bi opravdavale višu novčanu sankciju.

Također, u 2025.g. Povjerenstvo je provodilo postupke u kojima je utvrđivalo povrede ZSSI-a vezane za nesklad (propust prijavljivanja), odnosno nerazmjer (kvantitativno odstupanje) između podataka prikazanih u imovinskoj kartici te podataka pribavljenih od nadležnih tijela. Naime, ako nakon provedbe postupka redovite provjere obveznik nakon utvrđivanja da su ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka ne bi dostavio očitovanje kojim bi dokazao da su podatci iz imovinske kartice potpuni i točni, odnosno da su neistiniti podatci pribavljeni od nadležnih tijela, utvrđivana je povreda članka 29. ZSSI-a u svezi s člancima 10., 11. i 12. ZSSI-a, koje se odredbe odnose na obvezu podnošenja i sadržaj imovinske kartice.

Povjerenstvo je kod utvrđivanja jednog ili više nesklada, odnosno nerazmjera u pojedinačnom predmetu, kao i kod onih koji bi bili manjega značaja (npr. obveznik nije prikazao površinu cijele nekretnine upisane u odgovarajući uložak, iako je naveo druge točne podatke o toj nekretnini), u pravilu izricalo sankciju opomene. Ukoliko bi se radilo o više nesklada, odnosno nerazmjera, a pogotovo takvih koji bi predstavljali značajnu razliku u pogledu imovine obveznika i članova obitelji, a čiju imovinu je dužan navesti (životni partner, malodobna djeca), tako da prikazano izvješće u bitnome ne bi omogućavalo stvarni uvid u imovinsko stanje, kao i ako bi bilo obuhvaćeno više imovinskih kartica koje bi sadržavale netočne ili nepotpune podatke, Povjerenstvo je izricalo novčanu sankciju, uglavnom u iznosu od 530,00 eura, ali i u većem iznosu ako se radilo o kumulaciji više otegotnih okolnosti koje uvećavaju odgovornost obveznika.

U manjem broju predmeta koji su proistekli iz redovite provjere imovinski kartica, obveznik je bio opravdao nesklad, odnosno nerazmjer, slijedom čega je Povjerenstvo utvrđivalo kako ne postoje pretpostavke za pokretanje postupka zbog moguće povrede odredbe članka 29. ZSSI-a.

Povjerenstvo je u 2025.g. utvrđivalo povredu članka 7. točke d) ZSSI-a, koja zabranjuje obveznicima da uz plaću za obnašanje dužnosti ostvaruju druge primitke (regres, božićnica). Za ovu vrstu povrede uglavnom su bile izricane novčane sankcije unutar propisanog raspona sve do visine od 3.500,00 eura, zavisno od trajanja razdoblja njihova primanja, broja primitaka, pojedinačnih i ukupnih iznosa.

Nadalje, u 2025.g. Povjerenstvo je utvrđivalo povrede istodobnog obnašanja dviju javnih dužnosti (članak 17. stavak 1.), članstva u upravnim vijećima ustanova koje nisu od posebnog interesa ili primanja naknade u istima ako jesu od posebnog interesa (članak 18. stavak 2.), propusta prijenosa upravljačkih prava koje proizlazi iz vlasništva nad dionicama ili poslovnim udjelima u trgovačkim društvima (članak 19. stavak 1.), istodobnog članstva u dvije uprave trgovačkog društva te obavljanja poslova upravljanja poslovnim subjektom, npr. obrtom (članak 18. stavak 1.).

Za ove povrede je razmjerno težini odgovornosti koja se očituje u trajanju obavljanja nedopuštenih funkcije ili poslova te njihovom ukupnom broju, ostvarivanju nedopuštenih naknada te drugim relevantnim okolnostima, bila izricana kao sankcija novčana kazna, odnosno opomena ako su iste ostvarivale olakotna obilježja.

Povjerenstvo je u 2025.g. utvrđivalo i povredu članka 7. točke c) ZSSI-a u situacijama kada je obveznik koristio neko pravo ili ovlasti suprotno svrsi njihove dodjele, odnosno kada je obveznik koristio ovlasti koje ima u obnašanju dužnosti kako bi bio postignut neki osobni probitak ili probitak povezane osobe (npr. odobravanje korištenja službenog vozila na korištenje 24 sata dnevno samome sebi, ostvarivanje kontakta sa zakonskim zastupnikom privatnog trgovačkog društva, koje je u poslovnom odnosu sa tijelom javne vlasti, na način da se prosljeđuju podatci o kandidatu na natječaju te da se vrši raspitivanje o istome od strane obveznika). Najviša novčana sankcija za povredu ove odredbe iznosila je 3.000,00 eura, s obzirom da se radi o zabranjenim djelovanjima obveznika te time i teškoj povredi ZSSI-a.

Povjerenstvo je u 2025.g. utvrđivalo i povredu članka 9. ZSSI-a, kao najvažniju zakonsku odredbu koja nije bila propisana u ZSSI/11-u, a koja na nedvojben način propisuje koje radnje je obveznik dužan poduzeti kada se nađe u sukobu interesa, odnosno kada je u prilici odlučivati o vlastitim privatnim i poslovnim interesima te privatnim ili poslovnim interesima povezanih osoba (javno deklariranje okolnosti sukoba interesa te izuzimanje od postupanja). Tako je primjerice utvrđena povreda članka 9. ZSSI-a kada je obveznik sudjelovao na sjednici uprave javnog trgovačkog društva na kojoj je bilo predloženo sklapanje ugovora o radu s njim za radno mjesto glavnog savjetnika Uprave, s obzirom da se nije izuzeo iz poduzimanja ove radnje. U ovim predmetima Povjerenstvo je također izricalo novčanu sankciju u relativno većim iznosima,

pri čemu je u pravilu zajedno sa utvrđivanjem povrede predmetnog članka utvrđivalo i povredu članka 7. točke c) ZSSI-a, ako je postojao dodatni element zlouporabe nekog posebnog prava.

U jednom predmetu kada je došlo do nastanka velikog broja poslovnih odnosa tijela javne vlasti u kojem obveznik obnaša dužnost s poslovnim subjektima u vlasništvu rodbinski povezanih osoba kroz dulje vremensko razdoblje, Povjerenstvo je utvrdilo povredu obje zakonske odredbe te izreklo sankciju u iznosu od 5.300,00 eura. S obzirom da je jedan od poslovnih subjekata bio u vlasništvu člana obitelji obveznika, a pretpostavka za nastanak poslovnog odnosa u tom slučaju je obavještanje Povjerenstva te izrada uputa za postupanje u svrhu izbjegavanja sukoba interesa, što nije bilo učinjeno od strane obveznika, pored povrede članka 21. ZSSI-a utvrđeno je da će se predmet dostaviti nadležnom državnom odvjetništvu radi pokretanja parničnog postupka utvrđivanja ništetnosti pravnih poslova.

Također, u 2025.g. Povjerenstvo je temeljem članka 23. stavka 6. ZSSI-a odlučivalo o davanju ili uskrati suglasnosti za prihvaćanje upravljačke funkcije iz članka 23. stavka 1. ZSSI-a, u situacijama kada je za vrijeme obnašanja dužnosti postojao poslovni odnos između tijela javne vlasti u kojem je obveznik obnašao dužnost te pravne osobe kod koje bi prihvatio imenovanje na upravljačku funkciju, kao i ako je tijelo javne vlasti u kojem je obnašao dužnost obavljalo nadzornu ulogu nad pravnom osobom.

Povjerenstvo je u okviru iste odredbe članka 23. stavka 6. ZSSI-a na zahtjev obveznika odlučivalo i o davanju ili uskrati suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa iz članka 23. stavka 2. ZSSI-a, ako je u razdoblju obnašanja dužnosti postojao poslovni odnos između tijela javne vlasti te pravne osobe kod koje bi se zaposlio uz daljnju pretpostavku da obveznik prima naknadu plaće nakon prestanka obnašanja dužnosti.

Tako je primjerice odlukom od 4. lipnja 2025.g. odbijena suglasnost obveznici da nakon prestanka obnašanja dužnosti unutar razdoblja od 18 mjeseci od prestanka obnašanja prihvati izbor na dužnost članice komunalnog trgovačkog društva za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti, budući da iz svih utvrđenih činjenica i zaprimljenih očitovanja proizlazi da kod obveznice postoji sukob interesa, a obzirom na njezinu ulogu koju je za vrijeme obnašanja dužnosti imala prema tome društvu.

*Popis danih mišljenja i očitovanja – Prilog 2*

*Popis konačnih odluka – Prilog 3*

*Popis odluka o nepokretanju postupka po ZSSI/11 – Prilog 4*

*Popis obavijesti kojima se utvrđuje da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 41. stavka 1. ZSSI – Prilog 5*

### **3.6. Vrijeme trajanja postupka**

Nastavno su izloženi predmeti koji su dovršeni tijekom 2025.g. sa naznakom trajanja svakog pojedinog postupka:

- predmet KLASA: P-24/20, obveznica SANJA BOROVEC, općinska načelnica Općine Jakovlje, predmet otvoren 3. veljače 2020. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 godine, 11 mjeseci i 20 dana
- predmet KLASA: P-246/22, obveznik TONI TURČINOV, općinski načelnik Općine Murter-Kornati do 3. studenoga 2024., predmet otvoren 28. travnja 2022. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 2 godine, 8 mjeseci i 26 dana
- predmet KLASA: P-299/22, obveznik ANĐELKO TOPOLOVEC, općinski načelnik Općine Radoboj, predmet otvoren 9. lipnja 2022. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 2 godine, 7 mjeseci i 14 dana
- predmet KLASA: P-101/23, obveznik MATO JERKIĆ, član Uprave trgovačkog društva Bel-press d.o.o. do 30. lipnja 2023., predmet otvoren 17. travnja 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 9 mjeseci i 6 dana
- predmet KLASA: P-130/23, obveznik ŽELIMIR LAGINJA, predsjednik Uprave trgovačkog društva KOMUNALNI SERVIS d.o.o., Rovinj, predmet otvoren 19. svibnja 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 8 mjeseci i 4 dana
- predmet KLASA: P-421/23, obveznik MARKO KOS, općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje, predmet otvoren 28. studenog 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 26 dana
- predmet KLASA: P-520/23, obveznica MARIJA ŠIMIĆ MARINOVIĆ, članica Uprave trgovačkog društva Blatska razvojna agencija BLARA d.o.o. za lokalni razvoj i poslovne usluge, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-526/23, obveznica ANDREA SPAHIJA, direktorica trgovačkog društva Javno komunalno poduzeće JASENOVAČKA VODA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju do 1. kolovoza 2024., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-531/23, obveznica LANA ŠTAJCAR, ravnateljica javne ustanove Glinska kulturno razvojna agencija do 31. listopada 2024., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-537/23, obveznik MILAN TANKOSIĆ, ravnatelj Uprave u Ministarstvu poljoprivrede, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-539/23, obveznik MATO TONKOVIĆ, općinski načelnik Općine Berek, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana

- predmet KLASA: P-544/23, obveznik JOSIP VACEK, direktor trgovačkog društva SAJAM ULJANIK d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-549/23, obveznik IVAN VINKOVIĆ, direktor trgovačkog društva MIN – MEDIMURJE, INVESTICIJE, NEKRETNINE d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: P-559/23, obveznik VLADO ŽIGROVIĆ, direktor trgovačkog društva Gospodarenje otpadom Zagrebačke županije d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 9 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/72, obveznik JOSIP OSTROGOVIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 5. srpnja 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 6 mjeseci i 18 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/77, obveznik PETAR SPRČIĆ, član Uprave trgovačkog društva Hrvatska elektroprivreda d.d., predmet otvoren 22. srpnja 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 6 mjeseci i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/91, obveznik DARIO ZUROVEC, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Sveta Nedelja, predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 27 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/106, obveznik TOMISLAV OKROŠA, općinski načelnik Općine Dubrava, predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 27 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/107, obveznica IVANA POSAVEC KRIVEC, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 27 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/128, obveznik NIVIO STOJNIĆ, općinski načelnik Općine Tar Vabriga, predmet otvoren 7. listopada 2024. i okončan 22. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 16 dana
- predmet KLASA: Pp-282/23, obveznik ROBERT MILJKOVIĆ, član Uprave trgovačkog društva Ceste Šibenik d.o.o. do 12.11.2023., predmet otvoren 6. studenog 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 24 dana
- predmet KLASA: P-396/23, obveznica DIJANA HRŠAK, ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno, predmet otvoren 28. studenog 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 2 dana

- predmet KLASA: P-401/23, obveznik ANTE JOVIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, predmet otvoren 28. studenog 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 2 dana
- predmet KLASA: P-466/23, obveznik MATO MILIČIĆ, direktor trgovačkog društva KOMRAD društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 24 dana
- predmet KLASA: P-491/23, obveznik STJEPAN POZDEREC, direktor trgovačkog društva ŠTRIKOM društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti i usluge, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 24 dana
- predmet KLASA: P-536/23, obveznica KETI ŠUNDRICA, članica Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO TRPANJ društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 16 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/44, obveznik FRANE BARBARIĆ, predsjednik Uprave HEP d.d. do 8. prosinca 2023., predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 8 mjeseci i 23 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/46, obveznik DAVOR ŽIVKOVIĆ, direktor trgovačkog društva Lipkom servisi d.o.o. i Lip-kom d.o.o. do 31. svibnja 2024., predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 8 mjeseci i 23 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/80, obveznik LUKA PERINIĆ, općinski načelnik Općine Vrsi, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/89, obveznik IVAN BUDALIĆ, gradonačelnik Grada Imotskog i zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/97, obveznik GARI CAPPELLI, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/99, obveznica MAJA GRBA-BUJEVIĆ, ravnateljica Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu i zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/100, obveznik SILVANO HRELJA, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/101, obveznik IVAN KIRIN, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/104, obveznica NATALIJA MARTINČEVIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/129, obveznik ANTE SABLJIĆ, član Uprave trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o., predmet otvoren 11. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 19 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/138, obveznik IVICA POLJIČAK, državni tajnik u Ministarstvu kulture i medija do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/139, obveznik ŠPIRO JANOVIĆ, državni tajnik u Ministarstvu hrvatskih branitelja do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/113, obveznik GORDAN BOSANAC, zastupnik u Hrvatskom saboru do 12. srpnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/142, obveznik ŽARKO KATIĆ, državni tajnik u Ministarstvu unutarnjih poslova, Policijske uprave Zadarske do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/135, obveznik TOMISLAV MIHOTIĆ, državni tajnik u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 29. siječnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/82, obveznik IVICA KLANAC, općinski načelnik Općine Posedarje, predmet otvoren 22. listopada 2024. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 23 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/1, obveznik JURO MARTINOVIĆ, državni tajnik u Ministarstvu pravosuđa i uprave do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 3. siječnja 2024. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 11 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/9, obveznik ANTE NAZOR, ravnatelj Hrvatskog memorijalno-dokumentacijskog centra Domovinskog rata, predmet otvoren 17. siječnja 2024. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 11 mjeseci i 28 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/8, obveznica NATAŠA MIKUŠ ŽIGMAN, državna tajnica u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja do 31. prosinca 2022., predmet otvoren 21. lipnja 2022. i okončan 21. siječnja 2025. – postupak je trajao 2 godine, 7 mjeseci i 1 dan
- predmet KLASA: Pp-52/23, obveznik BOJAN SIMONIČ, općinski načelnik Općine Lovran, predmet otvoren 22. veljače 2023. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 10 mjeseci i 23 dana
- predmet KLASA: P-381/23, obveznica VANJA GLOGOVAC, ravnateljica Javne ustanove InovaDR za poticanje lokalnog razvoja, predmet otvoren 23. studenog 2023. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 22 dana
- predmet KLASA: P-461/23, obveznik MIROSLAV MIGALIĆ, direktor trgovačkog društva VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 8 dana
- predmet KLASA: P-532/23, obveznik IVOR STANIVUKOVIĆ, direktor trgovačkog društva KOMUNALNI SERVISI POPOVAČA d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 2 mjeseca
- predmet KLASA: P-557/23, obveznik ANTO VUKOJE, općinski načelnik Općine Darda, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 2 mjeseca
- predmet KLASA: P-564/23, obveznik DINKO MALNAR, član Uprave trgovačkog društva OTOK PAŠMAN d.o.o., za komunalne djelatnosti do 12. prosinca 2024., predmet otvoren 21. prosinca 2023. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 24 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/57, obveznik SAŠA ŠKARIĆ, član Uprave trgovačkog društva LOPAR VRUTAK d.o.o. za komunalne djelatnosti i trgovačkog društva LOPARKO društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti, predmet otvoren 10. svibnja 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 9 mjeseci i 4 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/73, obveznica ANTONIJA JOZIĆ, županica Požeško-slavonske županije, predmet otvoren 10. srpnja 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 7 mjeseci i 4 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/76, obveznik ANĐELO PALAŠKOV, općinski načelnik Općine Tkon, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 29 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/79, obveznik JOSO KLAPAN, općinski načelnik Općine Novigrad, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 29 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/94, obveznik NIVIO STOJNIĆ, općinski načelnik Općine Tar Vabriga, predmet otvoren 20. studenog 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/137, obveznica ZRINKA RAGUŽ, državna tajnica u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 13. veljače 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 20 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/85, obveznik ANDREJ PLENKOVIĆ, predsjednik Vlade Republike Hrvatske, predmet otvoren 16. rujna 2024. i okončan 21. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 6 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/60, obveznik JOSIP ŠARIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Otoka do 20. rujna 2024., predmet otvoren 16. kolovoza 2024. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 29 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/90, obveznik TOMISLAV ŠUTA, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 8. studenog 2024. i okončan 13. siječnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 6 dana
- predmet KLASA: P-323/19, obveznik ZLATKO HODAK, predsjednik Uprave trgovačkog društva NARODNE NOVINE d.d. do 4. kolovoza 2021., predmet otvoren 4. studenog 2019. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 5 godina, 3 mjeseca i 17 dana
- predmet KLASA: P-243/21, obveznik ANDRO KRSTULOVIĆ OPARA, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 20. listopada 2021. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 3 godine, 4 mjeseca i 1 dan
- predmet KLASA: P-456/23, obveznik VINKO MATIĆ, ravnatelj ustanove DOM ZDRAVLJA PLOČE, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 15 dana
- predmet KLASA: P-476/23, obveznik MATO OSTOJIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva ZAŽABLJE društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti i usluge, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 15 dana
- predmet KLASA: Pp-522/23, obveznik PETAR ŠKORIĆ, ravnatelj Županijske uprave za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 7 dana
- predmet KLASA: P-486/23, obveznik ŽELJKO PICIG, direktor trgovačkog društva RADIO KRIŽEVCI društvo s ograničenom odgovornošću za radijsku i televizijsku djelatnost, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 15 dana

- predmet KLASA: P-516/23, obveznik IVAN ŠENTIJA, član Uprave-direktor trgovačkog društva GRADSKO KINO SINJ d.o.o. za prikazivanje filmova, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 7 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/65, obveznik IGNACIJE ČUTURA, predsjednik Uprave trgovačkog društva Hrvatska Lutrija d.o.o., predmet otvoren 26. lipnja 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 7 mjeseci i 26 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/74, obveznik MARKO KOŠČAK, član Uprave- direktor trgovačkog društva Kalnik d.o.o., predmet otvoren 18. srpnja 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 7 mjeseci i 3 dana
- predmet KLASA: P-541/23, obveznik TONI TURČINOV, općinski načelnik Općine Murter-Kornati do 3. studenog 2024., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 7 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/96, obveznik DRAŽEN BARIŠIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/110, obveznica KAROLINA VIDOVIĆ KRIŠTO, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/111, obveznik NIKŠA VUKAS, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/112, obveznik VLADO BAGARIĆ, direktor trgovačkog društva Hrvatska kontrola zračne plovidbe d.o.o. do 12. travnja 2023., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 20. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/5, obveznica ANKICA ZMAIĆ, općinska načelnica Općine Vrpolje, predmet otvoren 14. siječnja 2025. i okončan 5. veljače 2025. – postupak je trajao 23 dana
- predmet KLASA: P-119/23, obveznik IVAN METEŠ, općinski načelnik Općine Velika Kopanica, predmet otvoren 15. svibnja 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 9 mjeseci i 13 dana
- predmet KLASA: P-416/23, obveznica DUBRAVKA KOLARIĆ ZATEZALO, predsjednica Uprave trgovačkog društva LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA PINS društvo s ograničenom odgovornošću za istraživanje i razvoj u gospodarstvu i putnička agencija, predmet otvoren 28. studenog 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 3 mjeseca

- predmet KLASA: P-471/23, obveznica HELGA MOŽE, upraviteljica Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva - Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 22 dana
- predmet KLASA: P-481/23, obveznik NENAD PERANIĆ, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO KOLAN društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti, predmet otvoren 6. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 22 dana
- predmet KLASA: P-517/23, obveznik FRANE ŠESNIĆ, član Uprave trgovačkog društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: P-527/23, obveznik MLADEN ŠPILJAK, direktor trgovačkog društva HUMPLIN d.o.o., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: P-542/23, obveznik STEVO TURČINOVIĆ, direktor trgovačkog društva Poduzetnička zona Križ d.o.o. do 13. listopada 2023., predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: P-547/23, obveznica PAULA VIDOVIĆ, ravnateljica Agencije za obalni linijski promet, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: P-561/23, obveznik ĐANKARLO ŽUŽIĆ, direktor trgovačkog društva MOMPERLON društvo s ograničenom odgovornošću za projektiranje, gradnju i savjetovanje, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/43, obveznik ANTE ŽIGMAN, predsjednik Upravnog vijeća Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, predmet otvoren 3. veljače 2023. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 2 godine i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/81, obveznik PREDRAG RUKAVINA, općinski načelnik Općine Poveljana, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 12 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/84, obveznik DAMIR ŽIVKOVIĆ, član Uprave trgovačkog društva RADIO POSTAJA PLOČE, društvo s ograničenom odgovornošću radio difuzne djelatnosti, predmet otvoren 10. rujna 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 18 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/93, obveznik ANTE PRKAČIN, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/94, obveznik MILAN VRKLJAN, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/98, obveznik DAVOR DRETAR, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/134, obveznik JOSIP PAVIĆ, državni tajnik u Ministarstvu turizma i sporta, predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 27. veljače 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: P-258/21, obveznik IVAN BOSANČIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Vinkovaca, predmet otvoren 4. studenog 2021. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 3 godine, 4 mjeseca i 9 dana
- predmet KLASA: P-129/21, obveznik DAMIR BAČAC, zamjenik općinskog načelnika Općine Gračišće do 6. lipnja 2021., predmet otvoren 2. lipnja 2021. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 3 godine, 9 mjeseci i 11 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/19, obveznik BRANKO DUKIĆ, gradonačelnik Grada Zadra, predmet otvoren 5. ožujka 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 8 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/49, obveznik STANKO BIRIN, član Uprave-direktor trgovačkog društva LEĆ d.o.o., predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 6 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/54, obveznik ALEN UDOVIČ, direktor trgovačkog društva GORANSKI SPORTSKI CENTAR d.o.o. do 14. svibnja 2024., predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 6 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/108, obveznik STIPAN ŠAŠLIN, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. i općinski načelnik Općine Draž, predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/59, obveznik NENAD DEBELIĆ, ravnatelj Županijske lučke uprave Rab, predmet otvoren 10. svibnja 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 3 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/77, obveznik ANTE FABIJANIĆ, gradonačelnik Grada Paga, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/95, obveznik NEVENKO BARBARIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/115, obveznik MATE PERIŠIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva Plovput d.o.o. do 27. lipnja 2024., predmet otvoren 30. rujna 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 5 mjeseci i 13 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/132, obveznik IVICA GREBENAR, predsjednik Uprave trgovačkog društva Zrakoplovno-tehnički centar d.d. do 29. travnja 2021. i ravnatelj Uprave za materijalne resurse Ministarstva obrane, predmet otvoren 14. listopada 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 27 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/143, obveznik BRUNO ISTER, direktor trgovačkog društva VARKOM d.o.o. za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda, predmet otvoren 29. listopada 2024. i okončan 12. ožujka 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 13 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/95, obveznik ZORAN MILANOVIĆ, predsjednik Republike Hrvatske, predmet otvoren 27. studenog 2024. i okončan 21. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 26 dana
- predmet KLASA: Pp-448/23, obveznik OLEG BUTKOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture, predmet otvoren 5. prosinca 2023. i okončan 5. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/61, obveznik TONČI GLAVINA, ministar turizma i sporta, predmet otvoren 21. svibnja 2024. i okončan 25. veljače 2025. – postupak je trajao 9 mjeseci i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/99, obveznik BRUNO PERKEC, ravnatelj Županijske uprave za ceste Virovitičko-podravske, predmet otvoren 9. prosinca 2024. i okončan 21. siječnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 13 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/91, obveznik TOMISLAV GOLUBIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 12. studenog 2024. i okončan 4. ožujka 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 21 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/17, obveznik TOMISLAV BULIĆ, gradonačelnik Grada Benkovca, predmet otvoren 8. veljače 2024. i okončan 4. ožujka 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 25 dana

- predmet KLASA: Pp-118/23, obveznik FRANE BARBARIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva HEP d.d. do 8. prosinca 2024., predmet otvoren 15. svibnja 2023. i okončan 12. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 8 mjeseci i 29 dana
- predmet KLASA: Pp-219/23, obveznik JOSIP ŠARIĆ, gradonačelnik Grada Otoka do 20. rujna 2024., predmet otvoren 12. rujna 2023. i okončan 5. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: P-320/22, obveznik MATKO ŠUTALO, gradonačelnik Grada Valpova, predmet otvoren 5. srpnja 2022. i okončan 3. travnja 2025. – postupak je trajao 2 godine, 8 mjeseci i 30 dana
- predmet KLASA: P-504/23, obveznik MILORAD PUPOVAC, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 11. prosinca 2023. i okončan 11. travnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 1 dan
- predmet KLASA: P-345/23, obveznica IVANA BULJAN, zamjenica pravobranitelja za djecu do 30. studenog 2023., predmet otvoren 21. studenog 2023. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 5 mjeseci i 3 dana
- predmet KLASA: P-354/23, obveznica MARIJANA OREB, članica Uprave Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije do 1. svibnja 2024., predmet otvoren 22. studenog 2023. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 5 mjeseci i 2 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/11, obveznica URŠA RAUKAR-GAMULIN, zastupnica u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 29. siječnja 2025. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 26 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/22, obveznik NIKOLA MRVAC, državni tajnik u Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih, predmet otvoren 12. veljače 2025. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 12 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/27, obveznik ERVINO MRAK, član Uprave trgovačkog društva LIBUKOM JURDANI društvo s ograničenom odgovornošću za računovodstvene usluge, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti do 31. prosinca 2023. i član Uprave trgovačkog društva LIBURNIJSKE VODE društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje vodnih usluga do 14. veljače 2025., predmet otvoren 24. travnja 2024. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/78, obveznica IVANA GUDELJ TIČAK, članica Uprave trgovačkog društva Agencija za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama d.o.o. do 26. prosinca 2023., predmet otvoren 30. srpnja 2024. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 8 mjeseci i 25 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/109, obveznik DAVORKO VIDOVIĆ, potpredsjednik Hrvatskog sabora do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 23. travnja 2025. – postupak je trajao 6 mjeseci i 28 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/15, obveznica TATJANA ČEMERIKIĆ, ravnateljica Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, predmet otvoren 26. veljače 2024. i okončan 5. veljače 2025. – postupak je trajao 11 mjeseci i 11 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/8, obveznik MARIN PILETIĆ, ministar rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, predmet otvoren 15. siječnja 2025. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 24 dana
- predmet KLASA: P-202/23, obveznik RADE ŠIMIČEVIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 21. kolovoza 2023. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 8 mjeseci i 18 dana
- predmet KLASA: P-506/23, obveznik KRUNOSLAV JAKUPČIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva HRVATSKE ŠUME d.o.o. do 20. studenog 2022., predmet otvoren 18. ožujka 2025. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 21 dan
- predmet KLASA: P-517/23, obveznik FRANE ŠESNIĆ, direktor trgovačkog društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. za promicanje inovativnog poduzetništva, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: P-552/23, obveznik ĐORĐE VIŠNIĆ, direktor trgovačkog društva Plaški KOM d.o.o. za usluge, predmet otvoren 14. prosinca 2023. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 25 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/20, obveznik SANJIN RUKAVINA, državni tajnik u Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, predmet otvoren 12. veljače 2025. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 27 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/28, obveznica SVJETLANA OGNJANOVAC JOSIPOVIĆ, direktorica trgovačkog društva Komunalno Žumberak d.o.o. i trgovačkog društva Vode Žumberak d.o.o., predmet otvoren 24. travnja 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 15 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/47, obveznik ŽELJKO BARIŠIĆ, direktor trgovačkog društva KOMUNALAC ČEPIN d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti, predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 2 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/52, obveznik IVAN MILADINOVIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva Junakovci d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, predmet otvoren 7. svibnja 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 2 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/103, obveznica ERMINA LEKAJ PRLJASKAJ, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 7 mjeseci i 12 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/67, obveznik MARIN KAPOVIĆ, direktor trgovačkog društva VODOVOD OPUZEN d.o.o., predmet otvoren 26. lipnja 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 13 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/117, obveznik JOSIP ŠKORIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva Hrvatske ceste društvo s ograničenom odgovornošću, za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta do 22. kolovoza 2024., predmet otvoren 2. listopada 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 7 mjeseci i 7 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/136, obveznik DOMAGOJ MIKULIĆ, državni tajnik u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 8. svibnja 2025. – postupak je trajao 6 mjeseci i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/23, obveznica MARIJA ŠIMIĆ MARINOVIĆ, članica Uprave trgovačkog društva Blatska razvojna agencija BLARA d.o.o., predmet otvoren 12. veljače 2025. i okončan 15. travnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 4 dana
- predmet KLASA: P-235/21, obveznica MARIJA JELKOVAC, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. i ravnateljica Doma zdravlja Karlovačke županije, predmet otvoren 11. listopada 2021. i okončan 21. svibnja 2025. – postupak je trajao 3 godine, 7 mjeseci i 11 dana
- predmet KLASA: P-35/23, obveznica MARIJA GEROVAC, članica Uprave trgovačkog društva Novosti Novinsko i radio-informativno društvo s ograničenom odgovornošću, predmet otvoren 28. siječnja 2023. i okončan 21. svibnja 2025. – postupak je trajao 2 godine, 3 mjeseca i 24 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/53, obveznik KRISTIJAN BAŠIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva VIR TURIZAM d.o.o., predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 21. svibnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 12 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/38, obveznik DRAGAN LOZANČIĆ, savjetnik predsjednika Republike Hrvatske za nacionalnu sigurnost, predmet otvoren 5. ožujka 2025. i okončan 15. travnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 11 dana
- predmet KLASA: P-90/23, obveznik BOŽIDAR KUTLEŠA, ravnatelj Porezne uprave u Ministarstvu financija, predmet otvoren 27. ožujka 2023. i okončan 5. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 10 mjeseci i 10 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/31, obveznik MARIN KAPOVIĆ, direktor trgovačkog društva VODOVOD OPUZEN, d.o.o. za opskrbu pitkom vodom, predmet otvoren 25. ožujka 2025. i okončan 28. travnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 4 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/57, obveznik NIKOLA MILINA, glavni ravnatelj policije, predmet otvoren 25. srpnja 2024. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 11 dana
- predmet KLASA: P-122/20, obveznik MARIJAN PERETIĆ, općinski načelnik Općine Netretić, predmet otvoren 11. svibnja 2020. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 5 godina i 25 dana
- predmet KLASA: P-160/20, obveznik DAMIR RUKAVINA, gradonačelnik Grada Crikvenice do 12. siječnja 2024., predmet otvoren 29. lipnja 2020. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 4 godine, 11 mjeseci i 7 dana
- predmet KLASA: P-251/22, obveznik DALIBOR NINČEVIĆ, gradonačelnik Grada Solina, predmet otvoren 4. svibnja 2022. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 3 godine, 1 mjesec i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-02/1, obveznik IVAN SKELIN, općinski načelnik Općine Prgomet, predmet otvoren 18. veljače 2025. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 18 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/6, obveznik JOSIP BEGONJA, gradonačelnik Grada Drniša do 22. svibnja 2025., predmet otvoren 14. siječnja 2025. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 22 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/9, obveznik IVAN KIRAC, općinski načelnik Općine Medulin, predmet otvoren 31. siječnja 2025. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 4 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/24, obveznik BORIS ABRAMOVIĆ, direktor trgovačkog društva Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. do 19. rujna 2023., predmet otvoren 12. veljače 2025. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 24 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/58, obveznik ALEN JURENAC, općinski načelnik Općine Čačinci i ravnatelj Javne ustanove Park prirode Papuk, predmet otvoren 10. svibnja 2024. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 26 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/76, obveznik IVICA ARAR, predsjednik Uprave trgovačkog društva PLINACRO d.o.o., predmet otvoren 22. srpnja 2024. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/94, obveznik EDI ŠTIFANIĆ, ravnatelj ustanove ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA POREČ – AUTORITA PORTUALE REGIONALE DI PARENZO, predmet otvoren 4. travnja 2025. i okončan 4. lipnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 1 dan

- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/40, obveznik RADOVAN FUCHS, ministar znanosti, obrazovanja i mladih, predmet otvoren 7. travnja 2025. i okončan 19. svibnja 2025. – postupak je trajao 1 mjesec i 13 dana
- predmet KLASA: P-265/23, obveznik VIKTOR ŠIMUNIĆ, gradonačelnik Grada Oroslavja, predmet otvoren 26. listopada 2023. i okončan 25. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu i 4 mjeseca
- predmet KLASA: Pp-233/23, obveznik MAURO JURMAN, zamjenik gradonačelnika Grada Umaga, predmet otvoren 22. rujna 2023. i okončan 25. veljače 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 5 mjeseci i 4 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/47, obveznik DAVOR FABIJANIĆ, direktor trgovačkog društva PAG TURIZAM d.o.o. za turizam, usluge i turistička agencija do 31. listopada 2024., predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 19. svibnja 2025. – postupak je trajao 2 mjeseca i 10 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/12, obveznik PETAR DOMBAJ, općinski načelnik Općine Drnje do 5. lipnja 2025., predmet otvoren 11. veljače 2025. i okončan 3. lipnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 24 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/39, obveznik TOMISLAV ZUBČIĆ, direktor trgovačkog društva ŠPORTSKI CENTAR VIŠNJK d.o.o. za upravljanje športskim objektima, predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 11. lipnja 2025. – postupak je trajao 3 mjeseca i 2 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/54, obveznik IVAN BAŠIĆ, član Uprave – direktor trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO PAG društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, predmet otvoren 15. srpnja 2024. i okončan 19. svibnja 2025. – postupak je trajao 10 mjeseci i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/2, obveznik IVICA POLJIČAK, državni tajnik u Ministarstvu kulture i medija do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 3. siječnja 2024. i okončan 4. prosinca 2025. – postupak je trajao 1 godinu, 11 mjeseci i 2 dana
- predmet KLASA: P-96/23, obveznik ŽARKO KATIĆ, državni tajnik u Ministarstvu unutarnjih poslova do 17. srpnja 2024., predmet otvoren 5. travnja 2023. i okončan 17. prosinca 2025. – postupak je trajao 2 godine, 8 mjeseci i 13 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/45, obveznica DALIJA OREŠKOVIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 07. svibnja 2024. i okončan 02. srpnja 2025. -postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 26 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/9, obveznica MARIJANA BALIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 28. siječnja 2025. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 5 mjeseci i 5 dana

- predmet P-390/22, obveznik MARTIN ERCEGOVAC, općinski načelnik Općine Kijevo, predmet otvoren 26. rujna 2025. i okončan 02. srpnja 2025. -postupak je trajao 2 mjeseca i 25 dana
- predmet P-495/22, obveznik MATO KUZMINSKI, općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi do 5. lipnja 2025., predmet otvoren 25. listopada 2022. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 2 godine, 8 mjeseci i 8 dana
- predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/10, obveznica TEREZIJA GRAS, državna tajnica u Ministarstvu unutarnjih poslova do 17. srpnja 2024.g., predmet otvoren 12. veljače 2024. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 21 dan.
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/43, obveznik ANTE-JOSIP ŠIKIĆ, direktor trgovačkog društva Odvodnja usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda d.o.o. do 24. travnja 2025.g., predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 3 mjeseca i 23 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/65, obveznica ŽELJKA HASAN, direktorica trgovačkog društva VIROVSKO KOMUNALNO PODUZEĆE društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 3 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/68, obveznik FRANJO MRVA, direktor trgovačkog društva Geotermalni izvori Brod d.o.o. za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda u energetske svrhe, razvoj, trgovinu i usluge, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 3 mjeseca i 14 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/78, obveznik BRUNO MIŠLOV, općinski načelnik Općine Kali, predmet otvoren 16. listopada 2024. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 8 mjeseci i 17 dana.
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/91, obveznica KATARINA POSILOVIĆ, direktorica trgovačkog društva KRAKOM d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga i trgovačkog društva PEKOM d.o.o. za proizvodnju kruha i peciva, predmet otvoren 25. ožujka 2025. i okončan 02. srpnja 2025.- postupak je trajao 3 mjeseca i 8 dana
- predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/52, obveznik DARKO BAŠIĆ, član Uprave – direktor trgovačkog društva VIR ZAŠTITA d.o.o za zaštitarsku zaštitu, predmet otvoren 10.ožujka 2025. i okončan 02. srpnja 2025.-postupak je trajao 3 mjeseca i 25 dana
- predmet HRVOJE KOŠĆEC, gradonačelnik Grada Sveti Ivan Zelina do 5. lipnja 2025.g., predmet otvoren 16. listopada 2023. i okončan 12. veljače 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 3 mjeseca i 28 dana
- predmet MARKO FILIPOVIĆ, gradonačelnik Grada Rijeke do 5. lipnja 2025.g., predmet otvoren 08. veljače 2024. i okončan 25. veljače 2025.-postupak je trajao 1 godinu i 18 dana.

-predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/21, NIKOLA GRMOJA, zastupnik u Hrvatskom saboru, i MIRO BULJ, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Sinja, predmet otvoren 1. ožujka 2025. i okončan 11. lipnja 2025.-postupak je trajao 3 mjeseca

- predmet Pp-111/20, LUKA PERINIĆ, općinski načelnik Općine Vrsi, predmet otvoren 15. travnja 2020. i okončan 11. lipnja 2025. -postupak je trajao 1 mjesec i 28 dana

- predmet Pp-143/20, DARIJO VASILIĆ, gradonačelnik Grada Krka, predmet otvoren 01. rujna 2025. i okončan 11. lipnja 2025.-postupak je trajao 2 mjeseca i 9 dana

-predmet Pp-263/23, TEREZIJA GRAS, državna tajnica u Ministarstvu unutarnjih poslova do 17. srpnja 2024.g.predmet otvoren 26. listopada 2023. i okončan 11. lipnja 2025.- postupak je trajao 1 godinu 7 mjeseci i 18 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/13, obveznica ANJA ŠIMPRAGA, zastupnica u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 05. veljače 2025. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 5 mjeseci i 19 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/18, obveznik OLEG BUTKOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture, predmet otvoren 07. veljače 2025. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 5 mjeseci i 17 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/2, obveznica MARIJA VUČKOVIĆ, ministrica zaštite okoliša i zelene tranzicije, predmet otvoren 09. siječnja 2025. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 6 mjeseci i 15 dana

- predmet KLASA: P-35/22, obveznik ZVONIMIR FRKA-PETEŠIĆ predstojnik Ureda predsjednika Vlade Republike Hrvatske, predmet otvoren 20. siječnja 2022. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 3 godine 6 mjeseci i 4 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/58, obveznik BORIS MILETIĆ, župan Istarske županije, predmet otvoren 18. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025. postupak je trajao 4 mjeseca i 6 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/50, obveznik VJERAN PIRŠIĆ, direktor trgovačkog društva OTOK KRK ENERGIJA d.o.o. za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, predmet otvoren 07. svibnja 2024. i okončan 23. srpnja 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 17 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/57, obveznik TOMISLAV KLARICA, zamjenik gradonačelnika Grada Benkovca, predmet otvoren 17. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025. postupak je trajao 4 mjeseca i 7 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/62, obveznik DINKO ŠKUNCA, član Uprave – direktor trgovačkog društva PODUZETNIČKI CENTAR RAGAN d.o.o., predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025.-postupak je trajao 4 mjeseca i 5 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/63, obveznik ŽELIMIR CURIŠ, direktor trgovačkih društava KOMUNALIJE d.o.o. za komunalno gospodarstvo, KOMUNALIJE VODOVOD d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju i KOMUNALIJE VODNE USLUGE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 4 mjeseca i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/81, obveznik GAŠPAR BEGONJA, općinski načelnik Općine Privlaka, predmet otvoren 24. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025., postupak je trajao 4 mjeseca i 1 dan
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/84, obveznik ZLATKO MAĐERUH, gradonačelnik Grada Grubišnog Polja do 22. svibnja 2025., predmet otvoren 24. ožujka 2025. i okončan 23. srpnja 2025. postupak je trajao 3 mjeseca i 30 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/89, obveznik ŽELJKO UKIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o. za prijevoz putnika, predmet otvoren 03. travnja 2025. i okončan 23. srpnja 2025.- postupak je trajao 3 mjeseca i 21 dan
- predmet Pp-125/22, JOSIP ĐAKIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 17. veljače 2022. i okončan 28. studenog 2024.-postupak je trajao 2 godine, 9 mjeseci i 12 dana
- predmet Pp-131/22, MIRELA AHMETOVIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru, i dr., predmet otvoren 17. veljače 2022. i okončan 28. studenog 2024.- postupak je trajao 2 godine, 9 mjeseci i 12 dana.
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/17, obveznik ZORAN MILANOVIĆ, Predsjednik Republike Hrvatske, predmet otvoren 07. veljače 2025. i okončan 11. rujna 2025.-postupak je trajao 7 mjeseci i 5 dana
- predmet KLASA: UP-I-034-02/24-01/25, obveznik OLEG BUTKOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture, predmet otvoren 09. travnja 2024. i okončan 11. rujna 2025.-postupak je trajao 1 godinu 5 mjeseci i 3 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/4, obveznica NINA OBULJEN KORŽINEK, ministrica kulture i medija, predmet otvoren 14. siječnja 2025. i okončan 11. rujna 2025. -postupak je trajao 1 godinu, 7 mjeseci i 29 dana
- predmet P-257/22, obveznik JURICA TOMLJANOVIĆ, gradonačelnik Grada Senja do 22. svibnja 2025.g.,predmet otvoren 05. svibnja 2022. i okončan 11. rujna 2025.- postupak je trajao 3 godine, 2 mjeseca i 7 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/30, obveznica ERVINA ŠURKOVIĆ-KISIČEK, članica Uprave trgovačkog društva Park d.o.o., predmet otvoren 24. travnja 2024. i okončan 11. rujna 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 4 mjeseca i 19 dana.

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/67, obveznik PETAR JEŽINA, direktor trgovačkog društva MURTELA d.o.o., predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 11. rujna 2025.-postupak je trajao 5 mjeseci i 24 dana.
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/100, obveznik JOSKO ROŠČIĆ, općinski načelnik Općine Baška Voda do 24. lipnja 2025.g., predmet otvoren 24. travnja 2025. i okončan 11. rujna 2025.- postupak je trajao 4 mjeseca i 19 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/130, obveznik IGOR FAZEKAŠ, član Uprave trgovačkog društva Hrvatska šume d.o.o., predmet otvoren 11.listopada 2024. i okončan 11. rujna 2025.- postupak je trajao 11 mjeseci
- predmet Pp-6/23, obveznik Oleg Butković, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture-predmet otvoren 03. siječnja 2023. i okončan 28. studenog 2024.- postupak je trajao 1 godinu, 10 mjeseci i 26 dana.
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/33, obveznik Božidar Longin, župan Zadarske županije, predmet otvoren 26. veljače 2025. i okončan 19. rujna 2025.- postupak je trajao 6 mjeseci i 25 dana.
- predmet P-181/23, obveznik DENIS OSTROŠIĆ, gradonačelnik Grada Slatine do 15. studenog 2023.g., predmet otvoren 21. srpnja 2023. i okončan 25. rujna 2025.- postupak je trajao 2 godine, 2 mjeseca i 5 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/16, obveznik STJEPAN KOŽIĆ, župan Zagrebačke županije, predmet otvoren 06. veljače 2025. i okončan 25. rujna 2025.- postupak je trajao 7 mjeseci i 20 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/27, obveznica IRENA PETRIJEVČANIN, državna tajnica u Ministarstvu unutarnjih poslova, predmet otvoren 18. veljače 2025. i okončan 25. rujna 2025.- postupak je trajao 7mjeseci i 9 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/44, obveznik JOHN IVAN KRSTIČEVIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva ČISTOĆA, usluge održavanja čistoće d.o.o. Zadar, predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 25. rujna 2025.-postupak je trajao 6 mjeseci i 17 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/46, obveznik JOSIP KOLEGA, član Uprave - direktor trgovačkog društva ODVODNJA KALI d.o.o. za javnu odvodnju do 7. srpnja 2025.g., predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 25. rujna 2025.-postupak je trajao 6 mjeseci i 17 dana
- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/51, obveznik ANTE BOBANOVIĆ, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO POLAČA društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti do 5. lipnja 2025.g., predmet otvoren 10. ožujka 2025. i okončan 25. rujna 2025.-postupak je trajao 6 mjeseci i 17 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/70, obveznik MARKO GLAVIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva KONAVOSKO KOMUNALNO DRUŠTVO d.o.o. za obavljanje komunalnih poslova, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 25. rujna 2025.- postupak je trajao 6 mjeseci i 6 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/80, obveznik DAMIR DEKANIĆ, župan Vukovarsko-srijemske županije do 20. lipnja 2024.g., predmet otvoren 20. ožujka 2025. i okončan 25. rujna 2025. postupak je trajao 6 mjeseci i 5 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/83, obveznik JAVOR BOJAN LEŠ, gradonačelnik Grada Ivanić-Grada, predmet otvoren 11. srpnja 2025. i okončan 25. rujna 2025.- postupak je trajao 2 mjeseca i 15 dana

-predmet KLASA: UP/I-UP/1-034-02/25-01/97, obveznik JOSIP SRŠAN, direktor trgovačkog društva MURS-EKOM d.o.o., za komunalne usluge i trgovinu, predmet otvoren 04. travnja 2025. i okončan 25. rujna 2025.-postupak je trajao 5 mjeseci i 12 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/99, obveznik HRVOJE BAŠIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva VODOVOD-VIR d.o.o. za komunalne djelatnosti i član Uprave - direktor trgovačkog društva ČISTI OTOK d.o.o. za komunalne djelatnosti, predmet otvoren 24. travnja 2025. i okončan 25. rujna 2025.-postupak je trajao 5 mjeseci i 12 dana

-Predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/30, obveznik IVAN DABO, gradonačelnik Grada Novalje i zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 24. ožujka 2025. i okončan 09. rujna 2025.- postupak je trajao 6 mjeseci i 20 dana

-predmet P-120/19, obveznik Dražen Tonkovac, predmet otvoren 10. ožujka 2021. i okončan 21. listopada 2025. postupak je trajao 4 godine, 7 mjeseci i 12 dana

-predmet KLASA: UP/I- 034-01/24-01/49, obveznik Tomislav Tomašević, predmet otvoren 26. lipnja 2024. i okončan 22. rujna 2025.- postupak je trajao 1 godine, 2 mjeseca i 28 dana,

-predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/26, obveznik Frano Matušić, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 09. rujna 2025.- postupak je trajao 5 mjeseci i 24 dana

-predmet KLASA:UP/I-034-01/25-01/62, obveznica Diriana Delcaro Hrelja, zamjenica gradonačelnika Grada Vodnjana do 26. svibnja 2025.- predmet otvoren 05. lipnja 2025. i okončan 22. rujna 2025. -postupak je trajao 3 mjeseca i 18 dana,

-predmet KLASA:UP/I-034-01/25-01/88, obveznica Lea Vidić, općinska načelnica Općine Lovas, predmet otvoren 29.srpnja 2025. i okončan 22. rujna 2025.-postupak je trajao 1 mjesec i 25 dana

-predmet P-428/22 obveznik MARIO BANOŽIĆ, ministar obrane do 11. studenoga 2023., i obveznik ANTE BAČIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 18. listopada 2022., i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 3 godine i 13 dana

-predmet P-223/23 obveznik HRVOJE TOPALOVIĆ, općinski načelnik Općine Đurđenovac, predmet otvoren 14. rujna 2023. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 2 godine, 1 mjesec i 17 dana

-predmet P-503/23 obveznik TONI JURANIĆ, općinski načelnik Općine Baška, predmet otvoren 08. prosinca 2023. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 23 dana.

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/25 obveznik JOSIP BAČIĆ, član Uprave trgovačkog društva AGENCIJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM d.o.o. za gospodarenje otpadom i usluge, predmet otvoren 13. veljače 2025. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 8 mjeseci i 18 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/49 obveznik DAMIR MAVRA, član Uprave trgovačkog društva RADIO PAG društvo s ograničenom odgovornošću za pružanje audio usluga i direktor trgovačkog društva PAG II društvo s ograničenom odgovornošću za građenje i usluge, predmet otvoren 10.ožujka 2025. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 7 mjeseci i 21 dan

-predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/69 obveznik LIVIO BEAKOVIĆ, direktor trgovačkog društva VIRA - VIŠNJANSKA RAZVOJNA AGENCIJA društvo s ograničenom odgovornošću za izgradnju i upravljanje poslovnim zonama i privlačenje investicija do 30. rujna 2025. godine, predmet otvoren 19. ožujka 2025. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 7 mjeseci i 12 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/92 obveznik RAJKO OSTOJIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024., predmet otvoren 27. rujna 2024. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 4 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/110 obveznik DANIJEL KIRETA, direktor trgovačkog društva KOMRAD d.o.o. za vodne djelatnosti do 21. srpnja 2025., predmet otvoren 17. lipnja 2025. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 4 mjeseca i 14 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/116 obveznik STIPE VULIĆ, općinski načelnik Općine Jasenice, predmet otvoren 05. rujna 2025. i okončan 30.listopada 2025.- postupak je trajao 1 mjesec i 26 dana,

-predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/118 obveznik EMIL ĆURKO, gradonačelnik Grada Nina, predmet otvoren 05. rujna 2025. i okončan 30.listopada 2025.-postupak je trajao 1 mjesec i 25 dana

-Predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/87, obveznik DAVOR BOŽINOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova, predmet otvoren 26.ožujka 2025. i okončan 03. lipnja 2025.-postupak je trajao 2 mjeseca 8 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/104, obveznik EMIL NIMČEVIĆ, gradonačelnik Grada Rovinja, predmet otvoren 22.kolovoza 2025. i okončan 24. rujna 2025.- postupak je trajao 1 mjesec i 4 dana.

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/83, obveznik RADOVAN FUCHS, ministar znanosti, obrazovanja i mladih, predmet otvoren 21. ožujka 2025. i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 8 mjeseci i 19 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/102, obveznik VILI BEROŠ, ministar zdravstva do 15. studenog 2024., predmet otvoren 08. svibnja 2025. i okončan 09. prosinca 2025.-postupak je trajao 7 mjeseci i 2 dana

-predmet P-120/19, obveznik DRAŽEN TONKOVAC, općinski načelnik Općine Čepin, predmet otvoren 04. travnja 2019. i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 6 godina, 8 mjeseci i 6 dana.

- predmet P-407/22, obveznik HRVOJE BUNJEVAC direktor trgovačkog društva DISTRIBUTIVNI CENTAR ZA VOĆE I POVRĆE d.o.o. za trgovinu, predmet otvoren 11.listopada 2022. i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 3 godine, 1 mjesec i 29 dana

- predmet P-149/23, obveznik JOSIP BILAVER, župan Zadarske županije, predmet otvoren 09. lipnja 2023 i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 2 godine, 6 mjeseci i 1 dan

-predmet P-196/23, obveznik IVAN HERAK, član Uprave trgovačkog društva Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d., predmet otvoren 08. kolovoza 2023. i okončan 09. prosinca 2025. -postupak je trajao 2 godine, 4 mjeseca i 2 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/15, obveznik ANTONIJO BRAJKOVIĆ, gradonačelnik Grada Skradina, predmet otvoren 06. veljače 2025. i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 10 mjeseci i 4 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/19, obveznik MATIJA POSAVEC, župan Međimurske županije, predmet otvoren 07. veljače 2025. i okončan 09. prosinca 2025.- postupak je trajao 10 mjeseci i 3 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/141, obveznik MILE HORVAT, državni tajnik u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja do 17. srpnja 2024. predmet otvoren 25. listopada 2024. i okončan 09. prosinca 2025. -postupak je trajao 1 godinu, 1 mjesec i 15 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/3, obveznik IVAN ANUŠIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar obrane, predmet otvoren 14. siječnja 2025. i okončan 18. prosinca 2025. -postupak je trajao 11 mjeseci i 5 dana

-predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/7, obveznik SINIŠA HAJDAŠ DONČIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 14. siječnja 2025. i okončan 18. prosinca 2025.- postupak je trajao 11 mjeseci i 5 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/24-01/122, obveznica MAGDALENA KOMES, gradonačelnica Grada Petrinje i zastupnica u Hrvatskom saboru, predmet otvoren 25. kolovoza 2025. i okončan 18. prosinca 2025.- postupak je trajao 3 mjeseca i 24 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/82, obveznik BRUNO MIŠLOV, općinski načelnik, Općina Kali, predmet otvoren 21. ožujka 2025. i okončan 18. prosinca 2025.-postupak je trajao 8 mjeseci i 28 dana

-Predmet P-222/23, obveznik ŠIME MRŠIĆ, ravnatelj Javne ustanove Park prirode Vransko Jezero; obveznik LOBEL KRPINA, član Uprave-direktor trgovačkog društva ISKORAK NOVI PODUZETNIČKI CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za savjetovanje u vezi s upravljanjem, zastupanje i djelatnost putničke agencije, i obveznik ŽELJKO DOMITROVIĆ, član Uprave trgovačkog društva CROATA, d.o.o. za informacijsku djelatnost do 28. veljače 2025. predmet otvoren 13. rujna 2023. i okončan 30. lipnja 2025.- postupak je trajao 1 godinu, 9 mjeseci i 18 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/25, obveznik ANTONIO DRAŽOVIĆ, gradonačelnik Grada Čabra, predmet otvoren 18. ožujka 2025. i okončan 26. lipnja 2025. -postupak je trajao 3 mjeseca i 9 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/25-01/27, obveznik DAMIR RUKAVINA, gradonačelnik Grada Crikvenice do 12. siječnja 2024., predmet otvoren 04. ožujka 2025. i okončan 03. lipnja 2025.- postupak je trajao 3 mjeseca

- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/55, obveznik MARIO KLAPŠA, općinski načelnik Općine Maruševac, predmet otvoren 13. srpnja 2024. i okončan 26. lipnja 2025. -postupak je trajao 11 mjeseci i 12 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-01/24-01/67, obveznik VILI BASSANESE, gradonačelnik Grada Umaga, predmet otvoren 09. rujna 2024. i okončan 04. prosinca 2025. -postupak je trajao 1 godinu, 2 mjeseca i 26 dana

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/115, obveznica IVANA JERBIĆ, gradonačelnica Grada Belišća, predmet otvoren 04. rujna 2025. i okončan 04. prosinca 2025. -postupak je trajao 1 godinu, 3 mjeseca i 1 dan

- predmet KLASA: UP/I-034-02/25-01/121, obveznik ANDREJ ANGELINI, ravnatelj Opće bolnice Pula - Ospedale Generale di Pola, predmet otvoren 06. kolovoza 2025.i okončan 04. prosinca 2025.-postupak je trajao 4 mjeseca i 1 dan.

Iz analize vremena trajanja dovršenih postupaka razvidno je da je najveći broj postupaka trajao manje od jedne godine.

### **3.7. Izrečene i izvršene sankcije**

U 172 konačnih odluka kojima je utvrđena povreda odredbi ZSSI/21 ili ZSSI/11 tijekom 2025.g., sveukupno je izrečeno 103.699,00 eura novčanih kazni po ZSSI/21, od kojih je u 82 predmeta izrečena kao sankcija opomena. Za jednu utvrđenu povreda po ZSSI/11 nije izrečena sankcija jer je od prestanka obnašanja dužnosti proteklo više od 12 mjeseci.

Tijekom 2025.g. izvršeno je obustava isplata dijela neto mjesečnih primanja po ZSSI/11 te uplaćeno izrečenih novčanih kazni po ZSSI/21 u ukupnom iznosu od 77.080,14 eura.

## **4. Provjera imovinskih kartica**

### **4.1. Registar obveznika**

U okviru svojih nadležnosti, Povjerenstvo ustrojava i vodi Registar obveznika, u koji se, u pravilu, i prije prve radnje obveznika prema Povjerenstvu, na temelju javno dostupnih podataka i na temelju podataka dostavljenih od strane pravnih osoba koje imenuju i razrješavaju obveznike, upisuju podatci i promjene podataka o osobama koje obnašaju neku od dužnosti iz članka 3. ZSSI-a, slijedom čega su osobno evidentirani kao obveznici postupanja u skladu s odredbama navedenog Zakona. Promjenu upisa podataka u Registar obveznika i obveze, provode savjetnici u Službi za imovinske kartice.

Ustrojem javnog Registra obveznika, ostvareno je nekoliko bitnih ciljeva.

Upisom same dužnosti i podataka o osobi koja tu dužnost u određenom vremenu obnaša u Registar obveznika, kojeg u okviru svojih ovlasti i nadležnosti provodi Povjerenstvo, otklanja se sumnja u status obnašatelja pojedine dužnosti kao obveznika postupanja u skladu s odredbama ZSSI-a.

Ujedno, ažurnim promjenama podataka upisanih u Registar obveznika omogućava se učinkovita provjera pravovremenosti postupanja i poštivanja Zakonom propisanih rokova od strane obveznika u ispunjavanju obveze podnošenja imovinske kartice kao i pravovremena reakcija Povjerenstva u slučaju povreda propisanih obveza. U konačnici, Registar obveznika omogućava uvid javnosti u podatke o osobama koje obnašaju javne dužnosti u određenom trenutku, a obuhvaćene su nadležnošću Povjerenstva.

Na temelju podataka upisanih u Registar obveznika, informatički sustav uredskog poslovanja Povjerenstva prati i upozorava na istek rokova za podnošenje imovinske kartice. Provjeru ispunjavanja obveze podnošenja imovinske kartice u Zakonom propisanim rokovima, sustav provodi automatski. Informatički sustav upućuje obvezniku koji ima otvoren korisnički račun u Povjerenstvu na adresu elektroničke pošte koju je obveznik Povjerenstvu naznačio za tu svrhu, unaprijed pripremljene standardizirane obavijesti kojima ih podsjeća na obvezu podnošenja imovinske kartice, a neposredno prije isteka roka, obveznicima upućuje i upozorenje o skorom isteku roka i o posljedicama koje iz toga mogu proizaći. Ujedno se obavijesti o isteku Zakonom propisanog roka za podnošenje imovinske kartice povodom stupanja na dužnost ili prestanka obnašanja dužnosti, u kojem obveznik nije ispunio svoju obvezu, generiraju i u sustavu uredskog poslovanja Povjerenstva, čime se pokreću daljnje radnje i postupci Povjerenstva prema samom obvezniku.

U Registru obveznika je s danom 31. prosinca 2025. bilo upisano 2543 obveznika u aktivnom mandatu te 80 rukovodećih državnih službenika u aktivnom mandatu, koji su prema Zakonu obveznici podnošenja imovinske kartice. Na isti dan u sustavu Povjerenstva bilo je

aktivno ukupno 2616 korisničkih računa obveznika, što osim navedenih obveznika u mandatu, uključuje i osobe kojima od kraja mandata još nije proteklo 24 mjeseca (nakon čega se korisnički računa automatski gasi). Korisnički računi bivših obveznika ostaju aktivni u navedenom razdoblju, ponajprije radi podnošenja imovinske kartice povodom prestanka obnašanja dužnosti i povodom proteka 12 mjeseci od prestanka obnašanja dužnosti.

Iz navedenih podataka proizlazi da je broj obveznika u mandatu, koji su obveznici pod nadležnošću Povjerenstva, udvostručen stupanjem novog Zakona na snagu, koji se efektivno primjenjuje od 2022.g.

Tijekom 2025.g. u Registru obveznika izvršeno je 1171 zapisa novih obveznika.

Povjerenstvo ističe da je na statistiku unosa podataka u Registar obveznika, broja imovinskih kartica koje su bile predmetom prethodne (administrativne) provjere i broja dovršenih predmeta redovite provjere utjecala okolnost povećanog obujma posla uslijed obveze podnošenja godišnjih imovinskih kartica u siječnju 2025. i obveze podnošenja imovinskih kartica uslijed stupanja na dužnost ili prestanka obnašanja dužnosti povodom lokalnih izbora održanih u svibnju 2025.

Odredbom članka 3. stavka 4. ZSSI-a propisana obveza nadležnih tijela, koja odlučuju o imenovanju i/ili razrješenju svih obveznika toga Zakona, a koje odluke se ne objavljuju u službenom glasilu Republike Hrvatske, da dostave bez odgode obavijest o tim odlukama Povjerenstvu. Ova obveza je izričito propisana novim Zakonom, s obzirom na to da Povjerenstvo ne može samostalno i pravovremeno pratiti promjene obveznika koji nisu izabrani na izborima ili čije imenovanje/razrješenje se ne objavljuje u Narodnim novinama, a imajući u vidu da je to slučaj za gotovo sve obvezničke dužnosti, uvedene novim Zakonom.

S obzirom na to da i dalje za veliki broj razrješenja i imenovanja, koja su uslijedila nakon stupanja novog Zakona na snagu, Povjerenstvo saznaje posrednim putem i nepravovremeno (slučajnim saznanjem, po podnesenoj imovinskoj kartici za prestanak obnašanja dužnosti i dr.), vidljivo je da u mnogim tijelima javne vlasti, poglavito u onima u kojima su čelnici tijela postali obveznici s novim Zakonom, ne postoji svijest o ovoj obvezi tih pravnih osoba.

Ovaj trend se nastavlja iako Povjerenstvo u komunikaciji s obveznicima i službenicima tijela i pravnih osoba u kojima isti obnašaju dužnosti opetovano ukazuje na navedenu obvezu obavještavanja Povjerenstva. U praksi je svejedno hoće li službenu obavijest dostaviti samo tijelo odnosno pravna osoba u kojoj obveznik obnaša dužnost ili tijelo javne vlasti koje je osnivač, bitno je da se Povjerenstvu dostavi službena informacija o datumu kraja proteklog i početka novog mandata.

Stoga bi bilo svrsishodno razmotriti propisivanje eventualne prekršajne odgovornosti za propust dostavljanja navedene obavijesti Povjerenstvu, prilikom idućih izmjena i dopuna Zakona o sprječavanju sukoba interesa

## 4.2. Administrativna provjera

U ovom odlomku izlaže se općenito o postupku prethodne (administrativne) provjere imovinskih kartica, ukazuje se na neke bitne promjene koje je u pogledu obveze i načina podnošenja imovinske kartice te postupka administrativne provjere unio novi ZSSI, a koje su od utjecaja na podatke 2025.g. te se daju statistički podaci o podnesenim imovinskim karticama.

Kao što je već u ranijim Izvješćima navođeno, bitna promjena u pogledu osnove za podnošenje imovinske kartice jest godišnja obveza podnošenja imovinske kartice u razdoblju od 1. do 31. siječnja svake godine, sa stanjem na 31. prosinca prethodne godine. U ovoj imovinskoj kartici obveznici u aktivnom mandatu prijavljuju sve promjene koje su nastupile u prethodnoj godini, ali s obzirom da se radi o formalnoj obvezi, kartica se mora podnijeti i kada nije bilo promjena u odnosu na prethodnu imovinsku karticu. Stoga je godišnja imovinska kartica u potpunosti zamijenila imovinsku karticu povodom promjene, koja se više ne može podnositi tijekom godine u kojoj je promjena nastala.

Na temelju izričite odredbe članka 11. stavka 10. ZSSI-a, Povjerenstvo je donijelo Pravilnik o imovinskoj kartici obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ br. 8/22, dalje: Pravilnik, na snazi od 20. siječnja 2022.), kojim je pobliže utvrđen oblik, sadržaj i način popunjavanja obrasca imovinske kartice te podnošenje i objava imovinske kartice od strane obveznika utvrđenih u članku 3. Zakona.

Novim Zakonom, odnosno Pravilnikom nisu uvedene bitne promjene u sami oblik i sadržaj obrasca imovinske kartice.

Zakonom i Pravilnikom predviđena je mogućnost podnošenja imovinske kartice s elektroničkim potpisom građana putem servisa koji omogućavaju nadležna državna tijela. Imovinska kartica koja je uspješno potpisana elektroničkim potpisom i elektronički poslana Povjerenstvu iz korisničkog računa smatra se podnesenom od tog trenutka te obveznici ne moraju, kao u slučaju odabira podnošenja s vlastoručnim potpisom, dostavljati na adresu Povjerenstva ispisanu imovinsku karticu s ovjerom vlastoručnog potpisa obveznika od strane tijela u kojem obveznik obnaša javnu dužnost.

Elektronički potpis imovinske kartice uveden je kao tehnička mogućnost od 3. siječnja 2022.g., pomoću prijave obveznika u sustav NIAS putem portala e-Potpis, uz vjerodajnicu odgovarajuće sigurnosne razine.

Sukladno odredbi članka 11. stavka 9. ZSSI-a, imajući u vidu novine u pogledu obveze i načina podnošenja imovinskih kartica koje je uveo ovaj Zakon, Povjerenstvo donosi i objavljuje na internetskim stranicama Povjerenstva, Pravila i upute za popunjavanje i podnošenje obrasca imovinske kartice (aktualna Pravila i upute donesene 9. ožujka 2022.g., bila su na snazi i tijekom 2024.g.). Isti akt pojašnjava osnove i rokove podnošenja, način i postupak popunjavanja obrasca imovinske kartice te sadrže pojašnjenja, napomene i preporuke Povjerenstva radi jednostavnijeg i učinkovitijeg dostavljanja podataka o obvezničkom statusu, osobnom i imovinskom stanju obveznika.

Ukazuje se da ZSSI nije unio bitne promjene u sami postupak prethodne (administrativne) provjere imovinskih kartica, ali je donio bitnu promjenu u daljnje postupanje Povjerenstva u slučaju utvrđenja propusta obveznika u ispunjavanju obveze podnošenja imovinske kartice.

Prethodna (administrativna) provjera provodi se za propust podnošenja imovinske kartice u propisanom roku iz članka 10. stavaka 2. do 4. ZSSI-a te za svaku podnesenu imovinsku karticu obveznika, odmah po zaprimanju imovinske kartice, a prije njihove objave na internetskim stranicama Povjerenstva.

Prethodna provjera obuhvaća provjeru statusa podnositelja imovinske kartice u smislu postojanja obveze i načina podnošenja imovinske kartice; provjeru je li obveznik u zakonskom roku podnio imovinsku karticu; provjeru je li imovinsku karticu obveznik potpisao i je li ju ovjerilo tijelo u kojem obveznik obnaša javnu dužnost ili je li elektronički potpisana; provjeru pravilnog i potpunog ispunjavanja obrasca imovinske kartice od strane obveznika.

Na temelju podataka iz Registra obveznika, Povjerenstvo u postupcima prethodne provjere provjerava koji obveznici uopće nisu podnijeli imovinsku karticu povodom stupanja na dužnost, povodom godišnje obveze podnošenja, povodom prestanka obnašanja dužnosti i povodom ponovnog izbora ili imenovanja na istu dužnost, po proteku rokova propisanih u članku 10. ZSSI-a.

Ovdje je potrebno istaknuti bitnu novost, uvedenu odredbama članka 14. stavka 1. ZSSI-a, prema kojoj, u slučaju da obveznik uopće nije podnio imovinsku karticu u propisanom roku, Povjerenstvo izravno pokreće postupak protiv obveznika, dakle, bez prethodnog pisanog poziva i davanja dodatnog roka za podnošenje kartice pod prijetnjom pokretanja postupka, kako je to bilo predviđeno prethodnim Zakonom. Iznimno od stavka 1. članka 14. ZSSI-a, Povjerenstvo će obveznika podnošenja imovinske kartice koji prvi put podnosi imovinsku karticu povodom prvog stupanja na dužnost, prije pokretanja postupka iz stavka 1. članka 14., pisanim putem pozvati da ispuni imovinsku karticu u roku koji ne može biti kraći od osam dana niti duži od 15 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti. Ako obveznik ne postupi u propisanom roku, Povjerenstvo će protiv obveznika pokrenuti postupak zbog povrede odredbi o imovinskoj kartici, a kako je to propisano člankom 14. stavkom 4. ZSSI-a.

Ujedno, kao i sukladno prethodno važećem ZSSI/11, kada Povjerenstvo utvrdi da je obveznik podnio imovinsku karticu, ali istu nije podnio na propisanom obrascu i s potpisom ili ovjerom ili ako je obrazac imovinske kartice nepotpuno ili nepravilno ispunjen, pozvat će obveznika da otkloni nedostatke u roku ne duljem od 15 dana.

S obzirom na podrednu primjenu Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ 47/09., 110/21.) u postupcima iz nadležnosti Povjerenstva, Povjerenstvo u postupcima prethodne (administrativne) provjere, obveznicima navedeni pisani poziv upućuje u formi zaključka kao posebnog upravnog akta koji sadrži nalog za ispunjenje obveze u određenom roku pod prijetnjom pokretanja postupka zbog povrede odredbi o imovinskoj kartici.

Tek ako obveznici ne postupe po ovim propisanim pisanim pozivima, protiv njih se pokreće postupak.

Zaprimljenu imovinsku karticu, informatički sustav za uredsko poslovanje, automatskom naizmjeničnom raspodjelom predmeta dodjeljuje u rad jednom od službenika Službe za imovinske kartice, koji se time zadužuje za provođenje prethodne (administrativne) provjere te imovinske kartice. Ako je imovinska kartica uredno ispunjena odobrava se objava javnih podataka iz imovinske kartice obveznika na internetskoj stranici Povjerenstva te se objavljena imovinska kartica povezuje sa ostalim podacima i dokumentacijom koja se odnosi na tog obveznika, odnosno imovinska kartica se povezuje s ostalim podacima o tom obvezniku koji su upisani u Registar obveznika.

Tijekom 2025.g. zaprimljene su, u propisanom obliku ukupno 4330 imovinske kartice obveznika. Od toga je velika većina podnesena s vlastoručnim potpisom, odnosno nakon slanja u elektroničkom obliku, dostavljen je popratni ispisani, potpisani i ovjereni obrazac podnesene imovinske kartice. Tek je 597 imovinskih kartica podnesenih s valjanim elektroničkim potpisom odnosno 13,77 % ukupnog broja podnesenih imovinskih kartica, što je povećanje od 38,52 % u odnosu na 2024.g.

Sve navedene imovinske kartice su u sklopu prethodne (administrativne) provjere podataka pregledane od strane državnih službenika Službe za imovinske kartice, koja djeluje u sklopu Ureda Povjerenstva. Međutim, potrebno je podsjetiti da ovaj broj podnesenih imovinskih kartica i dalje odražava značajno povećanje administrativnog opterećenja Povjerenstva koje proizlazi iz povećanja broja obveznika i uvođenja obvezne godišnje imovinske kartice novim Zakonom.

### **4.3. Redovita provjera**

Napominje se da su imovinske kartice, podnesene prije stupanja na snagu ZSSI/21, i dalje provjeravane u postupcima redovite provjere vođenim u 2025.g., samo uzevši u obzir materijalne odredbe prethodno važećeg ZSSI/11, a one podnesene za vrijeme važenja ZSSI/21, uzevši u obzir materijalne odredbe o imovinskim karticama koje su tada bile na snazi.

Napominje se da ZSSI/21 nije uveo bitne promjene u sami postupak i metode redovite provjere imovinskih kartica, koje sada uređuju članci 24. i 27.-29. ZSSI/21. Povjerenstvo redovitu provjeru podataka iz imovinske kartice provodi prikupljanjem podataka o imovini obveznika s kojima raspolažu druga nadležna državna tijela te tako prikupljene podatke uspoređuje s podacima koje je obveznik prikazao u podnesenim imovinskim karticama.

Ako iz ovako provedene usporedbe podataka o imovini proizlazi nesklad odnosno nerazmjer u odnosu na podatke koje je obveznik sam naveo, Povjerenstvo poziva obveznika obrazloženim aktom na davanje očitovanja i dokaza svojih tvrdnji u roku od 15 dana. Ako obveznik ne dostavi Povjerenstvu pisano očitovanje ili ne priloži odgovarajuće dokaze na temelju kojih se osnovano može utvrditi da je stvarno imovinsko stanje bilo istovjetno prijavljenim

podacima, a ne podacima pribavljenima od nadležnih tijela, Povjerenstvo će pokrenuti postupak zbog povrede relevantnih odredbi Zakona.

Ako je postupak protiv obveznika otvoren na temelju prijave ili po službenoj dužnosti na temelju vlastitih saznanja ili ako je u postupku redovite provjere proizašao nesklad ili nerazmjernost na temelju kojeg je pokrenut postupak, konačan rezultat redovite provjere utvrđen je tek konačnom odlukom donesenom u postupku protiv obveznika. Povjerenstvo ne utvrđuje je li takav nesklad ili nerazmjernost posljedica namjere obveznika da u imovinskoj kartici prikrije svoje stvarno imovinsko stanje. Obveznici su objektivno odgovorni za postojanje povrede Zakona zbog netočnosti imovinske kartice.

Napominje se, iako su obveznici nedvojbeno dužni u imovinskoj kartici navesti izvore i način stjecanja imovine, da je novom odredbom iz članka 29. stavka 2. i 3-a propisano da, ako rezultati provedenog postupka redovite provjere upućuju na mogući znatan nesklad ili nerazmjernost između prijavljenih primitaka s jedne strane i imovine stečene za vrijeme trajanja mandata s druge strane, Povjerenstvo može takve informacije proslijediti Ministarstvu financija, Poreznoj upravi uz prikupljenu dokumentaciju, a po primitku ovih informacija isto tijelo postupuje sukladno poreznim propisima. Iz ovih odredaba jasno proizlazi da Povjerenstvo u postupcima redovite provjere ne utvrđuje zakonitost porijekla imovine niti provjerava životni stil obveznika s ciljem konačnog utvrđivanja neopravdanog bogaćenja svojim odlukama, već ako iz određenih okolnosti proizlazi očit značajan nerazmjernost između, s jedne strane ostvarenih primitaka tijekom mandata te s druge strane stečene nove imovine tijekom mandata (a koja ne bi bila stečena po nedvojbenoj nenaplatnoj osnovi), može obavijestiti Poreznu upravu o okolnostima koje upućuju na moguće postojanje drugih neutvrđenih dohodaka, neovisno o konačnom ishodu postupka pokrenutog protiv obveznika.

U cilju omogućavanja izravnog pristupa elektroničkim bazama podataka drugih državnih tijela, koje sadrže podatke o imovini obveznika i članova njihove obitelji kojim raspolažu, Povjerenstvo je u razdoblju 2017.-2020. sklopilo više dvostranih i višestranih sporazuma i protokola. Temeljem istih akata, omogućen je izravni i ovlašten odnosno olakšan pristup evidencijama imovinskih podataka kao što su evidencija dohodaka i primitaka te pristup evidencijama poreza na dohodak fizičkih osoba; pretraživanje vlasnika i posjednika nekretnina po OIB-u ili imenu i prezimenu; podaci za obveznika, njegova partnera ili maloljetnu djecu o eventualnom vlasništvu vozila, plovila i zrakoplova, njihovim poslovnim udjelima i dionicama te registriranim subjektima samostalne djelatnosti (obrt i OPG), ali i evidencijama matice rođenih, vjenčanih, umrlih i registriranih partnerstava.

Nedostatak pristupa ovim evidencijama jest što, osim u podacima Porezne uprave i podacima zemljišnih knjiga, nije moguć dohvat povijesnih, već samo podataka aktualnih u trenutku traženja te je stoga potrebno dodatno pisano traženje podataka ili ispitivanje putem servisa dostupnih na internetu.

Međutim, potrebno je istaknuti da je tijekom 2022.g. započela, a u 2024.g. provedena migracija pristupa navedenim digitalnim registrima na Državnu sabirnicu pri Centru dijeljenih

usluga, u sklopu projekta digitalizacije javne uprave. U tom postupku Povjerenstvu je privremeno počevši od proljeća 2022.g. postupno onemogućen pristup nekim od navedenih evidencija do prilagodbe od strane Povjerenstva. S obzirom na to da je Povjerenstvo tijekom 2024.g. uspostavljalo novi informatički sustav za uredsko poslovanje, tijekom 2024.g. funkcionalno se povezivalo na digitalne registre putem Državne sabirnice. Uslijed dorade informatičkog sustava tijekom 2025.g. i dalje se pristupalo registrima koji su još uvijek bili dostupni po ranije uspostavljenom sustavu ili na drugi način.

Člankom 27. ZSSI-a propisano je da redovita provjera podataka iz podnesene imovinske kartice predstavlja provjeru podataka iz članaka 10. do 12. ZSSI-a, koja se obavlja prikupljanjem, razmjenom podataka i usporedbom prijavljenih podataka o imovini iz podnesenih imovinskih kartica obveznika s pribavljenim podacima od Ministarstva financija, Porezne uprave i drugih nadležnih tijela Republike Hrvatske sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju ZSSI/21.

Sukladno članku 27. stavku 2. ZSSI-a, redovita provjera trebala bi se provoditi na svim imovinskim karticama obveznika.

Međutim, kako Povjerenstvo kontinuirano navodi u svim godišnjim izvješćima o radu Hrvatskom saboru, sustavnu i ažurnu redovitu provjeru svih imovinskih kartica nije moguće provesti niti s višestrukim povećanjem službenika u Uredu Povjerenstva koji obavljaju poslove provjera imovinskih kartica, već je Povjerenstvo proteklih godina obavljalo postupke redovite provjere (provjere točnosti) imovinskih kartica u predmetima otvorenima na temelju prijava i na temelju vlastitih saznanja iz drugih izvora (pogotovo medijskih objava) o mogućem neskladu i nerazmjeru u podacima imovinskih kartica.

Stoga je odlučeno, u svrhu postizanja većeg učinka postupaka redovite provjere i ostvarenja njihove zakonske svrhe, povećati broj provedenih postupaka redovite provjere na način da će Povjerenstvo svake godine, pored postupaka koji se provode na temelju prijava i vlastitih saznanja, provesti određeni broj postupaka redovite provjere u kojima će provjeravati aktualno prijavljeno imovinsko stanje obveznika iz njihove zadnje podnesene i u prethodnoj (administrativnoj) provjeri odobrene imovinske kartice, usporedbom sa relevantnim podacima iz svih dostupnih imovinskih registara na koje će se Povjerenstvo informatički spojiti radi pribave i analize podataka.

Povjerenstvo je stoga, u okvirima raspoloživih ljudskih i tehničkih kapaciteta, u 2025.g. nastavilo s godišnjim planom redovitih provjera, počevši od 2024.g., u okviru kojeg je po službenoj dužnosti donijelo plan kojim će provesti postupke redovite provjere zadnje podnesene i u administrativnoj provjeri odobrene imovinske kartice 50 obveznika određenih kategorija dužnosti. Ovlast provođenja godišnjeg plana provjera je u okviru propisane nadležnosti provedbe redovite provjere nad svim imovinskim karticama.

Prilikom izrade prvog plana provjera i odabira kategorija obveznika i broja obveznika u pojedinoj kategoriji obveznika koji su obuhvaćeni za 2025.g., Povjerenstvo je stavilo naglasak na obveznicima koji obnašaju visoke dužnosti, imajući u vidu da kao nositelji visokih funkcija

vlasti snose značajnu odgovornost za očuvanje dostojanstva povjerene im dužnosti i povjerenje građana.

Stoga su u ovaj plan provjera uvršteno 10 obveznika koji obnašaju dužnost državnog tajnika u ministarstvu Republike Hrvatske, sukladno članku 3. stavku 1. podstavku 6. ZSSI-a, 10 obveznika koji obnašaju dužnost zamjenika župana, 10 obveznika koji obnašaju dužnost gradonačelnika i 10 obveznika koji obnašaju dužnost općinskog načelnika, sve sukladno članku 3. stavku 1. podstavku 34. ZSSI-a, 5 obveznika koji obnašaju dužnost predsjednika ili člana uprave u trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska ima većinski udio odnosno u trgovačkim društvima kojima su većinski vlasnici trgovačka društva u kojima većinski udio ima Republika Hrvatska, sukladno članku 3. stavku 1. podstavku 39. ZSSI-a, te 5 obveznika koji obnašaju dužnost predsjednika ili člana uprave trgovačkih društava u kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju većinski udio te predsjednika ili člana uprave trgovačkih društava koji su u većinskom vlasništvu trgovačkih društava u kojima većinski udio ima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno članku 3. stavku 40. ZSSI-a. Povjerenstvo ističe da će u narednom godišnjem planu provjera imovinskih kartica za 2026. uvrštavati i druge kategorije obveznika.

Tijekom 2025.g. otvoreno je 91 novi predmet redovite provjere, od čega 13 na temelju vlastitih saznanja po službenoj dužnosti, 28 na temelju prijave te 50 predmeta redovite provjere na temelju Plana provjera imovinskih kartica za 2025.g.

Službenici Ureda Povjerenstva su u 2025.g. proveli 70 redovitih provjera u odnosu na pojedinog obveznika. Od toga je iz 8 provedenih provjera proizašlo da nema nesklada ili nerazmjera u provjeravanim podacima, dok je iz preostalih 62 provjere proizašao određeni mogući nesklad i/ili nerazmjer između provjeravanih prijavljenih podataka u imovinskim karticama i stanja imovine kako proizlazi iz pribavljenih podataka od nadležnih tijela odnosno relevantnih izvora provjere. Pritom se naglašava da ovaj podatak nije konačan podatak o rezultatu redovite provjere, već preliminarni rezultat provedenih radnji provjera od strane službenika. Konačnim rezultatom redovite provjere smatra se onaj koji je utvrđen konačnom odlukom Povjerenstva u postupku koji je vođen protiv obveznika ili odlukom o nepokretanju postupka odnosno odlukom da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka.

Nemogućnost sustavne i ažurne redovite provjere imovinskih kartica u najvećoj mjeri uzrokovana je i dalje nedostatnim brojem savjetnika zaposlenih u Uredu Povjerenstva odnosno raspoređenih na poslove provjere imovinske kartice.

Ujedno, tome doprinosi opisana nemogućnost automatske provjere podataka u 2025.g., kao i od ranije postojeća nekompatibilnost podataka odnosno nemogućnost strojne obrade baza podataka u određenim imovinskim registrima, o čemu je bilo detaljnijih pojašnjenja u prethodnim godišnjim izvješćima o radu Povjerenstva, poglavito u odnosu na zemljišne knjige i informatički sustav Porezne uprave u dijelu evidencije poreza na dohodak, u koji se mora vršiti uvid u postupku provjere primitaka prijavljenih u imovinskoj kartici, s obzirom da samo ta evidencija sadrži i precizan podatak o vrsti i izvoru primitka odnosno isplatitelju.

Zaključno, navedeni broj obavljenih redovitih provjera ukazuje na okolnost da sustavna automatska provjera svih zaprimljenih imovinskih kartica, propisana Zakonom o sprječavanju sukoba interesa, još uvijek nije moguća iz navedenih razloga. Stoga će u narednim godinama biti potrebna daljnja informatička, kadrovska i organizacijska nadgradnja obavljanja poslova redovite provjere imovinskih kartica obveznika, a eventualno će se pokazati svrsishodnim i određene prilagodbe obrasca imovinske kartice.

Očekuje se da je strukturna digitalizacija određenih registara (ponajprije zemljišnih knjiga), koja je provedena prethodno migraciji na Državnu sabirnicu, omogućiti u 2026. i narednim godinama, da, nakon uspostave nove informatičke platforme Povjerenstva, bude razvijena informatička aplikacija, koja će omogućiti automatsko kontinuirano i pojednostavljeno povlačenje i prikaz podataka, što će djelomično ubrzati i postupak analize odnosno provjere.

Ujedno, iz okolnosti da je svake godine u većini podnesenih imovinskih kartica utvrđeno određeno postojanje nesklada ili nerazmjera, proizlazi potreba za daljnjim edukacijama obveznika u vezi pravilnog i potpunog ispunjavanja obrasca imovinske kartice. Stoga je edukacija o popunjavanju i podnošenju imovinskih kartica bila vrlo značajan dio programa edukacija, koje je Povjerenstvo provelo po sjedištima županija tijekom 2025.g. te će biti svrsishodno s tom praksom nastaviti.

Napominje se da iz podataka i dokumentacije prikupljene u postupku redovite provjere mogu proizlaziti i saznanja o drugim mogućim povredama odredbi ZSSI-a (poglavito u pogledu primanja dodatnih naknada za obnašanje dužnosti, zabranjenog člankom 7. točkom d) ZSSI-a te primanja naknade za obnašanje druge javne dužnosti, zabranjene člankom 12. ZSSI-a.). Stoga sveukupne rezultate uspostavljenog sustava za provođenje ove provjere treba razmatrati i sagledavati zajedno sa rezultatima u provođenju postupka radi utvrđivanja sukoba interesa.

#### **4.4. Unaprjeđenje postojećeg sustava imovinskih kartica državnih dužnosnika u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026.**

Povjerenstvo je bilo nositelj mjere „C2.6. R1-I3 - Unaprjeđenje postojećeg sustava imovinskih kartica državnih dužnosnika“ u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (u daljnjem tekstu: predmetna mjera NPOO-a).

Cilj predmetne mjere NPOO-a je tehnički razvoj, programiranje i primjena aplikativnog rješenja koje će elektronički obrazac za popunjavanje i podnošenje imovinske kartice obveznika ZSSI-a, putem Državne servisne sabirnice, povezati s dostupnim registrima imovine na način da će obveznik (dužnosnik), pomoću poveznice (aplikacije) koja je uglavljena u okvir obrasca imovinske kartice, moći pristupiti dostupnim osobnim i imovinskim podacima vezanima uz osobni identifikacijski broj (u daljnjem tekstu: OIB), a koje je obveznik dužan prijaviti u imovinskoj kartici, dakle svojim podacima, ali i podacima svojega partnera i svoje maloljetne djece.

Povjerenstvo je putem Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva (u daljnjem tekstu: SDURDD) zatražilo i dobilo suglasnosti za pristup relevantnim registrima od strane tijela koja ih vode u svrhu ostvarenja predmetne mjere NPOO-a.

Radi se o slijedećim, za sada, putem Državne servisne sabirnice dostupnim registrima, koji su relevantni za predmetnu mjeru NPOO-a:

- EDIP (Evidencija dohodaka i primitaka) – Ministarstvo financija/Porezna uprava
- ZIS (zemljišne knjige i katastar) - Ministarstvo pravosuđa i uprave / DGU (odabrani servisi)
- OBRTNI REGISTAR - Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
- REGISTAR VOZILA - Ministarstvo unutarnjih poslova
- REGISTAR PLOVILA - Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
- REGISTAR ZRAKOPLOVA - Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo
- SUDSKI REGISTAR (poslovni udjeli) - Ministarstvo pravosuđa i uprave
- OPG REGISTAR - Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- OSOBNA STANJA GRAĐANA – eMatice - Ministarstvo pravosuđa i uprave
- OSOBNA STANJA GRAĐANA – Roditelj-dijete - Ministarstvo pravosuđa i uprave

Inicijalno se aplikaciji pristupa putem mrežne stranice Povjerenstva (<https://www.sukobinteresa.hr/>). Aplikacija se otvara putem poveznice (linka) iz korisničkog računa obveznika ili iz otvorenog elektroničkog obrasca imovinske kartice, klikom na gumb smeđe boje „ePodaciIK“.

"ePodaciIK" je online usluga Povjerenstva koja obveznicima Zakona omogućava dohvat njihovih podataka o imovini, kao i o imovini partnera i maloljetnog djeteta. Aplikacija pruža pomoć pri popunjavanju imovinske kartice.

Aplikacija "ePodaciIK" je nadogradnja na postojeći sustav elektroničkog obrasca imovinske kartice te je s istim izravno povezana, a server za prihvata i obradu podataka aplikacije smješten je u Centru dijeljenih usluga (CDU).

Osnovni cilj predmetne mjere NPOO-a je na jednostavan i dostupan način na jednom mjestu prikazati niz imovinskih podataka iz više imovinskih registara kako bi se pomoglo obveznicima podnošenja imovinske kartice, a svrha je izbjegavanje nenamjernih propusta, pogrešaka i zaborava.

U konačnici, opravdano se predviđa da će posljedica korištenja aplikacije od strane obveznika biti veći broj podnesenih imovinskih kartica u kojima nema nesklada s podacima u imovinskim registrima, što će omogućiti i provođenje većeg broja postupaka provjera imovinskih kartica u kojima će Povjerenstvo kroz upravni postupak utvrditi zaista relevantne povrede Zakona uslijed namjernih i svjesnih propusta prijave imovine.

Aplikacija "ePodaciIK" trebala puštena je u produkciju i dostupna na korištenje obveznicima Zakona od 3. ožujka 2025.g.

Povjerenstvo ističe da je obveznik i dalje osobno odgovoran za točnost podataka koje je prijavio u imovinskoj kartici. Obveznik je dužan prijaviti stvarno imovinsko stanje i kada se ono razlikuje od dohvaćenih podataka iz registara nadležnih tijela, a po pozivu Povjerenstva treba moći pojasniti i dokazati točnost podataka prijavljenih u imovinskoj kartici. Obveza prijave istinitih i potpunih podataka u imovinskoj kartici postoji neovisno o eventualnoj nedostupnosti uvida u neke od podataka koji se dohvaćaju putem aplikacije "ePodaciIK".

## 5. Upravni sporovi

Sukladno članku 45 ZSSI-a protiv odluke Povjerenstva kojom se utvrđuje postojanje sukoba interesa nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: VUSRH), koji odluku o tužbi donosi u roku od 90 dana od dana njezina zaprimanja. Prethodni ZSSI/11 propisivao je podnošenje tužbe upravnim sudovima u Zagrebu, Splitu, Rijeci i Osijeku te o žalbi protiv odluka navedenih prvostupanijskih sudova odlučuje VUSRH.

U 2025.g. pred VUSRH u tijeku su tri žalbena postupka prema odredbama ZSSI/11-a, i to protiv dvije presude Upravnog suda u Zagrebu, te protiv presude Upravnog suda u Splitu, povodom žalbi obveznika izjavljenih protiv prvostupanijskih presuda u 2023. i 2024., kojima su bili odbijeni tužbeni zahtjevi. Također, u 2025. VUSRH izjavljena je žalba protiv prvostupanijske presude Upravnog suda u Osijeku iz 2025.g., kojom je odbijen tužbeni zahtjev. Prema tome, u odnosu na ranije godine preostala su ukupna četiri predmeta u kojima će VUSRH odlučiti o žalbama obveznika prema odredbama ZSSI/11-a.

Tijekom 2025.g. doneseno je ukupno 17 presuda u predmetima u kojima je Povjerenstvo sudjelovalo kao tuženik. Od navedenog broja, tri presude odnose se na postupke vođene prema odredbama ZSSI/11-a, dok se preostalih četrnaest presuda odnosi na postupke vođene prema važećem ZSSI-u.

Naime, u dva predmeta VUSRH odbio je žalbu tužitelja izjavljenu protiv presude Upravnog suda u Splitu iz 2023., odnosno protiv presude Upravnog suda u Zagrebu iz 2024. godine, kojim su prvostupanijskim presudama bili odbijeni tužbeni zahtjevi, dok se u trećem predmetu radi o spomenutoj presude Upravnog suda u Osijeku protiv koje je podnesena žalba VUSRH-u.

U predmetima vođenima prema ZSSI/11 VUSRH je u dva slučaja potvrdio odluke Povjerenstva i prvostupanijskih upravnih sudova, prihvaćajući pravno shvaćanje o zabrani zlouporabe posebnih prava dužnosnika (članak 7. točka c) ZSSI/11) te o obvezi potpunog i točnog prijavljivanja imovine i prihoda (članak 27. u vezi s člancima 8. i 9. ZSSI/11). U jednom predmetu Sud je potvrdio stajalište da ZSSI/11 ne propisuje obvezu pozivanja obveznika na sjednicu Povjerenstva niti institut zastare vođenja postupka, odbivši navode tužitelja o povredi procesnih prava.

U predmetima vođenima prema važećem ZSSI-u VUSRH je u najvećem broju slučajeva (12 presuda) odbio tužbene zahtjeve i potvrdio zakonitost odluka Povjerenstva. VUSRH je u

2025.g. donio 11 presuda kojima su odbijeni tužbeni zahtjevi usmjereni na pobijanje zakonitosti odluka Povjerenstva, pri čemu je u tri predmeta upravni spor pokrenut u 2024., a u 8 predmeta u 2025.g.

VUSRH je u 2025.g. poništio dvije odluke Povjerenstva u dijelu koji se odnosi na vrstu i visinu sankcije, pri čemu je u jednoj presudi naložio da se ponovno provede postupak pred Povjerenstvom. Postupajući po presudi u ponovnom postupku Povjerenstvo je donijelo novu odluku o sankciji, koju je tužitelj također osporavao tužbu te je Visoki upravni sud Republike Hrvatske presudom odbio tužbeni zahtjev (12 presuda). U drugome predmetu sud je poništio odluku Povjerenstva te je svojom presudom izrekao sankciju opomene umjesto izrečene novčane sankcije u najniže propisanome iznosu.

Sud je u više presuda potvrdio pravno shvaćanje da su obveznici, u slučaju postojanja potencijalnog sukoba interesa, dužni pravodobno deklarirati takve okolnosti i izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluka koje utječu na njihov vlastiti interes ili interes s njima povezanih osoba (članak 9. ZSSI-a). Pritom je naglašeno da za utvrđenje povrede nije odlučno je li glas obveznika bio presudan, već sama činjenica sudjelovanja u odlučivanju bez izuzeća.

Također je potvrđeno stajalište da je zabrana primanja dodatnih naknada za obnašanje javne dužnosti (članak 7. stavak 1. točka d) ZSSI-a) imperativne naravi te da se njezina primjena ne može isključiti pozivanjem na odredbe kolektivnih ugovora, budući da niti kolektivni ugovor niti Zakon o radu nemaju prednost u primjeni pred ZSSI-em.

U predmetima koji se odnose na obvezu podnošenja i točnog ispunjavanja imovinskih kartica (članci 10., 11., 12. i 29. ZSSI-a), Sud je potvrdio da je teret pravilnog i potpunog navođenja podataka na obvezniku te da okolnost naknadnog ispunjenja obveze ili upita upućenog Povjerenstvu ne isključuje odgovornost za propuštanje zakonskog roka. Ujedno je istaknuto da sud u upravnom sporu ispituje zakonitost primjene diskrecijske ovlasti u pogledu odmjeravanja sankcije, ali ne zamjenjuje ocjenu Povjerenstva vlastitom ocjenom, osim u slučaju očite nerazmjernosti.

Iz sudske prakse u 2025.g. proizlazi kontinuitet u potvrđivanju temeljnih načela ZSSI-a – zaštite javnog interesa, očuvanja povjerenja građana u obnašanje javnih dužnosti, obveze transparentnosti imovinskog stanja te zabrane korištenja javne dužnosti za osobni ili povezani interes – uz istodobno naglašavanje važnosti razmjernosti sankcija i poštovanja procesnih jamstava u upravnom postupku.

Također, Povjerenstvo je u trima predmetima po pozivu Visokog upravnog suda Republike Hrvatske odgovaralo tužbama povodom pokrenutih upravnih sporova te u njima presuda nije donesena. Time je u 2025.g. pokrenuto 13 upravnih sporova protiv odluka Povjerenstva.

Povjerenstvo je u 2024. godini Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske sukladno članku 140. Zakona o upravnim sporovima („Narodne novine“, broj 36/24.) predložilo podnošenje Vrhovnom sudu Republike Hrvatske zahtjeva za izvanredno preispitivanje

zakonitosti pravomoćne presude VUSRH-a, poslovni broj: Usž-98/2024-8 od 18. srpnja 2024. zbog razloga iz članka 139. istog Zakona. Državno odvjetništvo prihvatilo je ovaj prijedlog, o čemu je Povjerenstvo obaviješteno, ali sudska odluka u 2025.g. nije zaprimljena.

Zaključno, u jednome predmetu Ustavni sud Republike Hrvatske dostavio je Povjerenstvu ustavnu tužbu na očitovanje, jer se traži ukidanje presude VUSRH-a, poslovni broj: UsII-68/2024-8 od 6. lipnja 2024. godine, kojom se odbija tužbeni zahtjev obveznika.

### **5.1. Sažetak relevantnih tumačenja u praksi upravnih sudova**

U nastavku se navode relevantna pravna stajališta koja je Visoki upravni sud Republike Hrvatske zauzeo u svojim presudama donesenim u 2025.g. u upravnim sporovima povodom tužbi protiv odluka Povjerenstva odnosno žalbi na presude prvostupanjskih upravnih sudova.

Presudom posl. br. **Usž-3813/2023-3** od 22. siječnja 2025.g. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje presude Upravnog suda u Splitu, poslovni broj: Usl-1625/2023-8 od 7. kolovoza 2023. Pobijanom presudom prvostupanjskog suda odbijen je tužbeni zahtjev radi poništenja odluke Povjerenstva broj: 711-I-1954-P-417-17/22-26-19 od 3. lipnja 2022. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je tužitelj kao načelnik Općine Selca zloupotrijebio posebna prava dužnosnika kada je, za obavljanje određenih poslova na području Općine Selca u razdoblju od srpnja 2015. do 2021., diskrecijskom odlukom odabrao obrte u vlasništvu bratića dužnosnika, čime je počinio povredu odredbe članka 7. stavaka 1. točke c) i članka 5. stavka 1. ZSSI/11-a, i zbog čega mu je izrečena kazna u ukupnom iznosu od 15.000,00 kn. VUSRH je presudio da je prvostupanjskom presudom suda pravilno ocijenjena odluka Povjerenstva te se u obrazloženju presude pozvao na članak 5. stavak 1. ZSSI/11-a kojim je propisano da dužnosnici u obavljanju javnih dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana, te članak 7. stavak 1. točke c. ZSSI/11, prema kojemu je dužnosnicima zabranjeno zlorabiti posebna prava dužnosnika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti. VUSRH je ocijenio da su Povjerenstvo i prvostupanjski sud pravilno utvrdili sve relevantne činjenice za donošenje odluke u predmetnoj upravnoj stvari.

Presudom posl. br. **UsII-154/2024-5** od 4. ožujka 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-210/23, URBROJ: 711-02-01/06-2024-8 od 6. svibnja 2024. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je obveznik, općinski načelnik općine Jakšić, propustom da se izuzme iz postupka jednostavne nabave u pogledu obnove i stavljanje u funkciju mjesnog odbora, u okviru kojeg izabrao trgovačko društvo u kojem je zaposlen njegov sin, počinio povredu odredbe članka 9. stavka 1. i 2. ZSSI-a, za koju povredu mu je izrečena sankcija u iznosu od 1.000,00 eura. VUSRH je presudio da je Povjerenstvo u postupku donijelo odluku utemeljenu na činjenicama koje su pravilno i u potpuno utvrđene, nakon čega je Povjerenstvo i pravilno primijenilo odredbe ZSSI-a, odnosno odredbe članka 9. ZSSI-a, prema kojem je, ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, obveznik dužan deklarirati ga na odgovarajući način i razriješiti tako da zaštiti javni interes, s tim da će se, ako nije drugačije propisano zakonom, obveznik izuzeti od

odnošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka i sklapanju ugovora koji utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes s njim povezanih osoba.

Presudom posl. br. **Us II-190/2024-7** od 5. ožujka 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužiteljice za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-460/23, URBROJ: 711-02-01/06-2024-6 od 29. svibnja 2024. Oспораваном odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je direktorica trgovačkog društva Sisački vodovod d.o.o. za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, počinila povredu odredbe članka 10. stavka 4. ZSSI-a nepodnošenjem godišnje imovinske kartice za 2022. godinu u zakonskom roku do 31. siječnja 2023., za koju povredu joj je izrečena sankcija u iznosu od 530,00 eura. VUSRH je presudio, nakon razmatranja odlučnih činjeničnih i pravnih pitanja u konkretnom slučaju, da je Povjerenstvo u zakonito provedenom postupku pravilno utvrdilo da je tužiteljica propustom podnošenja imovinske kartice za 2022. do 31. siječnja 2023. počinila povredu odredbe članka 10. stavka 4. ZSSI-a, budući da je podnošenjem imovinske kartice 23. ožujka 2023. ispunila obvezu podnošenja imovinske kartice iz članka 10. stavka 2. ZSSI-a, dok se imovinska kartica podnesena 25. siječnja 2024. odnosi na prethodnu 2023. godinu. Sud je posebno istakao, razmatrajući navode tužbe o nerazmjernosti izrečene sankcije, da u upravnim stvarima u kojima je javnopravnom tijelu zakonom dana diskrecijska ovlast da ocijeni težinu povrede i shodno tome odmjeri sankciju, Sud ocjenjuje samo je li sankcija određena u skladu s ovlastima koje je ZSSI dao tuženiku te je li sukladna svrsi radi koje je ta ovlast dana.

Presudom posl. br. **UsII-259/2024-9** od 12. ožujka 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništenje Odluke Povjerenstva KLASA: P-2506/23, URBROJ: 711-02-01/07-2024-08 od 4. listopada 2024., i to u točkama I. i II., dok su navedenom presudom poništene točke III., IV., V. i VI. Odluke Povjerenstva, te je u tom dijelu naloženo vraćanje predmeta na ponovni postupak time da je nadležno tijelo obvezno postupiti u skladu s pravnim shvaćanjem izraženim u obrazloženju presude. Oспорenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je obveznik supotpisivanjem Odluke Hrvatskih šuma d.o.o. od 28. ožujka 2017. te Odluke Hrvatskih šuma d.o.o. od 9. ožujka 2020., u svojstvu predsjednika Uprave, a kojim Odlukama se tužitelju odobrava korištenje službenog vozila s pravom uporabe 24 sata, tužitelj počinio povredu članka 7. točke c) ZSSI-a, slijedom čega mu je izrečena novčana kazna od 2.500,00 eura. VUSRH je presudio da je prvostupanjskom presudom suda pravilno ocijenjena odluka Povjerenstva te se u obrazloženju presude pozvao na odredbu članka 7. točke c) ZSSI-a, kojom odredbom je obveznicima ZSSI-a zabranjeno zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti. Međutim, imajući u vidu protek vremena od kada je tužitelj prestao obavljati dužnost predsjednika uprave Hrvatskih šuma d.o.o. (20. studeni 2022.) pa do trenutka donošenja osporene Odluke (4. listopada 2024.), VUSRH je presudio da tužitelj osnovano upućuje na eventualnu nesvršishodnost izricanja sankcije, odnosno da u konkretnom slučaju izricanje sankcije (novčana kazna) ne bi imalo preventivnu svrhu jer tužitelj više niti ne obnaša novu dužnost. Stoga je Sud poništio dio Odluke Povjerenstva, na temelju odredbe članka 117. stavka 1. Zakona o upravnim sporovima.

Presudom posl. br. **UsII-262/2024-6** od 12. ožujka 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-225/23, URBROJ: 711-02-01/07-

2024-08 od 4. listopada 2024. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je, propustom da po pisanom pozivu Povjerenstva priloži odgovarajuće dokaze potrebne za usklađivanje prijavljene imovine u izvješćima o imovinskom stanju obveznice i stanja imovine kako proizlazi iz podatka pribavljenih od nadležnih tijela, i to: u dijelu „Podatci o obvezama“, s obzirom na to da je u imovinskoj kartici od 21. kolovoza 2020. prijavljen podatak o kreditnoj obvezi u iznosu od 425.241,25 HRK prema vjerovniku trgovačkom društvu Zagrebačka banka d.d., a da je u imovinskim karticama od 11. siječnja 2021., 31. siječnja 2022., 31. siječnja 2023. i 25. rujna 2023. prijavljen podatak o kreditnoj obvezi u iznosu od 95.000,00 HRK, odnosno 12.608,67 EUR, dok iz pribavljenih podataka proizlazi da je iznos kreditne obveze 548.100,00 HRK, zatim, u dijelu „Podatci o obvezama“ u imovinskoj kartici od 25. rujna 2023., s obzirom na to da je obveznica prijavila obvezu plaćanja najamnine u iznosu od 580,00 EUR mjesečno na temelju Ugovora o najmu stana sklopljenoga 31. prosinca 2015. na neodređeno vrijeme, dok iz podataka Porezne uprave proizlazi da obveznica nakon veljače 2020. nije evidentirana kao najmoprimac odnosno nema obvezu plaćanja najamnine na temelju sklopljenog Ugovora o najmu stana, nadalje, u dijelu „Podatci o ostalim prihodima“ u imovinskim karticama od 21. kolovoza 2020. i 11. siječnja 2021., s obzirom na to da je prijavljen podatak o dohotku od imovine i imovinskih prava u iznosu od 3.000,00 HRK na mjesečnoj razini, dok iz podataka Porezne uprave proizlazi da je u razdoblju od srpnja do prosinca 2020. obveznica primila ukupni neto iznosu od 10.729,38 HRK na ime dohotka od imovine i imovinskih prava u promatranome vremenskom razdoblju, što preračunato na mjesečnoj razini iznosi 1.788,23 HRK, nadalje, u dijelu „Podatci o ostalim prihodima“ u imovinskoj kartici od 31. siječnja 2022., u kojoj je obveznica propustila prijaviti i prihod od isplatitelja trgovačkog društva PEPMINT d.o.o. u ukupnom neto iznosu od 2.498,00 HRK primljen u 2021. godini, nadalje, u dijelu „Podatci o ostalim prihodima“ u imovinskoj kartici od 31. siječnja 2022., u kojoj je obveznica propustila prijaviti prihod u ukupnome neto iznosu od 22.048,68 HRK na ime dohotka od imovine i imovinskih prava primljen u 2021. godini, i konačno, u dijelu „Podatci o ostalim prihodima“ u imovinskoj kartici od 31. siječnja 2023., u kojoj je obveznica propustila prijaviti prihod u ukupnome neto iznosu od 22.048,68 HRK na ime dohotka od imovine i imovinskih prava primljen u 2022. godini, obveznica počinila povredu članka 29. stavka 1. u svezi s člankom 10., 11. i 12. stavkom 3. ZSSI-a. VUSRH je u presudi utvrdio da tužiteljica, pri ispunjavanju spornih imovinskih kartica nije ispunila iste pravilno i potpuno u skladu s odredbama ZSSI-a, slijedom čega je pravilno izrečena novčana sankcija koja je razmjerna propustima u konkretnom predmetu.

Presudom posl. br. **UsII-44/2025-5** od 16. travnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-439/23, URBROJ: 711-02-02/02-2025-24 od 14. siječnja 2025. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je slanjem tekstualne poruke glasnogovorniku Vlade RH, predsjednik uprave trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o., u kojoj je dana 5. rujna 2018. postavio upit vezano za okolnost zapošljavanja određene osobe u istom društvu, a prije okončanja postupka javnog natječaja za to radno mjesto na koje se navedeni prijavio, obveznik je tu određenu osobu izdvojio u odnosu na druge kandidate, čime je zloupotrijebio posebna prava koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti, odnosno počinio povredu članka 7. točke c) ZSSI-a, za koju povredu mu je Povjerenstvo izreklo sankciju u iznosu od 3.500,00 eura. VUSRH je u presudi utvrdio da je

Povjerenstvo u ovom predmetu donijelo pravilnu i zakonitu odluku kojom je utvrdio povredu članka 7. točke c) ZSSI-a te tužitelju izrekao zakonom propisanu novčanu sankciju. VUSRH je u presudi posebno naglasio da je Povjerenstvo u predmetnom postupku imalo na umu odredbe ZSSI-a koje promoviraju standarde ponašanja dužnosnika u obnašanju javne dužnosti te pored načela kojim se nalaze dužnosnicima da u obnašanju javne dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana propisuju i da obveznici ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost kao i pravo građana da budu upoznati s ponašanjem obveznika kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njihove dužnosti.

Presudom posl. br. **UsII-4/2025-5** od 16. travnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: Pp-438/23, URBROJ: 711-02-01/05-2024-14 od 30. listopada 2024. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je primitkom naknade za pokriće troškova redovne skrbi djeteta u iznosu od 6.489,00 kuna dana 30. rujna 2022., u iznosu od 7.737,00 kuna dana 31. prosinca 2022., u iznosu od 1.212,23 eura dana 31. ožujka 2023., u iznosu od 1.262,58 eura dana 30. lipnja 2023. te u iznosu od 968,00 eura dana 30. rujna 2023., kao i premija osiguranja isplaćenih temeljem Ugovora o dopunskom zdravstvenom osiguranju sklopljenom između Croatia osiguranja d.d. i trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o. u iznosu od 8,35 eura mjesečno u razdoblju od 1. lipnja 2023. do 1. lipnja 2024., kao dodatnih naknada za poslove obnašanja javne dužnosti, članica Uprave trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o., počinila povredu članka 7. stavka 1. točke d) ZSSI-a. VUSRH je u presudi utvrdio da je osporena odluka Povjerenstva donesena u granicama zakonom propisanih ovlasti Povjerenstva, a da je tužiteljica pravilnost osporavane odluke pobijala ukazujući u bitnome na iste činjenice i dokaze na kojima je odluka utemeljena, ali ih drugačije tumači, dajući svoje viđenje i ocjenu činjeničnog stanja utvrđenog u postupku, što nije od utjecaja na drugačije rješenje ove stvari.

Presudom posl. br. **UsII-72/2025-5** od 7. svibnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje rješenja (odluke) Povjerenstva KLASA: UP/I-034-02/24-01/44, URBROJ: 711-02-02/02-2025-9 od 29. siječnja 2025. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je primitkom dodatnih naknada za posao obnašanja javne dužnosti ostvarenih uz plaću u iznosima iz osnova pobliže navedenih u predmetnoj Odluci (dodatne naknade za životno osiguranje, nagrade za rezultate rada, bon za Uskrs, prigodne nagrade za Uskrs, prigodne nagrade regres, naknade za dopunsko zdravstveno osiguranje, jubilarne nagrade), predsjednik uprave trgovačkog društva Hrvatska elektroprivreda d.d. do 8. prosinca 2023. počinio povredu članka 7. točke d) ZSSI-a te mu je izrečena novčana sankcija u iznosu od 3.000,00 eura. Prema ocjeni suda, primanje dodatnih naknada ne može biti dopušteno niti kolektivnim ugovorom, budući da niti Zakon o radu niti kolektivni ugovor nemaju prednost u primjeni pred ZSSI-em, kojim je propisana zabrana primanja dodatnih naknada. Što se tiče navoda tužitelja da je Povjerenstvo osporenom odlukom povrijedilo načelo razmjernosti u pogledu utvrđenja visine kazne, sud je stava da je Povjerenstvo vodilo računa o svim zakonom predviđenim okolnostima, pa i težini i posljedicama povrede ZSSI-a. Prema ocjeni suda, novčana sankcija od 3.000,00 eura za

postupanje tužitelja slijedom kojeg je nezakonito uprihodio bruto iznos od 22.255,90 eura ne može se smatrati nerazmjernom na štetu tužitelja.

Presudom posl. br. **Usž-3714/2024-2** od 14. svibnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev i potvrdio presudu Upravnog suda u Zagrebu, poslovni broj: Us I-1261/24-6 od 17. svibnja 2024., kojom se odbija tužbeni zahtjev za poništavanje Odluke Povjerenstva broj: 711-I-2709-P-66-21/23-13-19 od 24. studenoga 2023. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je općinska načelnica Općine Gradec, sklapanjem ugovora o djelu (15. travnja 2020.) sa svojom kćeri za poslove vođenja projekta i vršenja nadzora nad projektom sanacije Biskupskog dvorca i uređenja perivoja dvorca u općini Gradec u razdoblju od 6. travnja do 7. svibnja 2020. i od 8. svibnja do 15. lipnja 2020., sklapanjem ugovora o djelu sa svojom kćeri dana 23. studenoga 2017., 12. studenoga 2018., 11. studenoga 2019. i 5. listopada 2020., za poslove obrade i pripreme članaka za Gradečki vjesnik za razdoblje 2017., 2018., 2019. i 2020., sklapanjem ugovora o djelu sa svojom kćeri dana 15. siječnja 2019., 27. lipnja 2019., 7. siječnja 2020., 30. lipnja 2020. i 1. srpnja 2020. za poslove plasiranja sadržaja na društvene mreže Općine Gradec te za plasiranje autorskog sadržaja na službene mrežne stranice Općine Gradec u razdoblju od srpnja 2018. do prosinca 2020., kao i sklapanjem ugovora o djelu sa svojom kćeri dana 8. travnja 2020. vezano za obavljanje poslova za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Gradec zbog povećanog opsega posla, zloupotrijebila posebna prava dužnosnika te time počinila povredu članka 7. točke c) ZSSI/11-a. Za navedenu povredu, Povjerenstvo je dužnosnicu kaznilo obustavom isplate dijela neto mjesečne plaće u ukupnom iznosu od 2.000,00 eura/15.069,00 kuna, koja će trajati 10 mjeseci, a izvršit će se u 10 jednakih uzastopnih mjesečnih obroka. Prema ocjeni suda, obavljanjem ugovorenih poslova kćerka tužiteljice je iz sredstava općine stekla određenu materijalnu dobit i radno iskustvo, dok je tužiteljica, kao dužnosnica, koristila javnu dužnost za probitak kćerke, osobe koja je s njom povezana u smislu članka 4. stavka 5. ZSSI/11-a. Za utvrđivanje povrede iz članka 7. točke c) ZSSI/11-a nije odlučno je li njezina kćer ispunjavala uvjete za obavljanje predmetnih ugovora o djelu kao niti kvaliteta obavljenih poslova.

Presudom posl. br. **UsII-82/2025-5** od 2. lipnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: UP/I-034-02/24-01/43, URBROJ: 711-02-01/02-2024-14 od 27. veljače 2025. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je predsjednik upravnog vijeća Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, pored plaće za obnašanje navede dužnosti, primio i naknade za prisustvo na četiri sjednice „Savjeta HANFA-e“ 12. prosinca 2019., 10. lipnja 2020., 28. rujna 2020. i 30. studenoga 2020., zbog čega je Povjerenstvo izreklo novčanu sankciju u iznosu od 850,00 eura. Odluka Povjerenstva donesena je u postupku nakon što je VUSRH presudom Us II-195/2024 poništio ranije donesenu odluku Povjerenstva i predmet vratio na ponovni postupak uz uputu Povjerenstvu da otkloni nedostatke utvrđene tom presudom, a kojom je utvrđena pogrešna primjena mjerodavnog zakona te je tuženik upućen da u konkretnom predmetu valja primijeniti odredbe ZSSI-a. U ponovljenom postupku Povjerenstvo je postupilo sukladno uputi. VUSRH u presudi navodi da je okolnost što je postupak protiv tužitelja Povjerenstvo pokrenulo na radnom sastanku nije okolnost kojom bi bio povrijeđen zakon na štetu tužitelja, budući da je odredbom članka 42. stavka 3. ZSSI-a propisano da se na javnoj sjednici odlučuje o povredi Zakona, a što je u konkretnoj situaciji i

učinjeno. Sud je ustvrdio i da se tužitelj neosnovano pozivao i na mogućnost spajanja odluka o izvršenim povredama dužnosti koje su utvrđene u ovom postupku s predmetom koji se vodio protiv tužitelja pred Povjerenstvom pod brojem P-352/19. Navedeno iz razloga što je tuženik u tom predmetu utvrđivao primanje naknade tužitelja do rujna 2019., a vezano za informacije koje je tada posjedovao. Način na koje Povjerenstvo ima saznanja o mogućim povredama Zakona pravilnost kojeg nadzire kao i donošenje odluke u vezi s takvim informacijama u nadležnosti je Povjerenstva koje je ovlašteno odlučiti želi li u pojedinim slučajevima predmete spojiti ili ne. Konačno, sud je utvrdio i da se tužitelj neosnovano poziva na nejednako postupanje tuženika vezano za njegovu odluku koja se odnosi na dužnosnika na kojeg se primjenjuju odredbe Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci budući da navedeni zakon sadrži izričitu odredbu koja propisuje da se na prava i obveze guvernera, zamjenika guvernera i vice guvernera HNB-a koji nisu utvrđeni tim Zakonom i Statutom HNB-a primjenjuje ZSSI. Zakon o HANFA-i ne sadrži takvu odredbu, stoga naknade koje je tužitelj primio u skladu s općim aktima HANFA-e predstavljaju naknade koje se protivne ZSSI-u.

Presudom posl. br. **UsII-56/2025-2** od 12. lipnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: Pp-438/23, URBROJ: 711-02-01/05-2024-14 od 30. listopada 2024. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je sklapanjem Ugovora o najmu stambene jedinice dana 23. veljače 2022., dana 31. listopada 2022., dana 30. studenoga 2022., dana 10. prosinca 2022. i dana 13. studenoga 2023. sa suprugom člana nadzornog odbora trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o., a predmet koji je najam stana u vlasništvu supruge člana Nadzornog odbora istog trgovačkog društva za smještaj sezonskih radnika koje trgovačko društvo zapošljava na određeno vrijeme, odnosno za smještaj članice Uprave istog društva s obitelji te sklapanjem Ugovora o sufinanciranju troška smještaja u istom stanu dana 10. prosinca 2022. i dana 10. studenoga 2023. s članicom Uprave trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o., predsjednica Uprave trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o. počinila je povredu članka 7. stavka 1. točke c) ZSSI-a. Točkom II izreke utvrđeno je da je primitkom premija osiguranja isplaćenih temeljem Ugovora o dopunskom zdravstvenom osiguranju sklopljenom između Croatia osiguranja d.d. i trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o. u iznosu od 8,35 eura mjesečno u razdoblju od 1. lipnja 2023. do 1. lipnja 2024., kao dodatnih naknada za poslove obnašanja javne dužnosti, predsjednica Uprave trgovačkog društva Nautički centar Komiža d.o.o. počinila je povredu članka 7. stavka 1. točke d) ZSSI-a. Za obje povrede obveznici je izrečena novčana sankcija u iznosu od 1.000,00 eura. Polazeći od mjerodavnih odredbi članka 2. stavaka 1. i 2., članka 5. stavka 1. točke 6. i točke 8. te od članka 6. stavka 1. i 2. ZSSI-a kao i dokumentacije pribavljene u upravnom postupku, sud je stava da je tužiteljica opisanim postupanjem povrijedila članak 7. stavak 1. točke c) i d) ZSSI-a te da je osporena odluka donesena u granicama zakonom propisanih ovlasti Povjerenstva.

Presudom posl. br. **Us II-93/2025-5** od 30. srpnja 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-486/23, URBROJ: 711-02-02/07-2025-6 od 20. veljače 2025. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je direktor trgovačkog društva Radio Križevci d.o.o. za radijsku i televizijsku djelatnost, nepodnošenjem imovinske kartice za 2022. godinu u zakonskom roku do 31. siječnja 2023. godine, povrijedio odredbu članka 10. stavka 4. ZSSI-a za koju povredu mu je izrečena sankcija u iznosu od 531,00

eura. U tužbi je tuženik istaknuo da je 3. listopada 2022. stupio na volonterski rad na dužnost direktora Radio Križevci d.o.o., nakon čega se dana 25. listopada 2022., dakle prije proteka roka za obvezu podnošenja imovinske kartice, obratio Povjerenstvu upitom treba li podnositi imovinsku karticu. Povjerenstvo je upit zaprimilo istog dana, ali je na njega odgovorilo tek 22. ožujka 2023., dakle nakon proteka roka za podnošenje imovinske kartice, ali i nakon proteka roka od 15 dana od primitka zahtjeva za mišljenje, kako je propisano odredbom članka 8. stavka 4. ZSSI-a. Tužitelj napominje i da je u kratkom roku po primitku odgovora Povjerenstva podnio imovinsku karticu. Zbog toga smatra da nema osnove za njegovim kažnjavanjem jer je pokazao spremnost za poštivanje odredbi ZSSI-a, a Povjerenstvo svoju obvezu, davanje mišljenja u roku 15 dana, nije izvršilo na vrijeme. Sud je u presudi naveo da okolnost da je Povjerenstvo odgovorilo na upit tužitelja tek u ožujku 2023. nije relevantna za predmetni postupak, a koji se odnosi isključivo na podnošenje imovinske kartice povodom godišnje obveze podnošenja za 2022., a koju tužitelj nije podnio niti nakon informativne obavijesti Povjerenstva od 21. prosinca 2023. Konačno, sud je zaključio da je Povjerenstvo osporenu odluku donijelo u granicama zakonom propisanog ovlaštenja.

Presudom posl. br. **Us II-128/2025-5** od 27. kolovoza 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: UP/I-034-02/24-01/72, URBROJ: 711-02-02/06-2024-7 od 22. siječnja 2025. Osporenim odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je zastupnik u Hrvatskom saboru, kao član Uprave trgovačkog društva Adriatic Croatia International Club d.d., sudjelujući na sjednici Uprave tog društva dana 14. svibnja 2024., na kojoj je bilo predloženo sklapanje ugovora o radu s njim za radno mjesto glavnog savjetnika uprave, odnosno neizuzimanjem od sudjelovanja u donošenju predmetne odluke, iako je znao da ista utječe na njegov vlastiti poslovni interes, počinio povredu odredbe članka 9. ZSSI-a za koju povredu mu je izrečena novčana sankcija u iznosu od 1.000,00 eura. Tužitelj u tužbi navodi kako je odlučna činjenica u ovom predmetu ta da je sporna odluka donesena temeljem druga dva člana Uprave, a da njegov glas ni na koji način nije bio relevantan, niti je tužitelj dao prijedlog za donošenje odluke. Osim toga, kako navodi, prijedlog upravi o izmjeni Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ACI d.d. sačinjen je 19. ožujka 2024., prije parlamentarnih izbora, te tužitelj u tom trenutku nije mogao znati da će biti izabran na dužnost zastupnika u Hrvatskom saboru. Sud je u presudi istaknuo da je nesporno da je tužitelj bio kandidat na parlamentarnim izborima održanim 17. travnja 2024. te je izabran za zastupnika u Hrvatskom saboru koju dužnost obnaša od 16. svibnja 2024. godine. Također je nesporno da je tužitelj od 14. veljače 2022. do 15. svibnja 2024. obnašao dužnost člana uprave ACI d.d. te da je kao član uprave supotpisao s ostalim članovima Uprave 9. svibnja 2024. odluku o izmjeni Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ACI d.d. kojom je u navedeni Pravilnik dodano radno mjesto „glavni savjetnik Uprave“ i radno mjesto „savjetnik Uprave“. Iz zapisnika sa sjednice Uprave ACI d.d. od 14. svibnja 2024. utvrđeno je da je tužitelj nazočio istoj te glasao za dnevni red na kojem je jedna od točaka bila i Prijedlog odluke o potpisivanju ugovora o radu s J.O. za radno mjesto glavni savjetnik Uprave, a nije se izuzeo niti od glasanja o toj točki dnevnog reda, već je bio suzdržan. Slijedom utvrđenog činjeničnog stanja, a prema ocjeni VUSRH, Povjerenstvo je pravilno utvrdilo da je tuženik sudjelovanjem na sjednici Uprave trgovačkog društva ACI d.d. od 14. svibnja 2024., iako je na istoj bio predloženo donošenje odluke

o potpisivanju ugovora o radu s njim za radno mjesto glavni savjetnik Uprave, te se pritom nije izuzeo od glasanja, već je bio suzdržan, počinio povredu odredbe članka 9. ZSSI-a.

Presudom posl. br. **Us II-89/2025-6** od 28. kolovoza 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje ili oглаšavanje ništavnom Odluke Povjerenstva KLASA: UP/i-034-02/24-01/19, URBROJ: 711-02-01/03-2025-10 od 12. ožujka 2025. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je gradonačelnik Grada Zadra, donošenjem Odluke o imenovanju vjenčanog kuma na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela za socijalnu skrb i zdravstvo u Gradu Zadru, počinio povredu odredbe članka 9. stavka 2. ZSSI-a, a zbog čega mu je izrečena novčana kazna u iznosu od 1.000,00 eura. Sud je prihvatio utvrđenja Povjerenstva da je tužitelj, imenovanjem vjenčanog kuma na radno mjesto pročelnika navedenog upravnog odjela, a o čijem zapošljavanju je odlučivao i donio odluku, trebao postupiti sukladno odredbi članka 9. stavka 2. ZSSI-a, odnosno u konkretnom slučaju poradi navedenog razloga, se izuzeti od postupanja te delegirati svoju ovlast donošenja odluke o imenovanju na svog zamjenika. To prvenstveno i poradi sprječavanja negativne percepcije javnosti i otklanjanju svake sumnje u nepristranost pri donošenju odluka te naposljetku sprječavanja potencijalnog sukoba interesa.

Presudom posl. br. **Us II-146/2025-7** od 16. rujna 2025. VUSRH je djelomično usvojio tužbeni zahtjev i poništio točke II., III., IV. i V. izreke Odluke Povjerenstva KLASA: UP/I-034-02/25-01/8, URBROJ: 711-02-01/03-2025-6 od 8. svibnja 2025., dok je za povredu utvrđenu točkom I. izreke osporene Odluke, VUSRH tužitelju izrekao sankciju opomene. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je ministar rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, propustom da po pisanom pozivu Povjerenstva, u danom roku, priloži odgovarajuće dokaze potrebne za usklađivanje prijavljene imovine iz imovinske kartice obveznika podnesene 27. veljače 2024. godine, povodom godišnje obveze podnošenja i stanja imovine kako proizlazi iz podataka pribavljenih od nadležnih tijela, i to nesklada u dijelu „Drugi primici bračnog druga“ u kojoj je prijavljen podatak da je bračni drug obveznika na godišnjoj razini od isplatitelja Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije primio iznos od 772,45 eura, dok iz pribavljenih podataka Porezne uprave proizlazi da je bračni drug obveznika od navedenog isplatitelja na godišnjoj razini u 2023. primio ukupni neto iznos od 643,97 eura, pa je time počinio povredu članka 29. u vezi s člancima 10., 11. i 12, stavka 3. ZSSI-a, zbog čega mu je izrečena novčana kazna. Ocjenjujući zakonitost odluke Povjerenstva, na osnovi podataka spisa predmeta VUSRH je utvrdio da je tužitelj nesporno, što je i dokazano u postupku, pogriješio u navođenju primanja svoje supruge u dijelu „Drugi primici bračnog druga“. Sud je, međutim, primijenivši test razmjernosti prema težini povrede, ponašanju tužitelja tijekom postupka, okolnostima konkretnog slučaja uzimajući u obzir prošlogodišnji primitak supruge tužitelja s iste osnove, neznanje o stvarnom iznosu primitka u trenutku ispunjavanja imovinske kartice te s obzirom na priznanje greške i ispriku tužitelja, kao i ocjenu činjenice da se radilo o upisu iznosa koji je veći od stvarno ostvarenog iznosa koji je trebao biti upisan, ocijenio da će izricanje opomene, kao mjere upozorenja tužitelju, opravdati svrhu sankcioniranja za učinjenu povredu i na tužitelja preventivno djelovati.

Presudom posl. br. **Us I-1365/2024-7** od 6. listopada 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-359/19, URBROJ: 711-02-

01/05-2024-22 od 11. srpnja 2024. Osporenom odlukom Povjerenstva utvrđeno je da je propustom da po pisanom pozivu Povjerenstva u danom roku priloži odgovarajuće dokaze u odnosu na nesklad između prijavljene imovine iz izvješća o imovinskom stanju dužnosnika od 17. lipnja 2013., od 9. travnja 2015., od 28. lipnja 2017., od 9. siječnja 2019., od 24. studenog 2020. i od 9. lipnja 2021., te stanja imovine kako proizlazi iz podataka pribavljenih od nadležnih tijela, i to u odnosu na podatke o primljenim iznosima potpora za obavljanje samostalne poljoprivredne djelatnosti, isplaćene od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: APPRRR) u korist OPG-a dužnosnika, u ukupnom iznosu od 7.641,47 kuna u 2011. godini, u ukupnom iznosu od 6.473,25 kuna u 2012. godini, u ukupnom iznosu od 4.530,96 kuna u 2013. godini, u ukupnom iznosu od 4.947,73 kuna u 2014. godini, u ukupnom iznosu od 17.743,22 kune u 2015. godini, u ukupnom iznosu od 68.728,49 kuna u 2016. godini, u ukupnom iznosu od 67.687,83 kuna u 2017. godini, u ukupnom iznosu od 15.363,20 kuna u 2018. godini, u ukupnom iznosu od 42.353,33 kuna u 2019. godini i u ukupnom iznosu od 31.885,23 kune u 2020. godini, koje primitke na godišnjoj razini dužnosnik nije prijavljivao istekom godine u kojoj su ostvareni, odnosno u gore navedenim podnesenim izvješćima o imovinskom stanju dužnosnika te podatke o registriranom obavljanju, odnosno poslovnom subjektu samostalne poljoprivredne djelatnosti OPG-a dužnosnika, a koji podaci nisu prijavljeni u svim navedenim izvješćima o imovinskom stanju dužnosnika, čime je općinski načelnik Općine Jakšić počinio povredu članka 27. ZSSI/11-a, u vezi s člancima 8. i 9. ZSSI/11-a. Sud je zaključio da je Povjerenstvo pravilno i zakonito donijelo osporavanu odluku, a u odnosu na prigovor tužitelja što nije sudjelovao na sjednici Povjerenstva, pri čemu se poziva na članak 44. stavak 4. ZSSI-a, sud je utvrdio da se navedena odredba ne nalazi u ZSSI/11, niti taj zakon predviđa obvezu pozivanja obveznika na sjednicu Povjerenstva. Isticanje prigovora zastare vođenja postupka s obzirom na propisano Ustavom RH i Prekršajnim zakonom koji se konkretno ne primjenjuje, prema stavu suda, nije od utjecaja, budući da ZSSI/11 ne predviđa taj institut, a zakon kao takav je s obzirom na taj, prema tužitelju „nedostatak“, mogao biti predmetom ocjene ustavnosti pred Ustavnim sudom RH, koji postupak nije iniciran.

Presudom posl. br. **Us II-210/2025-5** od 23. prosinca 2025. VUSRH je odbio tužbeni zahtjev tužitelja za poništavanje Odluke Povjerenstva KLASA: P-506/23, URBROJ: 711-02-02/07-2025-17 od 8. svibnja 2025. Tužitelj u tužbi navodi da Povjerenstvo nije postupilo u skladu s uputom VUSRH poslovnog broja: Us II-259/2024 od 12. ožujka 2025., a koja je presuda također obuhvaćena ovim pregledom sudske prakse. Naime, ranijom odlukom Povjerenstva od 4. listopada 2024. utvrđeno je da je predsjednik Uprave društva Hrvatske šume d.o.o., ovdje tužitelj, supotpisivanjem dviju internih odluka tog društva, a kojim se tužitelju odobrava korištenje službenog vozila s pravom uporabe 24 sata dnevno, počinio povredu članka 7. točke c) ZSSI-a te mu je izrekao novčanu sankciju u iznosu od 2.500,00 eura. Protiv navedene odluke tužitelj je pokrenuo upravni spor te je presudom ovog suda poslovni broj: Us II-259/2024 od 12. ožujka 2024. Sud djelomično usvojio tužbeni zahtjev na način da je odbio zahtjev za poništenjem točaka I. i II. te odluke, dok je točke III., IV., V. i VI. poništio i predmet vratio na ponovni postupak. U ponovljenom postupku donesena je ovdje osporena odluka. Tužitelj smatra da je Povjerenstvo postupilo suprotno izričitom nalogu Suda da u ponovljenom postupku primijeni pravno shvaćanje iz obrazloženja presude što nije učinio. Sud je ovom presudom utvrdio da je

Povjerenstvo, suprotno mišljenju tužitelja, u konkretnom slučaju postupilo sukladno izreci naprijed navedene presude i sukladno pravnom shvaćanju i primjedbama Suda izraženim u toj presudi budući da je u ponovnom postupku trebalo ispitati svrsishodnost izricanja sankcije, odnosno bi li u konkretnom slučaju izricanje sankcije imalo preventivnu svrhu. Da je Sud smatrao da nema mjesta izricanju sankcije tužitelju tada bi sam riješio ovu upravnu stvar. Slijedom navedenog, a uzimajući u obzir da je u ponovljenom postupku Povjerenstvo detaljno obrazložilo svrsishodnost izricanja sankcije te obrazložio u čemu se sastoji preventivna svrha izricanja sankcije, koje obrazloženje je Sud prihvatio, Sud je donio presudu kako je navedeno.

### *Tabelarni prikaz upravnih sporova – Prilog 6*

## **6. Smjernice i upute**

Člankom 32. stavkom 1. podstavkom 4. Zakona propisana je nadležnost Povjerenstva za izradu smjernica i uputa obveznicima u svrhu učinkovitog sprječavanja sukoba interesa.

Tijekom 2025.g. Povjerenstvo je donijelo sljedeće smjernice i upute<sup>7</sup>:

### **Uputa vršiteljima dužnosti ravnatelja ustanova vezano za status obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa**

Povjerenstvo je dana 14. travnja 2025.g. u svrhu učinkovitog upravljanja sukobom interesa donijelo Uputu vršiteljima dužnosti ravnatelja ustanova vezano za status obveznika ZSSI-a.

Povjerenstvo je prvenstveno uputilo na odredbu članka 3. stavka 1. ZSSI-a kojom je određen krug obveznika na koje se primjenjuju odredbe Zakona.

S obzirom na to da ZSSI ne propisuje da bi obveznici Zakona bili obnašatelji funkcije vršitelja dužnosti ravnatelja ustanova pobrojanih u tom članku, Povjerenstvo je stava da se vršitelji dužnosti ravnatelja ustanove ne smatraju obveznicima u smislu ZSSI-a.

Povjerenstvo je u Smjernici istaknulo da je funkcija vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove privremenog i prijelaznog karaktera kojom se osigurava kontinuitet rada tijela javne vlasti do izbora osobe na javnom natječaju odnosno do stupanja obveznika na dužnost. Povjerenstvo je također napomenulo da imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove ne prethodi uobičajeni postupak javnog natječaja koji se primjenjuje u postupku izbora obveznika, već vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove u pojednostavljenom postupku imenuje osnivač. Povjerenstvo je ukazalo na to da vršitelj dužnosti ravnatelja ustanove navedenu dužnost obnaša u svrhu osiguravanja neometanog rada tijela javne vlasti, a do izbora i imenovanja obveznika, ravnatelja ustanove, na sljedeće mandatno razdoblje.

Povjerenstvo je stav da se vršitelj dužnosti ravnatelja ustanove ne smatraju obveznikom Zakona iznijelo u Očitovanju, KLASA: 034-06/25-01/7, URBROJ: 711-02-02/07-2025-5, od 12.

<sup>7</sup> <https://www.sukobinteresa.hr/hr/guidelines>

ožujka 2025.g., slijedom čega se vršitelji dužnosti ravnatelja ustanova ne smatraju obveznicima od 12. ožujka 2025.g., na njih se ne primjenjuju odredbe Zakona te nisu u obvezi podnositi imovinske kartice.

Zaključno je u Smjernici navedeno da će Povjerenstvo sve upisane vršitelje dužnosti ravnatelja ustanova brisati iz Registra obveznika kojega vodi Povjerenstvo.

### **Smjernica o dodjeli sredstava udrugama**

Povjerenstvo je u provedbi aktivnosti Akcijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027. godine uz Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine kojim je pod točkom 157. određena aktivnost „Donošenje smjernice općinskim načelnicima, gradonačelnicima i županima o dodjeli sredstava općine, grada ili županije udrugama u kojima obavljaju funkcije i/ili u kojima su članovi“ dana 8. listopada 2025.g. donijelo Smjernicu o dodjeli sredstava udrugama.

Smjernica je donesena u odnosu na obveznike ZSSI-a koji obnašaju dužnost u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji su sukladno članku 3. stavku 1. točki 34. ZSSI-a župani, gradonačelnici, općinski načelnici i njihovi zamjenici.

U obrazloženju Smjernice Povjerenstvo je uputilo na odredbu članka 4. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/17., 70/17., 98/19. i 151/22.) koja daje definiciju udruge, kao i na odredbu članka 18. stavka 5. ZSSI-a, sukladno kojoj obveznik ZSSI-a smije za vrijeme obnašanja javne dužnosti biti član udruge kao neprofitne pravne osobe, te obavljati funkciju u upravnim i nadzornim tijelima najviše do dvije udruge istodobno.

Povjerenstvo je u Smjernici ukazalo da se obveznik u tome svojstvu kao fizička osoba unutar pravnog oblika udruge zalaže za ostvarivanje određenih interesa, uvjerenja i ciljeva, a bez da bi udruga svojim radom imala za cilj stjecanje dobiti. Međutim, istaknuto je da se, iako djelovanje udruge nije utemeljeno na tržišnim načelima te iako udruge ujedno mogu doprinosti i javnim interesima (npr. zaštita okoliša), radi o subjektima privatnoga prava usmjerenima istodobno ka realizaciji privatnih interesa svojih članova, koji ih smatraju bitnima i vrijednima vlastitog zalaganja.

Povjerenstvo je u Smjernici istaknulo da se udruga, čiji je obveznik član ili u kojoj obavlja funkciju, opravdano može smatrati s obveznikom interesno povezanom osobom iz članka 5. stavka 1. točke 6. ZSSI-a, te bi privatni interes koji bi proizlazio iz članstva i/ili obavljanja funkcije u udruzi doveo u pitanje objektivnost i nepristranost obveznikova postupanja, odnosno obveznik bi bio u sukobu interesa kada bi odlučivao o dodjeli sredstava udruzi s kojom je povezan.

Povjerenstvo je u Smjernici zaključilo da bi u svakoj situaciji dodjele sredstava ili odlučivanja o interesima udruge, čiji je član ili u kojoj obavlja funkciju, neovisno o tome prethodi li bilo kojoj radnji odlučivanja transparentni postupak u kojem može sudjelovati više udruge ili se postupa diskrecijski temeljem upućenog zahtjeva udruge, obveznik bio dužan postupiti

sukladno obvezama propisanim u članku 9. ZSSI-a. Stoga, obveznik bi bio dužan deklarirati situaciju sukoba interesa svim osobama koje odlučuju o dodjeli sredstava te predstavničkom tijelu koje nadzire rad obveznika, kao i o tome obavijestiti javnost na mrežnim stranicama tijela u kojem obnaša javnu dužnost, izuzeti se od postupanja u svezi dodjele sredstava te za to ovlastiti svog zamjenika ili drugu osobu (primjerice pročelnika ili službenika, uz njegov/njezin pristanak), jer bi se u protivnom našao u mogućoj povredi članka 9. ZSSI-a, a spriječilo bi se i postupanje zabranjeno člankom 7. točkom c) ZSSI-a koje se odnosi na zlouporabu posebnih prava odlučivanja. Povjerenstvo je utvrdilo da bi na opisani način obveznik štatio vlastiti integritet i dostojanstvo povjerene mu dužnosti izborom od strane građana, te jačao povjerenje građana da se odluke donose u javnom interesu.

Zaključno je u Smjernici Povjerenstvo napomenulo da, u slučaju da su sredstva za rad udruga bila planirana unaprijed u proračunu općine, grada ili županije, a između kojih udruga se može raditi o udruzi s kojom je obveznik povezan, tada bi obveznik, radi pravilnog upravljanja situacijom potencijalnog sukoba interesa, kao predlagatelj proračuna koji donosi predstavničko tijelo, trebao deklarirati članovima predstavničkog tijela tu činjenicu te se izuzeti iz postupka neposredne dodjele sredstava od strane jedinice u kojoj obnaša dužnost.

### **Smjernica o dopuštenosti podmirenja troškova sistematskog zdravstvenog pregleda obveznika ZSSI-a**

Povjerenstvo je dana 8. listopada 2025.g. u svrhu učinkovitog upravljanja sukobom interesa donijelo Smjernicu o dopuštenosti podmirenja troškova sistematskog zdravstvenog pregleda obveznika ZSSI-a iz članka 3. stavaka 1. i 2. istog Zakona. Naime, obzirom na učestale upite obveznika na edukacijama koje Povjerenstvo redovito provodi, a vezano za pravo na troškove za sistematske preglede, Povjerenstvo je ponovno razmotrilo navedeno s aspekta odredbi ZSSI-a.

U obrazloženju Smjernice Povjerenstvo je uputilo na odredbu članka 5. stavka 1. točke 2. ZSSI-a kojom je propisano da je plaća obveznika svaki novčani primitak za obnašanje javne dužnosti, osim naknade putnih i drugih troškova za obnašanje javne dužnosti te odredbu članka 7. točke d) toga Zakona kojom je propisano da je obveznicima zabranjeno primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja javnih dužnosti.

Povjerenstvo je u Smjernici prvenstveno ukazalo da se primitak uz plaću za obnašanje javne dužnosti koji ne predstavlja naknadu stvarnih troškova nastalih u obnašanju ili povezanih s obnašanjem javne dužnosti smatra zabranjenom dodatnom naknadom iz članka 7. točke d) ZSSI-a.

Povjerenstvo je uzelo u obzir da je Ustavom Republike Hrvatske svakome zajamčeno pravo na zdravstvenu zaštitu, kao i da je Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.) propisano da svaka osoba ima pravo na zdravstvenu zaštitu i na mogućnost ostvarenja najviše moguće razine zdravlja, u skladu s odredbama toga Zakona i zakona kojim se uređuje obvezno zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj.

Povjerenstvo je utvrdilo da sistematski liječnički pregled spada u sferu zaštite zdravlja osiguranika zdravstvenog osiguranja, koji se može obaviti na način da poslodavac iz svojih sredstava osigurava novčani iznos, odnosno ova sredstva predstavljaju ekvivalent za pruženu zdravstvenu uslugu liječničkog sistematskog pregleda te se ne isplaćuju uz plaću obveznika u korist osiguranika, već pravnoj ili fizičkoj osobi koja pruža takvu uslugu.

Uzimajući u obzir da se sprječavanje pojave bolesti, rano otkrivanje oboljenja te pravovremeno liječenje može ostvariti putem preventivnih liječničkih pregleda te iako je prvenstveno u osobnom interesu svih obveznika, nedvojbeno se može dovesti i u svezu s potrebom tijela javne vlasti u kojem obveznik obnaša javnu dužnost u svrhu kvalitetnog i učinkovitog postupanja u javnom interesu.

Kako je zdravlje osnovni preduvjet za obavljanje svakog posla te stoga i za uredno i potpuno obavljanje profesionalne javne dužnosti, Povjerenstvo je zauzelo stav da obveznici ZSSI-a imaju pravo na sistematske preglede na trošak tijela u kojem obnašaju dužnost.

Stoga nije suprotno odredbama ZSSI-a da obveznicima ovog Zakona koji dužnost obnašaju profesionalno, pod jednakim uvjetima kao i ostalim zaposlenicima od strane tijela javne vlasti u kojem obnašaju javnu dužnost, bude plaćen trošak sistematskog zdravstvenog pregleda, jer se ne bi radilo o zabranjenoj dodatnoj naknadi iz članka 7. točke d) ZSSI-a, već o trošku vezanom za obnašanje javne dužnosti, pri čemu Povjerenstvo napominje da nije ovlašteno tumačiti na koji će način ostvarivanje tog prava biti uređeno (zakonom, podzakonskim aktima ili općima aktima donesenima temeljem zakonskih odredbi).

Povjerenstvo je zaključno utvrdilo da se točka III. Dopune smjernice o zabrani primitka dodatne naknade od 12. travnja 2022., stavlja izvan snage, u dijelu koji se odnosi na plaćanje troškova sistematskog pregleda.

### **Uputa o obvezama članova predstavničkih tijela**

Povjerenstvo je u provedbi aktivnosti Akcijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027. godine uz Strategiju sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine kojim je pod točkom 156. određena aktivnost „Donošenje upute o obvezama članova predstavničkih tijela iz članka 4. stavka 3., 4. i 5. Zakona o sprječavanju sukoba interesa i važnosti njihovog ispunjenja“ dana 18. prosinca 2025.g. donijelo Uputu o obvezama članova predstavničkih tijela.

Povjerenstvo je utvrdilo da, iako članovi predstavničkih tijela nisu obveznici ZSSI-a, nesporno obnašaju javnu dužnost.

Povjerenstvo je u Smjernici istaknulo da članovi predstavničkih tijela mogu biti imatelji poslovnih udjela i dionica u trgovačkim društvima te vlasnici drugih poslovnih subjekata i u tom svojstvu stjecati dobit, a ujedno mogu ostvarivati dohodak ili drugi primitak kao njihovi zaposlenici, odnosno obavljati upravljačke i nadzorne funkcije u trgovačkim društvima te poslove upravljanja u drugim poslovnim subjektima. Osim toga, članovi njihovih obitelji mogu

biti vlasnici i nositelji poslovnih subjekata. Stoga se navedeni poslovni subjekti mogu smatrati interesno povezanim s tim članovima predstavničkih tijela.

Uzimajući u obzir da se na članove predstavničkog tijela ne primjenjuju zabrane i ograničenja propisana odredbama ZSSI-a, nema zapreke da tijekom obnašanja predmetne javne dužnosti dođe do poslovnih odnosa povezanih poslovnih subjekata s tijelom javne vlasti (županija, grad ili općina) u kojem obnašaju dužnost člana predstavničkog tijela ili drugim pravnim osobama kojima je jedinica osnivač, kao i drugim jedinicama lokalne ili područne (regionalne) samouprave.

U pogledu načina postupanja kada se nađu u sukobu interesa, odnosno u prilici odlučivati o interesima s njima povezanih subjekata, Povjerenstvo ukazuje da članove predstavničkih tijela ne obvezuju odredbe ZSSI-a, već sukladno članku 4. stavku 1. ZSSI-a isto treba biti uređeno kodeksom ponašanja, koji sadrži odredbe o sprječavanju sukoba interesa, a donose ga predstavnička tijela. Ispunjenje ove obveze prema odredbi članka 4. stavka 2. ZSSI-a nadzire Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. S obzirom na navedeno, ZSSI je u članku 4. stavcima 3., 4. i 5. propisao dodatne obveze za članove predstavničkih tijela, za koje je stavkom 6. kao tijelo nadležno za nadzor nad njihovim ispunjenjem određeno Povjerenstvo.

Povjerenstvo je istaknulo da su, sukladno obvezi iz članka 4. stavka 3. ZSSI-a, svi članovi predstavničkih tijela dužni u roku od 15 dana od dana od stupanja na dužnost, odnosno u roku od 15 dana od dana stjecanja udjela, ako do toga dođe tijekom obnašanja dužnosti, obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela (predsjednika županijske skupštine, Gradske skupštine Grada Zagreba, gradskog ili općinskog vijeća) da su vlasnici 5 % ili više udjela u poslovnom subjektu.

Ukazano je na to da su poslovni subjekti definirani u članku 5. stavku 1. točki 5. ZSSI-a, te da obuhvaćaju trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te druge subjekte poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi drugih poslovnih subjekata osnovanih na temelju zakona (npr. odvjetnički uredi, medicinske ordinacije, biokemijski laboratoriji koji imaju za nositelje i članove fizičke osobe).

Povjerenstvo je naglasilo da su navedenu obvezu članovi predstavničkih tijela dužni ispuniti pisanim putem, a iako ZSSI ne određuje što bi ista sadržavala, bilo bi uputno da se izradi obrazac prijave podataka koji bi sadržavao podatke: naziv (tvrtka) poslovnog subjekta, adresa sjedišta, OIB poslovnog subjekta, datum osnivanja, naziv registra u koji je upisan (sudski registar, obrtni registar), matični broj pod kojim je upisan, upisane djelatnosti, datum stjecanja udjela, njegov nominalni iznos te postotni udio u temeljnom kapitalu, u pogledu poslovnih subjekata kod kojih se ovi podaci mogu prikazati, je li u istome zaposlen, odnosno obavlja li upravljačku ili nadzornu funkciju, uz prilaganje preslike izvotka iz odgovarajućeg registra, a po potrebi i druga dokumentacija (statut, društveni ugovor, izjava o osnivanju). Nakon zaprimanja i evidentiranja obavijesti predsjednik predstavničkog tijela jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave trebao bi nadležnom upravnom tijelu ili službi koja obavlja poslove za predstavničko tijelo, na način određen internim procedurama postupanja, proslijediti iste podatke

kako bi bili pravodobno objavljeni na mrežnim stranicama jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u primjerenom roku od dana zaprimanja obavijesti, odnosno kako bi navedeni podatci bili ažurirani ako do promjene dođe tijekom obnašanja dužnosti.

Povjerenstvo je istaknulo da je član predstavničkog tijela dužan pisanim putem u roku od 15 dana od dana nastanka poslovnog odnosa obavijestiti predstavničko tijelo o stupanju u poslovni odnos s jedinicom u kojoj obnaša dužnost člana predstavničkog tijela, i to ako je član predstavničkog tijela ili član njegove obitelji vlasnik poslovnog subjekta. Iako ZSSI ne određuje kome se konkretno podnosi pisana obavijest o poslovnim odnosima, imajući u vidu ulogu predsjednika predstavničkog tijela te raniju odredbu stavka 3. istog članka ZSSI-a, Povjerenstvo je stava da bi se o tome moglo obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela. Navedena se obveza primjenjuje ako poslovni subjekt stupa u poslovni odnos s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj član predstavničkog tijela obnaša dužnost, ali i ako stupa u poslovni odnos sa svim pravnim osobama kojima je konkretna jedinica osnivač (npr. sa općinom i svim pravnim osobama, trgovačkim društvima, ustanovama u kojima općina ima udio ili je (su)osnivač).

U odnosu na podatke koje bi bilo uputno tom prilikom navesti, Povjerenstvo je stava da bi okvirno trebalo navesti naziv pravne osobe s kojom se stupa u poslovni odnos, vrijednost poslovnog odnosa, predmet poslovnog odnosa (vrsta usluge, robe ili radova), datum nastanka poslovnog odnosa, ugovoreno trajanje poslovnog odnosa te način nastanka poslovnog odnosa (narudžbenica, jednostavna nabava, javna nabava).

Povjerenstvo zaključno ukazuje da se postupanjem sukladno obvezama iz članka 4. stavaka 3., 4. i 5. ZSSI-a te obavještavanjem predsjednika i drugih članova predstavničkog tijela, kao i zainteresirane javnosti omogućava upoznavanje s potencijalno rizičnim okolnostima koje bi mogle biti promatrane u kontekstu ostvarivanja privatnih interesa obnašatelja javne dužnosti.

## 7. Edukacije

Povjerenstvo je, u svrhu ispunjavanja svoje obveze iz članka 32. stavka 1. podstavaka 5. Zakona, tijekom 2025.g. provelo edukacije obveznika u deset županija Republici Hrvatskoj kako slijedi: Karlovačka županija, Koprivničko križevačka županija, Varaždinska županija, Sisačko-moslavačka županija, Ličko-senjska županija, Zadarska županija, Primorsko-goranska županija, Istarska županija, Vukovarsko-srijemska županija o Osječko-baranjska županija. U sklopu ovih edukacija provedene su i mjere iz akcijskog plana 2025.-2027. uz Strategiju sprječavanja korupcije 2021. do 2023. i to:

- Aktivnost broj: 172. - Edukacija obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa (kao potencijalno lobiranih osoba) o normativnom okviru Zakona o lobiranju
- Aktivnost broj: 180 . - Provedba edukacija svih kategorija obveznika o obvezama koje proizlaze iz Zakona o sprječavanju sukoba interesa i popunjavanju imovinske kartice
- Aktivnost broj: 181. - Provedba edukacija obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa o pravilnom korištenju aplikacije ePodaciIK

- Aktivnost broj:212. - Provedba edukacija članova uprava trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu JLP(R)S o obvezama koje proizlaze iz Zakona o sprječavanju sukoba interesa

Dana 6. ožujka 2025. u prostorijama edukacijskog centra Nikola Tesla Experience Center Karlovac održana je edukacija za obveznike s područja Karlovačke županije vezana za tumačenje odredbi Zakona o sprečavanju sukoba interesa i podnošenje imovinskih kartica, ali i za tumačenje odredbi Zakona o lobiranju, kao novoga propisa iz djelokruga Povjerenstva.

Okupljene obveznike je u ime županije pozdravila zamjenica županice Vesna Hajsan-Dolinar, te je naglasila važnost edukacije obveznika o pitanjima sukoba interesa i zahvalila Povjerenstvu na ukazanoj prilici za još jednu mogućnost održavanja edukacije na području Karlovačke županije. Zamjenica predsjednice Povjerenstva Ines Pavlačić upoznala je obveznike s odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa te Zakona o lobiranju i primjerima iz prakse, dok je službenik u Uredu Povjerenstva Daniel Žabčić prezentirao odredbe Zakona o sprječavanju sukoba interesa u dijelu koji se ponajprije odnosi na njihove obveze, zabrane i ograničenja. Savjetnik u Uredu Povjerenstva Igor Košutić obveznike je upoznao s odredbama vezanim za podnošenje imovinskih kartica i najčešćim greškama prilikom popunjavanja istih.

Dana 28. ožujka 2025. u zgradi Županijske uprave Koprivničko-križevačke županije u Koprivnici održana je edukacija Povjerenstva za obveznike Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja navedene županije. Obveznicima se pozdravnim riječima obratio župan Koprivničko-križevačke županije Darko Koren nakon čega je članica Povjerenstva Nike Nodilo Lakoš održala prezentaciju o obvezama, zabranama i ograničenjima koja za obveznike proizlaze iz odredbi spomenutog Zakona. U drugom dijelu edukacije je Milena Novaković, savjetnica Povjerenstva, ukazala obveznicima na najčešće pogreške prilikom popunjavanja imovinske kartice, kao i na važnost pravovremenog i točnog podnošenja iste, dok su u završnom dijelu edukacije Nike Nodilo Lakoš i Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje, upoznale obveznike s obvezama koje za lobirane osobe proizlaze iz novoga Zakona o lobiranju koji je stupio na snagu 1. listopada 2024. Edukaciju je popratila rasprava potaknuta upitima i komentarima obveznika oko primjene pojedinih odredbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa i Zakona o lobiranju.

Dana 04. travnja 2025. u Županijskoj palači u Varaždinu održana je edukacija Povjerenstva za obveznike Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja navedene županije. Obveznicima se pozdravnim riječima obratio župan Varaždinske županije Anđelko Stričak koji je pozdravio izlaženje Povjerenstva na teren kako bi se upoznao sa svakodnevnim izazovima s kojima se obveznici susreću u svojem radu nakon čega je predsjednica Povjerenstva Aleksandra Jozić-Ileković pozdravila okupljene navodeći kako su educiranje i prevencija jedne od osnovnih zadaća Povjerenstva. Predsjednica Povjerenstva i glasnogovornica Povjerenstva Mia Vidović održale su prezentaciju o obvezama, zabranama i ograničenjima koja za obveznike proizlaze iz odredbi spomenutog Zakona. U drugom dijelu edukacije je Andrijana Mijić Sedlar, savjetnica Povjerenstva, ukazala obveznicima na najčešće pogreške prilikom popunjavanja imovinske kartice, kao i na važnost pravovremenog i točnog podnošenja iste. Predsjednica Povjerenstva

upoznala je obveznike i s obvezama koje za lobirane osobe proizlaze iz novoga Zakona o lobiranju koji je stupio na snagu 1. listopada 2024. Edukaciju je popratila rasprava potaknuta upitima i komentarima obveznika oko primjene pojedinih odredbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa i Zakona o lobiranju.

Dana 10. travnja 2025. u Kongresnoj dvorani u Sisku održana je edukacija Povjerenstva za obveznike Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja navedene županije. Obveznicima se pozdravnim riječima obratila Branka Šimanović, pročelnica Uprovanog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije nakon čega je član Povjerenstva Igor Lukač održao prezentaciju o obvezama, zabranama i ograničenjima koja za obveznike proizlaze iz odredbi spomenutog Zakona te o obvezama koje za lobirane osobe proizlaze iz Zakona o lobiranju koji je stupio na snagu 1. listopada 2024. U drugom dijelu edukacije je Marko Matić, voditelj Službe za imovinske kartice u Uredu Povjerenstva, ukazao obveznicima na najčešće pogreške prilikom popunjavanja imovinske kartice, kao i na važnost pravovremenog i točnog podnošenja iste. Edukaciju je popratila rasprava potaknuta upitima i komentarima obveznika oko primjene pojedinih odredbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa i Zakona o lobiranju.

Dana 12. lipnja 2025.g. u zgradi Ličko-senjske županije Povjerenstvo je održalo edukaciju obveznika Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Ličko-senjske županije. Edukacija je obuhvaćala područja sukoba interesa, Zakona o lobiranju i pravilnika o vođenju registra lobista te popunjavanja imovinskih kartica.

Pročelnica Upravnog odjela za poslove župana, županijske skupštine te odnosa s javnošću Ličko-senjske uvodno je pozdravila nazočne i naglasila važnost edukacija Povjerenstva kao priliku za razjašnjenje svih nedoumica u primjeni zakona i upoznavanje obveznika s njihovim obvezama.

Vršiteljica dužnosti predsjednika Povjerenstva Ines Pavlačić je pozdravila nazočne ispred Povjerenstva naglašavajući u uvodnom govoru preventivnu ulogu koju Povjerenstvo ima u provedbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa a koja se između ostalog, ostvaruje putem edukacija te nastavno upoznala obveznika s odredbama Zakona o lobiranju, Pravilnika o vođenju registra lobista i općim odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa. Voditeljica službe općih i pravnih poslova Lidija Jeleč održala je prezentaciju kojom je obveznicima pojasnila pojedine odredbe Zakona o sprječavanju sukoba interesa, dok je savjetnica u Uredu Povjerenstva, Milena Novaković uputila obveznike u način popunjavanja imovinskih kartica i upoznala je s aplikacijom "ePodaciIK".

Dana 13. lipnja 2025.g. u Centru za razvoj i edukaciju Poličnik održana je edukacija namijenjena obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Zadarske županije.

Zamjenik župana Zadarske županije Robertino Dujela uvodno je pozdravio nazočne te istaknuo kako svi obveznici stupajući na dužnost svjesno ulaze u sferu u kojoj će, metaforički rečeno, biti na dužnosti 24 sata dnevno, a što sa sobom nosi i obavezu da budu temeljito upoznati sa svim relevantnim zakonima i pravilima, u cilju izbjegavanja mogućih povreda zakona.

Vršiteljica dužnosti predsjednika Povjerenstva Ines Pavlačić je pozdravila je nazočne ispred Povjerenstva naglašavajući u uvodnom govoru preventivnu ulogu koju Povjerenstvo ima u provedbi Zakona o sprječavanju sukoba interesa a koja se između ostalog, ostvaruje putem edukacija u neposrednoj komunikaciji s obveznicima. Nastavno je upoznala obveznika s odredbama Zakona o lobiranju, Pravilnika o vođenju registra lobista i općim odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa. Voditeljica službe općih i pravnih poslova Lidija Jeleč održala je prezentaciju kojom je obveznicima pojasnila pojedine odredbe Zakona o sprječavanja sukoba interesa, dok je savjetnica u Uredu Povjerenstva, Milena Novaković uputila obveznike u način popunjavanja imovinskih kartica i upoznala je s aplikacijom "ePodaciIK".

Dana 04. srpnja 2025.g. u Poduzetničkom centru Coworking Pula održana je edukacija namijenjena obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Istarske županije.

Župan Boris Miletić uvodno je pozdravio nazočne te istaknuo kako su popunjavanje imovinskih kartica i rad Povjerenstva od velike važnosti, posebice kada se govori o stjecanju većeg povjerenja u rad javnih institucija. Istaknuo je da svi obveznici moraju biti svjesni svojih obveza te postupati u skladu sa zakonskim odredbama jer time doprinose povećanju transparentnosti. Članica Povjerenstva Ana Poljak pozdravila je nazočne ispred Povjerenstva ističući zadovoljstvo velikim odazivom obveznika na edukaciju i naglašavajući važnost sprječavanja utjecaja privatnih interesa na obavljanje javnih dužnost kao i važnost potpunog, istinitog i pravovremenog ispunjavanja imovinskih kartica. Nastavno je upoznala obveznika s odredbama Zakona o lobiranju, Pravilnika o vođenju registra lobista i općim odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa. Savjetnik Službe za postupke i izradu akata Filip Karažija održao je prezentaciju kojom je obveznicima pojasnio pojedine odredbe Zakona o sprječavanja sukoba interesa, dok je voditelj Službe za imovinske kartice, Marko Matić uputio obveznike u način popunjavanja imovinskih kartica i upoznao ih je s aplikacijom "ePodaciIK".

Dana 9. srpnja 2025. u Gradskoj vijećnici Grada Rijeke održana je edukacija namijenjena obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Primorsko-goranske županije.

Zamjenik župana Toni Štimac uvodno je pozdravio nazočne te istaknuo kako su popunjavanje imovinskih kartica i rad Povjerenstva od velike važnosti, posebice kada se govori o stjecanju većeg povjerenja u rad javnih institucija. Istaknuo je da svi obveznici moraju biti svjesni svojih obveza te postupati u skladu sa zakonskim odredbama jer time doprinose povećanju transparentnosti. Zamjenica vršiteljice dužnosti predsjednika Povjerenstva Ana Poljak pozdravila je nazočne ispred Povjerenstva ističući zadovoljstvo odazivom obveznika na edukaciju i naglašavajući važnost sprječavanja utjecaja privatnih interesa na obavljanje javnih dužnost kao i važnost potpunog, istinitog i pravovremenog ispunjavanja imovinskih kartica. Nastavno je upoznala obveznika s odredbama Zakona o lobiranju, Pravilnika o vođenju registra lobista i općim odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa. Savjetnica Službe za imovinske kartice Milena Novaković uputila je obveznike u način popunjavanja imovinskih kartica i upoznala ih s aplikacijom "ePodaciIK".

Povjerenstvo je 8. listopada 2025. u Osijeku održalo edukaciju namijenjenu obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Osječko-baranjske županije o pitanjima sprječavanja sukoba interesa, podnošenja imovinskih kartica i lobiranja. Edukacija je održana u cilju unaprjeđenja razumijevanja zakonskih obveza i odgovornosti obveznika sukladno Zakona o sprječavanju sukoba interesa i Zakona o lobiranju. Sudionike edukacije uvodno je pozdravio zamjenik županice Osječko-baranjske županije Goran Ivanović. Zamjenik županice naveo je kako je važno kontinuirano educirati nositelje javnih dužnosti kako bi se osigurala transparentnost i zakonitost njihova djelovanja, ističući kako Osječko-baranjska županija podupire sve aktivnosti koje doprinose jačanju integriteta javne uprave i povjerenja građana u institucije. Član Povjerenstva Igor Lukač prisutne je upoznao s osnovnim zakonskim obvezama, praksom i okončanim predmetima Povjerenstva te načinima kako pravovremeno prepoznati i izbjeći situacije sukoba interesa. Edukacija je bila prilika i za otvoreni dijalog te postavljanje konkretnih pitanja vezanih uz primjenu zakonskih odredbi u svakodnevnom radu obveznika. Savjetnica u Službi za imovinske kartice Andrijana Mijić Sedlar sudionicima je predstavila smjernice za točno i pravodobno podnošenje imovinskih kartica te najčešće pogreške koje se pritom javljaju. Na kraju edukacije voditeljica Službe za lobiranje Simona Marić Ćurić predstavila je osnovne obveze lobista i lobiranih osoba sukladno Zakonu o lobiranju i Pravilniku o vođenju registra lobista.

Povjerenstvo je 7. listopada 2025. u Vukovaru održalo edukaciju namijenjenu obveznicima Zakona o sprječavanju sukoba interesa s područja Vukovarsko-srijemske županije o pitanjima sprječavanja sukoba interesa, podnošenja imovinskih kartica i lobiranja. Edukacija je održana u cilju unaprjeđenja razumijevanja zakonskih obveza i odgovornosti obveznika sukladno Zakona o sprječavanju sukoba interesa i Zakona o lobiranju. Sudionike edukacije uvodno je pozdravio župan Vukovarsko-srijemske županije Ivan Bosančić. Župan je naveo važnost kontinuiranog educiranja nositelja javnih dužnosti kako bi se osigurala transparentnost i zakonitost njihova djelovanja. Član Povjerenstva Igor Lukač prisutne je upoznao s osnovnim zakonskim obvezama, praksom i okončanim predmetima Povjerenstva te načinima kako pravovremeno prepoznati i izbjeći situacije sukoba interesa. Edukacija je bila prilika i za otvoreni dijalog te postavljanje konkretnih pitanja vezanih uz primjenu zakonskih odredbi u svakodnevnom radu obveznika. Savjetnica u Službi za imovinske kartice Andrijana Mijić Sedlar sudionicima je predstavila smjernice za točno i pravodobno podnošenje imovinskih kartica te najčešće pogreške koje se pritom javljaju. Na kraju edukacije voditeljica Službe za lobiranje Simona Marić Ćurić predstavila je osnovne obveze lobista i lobiranih osoba sukladno Zakonu o lobiranju i Pravilniku o vođenju registra lobista. Edukacija je dio redovitih aktivnosti Povjerenstva koje provodi diljem Hrvatske s ciljem informiranja, savjetovanja i jačanja svijesti o sprječavanju sukoba interesa među javnim dužnosnicima.

Dana 28. veljače 2025. Povjerenstvo je u prostorijama Ministarstva financija održalo edukaciju državnih dužnosnika i službenika kao potencijalno lobiranih osoba (Aktivnost broj: 172.). Aleksandra Jozić-Ileković, predsjednica Povjerenstva i Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje u Povjerenstvu, predstavile su ključne aspekte Zakona o lobiranju, prava i obveze lobiranih osoba sukladno Zakonu i te ponudile praktične smjernice za prilagodbu novom regulatornom okviru. Edukacija je održana u suradnji s Vijećem za provedbu Kodeksa ponašanja

državnih dužnosnika u tijelima izvršne vlasti, koje je na edukaciji predstavljala predsjednica prof. dr. sc. Sunčana Roksandić. Prisutne je uvodno pozdravio ministar financija Marko Primorac koji je iznio otvorena pitanja koja se u primjeni ovog novog zakona pojavljuju u komunikaciji između predstavnika poslovne zajednice i donositelja odluka. Uvodnim obraćanjem predsjednica Povjerenstva je istaknula važnost stavljanja djelatnosti lobiranja u zakonodavni okvir, kao i da se već u prvim mjesecima od stupanja Zakona na snagu sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu, obvezama sudionika procesa, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Budući da je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, naglasila je i važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti, transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta. Predsjednica Vijeća, prof. dr. sc. Sunčana Roksandić usporedno je dala pregled obveza državnih dužnosnika sukladno Kodeksu ponašanja državnih dužnosnika u tijelima izvršne vlasti, ističući kaznenopravni element zabranjenih postupanja i nedopuštenih ponašanja u obnašaju javnih dužnosti, s posebnim naglaskom u pogledu trgovine utjecajem. Voditeljica službe za lobiranje pojasnila je osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, stavljajući naglasak na obveze lobiranih osoba, nakon čega su dani odgovori na pitanja koja se tiču tumačenja odredaba Zakona, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba na svojim javnim sjednicama. Održavanjem ovakvih i sličnih događaja omogućuje se transparentnost, pravilna primjena Zakona i ujednačenost postupanja te omogućuje lobiranim osobama razumijevanje situacija i procesa lobiranja.

Povjerenstvo je u suradnji s Državnom školom za javnu upravu u 2025.g. održalo jednu edukaciju državnih i lokalnih službenika o sukobu interesa i radu Povjerenstva i to 26. studenog 2025.g. Tema edukacija bila je „Primjena Zakona o sprječavanju sukoba interesa“ uz prikaz analize slučajeva i prakse Povjerenstva. Edukaciju je Nike Nodilo Lakoš članica Povjerenstva uz službenicu Povjerenstva Marijanu Križančić. Sudionici su upoznati s položajem, sastavom i nadležnosti Povjerenstva, izložen je pojam sukoba interesa i upravljanje sukobom interesa, prezentirana su načela djelovanja i zabranjena djelovanja obveznika te ostala prava, obveze i ograničenja koja za obveznike proizlaze iz Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

### **Edukacija o normativnom okviru Zakona o lobiranju - (budućih) lobista**

Povjerenstvo je 14. veljače 2025. u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca održalo radionicu pod nazivom „Zakon o lobiranju - obveze poslovnog sektora u odnosima s lobiranim osobama“. Kao predstavnice Povjerenstva radionici su prisustvovala Ines Pavlačić, zamjenica predsjednice i Ana Poljak, članica Povjerenstva, te Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje i Lidija Jeleč, voditeljica Službe za opće i pravne poslove Povjerenstva. Zamjenica predsjednice Povjerenstva, Ines Pavlačić istaknula je važnost konstruktivne suradnje s poslovnom zajednicom već u prvim mjesecima nakon stupanja Zakona na snagu, naglašavajući potrebu da se upravo u ovoj početnoj fazi sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu, osnovnim obvezama sudionika, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Budući da je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, naglasila je i važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti,

transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta. Voditeljica službe za lobiranje Simona Marić Ćurić pojasnila je osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, a zatim uzvanike upoznala s procesom postupka upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, sukladno Zakonu i Pravilniku o vođenju Registra lobista. Nakon izloženog stručnog dijela, predstavnice Povjerenstva izložile su najčešće postavljana pitanja u praksi, i dale odgovore, kako na pitanja tehničke prirode vezana za Registar lobista, tako i ona koja se tiču tumačenja odredaba Zakona, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba.

Povjerenstvo je 01. travnja 2025. u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca Regionalnog ureda Osijek održalo radionicu pod nazivom „Zakon o lobiranju - obveze poslovnog sektora u odnosima s lobiranim osobama“. Kao predstavnice Povjerenstva radionici su prisustvovala članice Povjerenstva Nike Nodilo Lakoš i Ana Poljak, te Lidija Jeleč, voditeljica Službe za opće i pravne poslove Povjerenstva i Marijana Križančić savjetnica u uredu Povjerenstva. Članica Povjerenstva Ana Poljak uvodno je pozdravila nazočne naglašavajući važnost edukacija i upoznavanje lobista s odredbama Zakona o lobiranju. Članica Povjerenstva Nike Nodilo Lakoš pojasnila je osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, a zatim uzvanike upoznala s procesom postupka upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, sukladno Zakonu i Pravilniku o vođenju Registra lobista. Nakon izloženog stručnog dijela, predstavnice Povjerenstva odgovarale su na pitanja nazočnih u smislu navođenja primjera lobiranja iz prakse, pojašnjenja razlike između profesionalnih lobista i onih koji su zaposleni u nekom trgovačkom društvu i zalažu se za interese poslodavca, potrebne dokumentacije za upis u Registar lobista i dr.

Povjerenstvo je 28. travnja 2025. u suradnji s Udruženjem stranih ulagača u Hrvatskoj (Foreign Investors Council Croatia-FICC) održalo edukaciju njihovih članova na temu usklađivanja s novim pravilima Zakona o lobiranju i pratećeg Pravilnika o vođenju Registra lobista koji su stupili na snagu u listopadu prošle godine. Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje, Lidija Jeleč, voditeljica Službe za opće i pravne poslove i Zumica Pozderac, savjetnica u Službi za lobiranje Povjerenstva poslovnoj su zajednici predstavile ključne aspekte Zakona i nove obveze za poslovne subjekte te ponudile praktične smjernice za prilagodbu novom regulatornom okviru. Uzvanicima se uvodno obratio Tomislav Šlat, glavni tajnik Udruženja stranih ulagača u Hrvatskoj, dok se uvodnom obraćanju pridružila Lidija Jeleč, oboje naglašavajući važnost stavljanja djelatnosti lobiranja u zakonodavni okvir, čime je uređena komunikacija između predstavnika poslovne zajednice i donositelja odluka. Naglasili su važnost da se već u prvim mjesecima od stupanja Zakona na snagu sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu, obvezama sudionika procesa, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Kako je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, istaknuta je važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti, transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta. Voditeljica službe za lobiranje, Simona Marić Ćurić, pojasnila je osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, a zatim uzvanike upoznala s procesom postupka upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, sukladno Zakonu i Pravilniku o vođenju Registra lobista. Nakon izloženog stručnog dijela, predstavnice Povjerenstva dale su odgovore na pitanja vezana za postupak upisa u Registar

lobista, podnošenje izvještaja, a zatim i na pitanja koja se tiču tumačenja odredaba Zakona, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba na svojim javnim sjednicama.

Povjerenstvo je u suradnji s Njemačko-hrvatskom industrijskom i trgovinskom komorom 10. srpnja 2025. godine održalo edukaciju za članice Njemačko-hrvatske industrijske i trgovinske komore na temu usklađivanja s novim pravilima Zakona o lobiranju i pratećeg Pravilnika o vođenju Registra lobista koji su stupili na snagu u listopadu prošle godine. U ime Povjerenstva na edukaciji su prisustvovala Nike Nodilo Lakoš, članica Povjerenstva, Lidija Jeleč, voditeljica Službe za opće i pravne poslove, te Ana Čleković Šagi i Anamarija Alpeza, savjetnice u Službi za lobiranje. Uzvanicama se uvodno obratila Nike Nodilo Lakoš, članica Povjerenstva, naglašavajući važnost stavljanja djelatnosti lobiranja u zakonodavni okvir, kao i toga da se u prvim mjesecima od stupanja Zakona na snagu sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu o lobiranju, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Uzimajući u obzir činjenicu da je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, istaknuta je važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti, transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta. Nike Nodilo Lakoš, članica Povjerenstva, pojasnila je osnovne definicije lobiranja, tko su sudionici u procesu lobiranja, postupak upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, obvezu podnošenja izvještaja, kao i mjere koje se izriču u slučaju nepoštivanja odredbi Zakona o lobiranju.

Nakon izloženog stručnog dijela predstavnice Povjerenstva dale su odgovore na pitanja koja se tiču tumačenja odredbi Zakona o lobiranju, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba na svojim javnim sjednicama, te također i odgovore vezano za postupak upisa u Registar lobista.

Američka gospodarska komora organizirala je poslovni doručak na temu usklađivanja s novim pravilima Zakona o lobiranju i pratećeg Pravilnika o vođenju Registra lobista koji su stupili na snagu u listopadu prošle godine, na koji događaj su bili pozvani i predstavnici Povjerenstva. Aleksandra Jozić-Ileković, predsjednica Povjerenstva, Ines Pavlačić, zamjenica predsjednice Povjerenstva i Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje u Povjerenstvu, poslovnoj zajednici predstavile su ključne aspekte Zakona i nove obveze za poslovne subjekte te ponudile praktične smjernice za prilagodbu novom regulatornom okviru. Uvodnim obraćanjem predsjednica Povjerenstva je istaknula važnost stavljanja djelatnosti lobiranja u zakonodavni okvir, čime je uređena komunikacija između predstavnika poslovne zajednice i donositelja odluka. Naglasila je važnost da se već u prvim mjesecima od stupanja Zakona na snagu sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu, obvezama sudionika procesa, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Kako je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, naglasila je i važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti, transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta.

Voditeljica službe za lobiranje, Simona Marić Ćurić, pojasnila je osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, a zatim uzvanike upoznala s procesom postupka upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, sukladno Zakonu i Pravilniku

o vođenju Registra lobista. Nakon izloženog stručnog dijela, predstavnice Povjerenstva dale su odgovore na pitanja vezana za postupak upisa u Registar lobista, podnošenje izvještaja, a zatim i na pitanja koja se tiču tumačenja odredaba Zakona, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba na svojim javnim sjednicama. Izvršna direktorica Andrea Doko Jelušić posebno je naglasila kako „AmCham podržava visoku razinu transparentnosti procesa oblikovanja javnih politika te otvoreni dijalog između poslovne zajednice i donositelja odluka” te da je AmCham i prije uvođenja Zakona o lobiranju javno komunicirao sve svoje stavove kroz svoja stajališta te izvještavao o održanim sastancima s donositeljima odluka. Održavanjem ovakvih i sličnih događaja omogućuje se transparentnost, pravilna primjena Zakona i ujednačenost postupanja te omogućuje poslovnoj zajednici bolje razumijevanje svojih obveza.

Povjerenstvo je u suradnji s GONG-om 5. svibnja 2025. održalo edukaciju za organizacije civilnog društva na temu usklađivanja s novim pravilima Zakona o lobiranju i pratećeg Pravilnika o vođenju Registra lobista koji su stupili na snagu u listopadu prošle godine. U ime Povjerenstva edukaciji su prisustvovala Ines Pavlačić, vršiteljica dužnosti predsjednika Povjerenstva, Nike Nodilo Lakoš, članica Povjerenstva, Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje i Zumica Pozderac, savjetnica u Službi za lobiranje. Uzvanicima se uvodno obratila Ines Pavlačić, vršiteljica dužnosti predsjednika Povjerenstva, naglašavajući važnost stavljanja djelatnosti lobiranja u zakonodavni okvir, kao i toga da se u prvim mjesecima od stupanja Zakona na snagu sudionici procesa upoznaju, kako s osnovnim definicijama lobiranja sukladno Zakonu, tako i nedopuštenim lobističkim aktivnostima. Budući da je lobiranje jedan od bitnih čimbenika oblikovanja javnih politika, istaknuta je važnost postupanja lobista u skladu s osnovnim načelima otvorenosti, transparentnosti, odgovornosti, savjesnosti i integriteta. Voditeljica Službe za lobiranje predstavnicima je organizacija civilnog društva prenijela ključne aspekte Zakona i nove obveze za te ponudila praktične smjernice za prilagodbu novom regulatornom okviru, a pojasnila je i osnovne definicije lobiranja, sudionika lobiranja i mjera za nepoštivanje Zakona, a zatim uzvanike upoznala s procesom postupka upisa, promjene i brisanja iz Registra lobista, sukladno Zakonu o lobiranju i Pravilniku o vođenju Registra lobista. Nakon izloženog stručnog dijela, predstavnice Povjerenstva dale su odgovore na pitanja vezana za postupak upisa u Registar lobista, podnošenje izvještaja, a zatim i na pitanja koja se tiču tumačenja odredaba Zakona, a u odnosu na koja je Povjerenstvo zauzelo stav u očitovanjima i mišljenjima koje daje na zahtjev lobista i lobiranih osoba na svojim javnim sjednicama. Predstavnicima organizacija u raspravi koja je uslijedila problematizirali su činjenicu smatra li se njihov zagovarački rad lobiranjem budući da se radi o partikularnim interesima određenih skupina, navodeći da su njihove aktivnosti usmjerene na javni interes i opće dobro.

### **Okrugli stolovi iz područja primjene Zakona o lobiranju**

U cilju efikasnog provođenja zakona Povjerenstvo je dana 09. travnja 2025. godine u prostorijama HUB 385 održalo okrugli stol pod nazivom „ Zakon o lobiranju – zakonodavni okvir i provedba u praks“. Cilj okruglog stola bio je potaknuti raspravu na temu analize zakonodavnog okvira Zakona o lobiranju, prednostima i nedostacima obveze upisa u registar, uloge lobista u procesu donošenja odluka, etičkim standardima lobiranja, budućnost lobiranja u

Hrvatskoj te drugim otvorenim temama vezano za primjenu Zakona o lobiranju. Predsjednica Povjerenstva za odlučivanje o sukobi interesa Aleksandra Jozić-Ileković uvodno je pozdravila nazočne te je sudjelovala na prvom panelu na temu „Zakonski okvir lobiranja u Hrvatskoj, postignuća i izazovi“. Sudionici prvog panela bili su uz predsjednicu Povjerenstva i Mario Čupić voditelj Službe za propise u području sprječavanja korupcije i podizanja javne svijesti Upravi za europske poslove, međunarodnu i pravosudnu suradnju i sprječavanje korupcije u Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Simona Marić Ćurić, voditeljica Službe za lobiranje u Uredu Povjerenstva i Gordana Marčetić, zamjenica predsjednice Vijeća za provedbu kodeksa ponašanja državnih dužnosnika u tijelima izvršne vlasti profesorica Pravnog fakulteta u Zagrebu. Sudionici drugog panela „Budućnost lobiranja u Hrvatskoj: Smjer prema većoj regulaciji ili većoj slobodi?“ bili su Matej Bule, načelnik Sektora za nadzor financijskih subjekata u Financijskom inspektoratu u Ministarstvu financija, Emanuel Kovačić, Glavni savjetnik za vanjske subjekte u Strateškom poslovanju i javnim poslovima, INA d.d., Igor Vidačak, profesor Fakulteta političkih znanosti u Zagrebu i Josipa Ban, novinarka Poslovnog dnevnika. Okrugli stol moderirala je Lidija Jeleč, voditeljica Službe za opće i pravne poslove u Uredu Povjerenstva.

## 8. Međunarodna suradnja

U okviru nadležnosti Povjerenstva propisanih ZSSI-om je i ostvarivanje međunarodne suradnje u području sprječavanja sukoba interesa. U nastavku se iznose aktivnosti u području međunarodne suradnje koje su se odvijale tijekom 2025.g.

Dana 26. ožujka 2025.g. voditeljica Službe za lobiranje Povjerenstva Simona Marić Ćurić, sudjelovala je na sastanku u organizaciji OECD-a pod nazivom „Meeting of Lobbying Commissioners, Registrars and Oversight Entities“, a koji se održao u Parizu. OECD aktivno podupire vlade u usvajanju inovativnih alata za povećanje transparentnosti i integriteta u lobiranju, na temelju Preporuke OECD-a o transparentnosti i integritetu u lobiranju i utjecaju, usvojene 2010. i revidirane 2024. Preporuka je prvi međunarodni skup smjernica za rješavanje rizika transparentnosti i integriteta povezanih s praksama lobiranja. Održani sastanak okupio je glavne javne aktere u svrhu osiguravanja integriteta i transparentnosti u lobiranju kako bi podijelili nove zakonodavne i institucionalne reforme u ovom prostoru, kao i istražili izazove u nastajanju i identificirali rješenja radi osiguravanja da standardi lobiranja i utjecaja ostanu svrsishodni. Ovo okupljanje slijedilo je nakon neformalnog sastanka organiziranog na marginama Globalnog foruma OECD-a za borbu protiv korupcije i integriteta (GACIF) 25. svibnja 2023., prvog formalnog sastanka na marginama GACIF-a 2024. 27. ožujka 2024. i internetskog sastanka 7. studenog 2024.

Dana 26. i 27. ožujka 2025.g. zamjenica predsjednice Povjerenstva Ines Pavlačić, predstojnica Ureda Povjerenstva Majda Uzelac i tajnik Povjerenstva Ivan Matić, sudjelovali su na OECD-ovom Global Integrity Forumu u Parizu. Forum predstavlja globalno važnu platformu na kojoj se kontinuirano raspravljaju aktualnosti iz područja borbe protiv korupcije, ove godine s naglaskom na digitalizaciju i korištenje novih tehnologija u otkrivanju i sprječavanju korupcije. Tijekom Forumu održan je i neformalni sastanak predstavnika Europske mreže za javnu etiku u

cilju informiranja članova o daljnjim aktivnostima Mreže, kao i sastanak s predstavnicima OECD-a na temu aktualnosti iz područja lobiranja u Republici Hrvatskoj.

Dana 28. ožujka 2025.g. održan je redovni sastanak radne skupine Working Party on Public Integrity and Anti-Corruption (PIAC).

Komisija za sprječavanje korupcije Republike Slovenije dana 14. svibnja 2025.g. bila je domaćin godišnje konferencije The European Lobbying Registrars Network (ELRN) koja se održala u Grand hotelu Union u Ljubljani. Povjerenstvo je sudjelovalo na konferenciji u svojstvu gosta, a nastavno na činjenicu da je 2024. godine postalo tijelo nadležno za provođenje Zakona o lobiranju. Prisutne je uvodno pozdravio predsjednik Komisije dr. sc. Robert Šumi koji je istaknuo važnost transparentnosti u donošenju odluka od javnog interesa te nužnost integriteta lobista i lobista u radu. Događaj je okupio predstavnike institucija iz brojnih zemalja EU koje vode registre lobiranja, s ciljem razmjene dobrih praksi i izazova u regulaciji lobističkih aktivnosti. Komisija je na događaju predstavila nadograđeni slovenski portal Err s naglaskom na veću transparentnost i dostupnost podataka o lobističkim kontaktima korisnicima. Prezentacije se također održali sudionici iz Njemačke, gdje su posljednjih godina proveli opsežnu reformu Zakona o registru lobiranja i Škotske, koja je predstavila obnovu svog online registra. Predstavnice Povjerenstva Simona Marić Ćurić voditeljica službe za lobiranje, i Lidija Jeleč voditeljica službe općih i pravnih poslova, prezentirale su zakonsku regulativu lobiranja u republici Hrvatskoj i odgovarale na pitanja prisutnih. Konferencija je završila stručnom raspravom o izazovima u definiranju lobiranja i lobista u različitim nacionalnim uređenjima.

Dana 16. i 17. listopada 2025.g. u Budimpešti je održana konferencija Europske mreže za javnu etiku (ENPE) pod nazivom „Od politike do prakse: učinkovita kontrola sukoba interesa i nadzor za borbu protiv korupcije“ koju je organiziralo Mađarsko tijelo za integritet (IH). Na konferenciji su se okupili javna etička tijela, kreatori politika, praktičari i civilno društvo, a predmet rasprave i izlaganja bio je kako se propisi EU-a mogu pretvoriti u praktične strategije i promicati veću usklađenost među državama članicama. Konferencija je otvorena uvodnim riječima Ferenc Biróa predsjednika IH i Giuseppea Busia predsjednika talijanskog nacionalnog tijela za antikorupciju, dok su glavne govore održale Nejlja Seoula voditeljica odjela za borbu protiv korupcije i integritet u odjelu za upravljanje OECD i profesorica Slagjana Taseva dekanica International Anti-Corruption Academy (IACA). Nastavno je održana je panel rasprava pod nazivom „Od kulture do usklađenosti: Transformacija nadzora sukoba interesa“. Sudionici panela bili su Jesper Stenberg Johnsen zamjenik načelnika Odjela za borbu protiv korupcije i integritet u upravljanju, OECD, Niels Wohlwend viši stručnjak za pravne poslove i usklađenost, Chief Compliance Officer (CCO), Basel Institut of Governance, profesor dr. Christoph Demmke profesor javnog menadžmenta na Sveučilištu u Vaasa i Angelos Binis službenik za politiku pravosuđa i borbe protiv korupcije, SG REFORM, Europska komisija. Dana 17. listopada 2025., održana plenarna sjednica ENPE mreže. Tajništvo je predstavio je rezultate istraživanja podizanja svijesti i komunikacija u vezi s upravljanjem sukobom interesa unutar zemalja ENPE-a, te su predstavnici Slovenije i Grčke predstavili svoje modele. Konferenciji su prisustvovali članovi Povjerenstva Nike Nodilo Lakoš i Igor Lukač te voditeljica službe za opće i pravne poslove Lidija Jeleč.

Dana 13. i 14. studenog 2025.g. U Parizu je održan je redovni sastanak radne skupine Working Party on Public Integrity and Anti-Corruption (PIAC) na kojem je sudjelovala Lidija Jeleč, voditeljica Službe općih i pravnih poslova u Uredu Povjerenstva. Sastanku su prisustvovali delegati iz država članica OECD-a i partnerskih zemalja a ključne teme rasprave bile nacionalne strategije za borbu protiv korupcije i jačanju integriteta na lokalnoj razini.

### **Studijski posjeti**

U studenom 2025.g. (10.-12.11.) u svrhu studijskog posjeta na temu lobiranja savjetnica u Uredu Povjerenstva Ana Čleković Šagi i voditeljica Službe za Lobiranje Simona Marić Ćurić boravile su u Dublinu, Republici Irskoj i posjetile Standards in Public Office Commission (SIPO), antikorupcijsko tijelo nadležno za lobiranje kroz Regulation of Lobbying Act 2015.

Službenice su se upoznale s radom Registra, nizom informativnih alata dizajniranih da pomognu lobistima, imenovanim javnim dužnosnicima, kao i široj javnosti da u potpunosti razumiju Zakon iz 2015. Irski sustav lobiranja prezentiran je kao jasan, javno dostupan, s obvezama registracije i izvještavanja, s mehanizmima nadzora, sankcija i “hlađenja” za bivše dužnosnike - sve u cilju da lobiranje bude otvoreno, kontrolirano i jasno vidljivo građanima.

Dana 6. studenog 2025.g. voditelj službe za imovinske kartice Ureda Povjerenstva i savjetnica u Službi za imovinske kartice Ureda Povjerenstva Milena Novaković sudjelovali su u studijskom posjetu nadležnim grčkim tijelima koja nadziru sustav imovinskih kartica u Grčkoj. Program se odvijao u prostorijama Helenskog parlamenta i bio je usmjeren na institucionalni i pravni okvir koji uređuje grčki sustav podnošenja imovinskih kartica. Predstavnici nadležnih tijela Grčke upoznali su predstavnike Ureda Povjerenstva s važećim zakonodavstvom, nadzornim mehanizmima te digitalnim rješenjima koja podupiru podnošenje i provjeru imovinskih kartica. Hrvatsko izaslanstvo izložilo je vlastiti regulatorni okvir i praksu provedbe sustava imovinskih kartica, s posebnim naglaskom na izazove povezane s nadzorom i usklađenošću. Strukturirana rasprava za okruglim stolom omogućila je detaljnu razmjenu iskustava i dobrih praksi između izaslanstava, a posjet je pridonio jačanju administrativne suradnje te unapređenju učinkovitosti mehanizama integriteta i transparentnosti u obje države članice.

Osim aktivnosti u gore spomenutoj Europskoj mreži za javnu etiku, Povjerenstvo je tijekom 2025.g. nastavilo i s aktivnostima u mreži Network of Corruption Prevention Authorities (NCPA) i Network for Integrity.

Povjerenstvo je u rujnu 2025. pristupilo članstvu u mreži European Lobbying Registrars Network koja okuplja tijela i institucije, koje u europskim državama vode registre lobiranja ili nadziru aktivnosti lobiranja, a cilj joj je jačanje transparentnosti, razmjena dobrih praksi te unapređenje regulatornih i tehničkih rješenja u području lobiranja. Mreža potiče zajedničku kulturu transparentnosti i etičkog zastupanja interesa, raspravlja o izazovima u provedbi propisa te o korištenju tehnologije za poboljšanje kvalitete i dostupnosti podataka o lobističkim aktivnostima. Djelovanje mreže doprinosi jačanju povjerenja javnosti u procese donošenja odluka na nacionalnoj i europskoj razini.

Povjerenstvo je također imalo niz aktivnosti vezanih uz pristupanje Republike Hrvatske OECD-u i to ponajprije kroz aktivnosti Radne skupine OECD-a za javni integritet i antikorupciju (PIAC), inicijative za javne pokazatelje integriteta ( Public integrity indicators PII), fact finding misija OECD. Povjerenstvo je također sudjelovalo i u globalnom programu Measuring Corruption koje provodi International Anti-Corruption Academy.

### **Sastanak Vijeća za provedbu Kodeksa ponašanja državnih dužnosnika u tijelima izvršne vlasti s predstavnicima Povjerenstva**

Dana 23. rujna 2025. u Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije održan je sastanak Vijeća za provedbu Kodeksa ponašanja državnih dužnosnika s predstavnicama Povjerenstva Ines Pavlačić, vršiteljicom dužnosti predsjednika Povjerenstva i Nike Nodilo Lakoš, članicom Povjerenstva. Tema sastanka bila je uspostava zajedničke platforme za objavu informacija o radionicama, edukacijama i člancima vezanim uz Zakon o lobiranju. Predsjednica Vijeća, prof. dr. sc. Sunčana Roksandić, naglasila je važnost suradnje u promicanju etičkih standarda lobiranja i transparentnosti. Povjerenstvo je izvijestilo o dosadašnjim aktivnostima, uključujući edukacije i donošenje Smjernica za postupanje lobiranim osobama. Dogovoreno je da se informacije o edukacijama i Smjernicama objavljuju na mrežnim stranicama obaju tijela te da se nastavi suradnja u pripremi zajedničkih aktivnosti. Vijeće planira organizirati edukaciju za dužnosnike u prvoj polovini 2026. godine, čime će se dodatno ojačati primjena Zakona o lobiranju u praksi.

### **9. Proračun Povjerenstva i financijsko poslovanje**

Za rad Povjerenstva u 2025.g. osigurana su sredstva u iznosu od 1.783.229,00 eura od čega je Povjerenstvo tijekom 2025.g. utrošilo sveukupno 1.394.158,92 eura sredstava.

Stupanjem na snagu Zakona o lobiranju i posljedično povećanju opsega poslova Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, a time i potrebi povećanja broja službenika u Uredu Povjerenstva, povećana su i sredstva rashoda za zaposlene na što je i utrošen najveći dio sredstava.

Značajan udio u utrošku proračuna čine materijalni rashodi na što je utrošeno ukupno 179.076,86 eura od ukupno utrošenih sredstava u 2025.g.

Veći dio sredstava zatražen je i uz plan podskupine 323. Rashodi za usluge zbog uređenja novog prostora koje je Povjerenstvu dodijeljeno od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine iz razloga povećanja opsega posla i time potrebe zapošljavanja i smještaja novih službenika kao i smještaja povećanog broja imovinskih kartica. Zatražena sredstva nisu utrošena jer još uvijek nije došlo do realizacije uređenja novog prostora.

Dodatna sredstva zatražena su i u okviru programa K897002 Informatizacija Povjerenstva za realizaciju postavljanja nove platforme s obzirom da je postojeća informatička platforma zastarjela i nije omogućavala daljnji razvoj informatičkih alata koji su Povjerenstvu potrebni za rad. Realizacija nove platforme očekuje se početkom 2026.g. Za program INFORMATIZACIJA

POVJERENSTVA ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA osigurana su sredstava u iznosu od 48.976,00 eura od čega je Povjerenstvo tijekom 2025.g. utrošilo 20.375,63 eura.

*Tabelarni prikaz proračuna Povjerenstva za 2025.g. – Prilog 7.*

## 10. Ocjena stanja

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa bilo je i ostalo važan dio sustava specijaliziranih institucija koje u Republici Hrvatskoj djeluju u području preventivne antikorupcijske politike.

2025. godinu obilježila je prije svega promjena u sastavu Povjerenstva, nastala uslijed razrješenja predsjednice Povjerenstva Aleksandre Jozić-Ileković, na njezin vlastiti zahtjev, u travnju 2025.g. Navedena promjena predstavljala je veliki izazov u radu Povjerenstva, budući da je zahtjev za razrješenjem podnesen netom pred lokalne izbore održane u svibnju 2025.g., a koji već iskustveno predstavljaju dodatno povećanje administrativnog opterećenja tijela zbog potrebe obrade zaprimljenih zahtjeva za otvaranje korisničkih računa novih obveznika, podnesenih imovinskih kartica, upita, zahtjeva za davanjem mišljenja i dr. U prijelaznom razdoblju, do izbora novog predsjednika/predsjednice, Povjerenstvo je u sastavu od tri člana i vršiteljice dužnosti predsjednika Povjerenstva nastavilo s radom povećanim intenzitetom, kako bi osigurao nesmetani kontinuitet u radu samog tijela. Izvršavajući nadležnosti i zadaće Povjerenstva, u nastalim okolnostima, navedeni sastav osigurao je kontinuitet rada Povjerenstva, koji je u segmentima rada bio na istom ili većem kvalitativnom i kvantitativnom nivou od onog koje je Povjerenstvo prethodno imalo, o čemu govore podaci izneseni u predmetnom Izvješću o radu Povjerenstva za 2025.g.

Hrvatski sabor je proveo postupak po Javnom pozivu te je u studenom 2025.g. izabrao Ines Pavlačić za novu predsjednicu Povjerenstva, dok je postupak izbora četvrtog člana Povjerenstva pokrenut i u tijeku.

2025.g. bila je prva cjelovita godina primjene novog Zakona o lobiranju, što je za Povjerenstvo predstavljalo priliku stjecanja prvih pravih iskustava u njegovoj primjeni u praksi. Povjerenstvo je također nastavilo aktivno pratiti i analizirati primjenu odredbi ZSSI-a s ciljem skupljanja korisnih iskustva za njegovu eventualnu izmjenu u budućnosti.

Povjerenstvo je u 2025.g. također nastavilo s aktivnostima održavanja edukacija obveznicima i drugim ciljanim skupinama, kao i s aktivnostima informiranja javnosti o radu i ulozi Povjerenstva, koje Povjerenstvo smatra među važnijim zadaćama u djelovanju i radu ovog tijela.

Nastavljene su i ostale zadaće i nadležnosti Povjerenstva, kao i sve planirane aktivnosti u radu Povjerenstva. Ono što je kroz rad Povjerenstva u 2025.g. detektirano je njegova daljnja (ali i kontinuirana) potreba za informatičkom i kadrovskom nadgradnjom, stručnim usavršavanjem i izobrazbom stručne službe Povjerenstva, kao i za edukacijom obveznika i podizanjem razine svijesti obveznika i javnosti o važnosti primjene ZSSI-a i Zakona o lobiranju.

Zaključno, unatoč specifičnim okolnostima u radu tijela i smanjenom sastavu Povjerenstva u većem dijelu godine, Povjerenstvo je obavljalo zadaće iz svoje nadležnosti te osiguralo učinkovitost i kontinuitet rada.

### **Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa**

**Prilog 1**

**POPIS PREDMETA  
PO ZAKONU O LOBIRANJU  
DOVRŠENIH U 2025.**

Predmeti upisa u Registar dovršenih u 2025.:

- UP/I-034-26/24-01/1, Vanesa Benković, Novo Nordisk Hrvatska d.o.o.
- UP/I-034-28/24-01/5, Valentina Radulović\_Šćepanović
- UP/I-034-26/24-01/7, EuroNavigator d.o.o.
- UP/I-034-26/24-01/20, Mirjana Palada Kmetović
- UP/I-034-26/24-01/24, Američka gospodarska komora u Hrvatskoj (dopuna je bila u 2025.)
- UP/I-034-26/24-01/25, Udruga žena oboljelih i liječenih od raka SVE ZA NJU
- UP/I-034-26/24-01/27, Martes consulting d.o.o. (dopuna je bila u 2025.)
- UP/I-034-26/24-01/29, Tesla Hrvatska d.o.o. za trgovinu motornim vozilima (postupak se obustavlja)
- UP/I-034-26/24-01/30, OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE gospodarsko interesno udruženje
- UP/I-034-26/24-01/31, Philip Morris Zagreb d.o.o.
- UP/I-034-26/24-01/32, Novela Rimay Ferenčak
- UP/I-034-26/24-01/33, Sanja Jerković
- UP/I-034-26/24-01/34, Gospodarsko interesno udruženje Hrvatska udruga banaka
- UP/I-034-26/25-01/1, Tarja Krehić/Hrvatska udruga žena u pravnoj profesiji
- UP/I-034-26/25-01/2, Aplus consulting d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/3, Karakaš Consulting j.d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/4, ROCHE d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/5, Hrvatski izvoznici
- UP/I-034-26/25-01/6, Ericsson Nikola Tesla d.d.
- UP/I-034-26/25-01/7, Mastercard Europe - Podružnica Zagreb
- UP/I-034-26/25-01/8, Google Hrvatska d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/9, Udruga poduzetnika u hotelijerstvu Hrvatske
- UP/I-034-26/25-01/10, Hrvatska udruga turizma
- UP/I-034-26/25-01/11, Udruženje stranih ulagača u Hrvatskoj
- UP/I-034-26/25-01/12, Petar Perković
- UP/I-034-26/25-01/13, Sofmedica Croatia d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/14, TDR d.o.o.
- UP/I-034-26/25-01/15, INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d.
- UP/I-034-26/25-01/16, Talijansko hrvatska gospodarska komora

UP/I-034-26/25-01/17, SIEMENS ENERGY d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/18, E.ON Hrvatska d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/19, MTSI SOLUTIONS d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/20, Plodine d.d.

UP/I-034-26/25-01/21, Holcim (Hrvatska) d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/23, CEMEX Hrvatska d.d.

UP/I-034-26/25-01/24, Croatia Cement g.i.u.

UP/I-034-26/25-01/25, FACEBOOK POLAND SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

UP/I-034-26/25-01/26, Hrvatsko uzgojno udruženje Salers - Croatia

UP/I-034-26/25-01/27, JT International Zagreb d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/28, VISA EUROPE MANAGEMENT SERVICES LIMITED

UP/I-034-26/25-01/29, Novartis Hrvatska d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/30, A1 Hrvatska d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/31, TOBAČNA LJUBLJANA d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/32, Influence Consulting j.d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/33, Hrvatski Telekom d.d.

UP/I-034-26/25-01/35, Adriana Funderáková Beňová

UP/I-034-26/25-01/36, VIATRIS HRVATSKA D.O.O

UP/I-034-26/25-01/37, ASTRAZENECA D.O.O.

UP/I-034-26/25-01/38, Duško Žurić

UP/I-034-26/25-01/39, TELEMACH

UP/I-034-26/25-01/40, DKIHK POSLOVNE USLUGE D.O.O.

UP/I-034-26/25-01/41, HRVATSKA UDRUGA ZA IGRE NA SREĆU

UP/I-034-26/25-01/42, PLIVA HRVATSKA D.O.O.

UP/I-034-26/25-01/43, UDRUGA PROIZVOĐAČA I ZASTUPNIKA SREDSTAVA ZA  
ZAŠTITU BILJA RH - CROCPA

UP/I-034-26/25-01/45, PROJECT 3 MOBILITY D.O.O.

UP/I-034-26/25-01/46, Ante Beus

UP/I-034-26/25-01/47, Hospira Zagreb d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/48, ALPHEUS d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/49, JOHNSON & JOHNSON d.o.o.

UP/I-034-26/25-01/50, NJEMAČKO-HRVATSKA INDUSTRIJSKA I TRGOVINSKA KOMORA

UP/I-034-26/25-01/51, Julija Škoro

UP/I-034-26/25-01/52, Glorija Paliska

UP/I-034-26/25-01/53, Hrvoje Jakupak

UP/I-034-26/25-01/54, HRVATSKO GEOLOŠKO DRUŠTVO

UP/I-034-26/25-01/55, BLIND SPOT CORPORATE INTELLIGENCE D.O.O.

UP/I-034-26/25-01/56, SANDOZ d.o.o. farmaceutska industrija

Predmeti očitovanja dovršenih u 2025.:

UP/I-034-28/24-01/1 HRVATSKO DRUŠTVO ZA FARMAKOEKONOMIKU I EKONOMIKU ZDRAVSTVA

UP/I-034-28/24-01/3 EURONAVIGATOR

UP/I-034-28/24-01/12 BORIS DVORŠČAK

UP/I-034-28/24-01/13 IVANA OSTOJIĆ

UP/I-034-28/24-01/14 SANJA TKLAEC KOVAČ

UP/I-034-28/25-01/1 HRVATSKO DRUŠTVO LOBISTA

UP/I-034-28/25-01/2 BAT ADRIA, IVANA KORDIĆ

UP/I-034-28/25-01/3 HRVATSKA OBRTNIČKA KOMORA

UP/I-034-28/25-01/4 AMCHAM

UP/I-034-28/25-01/5 HRVATSKI ODBOJKAŠKI SAVEZ

UP/I-034-28/25-01/6 HOLCIM HRVATSKA D.O.O.

UP/I-034-28/25-01/7 HRVATSKO DRUŠTVO SUDSKIH VJEŠTAKA I PROCJENITELJA.

Predmeti mišljenja dovršenih u 2025.:

UP/I-034-27/24-01/2 HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

**Prilog 2**

**POPIS DANIH MIŠLJENJA I OČITOVANJA U 2025.**

**Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa je u 2025.g. dalo sljedeća mišljenja i očitovanja:**

Na 68. sjednici Povjerenstva održanoj 7. siječnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/24-01/174, na zahtjev obveznika MARIA MILJAVCA, ravnatelja OPERATIVNO-TEHNIČKOG CENTRA ZA NADZOR TELEKOMUNIKACIJA,
- u predmetu KLASA: 034-05/24-01/175, na zahtjev obveznice JASNE VANIČEK-FILA, članice VIJEĆA ZA ELEKTRONIČKE MEDIJE.
- u predmetu KLASA: 034-05/24-01/176, na zahtjev obveznice JELENE VELIĆ, direktorice trgovačkog društva KRIŽEVAČKI PODUZETNIČKI CENTAR d.o.o.

Na 69. sjednici Povjerenstva održanoj 22. siječnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/4, na zahtjev obveznika Filipa Zoričića, gradonačelnika Grada Pule,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/2, na zahtjev obveznika MIROSLAVA MUDROG, direktora trgovačkog društva VUKOVARSKA GOSPODARSKA ZONA društvo s ograničenom odgovornošću za upravljanje gospodarskom zonom,
- u predmetu KLASA: 034-06/24-01/56, na zahtjev Andree Poldrugovac, privremene upraviteljice trgovačkog društva IRENA - Istarska Regionalna Energetska Agencija d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-28/24-01/1, na zahtjev Ranka Stevanovića, predsjednika HRVATSKOG DRUŠTVA ZA FARMAKOEKONOMIKU I EKONOMIKU ZDRAVSTVA,
- u predmetu KLASA: 034-27/24-01/2, na zahtjev Josipa Kapuste, Služba za lijekove Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- u predmetu KLASA: 034-28/24-01/3, na zahtjev Igora Šlosara, EURONAVIGATOR d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-28/24-01/12, na zahtjev Borisa Dvorščaka, odvjetnika u odvjetničkom društvu Ilej i partneri,
- u predmetu KLASA: 034-28/24-01/14, na zahtjev Sanje Tkalec Kovač, partnerice u Vukmir i suradnici, Odvjetničko društvo d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/6, na zahtjev obveznice Ane Knežević, direktorice trgovačkog društva Sikirevčanka d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/7, na zahtjev obveznika Angela Matticha, općinskog načelnika Općine Višnjan,

Na 70. sjednici Povjerenstva održanoj 29. siječnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/12, na zahtjev obveznice Tatijane Holjevac, zamjenice pravobraniteljice za djecu,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/3, na zahtjev Edija Štifanića, ravnatelja ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE POREČ,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/10, na zahtjev obveznika MARINA LEROTIĆA, zastupnika u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g.

Na 71. sjednici Povjerenstva održanoj 13. veljače 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/5, na zahtjev obveznika MARIJANA PIEROBONA, direktora trgovačkog društva VODE LIPIK d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/15, na zahtjev obveznice SANJE RADOLOVIĆ, zastupnice u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/19, na zahtjev obveznika MARKA JELIĆA, župana Šibensko-kninske županije,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/1, na zahtjev Ana-Marije Zdunić, rukovoditeljice općih, pravnih i kadrovskih poslova trgovačkog društva Ličke vode d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/24-01/52, na zahtjev Zdravka Prugovečkog, savjetnika za financije u Uredu ravnatelja HALMED,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/16, na zahtjev obveznika Hrvoja Kolmana, direktora trgovačkog društva Sport Hub Nedelišće društvo s ograničenom odgovornošću za usluge i turistička agencija,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/17, na zahtjev obveznika Domagoja Bilića, člana Uprave-direktora trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalno gospodarstvo, Vukovar,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/8, na zahtjev obveznika Martina Kozjaka, direktora trgovačkog društva KOMUNALNO PODUZEĆE KRIŽEVCI d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 035-05/25-01/18, na zahtjev obveznika Zorana Majstrovića, člana Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO ODRŽAVANJE d.o.o. za komunalne djelatnosti

Na 72. sjednici Povjerenstva održanoj 20. veljače 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/11, na zahtjev obveznika Marka Paliage, gradonačelnika Grada Rovinja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/16, na zahtjev obveznika Hrvoja Kolmana, direktora trgovačkog društva Sport Hub Nedelišće, društvo s ograničenom odgovornošću za usluge i turistička agencija,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/17, na zahtjev obveznika Domagoja Bilića, člana Uprave – direktora trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalno gospodarstvo, Vukovar,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/22, na zahtjev obveznika Marka Gluvakovića, direktora trgovačkog društva RAZVOJNA AGENCIJA SRIJEM d.o.o.,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/23, na zahtjev obveznika Maroja Langa, viceguvernera Hrvatske narodne banke,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/20, na zahtjev obveznika Perice Bosančića, općinskog načelnika Općine Dugopolje,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/5, na zahtjev Dragane Gabrić, Lopar Vrutak d.o.o.,

Na 73. sjednici Povjerenstva održanoj 27. veljače 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/24-01/173, na zahtjev obveznice Magdalene Komes, gradonačelnice Grada Petrinje i zastupnice u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/21, na zahtjev obveznika Ive Burmasa, člana Uprave trgovačkog društva Komunalne djelatnosti d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vela Luka,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/25, na zahtjev Ivane Bačlije, direktorice Podružnice Korenica za vodne usluge društva trgovačkog društva Ličke vode d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/27, na zahtjev obveznika Vinka Debeljaka, direktora trgovačkog društva LIPKOM SERVISI d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/28, na zahtjev obveznice Marijane Šemanović, članice Uprave – direktorica trgovačkog društva Komunalnog društva GRAD d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/29, na zahtjev obveznika Tomislava Lazara, direktora trgovačkog društva ZONA SJEVER d.o.o. za usluge,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/30, na zahtjev obveznice Tatjane Holjevac, zamjenice pravobraniteljice za djecu,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/8, na zahtjev Blaženke Pavlović Jakovac,

Na 74. sjednici Povjerenstva održanoj 12. ožujka 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/32, na zahtjev obveznika Martina Martića, općinskog načelnika Općine Preseka,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/7, na zahtjev Stjepka Pleštine, v.d. ravnatelja KBC-a Zagreb,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/31, na zahtjev obveznika Ivana Kosa, direktora trgovačkog društva Zračna luka Osijek d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/26 na zahtjev obveznika Davora Deskar, direktora trgovačkog društva DRAFT d.o.o. za poticanje gospodarskog razvoja, savjetovanje, zastupanje i turistička agencija,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/9, na zahtjev Jevgenija Prpića, zamjenika direktora trgovačkog društva Vodovod i odvodnja ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o. za pružanje vodnih usluga,

Na 75. sjednici Povjerenstva održanoj 17. ožujka 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/35, na zahtjev obveznice Marije Jelkovic, ravnateljice Doma zdravlja Karlovačke županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/36, na zahtjev obveznika Maria Kružića, ravnatelja Županijske lučke uprave Crikvenica,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/37, na zahtjev obveznika Dragutina Guzalića, ravnatelja Županijske uprave za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/6, na zahtjev Javorka Bebeke, rukovoditelja pravne službe, DIREKCIJA - Sektor pravnih poslova, Pravna služba Hrvatskih šuma.

Na 76. sjednici Povjerenstva održanoj 3. travnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/38, na zahtjev obveznika ALENA GOSPOČIĆA, državnog tajnika u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture do 17. srpnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/39, na zahtjev obveznice HELENCE PIRNAT DRAGIČEVIĆ, pravobraniteljice za djecu,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/40, na zahtjev obveznika SINIŠE MAROVIĆA, općinskog načelnika Općine Postira,
- u predmetu KLASA: 034-06/24-01/33, na zahtjev Ivane Basarac iz Upravnog odjela župana Karlovačke županije,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/10, na zahtjev Želimira Delača, vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije za sigurnost željezničkog prometa,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/11, na zahtjev Sanje Šarčević, pročelnice za opće, pravne i komunalne poslove Općine Andrijaševci,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/14, na zahtjev Ivice Špikića, pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Rasinja,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/15, na zahtjev Vladimira Tončića, pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Hlebine.

Na 77. sjednici Povjerenstva održanoj 11. travnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/41, na zahtjev obveznika GORANA FUZULA, člana Uprave-direktora trgovačkog društva CROATA, d.o.o. za informacijsku djelatnost,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/42, na zahtjev obveznika RONALDA ČOPA, pomoćnika ravnatelja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/43, na zahtjev obveznika PREDRAGA BURZE, općinskog načelnika Općine Ervenik,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/45, na zahtjev obveznice TATJANE KATKIĆ STANIĆ, ravnateljice uprave u Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/12, na zahtjev Ive Brkarić, pomoćnice rukovoditelja Sektora pravnih i zajedničkih poslova u trgovačkom društvu Komunalno društvo VODOVOD I KANALIZACIJA društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/13, na zahtjev Tajane Tušek, rukovoditeljice službe pravnih, kadrovskih i općih poslova društva Narodne novine d.d.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/16, na zahtjev Općine Čađavica.
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/17, na zahtjev ZOU Boris Guljaš i Ranko Lamza.

Na 78. sjednici Povjerenstva održanoj 23. travnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/44, na zahtjev obveznice IVANE BECIĆ, članice Uprave – direktorice trgovačkog društva VON-KOM d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/47, na zahtjev obveznice Dajane Mrčela, članice Uprave trgovačkog društva ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/48, na zahtjev obveznice Antonije Bišćan, ravnateljice Javne ustanove Natura Viva za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/50, na zahtjev obveznika Antonia Vidovića, direktora trgovačkog društva VODAKOM d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/21, na zahtjev Ana-Marije Zdunić, Ličke vode d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/51, na zahtjev obveznika Josipa Popovca, predsjednika Vijeća za elektroničke medije i ravnatelja Agencije za elektroničke medije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/54, na zahtjev obveznika Stjepana Kožića, župana Zagrebačke županije,

Na 79. sjednici Povjerenstva održanoj 8. svibnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/55, na zahtjev obveznika DAVIDA MODRUŠANA, zamjenika gradonačelnika Grada Rovinja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/56, na zahtjev obveznika IVANA RIKARDA BELANČIĆA, direktora trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. za komunalne djelatnosti,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/58, na zahtjev obveznice MARIJE JUGOVIĆ, pomoćnice ravnatelja Hrvatskog zavoda za socijalni rad,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/57, na zahtjev obveznice DRAGANE PAVLOVIĆ, članice Uprave – direktorice trgovačkog društva GRAČAC VODOVOD I ODVODNJA d.o.o. za djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/20, na zahtjev Marina Milkovića, suradnika za pravne poslove u Parku Prirode Lonjsko polje,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/22, na zahtjev Ivane Grgić, voditeljice pravno-kadrovske i opće službe u trgovačkom društvu VG Vodoopskrba d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/24, na zahtjev Patricka Severa,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/23, na zahtjev Tine Runjić Ćuk, ravnateljice Agencije EKO Kaštelanski zaljev, Ustanova Split,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/18 na zahtjev Vesne Tomas, pročelnice Jedinog upravnog odjela Općine Jasenovac,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/25 na zahtjev Tonija Glavinića

Na 80. sjednici Povjerenstva održanoj 21. svibnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/59, na zahtjev obveznice LJERKE VUČKOVIĆ, zamjenice gradonačelnika Grada Belišća,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/27, na zahtjev Lorete Blašković, pročelnice Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i opće poslove Grada Labina,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/29, davanje očitovanja na zahtjev Ksenije Šimatović, pročelnice Jedinog upravnog odjela Općine Vrhovine,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/60, davanje mišljenja na zahtjev Marka Klanca, člana Uprave - direktora trgovačkog društva VIR ODRŽAVANJE d.o.o. za komunalne djelatnosti,

Na 81. sjednici Povjerenstva održanoj 4. lipnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/32, na zahtjev obveznika TONIJA GRBAVAC-GARCA, općinskog načelnika Općine Proložac,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/34, na zahtjev obveznika Ivica Pintura, ravnatelja Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA ,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/53, na zahtjev obveznice Katarine Mihelčić, gradonačelnice Grada Delnica,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/62, na zahtjev obveznika Domagoja Šejatovića, ravnatelja Javne ustanove Park prirode Lonjsko polje,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/65, na zahtjev obveznika DIMITRIJA ŠVABIĆA, direktora trgovačkog društva Riviera Fažana d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/66, na zahtjev obveznika MILIVOJA KURTOVA, općinskog načelnika Općine Pakoštane,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/28, na zahtjev Suzane Čaline, zamjenice općinskog načelnika u Općini Plaški,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/31 na zahtjev Ivana Jakšića, općinskog načelnika Općine Nerežišće od 26. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/26, na zahtjev Viki Puharić,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/30, na zahtjev Vite Paoletića, zamjenika gradonačelnika Grada Pule,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/35, na zahtjev Lorene Poropat Bukare, voditeljice Odsjeka za stručne poslove gradskih tijela u Upravnom odjelu za opću upravu Grada Poreča-Parenzo,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/39, na zahtjev Ivane Kalčić,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/71, davanje mišljenja na zahtjev obveznika Danijela Kukoča, predsjednika Uprave trgovačkog društva TROGIR HOLDING d.o.o. za komunalne djelatnosti, parking i usluge,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/38, davanje očitovanja na zahtjev Barbare Cukrov Čvrljak

Na 82. sjednici Povjerenstva održanoj 16. lipnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/63, na zahtjev obveznice Dijane Hršak, ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/73, na zahtjev obveznika Daniela Vukelje, zamjenika gradonačelnika Grada Ogulina,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/74, na zahtjev obveznika Zlatka Pavičića, gradonačelnika Grada Grubišno Polje,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/76, na zahtjev obveznika Ivana Kirina, općinskog načelnika Općine Podbablje,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/36, na zahtjev Odvjetničkog društva Krpan&partneri d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/40, na zahtjev Ivica Švagelja, zamjenika gradonačelnika Grada Križevaca.
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/78, davanje mišljenja na zahtjev obveznice VALENTINE PRESEČKI, općinske načelnice Općine Petrovsko,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/83, davanje mišljenja na zahtjev obveznika DRAŽENA MIKULCA, općinskog načelnika Općine Zlatar Bistrice,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/81, davanje mišljenja na zahtjev obveznice DARIE BIĆANIĆ, općinska načelnica Općine Privlaka,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/43, na zahtjev Hrvoja Marušića,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/42, na zahtjev Kristine Nuić Prke, voditeljice Odsjeka za ljudske potencijale u Gradu Splitu,

Na 83. sjednici Povjerenstva održanoj 25. lipnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/79, na zahtjev obveznice GORDANE ANTIĆ, zamjenice župana Istarske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/80, na zahtjev obveznice JASENKE HALEUŠ, općinske načelnice Općine Kloštar Ivanić,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/82, na zahtjev obveznice VELENTINE PRESEČKI, općinske načelnice Općine Petrovsko,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/84, na zahtjev obveznika ANDREE ZANCOLE, zamjenika gradonačelnika Grada Novigrad-Cittanova,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/85, na zahtjev obveznika ROBERTINA DUJELE, zamjenika župana Zadarske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/87, na zahtjev obveznika ZDENKA JAKUCA, općinskog načelnika Općine Lopar,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/89, na zahtjev obveznika IGORA ŽUPANA, općinskog načelnika Općine Bosiljevo,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/90, na zahtjev obveznika VINKA MEDVIDA, direktora trgovačkog društva Zelena energija Brdovec d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/45, na zahtjev Sanie Deković, savjetnice za pravne poslove u Gradu Novigradu - Cittanova,

Na 84. sjednici Povjerenstva održanoj 2. srpnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/69, na zahtjev obveznika ALENA PRELCA, općinskog načelnika Općine Brdovec,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/88, na zahtjev obveznice ANAMARIJE BLAŽEVIĆ, zastupnice u Hrvatskom saboru i gradonačelnice Grada Pakraca do 23. svibnja 2025.g.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/91, na zahtjev obveznika STIPE PETRINE, općinskog načelnika Općine Primošten,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/93, na zahtjev obveznika MILANA BOGOVIĆA, općinskog načelnika Općine Cetingrad,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/94, na zahtjev obveznika MARKA GALE, člana Uprave – direktora trgovačkog društva GRAČAC ČISTOČA d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/97, na zahtjev obveznika VLADIMIRA HORVATA, zamjenika županice Osječko-baranjske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/98 na zahtjev obveznika LIDIJE BRKOVIĆ, glavne ravnateljice Državnog zavoda za statistiku,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/99 na zahtjev obveznika PETRA BAŠIĆA, općinskog načelnika Općine Brodski Stupnik,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/47, na zahtjev Marie Črnac Rocco, pročelnice Ureda Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/50, na zahtjev Karla Frljužeca, pročelnika Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/49, na zahtjev Ivica Domaćinovića, administrativnog tajnika općinskog načelnika Općine Bošnjaci,

Na 85. sjednici Povjerenstva održanoj 16. srpnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/70, na zahtjev obveznika IVE JURANOVA, direktora-člana Uprave trgovačkog društva MULIĆ d.o.o. za komunalnu djelatnost,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/92, na zahtjev obveznice TATJANE PURKIĆ, direktorice trgovačkog društva LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA-PODUZETNIČKI CENTAR GAREŠNICA društvo s ograničenom odgovornošću za lokalni razvoj i poslovne usluge,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/102, na zahtjev obveznika VITE PAOLETIĆA, zamjenika gradonačelnika Grada Pule-Pola,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/103, na zahtjev obveznika MATIJE LEŠKOVIĆA, općinskog načelnika Općine Gornja Stubica,
- u predmetu - KLASA: 034-05/25-01/105, na zahtjev obveznika IVANA DELIJE, općinskog načelnika Općine Novi Golubovec,
- u predmetu - KLASA: 034-05/25-01/106, na zahtjev obveznika ANTE-JOSIP ŠIKIĆA, direktora trgovačkog društva ODVODNJA usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda d.o.o. do 24. travnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/108, na zahtjev obveznice MATEJE DORČIĆ, zamjenica gradonačelnika Grada Splita,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/109, na zahtjev obveznice SANJE RADOLOVIĆ, zastupnice u Hrvatskom saboru,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/110, na zahtjev obveznice JELENE MILOŠ, zastupnice u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/111, na zahtjev obveznika JOSIPA VIDAKOVIĆA, općinskog načelnika Općine Garčin,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/112, na zahtjev obveznika DEANA MOČINIĆA, općinskog načelnika Općine Pićan,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/114, na zahtjev obveznice ANĐELINE BOŽIČEVIĆ, općinske načelnice Općine Josipdol,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/115 na zahtjev obveznice GORDANE LALIĆ, članice Uprave trgovačkog društva PARENTIUM d.o.o. za izgradnju Grada te djelatnosti energetske učinkovitosti i zaštite okoliša,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/116 na zahtjev obveznika MATE BEBIĆA, općinskog načelnika Općine Muć,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/118, na zahtjev obveznika ŽELJKA LUKAČEVIĆA, općinskog načelnika Općine Vrpolje,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/119, na zahtjev obveznika ZDESLAVA MILASA, ravnatelja Hrvatske matice iseljenika,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/121, na zahtjev obveznika DANIJELA ŽIVKOVIĆA, općinskog načelnika Općine Magadenovac,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/122, na zahtjev obveznice ANE VUKSAN, općinske načelnice Općine Kršan,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/51, na zahtjev Edina Safića, člana Gradskog vijeća Grada Siska,

Na 86. sjednici Povjerenstva održanoj 23. srpnja 2025.g.

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/68, na zahtjev obveznika MIHAELA KURTEŠA, direktora trgovačkog društva PERUŠIĆ društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/104, na zahtjev obveznika ELVISA KRALJA, zamjenika župana Međimurske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/117, na zahtjev obveznice MARIJE IDŽAN, zamjenice općinskog načelnika Općine Gvozd,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/120, na zahtjev obveznika PAŠKA IVANOVIĆA, zamjenika općinskog načelnika Općine Kistanje,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/125, na zahtjev obveznice KRISTINE ŠKODA VAJDIĆ, općinske načelnice Općine Koprivnički Bregi,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/126, na zahtjev obveznika JURICE PETKOVIĆA, općinskog načelnika Općine Blato,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/127, na zahtjev obveznice MARIJANE ŠEMANOVIĆ, članice Uprave – direktorice trgovačkog društva Komunalno društvo GRAD d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/128, na zahtjev obveznice KATARINE SRAKOČIĆ, zamjenice gradonačelnika Grada Duga Resa,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/19, na zahtjev Katje Mihaljević, više stručne savjetnice za pravne poslove u ustanovi ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA - CASE DELLA SALUTE DELL' ISTRIA,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/48, na zahtjev Andreje Tanasković, pročelnice Službe za opće poslove Grada Vrbovca,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/55, na zahtjev Klare Orlić, pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plitvička Jezera,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/56, na zahtjev Maje-Marije Balog, više stručne suradnice za imovinsko-pravne poslove Grada Grubišno Polje,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/57, na zahtjev Irene Županić, konzultantice u Level Project d.o.o.,

Na 87. sjednici Povjerenstva održanoj 28. srpnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/107, na zahtjev obveznika NEVENA BOSILJA, gradonačelnika Grada Varaždina,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/130, na zahtjev obveznika PETRA ŽUPIĆA, člana Uprave – direktora trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/131, na zahtjev obveznice HELGE MOŽE, upraviteljice ZAKLADE ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA - FONDAZIONE PER LA PROMOZIONE DEL PARTENARIATO E DELLO SVILUPPO DELLA SOCIETA CIVILE,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/132, na zahtjev obveznice ANREJE MODRUŠAN, općinske načelnice Općine Bale,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/133, na zahtjev obveznika DARKA DIMIĆA, zamjenika župana VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/134, na zahtjev obveznice BOJANE ORSIĆ, članica Uprave – direktorica trgovačkog društva PODUZETNIČKO-RAZVOJNI CENTAR OPĆINE ERDUT LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/59, na zahtjev Cvije Oberan Borojević, Lučka uprava Dubrovnik.

Na 88. sjednici Povjerenstva održanoj 12. kolovoza 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/101, na zahtjev obveznice EVE JEDNRIĆ ŠKRLJAK, gradonačelnice Grada Svetog Ivana Zeline,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/123, na zahtjev obveznice IVANE MARIĆ ŠPOLJARIĆ, članice Uprave-direktorice trgovačkog društva Radio Donji Miholjac d.o.o. za proizvodnju i distribuciju radijskog programa Donji Miholjac,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/129, na zahtjev obveznika IVANA JEROMELE, općinskog načelnika Općine Gračišće,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/137, na zahtjev obveznika IVANA DELIJE, općinskog načelnika Općine Novi Golubovec,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/140, na zahtjev obveznika VEDRANA VIVODE, zamjenika gradonačelnice Grada Rijeke,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/141, na zahtjev obveznika DOMAGOJA PRŠE, direktora trgovačkog društva AURETIS POŽEGA d.o.o. turistička agencija za umjetnost, rekreaciju, edukaciju, turizam i sport,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/142, na zahtjev obveznice IRENE BOLJUNČIĆ, članice Uprave trgovačkog društva RAZVOJNA AGENCIJA SRCA ISTRE d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/143, na zahtjev obveznika ALEKSANDRA – SAŠE MILAKOVIĆA, zamjenika gradonačelnice Grada Rijeke,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/144, na zahtjev obveznice HELGE MOŽÉ, upraviteljice ZAKLADE ZA POTICANJE PARTNERSTVA I RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA - FONDAZIONE PER LA PROMOZIONE DEL PARTENARIATO E DELLO SVILUPPO DELLA SOCIETA CIVILE.

Na 89. sjednici Povjerenstva održanoj 27. kolovoza 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/70, na zahtjev obveznika IVE JURANOVA, direktora trgovačkog društva MULIĆ d.o.o. za komunalnu djelatnost,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/136, na zahtjev obveznika ALENA GOSPOČIĆA, državnog tajnika u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture do 17. srpnja 2024.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/145, na zahtjev obveznika HRVOJA HEFERA, ravnatelja Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/46, na zahtjev Martine Kušnjačić, Ured državnog tajnika za političke poslove Ministarstva vanjskih i europskih poslova,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/52, na zahtjev Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/61, na zahtjev Božane Gelo, voditeljice Odjela za financijske poslove i savjetovanje u trgovačkom društvu Vura - Razvojna agencija Vukovar društvo s ograničenom odgovornošću za promicanje razvoja,

Na 90. sjednici Povjerenstva održanoj 11. rujna 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/138, na zahtjev obveznice MATEJE DORČIĆ, zamjenice gradonačelnika Grada Splita,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/146, na zahtjev obveznice KRISTINE ŠKODA VAJDIĆ, općinske načelnice Općine Koprivnički Bregi,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/149, na zahtjev obveznice DANIELE SLIPČEVIĆ, članice Uprave – direktorice trgovačkog društva AGENCIJA ZA RAZVOJ I INVESTICIJE GRADA VINKOVACA VIA d.o.o.,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/150, na zahtjev obveznika VEDRANA KINKELE, općinskog načelnika Općine Matulji do 5. lipnja 2025.g.,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/151, na zahtjev obveznice VEDRANE ČANAĐIJE, gradonačelnice Grada Čazme,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/153, na zahtjev obveznika IVICE ŠVAGELJA, zamjenika gradonačelnika Grada Križevaca,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/155, na zahtjev obveznice NATAŠE MANESTAR, ravnateljice THALASSOTHERAPIA - CRIKVENICA Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Primorsko-goranske županije,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/62, na zahtjev Općine Vojnić,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/67, na zahtjev Marine Šiprak, pročelnice Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Ivanić-Grada,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/65, na zahtjev Odvjetničkog društva Zovko, Šimunković i Ivanović d.o.o.,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/66, na zahtjev Marine Lovrić, više stručne suradnice za prodaju i marketing, Otočki virovi,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/68, na zahtjev Željke Perić, glavne savjetnice u Kabinetu ministra u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva,

Na 91. sjednici Povjerenstva održanoj 19. rujna 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/124, na zahtjev obveznika ZLATKA PAVIČIĆA, gradonačelnika Grada Grubišno Polje,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/147, na zahtjev obveznika MIRKA DUSPARE, gradonačelnika Grada Slavonski Brod,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/154, na zahtjev obveznika ŽELJKA DŽEPINE, zamjenik gradonačelnika Grada Knina do 22. svibnja 2025.g.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/156, na zahtjev VLADIMIRA HORVATA, zamjenika župana Osječko-baranjske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/157, na zahtjev obveznice TINE SLAMAR, općinske načelnice Općine Vrsar,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/158, na zahtjev obveznika SAŠE ŠKRINJARA, direktora trgovačkog društva LIŽNJAN BRNESTRA d.o.o. za obavljanje komunalnih poslova,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/63, na zahtjev Vladimira Šimića, predsjednika Vijeća za vodne usluge, Gabriele Braun Jelašić, potpredsjednice Vijeća za vodne usluge, i Sanje Genzić Jurišević, tajnice Vijeća za vodne usluge,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/71, na zahtjev Ante Borasa, voditelja Odjela pravnih poslova u Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/72, na zahtjev Gabrijele Knežević,

Na 92. sjednici Povjerenstva održanoj 25. rujna 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/159, na zahtjev obveznika DENISA ŠAFARIĆA, zamjenika općinskog načelnika Općine Nedelišće,

Na 93. sjednici Povjerenstva održanoj 6. listopada 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/152, na zahtjev obveznika PAŠKA RAKIĆA, župana Šibensko-kninske županije,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/162, na zahtjev obveznice IVANKE CRNKO, općinske načelnice Općine Sunja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/164, na zahtjev obveznika TOMISLAVA KATANOVIĆA, gradonačelnika Grada Križevaca,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/165, na zahtjev obveznika VEDRANA KOPIĆA, člana Uprave trgovačkog društva Lokalna razvojna agencija Grada Belišća d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/73, na zahtjev Marije Lovrić,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/74, na zahtjev Bojane Martinčić, voditeljice pravnih i općih poslova u trgovačkom društvu Vodne usluge d.o.o. Križevci,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/75, na zahtjev Nataše Delonga Poparić, gradske vijećnice Gradskog vijeća Grada Sinja,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/76, na zahtjev Alfa konzalting d.o.o,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/165, na zahtjev obveznice IVANE MARIĆ ŠPOLJARIĆ, članice Uprave-direktorice trgovačkog društva Radio Donji Miholjac društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i distribuciju radijskog programa Donji Miholjac,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/166 na zahtjev obveznika VIKTORA ŠIMUNIĆA, gradonačelnika Grada Oroslavja,

Na 94. sjednici Povjerenstva održanoj 21. listopada 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/163, na zahtjev obveznika GORANA HESA, zamjenik gradonačelnika Grada Belog Manastira do 5. lipnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/169, na zahtjev obveznika JURICE PETKOVIĆA, općinskog načelnika Općine Blato,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/171, na zahtjev obveznice DIJANE ČURIN, općinske načelnice Općine Orehovica do 21. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/172, na zahtjev obveznice ANE KUČIĆ, gradonačelnice Grada Malog Lošinja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/173, na zahtjev obveznika HRVOJA BAŠIĆA, člana Uprave – direktora trgovačkih društava ČISTI OTOK d.o.o. za komunalne djelatnosti i trgovačkog društva VODOVOD-VIR d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/174, na zahtjev obveznice LIDIJE HRGOVIĆ, direktorice trgovačkog društva Hrvatski radio Vukovar d.o.o. za proizvodnju i emitiranje radijskog programa,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/175, na zahtjev obveznice IVANE MARIĆ ŠPOLJARIĆ, članice Uprave - direktorice trgovačkog društva Radio Donji Miholjac društvo d.o.o. za proizvodnju i distribuciju radijskog programa Donji Miholjac,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/176, na zahtjev obveznika MARIA MATIĆA, općinskog načelnika Općine Jarmina,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/69, na zahtjev Verene Lelas Turak, pročelnice Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i mjesnu samoupravu,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/77, na zahtjev Siniše Andrijanića i Nikoline Ptiček, članova Vijeća za vodne usluge,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/78, na zahtjev Marka Sabljakovića, ravnatelja Kulturnog centra Vinkovci,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/79, na zahtjev Božice Čabrajac Bilandžić, pročelnice Jedinostvenoga upravnog odjela Općine Semeljci,
- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/83, na zahtjev Tatjane Klaić, Županijska uprava za ceste Dubrovnik,

Na 95. sjednici Povjerenstva održanoj 30. listopada 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/178, na zahtjev obveznika TOMISLAVA ROBA, gradonačelnika Grada Belog Manastira do 06. lipnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/167, na zahtjev obveznika DRAŽENA TONKOVCA, općinskog načelnika Općine Čepin,

Na 96. sjednici Povjerenstva održanoj 28. studenog 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/195, na zahtjev obveznice BILJANE KOSTADINOV, sutkinje Ustavnog suda Republike Hrvatske,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/161, na zahtjev obveznika PETRA BULJEVIĆA, zamjenika gradonačelnika Grada Županje do 22. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/170, na zahtjev obveznika DAVORA ZORIČIĆA, državnog tajnika u Ministarstvu financija do 31. kolovoza 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/180, na zahtjev obveznika ZORANA DEKLEVE, općinskog načelnika Općine Višnjan,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/182, na zahtjev obveznika RIKARDA STARAJA, općinskog načelnika Općine Mošćenička Draga,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/183, na zahtjev obveznika DIMITRIJA ŠVABIĆA, direktora trgovačkog društva Riviera Fažana d.o.o.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/184, na zahtjev obveznice KRISTINE PERIĆ, zamjenice gradonačelnika Grada Knina do 5. lipnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/187, na zahtjev obveznice KARMELE PLAZIBAT, ravnateljice Ureda za unutarnju reviziju Vlade Republike Hrvatske,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/188, na zahtjev obveznika PERICE MATIJEVIĆA, općinskog načelnika Općine Krnjak,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/189, na zahtjev obveznika DRAŽENA MIKULCA, općinskog načelnika Općine Zlatar Bistrica,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/190, na zahtjev obveznice ANE VUKSAN, općinske načelnice Općine Kršan,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/191, na zahtjev obveznika MARTINA KOZJAKA, direktora trgovačkog društva Komunalno poduzeće Križevci d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/193, na zahtjev obveznice DUBRAVKE ŠEBEK, direktorice trgovačkog društva GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o. za postupanje s komunalnim otpadom,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/84, na zahtjev Jasne Dujmović, računovodstvene referentice u trgovačkom društvu KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti,

Na 98. sjednici Povjerenstva održanoj 15. prosinca 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/197, na zahtjev obveznika IVANA MANDIĆA, direktora trgovačkog društva OIV SPECTRUM LAB d.o.o. laboratorij za ispitivanje elektromagnetskih polja,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/199, na zahtjev obveznice PETRE PEKICE, direktorice trgovačkog društva Razvojna agencija srce Istre d.o.o. za promicanje lokalnog razvoja i poslovne usluge do 31. srpnja 2025.,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/200, na zahtjev obveznice ANITE JAKOVLJEVIĆ DRMIĆ, direktorice trgovačkog društva Centar kompetencija – hrana i biokemija d.o.o.,

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/203, na zahtjev obveznika LUKE STOJČIĆA, člana Uprave trgovačkog društva PESJA d.o.o. za pružanje komunalnih usluga,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/60, na zahtjev Irine-Helge Breskvar, vršiteljice dužnosti upraviteljice Zaklade solidarnosti Grada Varaždina,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/86, na zahtjev Monice Derocchi, više stručne suradnice za pravne poslove u Istarskoj županiji, Upravni odjel župana,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/88, na zahtjev Odvjetnika Domagoja Vukovića,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/89, na zahtjev Tanje Zatezalo, voditeljice Ureda za pripremu sjednica-tajnica Primorsko-goranske županije,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/90, na zahtjev Matee Kosović, voditeljice odjela za opće, prave poslove i poslove nabave trgovačkog društva NIN TURIZAM za turizam i ugostiteljstvo d.o.o.,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/91, na zahtjev Vinka Štimca, vršitelja dužnosti ravnatelja Doma zdravlja Primorsko-goranske županije.

Na 99. sjednici Povjerenstva održanoj 18. prosinca 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/204, na zahtjev obveznika VLADISLAVA VESELICE, člana Uprave trgovačkog društva Jadranski naftovod d.d.,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/85, na zahtjev Krešimire Lisac Pongrac, Ljudski potencijali Hrvatske banke za obnovu i razvitak,

- u predmetu KLASA: 034-06/25-01/92, na zahtjev Lucie Debelić, stručne suradnice za opće i pravne poslove u trgovačkom društvu Dundovo d.o.o.,

Na 100. sjednici Povjerenstva održanoj 30. prosinca 2025.g.:

- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/186, na zahtjev obveznika FERDINANDA TROHE, zamjenika župana Požeško-slavonske županije do 22. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/192, na zahtjev obveznika NEVENA ŠPRLJE, ravnatelja Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA),
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/202, na zahtjev obveznice VANJE GLOGOVAC, ravnateljice Javne ustanove InovaDR za poticanje lokalnog razvoja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/205, na zahtjev obveznice ANE KUČIĆ, gradonačelnice Grada Malog Lošinja,
- u predmetu KLASA: 034-05/25-01/206, na zahtjev obveznika HRVOJA HEFERA, ravnatelja Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu.



**Prilog 3**

**POPIS KONAČNIH ODLUKA U 2025.**

**Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa je u 2025. g. donijelo sljedeće konačne odluke:**

Na 69. sjednici Povjerenstva održanoj 22. siječnja 2025.g.:

- u predmetu P-24/20, obveznica Sanja Borovec, općinska načelnica Općine Jakovlje,
- u predmetu P-246/22, obveznik Toni Turčinov, općinski načelnik Općine Murter-Kornati do 3. studenoga 2024.,
- u predmetu P-299/22, obveznik Anđelko Topolovec, općinski načelnik Općine Radoboj,
- u predmetu P-101/23, obveznik Mato Jerkić, član Uprave trgovačkog društva Bel-press d.o.o. do 30. lipnja 2023.g.,
- u predmetu P-130/23, obveznik Želimir Laginja, predsjednik Uprave trgovačkog društva KOMUNALNI SERVIS d.o.o., Rovinj,
- u predmetu P-421/23, obveznik Marko Kos, općinski načelnik Općine Sveti Križ Začretje,
- u predmetu P-520/23, obveznica Marija Šimić Marinović, članica Uprave trgovačkog društva Blatska razvojna agencija BLARA d.o.o. za lokalni razvoj i poslovne usluge,
- u predmetu P-526/23, obveznica Andrea Spahija, direktorica trgovačkog društva Javno komunalno poduzeće JASENOVAČKA VODA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju do 1. kolovoza 2024.,
- u predmetu P-531/23, obveznica Lana Štajcar, ravnateljica javne ustanove Glinska kulturno razvojna agencija do 31. listopada 2024.
- u predmetu P-537/23, obveznik Milan Tankosić, ravnatelj Uprave u Ministarstvu poljoprivrede,
- u predmetu P-539/23, obveznik Mato Tonković, općinski načelnik Općine Berek,
- u predmetu P-544/23, obveznik Josip Vacek, direktor trgovačkog društva SAJAM ULJANIK d.o.o.,
- u predmetu P-549/23, obveznik Ivan Vinković, direktor trgovačkog društva MIN – MEĐIMURJE, INVESTICIJE, NEKRETNINE d.o.o.,
- u predmetu P-559/23, obveznik Vlado Žigrović, direktor trgovačkog društva Gospodarenje otpadom Zagrebačke županije d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/-I-034-02/24-01/72, obveznik Josip Ostrogović, zastupnik u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/77, obveznik Petar Sprčić, član Uprave trgovačkog društva Hrvatska elektroprivreda d.d.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/91, obveznik Dario Zurovec, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Sveta Nedelja,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/106, obveznik Tomislav Okroša, općinski načelnik Općine Dubrava,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/107, obveznica Ivana Posavec Krivec, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/128, obveznik Nivio Stojnić, općinski načelnik Općine Tar Vabriga,

Na 70. sjednici Povjerenstva održanoj 29. siječnja 2025.g.:

- u predmetu Pp-282/23, obveznik Robert Miljković, član Uprave trgovačkog društva Ceste Šibenik d.o.o. do 12.11.2023.g.,
- u predmetu P-396/23, obveznica Dijana Hršak, ravnateljica Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije Zagorje zeleno,
- u predmetu P-401/23, obveznik Ante Jović, član Uprave-direktor trgovačkog društva ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- u predmetu P-466/23, obveznik Mato Miličić, direktor trgovačkog društva KOMRAD društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti,
- u predmetu P-491/23, obveznik Stjepan Pozderek, direktor trgovačkog društva ŠTRIKOM društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti i usluge,
- u predmetu P-536/23, obveznica Keti Šundrica, članica Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO TRPANJ društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/44, obveznik Frane Barbarić, predsjednik uprave HEP d.d. do 8. prosinca 2023.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/46, obveznik Davor Živković, direktor trgovačkog društva Lipkom servisi d.o.o. i Lip-kom d.o.o. do 31. svibnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/80, obveznik Luka Perinić, općinski načelnik Općine Vrši,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/89, obveznik Ivan Budalić, gradonačelnik Grada Imotskog i zastupnik u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/97, obveznik Gari Cappelli, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/99, obveznica Maja Grba-Bujević, ravnateljica Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. godine,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/100, obveznik Silvano Hrelja, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/101, obveznik Ivan Kirin, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g.,

- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/104, obveznica Natalija Martinčević, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. godine,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/129, obveznik Ante Sabljčić, član Uprave trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/138, obveznik Ivica Poljičak, državni tajnik u Ministarstvu kulture i medija do 17. srpnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/139, obveznik Špiro Janović, državni tajnik u Ministarstvu hrvatskih branitelja do 17. srpnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/113, obveznik Gordan Bosanac, zastupnik u Hrvatskom saboru do 12. srpnja 2024.,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/142, obveznik Žarko Katić, državni tajnik u Ministarstvu unutarnjih poslova, Policijske uprave Zadarske, do 17. srpnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/135, obveznik Tomislav Mihotić, državni tajnik u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture,

Na 71. sjednici Povjerenstva održanoj 13. veljače 2025.g.:

- u predmetu P-381/23, obveznica Vanja Glogovac, ravnateljica Javne ustanove InovaDR za poticanje lokalnog razvoja,
- u predmetu P-461/23, obveznik Miroslav Migalić, direktor trgovačkog društva VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- u predmetu P-532/23, obveznik Ivor Stanivuković, direktor trgovačkog društva KOMUNALNI SERVISI POPOVAČA d.o.o.,
- u predmetu P-557/23, obveznik Anto Vukoje, općinski načelnik Općine Darda,
- u predmetu P-564/23, obveznik Dinko Malnar, član uprave trgovačkog društva OTOK PAŠMAN d.o.o., za komunalne djelatnosti, do 12. prosinca 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/57, obveznik Saša Škarić, član uprave trgovačkog društva LOPAR VRUTAK d.o.o. za komunalne djelatnosti i trgovačkog društva LOPARKO društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/73, obveznica Antonija Jozić, županica Požeško-slavonske županije,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/76, obveznik Anđelo Palaškov, općinski načelnik Općine Tkon,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/79, obveznik Joso Klapan, općinski načelnik Općine Novigrad,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/94, obveznik Nivio Stojnić, općinski načelnik Općine Tar Vabriga,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/137, obveznica Zrinka Raguž, državna tajnica u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije,

Na 72. sjednici Povjerenstva održanoj 20. veljače 2025.g.:

- u predmetu P-323/19, obveznik Zlatko Hodak, predsjednik Uprave trgovačkog društva NARODNE NOVINE d.d. do 4. kolovoza 2021.g.,

- u predmetu P-243/21, obveznik Andro Krstulović Opara, zastupnik u Hrvatskom saboru,

- u predmetu P-456/23, obveznik Vinko Matić, ravnatelj ustanove DOM ZDRAVLJA PLOČE,

- u predmetu P-476/23, obveznik Mato Ostojić, član Uprave-direktor trgovačkog društva ZAŽABLJE društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti i usluge,

- u predmetu Pp-522/23, obveznik Petar Škorić, ravnatelj Županijske uprave za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije,

- u predmetu P-486/23, obveznik Željko Picig, direktor trgovačkog društva RADIO KRIŽEVCI društvo s ograničenom odgovornošću za radijsku i televizijsku djelatnost,

- u predmetu P-516/23, obveznik Ivan Šentija, član Uprave-direktor trgovačkog društva GRADSKO KINO SINJ d.o.o. za prikazivanje filmova,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/65, obveznik Ignacije Čutura, predsjednik Uprave trgovačkog društva Hrvatska Lutrija d.o.o.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/74, obveznik Marko Koščak, član Uprave- direktor trgovačkog društva Kalnik d.o.o.,

- u predmetu P-541/23, obveznik Toni Turčinov, općinski načelnik Općine Murter-Kornati do 3. studenog 2024.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/96, obveznik Dražen Barišić, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/110, obveznik Karolina Vidović Krišto, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/111, obveznik Nikša Vukas, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g.,

- u predmetu KLASA: UP-I-034-02/24-01/112, obveznik Vlado Bagarić, direktor trgovačkog društva Hrvatska kontrola zračne plovidbe d.o.o. do 12. travnja 2023.g.,

Na 73. sjednici Povjerenstva održanoj 27. veljače 2025.g.:

- u predmetu P-119/23, obveznik Ivan Meteš, općinski načelnik Općine Velika Kapanica,

- u predmetu P-416/23, obveznica Dubravka Kolarić Zatezalo, predsjednica Uprave trgovačkog društva LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA PINS društvo s ograničenom odgovornošću za istraživanje i razvoj u gospodarstvu i putnička agencija,

- u predmetu P-471/23, obveznica Helga Možé, upraviteljica Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva - Fondazione per la promozione del partenariato e dello sviluppo della società civile,
- u predmetu P-481/23, obveznik Nenad Peranić, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO KO-LAN društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
- u predmetu P-517/23, obveznik Frane Šesnić, član Uprave trgovačkog društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o.,
- u predmetu P-527/23, obveznik Mladen Špiljak, direktor trgovačkog društva HUMPLIN d.o.o.,
- u predmetu P-542/23, obveznik Stevo Turčinović, direktor trgovačkog društva Poduzetnička zona križ d.o.o. do 13. listopada 2023.g.,
- u predmetu P-547/23, obveznica Paula Vidović, ravnateljica Agencije za obalni linijski promet,
- u predmetu P-561/23, obveznik Đankarlo Žužić, direktor trgovačkog društva MOMPERLON društvo s ograničenom odgovornošću za projektiranje, gradnju i savjetovanje,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/43, obveznik Ante Žigman, predsjednik Upravnog vijeća Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/81, obveznik Predrag Rukavina, općinski načelnik Općine Poveljana,
- u predmetu UP/I-034-02/24-01/84 obveznik Damir Živković, član Uprave trgovačkog društva RADIO POSTAJA PLOČE, društvo s ograničenom odgovornošću radio difuzne djelatnosti,
- u predmetu UP/I-034-02/24-01/93 obveznik Ante Prkačin, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/94, obveznik Milan Vrkljan, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/98, obveznik Davor Dretar, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/134, obveznik Josip Pavić, državni tajnik u Ministarstvu turizma i sporta,

Na 74. sjednici Povjerenstva održanoj 12. ožujka 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/19, obveznik Branko Dukić, gradonačelnik Grada Zadra,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/49, obveznik Stanko Birin, član uprave - direktor trgovačkog društva LEĆ d.o.o.,

- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/54, obveznik Alen Udovič, direktor trgovačkog društva GORANSKI SPORTSKI CENTAR d.o.o. do 14. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/108, obveznik Stipan Šašlin, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. i općinski načelnik Općine Draž,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/59, obveznik Nenad Debelić, ravnatelj Županijske lučke uprave Rab,
- u predmetu KLASA UP/I-034-02/24-01/76, obveznik Ivica Arar, predsjednik uprave trgovačkog društva PLINACRO d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/77, obveznik Ante Fabijanić, gradonačelnik Grada Paga,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/95, obveznik Nevenko Barbarić, zastupnik u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/115, obveznik Mate Perišić, član Uprave-direktor trgovačkog društva Plovput d.o.o. do 27. lipnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/132, obveznik Ivica Grebenar, predsjednik Uprave trgovačkog društva Zrakoplovno-tehnički centar d.d. do 29. travnja 2021. te ravnatelj Uprave za materijalne resurse Ministarstva obrane,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/143, obveznik Bruno Ister, direktor trgovačkog društva VARKOM d.o.o. za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda,

Na 76. sjednici Povjerenstva održanoj 3. travnja 2025.g.:

- u predmetu P-320/22, obveznik MATKO ŠUTALO, gradonačelnik Grada Valpova,

Na 77. sjednici Povjerenstva održanoj 11. travnja 2025.g.:

- u predmetu P-504/23, obveznik MILORAD PUPOVAC, zastupnik u Hrvatskom saboru,

Na 78. sjednici Povjerenstva održanoj 23. travnja 2025.g.:

- u predmetu P-345/23, obveznica IVANA BULJAN, zamjenica pravobranitelja za djecu do 30. studenog 2023.,
- u predmetu P-354/23, obveznica MARIJANA OREB, članica Uprave Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije do 1. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/11, obveznica URŠA RAUKAR-GAMULIN, zastupnica u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/22, obveznik NIKOLA MRVAC, državni tajnik u Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/27, obveznik ERVINO MRAK, član Uprave trgovačkog društva LIBUKOM JURDANI društvo s ograničenom odgovornošću za računovodstvene usluge, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti do 31. prosinca 2023. i član Uprave trgovačkog društva LIBURNIJSKE VODE društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje vodnih usluga do 14. veljače 2025.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/78, obveznica IVANA GUDELJ TIČAK, članica Uprave trgovačkog društva Agencija za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama d.o.o. do 26. prosinca 2023.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/109, obveznik DAVORKO VIDOVIĆ, potpredsjednik Hrvatskog sabora do 16. svibnja 2024.,

Na 79. sjednici Povjerenstva održanoj 8. svibnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/8, obveznik MARIN PILETIĆ, ministar rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike,
- u predmetu P-202/23, obveznik RADE ŠIMIČEVIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.g.,
- u predmetu P-506/23, obveznik KRUNOSLAV JAKUPČIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva HRVATSKE ŠUME d.o.o. do 20. studenog 2022.g.,
- u predmetu P-517/23, obveznik FRANE ŠESNIĆ, direktor trgovačkog društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. za promicanje inovativnog poduzetništva,
- u predmetu P-552/23, obveznik ĐORĐE VIŠNIĆ, direktor trgovačkog društva Plaški KOM d.o.o. za usluge,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/20, obveznik SANJIN RUKAVINA, državni tajnik u Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/28, obveznica SVJETLANA OGNJANOVAC JOSIPOVIĆ, direktorica trgovačkog društva Komunalno Žumberak d.o.o. i trgovačkog društva Vode Žumberak d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/47, obveznik ŽELJKO BARIŠIĆ, direktor trgovačkog društva KOMUNALAC ČEPIN d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/52, obveznik IVAN MILADINOVIĆ, član Uprave – direktor trgovačkog društva Junakovci d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/103, obveznica ERMINA LEKAJ PRLJASKAJ, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/67, obveznik MARIN KAPOVIĆ, direktor trgovačkog društva VODOVOD OPUZEN d.o.o.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/117, obveznik JOSIP ŠKORIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva Hrvatske ceste društvo s ograničenom odgovornošću, za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta do 22. kolovoza 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/136, obveznik DOMAGOJ MIKULIĆ, državni tajnik u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije,

Na 80. sjednici Povjerenstva održanoj 21. svibnja 2025.g.:

- u predmetu P-235/21, obveznica MARIJA JELKOVAC, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024. i ravnateljica Doma zdravlja Karlovačke županije,
- u predmetu P-35/23, obveznica MARIJA GEROVAC, članica Uprave trgovačkog društva Novosti, Novinsko i radio-informativno društvo s ograničenom odgovornošću,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/53, obveznik KRISTIJAN BAŠIĆ, član Uprave-direktor trgovačkog društva VIR TURIZAM d.o.o.,

Na 81. sjednici Povjerenstva održanoj 4. lipnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/57, obveznik Nikola Milina, glavni ravnatelj policije,
- u predmetu P-122/20, obveznik Marijan Peretić, općinski načelnik Općine Netretić,
- u predmetu P-160/20, obveznik Damir Rukavina, gradonačelnik Grada Crikvenice do 12. siječnja 2024.,
- u predmetu P-251/22, obveznik Dalibor Ninčević, gradonačelnik Grada Solina,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-02/1, obveznik Ivan Skelin, općinski načelnik Općine Prgomet,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/6, obveznik Josip Begonja, gradonačelnik Grada Drniša do 22. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/25-01/9, obveznik Ivan Kirac, općinski načelnik Općine Medulin,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/24, obveznik Boris Abramović, direktor trgovačkog društva Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. do 19. rujna 2023.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/58, obveznik Alen Jurenac, općinski načelnik Općine Čačinci i ravnatelj Javne ustanove Park prirode Papuk,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/76, obveznik Ivica Arar, predsjednik uprave trgovačkog društva PLINACRO d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/94, obveznik Edi Štifanić, ravnatelj ustanove ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA POREČ – AUTORITA PORTUALE REGIONALE DI PARENZO,

Na 84. sjednici Povjerenstva održanoj 2. srpnja 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/45, obveznica DALIJA OREŠKOVIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/9, obveznica MARIJANA BALIĆ, zastupnica u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu P-390/22, obveznik MARTIN ERCEGOVAC, općinski načelnik Općine Kijevo,
- u predmetu P-495/22, obveznik MATO KUZMINSKI, općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi do 5. lipnja 2025.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/10, obveznica TEREZIJA GRAS, državna tajnica u Ministarstvu unutarnjih poslova do 17. srpnja 2024.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/43, obveznik ANTE-JOSIP ŠIKIĆ, direktor trgovačkog društva Odvodnja usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda d.o.o. do 24. travnja 2025.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/65, obveznica ŽELJKA HASAN, direktorica trgovačkog društva VIROVSKO KOMUNALNO PODUZEĆE društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/68, obveznik FRANJO MRVA, direktor trgovačkog društva Geotermalni izvori Brod d.o.o. za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda u energetske svrhe, razvoj, trgovinu i usluge,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/24-01/78, obveznik BRUNO MIŠLOV, općinski načelnik Općine Kali,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/91, obveznica KATARINA POSILOVIĆ, direktorica trgovačkog društva KRAKOM d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga i trgovačkog društva PEKOM d.o.o. za proizvodnju kruha i peciva,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/52, obveznik DARKO BAŠIĆ, član Uprave – direktor trgovačkog društva VIR ZAŠTITA d.o.o za zaštitarsku zaštitu,

Na 86. sjednici Povjerenstva održanoj 23. srpnja 2025.g.

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/13, obveznica ANJA ŠIMPRAGA, zastupnica u Hrvatskom saboru,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/18, obveznik OLEG BUTKOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/2, obveznica MARIJA VUČKOVIĆ, ministrica zaštite okoliša i zelene tranzicije,
- u predmetu KLASA: P-35/22, obveznik ZVONIMIR FRKA-PETEŠIĆ predstojnik Ureda predsjednika Vlade Republike Hrvatske,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/58, obveznik BORIS MILETIĆ, župan Istarske županije,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/50, obveznik VJERAN PIRŠIĆ, direktor trgovačkog društva OTOK KRK ENERGIJA d.o.o. za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/57, obveznik TOMISLAV KLARICA, zamjenik gradonačelnika Grada Benkovca,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/62, obveznik DINKO ŠKUNCA, član Uprave – direktor trgovačkog društva PODUZETNIČKI CENTAR RAGAN d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/63, obveznik ŽELIMIR CURIŠ, direktor trgovačkih društava KOMUNALIJE d.o.o. za komunalno gospodarstvo, KOMUNALIJE VODOVOD d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju i KOMUNALIJE VODNE USLUGE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/81, obveznik GAŠPAR BEGONJA, općinski načelnik Općine Privlaka,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/84, obveznik ZLATKO MAĐERUH, gradonačelnik Grada Grubišnog Polja do 22. svibnja 2025.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/89, obveznik ŽELJKO UKIĆ, predsjednik Uprave trgovačkog društva HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o. za prijevoz putnika,

Na 90. sjednici Povjerenstva održanoj 11. rujna 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/17, obveznik ZORAN MILANOVIĆ, Predsjednik Republike Hrvatske,
- u predmetu KLASA: UP-I-034-02/24-01/25, obveznik OLEG BUTKOVIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar mora, prometa i infrastrukture,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/4, obveznica NINA OBULJEN KORŽINEK, ministrica kulture i medija,
- u predmetu P-257/22, obveznik JURICA TOMLJANOVIĆ, gradonačelnik Grada Senja do 22. svibnja 2025.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/30, obveznica ERVINA ŠURKOVIĆ-KISIČEK, članica Uprave trgovačkog društva Park d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/67, obveznik PETAR JEŽINA, direktor trgovačkog društva MURTELA d.o.o.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/100, obveznik JOSKO ROŠČIĆ, općinski načelnik Općine Baška Voda do 24. lipnja 2025.g.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/130, obveznik IGOR FAZEKAŠ, član Uprave trgovačkog društva Hrvatska šume d.o.o.,

Na 91. sjednici Povjerenstva održanoj 19. rujna 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/33, obveznik BOŽIDAR LONGIN, župan Zadarske županije do 8. lipnja 2025.g.,

Na 92. sjednici Povjerenstva održanoj 25. rujna 2025.g.:

- u predmetu P-181/23, obveznik DENIS OSTROŠIĆ, gradonačelnik Grada Slatine do 15. studenog 2023.g.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/16, obveznik STJEPAN KOŽIĆ, župan Zagrebačke županije,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/27, obveznica IRENA PETRIJEVČANIN, državna tajnica u Ministarstvu unutarnjih poslova,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/44, obveznik JOHN IVAN KRSTIČEVIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva ČISTOĆA, usluge održavanja čistoće d.o.o. Zadar,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/46, obveznik JOSIP KOLEGA, član Uprave - direktor trgovačkog društva ODVODNJA KALI d.o.o. za javnu odvodnju do 7. srpnja 2025.g.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/51, obveznik ANTE BOBANOVIĆ, član Uprave trgovačkog društva KOMUNALNO DRUŠTVO POLAČA društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti do 5. lipnja 2025.g.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/70, obveznik MARKO GLAVIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva KONAVOSKO KOMUNALNO DRUŠTVO d.o.o. za obavljanje komunalnih poslova,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/80, obveznik DAMIR DEKANIĆ, župan Vukovarsko-srijemske županije do 20. lipnja 2024.g.,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/25-01/83, obveznik JAVOR BOJAN LEŠ, gradonačelnik Grada Ivanić-Grada,

- u predmetu KLASA: UP/I-UP/1-034-02/25-01/97, obveznik JOSIP SRŠAN, direktor trgovačkog društva MURS-EKOM d.o.o., za komunalne usluge i trgovinu,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/99, obveznik HRVOJE BAŠIĆ, član Uprave - direktor trgovačkog društva VODOVOD-VIR d.o.o. za komunalne djelatnosti i član Uprave - direktor trgovačkog društva ČISTI OTOK d.o.o. za komunalne djelatnosti,

Na 95. sjednici Povjerenstva održanoj 30. listopada 2025.g.:

- u predmetu P-428/22 obveznik MARIO BANOŽIĆ, ministar obrane do 11. studenoga 2023., i obveznik ANTE BAČIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,

- u predmetu P-223/23 obveznik HRVOJE TOPALOVIĆ, općinski načelnik Općine Đurđenovac,

- u predmetu P-503/23 obveznik TONI JURANIĆ, općinski načelnik Općine Baška,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/25 obveznik JOSIP BAČIĆ, član Uprave trgovačkog društva AGENCIJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM d.o.o. za gospodarenje otpadom i usluge,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/49 obveznik DAMIR MAVRA, član Uprave trgovačkog društva RADIO PAG društvo s ograničenom odgovornošću za pružanje audio usluga i direktor trgovačkog društva PAG II društvo s ograničenom odgovornošću za građenje i usluge,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/69 obveznik LIVIO BEAKOVIĆ, direktor trgovačkog društva VIRA - VIŠNJANSKA RAZVOJNA AGENCIJA društvo s ograničenom odgovornošću za izgradnju i upravljanje poslovnim zonama i privlačenje investicija do 30. rujna 2025. godine,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/92 obveznik RAJKO OSTOJIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru do 16. svibnja 2024.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/110 obveznik DANIJEL KIRETA, direktor trgovačkog društva KOMRAD d.o.o. za vodne djelatnosti do 21. srpnja 2025.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/25-01/116 obveznik STIPE VULIĆ, općinski načelnik Općine Jasenice,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-01/25-01/118 obveznik EMIL ĆURKO, gradonačelnik Grada Nina,

Na 97. sjednici Povjerenstva održanoj 9. prosinca 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/83, obveznik RADOVAN FUCHS, ministar znanosti, obrazovanja i mladih,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/102, obveznik VILI BEROŠ, ministar zdravstva do 15. studenog 2024.,
- u predmetu P-120/19, obveznik DRAŽEN TONKOVAC, općinski načelnik Općine Čepin,
- u predmetu P-407/22, obveznik HRVOJE BUNJEVAC direktor trgovačkog društva DISTRIBUTIVNI CENTAR ZA VOĆE I POVRĆE d.o.o. za trgovinu,
- u predmetu P-149/23, obveznik JOSIP BILAVER, župan Zadarske županije,
- u predmetu P-196/23, obveznik IVAN HERAK, član Uprave trgovačkog društva Adriatic Croatia International Club, za djelatnost marina d.d.,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/15, obveznik ANTONIJO BRAJKOVIĆ, gradonačelnik Grada Skradina,
- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/19, obveznik MATIJA POSAVEC, župan Međimurske županije,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/141, obveznik MILE HORVAT, državni tajnik u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja do 17. srpnja 2024.

Na 99. sjednici Povjerenstva održanoj 18. prosinca 2025.g.:

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/3, obveznik IVAN ANUŠIĆ, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar obrane,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/7, obveznik SINIŠA HAJDAŠ DONČIĆ, zastupnik u Hrvatskom saboru,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/24-01/122, obveznica MAGDALENA KOMES, gradonačelnica Grada Petrinje i zastupnica u Hrvatskom saboru,

- u predmetu KLASA: UP/I-034-02/25-01/82, obveznik BRUNO MIŠLOV, općinski načelnik, Općina Kali.

**Prilog 4****POPIS ODLUKA O NEPOKRETANJU POSTUPKA U 2025.**

**Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa je u 2025. g. na sjednicama donijelo sljedeće odluke o nepokretanju postupka po ZSSI/11:**

Na 74. sjednici Povjerenstva održanoj 12. ožujka 2025.g.:

- u predmetu P-258/21, obveznik Ivica Bosančić, zastupnik u Hrvatskom saboru i gradonačelnik Grada Vinkovaca,
- u predmetu P-129/21, obveznik Damir Baćac, zamjenik općinskog načelnika Općine Gračišće do 06. lipnja 2021.g.,

Na 94. sjednici Povjerenstva održanoj 21. listopada 2025.g.:

- u predmetu P-120/19, obveznik DRAŽEN TONKOVAC, općinski načelnik Općine Čepin,

**Prilog 5**  
**POPIS OBAVIJESTI**  
**KOJIMA SE UTVRĐUJE DA NISU ISPUNJENE**  
**PRETPOSTAVKE ZA POKRETANJE U 2025.**

**Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa je u 2025. godini donijelo sljedeće obavijesti kojima je utvrđeno da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka po ZSSI/21:**

na stručnom sastanku Povjerenstva 17.12.2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/24-01/48 Zoran Milanović
- P-96/23 Žarko Katić

na stručnom sastanku Povjerenstva 4.12.2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/24-01/67 Vili Bassanese
- UP/I-034-02/25-01/121 Andrej Angelini
- UP/I-034-01/25-01/115 Ivana Jerbić
- UP/I-034-02/24-01/2 Ivica Poljičak

na stručnom sastanku Povjerenstva 24.09.2025.g. u predmetu:

- UP/I-034-01/25-01/104 Emil Nimčević

na stručnom sastanku Povjerenstva 22.09.2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/25-01/62, Diriana Delcaro Hrelja
- UP/I-034-01/25-01/88, Lea Vidić
- UP/I-034-01/24-01/49, Tomislav Tomašević

na stručnom sastanku Povjerenstva 09.09.2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/25-01/26 Frano Matušić
- UP/I-034-01/25-01/30 Ivan Dabo

na stručnom sastanku Povjerenstva 30.06.2025.g. u predmetu:

- P-222/23 Šime Mršić i dr.

na stručnom sastanku Povjerenstva 26. lipnja 2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/24-01/55, Mario Klapša

- UP/I-034-01/25-01/25, Antonio Dražović

na stručnom sastanku Povjerenstva 12. lipnja 2025.g. u predmetu:

- KLASA Pp-263/23, Terezija Gras

na stručnom sastanku Povjerenstva 11. lipnja 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/25-01/21, Nikola Grmoja, Miro Bulj

- KLASA: UP/I-034-02/25-01/39, Tomislav Zubčić

- KLASA Pp-111/20, Luka Perinić

na stručnom sastanku Povjerenstva 3. lipnja 2025.g. u predmetima:

- UP/I-034-01/24-01/36, Željko Posavec

- UP/I-034-01/25-01/12, Petar Dombaj

- UP/I-034-01/25-01/27 Damir Rukavina

- UP/I-034-02/25-01/87 Davor Božinović

na stručnom sastanku Povjerenstva 19. svibnja 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/54, Ivan Bašić

- KLASA: UP/I-034-01/25-01/40, Radovan Fuchs

- KLASA: UP/I-034-02/25-01/47, Davor Fabijanić

na stručnom sastanku Povjerenstva 28. travnja 2025.g. u predmetu:

- KLASA: UP/I-034-01/25-01/31, Marin Kapović

na stručnom sastanku Povjerenstva 15. travnja 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-02/25-01/23, Marija Šimić Marinović

- KLASA: UP/I-034-02/25-01/38, Dragan Lozančić

na stručnom sastanku Povjerenstva 4. ožujka 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/91, Tomislav Golubić

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/17, Tomislav Bulić

na stručnom sastanku Povjerenstva 25. veljače 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/18, Marko Filipović

- Pp-265/23, Viktor Šimunić

- UP/I-034-02/24-01/61 Tonči Glavina

- P-233/23, Mauro Jurman

na stručnom sastanku Povjerenstva 12. veljače 2025.g. u predmetima:

- P-171/23, Hrvoje Košćec

- P-118/23, Frane Barbarić

na stručnom sastanku Povjerenstva 5. veljače 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-02/24-01/15, Tatjana Čemerikić
- Pp-448/23, Oleg Butković
- Pp-219/23, Josip Šarić
- KLASA: UP/I-034-02/25-01/5, Ankica Zmaić
- Pp-90/23 Božidar Kutleša

na stručnom sastanku Povjerenstva 21. siječnja 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/99 Bruno Perkec
- KLASA: UP/I-034-01/24-01/95 Zoran Milanović
- KLASA: UP/I-034-02/24-01/85 Andrej Plenković
- P-305/22 Nataša Mikuš Žigman

na stručnom sastanku Povjerenstva 13. siječnja 2025.g. u predmetima:

- KLASA: UP/I-034-01/24-01/9 Ante Nazor
- KLASA: UP/I-034-01/24-01/82 Ivica Klanac
- KLASA: UP/I-034-02/24-01/1 Juro Martinović
- KLASA P-52/23, Bojan Simonič
- KLASA: UP/I-034-01/24-01/60, Josip Šarić
- KLASA: UP/I-034-01/24-01/90, Tomislav Šuta



**Prilog 6****TABELARNI PRIKAZ UPRAVNIH SPOROVA**

Obveznik/predmet	Nadležni sud	Odluka upravnog suda	Odluka Visokog Upravnog suda Republike Hrvatske
1. P-96/21, Krunoslav Jakupčić  članak 7. točka d) ZSSI/11-a	Upravni sud u Zagrebu, Usl-447/23	Presuda Upravnog suda u Zagrebu UsI-447/23-7 od 28.04.2023. – odbija se tužbeni zahtjev.	Tužitelj je podnio žalbu Visokom upravnom sudu RH.
2. P-159/21, Tomislav Tomašević  čl. 7. t. c) ZSSI/11- a	Upravni sud u Zagrebu, Usl- 1260/23	Presuda Upravnog suda u Zagrebu UsI-1260/23-6 od 23.11.2023. – odbija se tužbeni zahtjev.	Tužitelj je podnio žalbu Visokom upravnom sudu RH.
3. P-417/17, Ivan Marijančević  čl. 7. t. c) ZSSI/11- a	Upravni sud u Splitu, Usl- 2603/22  Upravni sud u Splitu, Usl- 1625/2023	Upravni sud u Splitu oglasio se nenadležnim, Visoki upravni sud RH je presudom UsII-2/23 poništio odluku i naložio donošenje nove odluke u roku od 30 dana  Presuda Upravnog suda u Splitu Usl-1625/2023-8 od 07.08.2023. – odbija se tužbeni zahtjev.	Visoki upravni sud RH je presudom UsII-62/23 dopustio obnovu postupka, stavio van snage presudu Visokog upravnog suda UsII-2/23, te odredio da je za odlučivanje nadležan Upravni sud u Splitu  Visoki upravni sud RH presudom Usž-3813/2023-3 od 22. siječnja 2025. odbio je žalbu tužitelja u cijelosti.
4. P-257/20, Ana Kučić  članak 7. točka ZSSI/11-a	Upravni sud u Rijeci, Us I- 361/2024	Presuda Upravnog suda u Rijeci Us I-361/2024-9 od 02.07.2024. – odbija se tužbeni zahtjev.	Tužiteljica je podnijela žalbu Visokom upravnom sudu RH.
5. Ljubica Ambručec, P-66/21  članak 7. točka c) ZSSI/11-a	Upravni sud u Zagrebu, Usl-1261/24	Presuda Upravnog suda u Zagrebu Usl-1261/24-6, presuda od 17.05.2024. – odbija se tužbeni zahtjev.	Visoki upravni sud RH presudom Usž-3714/2025-2 od 14. svibnja 2025. odbio je žalbu tužitelja.
6. Nikola Milina, P-336/21	Visoki upravni sud RH, UsII-68/24		Visoki upravni sud RH presudom UsII-68/24-8 od 6. lipnja 2024. odbio je tužbeni zahtjev.

članak 7. točka d) ZSS/11-a i ZSSI-a.			Podnesena je ustavna tužba Ustavnom sudu RH Broj: U-III- 3209/2024.
7. Josip Milički, P- 102/21  članak 27. u svezi s člancima 8. i 9. ZSSI/11-a	Visoki upravni sud RH, UsII-98/24		Visoki upravni sud RH presudom UsII-98/24 od 18. srpnja 2024. poništio je odluku Povjerenstva.  DORH-u od strane Povjerenstva podnesen prijedlog za podnošenje izvanrednog pravnog lijeka pred Vrhovnim sudom RH, prijedlog je prihvaćen od strane DORH-a.
8. Ivica Kovačević, P-210/23  članak 9. ZSSI-a	Visoki upravni sud, UsII- 154/2024		Visoki upravni sud RH presudom UsII-154/2024-5 od 4. ožujka 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
9. Sanja Mehinović, P- 460/23  članak 10. stavak 4. ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII- 190/2024-2		Visoki upravni sud RH presudom UsII-190/2024-7 od 5. ožujka 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
10. Krunoslav Jakupčić, P-506/23  članak 7. točka c) ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII-259/2024  Visoki upravni sud RH, UsII-210/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-250/2025-5 od 12. ožujka 2025. odbio je tužbeni zahtjev za poništenje točaka I. i II. odluke tuženika, te je poništio točke III., IV., V. i VI. Odluke tuženika te se u tome dijelu vraća na ponovni postupak tuženiku.  Visoki upravni sud RH presudom UsII-210/2025-5 od 23. prosinca 2025. odbio je tužbeni zahtjev za poništenje točaka III., IV., V. i VI. Odluke tuženika.
11. Krunoslav Jakupčić, P-439/23  članak 7. točka c) ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII-44/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-44/2025-5 od 16. travnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
12. Sandra Benčić, P-225/23	Visoki upravni sud, UsII- 262/2024-2		Visoki upravni sud RH presudom UsII-262/2024-6 od 12. ožujka 2025. odbio je tužbeni zahtjev.

članak 29. u svezi s člancima 10., 11. i 12. ZSSI--a			
13. Paola Božanić, P-438/23,  Članak 7. točka d) ZSSI-a	Visoki upravni sud, UsII-4/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-4/2025-5 od 16. travnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
14., Brigita Fiamengo, P-438/23  Članak 7. točka c) ZSSI-a Članak 7. točka d) ZSSI-a	Visoki upravni sud, Us II-56/2025		Visoki upravni sud RH presudom Us II-56/2025-2 od 12. lipnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
15. KLASA: UP/I-034-02/24-01/44, Frane Barbarić  Članak 7. točka d) ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII-72/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-72/2025-5 od 7. svibnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
16. P-359/19, Ivica Kovačević  Članak 27. u svezi s člancima 8. i 9. ZSSI/11-a  Članak 7. točka c) ZSSI/11-a	Upravni sud u Osijeku, Us-I-1365/2024-7	Presuda Upravnog suda u Osijeku Us-I-1365/2024-7 od 6. listopada 2025. – odbija se tužbeni zahtjev	Tužitelj je izjavio žalbu Visokom upravnom sudu RH
17. KLASA: UP/I-034-02/24-01/43, Ante Žigman  Članak 7. točka d) ZSSI/11	Visoki upravni sud RH, UsII-82/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-82/2025-5 od 2. lipnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
18. KLASA: UP/I-034-02/24-01/19, Branko Dukić  Članak 9. stavak 2. ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII-89/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-89/2025-6 od 28. kolovoza 2025. odbio je tužbeni zahtjev.

19. P-486/23, Željko Picig  Članak 10. stavak 4. ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII-93/25		Visoki upravni sud RH presudom UsII-93/25-5 od 30. srpnja 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
20. Josip Ostrogović, KLASA: UP/I- 034-02/24-01/78  Članak 9. ZSSI-a	Visoki upravni sud RH, UsII- 128/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-128/2025-2 od 27. kolovoza 2025. odbio je tužbeni zahtjev.
21. KLASA: UP/I- 034-02/25-01/8, Marin Piletić  Članak 29. u svezi s člancima 10., 11. i 12. stavak 3.	Visoki upravni sud RH, UsII- 146/2025		Visoki upravni sud RH presudom UsII-146/2025-7 od 16. rujna 2025. djelomično je uvažio tužbeni zahtjev i poništio odluku (točke II., III., IV. i V.) u dijelu koji se odnosi na izrečenu novčanu sankciju.
22. KLASA: UP/I- 034-02/24-01/45 Dalija Orešković  Članak 29. u svezi s člancima 10., 11. i 12.	Visoki upravni sud RH, UsII-240/2025		Povjerenstvo je odgovorilo tužbi.
23. KLASA: UP/I- 034-02/25-01/99 Hrvoje Bašić  Članak 17. stavak 1., članka 18. stavak 1.	Visoki upravni sud RH, UsII-260/2025		Povjerenstvo je odgovorilo tužbi.
24. KLASA: UP/I- 034-02/24-01/30 Ervina Šurković- Kisiček  Članak 17. stavak 1., članka 18. stavak 1.	Visoki upravni sud RH, UsII-274/2025		Povjerenstvo je odgovorilo tužbi.



---

**Prilog 7**

**TABELARNI PRIKAZ PRORAČUNA POVJERENSTVA ZA 2025.**

## **052 05 POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

### **OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU**

**Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju**

#### **PRIHODI I PRIMICI**

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa ostvarilo je prihode poslovanja u okviru skupine 67 – Prihodi iz proračuna, izvora financiranja 11 Opći prihodi i primici u iznosu od 1.394.158,92 eura. Ostvareni prihodi veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine kada su iznosili 1.220.211,22 eura.

---

#### **RASHODI I IZDACI**

Ukupni rashodi i izdaci za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od 1.394.158,92 eura, što predstavlja povećanje od 14,26 % u odnosu na izvršenje prethodne godine.

S obzirom na to da su prihodi i rashodi ostvareni u jednakom iznosu, rezultat poslovanja za 2025. godinu je uravnotežen.

---

#### **Rashodi poslovanja**

Rashodi poslovanja za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 1.365.887,03 eura, što je 19,54 % manje u odnosu na tekući (konačni) plan rashoda poslovanja za 2025. godinu te 14,80 % više u odnosu na izvršenje 2024. godine.

---

#### **Rashodi za zaposlene**

Rashodi za zaposlene ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.186.809,65 eura

U 2024. godini rashodi za zaposlene iznosili su 1.038.790,00 eura, što predstavlja povećanje u 2025. godini u odnosu na prethodnu godinu.

U siječnju 2025. godini u Uredu Povjerenstva na neodređeno vrijeme bilo je zaposleno 19 službenika, od kojih je dvoje bilo na dugotrajnom bolovanju, a nastavno jedna službenica nastavila koristiti roditeljin dopust.

U rujnu 2025. godine jedna službenica raspoređena na radno mjesto više savjetnice u Uredu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, Službu za postupke i izradu akata premještena je po potrebi službe u Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike dok je u rujnu jednoj službenici raspoređenoj na službeničko radno mjesto savjetnik Povjerenstva (radno mjesto broj 2.), u Uredu Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, Služba za lobiranje, na neodređeno vrijeme, sporazumno prestala državna služba ( ista je zaposlena u siječnju 2025).

U listopadu 2025.g. jedna službenica raspoređena na radno mjesto referent u Službi za opće i pravne poslove premještena je po potrebi službe u Povjerenstvo za fiskalnu politiku dok je jedna službenica zaposlena na radnom mjestu administrativni tajnik čelnika tijela u prosincu 2025. godine otišla u starosnu mirovinu.

U ožujku 2025. godine na mrežnoj stranici Povjerenstva te mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije objavljen je Poziv za iskazivanje interesa za premještaj u Ured Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa za radna mjesta; u Službi za lobiranje, Savjetnik Povjerenstva 2 izvršitelj/ica i u Službi za imovinske kartice Savjetnik Povjerenstva 1 izvršitelj/ica. Na temelju predmetnog Poziva za iskazivanje interesa za premještaj u lipnju i srpnju 2025.g. zaposlene su 3 službenice.

Na temelju članka 85. i 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine”, broj 155/23 i 85/24), u rujnu 2025. godine, jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu viša savjetnica u Stručnoj službi Hrvatskog sabora, Službi radnih tijela u Tajništvu Hrvatskog sabora-Odbor za gospodarstvo, premještena je po potrebi službe, na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za postupak i izradu akata (redni broj 2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme.

U prosincu 2025. godine na temelju članka 86.a Zakona o državnim službenicima („Narodne novine”, broj 155/23 i 85/24) i članka 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ 85/24) jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu suradnik u Agenciji za odgoj i obrazovanje, premještena je po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za opće i pravne poslove (redni broj 5.2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme, dok je jedna službenica prethodno zaposlena na radnom mjestu savjetnica za upravno-pravne poslove u Upravnom odjelu za promet i komunalnu infrastrukturu u Zagrebačkoj županiji, premještena po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za imovinske kartice (redni broj 3.2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva) na neodređeno vrijeme.

Na temelju članka 85. i 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine”, broj 155/23 i 85/24), u prosincu 2025. godine jedna državna službenica prethodno zaposlena u Ministarstvu gospodarstva, na radnom mjestu više savjetnice u Službi za obnovljive izvore energije, Sektor za obnovljive izvore energije, energetska učinkovitost i nove tehnologije u Upravi za energetiku, premještena je po potrebi službe na radno mjesto savjetnika Povjerenstva, u Službu za postupke i izradu akata (redni broj 2. 2. Sistematizacije radnih mjesta Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva), na neodređeno vrijeme.

Za obavljanje finansijsko-računovodstvenih poslova, poslova održavanja informatičkog sustava i korisničke informatičke podrške te usluga čišćenja, Povjerenstvo koristi usluge vanjskih stručnih pravnih osoba.

---

### **Materijalni rashodi**

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 179.076,86 eura, što predstavlja 42,98 % izvršenja u odnosu na tekući (konačni) plan ove skupine rashoda te 10,29 % manje u odnosu na izvršenje 2024. godine.

Najveći dio sredstava planiran je u okviru podskupine 323 – Rashodi za usluge, zbog planiranog uređenja novog poslovnog prostora koji je Povjerenstvu dodijeljen od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine. Planirana sredstva nisu realizirana jer uređenje prostora nije provedeno u izvještajnom razdoblju.

---

### **Financijski rashodi**

Financijski rashodi za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 0,52 eura.

---

### **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 28.271,89 eura.

---

### **A897001 Administracija i upravljanje**

U okviru aktivnosti Administracija i upravljanje ostvareni su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 7.896,26 eura, što je više u odnosu na prethodnu godinu kada su iznosili 3.600,89 eura.

---

### **K897002 Informatizacija Povjerenstva**

Iz navedene aktivnosti financira se nabava dugotrajne nematerijalne imovine. Zbog povećanja broja zaposlenih bilo je potrebno osigurati dodatnu uredsku opremu i namještaj.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u okviru ove aktivnosti izvršeni su u iznosu od 20.375,63 eura, što predstavlja povećanje u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 3.570,00 eura.

---

Dodatna sredstva planirana su za uspostavu nove informatičke platforme s obzirom na zastarjelost postojeće. Realizacija projekta očekuje se početkom 2026. godine.

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU  
FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU**

**052 POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa je neovisno i samostalno državno tijelo koje obavlja poslove iz djelokruga rada i nadležnosti određenih Zakonom o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj 143/21. i 36/24.).

Povjerenstvo je osnovano s ciljem sprječavanja sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javnih dužnosti.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u državnom proračunu. Povjerenstvo ima stručnu službu - Ured Povjerenstva koji obavlja sve stručne, administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo. Radom Ureda Povjerenstva rukovodi predstojnik Ureda Povjerenstva. U okviru Državnog proračuna Povjerenstvo planira na Razdjelu 052.

	Izvršenje 2024 (eur)	Plan 2025. (eur)	Izvršenje 2025. (eur)	Indeks izvršenje 2025/plan 2025.	Indeks Izvršenje 2025./2024.
05205 Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26
Ukupno 052 POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26

**052 52 POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

	Izvršenje 2024 (eur)	Plan 2025. (eur)	Izvršenje 2025. (eur)	Indeks izvršenje 2025/plan 2025.	Indeks Izvršenje 2025./2024.
05205 Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26
2125 ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26

**2125 ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

	Izvršenje 2024 (eur)	Plan 2025. (eur)	Izvršenje 2025. (eur)	Indeks izvršenje 2025/plan 2025.	Indeks Izvršenje 2025./2024.
05205 Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26
2125 ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	1.220.211	1.783.229	1.394.158	78,18	114,26

## Cilj 1.

### Opis provedbe cilja programa

#### Pokazatelji učinka

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podatka	Ciljana vrijednost (2024)	Ostvarena vrijednost (2024)
Potpuna provedba Zakona o sprječavanju sukoba interesa	Potpuna provedba Zakona o sprječavanju sukoba interesa utjecat će na sukob interesa	%	100	Povjerenstvo	100	100

## A897001 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2024. (eur)	Plan 2025. (eur)	Izvršenje 2025. (eur)	Indeks izvršenje 2025./plan 2025.	Indeks izvršenje 2025./2024.
A897001- ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	1.203.941	1.734.253	1.373.783	79,2	114,1

### Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o sprječavanju sukoba interesa (NN 143/21. i 36/24.)
- Zakon o lobiranju (NN 36/24.)
- Pravilnik o načinu rada i odlučivanja Povjerenstva
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Ureda Povjerenstva

### Opis aktivnosti

Temeljne zadaće i djelovanje Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa uređeni su Zakonom o sprječavanju sukoba interesa.

U okviru aktivnosti A897001 Administracija i upravljanje utrošena su sredstva u iznosu od 1.373.783,29 eura, što predstavlja 77,99 % izvršenja u odnosu na plan za 2025. godinu.

Tijekom 2025. godine rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu od 1.186.809,65 eura, što predstavlja 92,70 % izvršenja u odnosu na konačni plan za ovu skupinu rashoda.

Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 179.076,86 eura, što predstavlja 42,17 % izvršenja u odnosu na konačni plan za ovu skupinu rashoda.

Najznačajniji rashodi u okviru materijalnih rashoda odnose se na:

- službena putovanja – 23.666,57 eura
- naknade za prijevoz – 10.503,01 eura
- uredski materijal i ostali materijalni rashodi – 5.310,42 eura
- usluge telefona, pošte i prijevoza – 12.042,33 eura
- zakupnine i najamnine – 28.779,02 eura
- intelektualne i osobne usluge – 21.650,00 eura
- računalne usluge – 37.770,00 eura
- ostale usluge – 17.985,25 eura

Rashodi za nabavu dugotrajne imovine u iznosu od 7.896,26 eura odnose se na nabavu uredske opreme, namještaja i komunikacijske opreme.

## **K897002 INFORMATIZACIJA POVJERENSTVA ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

Naziv aktivnosti	Izvršenje 2024 (eur)	Plan 2025. (eur)	Izvršenje 2025 (eur)	Indeks izvršenje 2025./plan 2025.	Indeks izvršenje 2025./2024.
K897002- INFORMATIZACIJA POVJERENSTVA ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	3.570	48.976	20.376	41,6	570,7

### **Zakonske i druge pravne osnove**

Čankom 21. Zakona o sprječavanju sukoba interesa utvrđena je obveza Povjerenstva za odlučivanje o sukoba interesa obavljanja provjere podataka iz imovinskih kartica obveznika.

### **Opis aktivnosti**

Iz navedene aktivnosti financira se nabava dugotrajne nematerijalne imovine.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u iznosu od 20.375,63 eura, što predstavlja značajno povećanje u odnosu na 2024. godinu kada su iznosili 3.570,00 eura.

Povećanje rashoda posljedica je potrebe za daljnjim razvojem informatičkog sustava te osiguravanjem odgovarajuće informatičke opreme uslijed povećanja broja zaposlenih u Uredu Povjerenstva.

Dodatna sredstva planirana su u okviru programa K897002 Informatizacija Povjerenstva za uspostavu nove informatičke platforme, s obzirom na zastarjelost postojeće koja nije omogućavala daljnji razvoj potrebnih informatičkih alata.

Realizacija projekta očekuje se početkom 2026. godine.

**IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA DRŽAVNOG PRORAČUNA**

**I. OPĆI DIO**

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA**

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE E 01.2024. - 12.2024. 2		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025. 3	TEKUĆI PLAN 2025. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 01.2025. - 12.2025. 5	INDEKS (5)/(2) 6=5/2*100	INDEKS (5)/(4) 7=5/4*100
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.220.211,22		1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26	78,18
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00		0	0	0,00		
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.220.211,22</b>		<b>1.783.229</b>	<b>1.783.229</b>	<b>1.394.158,92</b>	<b>114,26</b>	<b>78,18</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	1.189.811,29		1.697.600	1.697.600	1.365.887,03	114,80	80,46
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	30.399,93		85.629	85.629	28.271,89		
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.220.211,22</b>		<b>1.783.229</b>	<b>1.783.229</b>	<b>1.394.158,92</b>	<b>114,26</b>	<b>78,18</b>
<b>RAZLIKA - VISAK / MANJAK</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>		
<b>SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>							
BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1	OSTVARENJE/IZVRŠENJE E 01.2024. - 12.2024. 2		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025 3	TEKUĆI PLAN 2025. 4	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 01.2025. - 12.2025. 5	INDEKS (5)/(2) 6=5/2*100	INDEKS (5)/(4) 7=5/4*100
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00		0	0	0,00		
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00		0	0	0,00		
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>0,00</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>		
<b>PRIJENOS SREDSTAVA IZ</b>							
<b>PRIJENOS SREDSTAVA U SLJEDEĆE</b>							
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>VISAK/MANJAK + NETO</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE		IZVORNI PLAN		TEKUĆI PLAN		OSTVARENJE/IZVRŠENJE		INDEKS (5)/(2)	INDEKS (5)/(4)
	01.2024. - 12.2024. VER. 2024.	01.2025. - 12.2025. VER. 2025.	ILI REBALANS 2025. VER. 2025.	2025. VER. 2025.	2025. VER. 2025.	2025. VER. 2025.	JE	2025.		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>UKUPNI PRIHODI</b>										
6 Prihodi poslovanja	1.220.211,22	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	111,15				
67 Prihodi iz proračuna	1.220.211,22	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	111,15				
671 Prihodi iz proračuna	1.220.211,22	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	111,15				
Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda	1.189.811,29	1.189.811,29	1.697.600	1.697.600	1.365.887,03	104,70				
Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda	30.399,93	30.399,93	85.629	85.629	28.271,89	112,21				
6712										
<b>BROJČANA OZNAKA I NAZIV</b>										
<b>RASHODI</b>										
3 RASHODI	1.220.211,22	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26				78,18
31 Rashodi poslovanja	1.189.811,29	1.189.811,29	1.697.600	1.697.600	1.365.887,03	114,80				80,46
311 Rashodi za zaposlene	990.187,08	990.187,08	1.280.305	1.280.305	1.186.809,65	119,86				92,70
3111 Plaće (Bruto)	835.167,48	835.167,48			1.004.693,69	120,30				
31111 Plaće za redovan rad	835.167,48	835.167,48			1.004.286,92	120,25				
31113 Plaće za prekovremeni rad					406,77					
312 Ostali rashodi za zaposlene	17.081,83	17.081,83			16.341,44	95,67				
3121 Ostali rashodi za zaposlene	17.081,83	17.081,83			16.341,44	95,67				
313 Doprinosi na plaće	137.937,77	137.937,77			165.774,52	120,18				
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	137.937,77	137.937,77			165.774,52	120,18				
32 Materijalni rashodi	199.622,96	199.622,96	416.636	416.636	179.076,86	89,71				42,98
321 Naknade troškova zaposlenima	40.303,44	40.303,44			35.719,79	88,63				
3211 Službena putovanja	29.594,49	29.594,49			23.666,57	79,97				

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.043,94				10.503,01	116,13
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.665,01				1.550,21	93,11
322	Rashodi za materijal i energiju	14.916,07				12.912,13	86,57
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.185,34				5.310,42	64,88
3223	Energija	6.235,00				7.178,92	115,14
3225	Stimni inventar i autogume	495,73				422,79	85,29
323	Rashodi za usluge	137.057,66				129.090,90	94,19
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.005,94				12.124,54	100,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.287,97				4.107,79	56,36
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.413,44				497,69	11,28
3234	Komunalne usluge	3.157,07				6.176,61	195,64
3235	Zakupnine i najamnine	25.300,02				28.779,02	113,75
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.707,59					
3237	Intelektualne i osobne usluge	24.404,74				21.650,00	88,71
3238	Računalne usluge	43.509,07				37.770,00	86,81
3239	Ostale usluge	14.271,82				17.985,25	126,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.345,79				1.354,04	18,43
3293	Reprezentacija	4.807,22				872,61	18,15
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.829,52					
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	709,05				481,43	67,90
34	Financijski rashodi	1,25	659		659	0,52	41,60
343	Ostali financijski rashodi	1,25				0,52	41,60
3433	Zatezne kamate	1,25				0,52	41,60
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>30.399,93</b>	<b>85.629</b>		<b>85.629</b>	<b>28.271,89</b>	<b>93,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		6.321		6.321		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.399,93	79.308		79.308	28.271,89	93,00
422	Postrojenja i oprema	17.699,93				8.861,18	50,06
4221	Uredska oprema i namještaj	17.344,87				8.861,18	51,09
4222	Komunikacijska oprema	355,06					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.700,00				19.410,71	152,84
4262	Ulaganja u računalne programe	12.700,00				19.410,71	152,84

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/I ZVRŠENJE (2) 01.2024. - 12.2024.		IZVORNI PLAN ILI REBALANS V2025. (3) 2025.		TEKUĆI PLAN V2025. (4) 2025.		OSTVARENJE/I ZVRŠENJE V2025. (5) 01.2025. - 12.2025.		INDEKS (5)/(2)		INDEKS (5)/(4)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>PRIHODI</b>												
1 Opći prihodi i primici	1.220.211,22	1.207.511,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26	78,18				
11 Opći prihodi i primici	1.207.511,22	1.207.511,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	115,46	78,18				
5 Pomoći	12.700,00						115,46	78,18				
58 Instrumenti EU nove generacije	12.700,00											
<b>RASHODI</b>												
1 Opći prihodi i primici	1.220.211,22	1.207.511,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26	78,18				
11 Opći prihodi i primici	1.207.511,22	1.207.511,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	115,46	78,18				
5 Pomoći	12.700,00						115,46	78,18				
58 Instrumenti EU nove generacije	12.700,00											

**IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ZVRŠENJE		IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2025.	TEKUĆI PLAN 2025.	OSTVARENJE/I ZVRŠENJE 01.2025. - 12.2025.	INDEKS (5)/(2)	INDEKS (5)/(4)
	2	3					
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.220.211,22</b>	<b>1.783.229</b>	<b>1.783.229</b>	<b>1.783.229</b>	<b>1.394.158,92</b>	<b>114,26</b>	<b>78,18</b>
01 Opće javne usluge	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26	78,18
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi	1.220.211,22	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	114,26	78,18

**I. OPĆI DIO**  
**RAČUN FINANCIRANJA**  
**IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/ZVRŠENJE		IZVORNI PLAN		TEKUĆI PLAN		OSTVARENJE/I		INDEKS	
	ŠENJE	01.2024. - 12.2024.	ILI REBALANS	2025.	2025.	ZVRŠENJE	01.2025. - 12.2025.	(5)/(2)	(5)/(4)	
	1	2	3	4	5	6	7			
PRILJEV										
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
81	Primljeni povratni glavnica danih zajmova	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
83	Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate za jmove	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente vrijednosne papire	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente dionice i udjele u glavnici	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	1	2	3	4	5	6	7
-------------------------	---	---	---	---	---	---	---

**II. POSEBNI DIO  
IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI**

	BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVORNI PLAN ILI REBALANS		TEKUĆI PLAN		OSTVARENJE/ ZVRŠENJE		INDEKS (4)/(3)
		2025.		2025.		01.2025. - 12.2025.		
		1	2	3	4	5	6	
05205	Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	1.394.158,92	78,18%	
21	POLITIČKI SUSTAV	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	1.394.158,92	78,18%	
2125	ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	1.783.229	1.783.229	1.783.229	1.394.158,92	1.394.158,92	78,18%	
A897001	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	1.734.253	1.734.253	1.734.253	1.373.783,29	1.373.783,29	79,21%	
11	Opći prihodi i primici	1.734.253	1.734.253	1.734.253	1.373.783,29	1.373.783,29	79,21%	
3	Rashodi poslovanja	1.697.600	1.697.600	1.697.600	1.365.887,03	1.365.887,03	80,46%	
31	Rashodi za zaposlene	1.280.305	1.280.305	1.280.305	1.186.809,65	1.186.809,65	92,70%	
3111	Plaće za redovan rad				1.004.286,92	1.004.286,92		
3113	Plaće za prekovremeni rad				406,77	406,77		
3121	Ostali rashodi za zaposlene				16.341,44	16.341,44		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				165.774,52	165.774,52		
32	Materijalni rashodi	416.636	416.636	416.636	179.076,86	179.076,86	42,98%	
3211	Službena putovanja				23.666,57	23.666,57		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				10.503,01	10.503,01		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				1.550,21	1.550,21		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				5.310,42	5.310,42		
3223	Energija				7.178,92	7.178,92		
3225	Sitni inventar i auto gume				422,79	422,79		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				12.124,54	12.124,54		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				4.107,79	4.107,79		
3233	Usluge promidžbe i informiranja				497,69	497,69		
3234	Komunalne usluge				6.176,61	6.176,61		
3235	Zakupnine i najamnine				28.779,02	28.779,02		
3237	Intelektualne i osobne usluge				21.650,00	21.650,00		
3238	Računalne usluge				37.770,00	37.770,00		
3239	Ostale usluge				17.985,25	17.985,25		
3293	Reprezentacija				872,61	872,61		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				481,43	481,43		
34	Financijski rashodi	659	659	659	0,52	0,52	0,08%	
3433	Zatezne kamate				0,52	0,52		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.653	36.653	36.653	7.896,26	7.896,26	21,54%	

4221	Uredska oprema i namještaj				7.896,26	
<b>K897002</b>	<b>INFORMATIZACIJA POVJERENSTVA ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA</b>	<b>48.976</b>	<b>48.976</b>	<b>48.976</b>	<b>20.375,63</b>	<b>41,60%</b>
11	Opći prihodi i primici	<b>48.976</b>	<b>48.976</b>		20.375,63	<b>41,60%</b>
41		6.321	6.321		0,00	<b>0,00%</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.655	42.655		20.375,63	<b>47,77%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj				964,92	
4262	Ulaganja u računalne programe				19.410,71	

## **052 05 POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

### **POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU**

#### **IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE O STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA**

##### **POTRAŽIVANJA**

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa na dan 31. prosinca 2025. godine ima iskazana potraživanja od države za više plaćene doprinose i poreze u iznosu od 1.969,18 eura te potraživanja za naknade koje se refundiraju od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje u iznosu od 13.226,74 eura.

---

##### **OBVEZE**

Na dan 31. prosinca 2025. godine ostalo je nepodmirenih obveza u iznosu od 111.656,86 eura.

Od ukupnog iznosa, 10.128,38 eura odnosi se na obvezu za povrat u državni proračun sredstava za više plaćene doprinose, poreze i naknade za bolovanje, za što se očekuje povrat sredstava od Porezne uprave i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

---

##### **POTENCIJALNE OBVEZE PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA**

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa ima evidentirane potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova.

Ukupne potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova na dan 31. prosinca 2025. godine iznosile su 10.662,00 eura.

---

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa u 2025. godini nije imalo poslovnih događaja za koje bi se mogli iskazati sljedeći propisani posebni izvještaji:

- IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA
- IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE
- IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA
- IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA





POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O  
SUKOBU INTERESA

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
*Povjerenstvo za odlučivanje  
o sukobu interesa*

**KLASA: 400-02/26-01/1**  
**URBROJ: 711-02-01/01-2026-1**  
**Zagreb, 20. ožujka 2026 godine**

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI**  
**ZA 2025. GODINU**

Ja, Ines Pavlačić, dipl. iur., predsjednica Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

**Zagreb, 20. ožujka 2026. godine**

**PREDSJEDNICA POVJERENSTVA**  
2  
**Ines Pavlačić, dipl. iur.**  
  




**Obveznik POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA  
UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA OBVEZNIKE UTVRĐENE U REGISTRU PRORAČUNSKIH I  
IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA ZA PRORAČUNSKU GODINU 2023.**

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE	
<b>PLANIRANJE PRORAČUNA/FINANCIJSKOG PLANA</b>					
1.	<p>U uputama za izradu proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno uputama upravnih tijela utvrđeni su i dostavljeni limiti u apsolutnim iznosima odnosno visina financijskog plana po upravnim tijelima i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za sljedeću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, koji su raspoređeni na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sredstva potrebna za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa i</li> <li>- sredstva potrebna za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti, a u razdoblju privremenog financiranja, u uputama su utvrđeni i dostavljeni limiti u apsolutnim iznosima odnosno visina financijskog plana po upravnim tijelima odnosno proračunskim i izvanproračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti za razdoblje privremenog financiranja (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje u svojoj nadležnosti imaju proračunske i izvanproračunske korisnike)</li> </ul> <p>Ministarstvo je nakon primitka uputa za izradu prijedloga državnog proračuna od Ministarstva financija izradilo i dostavilo proračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti upute s limitima u apsolutnom iznosu, odnosno s visinama financijskog plana po proračunskim korisnicima za sljedeću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, koje su raspoređene na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa i</li> </ul>				preslike odnosno reference dopisa i uputa
2.		X			preslika, odnosno referenca dopisa i upute
		X			

<p>- visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti, a u razdoblju privremenog financiranja, ministarstvo je, nakon primitka uputa za izradu financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za prva tri mjeseca proračunske godine od Ministarstva financija, izradilo i dostavilo upute s limitima plana za prva tri mjeseca proračunske godine korisnicima iz svoje nadležnosti (odgovaraju ministarstva koja u svojoj nadležnosti imaju proračunske korisnike)</p>							
3.	X			preslika, odnosno referenca financijskog plana			
4.	X			preslika, odnosno referenca financijskog plana odnosno proračuna			
5.	X			preslika, odnosno referenca obrazložena proračuna, odnosno financijskog plana usvojenog do 31. prosinca	pitanje nije primjenjivo za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunske i izvanproračunske korisnike za godinu u kojoj se donosi odluka o privremenom financiranju za prva tri mjeseca naredne godine		
6.		X				provedi analizu na način da se zbroje prihodi i rashodi iz financijskih planova proračunskih korisnika te prihodi i rashodi iz financijskog plana nadležnog ministarstva bez proračunskih korisnika te usporede s podacima u usklađenom financijskom planu	
7.	X						financijski plan proračunskog korisnika jedinice usvojen od strane upravljačkog tijela odgovara financijskom planu tog proračunskog korisnika sadržanom u posebnom dijelu

	koji su uključeni svi vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)				proračuna jedinice, a kod zajedničkih proračunskih glava zbroju financijskih planova svih proračunskih korisnika unutar te glave
8.	Rashodi i izdaci koji se financiraju iz EU sredstava planirani su realno, odnosno odstupanje između plana usvojenog od strane Hrvatskog sabora i konačnog izvršenja nije veće od 5% (odgovaraju ministarstva i druga tijela državne uprave na razini razdjela organizacijske klasifikacije)	X			usporedba izvornog financijskog plana (iz posljednjih izmjena i dopuna Državnog proračuna koje je donio Hrvatski sabor) i izvještaja o izvršenju odstupanje od 5% podrazumijeva 5% ispod planiranih veličina
9.	U slučaju sukcesivnog planiranja trošenja viškova, odnosno pokriva manjkova, uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno financijski plan proračunskog i izvanproračunskog korisnika proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave doneseni su odgovarajući akti: (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunski i izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave)				
9.1.	U slučaju sukcesivnog planiranja trošenja viškova donesen je akt koji sadrži analizu nastanka tako značajnog viška, mjere za smanjenje ili ukidanje određenih naknada koje se naplaćuju za usluge koje pružaju proračunski korisnici te način i svrhu za koju će se upotrijebiti navedeni višak	X			preslika, odnosno referenca akta usvojenog od strane predstavničkog tijela, odnosno upravnog vijeća ili drugog upravljačkog tijela
9.2.	U slučaju pokriva manjkova donesen je akt koji sadrži analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja, prijedlog mjera za otklanjanja utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje te akcijski plan provedbe navedenih mjera (s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom	X			preslika, odnosno referenca akta usvojenog od strane predstavničkog tijela, odnosno upravnog vijeća ili drugog upravljačkog tijela
10.	Izrađen je godišnji plan rada koji sadrži podatke o ciljevima koji se planiraju ostvariti te opći prikaz zadaća i poslova (odgovaraju ministarstva i druga tijela državne uprave na razini razdjela organizacijske klasifikacije)			X	preslika odnosno referenca godišnjeg plana rada

11.	Celnik je u roku 30 dana od stupanja na snagu državnog proračuna donio odluku o prijenosu ovlasti i odgovornosti za ostvarenje strateških ciljeva i upravljanje proračunskim sredstvima osiguranim u financijskom planu (odgovaraju ministarstva i druga tijela državne uprave na razini razdjela organizacijske klasifikacije)				preslika, odnosno referenca odluke
12.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave se zaduživala/davala suglasnost za zaduživanje/jamstvo sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)	X			
12.1.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ishodila suglasnost Vlade za dugoročno zaduživanje	X			preslike, odnosno reference dobivenih suglasnosti
12.2.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ishodila suglasnost ministra financija za sve odluke o davanju jamstva pravnoj osobi u njezinu većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove	X			preslike, odnosno reference dobivenih suglasnosti
12.3.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ishodila suglasnost ministra financija za sve odluke o davanju suglasnosti izvanproračunskim korisnicima za zaduživanje i davanje jamstva	X			preslike, odnosno reference dobivenih i danih suglasnosti
12.4.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja davala suglasnost na zaduživanje pravnoj osobi u njezinu većinskom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač	X			preslike, odnosno reference danih suglasnosti

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO	
<b>IZVRŠAVANJE PRORAČUNA/FINACIJSKOG PLANA</b>						
13.	Procedura stvaranja ugovornih obveza jasno je definirana i dostupna svim ustrojstvenim jedinicama/upravnim odjelima		X			preslika, odnosno referenca pisane procedure
14.	Obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje iz proračuna u sljedećim godinama preuzimale su se isključivo uz suglasnost ministra financija/Mlade Republike Hrvatske, odnosno općinskog načelnika /gradonačelnika /župana (odgovaraju proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave)	X				preslike, odnosno reference dobivenih suglasnosti na uzorku od najviše 20
15.	Obveze po investicijskim projektima preuzimaju se isključivo ako su predviđene u proračunu i projekcijama, financijskom planu i po provedenom stručnom vrednovanju i ocjeni opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta				X	na uzorku od najviše 10 investicijskih projekata dokazati povezanost s proračunom i projekcijama, odnosno s financijskim planom i priložiti preslike, odnosno reference provedenih vrednovanja
16.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je sredstva proračunske zalihe koristila samo za elementarne nepogode i druge nepredvidive događaje	X				izvješća o korištenju proračunske zalihe
17.	Postoji jasna procedura naplate prihoda					preslika, odnosno referenca pisane procedure iz koje su vidljive vrste prihoda koje se naplaćuju, mjere naplate koje će poduzimati, vremensko razdoblje nakon kojeg se pokreće pojedina mjera naplate, slučajeve u kojima treba pribaviti instrumente osiguranja plaćanja, praćenje naplate po poduzetim mjerama, osobe koje će obavljati navedene poslove i slično
18.	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda i primitaka iz nadležnosti i uplatu u proračun prema važećim propisima	X				na uzorku od 10% dospjelih nenaplaćenih potraživanja sa stanjem 31. prosinca dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (preslike, odnosno reference odgovarajućih dopisa, opomena), a najviše 100

19.	Uređen je sustav ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda								
19.1.	Ministarstvo/jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donijelo je akt kojim su uređena mjerila i način korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti (odgovaraju ministarstva i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje u svojoj nadležnosti imaju proračunske korisnike)	X						preslika akta	
19.2.	Upravljačko tijelo proračunskog korisnika donijelo je akt kojim je uređeno ostvarivanje i korištenje vlastitih prihoda (a koji je u skladu s aktom nadležnog ministarstva/jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim su uređena mjerila i način korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika, ako je to primjenjivo)	X						preslika akta	
20.	Sredstva su utrošena u skladu s proračunom, odnosno financijskim planom							izvještaj o izvršenju proračuna za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave iz kojeg se vidi da nije utrošeno više sredstva od odobrenih proračunom (osim za vlastite i namjenske prihode i primitke u skladu sa Zakonom o proračunu)	
21.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji					X		usporedba izvršenja i financijskog plana iz koje se vidi da nije utrošeno više sredstva od odobrenih financijskim planom (osim za vlastite i namjenske prihode i primitke u skladu sa Zakonom o proračunu) za proračunske i izvanproračunske korisnike	
22.	Pratilo se i kontroliralo namjensko isplaćivanje donacija, pomoći, subvencija do krajnjeg korisnika te korištenje istih					X		nasumično odabrano najmanje pet isplata po svakoj od vrsta rashoda na razini definiranoj u Tablici: Testiranja uz pitanje 21 danoj u dodatku 1 Upiitnika	
22.1.	Dostupne su preslike, odnosno reference ugovora koji su podloga za isplate					X		Preslika, odnosno referenca ugovora na uzorku od 5% ukupnog broja svih transfera i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih transfera, a najviše 100	

22.2.	Postoji izvješće od krajnjeg korisnika o utrošku sredstava/realizaciji projekta	X				preslika, odnosno referenca izvješća na uzorku od 5% ukupnog broja svih transfera i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih transfera, a najviše 100
22.3.	Obavljene su provjere na licu mjesta na odabranom uzorku od onih krajnjih korisnika kojima je na godišnjoj razini isplaćeno 20.000,00 kuna ili više	X				preslika, odnosno referenca zapisnika o izvršenoj kontroli kod 10%, a najviše 100 krajnjih korisnika kojima je na godišnjoj razini isplaćeno 20.000,00 kuna ili više
23.	Evidencijski nalozi (EV nalozi) dostavljani su Ministarstvu financija u skladu sa Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i uputom Ministarstva financija					
23.1.	Nadležno ministarstvo/središnji državni ured dostavio je proračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti uputu s rokom do kojeg su mu isti dužni dostaviti mjesečne podatke o ostvarenju vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka izuzetih od obveze uplate u državni proračun i rashoda i izdataka financiranih iz istih (mjesečne evidencijske naloge) (odgovaraju ministarstva i središnji državni uredi koji u svojoj nadležnosti imaju proračunske korisnike koji su izuzeti od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka u državni proračun)	X				preslika upute i dokaz o dostavi proračunskim korisnicima
23.2.	Proračunski korisnici dostavljali su mjesečne podatke o ostvarenim vlastitim i namjenskim prihodima i primicima, koji su izuzeti od obveze uplate u državni proračun, te rashodima i izdacima financiranim iz njih (evidencijske – EV – naloge) u skladu s rokom danim u uputi nadležnog ministarstva/središnjeg državnog ureda (odgovaraju proračunski korisnici državnog proračuna koji su izuzeti od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka u državni proračun)	X				dokaz o pravovremenom dostavljanju podataka
23.3.	Ministarstvo/središnji državni ured je tijekom godine dostavljalo evidencijske naloge (EV naloge) Ministarstvu financija najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec (odgovaraju ministarstva i središnji državni uredi koji u svojoj nadležnosti imaju proračunske korisnike koji su izuzeti od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka u državni proračun)	X				dokaz o pravovremenom dostavljanju podataka

24.	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere					provjera na uzorku 5% ukupnog broja svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine priložiti odgovarajući dokaz
24.1.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom			X		
24.2.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora			X		priložiti odgovarajući dokaz
24.3.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora			X		priložiti odgovarajući dokaz
24.4.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru			X		priložiti odgovarajući dokaz
24.5.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora			X		priložiti odgovarajući dokaz
24.6.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima i uzorcima iz ugovora			X		priložiti odgovarajući dokaz
24.7.	Oprema je instalirana i u upotrebi			X		priložiti odgovarajući dokaz
25.	Propisana je procedura zaprimanja računa, njihove provjere u odgovarajućim ustrojstvenim jedinicama/upravnim odjelima i pravovremenog plaćanja			X		preslika, odnosno referenca pisane procedure
26.	Propisana je procedura blagajničkog poslovanja kojom su definirane sve aktivnosti vezane uz promet gotovim novcem			X		preslika, odnosno referenca pisane procedure
27.	Propisana je procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga			X		preslika, odnosno referenca pisane procedure
28.	Prije isplate sredstava neprofitnoj organizaciji sklopljen je ugovor u kojem su definirana prava i obveze neprofitne organizacije i isplatelja		X			uzorak od 5% ukupnog broja svih ugovora, a najviše 20
29.	Pravomoćne presude izvršavale su se bez postupka prisilne naplate			X		sve pravomoćne presude s dospjećem u godini za koju se ispunjava Upitnik ili u ranijim godinama, a nepodmirene su, te izvodi ili drugi dokumenti koji dokazuju da je plaćeno

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO	
<b>JAVNA NABAVA</b>						
30.	U zaključenim ugovorima o nabavama velike vrijednosti ugovoreni su instrumenti za osiguranje urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni	X				dokazati na uzorku od 20% financijski najznačajnijih ugovora/objava/provedenih postupaka javne nabave, a najviše 50 preslike, odnosno reference ugovora, navesti članak u kojem stoje odredbe o instrumentima urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni
31.	Ugovori o javnoj nabavi zaključeni su u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi		X			preslike, odnosno reference dokumentacije o provedenim postupcima i preslike, odnosno reference ugovora
32.	Za sve predmete javne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno za nabavu radova jednaka ili veća od 500.000,00 kuna provedeni su postupci javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi	X				oznake i datum objave
33.	Za ugovore o javnoj nabavi koji su se tijekom njegova trajanja značajno izmijenili, proveden je novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi	X				Registar sklopljenih ugovora preslika, odnosno referenca dodataka ugovora
34.	Donesen je i redovito ažuriran plan nabave koji je objavljen na mrežnim stranicama u skladu s propisima o javnoj nabavi					adresa mrežne stranice gdje je objavljen plan nabave i poveznica na objavljeni plan nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna
35.	Donesena je interna odluka kojom je imenovano stručno povjerenstvo za javnu nabavu koje je pripremalo i provodilo postupak javne nabave, a najmanje jedan član stručnog povjerenstva imao je važeći certifikat u području javne nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi		X			preslika, odnosno referenca potvrda i internih odluka o imenovanju stručnih povjerenstava za javnu nabavu
36.	Osobe koje prate provedbu ugovora različite su od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva	X				imena osoba koje su sudjelovale u provedbi postupka i osoba koje prate provedbu ugovora te preslika, odnosno referenca internih odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja

37.	Naručitelj vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji je objavljen na mrežnim stranicama, a sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi					adresa mrežne stranice gdje je objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma i poveznica na objavljeni registar ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kn
38.	Do 31. ožujka tijelu nadležnom za politiku javne nabave dostavljeno je statističko izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke sukladno Zakonu o javnoj nabavi			X		preslika, odnosno referenca izvješća u EOJN, preslika, odnosno referenca izvješća o javnoj nabavi koje sadrži i ukupan iznos jednostavne nabave prema vrsti predmeta nabave (roba, usluga i radovi)
39.	Donesen je akt kojim su uređena pitanja jednostavne nabave za nabavu robe i usluga, odnosno za nabavu radova na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi te je akt objavljen na mrežnim stranicama			X		preslika, odnosno referenca akta adresa mrežne stranice na kojoj je objavljen akt

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako je provođenje postupaka javne nabave objedinjeno na razini osnivača, obveznik odgovara „NIJE PRIMJENJIVO – N/P“

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO	
<b>RAČUNOVODSTVO</b>						
40.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi tko je nabavu inicirao, tko je nabavu odobrio, koja vrsta roba/usluga/ radova se nabavlja, uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena		X			uzorak 1% svih narudžbenica, a najviše 100
41.	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju		X			uzorak 5% svih ugovora i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih ugovora
42.	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe		X			preslike, odnosno reference dokumenata na uzorku 5% svih dokumenata, a najviše 100
43.	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi, odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge		X			preslika, odnosno referenca izvještaja ili druge dokumentacije na uzorku 1% izvršenih usluga, a najviše 100
44.	O izvedenim radovima, sukladno definiranoj proceduri odobrenja radova, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija, koju odobrava osoba, odnosno tijelo koje nadzire i odobrava radove		X			preslike, odnosno reference odobrenih privremenih, odnosno konačnih situacija na uzorku 5% svih ugovora
45.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
46.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom, odnosno ugovorom		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
47.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je evidentno u postupku obrade računa		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
48.	Provjereno je postojanje potpisa, žiga ili elektroničke oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100

49.	Za primljene i dane donacije nefinancijske imovine u glavnoj knjizi evidentirani su prihodi i rashodi, a međusobni prijenos nefinancijske imovine proračuna i proračunskih korisnika evidentiran je preko promjena u obujmu imovine (odgovaraju obveznici primijene proračunskog računovodstva)				X	uzorak 5% svih donacija i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih primljenih i danih donacija
50.	S dužnicima su usklađeni podaci o potraživanjima na datum 31. listopada	X				preslika, odnosno reference izvoda otvorenih stavaka na uzorku 10%, ali ne više od 20 izvoda otvorenih stavaka
51.	Izveštaj o obavljenom popisu sadrži popis potraživanja i obveza po pojedinom vjerovniku, odnosno dužniku					preslika popisa vjerovnika i dužnika s iznosim potraživanja i obveza po pojedinom vjerovniku, odnosno dužniku
52.	Uspostavljene računovodstvene evidencije omogućile su praćenje korištenja sredstva po izvorima financiranja i programima (projektima/aktivnostima)				X	dio analitičke evidencije po izvorima financiranja i programima (projektima i aktivnostima) ili referenca iz pitanja 21.
53.	Prati se stvaranje ugovornih obveza i njihov financijski učinak					
53.1.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora, uključujući ugovore vezane uz zaposlene				X	preslika, odnosno referenca dijela evidencije
53.2.	Organizacijska jedinica, odnosno osoba zadužena za financijsko-računovodstvene poslove ima uvid u sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci				X	preslika procedure u kojoj je propisano da se sve kopije ugovora dostavljaju na znanje ustrojstvenoj jedinici za financije
54.	Provodio se ispravak vrijednosti potraživanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu					uzorak 10% potraživanja od čijeg je dospjeća prošlo više od godinu dana, odnosno potraživanja od dužnika nad kojima je pokrenut stečajni i/ili likvidacijski postupak, ali ne više od 20 pojedinačnih
55.	Proračunski korisnik koji je doznačio sredstva proračunskom korisniku istog proračuna, a iskazao ih je unutar podskupine računa 369 <i>Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna</i> , uskladio je evidencije s proračunskim korisnikom koji su sredstva primili i iskazali ih unutar podskupine računa 639 <i>Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna</i> . (odgovaraju proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ako su njeni upravni odjeli dodjeljivali sredstva proračunskim korisnicima u nadležnosti drugih upravnih odjela te jedinice)				X	preslika, odnosno referenca usklađenja s proračunskim korisnicima istog proračuna, odnosno pisani trag kojim se informira primatelja sredstava, na uzorku 10%, ali ne više od 20 dokumenata usklađenja s proračunskim korisnicima

56.	Vodi se analitička evidencija dugotrajne nefinancijske imovine i usklađena je s glavnom knjigom				X		preslika, odnosno referenca dijela evidencije
57.	Ulaganja u dugotrajnu imovinu prenose se u glavnoj knjizi s računa imovine u pripremi na račune imovine u upotrebi odmah po završetku ulaganja				X		uzorak 20% okončanih građevinskih situacija
58.	Najkasnije u roku od 15 dana od isplate naknade za bolovanje na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO), HZZO-u je dostavljen zahtjev za refundaciju				X		zahtjevi za refundaciju za svaki mjesec u kojem je bila isplata bolovanja

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE	
<b>IZVJEŠTAVANJE I OSTALO</b>					
59.	Kod predaje finansijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (odgovaraju obveznici primjene proračunskog računovodstva)		X		preslike, odnosno reference referentnih stranica finansijskih izvještaja
60.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izještavala je Ministarstvo financija o zaduženjima/danim suglasnostima za zaduženja/jamstva sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)	X			preslika, odnosno referenca dopisa ili elektroničke pošte
61.	Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (korisnik pomoći izravnanja) dostavila je izvještaj o utrošenim sredstvima resornom ministarstvu ili nadležnom tijelu državne uprave na propisan način i u rokovima utvrđenima Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i odlukama o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba u djelatnostima osnovnog i srednjeg školstva, socijalne skrbi, zdravstva i vatrogastva (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave - nositelji decentraliziranih funkcija)			X	preslika, odnosno referenca dopisa
62.	Izveštaj o izvršenju finansijskog plana izrađen je i dostavljen upravljačkom tijelu (odgovaraju proračunski i izvanproračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski korisnici državnog proračuna, izuzev onih koji nemaju upravljačka tijela)			X	preslika, odnosno referenca izvještaja o izvršenju finansijskog plana dostavljenog upravljačkom tijelu
63.	Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži elemente propisane Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (odgovaraju jedinice lokalne i			X	

	područne (regionalne) samouprave)						
63.1.	Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži stanje nenaplaćenih potraživanja za prilode jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika	X				preslika, odnosno referenca godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna iz koje je vidljivo da sadrži tražene elemente	
63.2.	Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži stanje nepodmirenih dospjelih obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika	X				preslika, odnosno referenca godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna iz koje je vidljivo da sadrži tražene elemente	
63.3.	Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika	X				preslika, odnosno referenca godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna iz koje je vidljivo da sadrži tražene elemente	
64.	Kod predaje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave poštivali su se rokovi utvrđeni Zakonom o proračunu (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)						
64.1.	Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za prethodnu godinu dostavljen je predstavničkom tijelu do 1. lipnja tekuće proračunske godine	X				preslika, odnosno referenca dopisa odnosno drugi dokaz da je godišnji izvještaj predan predstavničkom tijelu	
64.2.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za prvo polugodište tekuće proračunske godine dostavljen je predstavničkom tijelu do 15. rujna tekuće proračunske godine	X				preslika, odnosno referenca dopisa odnosno drugi dokaz da je polugodišnji izvještaj predan predstavničkom tijelu	
65.	Provedene su suštinske i formalne kontrole dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti (odgovaraju nadležna ministarstva i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dostavljaju izjave o fiskalnoj odgovornosti)					preslika, odnosno referenca dopisa ili pismena o izvršenim kontrolama	
66.	Uspostavljen je sustav dokumentiranja podataka o rizicima koji sadrži najznačajnije strateške i operativne rizike, mjere za postupanje po riziku te odgovorne osobe i rokove za provedbu mjera (odgovaraju ministarstva i druga tijela državne uprave na razini razdjela organizacijske klasifikacije)				X	preslika dijela registra rizika	

67.	Internim aktom (uputom, sporazumom) uređen je način komunikacije, izvještavanja i drugih aktivnosti s proračunskim i izvanproračunskim korisnicima iz nadležnosti (odgovaraju ministarstva i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji imaju proračunske i izvanproračunske korisnike)	X			preslika, odnosno referenca akta
-----	---	---	--	--	----------------------------------

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE	
<b>TRANSPARENTNOST</b>					
68.	Godišnji plan rada je objavljen na mrežnim stranicama (odgovaraju ministarstva i druga tijela državne uprave na razini razdjela organizacijske klasifikacije)		X		poveznica na mrežnu stranicu
69.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljeni su svi proračunski dokumenti (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)				
69.1.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u strojno čitljivom formatu objavljen je od strane predstavničkog tijela usvojen proračun koji uključuje opći i posebni dio te obrazloženje	X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen opći i posebni dio proračuna te obrazloženje
69.2.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u strojno čitljivom formatu objavljene su od strane predstavničkog tijela usvojene izmjene i dopune proračuna	X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj su objavljene izmjene i dopune proračuna
69.3.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljena je od strane predstavničkog tijela usvojena odluka o izvršavanju proračuna				poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljena odluka o izvršavanju proračuna
69.4.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljene su od strane predstavničkog tijela usvojene izmjene i dopune odluke o izvršavanju proračuna	X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj su objavljene izmjene i dopune odluke o izvršavanju državnog proračuna
69.5.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljen je od strane predstavničkog tijela usvojen polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odnosno, ako predstavničko tijelo ne donese izvještaj u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu, objavljen je prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna	X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna
69.6.	Na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljen je od strane predstavničkog tijela usvojen godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odnosno,	X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen godišnji izvještaj o izvršenju proračuna

	ako predstavničko tijelo ne donese izvještaj u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu, objavljen je prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna					
70.	Uz proračune jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađen je i objavljen vodič za građane	X				poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen vodič za građane
71.	Nakon usvajanja državnog proračuna od strane Hrvatskog sabora, odnosno upravljačkih tijela, financijski planovi objavljeni su na vlastitim mrežnim stranicama, odnosno na mrežnim stranicama nadležnog ministarstva ako ne posjeduju mrežnu stranicu (odgovaraju ministarstva i proračunski korisnici državnog proračuna)		X			poveznica na mrežnu stranicu na kojoj su financijski planovi objavljeni
72.	Godišnji financijski izvještaji objavljeni su u roku od 8 dana od propisanog roka za predaju godišnjih financijskih izvještaja na vlastitim mrežnim stranicama, odnosno na mrežnim stranicama nadležnog proračuna ako ne posjeduju mrežnu stranicu			X		poveznica na mrežnu stranicu na kojoj su izvještaji objavljeni

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO	
<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>						
73.	Doneseni su strateški i provedbeni dokumenti za upravljanje i raspolaganje nekretninama (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)					
73.1.	Donesena je strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama	X				preslika strategije, odnosno poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljena strategija
73.2.	Na temelju strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama donesen je godišnji plan za ostvarenje ciljeva utvrđenih u strategiji	X				preslika godišnjeg plana, odnosno poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen godišnji plan
74.	Za nekretnine u vlasništvu upisane su vlasnička prava u zemljišnim knjigama	X				preslika popisa imovine i obveza te preslike zemljišnoknjižnih izvadaka
75.	Ustrojen je registar imovine jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji sadrži podatke i informacije propisane za Središnji registar državne imovine (odgovaraju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave)	X				preslika registra
76.	Državna imovina kojom se raspolaže/upravlja neovisno o pravnoj osnovi korištenja te imovine (knjižno vlasništvo, izvan knjižno vlasništvo, druga pravna osnova korištenja, bez dokumentirane pravne osnove) evidentirana je u glavnoj knjizi onog tko raspolaže s/upravlja imovinom, u skladu s Uputom Ministarstva financija o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske	X				priložiti odgovarajući dokaz
77.	Utvrđena je namjena nekretnina s kojima se upravlja i raspolaže	X				popis nekretnina s utvrđenom namjenom ili drugi odgovarajući dokaz
78.	Za nekretnine kojima je definirana namjena utvrđeno je jesu li u funkciji ili ne, odnosno koriste li se ili ne u skladu s namjenom	X				popis nekretnina s utvrđenom namjenom i korištenjem (jesu li u funkciji ili ne) ili drugi odgovarajući dokaz
79.	Za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimane su aktivnosti za stavljanje istih u funkciju, odnosno korištenje prema utvrđenoj namjeni	X				popis nekretnina za koje je utvrđena namjena, a nisu u funkciji i odgovarajući dokazi o poduzimanim aktivnostima (dopisi, zahtjevi...)

80.	Za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi poduzimane su aktivnosti za rješavanje istih	X				priložiti odgovarajući dokaz
81.	Prije stjecanja nekretnina izrađena je analiza kojom je utvrđena opravdanost odabranog oblika stjecanja nekretnine	X				dokaz za ovo pitanje je preslika analize za svaku pojedinu nekretninu koja je stečena u godini za koju se popunjava Upitnik o fiskalnoj odgovornosti
82.	Isknjižavanje imovine iz poslovnih knjiga provodi se isključivo nakon prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije		X			preslike ugovora/akta o prodaji, darovanju ili drugom načinu otuđenja ili uništenja imovine
83.	Čelnik je donio interni akt o načinu korištenja službenih automobila	X				preslika, odnosno referenca na interni akt
84.	Postoji pisana procedura kojom su detaljno utvrđeni poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama te ovlasti i nadležnosti zaposlenika za obavljanje i kontrolu navedenih poslova	X				preslika donesene procedure s popisanim aktivnostima, osobama i ovlaštenjima na temelju kojih se upravlja i raspolaze nekretninama i osigurana je koordinacija odjela u slučaju ako se poslovi u vezi s evidentiranjem, procjenom i praćenjem nekretnina obavljaju u više odjela

**Napomena:**

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovor